

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Юрьевна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 27.02.2025 20:06:54

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449ca661e392f72248676827062

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и  
торговли имени Михаила Туган-Барановского»**

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ  
И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической  
работе



Л.В. Крылова

(подпись)

« 28 » февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.11 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ**

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Экономико-правовое обеспечение предприятия

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 3 курс

очно-заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

**Донецк  
2024**

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю Экономика-правовое обеспечение предприятия, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024 г. – для очной формы обучения;
- в 2024 г. – для очно-заочной формы обучения.

**Разработчик:** Забарина Дарья Андреевна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

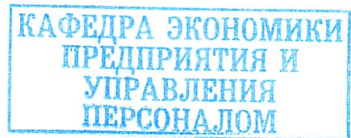
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом

Протокол от « 19 » 02 2024 года № 12

Заведующий кафедрой экономики предприятия и управления персоналом

(подпись)

А.А. Бакунов  
(инициалы, фамилия)



СОГЛАСОВАНО  
Директор института экономики и управления

(подпись)

Е.В. Стельмашенко  
(инициалы, фамилия)



Дата « 26 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 28 » 02 2024 года № 7

Председатель Л.В. Крылова  
(подпись)

© Забарина Д.А., 2024 год  
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование показателя  | Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования | Характеристика учебной дисциплины  |                             |
|--|--|--|-----------------------------|
|  |  | очная форма обучения   | очно-заочная форма обучения |
| Количество зачетных единиц – 3   | Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений                     |                             |
|  | Направление подготовки 38.03.01 Экономика  |  |                             |
| Модулей – 1  | Профиль<br>Экономико-правовое обеспечение предприятия  | <b>Год подготовки</b>  |                             |
| Смысловых модулей – 2  |  | 3-й  | 4-й                         |
| Общее количество часов – 108   |  | <b>Семестр</b>   |                             |
|  |  | 6-й  | 7-й                         |
| Количество часов в неделю для очной формы обучения:<br><br>аудиторных – 3;<br>самостоятельной работы обучающегося – 1,46 | Программа высшего образования – программа бакалавриата   | <b>Практические, семинарские занятия</b>                                     |                             |
|  |  | 36 часов   | _32_ часа                   |
|  |  | <b>Лабораторные занятия</b>  |                             |
|  |  | ___ часов  | ___ часов                   |
|  |  | <b>Самостоятельная работа</b>  |                             |
|  |  | 26,4 часа  | 22,8 часа                   |
|  |  | <b>Индивидуальные задания:</b>   |                             |
|  |  | 2ТМК   | Контрольная работа          |
|  |  | <b>Форма промежуточной аттестации:<br/>(зачет, зачет с оценкой, экзамен)</b> |                             |
|  |  | экзамен  | экзамен                     |

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 54 / 26,4

для очно-заочной формы обучения – 48 / 22,8

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель учебной дисциплины:** овладение комплексом теоретических знаний и практических навыков по управлению затратами предприятия

**Задачи учебной дисциплины:** ознакомиться с сущностью и теориями затрат; изучить сущность затрат, функциями и принципами управления затратами; ознакомиться с взаимодействием управленческого, бухгалтерского и производственного учета; рассмотреть классификацию затрат по признакам и в соответствии с целями управленческого учета; овладеть навыками управления затратами на производстве; изучить основные виды и формы себестоимости; научиться использовать показатели оценки затрат на предприятии; ознакомиться с сущностью и составом валовых затрат; научиться применять современные системы управления затратами.

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.11 «Управление затратами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Для изучения курса «Управление затратами» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Цифровые инструменты и сервисы для решения профессиональных задач», «Экономика организации», «Бухгалтерский учет».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Управленческий учет», «Моделирование бизнес-процессов предприятия», «Цифровая аналитика», «Бюджетирование в цифровой экономике».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

| <i>Код и наименование компетенции</i>  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>   |
|--|---|
| ПК-4 Способен проводить исследование затрат на товары, работы, услуги и их себестоимости | ИДК-1 <sub>ПК-4</sub> Определяет структуру цены на товары, работы, услуги по элементам затрат.<br>ИДК-3 <sub>ПК-4</sub> Анализирует формирование прибыли в составе цены.<br>ИДК-5 <sub>ПК-4</sub> Анализирует различные факторы изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг. |

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**знать:** историю развития теории затрат и их сущность; сущность, функции и принципы управления затратами; классификацию затрат по различным критериям; основные конкурентные стратегии и особенности их применения конкретным предприятием; современные методы управления затратами на предприятии.

**уметь:** находить направления управления ресурсами и затратами на предприятии; - находить методы и средства, обеспечивающие эффективность использования ресурсов и минимизирующие затраты; оценивать влияние затрат на производство; использовать методику

управления отдельными видами затрат как продуктивного, так и -непродуктивного характера предприятия; калькулировать себестоимость продукции.

**владеть:** специальной терминологией; основной законодательной, методической и нормативной базой республиканского уровня, регулирующей и регламентирующей развитие экономики; подходами и методами оценки хозяйственной деятельности предприятия.

## 5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### МОДУЛЬ 1. Управление затратами

**Смысловой модуль 1. Экономическая сущность, значение и задание управления затратами**

**Тема 1.** Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие.

**Тема 2.** Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам.

**Тема 3.** Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции.

**Тема 4.** Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.

**Смысловой модуль 2. Системы и методы учета затрат на производстве и их влияние на управление затратами**

**Тема 5.** Системы управления затратами.

**Тема 6.** Калькулирование затрат на практике.

**Тема 7.** Компьютеризация управления затратами на предприятии.

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Название смысловых модулей и тем  | Количество часов     |                |                |                  |                  |                 |                             |             |           |          |          |           |
|---|----------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------------|-------------|-----------|----------|----------|-----------|
|   | очная форма обучения |                |                |                  |                  |                 | очно-заочная форма обучения |             |           |          |          |           |
|   | всего                | в том числе    |                |                  |                  |                 | всего                       | в том числе |           |          |          |           |
|   |                      | л <sup>1</sup> | п <sup>2</sup> | лаб <sup>3</sup> | инд <sup>4</sup> | СР <sup>5</sup> |                             | л           | п         | лаб      | инд      | СР        |
| 1   | 2                    | 3              | 4              | 5                | 6                | 7               | 8                           | 9           | 10        | 11       | 12       | 13        |
| <b>Модуль 1. Управление затратами</b>   |                      |                |                |                  |                  |                 |                             |             |           |          |          |           |
| <b>Смысловой модуль 1. Экономическая сущность, значение и задание управления затратами</b>          |                      |                |                |                  |                  |                 |                             |             |           |          |          |           |
| Тема 1. Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие. | 10                   | 2              | 5              | -                | -                | 3               | 9                           | 2           | 4         | -        | -        | 3         |
| Тема 2. Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам                             | 10                   | 2              | 5              | -                | -                | 3               | 9                           | 2           | 4         | -        | -        | 3         |
| Тема 3. Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции                           | 10                   | 2              | 5              | -                | -                | 3               | 9                           | 2           | 4         | -        | -        | 3         |
| Тема 4. Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.                                       | 10                   | 3              | 5              | -                | -                | 3               | 9                           | 2           | 4         | -        | -        | 3         |
| <b>Итого по смысловому модулю 1</b>   | <b>41</b>            | <b>9</b>       | <b>20</b>      | <b>-</b>         | <b>-</b>         | <b>12</b>       | <b>36</b>                   | <b>8</b>    | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>12</b> |

| <b>Смысловой модуль 2. Системы и методы учета затрат на производстве и их влияние на управление затратами</b> |             |           |           |          |             |             |             |           |           |          |             |             |
|---|-------------|-----------|-----------|----------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|----------|-------------|-------------|
| Тема 5. Системы управления затратами  | 13          | 3         | 6         | -        | -           | 4           | -           | 2         | 4         | -        | -           | 4           |
| Тема 6. Калькулирование затрат на практике  | 12          | 3         | 5         | -        | -           | 4           | -           | 3         | 6         | -        | -           | 4           |
| Тема 7. Компьютеризация управления затратами на предприятии   | 14,4        | 3         | 5         | -        | -           | 6,4         | -           | 3         | 6         | -        | -           | 2,8         |
| <b>Итого по смысловому модулю 2</b>   | <b>39,4</b> | <b>9</b>  | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>14,4</b> | <b>-</b>    | <b>8</b>  | <b>16</b> | <b>-</b> | <b>-</b>    | <b>10,8</b> |
| <i>Всего по смысловым модулям</i>   | <i>80,4</i> | <i>18</i> | <i>36</i> | <i>-</i> | <i>-</i>    | <i>26,4</i> | <i>70,8</i> | <i>16</i> | <i>32</i> | <i>-</i> | <i>-</i>    | <i>22,8</i> |
| <i>Катт</i>   | <i>0,9</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>0,9</i>  | <i>-</i>    | <i>1,6</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>1,6</i>  | <i>-</i>    |
| <i>СРэк</i>   | <i>24,3</i> | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>24,3</i> | <i>-</i>    | <i>33,2</i> | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>33,2</i> | <i>-</i>    |
| <i>КЭ</i>   | <i>2</i>    | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>2</i>    | <i>-</i>    | <i>2</i>    | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>2</i>    | <i>-</i>    |
| <i>Каттэк</i>   | <i>0,4</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>0,4</i>  | <i>-</i>    | <i>0,4</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i>  | <i>-</i> | <i>0,4</i>  | <i>-</i>    |
| <b>Всего часов:</b>   | <b>108</b>  | <b>18</b> | <b>36</b> | <b>-</b> | <b>27,6</b> | <b>26,4</b> | <b>108</b>  | <b>16</b> | <b>32</b> | <b>-</b> | <b>37,2</b> | <b>22,8</b> |

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные занятия;

5. СР – самостоятельная работа.

### 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

| № п/п         | Название темы   | Количество часов |                    |
|---------------|---|------------------|--------------------|
|               |   | очная форма      | очно-заочная форма |
| 1             | Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие. | 5                | 4                  |
| 2             | Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам.                            | 5                | 4                  |
| 3             | Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции.                          | 5                | 4                  |
| 4             | Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.                                       | 5                | 4                  |
| 5             | Системы управления затратами.   | 6                | 4                  |
| 6             | Калькулирование затрат на практике.   | 5                | 6                  |
| 7             | Компьютеризация управления затратами на предприятии.  | 5                | 6                  |
| <b>Всего:</b> |   | <b>36</b>        | <b>32</b>          |

### 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - не предусмотрены

| № п/п | Название темы | Количество часов |                    |
|-------|---------------|------------------|--------------------|
|       |               | очная форма      | очно-заочная форма |
|       |               |                  |                    |

## 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| № п/п  | Название темы   | Количество часов |                    |
|--------|---|------------------|--------------------|
|        |   | очная форма      | очно-заочная форма |
| 1      | Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие. | 3                | 3                  |
| 2      | Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам.                            | 3                | 3                  |
| 3      | Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции.                          | 3                | 3                  |
| 4      | Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.                                       | 3                | 3                  |
| 5      | Системы управления затратами.   | 4                | 4                  |
| 6      | Калькулирование затрат на практике.   | 4                | 4                  |
| 7      | Компьютеризация управления затратами на предприятии.  | 6,4              | 2,8                |
| Всего: |   | 26,4             | 22,8               |

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

### *Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля*

1. Затраты – положение, задачи и особенности управления.
2. Функции управления затратами.
3. Принципы управления затратами.
4. Взаимодействие финансового, управленческого и производственного учета
5. Производственный учет - сущность, понятие, разделы.
6. Управленческий учет – сущность, структура.
7. Классификация затрат по признакам.
8. Альтернативные затраты.
9. Релевантные и нерелевантные затраты.
10. Классификация затрат по целям управленческого учета.
11. Формирование себестоимости в управленческом учете.
12. Метод учета затрат по видам деятельности – ABC.
13. Японские системы управления затратами - «target-costing» и kaizen costing.
14. Метод поглощенных затрат или метод полных затрат - Absorption costing.
15. Калькулирование затрат на практике: позаказный и попроцессный методы.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения

| Форма контроля                                      | Максимальное количество баллов |            |
|---|--------------------------------|------------|
|   | За одну работу                 | Всего      |
| Текущий контроль:                                   |                                |            |
| - Собеседование (устный опрос) (темы 1-7)           | 2                              | 14         |
| - тестирование (темы 1-7)                           | 1                              | 7          |
| - расчетно-графическая работа (темы 3-6)            | 2                              | 8          |
| - контрольная работа (текущий модульный контроль 1) | 6                              | 6          |
| - контрольная работа (текущий модульный контроль 2) | 5                              | 5          |
| Промежуточная аттестация                            | <i>экзамен</i>                 | <i>60</i>  |
| <b>Итого за семестр</b>                             |                                | <i>100</i> |

*Вопросы для подготовки к экзамену:*

1. История развития теории затрат.
2. Классификация экономических категорий в семантическом поле «Затраты».
3. Затраты – положение, задачи и особенности управления.
4. Функции управления затратами.
5. Принципы управления затратами.
6. Взаимодействие финансового, управленческого и производственного учета
7. Производственный учет - сущность, понятие, разделы.
8. Управленческий учет – сущность, структура.
9. Классификация затрат по признакам.
10. Альтернативные затраты.
11. Релевантные и нерелевантные затраты.
12. Классификация затрат по целям управленческого учета.



13. Затраты периодические и распределяемые.
14. Взаимосвязь прямых и косвенных затрат.
15. Затраты основные и накладные - понятие, сущность, места возникновения.
16. Затраты постоянные и переменные – понятие, сущность, зависимость от деловой активности предприятия.
17. Виды переменных затрат.
18. Коэффициент реагирования затрат.
19. Себестоимость – понятие, составляющие, виды.
20. Калькулирование затрат.
21. Формирование себестоимости в управленческом учете.
22. Группировка затрат по статьям калькуляции.
23. Группировка затрат по экономическим элементам.
24. Виды себестоимости.
25. Формы себестоимости.
26. Валовые затраты – состав, характеристика.
27. Характеристика текущих затрат.
28. Источники возмещения затрат на предприятии.
29. Показатели оценки валовых затрат предприятия.
30. Нормативный метод калькулирования себестоимости. – сущность, принципы.
31. Система нормативного учета standart cost.
32. Методика оценки резервов снижения себестоимости продукции.
33. Основные отличия нормативного метода учета от системы Standart cost.
34. Сущность и условия применения методов управления затратами.
35. Принятие управленческих решений на основе системы Direct cost.
36. Метод учета затрат по видам деятельности – ABC.
37. Японские системы управления затратами - «target-costing» и kaizen costing.
38. Метод поглощенных затрат или метод полных затрат - Absorption costing.
39. Калькулирование затрат на практике: позаказный и попроцессный методы.

### 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

| Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу |    |    |    |                      |    |    | Максимальная сумма баллов |         |                               |
|---|----|----|----|----------------------|----|----|---------------------------|---------|-------------------------------|
|   |    |    |    |                      |    |    | Текущий контроль          | Экзамен | Все виды учебной деятельности |
| Смысловой модуль № 1  |    |    |    | Смысловой модуль № 2 |    |    | 40                        | 60      | 100                           |
| T1  | T2 | T3 | T4 | T5                   | T6 | T7 |                           |         |                               |
| 3   | 3  | 5  | 11 | 5                    | 5  | 8  |                           |         |                               |

Примечание. T1, T2, ... T7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

| Сумма баллов за все виды учебной деятельности | По государственной шкале | Определение   |
|---|--------------------------|---|
| 90-100  | «Отлично» (5)            | отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей                      |
| 80-89   | «Хорошо» (4)             | хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %) |
| 75-79   |                          | хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %) |
| 70-74   | «Удовлетворительно» (3)  | удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков                     |

## 14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

1. Забарина, Д. А. Управление затратами: учебное пособие для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика ОП «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина / ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. М. Туган – Барановского. — Донецк: ФЛП Кириенко С.Г., 2022. — 327 с.

2. Лыжина, Н. В. Управление затратами предприятия : учебное пособие / Н. В. Лыжина, Р. М. Уханова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 152 с. — ISBN 978-5-7882-2291-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80253.html>

3. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90962.html>

### Дополнительная литература:

1. Забарина Д.А. Управление затратами [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2024. – Локальная сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Забарина Д.А. Управление затратами [Электронный ресурс] : практикум для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2021. – Локальная сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Омарова, Н. Ю. Управление производственными затратами в конкурентной среде : учебное пособие / Н. Ю. Омарова, Л. Н. Косякова, А. Л. Попова. — Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2017. — 224 с. — ISBN 978-5-903090-64-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35806.html>

4. Лунев, В. Л. Управление жизненным циклом организации (предприятия). Часть 2. Поведение организации (предприятия) на разных стадиях жизненного цикла : курс лекций / В. Л. Лунев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 196 с. — ISBN 978-5-7014-0738-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87173.html>

5. Альгина, Т. Б. Управление производственными затратами и результатами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Б. Альгина, А. А. Фомин ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Санкт-Петербургский гос. экон. ун-т", Каф. экономики и упр. предприятиями и произв. комплексами . — СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2022 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

6. Ордынская, М. Е. Управление затратами на предприятии [ Электронный ресурс ] : учеб. пособие / М. Е. Ордынская ; М-во образования и науки РФ, Адыгейский гос. ун-т, Экономический ф-т . — Майкоп : ЭЛИТ, 2016 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Кравченко, Е. С. Экономика предприятия [ Электронный ресурс ] : учебник для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономико-правовое обеспечение предприятия», оч. и заоч. форм обучения / Е. С. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. экономики предприятия . — Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

### Учебно-методические издания:

1. Забарина Д.А. Управление затратами [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2024. – Локальная сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Кравченко, Е. С. Экономика предприятия [ Электронный ресурс ] : учебник для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономико-правовое обеспечение предприятия», оч. и заоч. форм обучения / Е. С. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. экономики предприятия . — Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90962.html>

## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. — [Донецк, 2021–]. — Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. — Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . — URL:<http://catalog.donnuet.ru>. — Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». — Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . — Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. — URL:<http://www.iprbookshop.ru>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. — URL:<https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. — Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. — URL:<https://seb.e.lanbook.com/> — Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». — Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». — Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2024. — URL:<https://polpred.com>. — Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. — Москва : КДУ, сор. 2017 –. — URL:<https://bookonlime.ru>. — Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информо : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». — Москва : Издательский дом «Информо», 2009 –. — URL: <https://www.informio.ru>. — Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. — ООО «Директ-Медиа», 2006–. — URL:<https://biblioclub.ru/> — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. — Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . — URL:<http://liber.rea.ru/login.php>. — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019– . — URL:<http://library.fa.ru/> — Режим доступа: для авторизованных пользователей. — Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . —

URL:<https://library.lib.sfedu.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000–2024. – URL:<https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:<http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 – ]. – URL:<https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4119 для проведения лекций: 36 посадочных мест, учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

2. Учебная аудитория №4411 для проведения семинарских и практических занятий, консультаций по дисциплине, зачета: 18 посадочных мест, учебная мебель, доска, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

3. Читальный зал библиотеки №4129 для проведения самостоятельной работы: 30 посадочных мест, 9 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе; операционная система MicrosoftWindowsXPProfessionalOEM (2005 г.); MicrosoftOffice 2003 StandardAcademic от 14.09.2005 г.; AdobeAcrobatReader (бесплатная версия);360 TotalSecurity (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2021 г.); Операционная система Windows 10 корпоративная LTSC; MicrosoftOffice 2019 Professional; AdobeAcrobatReader (бесплатная версия); 360 TotalSecurity (бесплатная версия);АБИС "UniLib" (2021 г.)

## 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы | Должность (для совместителей место основной работы, должность) | Наименование учебного заведения, которое окончил (год окончания, специальность, квалификация по диплому)                                       | Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации                      | Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)  |
|---|--|--|---|--|
| Забарина Дарья Андреевна  | По основному месту работы                                      | Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент | Высшее, специальность: Экономика предприятия, специалист по экономике предприятия. Диплом кандидата экономических наук серия КА № 000021. | 1. Сертификат о повышении квалификации № 0211 от 15.02.2019 г., «Комплексное сопровождение образовательного процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 16 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации № 110400005394 рег. № 111-20 от 25.02.2020 г., «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 часа, Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г. Усинск.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации № 612400026867 рег.№ 1-14349 от 24.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормально-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации № 612400030647 рег.№ 1-17190 от 19.05.2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов,</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | Федеральное<br>государственное<br>бюджетное<br>образовательное<br>учреждение высшего<br>образования «Донской<br>государственный<br>технический<br>университет», Ростов-<br>на-Дону |
|--|--|--|--|--|