Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 19.11.2026 20:50:04
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное Образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____Л.В.Крылова
«___» _____2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.08 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Укрупненная группа направлений подготовки: 38.00.00 Экономика и управление

Образовательная программа высшего образования: программа бакалавриата

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Факультет маркетинга и торгового дела

Курс, форма обучения:

Очная форма обучения – 1,2 курс

Очно-заочная форма обучения – курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026.

Разработчик: Атабекова Алла Кимовна – старший преподаватель кафедры иностранных языков

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков

Протокол от «24» 02 2026 года № 9

Врио зав. кафедрой иностранных языков

_____ А.В.Кочелаба

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФМТД

_____ Махноносов Д.В.

«24» 02 2026 г.

ОДОБРЕНО:

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «25» 03 2026 г. № 8

Председатель _____ Л.В.Крылова

© Атабекова А.К. 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026г.

ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

I семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="3">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td><td>Очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц - 2</td><td>Укрупненная группа направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="3" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело</td></tr>
<tr><td>Модулей -1</td><td rowspan="4"></td><td colspan="3">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей -3</td><td>1-й</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Семестр</td></tr>
<tr><td>Общее количество часов - 108</td><td>I-й</td><td>I-й</td><td>I-й</td></tr>
<tr><td rowspan="15">количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных –
самостоятельной работы обучающегося –</td><td rowspan="15">Программа высшего образования - программа бакалавриата</td><td colspan="3">Лекции</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час. 4</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час. 103,15</td><td>час.</td></tr>
<tr><td>Каттэк</td><td>Каттэк 0,25</td><td>Каттэк</td></tr>
<tr><td>Катт</td><td>Катт 0,6</td><td>Катт</td></tr>
<tr><td colspan="3">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>ЗТМК</td><td>АПР</td><td>АПР</td></tr>
<tr><td colspan="3">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td></td><td>зачет</td><td></td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

- для очной формы обучения –
- для заочной формы обучения – 4 : 103,15
- для очно-заочной формы обучения –

II семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="3">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td><td>Очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2 (О-З - 3)</td><td>Укрупненная группа направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="3" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело</td></tr>
<tr><td>Модулей -1</td><td rowspan="4"></td><td colspan="3">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей -3</td><td>1-й</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Семестр</td></tr>
<tr><td>Общее количество часов - 72 (О-З - 108)</td><td>II-й</td><td>II-й</td><td>II-й</td></tr>
<tr><td rowspan="15">количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных –2
самостоятельной работы обучающегося –2</td><td rowspan="15">Программа высшего образования - программа бакалавриата</td><td colspan="3">Лекции</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>час. 30</td><td>час. 10</td><td>час. 14</td></tr>
<tr><td colspan="3">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>час. 40,25</td><td>час. 96,25</td><td>час. 56,35</td></tr>
<tr><td>Каттэк 0,25</td><td>Каттэк 0,25</td><td>Каттэк 0,25</td></tr>
<tr><td>Катт 1,5</td><td>Катт 0,6</td><td>Катт 1,4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>ЗТМК</td><td>АПР</td><td>АПР</td></tr>
<tr><td colspan="3">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>зачет</td><td>зачет</td><td>зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

- для очной формы обучения – 30 : 40,25
- для заочной формы обучения – 10 : 96,25
- для очно-заочной формы обучения – 14 : 56,35

III семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="3">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td><td>Очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2 (О-З -3)</td><td>Укрупненная группа направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="3" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело</td></tr>
<tr><td>Модулей -1</td><td rowspan="4"></td><td colspan="3">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей -3</td><td>2-й</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Семестр</td></tr>
<tr><td>Общее количество часов - 72 (О-З - 108)</td><td>III-й</td><td>III-й</td><td>III-й</td></tr>
<tr><td rowspan="15">количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных –2
самостоятельной работы обучающегося –2</td><td rowspan="15">Программа высшего образования - программа бакалавриата</td><td colspan="3">Лекции</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>час. 30</td><td>час. 10</td><td>час. 14</td></tr>
<tr><td colspan="3">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>час. 40,25</td><td>час. 96,25</td><td>час. 56,35</td></tr>
<tr><td>Каттэк 0,25</td><td>Каттэк 0,25</td><td>Каттэк 0,25</td></tr>
<tr><td>Катт 1,5</td><td>Катт 1,5</td><td>Катт 1,4</td></tr>
<tr><td colspan="3">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>3ТМК</td><td>АПР</td><td>АПР</td></tr>
<tr><td colspan="3">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Зачет с оценкой</td><td>экзамен</td><td>Зачет с оценкой</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

- для очной формы обучения – 30 : 40,25
- для заочной формы обучения – 10 : 96,25
- для очно-заочной формы обучения – 14 : 56,35

IV семестр

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателей</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="3">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td><td>Очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц - 3</td><td>Укрупненная группа направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="3" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело</td></tr>
<tr><td>Модулей -1</td><td rowspan="4"></td><td colspan="3">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей -3</td><td>2-й</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Семестр</td></tr>
<tr><td>Общее количество часов - 108</td><td>IV-й</td><td>IV-й</td><td>IV-й</td></tr>
<tr><td rowspan="15">количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных –2
самостоятельной работы обучающегося –4</td><td rowspan="15">Программа высшего образования - программа бакалавриата</td><td colspan="3">Лекции</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>час. 32</td><td>час.</td><td>час. 16</td></tr>
<tr><td colspan="3">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>час.</td><td>час.</td><td>час.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>час. 45</td><td>час.</td><td>час. 61</td></tr>
<tr><td>Каттэк 0,4</td><td>Каттэк</td><td>Каттэк 0,4</td></tr>
<tr><td>Катт 1,6</td><td>Катт</td><td>Катт 1,6</td></tr>
<tr><td>КЭ 2</td><td></td><td>КЭ 2</td></tr>
<tr><td colspan="3">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>3ТМК</td><td>АПР</td><td>АПР</td></tr>
<tr><td colspan="3">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td></td><td>Экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

- для очной формы обучения – 32 : 45
- для заочной формы обучения –
- для очно-заочной формы обучения – 16 : 61

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цель дисциплины: овладение обучающимися коммуникативной компетенцией, которая позволяет пользоваться иностранным языком в различных сферах повседневной общекультурной деятельности, научной и практической работе, в общении с иностранными партнерами, для целей самообразования и т.д. Освоение курса должно также способствовать и реализации образовательных и воспитательных целей, формированию мировоззренческой позиции, воспитанию культуры, терпимости и уважения к духовным ценностям своей страны, а также других стран и народов.

Освоение курса иностранного языка /базовый уровень/ также призвано обеспечить:

- повышение способности учебной самостоятельности в плане самообразования;
- становление и развитие когнитивных и исследовательских умений;
- формирование умений информационной культуры;
- способность к философскому подходу, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению;
- становление гражданской позиции вместе с воспитанием толерантного отношения к духовным и культурным ценностям разных стран и народов.

В основе учебной программы положен принцип коммуникативной направленности, включающий в себя преобладание проблемно-речевых и творческих упражнений над чисто языковыми, репродуктивно-тренировочными, а также использование аутентичных ситуаций обучения; развитие умений спонтанного реагирования в процессе коммуникации; психологическая готовность участвовать в реальном иноязычном общении в повседневных ситуациях.

Задачи дисциплины: проведение вводно-фонетического курса, расширение лексического запаса и закрепление знаний базовой грамматики изучаемого иностранного языка;

- формирование устойчивых рецептивных и продуктивных умений, работа над автоматизацией навыков основных видов речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование);
- совершенствование навыков монологической и диалогической речи, а также различных видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового и т.д.);

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО.

Дисциплина Б1Б4 «Иностранный язык» направление подготовки 38.03.06 Торговое дело относится к базовой части ООП ВПО. Для изучения данной дисциплины необходимы «входные языковые знания» (уровень А2 – предпороговый уровень), согласно общеевропейской системе определения уровней владения иностранными языками.

Научно-педагогический состав кафедры иностранных языков и ответственные по направлениям подготовки через разработку учебных и рабочих программ по дисциплине «Иностранный язык» (General English) обеспечивают переход к изучению дисциплин «Деловой иностранный язык», «Иностранный язык профессиональной направленности» (English for Special Purposes) для студентов старших курсов бакалавриата и магистратуры.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	ИДК-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:
-знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (английский, немецкий, французский).
-у**меть:** читать и переводить текст на бытовую и профессиональную тематику средней сложности; общаться на иностранном языке на профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики.
-владеть: навыками и умением устной речевой и письменной деятельности согласно государственным образовательным стандартам.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:
II семестр
Смысловой модуль 1. О себе и край, где я живу.
Тема 1. Знакомство. О себе. Части речи. Глагол “to be” и “to have”.
Тема 2. Мой край – Донбасс. Порядок слов в предложении. Виды вопросов. Числительные. Время.
Тема 3. Мой родной город. Притяжательные местоимения. Сравнительная таблица временных форм глаголов.
Смысловой модуль 2. Страны изучаемого языка.
Тема 4. Англоговорящие страны. Формы глаголов настоящего времени.
Тема 5. Наш университет. Формы глаголов прошедшего времени.
Тема 6. Система образования в России и англоговорящих странах. Формы глаголов будущего времени.
Смысловой модуль 3. Английский язык – международный язык общения.
Тема 7. Английский язык – международный язык общения.
Тема 8. Глобальная информационная сеть “Интернет”. Сравнительная характеристика времен Simple и Continuous, Past Simple и Present Perfect, Present Perfect и Present Perfect Continuous.
Тема 9. Роль СМИ в современном обществе. Закрепление пройденного грамматического материала.

III семестр
Смысловой модуль 1. Экономика и современный бизнес.
Тема 1. Глобализация. Модальные глаголы.
Тема 2. Бренды. Степени сравнения прилагательных.
Тема 3. Путешествия. Неличные формы глагола.
Смысловой модуль 2. Реклама-двигатель торговли.
Тема 4. Реклама. Инфинитив.
Тема 5. Трудоустройство. Герундий.
Тема 6. Торговля. Причастие настоящего и прошедшего времени.
Смысловой модуль 3. Инновации в экономике.

Тема 7. Инновации. Пассивный залог.
Тема 8. Экономика и искусственный интеллект. Активный и пассивный залог.
Тема 9. Компании и клиенты. Закрепление пройденного грамматического материала.

IV семестр
Смысловой модуль 1. Торговля.
Тема 1. Деньги. Виды оплаты. Условные предложения.
Тема 2. Бизнес этикет. Условные предложения I типа.
Тема 3. Стрессовые ситуации в быту и на работе. Условные предложения II типа.
Смысловой модуль 2. Планирование бизнеса.
Тема 4. Стратегическое планирование. Условные предложения III типа.
Тема 5. Учет культурных особенностей страны при ведении бизнеса. Wish-clauses.
Тема 6. Что нужно для карьерного роста? Прямая и косвенная речь.
Смысловой модуль 3. Маркетинг.
Тема 7. Конкуренция. Согласование времен.
Тема 8. Продукция. Маркетинг. Комплекс маркетинга. Модальные глаголы в косвенной речи.
Тема 9. Закрепление пройденного грамматического материала.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ:

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						Очно-заочная/ заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 2 Иностранный язык (2 семестр)												
Смысловой модуль 1. Научно-технический прогресс в XXI веке												
Тема 1. Знакомство. О себе. Части речи. Глагол “to be” и “to have”.	8		3			4	8/12		2			7/10
Тема 2. Мой край – Донбасс. Порядок слов в предложении. Виды вопросов. Числительные. Время.	8		3			4	8/12		3			6/11
Тема 3. Мой родной город. Притяжательные местоимения. Сравнительная таблица временных форм глаголов.	8		4			5	8/12		3			6/11
Итого по смыслов. модулю 1	**24**		**10**			**13**	**24/36**		**5/4**			**19/32**
Смысловой модуль 2. Информационные технологии в современном обществе												
Тема 4.	8		3			4	8/12		2/1			7/10

Англоговорящие страны. Формы глаголов настоящего времени.												
Тема 5. Наш университет. Формы глаголов прошедшего времени.	8		3			4	8/12		2/1			6/11
Тема 6. Система образования в России и англоговорящих странах. Формы глаголов будущего времени.	8		4			5	8/12		1/1			6/11
Итого по смыслов. модулю 2	**24**		**10**			**13**	**24/36**		**5/3**			**19/32**
Смысловой модуль 3. Моя будущая профессия												
Тема 7. Английский язык – международный язык общения.	8		3			5	8/12		1/1			6/11
Тема 8. Глобальная информационная сеть “Интернет”. Сравнительная характеристика времен Simple и Continuous, Past Simple и Present Perfect, Present Perfect и Present Perfect Continuous.	8		3			5	8/12		1/1			6/11
Тема 9. Роль СМИ в современном обществе. Закрепление пройденного грамматического материала.	8		4			4,25	8/12		2/1			6,35/ 10,25
Итого по смыслов. модулю 3	**24**		**10**			**14,25**	**24/36**		**4/3**			**18,35/ 32,25**
Всего часов	**72**		**30**			**40,25**	**72/108**		**14/10**			**56,35/ 96,25**
Катт						**1,5**						**1,4/ 1,5**
СРэк												
ИК												
КЭ												
Каттэк						**0,25**						**0,25/ 0,25**
Контроль												

Всего часов	**72**		**30**			**42**	**72/108**		**14/10**			**58/98**
Модуль 3 Иностранный язык (3 семестр)												
Смысловой модуль 1. Экономика и современный бизнес.												
Тема 1. Глобализация. Модальные глаголы.	8		3			4	8/12		2			7/10
Тема 2. Бренды. Степени сравнения прилагательных.	8		3			4	8/12		3			6/11
Тема 3. Путешествия. Неличные формы глагола.	8		4			5	8/12		3			6/11
Итого по смыслов. модулю 1	**24**		**10**			**13**	**24/36**		**5/4**			**19/32**
Смысловой модуль 2. Маркетинг.												
Тема 4. Реклама. Инфинитив.	8		3			4	8/12		2/1			7/10
Тема 5. Трудоустройство. Герундий.	8		3			4	8/12		2/1			6/11
Тема 6. Торговля. Причастие настоящего и прошедшего времени.	8		4			5	8/12		1/1			6/11
Итого по смыслов. модулю 2	**24**		**10**			**13**	**24/36**		**5/3**			**19/32**
Смыслов. модуль 3. Реклама-двигатель торговли.												
Тема 7. Инновации. Пассивный залог.	8		3			5	8/12		1/1			6/11
Тема 8. Экономика и искусственный интеллект. Активный и пассивный залог.	8		3			5	8/12		1/1			6/11
Тема 9. Компании и клиенты. Закрепление пройденного грамматического материала.	8		4			4,25	8/12		2/1			6,35/ 10,25
Итого по смыслов. модулю 3	**24**		**10**			**14,25**	**24/36**		**4/3**			**18,35/ 32,25**
Всего часов	**72**		**30**			**40,25**	**72/108**		**14/ 10**			**56,35/ 96,25**
Катт						**1,5**						**1,4/ 1,5**
СР												
СРэк												
ИК												
КЭ												
Каттэк						**0,25**						**0,25/ 0,25**

Контроль												
Всего часов	**72**		**30**			**42**	**72/108**		**14/ 10**			**58/98**

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						Очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 4 Иностранный язык (4 семестр)												
Смысловой модуль 1												
Тема 1. Деньги. Виды оплаты. Условные предложения.	12		3			5	12		1			6
Тема 2. Бизнес этикет. Условные предложения I типа.	12		3			5	12		2			7
Тема 3. Стрессовые ситуации в быту и на работе. Условные предложения II типа.	12		4			5	12		2			7
Итого по смысл. модулю 1	36		10			15	36		5			20
Смысл. модуль 2												
Тема 4. Стратегическое планирование. Условные предложения III типа.	12		3			5	12		1			6
Тема 5. Учет культурных особенностей страны при ведении бизнеса. Wish-clauses.	12		3			5	12		2			7
Тема 6. Что нужно для карьерного роста? Прямая и косвенная речь.	12		4			5	12		2			7
Итого по смыслов. модулю 2	36		10			15	36		5			20
Смыслов. модуль 3												
Тема 7. Конкуренция. Согласование времен.	12		4			5	12		2			7
Тема 8. Продукция. Маркетинг. Комплекс маркетинга. Модальные глаголы в косвенной речи.	12		4			5	12		2			7

Тема 9. Закрепление пройденного грамматического материала.	12		4			5	12		2			7
Итого по смыслов. модулю 3	36		12			15	36		6			21
Всего часов	**108**		**32**			**45**	**108**		**16**			**61**
Катт												**1,6**
СР												
СРэк						**24,3**						
ИК												
КЭ						**2**						**2**
Каттэк						**0,4**						**0,4**
Контроль												**27**
Всего часов	**108**		**32**			**72**	**108**		**16**			**92**

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные задания;
5. СР – самостоятельная работа;

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

N п/п	Название темы	Кол-во часов	
	II семестр	очная	Очно-заочная/заочная
1	Знакомство. О себе. Части речи. Глагол “to be” и “to have”.	3	1/1
2	Мой край – Донбасс. Порядок слов в предложении. Виды вопросов. Числительные. Время.	3	1/1
3	Мой родной город. Притяжательные местоимения. Сравнительная таблица временных форм глаголов.	4	1/1
4	Англоговорящие страны. Формы глаголов настоящего времени.	4	1/1
5	Наш университет. Формы глаголов прошедшего времени.	4	1/1
6	Система образования в России и англоговорящих странах. Формы глаголов будущего времени.	3	2/1
7	Английский язык – международный язык общения.	3	2/1
8	Глобальная информационная сеть “Интернет”. Сравнительная характеристика времен Simple и Continuous, Past Simple и Present Perfect, Present Perfect и Present Perfect Continuous.	3	2/1
9	Роль СМИ в современном обществе. Закрепление пройденного грамматического материала.	3	2/2
	Всего	**30**	**14/10**
	III семестр	Очная форма	Очно-заочная/ заочная форма

1	Глобализация. Модальные глаголы.	3	1/1
2	Бренды. Степени сравнения прилагательных	3	1/1
3	Путешествия. Неличные формы глагола.	4	1/1
4	Реклама. Инфинитив.	4	1/1
5	Трудоустройство. Герундий.	4	1/1
6	Торговля. Причастие настоящего и прошедшего времени.	3	2/1
7	Инновации. Пассивный залог.	3	2/1
8	Экономика и искусственный интеллект. Активный и пассивный залог.	3	2/1
9	Компании и клиенты. Закрепление пройденного грамматического материала.	3	2/2
	Всего	**30**	**14/10**
	IV семестр	Очная форма	Очно-заочная форма
1	Деньги. Виды оплаты. Условные предложения.	3	2
2	Бизнес этикет. Условные предложения I типа.	3	2
3	Стрессовые ситуации в быту и на работе. Условные предложения II типа.	3	2
4	Стратегическое планирование. Условные предложения III типа.	3	2
5	Учет культурных особенностей страны при ведении бизнеса. Wish-clauses.	4	2
6	Что нужно для карьерного роста? Прямая и косвенная речь.	4	2
7	Конкуренция. Согласование времен.	4	2
8	Продукция. Маркетинг. Комплекс маркетинга. Модальные глаголы в косвенной речи.	4	1
9	Закрепление пройденного грамматического материала.	4	1
	Всего	**32**	**16**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ - не предусмотрены.

N п/п	Название темы	Кол-во часов	
		Очная форма	Заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА:

N п/п	Название темы	Кол-во часов	
	II семестр	очная	Очно-заочная/ заочная
1	Знакомство. О себе. Части речи. Глагол “to be” и “to have”.	4	6/11
2	Мой край – Донбасс. Порядок слов в предложении. Виды вопросов. Числительные. Время.	4	6/11
3	Мой родной город. Притяжательные местоимения. Сравнительная таблица временных форм глаголов.	4	6/11
4	Англоговорящие страны. Формы глаголов настоящего времени.	4	6/11
5	Наш университет. Формы глаголов прошедшего времени.	4	6/11

6	Система образования в России и англоговорящих странах. Формы глаголов будущего времени.	5	6/11
7	Английский язык – международный язык общения.	5	7/10
8	Глобальная информационная сеть “Интернет”. Сравнительная характеристика времен Simple и Continuous, Past Simple и Present Perfect, Present Perfect и Present Perfect Continuous.	5	7/10
9	Роль СМИ в современном обществе. Закрепление пройденного грамматического материала.	5,25	6,35/10,25
	Всего	**40,25**	**56,35/ 96,25**
	III семестр	очная форма	очно-заочная форма
1	Глобализация. Модальные глаголы.	4	6/11
2	Бренды. Степени сравнения прилагательных	4	6/11
3	Путешествия. Неличные формы глагола.	4	6/11
4	Реклама. Инфинитив.	4	6/11
5	Трудоустройство. Герундий.	4	6/11
6	Торговля. Причастие настоящего и прошедшего времени.	5	6/11
7	Инновации. Пассивный залог.	5	7/10
8	Экономика и искусственный интеллект. Активный и пассивный залог.	5	7/10
9	Компании и клиенты. Закрепление пройденного грамматического материала.	5,25	6,35/10,25
	Всего	**40,25**	**56,35/ 96,25**
	IV семестр	очная форма	Очно-заочная
1	Деньги. Виды оплаты. Условные предложения.	5	6
2	Бизнес этикет. Условные предложения I типа.	5	6
3	Стрессовые ситуации в быту и на работе. Условные предложения II типа.	5	7
4	Стратегическое планирование. Условные предложения III типа.	5	7
5	Учет культурных особенностей страны при ведении бизнеса. Wish-clauses.	5	7
6	Что нужно для карьерного роста? Прямая и косвенная речь.	5	7
7	Конкуренция. Согласование времен.	5	7
8	Продукция. Маркетинг. Комплекс маркетинга. Модальные глаголы в косвенной речи.	5	7
9	Закрепление пройденного грамматического материала.	5	7
	Всего	**45**	**61**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей: *(выбрать по фактическому обеспечению учебной дисциплине)*

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом…

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования…

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере…

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
   - в печатной форме увеличенным шрифтом;
   - в форме электронного документа;
   - в форме аудиофайла.
2) для глухих и слабослышащих:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа;
   - в форме аудиофайла.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ.

Примерный план выполнения АПР:

1. Переписать и перевести предложения, выписать сказуемое и определить его видо-временную форму:

1. Today our country has friendly relations with many English-speaking countries.
2. A lot of newspapers, magazines, TV and radio programmers discuss the ecological situation nowadays.
3. In England people drive on the left.

4. They don’t want to stay in an expensive hotel.

2. Переписать и перевести предложения, уделяя внимание к степени сравнения прилагательных и наречий.
   1. The two worst months in Britain are January and February.
   2. My mother was feeling tired last night so she went to bed earlier than usual.
   3. What is worth doing at all worth doing well.
   4. Her illness was more serious than we think at first thought.
3. Переписать и перевести предложения, уделяя внимание относительно особенностей перевода существительного в функции определения.
   1. Our University library has all the necessary academic and scientific literature.
   2. The City Park is not far from here.
   3. Language structure is not really as complicated as it looks at first.
4. Переписать и перевести предложения на русский язык, уделяя внимание относительно функций слов «that» и «one».
   1. This chair is not so comfortable as that one.
   2. One must be careful while driving a car.
   3. The next day was even worse than the one before.
5. Перевести следующие предложения с русского языка на английский:
   1. Он задал мне несколько вопросов.
   2. В этом журнале есть интересные статьи?
   3. Ее сестра приезжает на следующей неделе.
   4. Эти студенты выполняют упражнение или переписывают текст?
   5. Два года назад она не работала в этом институте.

Примерные задания для проведения текущего модульного контроля по лексике

1. Distant … uses combinations of different communication technologies a) education b) industry c) market d) profit	6. … is a covered are with shops, super market and restaurants. a) department store b) shopping centre (mail) c) supermarket d) chain store
2. Retailing is the provision of goods or services to the … a) producer b) customer c) retailer d) wholesaler	7. …. is electronic shopping from companies′ websites. a) TV sales b) The Internet (e – commerce) c) cash and carry d) mail order
3. The ultimate ……. of marketing is to organize producing and selling goods and services. a) consumer b) profit c) goal d) price	8. The passengers going through customs zone have to fill in … delectation form. a) customs b) zone c) area d) exit
4. Business must do some market ….. to find out what goods and services people and organizations want and need. a) price b) research c) decision d) condition	9. An area where there is a demand for certain goods is called a…… . a) market b) price c) supply d) customer
5. English is the language of international … a) distribution b) manufacture	10. Customs issues export and import …. a) papers b) magazines

c) communication d) research	c) licences d) money

Примерные задания для проведения модульного контроля по грамматике.

1. What academic disciplines …….. at the university? a) do you study b) you studied c) have studied	6. Tell Mark he ... tidy his room at once. a) must b) can c) may
2. A manager ... papers to sign yesterday. a) is brought b) was brought c) will be brought	7. The weather ... change tomorrow. a) can b) must c) may
3. The rate of inflation ... to rise. a) is expected b) expected c) will be expected	8. Do you ... get up early every day? a) have to b) must c) need
4. Articles on statistics ... often ... in this magazine. a) are published b) were published c) will be published	9. you translate this agreement into French? a) must b) can c) may
5. By the end of this week his name ... to everyone. a) is known b) was known c) will be known	10. Last year he ... speak English fluently. a) can't b) mustn't c) couldn't

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы: Т1-Т9	5	45
- тестирование (темы Т1,Т2,Т3,Т5,Т7 грамматический материал)	5	25
- контрольная работа (итоговая)	10	30
Текущий контроль:		
Промежуточная аттестация	зачет	*100*
Итого за 3-й семестр	*100*	
Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы: Т10-Т18)	2	18
- тестирование (темы Т10-Т17 грамматический материал - контрольная работа (итоговая)	2 2	16 6
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за 4-й семестр	*100*	

Система оценивания по учебной дисциплине по заочной форме обучения*

Форма контроля	**Макс. количество баллов**

	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (темы: Т1-Т9)	5	45
- тестирование (темы Т1,Т2,Т3,Т5,Т7 грамматический материал)	5	25
- контрольная работа (итоговая)	10	30
Текущий контроль:		
Промежуточная аттестация	зачет	*100*
Итого за 3-й семестр	*100*	
Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы: Т10-Т18)	2	18
- тестирование (темы Т10-Т17 грамматический материал	2	16
- контрольная работа (итоговая)	2	6
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за 4-й семестр	*100*	

1. Для осуществления текущего модульного контроля используется следующий примерный перечень вопросов:

а) монологическое высказывание по изученной теме (15-20 предложений);

б) письменный перевод части текста (1200-1500 печатных знаков) и устный анализ текста;

в) выполнение письменного грамматического теста;

2. По дисциплине «Иностранный язык» предусмотрен вид итогового контроля - зачёт (3 семестр). Согласно учебной программе осуществляется проверка 4 языковых навыков:

а) чтение, перевод;

б) аудирование;

в) контроль устной речи;

г) письмо по теме.

3. По дисциплине «Иностранный язык» предусмотрен вид итогового контроля – экзамен (4 семестр). Структура экзаменационного билета состоит из следующих вопросов:

а) лексический тест;

б) грамматический тест;

в) чтение и перевод (спец.текст –1200-1500 п.зн.)

г) аннотирование (текст на общепознавательную тему – 1500 п.зн.);

д) собеседование по устной теме.

На платформе «Moodle»:

а) лексический тест;

б) грамматический тест;

в) перевод текста общепрофессиональной направленности (1200-1500 п.зн.)

г) аннотация текста на общеобразовательного характера (1500 п.зн.);

д) творческое задание (написать эссе на одну из устных тем –100-150 слов).

4. Для осуществления контроля знаний студентов используются письменные задания. Студенты выполняют тесты, контрольные работы на проверку знаний грамматики, лексики и понимания прочитанного по темам самостоятельных работ.

Темы для собеседования:

1. Наш край Донбасс.
2. Английский язык как средство общения.
3. Я студент ДонНУЭТ.
4. Страны изучаемого языка.
5. Образование и культура стран изучаемого языка.

6. Люди и экономика.
7. Проблемы экологии сегодня.
8. Глобальная информационная сеть «Интернет».
9. Е-коммерция, реклама, интернет-шопинг.
10. Моя специальность.

Примерный перечень контрольных вопросов по итогам освоения дисциплины:

Английский

2 семестр

1. What role does science play in modern world?
2. What famous economists do you know?
3. Ecological problems: how to save the world?
4. What new opportunities does the Internet offer us?
5. What mass media do you prefer and trust?
6. How often do you go Internet-shopping?
7. Who advised you to choose your profession?
8. How to succeed in career building?
9. What business qualities are essential to make your dreams and ambitions true?
10. What business activities would you like to be involved in upon the graduation from the University?

3 семестр

11. What role does science play in modern world?
12. What famous economists do you know?
13. Ecological problems: how to save the world?
14. What new opportunities does the Internet offer us?
15. What mass media do you prefer and trust?
16. How often do you go Internet-shopping?
17. Who advised you to choose your profession?
18. How to succeed in career building?
19. What business qualities are essential to make your dreams and ambitions true?
20. What business activities would you like to be involved in upon the graduation from the University?

4 семестр

1. What is Economics in your opinion?
2. What is market? Give the definition of its main constituents.
3. What form of business would you like to work in?
4. What is your attitude to partnership in business?
5. Will you name the basic types of companies?
6. What departments in a company structure do you know?
7. What role does marketing play in modern economy?
8. Will you give the definition of management?
9. What the international division of labor is aimed at?
10. How does the international trade help countries to

Немецкий

3 семестр

1. Welche Rolle spielt die Wissenschaft bei der Entwicklung der modernen Gesellschaft?
2. Welche berühmte Wissenschaftler kennen Sie?
3. Die wichtigsten Gegenwartsprobleme:Umweltschutz. Globale Erwärmung des Klimas.
4. Welche Möglichkeiten bietet uns Internet?

5. Welche Internetressourcen benutzen Sie?
6. Wie oft machen Sie Interneteinkäufe? (on-line-Einkäufe)
7. Wer hat Ihnen bei der Berufswahl geholfen? Was bestimmte Ihre Berufswahl?
8. Eine gute Karriere aufbauen – um konkurrenzfähig zu zein. Was denken Sie darüber?
9. Am wichtigsten findet man im Beruf: einen sicheren Arbeitsplatz, Karriere Stimmt das?
10. Möchten Sie Ihre eigene Firma gründen, und im Ausland arbeiten?

4 семестр

1. Was ist die Wirtschaft? Welche Rolle spielt die Wirtschaft in der modernen Gesellschaft?
2. Was ist der Markt? Was ermöglicht der Markt? Was ist der Kern der freien Marktwirtschaft?
3. In welcher Businesssphäre möchten Sie arbeiten?
4. Partnerschaft im Business. Äußern Sie Ihre Meinung dazu.
5. Welche Arten von Unternehmen kennen Sie?
6. Wie ist die Struktur einesUnternehmens? (einer Firma)
7. Was bedeutet der Begriff? Marketing? Wie wird er heute verstanden?
8. Was versteht man unter ? Werbung? Ist das wichtigste Instrument der Absatzförderung und gleichzeitig ein riesiger Wirtschaftszweig?
9. Welche Arten von Werbung kennen Sie?
10. Vertrauen ist ein wichtiger Bestandteil um den Erfolg auf dem Market zu gewährleisten. Äußern Sie Ihre Meinung dazu.

Французский

3 семестр

1. Quel rôle la science joue-t-elle dans le développement de la société moderne?
2 Quels scientifiques économistes célèbres connaissez-vous?
3. Problèmes environnementaux: comment sauver le monde?
4. Quelles sont les possibilités offertes par Internet?
5. Quelles sources d'information préférez-vous et en quoi faites-vous confiance?
6. À quelle fréquence faites-vous vos achats par internet? / en ligne
7. Qui vous a conseillé de choisir cette profession?
8. Comment réussir à votre carrière?
9. Quelles sont les qualités d'affaire essentielles pour votre future profession/activité?
10. Dans quel secteur d'activité aimeriez-vous être occupé après l'obtention de votre diplôme?

4 семестр

1. Qu'est-ce que c'est l'économie dans votre compréhension?
2. Qu'est-ce que c'est le marché? Donnez une définition de ses composants principaux.
3. Dans quelle forme d'entreprise aimeriez-vous être occupé?
4. Quelle est votre attitude à l'égard du partenariat en affaires?
5. Nommez les principaux types d'entreprises.
6. Quels sont les départements les plus généraux présents dans la structure des entreprises?
7. Quelles sont les principales fonctions du marketing?
8. Quel rôle joue la publicité dans la promotion des marchandises ?
9. Quels sont les principaux types de publicité?
10. Les principales conditions de la promotion réussie de la publicité.

Примерный образец грамматического теста

a)

1.Don't disturb me! I'm … for tomorrow's test. a) prepare b) am preparing c) are prepared	6.He … you if you … . a) will help; will ask b) helps; will ask c) will help; ask

d) prepared	d) would help; ask
2.The task is … easier than it seemed. a) more b) much c) much more d) as	7.I've got … good news for you. a) some b) any c) many d) more
3.She … never … to any exotic country. a) has been b) had been c) have been d) had had	8.They haven't done the work yet, have … ? a) them b) they c) their d) there
4.Do you know … man sitting next to us? a) the b) a c) – d) an	9.… I bring you the medicine? a) will b) shall c) can d) want
5.I got interested … music when I was six. a) in b) at c) of d) for	10.I shan't go to the sea with you. I don't like … . a) swam b) swim c) to swimming d) to swim

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ:

зачет III семестр

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма балов**
Смысловой модуль 1			**Смысловой модуль 2**			**Смысловой модуль 3**			100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
7	7	16	7	7	16	10	10	20	

Экзамен

IV семестр

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма балло**		
Смысловой модуль N 1			Смысловой модуль N 2			Смысловой модуль N 3			**текущий контроль**	**экзамен**	**Все виды учеб.деят-ти**
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	40	60	100
3	3	4	5	5	5	5	5	5			

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

Сума баллов за все виды учебной деятельности	**по государственной шкале**	**определение**
90 - 100	Отлично (5)	Отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80 - 89	Хорошо (4)	В целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
75 - 79		В целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до

		15%)
70 - 74	Удовлетворительно (3)	Неплохо, но со значительным количеством недостатков
60 - 69		Выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35 - 59	Неудовлетворительно (2)	С возможностью повторной аттестации
0 - 34		С обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА:

Основная литература:

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Моисеева Ф.А. Основы экономики. Введение в специальность [Текст]: учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: «Маркетинг», «Рекламный бизнес»), Часть I, 2курс, 3 семестр (печатное издание)/ Ф.А.Моисеева, И.В.Атабеков, Н.В.Белан, Н.А.Черток; М-во образования и науки Донецкой Народной Республики, Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. Нац. Ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2023. 88 с.

2. Моисеева Ф.А., Дымковская Т.Л., сборник текстов и заданий для самостоятельной работы для студентов-бакалавров экономических специальностей, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «МЭ, ВЭД, УП, ЭП, ЭПОП, МТ» (электронный ресурс) / Моисеева Ф.А., Дымковская Т.Л. – Донецк : ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023 –39 с

3. Моисеева Ф.А. General English Reading Сборник тестовых заданий и текстов для внеаудиторного чтения по английскому языку для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения. (Приложение к учебному пособию «Everyday English. Basic Course» по английскому языку для студентов I уровня обучения всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения, часть 1.) [Текст]: (печатное издание) / Ф.А. Моисеева, Н.В. Белан, Н.А. Воловик, Н.А. Черток; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2022. – 36 с.)

4. Моисеева Ф.А. Everyday English. Basic course. [Текст]: учебное пособие по английскому языку для студентов I уровня обучения всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения (часть I), (печатное издание) / Ф.А. Моисеева, А.К. Атабекова, Н.В. Белан, Н.А. Воловик, В.В. Смазной, Н.А. Черток; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2021 – 183 с.

5. Моисеева Ф.А. How to deal professionally in merchandising. Учебное пособие для направления подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль "Маркетинг","бакалавриат", очная, заочная форма обучения/Моисеева Ф.А., Рассолова Л.В., Усачев В.А., Усиков В.А., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» - Донецк, 2019 - 110 с.

6. Моисеева Ф.А. Every day English. Basic Course. Учебное пособие по английскому языку для студентов первого уровня обучения всех направлений подготовки и специальностей. Часть 2. Моисеева Ф.А., Атабекова А.К., Воловик Н.А., Кочелаба А.В., Смазной В.В., Черток Н.А., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» - Донецк, апрель 2022 - 250с.

7. Моисеева Ф.А. «ELECTRONIC COMMERCE» [Текст]: электронный учебник для студентов I-II курсов очной и заочной форм обучения, направления подготовки 38.03.01. «Экономика» [авт. коллектив: Моисеева Ф. А., и др.]; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк : ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020 – с.

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

1.Моисеева Ф.А. Deutsch in Zollamt [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальности «Товароведение и экспертиза в таможенном деле» / Ф.А. Моисеева, Л.Л. Шишина

– Донецк:, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2018. – локальная компьютерная сеть ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского».
2. Моисеева Ф.А. «Lesen – bedeutetsichin formieren». Сборник текстов для чтения и перевода, взятых из оригинальных источников. Моисеева Ф.А., Шишина Л.Л., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» - Донецк, март 2022 - 35с.
3. Моисеева Ф.А. Deutsch lernen mit Dialogen [электронный ресурс]: учебное пособие для студентов всех направлений подготовки– Донецк- ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского»,2020.-50с.

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

1. Тишаева Н.В. Le Francais pour les debutants [Текст]: учебное пособие по французскому языку для студентов I-III курсов всех специальностей. / Н.В. Тишаева, Т.А. Малютина – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2017. - 123 с.
2. Моисеева Ф.А. "Lessujets". Учебное пособие по французскому языку для студентов всех направлений подготовки. Моисеева Ф.А., Малютина Т.А. ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» - Донецк, декабрь 2022- 100с.

Дополнительная литература:

1. Усачев В.А. English Practice Algorithm. Разговорный практику по английскому языку для студентов II уровня обучения о.ф.о., з.ф.о. Усачев В.А., Черток Н.А. Направление подготовки 38.03.01 Экономика (профиль: "Маркетинг", "Рекламный бизнес"); 38.03.06 Торговое дело; 38.03.07 "Товароведение"- Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», ноябрь 2021г.
2. Гаврилина Е.И. Торговое дело [электронный ресурс для дистанционного курса]: учебное пособие для студентов 1-2 курсов очной формы обучения / Е.И. Гаврилина, Н.А. Воловик, А.Ю. Дещенко, Н.В .Белан, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2018г. – 109с.
3. Гордиенко Н.В. Иностранный язык. Развитие английской разговорной речи [электронный ресурс]: учебное пособие/ Гордиенко Н.В., Гордиенко Д.В.- Москва: Ай Пи Ар Медиа,2020.-136с.
4.. Моисеева Ф.А. Electronic commerce [Текст]: электронный учебник для студентов 1 и 2 курсов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»/ Моисеева Ф.А., Мелитаури Л.Н., Усачев В.А. – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского»,2020.-111с.
5. Попов Е.Б. Грамматика английского языка [электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Б. Попов., Е.М. Феоктистова. – 2-е издание.- Саратов: вузовское образование, 2019 – 156с.
6.Моисеева Ф.А. Checky our English skills. Тестовые задания по английскому языку. Моисеева Ф.А., Гижко И.М., Мелитаури Л.Н., Усиков В.А., Донецк- ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», декабрь 2022 -, 35с.
7. Английский язык [электронный ресурс]: практикум по грамматике для студентов 2 курса.- Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры,2019.-71с.
8. Моисеева Ф.А. TEST YOUR ENGLISH SKILLS (сборник тестовых заданий по грамматике и лексике английского языка для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения I-II этапов обучения) [авт. коллектив: Моисеева Ф. А., и др.]; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2020 – 78 с.

Учебно-методические издания:

1. Грицак И.В. English Grammar in Use. Учебное пособие для студентов 1 курса / Грицак И.В., Гутник П.В., Усиков В.А., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2021г. – 108с.
2. Усачев В.А. English Practice Algorithm. Разговорный практикум по английскому языку для студентов II уровня обучения о.ф.о. и з.ф.о. / Усачев В.А., Черток Н.А., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2021г. – 55с.
3. Атабекова А.К. Дистанционный курс по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для студентов направлений подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.06. «Торговое дело» / Атабекова А.К., Воловик Н.А., Смазной В.В., Черток Н.А., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2021г. – 60с.
4. МалютинаТ.А. Les oeuvres: textes et dialogues. Сборник текстов и упражнений по французскому языку для студентов всех направлений подготовки -Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», декабрь 2021г.

5. Малютина Т.А. Sprachpraktikum Deutch. Практикум по грамматике немецкого языка для студентов всех направлений подготовки / Малютина Т.А., Тишаева Н.В., ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2021г. – 60с.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ:

1. E-library.ru [Электронный ресурс]: науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва]: ООО Науч. электрон. б-ка, 2000.– Режим доступа: https://elibrary.ru. – Загл. с экрана.
2. .Lanbook: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] / [ООО «Издательство «Лань»]. – Электрон. текстовые дан. – [Электронно-библиотечная система Издательства Лань, 2016]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/
3. Grebennikon [Электронный ресурс]: электрон. б-ка / [Издат. дом «Гребенников»]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: Издат. дом «Гребенников»]. – Режим доступа: https://grebennikon.ru. – 2018.
4. «Проспект»: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] / [База данных научной и художественной литературы]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: Издательство "Проспект", 1994-2018]. – Режим доступа: http://prospekt.org.
5. "Проспект Науки" [Электронный ресурс] / [База данных научной литературы]. – Электрон. текстовые дан. – [СПб: ООО "Проспект Науки", 2005-2018.] – Режим доступа: http://www.prospektnauki.ru .
6. Znanium.com: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] / [ООО "Научно-издательский центр Инфра-М"]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО "Научно-издательский центр Инфра-М", 2011-2019]. – Режим доступа: http://znanium.com.
7. «Консультант студента»: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: Многопрофильный образовательный ресурс / [Издательская группа "ГЭОТАР-Медиа": ООО «ИПУЗ»]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: Издательская группа "ГЭОТАР-Медиа": ООО «ИПУЗ» 2018.
8. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. - Режим доступа: http://catalog.donnuet.education – Загл. с экрана.«

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. Учебные лаборатории №№ 6601, 6602, 6604, 6605, 6606, 6607, 6608, 6610, 6612 для проведения практических занятий 2. Читальный зал библиотеки № 6903 для проведения самостоятельной работы	1. Учебная мебель, доска, аудио- и видеовоспроизводящие устройства, CD-диски, стенды 2. Компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе.	Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г. Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС «UniLib» (2003 г.)

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

№	ФИО	Должность	Наименование учебного заведения, которое окончил(год окончания, специальность квал-	Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание,	Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)

			ификация)	тема диссертации	
1	Атабеков Игорь Владимирович	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень – нет, ученое звание – нет.	Высшее, английский язык и литература. Филолог, преподаватель, переводчик:	1.Удостоверение о повышении квалификации №612400027207 Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», с 26.09.22 по 28.09.22гг. 24 ч., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону 2.Справка о прохождении стажировки № 24/43 от 06.06.2025г. тема «Инновационные перспективы развития Приазовья» объем 5 ч., Приазовский государственный университет. 3.Справка о прохождении стажировки № 06/25-2 от 10.3.25 г. Тема: «Совершенствование профессиональной компетентности преподавателей профессиональных учреждений высшего образования», объем 72 часа Донбесская национальная академия строительства и архитектуры.
2	Атабекова Алла Кимовна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень – нет, ученое звание – нет .	Высшее, английский язык и литература. Филолог, преподаватель, переводчик:	1. Сертификат о прохождении стажировки в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет» с 25.02.2019 по 29.03.2019 на кафедре английского языка для экономических дисциплин, объем 72 ч. 2. Удостоверение о повышении квалификации №612400025241 Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», с 08.09.22 по 10.09.22гг. 24 ч., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону 3. Удостоверение о повышении квалификации №612400045054

					Программа повышения квалификации «Система высшего образования как ключевой фактор научно-технического развития», 24 ч., с 22.10.24 по 24.10.24гг. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону 4.Справка о прохождении стажировки Пр. № 49/оп от 06.02.2025г. по программе «Совершенствование профессиональной компетентности преподавателей образовательных учреждений высшего образования» объем 72 ч., 10.02.2022 – 27.02.2025 г., ФГБОУ ВО «ДОННАСА»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б4. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Трудоемкость учебной дисциплины: 9 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:
-знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (английский, немецкий, французский).

-уметь: читать и переводить текст на бытовую и профессиональную тематику средней сложности; общаться на иностранном языке на профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики.

-владеть: навыками и умением устной речевой и письменной деятельности согласно государственным образовательным стандартам.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.

Наименование смысловых модулей и тем дисциплины:

II семестр
Смысловой модуль 1. О себе и край, в котором я живу.
Тема 1. Знакомство. О себе. Части речи. Глагол “to be” и “to have”.
Тема 2. Мой край – Донбасс. Порядок слов в предложении. Виды вопросов. Числительные. Время.
Тема 3. Мой родной город. Притяжательные местоимения. Сравнительная таблица временных форм глаголов.
Смысловой модуль 2. Страны изучаемого языка.
Тема 4. Англоговорящие страны. Формы глаголов настоящего времени.
Тема 5. Наш университет. Формы глаголов прошедшего времени.
Тема 6. Система образования в России и англоговорящих странах. Формы глаголов будущего времени.
Смысловой модуль 3. Английский язык – международный язык общения.
Тема 7. Английский язык – международный язык общения.

Тема 8. Глобальная информационная сеть “Интернет”. Сравнительная характеристика времен Simple и Continuous, Past Simple и Present Perfect, Present Perfect и Present Perfect Continuous.
Тема 9. Роль СМИ в современном обществе. Закрепление пройденного грамматического материала.

III семестр
Смысловой модуль 1. Экономика и современный бизнес.
Тема 1. Глобализация. Модальные глаголы.
Тема 2. Бренды. Степени сравнения прилагательных.
Тема 3. Путешествия. Неличные формы глагола.
Смысловой модуль 2. Реклама-двигатель торговли.
Тема 4. Реклама. Инфинитив.
Тема 5. Трудоустройство. Герундий.
Тема 6. Торговля. Причастие настоящего и прошедшего времени.
Смысловой модуль 3. Инновации в экономике.
Тема 7. Инновации. Пассивный залог.
Тема 8. Экономика и искусственный интеллект. Активный и пассивный залог.
Тема 9. Компании и клиенты. Закрепление пройденного грамматического материала.

IV семестр
Смысловой модуль 1. Торговля.
Тема 1. Деньги. Виды оплаты. Условные предложения.
Тема 2. Бизнес этикет. Условные предложения I типа.
Тема 3. Стрессовые ситуации в быту и на работе. Условные предложения II типа.
Смысловой модуль 2. Планирование бизнеса.
Тема 4. Стратегическое планирование. Условные предложения III типа.
Тема 5. Учет культурных особенностей страны при ведении бизнеса. Wish-clauses.
Тема 6. Что нужно для карьерного роста? Прямая и косвенная речь.
Смысловой модуль 3. Маркетинг.
Тема 7. Конкуренция. Согласование времен.
Тема 8. Продукция. Маркетинг. Комплекс маркетинга. Модальные глаголы в косвенной речи.
Тема 9. Закрепление пройденного грамматического материала.

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет; 3 семестр – зачет; 4 семестр – экзамен.

Разработчик:

Старший преподаватель _____ И.В.Атабеков

Врио заведующей кафедрой _____ А.В.Кочелаба