Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 30.10.2026 20:39:49
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd[illegible]

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ
МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Л.А. Ващенко
(подпись)

«11» февраля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б1.В.30 АУДИТ
(наименование учебной дисциплины)

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
(наименование профиля)

Разработчик:

к.э.н.,доцент _____ Е.А.Доля
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «11» февраля 2026 г., протокол №13

Донецк 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по учебной дисциплине
«АУДИТ»
(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-7. Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	Тема 1. Сущность и предмет аудита	8
		Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности	8
		Тема 3. Аудиторский риск и оценивание системы внутреннего контроля	8
		Тема 4. Планирование аудита	8
		Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочий документы аудитора	8
		Тема 6. Методы аудита финансовой отчетности и критерии ее оценивания	8
		Тема 7. Аудит финансовой отчетности	8
		Тема 8. Аудиторское заключение и другие итоговые документы	8
		Тема 9. Реализация материалов аудита	8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-7. Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ИД-1ПК-7 Выполняет аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	Тема 3. Аудиторский риск и оценивание системы внутреннего контроля	собеседование; разноуровневые задачи и задания
			Тема 4. Планирование аудита	тестирование; разноуровневые задачи и задания
			Тема 1. Сущность и предмет аудита	собеседование; тестирование; разноуровневые задачи и задания;
			Тема 2. Регулирование аудиторской деятельности	контрольная работа (ТМК 1)
		ИД-2ПК-7 Организует и контролирует работу участников аудиторской группы	Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочий документы аудитора	собеседование; разноуровневые задачи и задания
			Тема 6. Методы аудита финансовой отчетности и критерии ее оценивания	собеседование; тестирование; разноуровневые задачи и задания
			Тема 7. Аудит финансовой отчетности	контрольная работа (ТМК 2)
			Тема 8. Аудиторское заключение и другие итоговые документы	собеседование; тестирование; разноуровневые задачи и задания
			Тема 9. Реализация материалов аудита	контрольная работа (ТМК 3)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
3	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
2	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%)
1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)
0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов <50%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Задания выполнены на высоком уровне, допущены 1-2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся аргументировано и уверенно ответил на вопросы преподавателя
3-4	Задания выполнены на среднем уровне, допущены более 2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся ответил на большинство вопросов преподавателя
2-1	Задания выполнены на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся неуверенно ответил на вопросы преподавателя
0	Задания не выполнены

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
4	Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
2-3	Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)

1	Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов)
0	Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 50% вопросов)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа (ТМК)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
10	Текущий модульный контроль выполнен на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
8-9	Текущий модульный контроль выполнен на высоком уровне (правильные ответы даны на 80-89% вопросов/задач)
6-7	Текущий модульный контроль выполнен на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-79% вопросов/задач)
3-5	Текущий модульный контроль выполнен на среднем уровне (правильные ответы даны на 55-74% вопросов/задач)
1-2	Текущий модульный контроль выполнен на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач)
0	Текущий модульный контроль выполнен на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%)

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование (устный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины
2.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
3.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4	Контрольная работа (ТМК)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам

Примеры типовых контрольных заданий

1) по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

1. Какая страна считается законодательной родиной аудита?
2. Охарактеризуйте три теории возникновения аудита: теория потенциального или существующего инвестора, теория агентов и теория мотивации?
3. Раскройте сущность понятия «аудит».
4. Раскройте сущность понятия «аудиторская деятельность».
5. Тождественны ли понятия «аудит» и «аудиторская деятельность»?
6. Дайте определение понятию "объект аудита" и «предмет аудита».
7. В чем заключается цель аудиторской деятельности?
8. Перечислите и охарактеризуйте основные эволюционные этапы развития аудита.
9. Что такое компиляция бухгалтерского учета?
10. Какие виды задач выполняет аудитор?

2) по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»

Ситуация 1.1

Страховая компания предложила аудиторской фирме провести аудиторскую проверку. Однако среди персонала этой фирмы нет соответствующих специалистов по страховой деятельности.

Может аудиторская фирма принять данное предложение?

Ситуация 1.2

Табачная фабрика разорвала договор со своими аудиторами и пригласила Вашу аудиторскую фирму провести аудит.

Может аудиторская фирма принять данное предложение?

Ситуация 1.3

В течение нескольких лет клиент обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует группа одних и тех же аудиторов, которые из года в год специализируются на аудите конкретных участков (основные средства, запасы и т.п.).

Какие преимущества или недостатки сложившейся практики?

Ситуация 1.4

Сотрудником аудиторской фирмы является студент экономического вуза, обучающийся по специальности «Учет и аудит». При подготовке дипломной работы данный сотрудник обратился к руководителю аудиторской фирмы с просьбой предоставить ему практические материалы для исследования в виде комплекта рабочих документов аудитора по любому

предприятия, проверялась. Руководитель аудиторской фирмы удовлетворил просьбу сотрудника. Председателем Государственной экзаменационной комиссии оказался близкий друг руководителя аудируемого предприятия.

Проанализируйте ситуацию, установите характер нарушения и оцените его последствия.

3) по оценочному материалу «Тест»

1. Основная цель аудита:
А) формирование мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
Б) выявление ошибок персонала аудируемого объекта и определение возможных фактов мошенничества со стороны персонала;
В) определение финансовой устойчивости аудируемого лица;
Г) установление соответствия состояния бухгалтерского учета требованиям документов системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

2. Инициативная аудиторская проверка проводится:
А) по инициативе контрольно-ревизионных органов;
Б) по решению экономического субъекта;
В) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
Г) по решению суда.

3. Распространяется ли на ПАО требование проведения обязательного аудита, при условии, что руководство не нуждается в услугах аудиторов, предприятие функционирует 2 года и пока число акционеров менее 100 человек:
А) да;
Б) нет;
В) по усмотрению руководства акционерного общества;
Г) нет, пока численность акционеров не превысит 250 чел.

4. Аудируемые лица – это:
А) организации и индивидуальные предприниматели;
Б) только организации;
В) только индивидуальные предприниматели;
Г) объект аудирования.

5. Сопутствующие аудиту услуги – это:
А) предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией (аудитором) помимо проведения аудиторских проверок;
Б) часть вспомогательных работ по осуществлению аудиторской проверки;
В) услуги эксперта;
Г) информационные услуги.

4) по оценочному материалу «Контрольная работа (ТМК)»

Вариант 1

1. Если управленческий персонал отказывается предоставить объяснения, которые нужны аудитору, то согласно МСА 580 аудитор должен высказать:
А) условно-положительное мнение или отказаться от высказывания мнения;
Б) условно-положительное или отрицательное мнение;
В) безусловно-положительное мнение с объясняющим параграфом;
Г) условно-положительное мнение с объясняющим параграфом.

2. Проверка финансовой отчетности предприятия (заказчика) осуществляется аудитором под руководством менеджера аудиторской фирмы. Кто несет ответственность за аудиторское заключение:

А) непосредственно исполнители (аудиторы);

Б) аудиторская фирма;

В) руководитель предприятия, отчетность которого проверяется;

Г) руководитель аудиторской фирмы.

3. При каких из нижеследующих обстоятельств аудитор, осуществляя аудит финансовой отчетности, может отказаться от выражения мнения:

А) финансовые отчеты содержат отклонения от общепринятых принципов бухучета, что имеет значительный эффект;

Б) главный аудитор принимает решение, ссылаясь на отчет другого аудитора, который проводил аудиторскую проверку дочерней компании;

В) между отчетными периодами произошли значительные изменения в учетной политике предприятия;

Г) существуют значительные факторы неопределенности, которые влияют на финансовую отчетность, по которым аудитор не может получить достаточных доказательств для подтверждения утверждений руководства предприятия.

4. Абсолютная уверенность в аудите недосягаема вследствие действия таких факторов:

А) несоблюдения аудитором этических принципов;

Б) недочетов в планировании аудиторской проверки;

В) недостаточности собранных аудитором доказательств;

Г) ограничений, присущих каким-либо системам бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

5. Для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности субъекты хозяйствования обязаны:

А) составлять отчетность за месяц, квартал и год нарастающим итогом с начала отчетного периода;

Б) проводить инвентаризацию имущества и обязательств;

В) приводить данные минимум за 2 года – отчетный и предшествующий;

Г) проводить ежегодную аудиторскую проверку.

6. Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и предоставления в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательно для:

А) всех работников организации;

Б) работников бухгалтерии;

В) всех работников организации, кроме руководителя;

Г) всех работников организации, кроме установленных специальным приказом круга лиц.

7. Согласно Закону «О бухгалтерском учете» ответственность за несвоевременность составления первичных документов и недостоверность отображения в них данных несут:

А) владельцы или уполномочены ими лица;

Б) главный бухгалтер или лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета;

В) лица, составившие и подписавшие первичные документы;

Г) лица - представители ревизионной комиссии.

8. Кто на предприятии отвечает за организацию бухгалтерского учета:

А) владелец или уполномоченное им лицо;

Б) заместитель директора по финансовым вопросам;

В) главный бухгалтер;

Г) все приведенные выше.

9. После завершения проверки рабочие документы аудитора:

А) передаются клиенту;

Б) хранятся у аудитора;

В) хранятся у пользователей аудиторского заключения;
Г) сразу же уничтожаются.

ЗАДАЧА 1

По результатам проверки ПАО «Ольвия» аудиторами был составлен письменный отчет. Руководитель аудируемого лица, опираясь на то, что не разбирается в бухгалтерском учете, попросил передать этот документ в кредитный отдел «Проминвестбанка» (проверка была необходима для продолжения кредитного соглашения)

Правильно ли решит АФ, если удовлетворит просьбу предприятия-клиента?

ЗАДАЧА 2

Аудиторское заключение содержит следующую информацию: «Мы не наблюдали за проведением инвентаризации ТМЦ 31.12.22, так как эта дата предшествовала привлечению нас как аудиторов. Через характер учетных записей компании, мы не смогли проверить количество ТМЦ, используя другие аудиторские процедуры.

По нашему мнению, за исключением корректировок (при наличии таких), которые могли бы оказаться необходимыми, если бы мы могли проверить количество ТМЦ, финансовая отчетность представляет достоверную и ...)

Определите тип аудиторского отчета (заключения).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Логика построения рабочей программы дисциплины «Аудит» ориентирована на формирование системы профессиональных знаний и навыков по организации и методике независимого аудита, которые отвечали бы новым тенденциям и перспективным требованиям подготовки высококвалифицированных специалистов.

При изучении учебной дисциплины в течение 8 семестра обучающийся максимально может набрать 100 баллов.

Система оценивания всех видов работ по учебной дисциплине «Аудита» приведена в таблице 1.1- 1.2.

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Таблица 1.1

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-7, 9)	3	24
- тестирование (темы 1,4,6,8)	4	16
- разноуровневые задачи и задания (темы 1,3-6,8)	5	30
- контрольная работа (ТМК)	10	30
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Таблица 1.2

Система оценивания по учебной дисциплине по очно-заочной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-9)	70	70

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
- контрольная работа (ТМК)	10	30
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины. Текущий контроль знаний осуществляется с помощью собеседования по каждой теме, разноуровневых задач, предусмотренных по темам смысловых модулей дисциплины.

Собеседование (устный опрос) осуществляется по лекционному материалу и материалу для самостоятельного изучения обучающимся. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Тестирование (по темам 1,4,6,8) позволяет оценить уровень знаний студентов и имеют только один верный ответ. Максимальное количество баллов по тестам составляет 4 балла по каждой теме.

Выполнение обучающимся разноуровневых задач и заданий (по темам 1,3-6,8) направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных аналитических умений обучающихся;
- выработку при решении разноуровневых задач и заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Разноуровневые задачи и задания предполагают решение задач разного уровня, расчет и анализ различных показателей, составление и анализ формул, уравнений, обработка результатов проведенных расчетов;

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу по закрепленному варианту. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы составляет 5 баллов (ТМК 1, 2, 3).

При проведении зачета лектор должен иметь пакет материалов: карточки для повышения баллов, рецензию, выписку из заседания кафедры, критерии оценивания результатов повышения баллов, рабочую программу учебной дисциплины.

Начинается зачет с вступительного слова преподавателя, который напоминает порядок проведения зачета, правила поведения обучающихся.

Карточка для повышения баллов состоит из трех заданий: задание 1 - тестирование, задание 2-3 – решение ситуационного задания.

Задание 1 (тестирование) – тесты закрытого типа (5 тестов). Каждый правильный ответ оценивается в 0,4 балла, итого - 2 балла.

Цель контроля: подтверждение скорости реакции восприятия сущности основных понятий перед выполнением ситуационных заданий.

Задание 2,3 (решение ситуационного задания)

Цель контроля: подтверждение уровня умений и навыков по реализации теоретических знаний; уровня формирования профессиональных компетенций в сфере государственного финансового контроля.

Решение каждого ситуационного задания оценивается по шкале в 4 балла.

4-3,5 баллов выставляется, если обучающийся проявил всесторонне системные и глубокие знания теоретического и практического характера, в полном объеме твердо усвоил весь программный материал, исчерпывающе и последовательно дал ответ на все вопросы, тесно связывает теорию с практикой, показывает знание литературы, умение самостоятельно анализировать и толковать экономические нормы и понятия и применять их при решении задач, правильно аргументирует выводы, умеет самостоятельно обобщать материал и логически его излагать, не допуская ошибок.

3,4-2,5 баллов выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, имеет навыки анализа и толкования экономических норм и понятий, верно отвечает на тестовые вопросы, не допускает существенных ошибок в практических задачах.

2,4-1,5 баллов выставляется, если обучающийся усвоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточные ответы, нарушает последовательность в изложении решений по практическим ситуациям, делает необоснованные выводы.

1,4-0,5 баллов, выставляется, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не может полностью последовательно и обоснованно решить практические ситуации, не владеет навыками применения экономических норм, которые обеспечивали бы решение прикладных задач.

0-0,4 баллов – выставляется, если обучающийся показывает неспособность решить подавляющее большинство тестовых вопросов, неумение справляться с практическими ситуациями, привести верные формулы, сделать выводы.

0 баллов выставляется, если задачи полностью не решаются.

Время, выделенное для подготовки обучающегося, должно быть достаточным для полного освещения поставленных в карточке для повышения баллов вопросов. Обычно – в пределах 30 минут. В аудитории, где проводится зачет, должны находиться только те обучающиеся, которые готовятся к ответу.

Общее количество баллов, которые студент может получить, выполняя задания карточки повышения баллов, составляет 10 баллов, которые добавляются к уже набранным на протяжении семестра баллам.

Опираясь на знания обучающихся, преподаватель оставляет за собой право решающего слова во время оценивания знаний.

Перечень вопросов для зачета

1.Сущность аудита: понятие, цель, задачи.
2.Объективные предпосылки возникновения такого явления как «аудит», основе этапы эволюционного пути.
3.Концепции аудита: концепция «тестового аудита», «доказанности».
4.Общая цель и задание аудита. Характеристика заданий по предоставлению уверенности согласно МСА.
5. Классификация и характеристика основных классификационных групп аудита: внутренний аудит, внешний аудит. Главные факторы, которые влияют на определение классификационных группировок.
6. Профессиональная этика аудиторов: определение, характеристика фундаментальных принципов этики аудиторов.
7.Проблемы и перспективы развития аудита. Пути повышения доверия к результатам деятельности аудиторов.
8.Субъекты аудиторской деятельности и характеристика основных субъектов.
9.Правовое обеспечение аудиторской деятельности: понятие, основные законы и кодексы, которые предоставляют право формирования беспристрастной и независимой мысли о качестве информации финансовой отчетности.

10. Основные документы, которые регламентируют функционирование профессиональных аудиторских организаций.
11.Аудиторский риск: понятие, характеристика элементов аудиторского риска.
12.Оценка риска существенных искривлений информации (МСА 315).
13.Сертификация аудиторов: понятие, сущность. Положение о сертификации аудиторов.
14.Реестр аудиторских фирм и аудиторов, порядок включения аудиторских фирм и аудиторов в реестр. Порядок исключения аудиторских фирм и аудиторов из реестра аудиторских фирм.
15. Стандартизация аудиторской деятельности: понятие, значение стандартов в аудиторской деятельности.
16. Международные стандарты аудита и их классификация. Структура стандарта.
17.Основные этапы (стадии) аудиторского процесса. Систематизация ключевых аудиторских процедур за этапами выполнения заданий из аудита.
18.Характеристика основных документов, которые устанавливают взаимоотношения между клиентами и аудиторами.
19. Договор на предоставление услуг по аудиту. Основные правила заключения договоров на предоставление аудиторских услуг.
20.Система внутреннего контроля: характеристика составных элементов системы.
21.Эффективность функционирования системы внутреннего контроля (СВК).
22.Понятие существенности и не существенности ошибок. Концепция существенности (МСА – 320 «Существенность при планировании и проведении аудита»).
23. Аудиторский риск: сущность, структура, порядок определения.
24.Планирование аудиторской деятельности (МСА 300 «Планирования аудита финансовой отчетности»).
25.Аудиторские доказательства: понятия, критерии их количества и качества (МСА 500 «Аудиторские доказательства»).
26.Сущностная характеристика аудиторских процедур относительно получения аудиторских доказательств.
27. Аналитические процедуры в аудите: определение понятия (МСА 520 «Аналитические процедуры»), предпосылки применения, цель и проявление аналитических процедур на разных этапах аудиторского процесса.
28.Сущностная характеристика внешних подтверждений (МСА – 505).
29.Рабочие документы аудитора: понятие, цель формирования, требования и рекомендации относительно полноты (объема) информации в рабочих документах.
30.Рабочие документы аудитора: классификация и систематизация по соответствующим файлам.
31.Метод аудита финансовой отчетности. Аудиторские процедуры.
32.Методика аудита как совокупность способов и методических приемов аудиторского исследования качества информации в документах регистрах и отчетности. Характеристика способов и приемов.
33.Методы организационного характера: метод аудиторской выборки, метод определения существенности информации и метод интерпретации результатов аудита.
34.Моделирование методик аудита: требования к построению моделей.
35.Организационная модель аудита: понятие, структурные элементы и их взаимосвязь. Техника определения объектов и параметров объектов учета и внутреннего бухгалтерского контроля.
36.Информационная модель аудита: понятие, структурные элементы и их взаимосвязь.
37. Итоговые документы аудитора: структура и содержание.
38. Типы мнений аудитора.

Таблица 2

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль 1		Смысловой модуль 2					Смысловой модуль 3		
25		53					22		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	
12	13	8	12	12	8	13	9	13	100

Примечание. Т1, Т2, ... Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «зачтено»
75-89	4 «зачтено»
60-74	3 «зачтено»
менее 60	2 «не зачтено»