

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 21:19:20
Уникальный идентификатор документа:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и
торговли имени Михаила Туган-Барановского»**

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической работе

Л. В. Крылова

(подпись) (инициалы, фамилия)

« 28 » 02 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код, наименование)

Магистерская программа Экономика предприятия
(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 2 курс

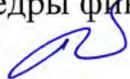
заочная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программе: Экономика предприятия, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения.

Разработчик: Верич Юлия Леонидовна, доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и экономической безопасности

Протокол от «21» 02 2024 года № 21

Зав. кафедрой финансов и экономической безопасности


(подпись) Л.А. Омельянович
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:
Директор института экономики и управления

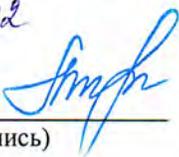

(подпись) Е.В. Стельмашенко
(инициалы, фамилия)

«26» 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «28» 02 2024 года № 7

Председатель 
(подпись) Л. В. Крылова
(инициалы, фамилия)

© Верич Ю.Л., 2024 год

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа направлений подготовки	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	38.00.00 Экономика и управление		
	Направление подготовки		
	38.04.01 Экономика		
Модулей – 1	Магистерская программа: Экономика предприятия	Год подготовки	
Смысловых модулей – 2		2-й	2-й
		Семестр	
		3-й	зимняя сессия
Общее количество часов – 72		Лекции	
		18 часов	8 часов
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 2; самостоятельной работы обучающегося – 1,84	Программа высшего образования – программа магистратуры	Практические, семинарские занятия	
		18 часов	8 часов
		Лабораторные занятия	
		-	-
		Самостоятельная работа	
		33,1 час.	50,8 час.
		Индивидуальные задания:	
		2ТМК	2ТМК
Форма промежуточной аттестации:			
	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
 для очной формы обучения – 36/ 33,1
 для заочной формы обучения – 16/50,8

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: приобретение знаний о методах, техниках и инструментах управления проектами.

Задачи учебной дисциплины:

изучение основ проектной деятельности предприятия, специфических методов и инструментов проектного менеджмента;

приобретение умений выполнения основных функций управления проектами - организации, планирования и контроля.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ООП ВО. Изучается в 3 семестре, вид контроля – Зачет с оценкой.

Для изучения курса «Управление проектами» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Проектный анализ», «Менеджмент».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Практика по профилю профессиональной деятельности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1 _{УК-2} Понимает принципы проектного подхода к управлению. ИДК-2 _{УК-2} Демонстрирует способность управления проектами. ИДК-3 _{УК-2} Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
ПК-3 Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИДК-1 _{ПК-3} Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию. ИДК-2 _{ПК-3} Планирует этапы реализации инвестиционного проекта. ИДК-3 _{ПК-3} Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание управления проектами, функции управления проектами, группы процессов управления проектами; содержание и инструментарий организационного проектирования, виды организационных структур управления проектами; содержание процессов

планирования и контроллинга проекта; содержание и методологию процессов, благодаря которым реализуются такие функции как управление стоимостью, управление сроками, управление рисками, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление коммуникациями проекта.

уметь: осуществлять структурирование проекта, планирование сроков, ресурсов и стоимости проекта, контроллинг сроков и стоимости проекта методом освоенного объема.

владеть: навыками контроля стоимости и сроков проекта методами освоенного объема.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами

Тема 1. Общая характеристика управления проектами

Тема 2. Обоснование целесообразности проекта

Тема 3. Основные формы организационной структуры проектов

Смысловой модуль 2. Планирование проекта

Тема 4. Общие подходы к планированию и контролю проектов

Тема 5. Структуризация проектов

Тема 6. Сетевое и календарное планирование проекта

Тема 7. Планирование ресурсов, затрат и проектного бюджета

Тема 8. Контроль выполнения проекта

Тема 9. Управление рисками в проектах

Тема 10. Управление качеством проектов

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	все-го	в том числе					все-го	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ₃	инд ⁴	СРС ⁵		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Управление проектами												
Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами												
Тема 1. Общая характеристика управления проектами	7	2	2	-	-	3	6	2		-	-	5
Тема 2. Обоснование целесообразности проекта	5	1	1	-	-	3	6	1		-	-	5
Тема 3. Основные формы организационной структуры проектов	5	1	1	-	-	3	6	1		-	-	5
Итого по смысловому модулю 1	17	4	4	-	-	9	19	4	0	-	-	15
Смысловой модуль 2. Планирование проекта												
Тема 4. Общие подходы к планированию и контролю проектов	7	2	2	-	-	3	6	1		-	-	5

Тема 5. Структуризация проектов	7	2	2	-	-	3	7	1	1	-	-	5
Тема 6. Сетевое и календарное планирование проекта	9	2	2	-	-	5	8,8	1	2	-	-	5,8
Тема 7. Планирование ресурсов, затрат и проектного бюджета	7	2	2	-	-	3	6		1	-	-	5
Тема 8. Контроль выполнения проекта	8,1	2	2	-	-	4,1	8	1	2	-	-	5
Тема 9. Управление рисками в проектах	7	2	2	-	-	3	7		2	-	-	5
Тема 10. Управление качеством проектов	7	2	2	-	-	3	5			-	-	5
Итого по смысловому модулю 2	52,1	14	14	-	-	24,1	47,8	4	8	-	-	35,8
Всего по смысловым модулям	69,1	18	18	-	2,9	33,1	66,8	8	8	-	-	50,8
<i>Катт</i>	<i>2,9</i>	-	-	-	<i>2,9</i>	-	<i>1,2</i>	-	-	-	<i>1,2</i>	-
<i>СРэк</i>	-	-	-	-	-	-	<i>2</i>	-	-	-	<i>2</i>	-
<i>ИК</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>КЭ</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Каттэк</i>	-	-	-	-	-	-	<i>2</i>	-	-	-	<i>2</i>	-
Всего часов	72	18	18	-	2,9	33,1	72	8	8	-	5,2	50,8

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Общая характеристика управления проектами	2	-
2.	Обоснование целесообразности проекта	1	-
3.	Основные формы организационной структуры проектов	1	-
4.	Общие подходы к планированию и контролю проектов	2	-
5.	Структуризация проектов	2	1
6.	Сетевое и календарное планирование проекта	2	2
7.	Планирование ресурсов, затрат и проектного бюджета	2	1
8.	Контроль выполнения проекта	2	2
9.	Управление рисками в проектах	2	2
10.	Управление качеством проектов	2	-
Всего:		18	8

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ - Не предусмотрены

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Тема 1. Общая характеристика управления проектами	3	5
2.	Тема 2. Обоснование целесообразности проекта	3	5
3.	Основные формы организационной структуры проектов	3	5
4.	Общие подходы к планированию и контролю проектов	3	5
5.	Структуризация проектов	3	5
6.	Сетевое и календарное планирование проекта	5	5,8
7.	Планирование ресурсов, затрат и проектного бюджета	3	5
8.	Контроль выполнения проекта	4,1	5
9.	Управление рисками в проектах	3	5
10.	Управление качеством проектов	3	5
Всего:		33,1	50,8

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- зачёт проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Выполнение контрольной работы.

Индивидуальное задание для контрольной работы.

Вариант 1

1. Дать письменный ответ на следующий вопрос:

Содержание управления проектом.

2. Построить по данным таблицы сетевой график и диаграмму Ганта. Рассчитать ранний старт, ранний финиш, поздний старт, поздний финиш, критический путь, запас времени. На диаграмме Ганта с помощью цвета указать критический путь.

Код работи	Продолжительность во времени	Предыдущая работа
A	5	-
B	1	A
C	2	A
D	6	B
E	1	C,D
F	2	D
G	2	E
H	1	E,F
I	3	G,H

3. Рассчитать отклонение по срокам; отклонение по срокам в процентах; отклонение по стоимости; отклонение по стоимости в процентах; индекс выполнения календарного плана; индекс выполнения бюджета; критический коэффициент, прогнозную стоимость после окончания проекта; отклонения при завершении; отклонения при завершении в процентах; прогнозные расходы, необходимые для завершения. Напишите выводы.

	PCWS	PCWS на текущую дату	BCWP	ACWP
A	42	42	25	34
B	35	30	20	43
C	27	25	27	25
D	128	120	125	122

Вопросы для ТМК 1

1. Дайте определение «управления проектами».

2. Назовите характерные черты управления проектами.
3. Перечислите объекты управления проектами, охарактеризуйте их.
4. Сравните функции традиционного и проектного управления.
5. Дайте определение понятия «проектные ограничения».
6. Раскройте содержание проектного анализа, его принципы, методологию.
7. Охарактеризуйте основные критерии эффективности инвестиционных проектов: чистая приведенная стоимость, коэффициент рентабельности инвестиций, внутреннюю норму доходности, период окупаемости, дисконтированный период окупаемости.
8. Раскройте содержание процессов, которые относятся к группе процессов инициации.
9. Перечислите и охарактеризуйте основных стейкхолдеров проекта.
10. Охарактеризуйте основных участников проектной деятельности.
11. Определите содержание документирования требований стейкхолдеров проекта.
12. Определите содержание организационного проектирования и его принципы.
13. Перечислите типы структур в зависимости от взаимодействий между участниками проекта и охарактеризуйте их.
14. Сравните уровень ответственности и полномочий менеджера проекта в каждом из типов структур.
15. Охарактеризуйте роль офиса управления проектами, его основные цели и задачи.

Вопросы для ТМК 2

1. Опишите составляющие системы планирования проекта.
2. Перечислите процессы планирования содержания проекта и раскройте их.
3. Опишите процессы интеграции проекта и определите их отличие от других процессов управления проектами.
4. В какой последовательности реализуются процессы планирования сроков проекта?
5. Перечислите процессы планирования стоимости проекта и обоснуйте последовательность их реализации.
6. Охарактеризуйте план управления проектами: его содержание, назначение.
7. Перечислите процессы управления содержанием проекта. Как они взаимосвязаны и в какой последовательности реализуются?
8. В чем суть процесса Сбор требований? Каковы выходы этого процесса?
9. Дайте определение понятия Матрица отслеживания требований? Дайте определение понятия согласованные требования? Дайте определение понятия скрытые требования? В чем заключается работа с прототипами.
10. Охарактеризуйте назначение и содержание плана управления требованиями.
11. Перечислите и кратко охарактеризуйте процессы, благодаря которым реализуется функция управления сроками проекта.
12. Дайте определение сетевого графика и укажите его назначение.
13. Отметьте различия графика предшествования от стрелочного графика.
14. Укажите основные параметры сетевого графика и охарактеризуйте их.
15. Перечислите и охарактеризуйте процессы управления стоимостью проекта.
16. Раскройте содержание процесса планирования ресурсов проекта. Какие правила при этом должны выполняться? Дайте определение понятия календарь ресурса? Для чего он применяется? Дайте определение понятия доступность ресурса? Как его оценить?
17. Опишите методику выравнивания ресурсов. Какие инструменты могут применяться в процессе выравнивания? Чем обоснован их выбор?
18. Перечислите и охарактеризуйте методы оценки стоимости по проекту.
19. Опишите содержание процесса «общее руководство выполнением проекта».
20. В чем различие между данными о выполнении работ и информацией о выполнении работ. Выходами каких процессов они являются? Какие инструменты используются для их получения?

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы № 1-10)	3	30
- тесты (темы № 1-10)	3	30
- практические задания (темы № 6-9)	4	16
- контрольная работа (ТМК 1) (тема № 3)	12	12
- контрольная работа (ТМК 2) (тема № 10)	12	12
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	100
Итого за семестр	<i>100</i>	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы № 1-10)	3	30
- тесты (темы № 1-10)	6	60
- практические задания (темы № 6-8)	6	10
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	100
Итого за семестр	<i>100</i>	

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Содержание управления проектами
2. Процессный подход к управлению проектами
3. Функции управления проектами
4. Международные стандарты управления проектами
5. Определение проектного анализа и его составляющие
6. Критерии эффективности инвестиционных проектов
7. Группа процессов Инициации
8. Участники проектной деятельности.
9. Виды структур в зависимости от взаимоотношений между участниками проекта
10. Влияние организационной структуры предприятия на управление проектами.
11. Матричная организационная структура и ее влияние на управление проектами
12. Функциональная организационная структура и ее влияние на управление проектами
13. Проектная организационная структура и ее влияние на управление проектами
14. Роль офиса управления проектами в организационных структурах
15. Процессы планирования проектов
16. Содержание плана управления проектами.
17. Процессы выполнения проекта.
18. Процессы управления содержанием проекта.

- 19.Сбор требований как процесс управления содержанием.
- 20.Иерархическая структура работ
- 21.Структуризация проекта и виды иерархических структур
- 22.Процессы управления сроками проекта
- 23.Процесс оценки ресурсов операции
- 24.Сетевое планирование проекта и виды сетевых графиков.
- 25.Определение зависимостей между проектными операциями. Виды зависимостей. Параметры сетевых графиков.
- 26.Оценка продолжительности проекта в условиях неопределенности
- 27.Календарное планирование проекта
- 28.Оптимизация сетевых графиков проекта
- 29.Функция управления стоимостью проекта
- 30.Планирование ресурсов проекта
- 31.Планирование проектных затрат
- 32.Процессы контроллинга проекта
- 33.Метод освоенного объема: содержание и показатели
- 34.Функция управления рисками.
- 35.Понятие о риске и неопределенности. Классификация рисков.
- 36.Методы анализа рисков.
- 37.Анализ чувствительности как метод анализа проектных рисков
- 38.Имитационное моделирование Монте-Карло как метод анализа проектных рисков
- 39.Стратегии реагирования на риски
- 40.Функция управления качеством
- 41.Современные концепции управления качеством и их использования в управлении проектами
- 42.Инструментарий управления качеством проектов
- 43.Функция управления обеспечением проекта
- 44.Управление поставками проекта
- 45.Управление запасами проекта

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл										Сумма, балл
Смысловой модуль № 1				Смысловой модуль № 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	
6	6	6	18	6	10	10	10	10	18	100

Примечание. T1, T2, ... T9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей

80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Хелдман, К. Профессиональное управление проектом / К. Хелдман ; перевод А. В. Шаврин. — 8-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120882.html> (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Павлов, А. Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения / А. Н. Павлов. — 7-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-93208-563-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109430.html> (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / А. В. Шаврин. — 2-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-00101-155-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109434.html> (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Иванов, М. Ф. Управление проектами и изменениями : практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» / М. Ф. Иванов, М. П. Макущенко, А. С. Тарасов. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 52 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/116900.html> (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Косова, Л. Н. Управление инновационными проектами и бизнес-процессами : учебное пособие / Л. Н. Косова, Ю. А. Косова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-93916-997-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122919.html> (дата обращения: 14.07.2022)

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Unilib UC :автоматизир. библиограф. информ. система : версия 2.110 // Научная библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — Донецк, 2003– . — Режим доступа : для зарегистрир. пользователей в локальной сети НБ ДОННУЭТ. — Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . — URL: <http://catalog.donnuet.ru>. — Текст : электронный.

3. Информиио : электрон.справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва :Издат. дом «Информиио», [2018?–]. — URL: <https://www.informio.ru/>. — Текст : электронный.

4. IPRsmart : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — [Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2022]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru>. — Режим доступа : для авторизир. пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань :электронно.-библиограф. система. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. —URL: <https://e.lanbook.com/>. — Режим доступа : для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электрон.б-к / Электрон.-библиограф. система «Лань» при поддержке Агенства стратег. инициатив. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. — URL: <https://e.lanbook.com/>. — Режим доступа : для пользователей организаций-участников, подписчиков ЭБС «Лань». — Текст : электронный.

7. Русская история : электрон.версия журнала / Мультимедийный молодежный портал «Русская история». — Москва, 2008– . — URL: <http://rus-ist.ru>. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.

8. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина : электронная библиотека / Рос.экон. ун-т им. акад. Г.В. Плеханова. — Москва :KnowledgeTreeInc., 2008– . — URL: <http://liber.rea.ru/login.php>. — Режим доступа : для авторизир. пользователей. — Текст : электронный.

9. bookonline : электрон.библиограф. система : дистанц. образование / Изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. — Москва : КДУ, сор. 2017. — URL: <https://bookonline.ru>. — Текст. Изображение. Устная речь : электронный.

10. Polpred : электрон.библиограф. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». — Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. — URL: <https://polpred.com>. — Текст : электронный.

11. CYBERLENINKA : науч. электрон.б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва :КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.

12. Научная электронная библиотека eLibrary.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон.б-ка, 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос.гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/>. – Текст. Изображение : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ООП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд учебных корпусов 4,6 в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук)

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Должность (для совместителей место основной работы, должность)	Наименование учебного заведения, которое окончил (год окончания, специальность, квалификация по диплому)	Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации	Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)
Верич Юлия Леонидовна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры финансов, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, экономическое и социальное планирование, экономист, диплом кандидата экономических наук ДК № 035074	1. Удостоверение о повышении квалификации №110400005411 от 25.02.2020 г., «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета, г. Усинск 2. Удостоверение о повышении квалификации №110400009600 от 28.02.2022г., «Информационные технологии в образовании», 72 часа, Филиал Ухтинского государственного технического университета, г. Усинск 3. Удостоверение о повышении

				<p>квалификации № 771802829939 от 27.05.2022г., «Работа в электронной информационно- образовательной среде», 16 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва</p> <p>4. Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 2022 г., 24 часа, ФГБОУВО «ДГТУ» 2022/0326</p> <p>5. Программа повышения квалификации «Организационно- методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление» в ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» в объеме 36 часов Удостоверение о повышении квалификации 612400037487 о квалификации 612400037487 Регистрационный номер 1-20465.</p>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------