

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 25.02.2025 14:50:26

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce9167d24a87a271161

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе Л. В. Крылова

(подпись)

« 28 » 02 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.1.ДВ.02.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»**

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление  
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
(код, наименование)

Профиль: Логистика  
(наименование)

Институт Экономики и управления

Курс, форма обучения:

очная форма обучения 1 курс


очно-заочная форма обучения 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

**Донецк  
2024**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы и технологии» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Логистика, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для очно-заочной формы обучения.

**Разработчик:** Давидчук Н.Н., профессор кафедры информационных систем и технологий управления, доктор экономических наук, доцент 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления

Протокол от «12» февраля 2024 года № 19

Зав. кафедрой

  
**КАФЕДРА  
ИНФОРМАЦИОННЫХ  
СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ**

В.О. Бессарабов  
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО



Директор института экономики и управления


Е.В. Стельмашенко  
(инициалы, фамилия)

Дата 12 » 02 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «28» февраля 2024 года № 7

Председатель  Л.В. Крылова  
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Давидчук Н.Н., 2024 год  
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 4	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Модулей – 1	Профиль: Логистика	<b>Год подготовки</b>	
Смысловых модулей – 3		1-й	1-й
Индивидуальные научно-исследовательские задания:		<b>Семестр</b>	
		1-й	1-й
Общее количество часов – 144		<b>Лекции</b>	
		18 час.	10 час.
Количество часов в неделю для очной формы обучения:  аудиторных – 3; самостоятельной работы студента – 3,45	Программа высшего образования – программа бакалавриата	<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		36 час.	10 час.
		<b>Лабораторные занятия</b>	
		-	час.
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		62,5 час.	97,8 час.
		<b>Индивидуальные задания:</b>	
		3 ТМК	3 ТМК
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>			
		экзамен	экзамен

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 54/62,5

для заочной формы обучения – 20/97,8

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель учебной дисциплины:

формирование у обучающихся системы знаний в области теории и практики применения информационных технологий и систем в сфере экономики.

### Задачи учебной дисциплины:

формирование навыков анализа предметной области в терминах информатики, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе персональных компьютеров (далее – ПК) с привлечением различных программных средств, приобретение практических умений и навыков использования современных информационно-коммуникационных технологий при исследовании социально-экономических систем и решении задач профессионального направления.

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.1.ДВ.02.01 «Информационные системы и технологии» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь навыки работы с персональным компьютером, знать простейшие способы форматирования текста, создания электронных таблиц, баз данных, приобретенные в школьном курсе «Информатика и ИКТ».

Дисциплина «Информационные системы и технологии» является предшествующей для изучения дисциплины: «Информационные технологии в менеджменте», «Информационные технологии в логистике». Знания, навыки и умения, приобретенные специалистом при успешном освоении курса, послужат необходимой мировоззренческой и методологической информационной базой при подготовке реферативных, курсовых, дипломных работ и будущей профессиональной деятельности.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИДК-1 <sub>ОПК-5</sub> Использует современные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.
	ИДК-2 <sub>ОПК-5</sub> Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров объекта управления.
	ИДК-3 <sub>ОПК-5</sub> Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования); формулирует обоснованные выводы по результатам эконометрического моделирования.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:** теоретические основы информационных систем и технологий; архитектуру современных ПК; системное и прикладное программное обеспечение; принципы работы в текстовых редакторах; основы работы в электронных таблицах; принципы оптимизации экономических процессов; модели построения и использования баз данных;

**уметь:** обслуживать собственные архивы документов; совместно использовать ресурсы ПК с помощью локальных вычислительных сетей; форматировать и редактировать сложные текстовые документы в текстовом редакторе; производить расчеты и анализировать данные, строить диаграммы, сводные отчеты, использовать стандартные функции табличного процессора; обрабатывать информацию баз данных;

**владеть:** навыками работы в среде текстовых процессоров, в среде табличных процессоров, построения баз данных, обработки информации в базах данных;

## 5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### МОДУЛЬ 1. Информационные системы и технологии

#### Смысловой модуль I. Основы подготовки пользователя ПК.

Тема 1. Основные понятия информационных технологий. Цифровизация экономики.

Тема 2. Архитектура ПК.

Тема 3. Программное обеспечение ПК.

Тема 4. Текстовый редактор: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.

#### Смысловой модуль II. Технология обработки информации в среде табличного процессора.

Тема 5. Табличный процессор: основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.

Тема 6. Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.

Тема 7. Сводные отчеты в среде табличного процессора

Тема 8. Автоматизация решения задач экономического планирования.

#### Смысловой модуль III. Технология управления базами данных.

Тема 9. Базы данных. Системы управления базами данных. Основные понятия

Тема 10. Работа с базами данных в табличном процессоре.

Тема 11. Прикладное использование баз данных

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная/очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СР <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>МОДУЛЬ 1. Информационные системы и технологии</b>												
<b>Смысловой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК</b>												
Тема1. Основные понятия информационных технологий. Цифровизация экономики.	7	1	1			5	4	1	-			3
Тема2. Архитектура ПК.	8	1	2			5	12	1	1			10

Тема3. Программное обеспечение ПК.	7	1	1			5	12	1	1			10
Тема4. Текстовый редактор: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.	9		4			5	12	1	1			10
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>31</b>	<b>3</b>	<b>8</b>			<b>20</b>	<b>40</b>	<b>4</b>	<b>3</b>			<b>33</b>
<b>Смысловой модуль 2. Технология обработки информации в среде табличного процессора.</b>												
Тема 5. Табличный процессор: основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.	8	1	2			5	12	1	1			10
Тема6. Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.	11	2	4			5	12	1	1			10
Тема7. Сводные отчеты в среде табличного процессора	9	2	2			5	12	1	1			10
Тема8. Автоматизация решения задач экономического планирования.	11	1	2			8	11	-	1			10
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>10</b>			<b>23</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>4</b>			<b>40</b>
<b>Смысловой модуль 3. Технология управления базами данных</b>												
Тема 9. Базы данных. Системы управления базами данных. Основные понятия.	13	2	4			7	12	1	1			10
Тема 10. Работа с базами данных в табличном процессоре.	19	4	8			7	12	1	1			10
Тема 11. Прикладное использование баз данных	14,5	3	6			5,5	6,8	1	1			4,8
<b>Итого по смысловому модулю 3</b>	<b>46,5</b>	<b>9</b>	<b>18</b>			<b>19,5</b>	<b>30,8</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			<b>24,8</b>
<b>Всего по смысловым модулям</b>	<b>116,5</b>	<b>18</b>	<b>36</b>			<b>62,5</b>	<b>117,8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>			<b>97,8</b>
<b>Катт</b>	<b>0,9</b>					<b>0,9</b>						<b>1,2</b>
<b>СРЭК</b>	<b>24,2</b>					<b>24,2</b>						<b>22,6</b>
<b>ИК</b>	<b>-</b>					<b>-</b>						<b>-</b>
<b>КЭ</b>	<b>2</b>					<b>2</b>						<b>2</b>

<b>Каттэк</b>	<b>0,4</b>				<b>0,4</b>					<b>0,4</b>	
<b>Контроль</b>	-				-					-	
<b>Всего часов</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>27,5</b>	<b>62,5</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>26,2</b>	<b>97,8</b>

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

## 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1.	Основные понятия информационных технологий. Цифровизация экономики.	1	
2.	Архитектура ПК.	2	1
3.	Программное обеспечение ПК.	1	1
4.	Текстовый редактор: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности. Текстовый редактор Microsoft Word: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.	4	1
5.	Табличный процессор: основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.	2	1
6.	Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.	4	1
7.	Сводные отчеты в среде табличного процессора	2	1
8.	Автоматизация решения задач экономического планирования.	2	1
9.	Базы данных. Системы управления базами данных. Основные понятия.	4	1
10.	Работа с базами данных в табличном процессоре.	8	1
11.	Прикладное использование баз данных	6	1
<b>Всего</b>		<b>36</b>	<b>10</b>

## 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1			

## 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1	Основные понятия информационных технологий. Цифровизация экономики.	5	3
2	Архитектура ПК.	5	10
3	Программное обеспечение ПК.	5	10
4	Текстовый редактор: форматирование текста,	5	10

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
	работа с таблицами, дополнительные возможности.		
5	Табличный процессор: основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.	5	10
6	Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.	5	10
7	Сводные отчеты в среде табличного процессора	5	10
8	Автоматизация решения задач экономического планирования.	8	10
9	Базы данных. Системы управления базами данных. Основные понятия.	7	10
10	Работа с базами данных в табличном процессоре.	7	10
11	Прикладное использование баз данных	5,5	4,8
Всего		62,5	94,8

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом...

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования...

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.



Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

**Тема:** «Текстовый редактор: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности»

**Цель:** научиться проектировать процесс создания текстового документа согласно определенным требованиям, используя инструментальный текстовый процессор; получить навыки работы со сложными документами в текстовом редакторе

1. В текстовом редакторе подготовить документ: шрифт Times New Roman, 14 пунктов, межстрочный интервал 1,25; отступ первой строки – 1,25 см. Установить поля: нижнее и верхнее поле – 2,5 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см; нумерация страниц сквозная, начиная со второй.

2. Документ должен состоять из четырех разделов. Первый раздел – 2 страницы книжной ориентации, первая страница – титульная, вторая – пустая страница, предназначенная для автоматически создаваемого содержания.

3. Во втором разделе набрать текст в соответствии с вариантом, используя автотекст и автозамену.

4. Название текста представить в виде фигурного текста.

5. Установить такие размеры 1-го абзаца: левый отступ – 1,5 см, 1-ая строка – 1,5 см, правый отступ – 1,25 см, междустрочный интервал – 1,4, выравнивание - по ширине, интервал до второго абзаца – 8 пт.

6. Оформить первый абзац с помощью пунктирной рамки и заливки.

7. Первую букву этого абзаца создать в виде буквицы.

8. Второй абзац оформить в виде двух колонок.

9. Привести пример маркированного, нумерованного та многоуровневого списков (элементы списков – умения, навыки, личные качества).

10. В третьем абзаце создать примечание, и сноску к любому слову.

11. Третий раздел должен быть создан в альбомной ориентации, должен содержать формулу (1), рисунок (1), таблицу (1), а также рисунок из файла (выбрать по собственному желанию).

12. При создании рисунков, схем, таблиц, формул сделать автоматическое добавление названий.

13. Таблицу создать с переносом на следующую страницу при этом предусмотреть автоматическое повторение строки заголовка на втором листе.

14. В четвертом разделе создать список литературы. Предусмотреть автоматическое обновление ссылок в тексте при изменениях в списке литературы.

15. На второй странице первого раздела (после титульной) автоматически создать содержание, на последней странице четвертого раздела – список иллюстраций.

16. Установить колонтитулы: верхний – Ф.И.О. по левому краю четных страниц, нижний колонтитул – дата создания документа в центре нечетных страниц

## Задание 2

**Тема:** «Табличный процессор: основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных»

**Цель:** Получение практических навыков по созданию, редактированию и форматированию таблиц.

1. Создать электронную таблицу с применением аналогичных способов форматирования, формул расчета показателей.
2. Построить диаграмму по условию "Диаграмма 1" на одном листе с таблицей.
3. Построить диаграмму по условию "Диаграмма 2" на отдельном листе рабочей книги.
4. Создать колонтитулы, в которых содержится фамилия обучающегося и дата работы.
5. Распечатать электронную таблицу с выводом формул и результатов расчетов по формулам, напечатать диаграммы.

### Анализ выполнения плана

Наименование товарной группы	Реализация за полугодие				Всего за год		Удельный вес по факту выполнения
	I		II		план	факт	
	план	факт	план	факт			
1.	2.	.	4.	.	7.	8.	
1.					*	*	*
...					*	*	*
30.					*	*	*
<b>Всего:</b>	*	*	*	*	*	*	*

Диаграмма 1. Построить круговую диаграмму анализа удельного веса по факту выполнения плана реализации в разрезе товаров. Расположить на одном листе с таблицей.

Диаграмма 1. Построить гистограмму сравнения плановой и фактической реализации товара за год. Расположить на отдельном листе.

## Задание 3

**Тема:** «Сводные отчеты в среде табличного процессора».

**Цель:** научиться проводить анализ данных с помощью сводных таблиц в табличном процессоре.

1. Заполните таблицу согласно варианту (**Внимание!!!** Количество информационных строк в каждой таблице должно быть не менее 35).
2. Рассчитайте ячейки, где содержатся звездочки (\*).
3. Создайте сводные таблицы по условиям варианта.
4. Для третьей сводной таблицы постройте объемную диаграмму.

### *Ведомость результатов инвентаризации*

Наименование товара	Дата инвентаризации	Книжные остатки	Фактические остатки	Отклонение
Костюм спорт.	1/09/2023			*
Костюм жен.	1/09/2023			*
Обувь жен.	1/10/2023			*
Костюм жен.	1/11/2023			*
Сумка хоз.	1/11/2023			*
Обувь жен.	1/11/2023			*
Костюм жен.	1/11/2023			*

Сумка спорт.	1/12/2023			*
Костюм спорт.	1/12/2022			*
Обувь жен.	1/01/2022			*
Костюм жен.	1/01/2022			*
Сумка спорт.	1/01/2022			*
...				
<i>Итого:</i>				*

Условие № 1 – сводная таблица суммы фактических остатков по товарам.

Условие № 2 – сводная таблица суммы книжных и фактических остатков по датам.

Условие № 3 – сводная таблица суммы книжных и фактических остатков по товарам и датам.

Условие №4 – провести сортировку данных по товарам.

Условие №5 – отфильтровать данные о фактических остатках женских костюмов на сумму менее 10000 рублей.

Условие №6 – подвести промежуточные итоги по датам.

Условие №7 – отфильтровать данные о фактических остатках на 1 декабря 2022 года и книжные остатки более 5000 руб.

#### Задание 4

**Тема:** «Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение».

**Цель:** научиться проводить расчеты в табличном процессоре с использованием стандартных функций.

Определить размер отчислений. Если начислено менее 3700 руб., отчисления составляют 5% от начисленной суммы, если начислено более 3700, но менее 6000 руб., отчисления составляет 10%. Отчисления составляют 15%, если начислено более 6000 руб.

№	Ф.И.О.	Подразделение	Начислено	Сумма отчислений
1.				*
				*
10.				*
Всего:			*	*
Средняя сумма начислений:			*	

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения\*

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- тестирование (темы смыслового модуля 1-2)	3	6
тестирование (темы смыслового модуля 3)	5	5
- практическая работа (тема 1-3, 5-8)	2	14
- практическая работа (тема 4)	3	3
- практическая работа (тема 9-11)	4	12
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>	60
<b>Итого за семестр</b>	<b>100</b>	

\* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

### Вопросы для промежуточной аттестации

1. Информация и ее свойства. Информационные системы. Классификация ИС.
2. Информационные технологии. Виды современных информационных технологий.
3. Цифровизация экономики.
4. Что понимается под аппаратным обеспечением ПК?
5. Какие устройства входят в состав системного блока?
6. Что находится на материнской плате. Какую функцию выполняет материнская плата?
7. Центральный процессор. Основные параметры центральных процессоров. Фирмы производители процессоров. Типы процессоров.
8. ОЗУ ( Ram-Память). Принцип работы, свойства.
9. ПЗУ ( Rom-Память). Назначение, возможности.
10. НЖМД. Принцип работы, свойства.
11. Что относится к периферийным устройствам ПК? Их назначение.
12. Графическая карта. Звуковая карта. Сетевая плата.
13. Определение сканера. Его основные характеристики.
14. Принтеры. Их виды и свойства.
15. Принципы работы матричного, струйного и лазерного принтеров.
16. Что понимают под конфигурацией компьютера?
17. Основные характеристики текстового редактора.
18. Работа с простыми и сложными документами в текстовом редакторе..
19. Работа с таблицами в текстовом редакторе.
20. Работа с дополнительными возможностями текстового редактора.
21. Табличный процессор. Основные понятия.
22. Введение и форматирование данных в табличном процессоре.
23. Табличный процессор. Маркер заполнения. Создание автосписков. Автозаполнение.
24. Табличный процессор. Понятие диапазона. Виды диапазонов? Выделение диапазонов. Выделение несопредельных диапазонов. Работа с диапазонами.
25. Табличный процессор. Форматирование ячеек. Редактирование содержимого ячеек.
26. Табличный процессор. Работа с формулами. Диагностика ошибок в формулах. Типы ссылок в формулах. Как вывести таблицу в режиме формул?
27. Табличный процессор. Диаграммы. Создание диаграмм. Форматирование диаграмм. Как добавить легенду к созданной диаграмме? Как изменить вид диаграммы?
28. Табличный процессор. Что такое сводная таблица? Для чего нужны сводные таблицы? Создание сводных таблиц. Как выбрать математическую операцию для вычисляемого поля? Как восстановить данные в сводной таблице?
29. Функция. Виды функций. Работа с мастером функций, синтаксис стандартных функций.
30. Основные понятия базы данных. Виды баз данных. Основные понятия реляционных БД:

### 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу											Максимальная сумма баллов		
Смысловой модуль1				Смысловой модуль2				Смысловой модуль 3			Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности и
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11			
3	3	3	3	3	3	2	3	6	5	6	40	60	100

Барановского", Кафедра информационных систем и технологий управления . — Донецк, 2019 .  
— Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

#### **Дополнительная литература:**

1. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс]: конспект лекций по базовой подготовке студентов оч. и заоч. формы обучения, направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятия», «Международная экономика» / Д.В. Глотова; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. информационных систем и технологий управления. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2016. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Маслюков, Е. П. Информационные технологии [ Электронный ресурс ] : учеб. пособие / Е. П. Маслюков . — Москва : Мегapolis, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Скитер, Н. Н. Информационные технологии: [ Электронный ресурс ] : учеб. пособие / Н. Н. Скитер, А. В. Костикова, Ю. А. Сайкина ; М-во науки и высш. образования РФ, Волгогр. гос. техн. ун-т . — Волгоград : ВолгГТУ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ

4. Демин, С. С. Математические методы и компьютерные технологии управления бизнес-процессами современной организации [ Электронный ресурс ] : учеб. пособие / С. С. Демин, Е. В. Джамай, А. А. Сазонов ; М-во образования и науки (РФ), ФГБОУ ВО МАИ, Ин-т менеджмента, экономики и соц. технологий, Каф.«Менеджмент и маркетинг высокотехнологичных отраслей промышленности» . — М. : Перо, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94205.html>

#### **Учебно-методические издания:**

1. Информационные технологии и системы [ Электронный ресурс ] : консп. лекц. по базовой подготовке студ. дневной и заочной форм обучения / Н. Н. Давидчук ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем. и технологий упр. — Донецк : [ДонНУЭТ], 2020 . — 105 с.

2. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Модуль 2 : метод рекомен. для проведения лаб. и практ. работ и организации самост. работы студ. напр. подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. — Донецк : ДонНУЭТ, 2021. — 84 с.

3. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Модуль 1 [ Электронный ресурс ] : метод рекомен. для проведения лаб. и практ. работ и организации самост. работы студ. напр. подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и

торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 63 с.

4. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Visual Basic/ Модуль 3 [ Электронный ресурс ] : метод реком. для проведения лаб. и практ. работ и организации самост. работы студ. напр. подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 42 с.

5. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии: средства диагностики знаний студентов (тесты) [ Электронный ресурс ] : для студ. оч. и заоч. форм обучения направления подготовки 38.04.07 «Товароведение», направления 38.03.02 «Менеджмент» / Н. Н. Давидчук, Н. С. Пальчикова ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информ. систем и технолог. упр. – Донецк : ДонНУЭТ, 2018. – 25 с.

6. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике. Модуль "Технологии управления базами данных MS ACCESS 2016" [Электронный ресурс] : метод. указания и индивидуальные задания для проведения практ. и самостоят. работы студентов направления подгот. 38.03.01 "Экономика", бакалавриат оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информ. систем и технологий упр. – Донецк : ДонНУЭТ, 2019. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике: метод. реком. для орг. самост. работы студ. направления подготовки 38.03.01 «Экономика», оч. и заоч. форм обучения / Н.Н. Давидчук, Е.В. Биба; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 91 с.

8. Дистанционный курс в системе MOODLE.

## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021– ]. – Текст : электронный.

2. Информо : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информо», [2018?– ]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008– ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

## **16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Практические и лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, оборудованных современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой.

## 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Давидчук Надежда Николаевна	По основному месту работы	Должность - профессор кафедры, доктор экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, автоматизированные системы управления, инженер-системотехник, диплом доктора экономических наук серии ДА № 000079, диплом доцента кафедры информационных систем и технологий управления серия 12 ДЦ №024938	<p>1. Сертификат о повышении квалификации №0180 от 15.02.2019г., «Комплексное сопровождение образовательного процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 16 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации №771802829951 от 27.05.2022г., «Работа в информационной образовательной среде», 16 часов, ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации №110400009497 от 28.02.2022 г. «Информационные технологии в образовании. Преподаватель дистанционного обучения» Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет»</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации №612400025333 от 10.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет»</p> <p>5. Сертификат о прохождении программы от 26.04.2023г. «Специалист в сфере закупок», в соответствии с нормами Федерального закона от 5.04.2013 г., №44-ФЗ, 120 часов, Электронная площадка России.</p>



				<p>6. Удостоверение о повышении квалификации №1-19576 от 15.09.2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки информационная безопасность», 36 часов, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет»</p> <p>7. Удостоверение о повышении квалификации №ПК-АП-2023-ОКР-ВЛО-2024 от 29.10.2023 г., «Организация комплексной работы с высокотехнологичным лабораторным оборудованием», 48 часов, Акционерное общество «Академия» Просвещение». г. Москва</p>
--	--	--	--	---

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.1.ДВ.02.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование)

Профиль:

Логистика

(наименование)

Трудоемкость учебной дисциплины: 4 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: теоретические основы информационных систем и технологий; архитектуру современных ПК; системное и прикладное программное обеспечение; принципы работы в текстовых редакторах; основы работы в электронных таблицах; принципы оптимизации экономических процессов; модели построения и использования баз данных;

уметь: обслуживать собственные архивы документов; совместно использовать ресурсы ПК с помощью локальных вычислительных сетей; форматировать и редактировать сложные текстовые документы в текстовом редакторе; производить расчеты и анализировать данные, строить диаграммы, сводные отчеты, использовать стандартные функции табличного процессора; обрабатывать информацию баз данных;

владеть: навыками работы в среде текстовых процессоров, в среде табличных процессоров, построения баз данных, обработки информации в базах данных;

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИДК-1 <sub>ОПК-5</sub> Использует современные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.
	ИДК-2 <sub>ОПК-5</sub> Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров объекта управления.
	ИДК-3 <sub>ОПК-5</sub> Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования); формулирует обоснованные выводы по результатам эконометрического моделирования

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:

Смысловой модуль I. Основы подготовки пользователя ПК.

Тема 1. Основные понятия информационных технологий. Цифровизация экономики.

Тема 2. Архитектура ПК.

Тема 3. Программное обеспечение ПК.

Тема 4. Текстовый редактор: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.

Смысловой модуль II. Технология обработки информации в среде табличного процессора.

Тема 5. Табличный процессор: основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.

Тема 6. Стандартные функции табличного процессора их синтаксис и прикладное значение.

Тема 7. Сводные отчеты в среде табличного процессора

Тема 8. Автоматизация решения задач экономического планирования.

Смысловый модуль III. Технология управления базами данных.

Тема 9. Базы данных. Системы управления базами данных. Основные понятия

Тема 10. Работа с базами данных в табличном процессоре.

Тема 11. Прикладное использование баз данных

Форма промежуточной аттестации: экзамен  
(зачет с оценкой, экзамен)

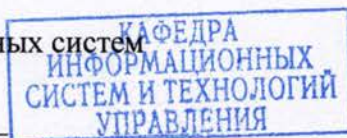
Разработчик:

Давидчук Н.Н., д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

Заведующий кафедрой информационных систем  
и технологий управления

Бессарабов В.О., д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



  
(подпись)