

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе:
ФИО: Дрожжина Светлана Владимировна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.07.2024 10:09:58
Уникальный программный ключ:
7bfb7f58f4af5b6ed7db5d74de97abcba6ff48e

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий национальный университет экономики и
торговли имени Михаила Туган-Барановского»
(ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)
СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ

Редакция 2
Стр.1 из 7

2-279/УН	Процессный подход	
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ КАРЬЕРЫ		
Введено в действие: приказом от 08.07.2024г. № 1500м Экземпляр №		
Выполнили: начальник Центра карьеры В.Ю. Энглези заведующий практикой Л.И. Корчига	Проверил: советник при ректорате Л.А. Омельянович	Утверждено: ректор С.В. Дрожжина
Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено		

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Центре карьеры (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ») разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Центр карьеры ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» (далее - Центр карьеры) отражается в Штатном расписании, создается и ликвидируется приказом ректора.

1.3. Основной целью создания Центра карьеры является реализация задач по содействию занятости обучающихся и выпускников, координация работы по организации практической подготовки обучающихся путем сотрудничества с профильными организациями.

1.4. Центр карьеры подчиняется непосредственно начальнику учебно-методического управления ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

1.5. Центр карьеры в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, принятой 12.12.1993 г. (в ред. от 14.03.2020 г.);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в ред. от 14.02.2024 г.);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 25.12.2023 г.);
- Федеральным законом Российской Федерации от 12.12.2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (в ред. от 12.12.2023 г.);
- Федеральным законом от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (в ред. от 22.04.2024 г.);
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденным приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 30.03.2023 г. №344;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 2
		Стр. 2 из 7
ПП 2-279/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Центре карьеры	

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 г. №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.12.2021 г. № 3581-р «Об утверждении Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года»;

– Программой развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» на 2023-2032 годы (утверждена Министерством науки и высшего образования Российской Федерации 12.10.2023 г. № б/н);

– иными локальными нормативно-правовыми актами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– настоящим Положением.

1.6. Центр карьеры возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности ректором, если иное не предусмотрено локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

1.7. Все работники Центра карьеры принимаются на должность и увольняются с должности ректором в установленном порядке, если иное не определено внутренним распорядительным документом.

1.8. Для выполнения своих задач и функций Центр карьеры в своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основными задачами Центра карьеры являются:

2.1.1. Организация работы Центра карьеры в режиме «единого окна» по вопросам, сопряженным с трудоустройством: поиск работы, подработка, выстраивание индивидуального карьерного трека.

2.1.2. Формирование положительного имиджа ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в студенческой среде, сообществе работодателей и средствах массовой информации посредством организации и проведения комплекса мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда (конференции, круглые столы, публикации, ярмарки вакансий).

2.1.3. Контроллинг общедоступной информации, содержащей предложения о заключении договора или договоров о целевом обучении на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

2.1.4. Координация работы структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» по внедрению подготовки специалистов для ключевых отраслей

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 2
		Стр. 3 из 7
ПП 2-279/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Центре карьеры	

социальной сферы и экономики на основе договоров о целевом обучении.

2.1.5. Формирование среды социального партнерства ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» с ключевыми субъектами рынка труда, для повышения эффективности трудоустройства студентов и выпускников, путем использования инструментов цифровой карьерной среды платформы «Факультетус».

2.1.6. Повышение уровня и качества трудоустройства выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, путем формирования карьерных траекторий студентов непосредственно в период их обучения для составления объективной картины рынка труда и зарплатных ожиданий.

2.1.7. Формирование долгосрочных договорных отношений с индустриальными партнерами для организации практической подготовки при проведении производственной практики обучающихся и содействия трудоустройству выпускников.

2.1.8. Ежегодный мониторинг карьеры выпускников для прохождения государственной аккредитации, анализ соответствия занимаемых должностей полученным в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» квалификациям путем установления устойчивых коммуникаций между ключевыми партнерами с использованием цифровой карьерной среды.

2.1.9. Популяризация в организациях ключевых партнеров престижности высшего образования в целях актуализации профессионально значимых компетенций в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования Российской Федерации и внедрение концепции обучения в течение всей жизни.

2.1.10. Отслеживание новых тенденций в профессиональной сфере, анализ и сопоставление полученных компетенций с потребностями рынка труда для повышения качества подготовки специалистов, улучшения организации образовательного процесса, практической подготовки обучающихся и благоприятствования трудоустройству выпускников.

2.1.11. Актуализация знаний и компетенций сотрудников Центра карьеры готовых реагировать на современные тренды и глобальные вызовы рынка труда по вопросам организации практической подготовки и содействия трудоустройству выпускников.

2.2. С целью обеспечения выполнения вышеуказанных задач Центр карьеры осуществляет следующие функции:

2.2.1. Формирование деловых отношений ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» с федеральными и региональными органами исполнительной власти, Республиканским центром занятости, городскими и районными центрами занятости, руководителями предприятий и организаций потенциальных работодателей по вопросам согласования реальных потребностей рынка труда и

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 2
		Стр. 4 из 7
ПП 2-279/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Центре карьеры	

сферы образовательных услуг, профессиональной подготовки и трудоустройства обучающихся и выпускников.

2.2.2. Участие в развитии экосистемы ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» посредством функционала карьерных мероприятий, способствующих настроенности студентов с первого курса на будущую профессию, будущую зарплату, будущего работодателя.

2.2.3. Привлечение и сопровождение взаимодействия индустриальных партнеров и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», ведение учета компаний-партнеров с целью формирования банка организаций работодателей.

2.2.4. Повышение узнаваемости бренда и возможностей Центра карьеры среди целевой аудитории — студентов, абитуриентов, выпускников, потенциальных кадровых партнеров и сотрудников вуза путем информирования об актуальных вакансиях работодателей и иных карьерных возможностях для обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

2.2.5. Повышение осведомленности студентов и выпускников касательно их карьерных возможностей посредством создания разветвленной сети коммуникаций для тесного взаимодействия с кадровыми партнерами и работодателями.

2.2.6. Информационная поддержка трудоустройства выпускников путем налаживание эффективных коммуникаций для постоянного информационного обмена между субъектами посредством внедрения и выстраивания работы в цифровой карьерной среде на платформе «Факультетус», различных социальных сетях.

2.2.7. Построение цифровой карьерной среды как площадки для диалога между Центром карьеры и целевой аудиторией, организация обратной связи для получения отзывов о деятельности Центра карьеры.

2.2.8. Координация работы институтов и факультетов, выпускающих кафедр по вопросам организации практической подготовки при проведении практики обучающихся.

2.2.9. Поиск, совместно с выпускающими кафедрами, профильных организаций – баз практики для заключения с ними договоров о практической подготовке при проведении практики обучающихся.

2.2.10. Участие в организации тестирования выпускников работодателями и обучающихся представителями баз практики до начала практической подготовки при проведении практики.

2.2.11. Мониторинг программно-методического обеспечения практической подготовки при проведении практики обучающихся.

2.2.12. Взаимодействие с руководителями практики с целью выявления возможностей трудоустройства выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

2.2.13. Сотрудничество с потенциальными работодателями,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 2
		Стр. 5 из 7
ПП 2-279/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Центре карьеры	

рекрутинговыми агентствами, органами студенческого самоуправления по вопросам организации временной занятости обучающихся, трудоустройства выпускников и оперативного заполнения вакантных мест.

2.2.14. Сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям и направлениям подготовки.

2.2.15. Информационное консультирование обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в вопросах государственного регулирования занятости и трудовых отношений. Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы.

2.2.16. Организация общеуниверситетских мероприятий, направленных на содействие трудоустройству обучающихся и выпускников (дни карьеры, научно-практические конференции, ярмарки вакансий, круглые столы и т.д.).

2.2.17. Привлечение экспертов из числа работодателей для проведения конкурсов, чемпионатов и профориентационных мероприятий – лекций, мастер-классов, воркшопов.

2.2.18. Использование цифровой карьерной среды для постоянного обновления банка вакансий, накопление и размещение резюме обучающихся и выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

2.2.19. Выявление профессиональных предпочтений обучающихся, оценка готовности к осуществлению профессиональной деятельности, содействие построению траекторий профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры, предоставление консультаций обучающимся и выпускникам по вопросам оформления резюме и размещения их на сайте ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

2.2.20. Обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости.

2.2.21. Информирование по электронной почте директоров институтов и деканов факультетов об имеющихся вакансиях.

2.2.22. Налаживание системы обратной связи между работодателями и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» для выявления удовлетворенности качеством подготовки кадров, предпочтений относительно знаний и компетенций выпускников.

2.2.23. Мониторинг трудоустройства выпускников, отслеживание их

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 2
		Стр. 6 из 7
ПП 2-279/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Центре карьеры	

карьерного роста с использованием разнообразных источников информации, в том числе инструментов цифровой карьерной среды.

2.2.24. Анализ поступающих в Центр карьеры вакансий для содействия трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», изучение динамики спроса и предложения на рынке труда Российской Федерации и ее субъекта – Донецкой Народной Республики, анкетирование работодателей с использованием инструментов цифровых технологий для определения потребности рынка труда в квалифицированных кадрах и предоставления соответствующих предложений руководству ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

2.2.25. Изучение опыта высших учебных заведений Российской Федерации и других государств в области маркетинговых исследований рынка труда, рынка образовательных услуг и мониторинга карьеры выпускников для внедрения положительного опыта.

2.2.26. Поддержка постоянной обратной связи с ключевыми партнерами для систематического мониторинга рынка труда Донецкой Народной Республики и определение наиболее востребованных направлений подготовки, специальностей, формирования целевых ориентиров и интеграционного взаимодействия на рынке труда при соблюдении интересов каждой из сторон.

2.2.27. Оценка результативности работы Центра карьеры по метрикам эффективности, в том числе расчет показателя государственной аккредитации: доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации, обучавшихся по образовательным программам высшего образования.

2.2.28. Обучение сотрудников Центра карьеры по акселерационной программе, которая направлена на трансформацию и развитие деятельности Центров карьеры в комплексе целей и задач, способствующих достижению целей образовательных организаций, региона и отраслей.

III. ПРАВА

3.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений необходимую для выполнения своих задач и функций информацию в установленном порядке и в пределах своих полномочий.

3.2. Предоставлять руководству ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» предложения по совершенствованию работы Центра карьеры.

3.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Центра карьеры.

3.4. Проводить и участвовать в мероприятиях по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра карьеры.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 2
		Стр. 7 из 7
ПП 2-279/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о Центре карьеры	

3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные локальными нормативными документами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. На Центр карьеры возлагается ответственность за:

- 1) невыполнение либо некачественное выполнение установленных настоящим Положением задач и функций;
- 2) недостоверность предоставляемых данных и сведений;
- 3) несоблюдение действующего законодательства Российской Федерации, локальных нормативных документов, невыполнение приказов ректора ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;
- 4) нарушение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии;
- 5) правонарушения, совершенные в процессе осуществления деятельности Центра карьеры.

4.2. Работники Центра карьеры несут ответственность в порядке и объеме, установленном действующими локальными нормативными актами и должностными инструкциями.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического управления



А.Б. Кудрин

Начальник отдела по юридическому
и правовому обеспечению



Л.В. Казакова

Начальник отдела кадров

А.Н. Бржезицкая