Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 21:01:54
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе

_____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

«25» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.30 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

(шифр, название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и кредит

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 4 курс
очно-заочная форма обучения, 5 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Бюджетирование в организации» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Финансы и кредит разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года

Разработчик: Лобанова Марина Евгеньевна, доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и экономической безопасности
Протокол от 18.02.2026 года № 20

Зав. кафедрой

(подпись) Л.А. Омельянович (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ФИНАНСОВ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТ

СОГЛАСОВАНО:
Директор Института учета и финансов

(подпись) Л.И. Тымчина (инициалы, фамилия)

24.02.2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от 25.03.2026 года № 8

Председатель (подпись) Л. В. Крылова (инициалы, фамилия)

© Лобанова М.Е., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль/ специализация / магистерская программа, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td>Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Направление подготовки:
38.03.01 Экономика

Профиль: Финансы и кредит</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 108</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>8-й</td><td>10-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>20 часов</td><td>10 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 4
самостоятельной работы обучающегося – 3,76</td><td rowspan="11">Образовательная программа высшего образования –
программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>20 часов</td><td>10 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>37,6 часов</td><td>57,6 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 40/ 37,6;
для очно-заочной формы обучения – 20 / 57,6.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний по теоретическим и практическим вопросам организации бюджетирования в организации, а также навыков финансового планирования и составления бюджетов разных уровней.

Задачи дисциплины: обоснование сущности формирования системы бюджетирования в организации; рассмотрение существующих форм финансового планирования в организации; определение основных критериев формирования учетной политики в организации; ознакомление с практическими аспектами бюджетирования деятельности организации; определение критериев ответственности и мотивации в организации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.30 «Бюджетирование в организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Изучение дисциплины «Бюджетирование в организации» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин: «Финансы», «Планирование и прогнозирование», «Государственный финансовый контроль», «Финансы предприятий», «Экономика предприятия», «Менеджмент».

Изучение дисциплины «Бюджетирование в организации» позволит в дальнейшем эффективно осуществлять практическую деятельность.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-2. Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения	ИД-1$_{ПК-2}$ Проводит анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений ИД-2$_{ПК-2}$ Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений ИД-3$_{ПК-2}$ Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность и основные направления бюджетирования деятельности организации; формы финансового планирования в организации; пути и методы составления бюджетов; аспекты бюджетирования деятельности организации; базовые технологии финансового планирования и бюджетирования; принципы правового и информационного обеспечения процесса финансового планирования и бюджетирования.

уметь: составлять плановые и отчетные финансовые планы и бюджеты, анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины; идентифицировать тип финансовой структуры организации и анализировать финансовые полномочия ее звеньев.

владеть: базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования; методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления финансовых планов; практическими навыками в области осуществления финансовых расчетов и составления финансовых планов и бюджетов.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Бюджетирование в организации

Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации

Тема 1. Понятие и назначение бюджетирования.
Тема 2. Методические основы бюджетирования в организации.
Тема 3. Структуры и структурирование организации.
Тема 4. Бюджетное управление как часть системы управления организацией
Тема 5. Разработка учетной политики организации.

Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации

Тема 6. Разработка системы бюджетов.
Тема 7. Технология разработки и исполнения бюджетов.
Тема 8. Разработка операционных бюджетов в организации.
Тема 9. Содержание и технология составления финансовых бюджетов.
Тема 10. Ответственность и мотивация в бюджетировании.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
Модуль 1. Бюджетирование в организации												
Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации												
Тема 1. Понятие и назначение бюджетирования.	8	2	2	-	4	-	8	1	1	-	6	-
Тема 2. Методические основы бюджетирования в организации.	8	2	2	-	4	-	8	1	1	-	6	-
Тема 3. Структуры и структурирование организации.	8	2	2	-	4	-	8	1	1	-	6	-
Тема 4. Бюджетное управление как часть системы управления организацией	8	2	2		4	-	8	1	1		6	-
Тема 5. Разработка учетной политики организации.	8	2	2		4	-	8	1	1	-	6	-
Итого по смысловому модулю 1	***40***	***10***	***10***	***-***	***20***	***-***	***40***	***5***	***5***	-	***30***	***-***
Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации												
Тема 6. Разработка системы бюджетов.	7	2	2	-	3	-	7	1	1	-	5	-
Тема 7. Технология разработки и исполнения бюджетов.	7	2	2	-	3	-	7	1	1	-	5	-
Тема 8. Разработка операционных бюджетов в организации.	9,6	2	2	-	5,6	-	9,6	1	1	-	7,6	-
Тема 9. Содержание и технология составления финансовых бюджетов.	7	2	2	-	3	-	7	1	1	-	5	-
Тема 10. Ответственность и мотивация в бюджетировании	7	2	2	-	3	-	7	1	1	-	5	-
Итого по смысловому модулю 2	***37,6***	***10***	***10***	***-***	***17,6***	***-***	***37,6***	***5***	***5***	-	***27,6***	***-***
Всего часов	**77,6**	**20**	**20**	**-**	**37,6**	**-**	**77,6**	**10**	**10**	-	**57,6**	**-**
Катт	**1**					**1**	**1**					**1**

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
ИК												
КЭ	**2**					**2**	**2**					**2**
Каттэк	**0,4**					**0,4**	**0,4**					**0,4**
Контроль						**27**						**27**
Итого	**108**	**20**	**20**	**-**	**37,6**	**30,4**	**108**	**10**	**10**	**-**	**57,6**	**30,4**

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работ (ИК, Катт, СРэк, КЭ, Каттэк);
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационной сессии;
9. КЭ – консультации перед экзаменом;
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. **Организационные основы бюджетирования в организации**			
1	Понятие и назначение бюджетирования.	2	1
2	Методические основы бюджетирования в организации.	2	1
3	Структуры и структурирование организации.	2	1
4	Бюджетное управление как часть системы управления организацией	2	1
5	Разработка учетной политики организации.	2	1
Смысловой модуль 2. **Особенности формирования бюджетов организации**			
6	Разработка системы бюджетов.	2	1
7	Технология разработки и исполнения бюджетов.	2	1
8	Разработка операционных бюджетов в организации.	2	1
9	Содержание и технология составления финансовых бюджетов.	2	1
10	Ответственность и мотивация в бюджетировании.	2	1
Всего:		**20**	**10**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	*2*	*3*	*4*
	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. **Организационные основы бюджетирования в организации**			
1	Понятие и назначение бюджетирования.	4	6
2	Методические основы бюджетирования в организации.	4	6
3	Структуры и структурирование организации.	4	6
4	Бюджетное управление как часть системы управления организацией	4	6
5	Разработка учетной политики организации.	4	6
Смысловой модуль 2. **Особенности формирования бюджетов организации**			
6	Разработка системы бюджетов.	3	5
7	Технология разработки и исполнения бюджетов.	3	5
8	Разработка операционных бюджетов в организации.	5,6	7,6
9	Содержание и технология составления финансовых бюджетов.	3	5
10	Ответственность и мотивация в бюджетировании.	3	5
Всего:		**37,6**	**57,6**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;
2) для глухих и слабослышащих:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
   - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;
3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   - лекции оформляются в виде электронного документа;
   - письменные задания заменяются устным ответом;
   - экзамен проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет, экзамен могут проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-10)	1	10
- тестирование (ТМК 1-2)	6	12
- разноуровневые задачи и задания (темы 6-9)	2	8
- контрольная работа	10	10
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-10)	2	22
- тестирование (темы 1-10)	1	11
- разноуровневые задачи и задания (темы 6-9)	1	7
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Типовые вопросы к экзамену:

1. Сущность и значение бюджета организации.
2. Инфраструктура бюджетного процесса.
3. Аналитический, учетный, организационный и программно-технические составляющие бюджетного процесса.
4. Роль бюджетов в принятии управленческих решений.
5. Составляющие бюджетирования в организации.
6. Алгоритм разработки методических основ бюджетирования.
7. Рекомендации по составлению бюджетов расходов центров ответственности на плановый год.
8. Основы управления по центрам ответственности.
9. Типы центров ответственности и их характеристика.
10. Формирование центров финансовой ответственности предприятия.
11. Финансовая структура субъекта хозяйствования и ее формирования.
12. Сущность бюджетного управления.
13. Бюджет в системе планов организаций.

14. Бюджет в цикле управления.
15. Бюджетное и стратегическое управление.
16. Основные принципы учетной политики.
17. Разработка принципов учета готовой продукции и реализации.
18. Разработка принципов формирования себестоимости продукции.
19. Разработка принципов учета имущества.
20. Разработка принципов учета дебиторской и кредиторской задолженности.
21. Определение методов расчета лимитов.
22. Организационные основы учетной политики.
23. Бюджетная структура организаций.
24. Формирование бюджетной системы организаций.
25. Финансовый и инвестиционный циклы в производстве, и отраслевые особенности бюджетного процесса.
26. Структура сводного бюджета производственного объекта хозяйствования.
27. Выбор продолжительности бюджетного периода.
28. Типы бюджетов по степени длительности.
29. Текущее и стратегическое бюджетирование в промышленности.
30. Виды операционных бюджетов и их осбенности.
31. Основные особенности бюджета продаж.
32. Сущность бюджета производства.
33. Содержание бюджета прямых затрат на материалы.
34. Бюджет прямых затрат на оплату труда.
35. Основные особенности формирования бюджета амортизационных отчислений.
36. Разработка бюджета общепроизводственных затрат.
37. Формирование бюджета затрат на сбыт.
38. Бюджет управленческих (общецеховых) расходов.
39. Формирование сводного бюджета доходов и расходов.
40. Применение програмно-целевого метода при формировании сводного бюджета организации.
41. Виды финансовых бюджетов и принципы их формирования.
42. Особенности формирования бюджета движения денежных средств.
43. Содержание бюджета активов и пассивов (бюджет по балансовому листу).
44. Основные особенности формирования капитального бюджета.
45. Организация финансовой работы по исполнению бюджетов.
46. Взаиммосвязь основной цели предприятия с мотивацией персонала.
47. Система материального стимулирования как интегральная часть бюджетирования.
48. Показатели премирования работников отдельных подразделений организации.
49. Стратегическое планирование, как основа финансового развития коммерческой организации.
50. Детализация места бюджетов в процессе стратегического планирования.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу										**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль 1					Смысловой модуль 2					**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды учебной деятельности**
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	40	60	100
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			

Примечание. Т1, Т2, ... Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетворительно»
менее 60	2 «неудовлетворительно»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Судакова, А. Е. Бюджетное планирование и прогнозирование : учебное пособие / А. Е. Судакова, Г. А. Агарков, А. А. Тарасьев. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-9765-5024-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/231734. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование : учебное пособие / Е. П. Томилина, И. И. Глотова, Б. А. Доронин [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2022. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323477. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Яшина, Н. И. Финансовое планирование и прогнозирование : учебно-методическое пособие / Н. И. Яшина, И. М. Осколков. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 14 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191672. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Омельянович, Л. А. Бюджетирование в организации [Текст] : учеб.-метод. пособие для обучающихся укрупн. группы 38.00.00 "Экономика и управление" образоват. прогр. высш. проф. образования "бакалавриат" оч. и заоч. форм обучения / Л. А. Омельянович, М. Е. Лобанова ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. финансов. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2018. ─ 159, [1] с. : табл.

2. Гребенникова, А.А. Вовлечение населения в инициативное бюджетирование : учебное пособие / Гребенникова А.А., Кирилюк О.Г.. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-4487-0786-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107579.html

3. Планирование на предприятии : учебное пособие / . — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-93026-115-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100844.html

4. Савчук В.П. Управление прибылью и бюджетирование: учебное пособие / Савчук В.П.. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 433 с. — ISBN 978-5-00101-820-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89015.html

5. Бюджетирование и программно-целевое проектирование развития экономических систем: теория и практика : монография / В.Г. Севка [и др.].. — Новочеркасск : Лик, 2019. — 203 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92327.html

6. Виткалова А.П. Внутрифирменное бюджетирование : учебное пособие для бакалавров / Виткалова А.П.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-394-02203-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83131.html

7. Вагина, Н. Д. Внутрифирменное бюджетирование : учебно-методическое пособие / Н. Д. Вагина. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 99 с. — ISBN 978-5-00137-171-7. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163560 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Учебно-методические издания:

1. Бюджетирование в организации [Электронный ресурс] : конспект лекций для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика (Профили: Финансы и кредит, Финансы и кредит (Пенсионный фонд)), ОПВО – программы бакалавриата очной и заочной форм обучения / М-во образования и науки ДНР; ГОВПО «ДонНУЭТ имени М. Туган-Барановского»; Лобанова М.Е. – Донецк : [ДонНУЭТ], 2022. – 104 с .
2. Бюджетирование в организации [Текст] : метод. указания для проведения практ. и семин. занятий для студентов укрупненной группы 38.00.00 «Экономика и управление» направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» ОУ «бакалавриат» оч. и заоч. форм обучения / Лобанова М.Е. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – учебно-методический комплекс дисциплины.
3. Бюджетирование в организации [Текст]: метод. указания для самостоятельной работы студентов укрупненной группы 38.00.00 «Экономика и управление» направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» ОУ «бакалавриат» оч. и заоч. форм обучения / Лобанова М.Е. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – учебно-методический комплекс дисциплины.
4. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.ru/

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024- . - Текст : электронный.
2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024 – . – URL: http://192.168.41.108/megapro. – Текст : электронный.
3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL:https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL:https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.
6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL:https://polpred.com. - Текст : электронный.
7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL:https://bookonlime.ru. - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru. - Текст : электронный.
9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL:https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL:http://]iber.rea.ru/login.php. - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL:http://1ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL:https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL:https://elibrary.ru. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL:http://cvberleninka.ru. — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL:https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Лобанова Марина Евгеньевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры финансов, кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, финансы, магистр, диплом кандидата экономических наук ДК № 010521	1. Удостоверение о повышении квалификации № 612400043936 от 12.09.2024 г.; «Сетевое взаимодействие образовательных организаций при реализации программ развития человеческого капитала», 24

				часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 2. Удостоверение о повышении квалификации ПК № 974499 от 25.11.2024 г.; «Цифровые технологии в высшем профессиональном образовании и науке», 36 часов, ФГБОУ ВО «КНИТУ», г. Казань 3. Удостоверение о повышении квалификации № 40-28/2396/пк от 17.11.2025 г.; «Цифровые технологии и инновационные методы управления финансово-экономическими процессами», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», г. Севастополь

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.30 БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: Финансы и кредит
Трудоемкость дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: сущность и основные направления бюджетирования деятельности организации; формы финансового планирования в организации; пути и методы составления бюджетов; аспекты бюджетирования деятельности организации; базовые технологии финансового планирования и бюджетирования; принципы правового и информационного обеспечения процесса финансового планирования и бюджетирования.

уметь: составлять плановые и отчетные финансовые планы и бюджеты, анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины; идентифицировать тип финансовой структуры организации и анализировать финансовые полномочия ее звеньев.

владеть: базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования; методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления финансовых планов; практическими навыками в области осуществления финансовых расчетов и составления финансовых планов и бюджетов.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-2. Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения	ИД-1$_{пк-2}$ Проводит анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений ИД-2$_{пк-2}$ Осуществляет оценку ресурсов, необходимых для реализации решений ИД-3$_{пк-2}$ Проводит оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Организационные основы бюджетирования в организации
Тема 1. Понятие и назначение бюджетирования.
Тема 2. Методические основы бюджетирования в организации.
Тема 3. Структуры и структурирование организации.
Тема 4. Бюджетное управление как часть системы управления организацией
Тема 5. Разработка учетной политики организации.
Смысловой модуль 2. Особенности формирования бюджетов организации
Тема 6. Разработка системы бюджетов.
Тема 7. Технология разработки и исполнения бюджетов.
Тема 8. Разработка операционных бюджетов в организации.
Тема 9. Содержание и технология составления финансовых бюджетов.
Тема 10. Ответственность и мотивация в бюджетировании.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:
Лобанова М.Е., к.э.н., доцент кафедры финансов и экономической безопасности
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Заведующий кафедрой финансов и экономисткой безопасности
Омельянович Л.А., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание заведующего кафедрой)

КАФЕДРА ФИНАНСОВ[illegible] ЭКОНОМИЧЕСКОЙ [illegible]ЕЗОПАСНОСТИ

(подпись)