

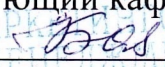
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 08.12.2025 15:57:24  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА МАРКЕТИНГОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Л.В. Балабанова

« 4 » февраля 2025 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

по учебной дисциплине

Б1.В.14 Таможенный менеджмент

**Специальность:** **38.05.02 Таможенное дело**

**Уровень высшего  
образования:** **Специалитет**

Разработчик:

Доцент  Стельмах А.А.

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
маркетингового менеджмента от « 4 » февраля 2025 г., протокол № 13

**Донецк  
2025 г.**

**Паспорт  
оценочных материалов по учебной дисциплине  
Таможенный менеджмент**

(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Наименование контролируемых разделов и тем
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИД-2 УК-3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Тема 1. Сущность, роль и методологические основы менеджмента Тема 2. История развития менеджмента Тема 3. Законы, закономерности и принципы менеджмента Тема 4. Функции и технология таможенного менеджмента Тема 5. Процесс управления Тема 6. Планирование как общая функция таможенного менеджмента Тема 7. Организации как общая функция таможенного менеджмента Тема 8. Мотивирование как общая функция таможенного менеджмента Тема 9. Контроль как общая функция таможенного менеджмента Тема 10. Регулирование как общая функция таможенного менеджмента Тема 11. Принятие управленческого решения и процесс управления в таможенных органах Тема 12. Информация и коммуникации в таможенном менеджменте Тема 13. Руководство и лидерство в организации Тема 14. Эффективность таможенного менеджмента
ПК-6 Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	ИД-1 ПК-6 Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений. ИД-3 ПК-6 Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.	

**1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ  
ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ЗАДАНИЙ НА АУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЯХ  
(Индикаторы достижения ОПК-3, ОПК 3.2)**

**ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.**

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ:**

**Тема 1. Сущность, роль и методологические основы менеджмента**

Менеджмент как специфическая сфера человеческой деятельности. Система отношений в организации как предмет изучения менеджмента. Менеджмент как система научных знаний. Менеджмент как искусство управления.

Методы исследований : диалектический, конкретно-исторический, системный подход; моделирование: вербальное, физическое, аналогичное, математическое; научный, экспертный, социологические методы: анкетирование, интервьюирование, тестирование.

**Тема 2. История развития менеджмента**

Предпосылки возникновения науки управления. Существующие парадигмы менеджмента. Классические и неоклассические теории менеджмента.

Особенности формирования современной модели менеджмента.

**Тема 3. Законы, закономерности и принципы менеджмента**

Характеристика интегрированных подходов к управлению: процессный подход; системный подход; ситуационный подход. Законы и закономерности менеджмента.

Сущность, природа и роль принципов менеджмента в достижении цели организации. Классификация принципов менеджмента. Взаимосвязь между принципами менеджмента.

#### **Тема 4. Функции и технология таможенного менеджмента**

Понятие функции менеджмента. Функции таможенного менеджмента как вид управленческой деятельности. Особенности формирования функций таможенного менеджмента. Классификация и характеристика функций таможенного менеджмента. Общие (основные), конкретные (специальные) функции менеджмента. Динамическая взаимосвязь конкретных и общих функций таможенного менеджмента. Механизм реализации конкретных функций таможенного менеджмента на принципах использования общих.

Сущность и классификация методов таможенного менеджмента. Методы таможенного менеджмента как совокупность способов влияния управляющей системы управления на управляемую. Методы таможенного менеджмента как результат выполнения функций менеджмента. Экономические методы менеджмента. Административные методы менеджмента. Социально-психологические методы менеджмента. Механизм взаимодействия методов, принципов и функций менеджмента.

#### **Тема 5. Процесс управления**

Процесс управления как совокупность взаимоувязанных взаимодействующих функций, методов, управленческих решений и других категорий менеджмента. Цель управленческого процесса, его участники, предмет, средства осуществления. Управленческий цикл. Управленческие процедуры: целеполагание, информационное обеспечение, аналитическая деятельность, выбор варианта действий, реализация решения, обратная связь. Особенности процесса управления : непрерывность, неравномерность, цикличность, последовательность, переменчивость, стойкость.

Сущность управленческих решений. Управленческое решение как результат управленческой деятельности. Классификация управленческих решений. Условия принятия управленческих решений: право, полномочия, ответственность, обязательность, компетентность. Факторы, которые влияют на процесс принятия управленческих решений. Модели принятия управленческих решений. Взаимозависимость решений. Подходы до принятия решений. Разновидности технологий принятия решений. Качество управленческих решений. Классификация методов обоснования и принятия управленческих решений.

#### **Тема 6. Планирование как общая функция таможенного менеджмента**

Сущность и содержание планирования как функции таможенного менеджмента, его виды и их взаимосвязь. Основные элементы системы планирования. Этапы процесса планирования. Политика, правила процедуры. Классификация целей организации. Процесс постановки целей.

#### **Тема 7. Организации как общая функция таможенного менеджмента**

Сущность функции организация и её место в системе управления. Понятие и составляющие организационной деятельности. Полномочия, обязанности, ответственность. Процесс делегирования полномочий и ответственности. Типы полномочий: линейные, функциональные. Вертикальная и горизонтальная структуризация управления. Скалярный процесс. Вертикальная координация: прямой контроль, стандартизация. Горизонтальная координация: взаимные коммуникации, временные рабочие группы, комиссии. Департаментализация. Взаимодействие структур организации.

#### **Тема 8. Мотивирование как общая функция таможенного менеджмента**

Значение человеческого фактора в управлении организацией. Психологические и физиологические особенности работника. Понятие мотивирования. Принципы высчитывания интересов в мотивации. Взаимосвязь потребностей, побуждений, целей и вознаграждений работника в процессе мотивирования. Теории и модели процессов мотивирования: содержательный и процессный подходы. Сопоставление теорий мотивирования. Средства мотивационного влияния. Стимулирование труда : цели, принципы, виды, формы.

#### **Тема 9. Контроль как общая функция таможенного менеджмента**

Понятие контроля и его место в системе управления. Принципы и цели функции контролирования. Этапы процесса контролирования: формирование стандартов измерения,

сравнения фактического выполнения со стандартами, оценка и регулирование. Модель процесса контроля. Процесс контроля. Обратная связь при контроле. Виды управленческого контроля.

#### **Тема 10. Регулирование как общая функция таможенного менеджмента**

Понятие регулирования и его место в системе управления. Виды регулирования. Этапы процесса регулирования.

#### **Тема 11. Принятие управленческого решения и процесс управления в таможенных органах**

Управленческое решение: понятие и классификация. Этапы разработки и принятия решений. Критерии эффективности решений, принимаемых сотрудниками таможенных органов. Информационное обеспечение процесса принятия решений в таможенном органе.

#### **Тема 12. Информация и коммуникации в таможенном менеджменте**

Информация, ее виды и роль в таможенном менеджменте. Носители информации. Классификация информации. Требования к информации. Понятие и характеристика коммуникаций. Разновидности «внутренних» и «внешних» коммуникаций. Препятствия в коммуникациях. Обратная связь в процессе коммуникации. Средства коммуникаций, их преимущества и недостатки. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы. Модели коммуникационного процесса. Организация коммуникационного процесса. Коммуникационные перегрузки.

#### **Тема 13. Руководство и лидерство в таможенных органах**

Понятие и общая характеристика руководства. Руководство как объединительная функция менеджмента. Основные факторы и определяющие аспекты руководства. Основы руководства: влияние, лидерство, власть. Адаптивное руководство. Власть как элемент принуждения. Формы влияния и власти. Теории лидерства. Типология лидеров. Понятие стиля управления и континуума стилей управления. Характеристика и классификация стилей управления. Факторы и предпосылки формирования стилей руководства. Критерии оценки стиля менеджера. Общая характеристика модели современного менеджера.

#### **Тема 14. Эффективность таможенного менеджмента**

Видовая классификация эффективности организации: индивидуальная, групповая, общеорганизационная. Особенности оценки разновидностей эффективности. Концепции определения эффективности таможенного менеджмента в организации. Подходы к оценке эффективности таможенного менеджмента в организации. Экономическая, организационная и социальная эффективность управления. Система показателей экономической, организационной и социальной эффективности управления, их состав и методы определения. Направления повышения эффективности управления организацией. Сущность и разновидности ответственности и этики в таможенном менеджменте. Социальная ответственность как добровольная реакция на социальные проблемы общества со стороны организации. Сущность и значение социального поведения таможенного менеджмента. Культура менеджмента.

Критерии оценки (в баллах):

- 2 балла выставляется студенту, если студент полно ответил на один вопрос в ходе проведения опроса и аргументировал свою позицию;
- 1,5 балла выставляется студенту, если студент полно ответил на один вопрос в ходе проведения опроса, но недостаточно аргументировал свою позицию;
- 1 балл выставляется студенту, если студент не полно ответил на один вопрос в ходе проведения опроса;
- 0,5 балла выставляется студенту, если студент самостоятельно не ответил ни на один вопрос в ходе проведения опроса, но принимал участие в обсуждении;
- 0 баллов если студент не ответил

### **Задания для творческого рейтинга**

#### **Темы рефератов**

по дисциплине «Таможенный менеджмент»

1. Таможенное дело как объект и субъект управления.
  2. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.
  3. Классификация методов управления.
  4. Эволюция управленческих парадигм.
  5. Общие и частные принципы управления.
  6. Подходы к управлению в таможенных органах.
  7. Таможенные органы в государственной системе регулирования ВЭД.
  8. Возможности применения социально-психологических методов управления в таможенных органах.
  9. Руководитель таможенного органа и особенности его положения.
  10. Управленческие решения: сущность, классификация, методы принятия.
  11. Этические принципы и нормы в деятельности руководителя в таможенных органах.
  12. Принятие, разработка и реализация управленческих решений в таможенных органах.
  13. Межличностные конфликты в таможенных коллективах: понятие, источники, методы разрешения и предупреждения.
  14. Модель классического администрирования.
  15. Маркетинговая модель управления.
  16. Интегративная модель управления.
  17. Особенности управления в системе государственной службы.
  18. Законы управления государственной службой.
  19. Структурно-организационное представление объектов системного анализа.
  20. Системное представление таможенной службы как компонента государственной политики РФ.
  21. Федеральная таможенная служба как метасистема.
  22. Функционально-технологическое представление таможенного объекта.
  23. Морфологическая модель таможенного дела.
  24. Функции управления в системе таможенных органов: общие, специфические.
  25. Применение в таможенных органах методов прямого воздействия на управление.
  26. Применение в таможенных органах методов косвенного воздействия на управление.
  27. Ситуационный подход к решению проблем управления.
  28. Целостно-эволюционный подход к решению проблем управления.
- Критерии оценки (в баллах):
- 10- баллов выставляется студенту, если реферат написан самостоятельно и тема раскрыта;
  - 7- баллов выставляется студенту, если реферат написан самостоятельно, но тема не раскрыта достаточно;
  - 5- баллов выставляется студенту, если реферат написан с использованием материала из интернет – источника.

### **Перечень дискуссионных тем**

по дисциплине «Таможенный менеджмент»

1. Различия между общим и специальным менеджментом.
2. Функции и методы общего менеджмента.
3. Функции и методы специального менеджмента.
4. Менеджмент в коммерческой фирме и в государственной службе.
5. Трансформация модели управления в государственной службе.
6. Таможенное дело как система управления.
7. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом
8. Базовые понятия и определения таможенного менеджмента.
9. Объект и предмет таможенного менеджмента.

10. Особенности изучения таможенного менеджмента.
11. Эволюция понятия «таможенное дело».
12. Иерархия таможенных систем.
13. Таможенная служба как объект системного исследования.
14. Требования к описанию таможенной системы.
15. Особенности системных процессов таможенной деятельности.
16. Специфические особенности таможенной деятельности, определяющие особенности таможенного менеджмента.
17. Принципы управления таможенными органами: общие и частные.
18. Принципы управления таможенными органами: организационно-технологические.
19. Методы управления в таможенных органах: понятие, классификация.
20. Методы прямого и косвенного воздействия: понятие, основные виды, применение в таможенных органах.
21. Субъекты общего руководства таможенным делом в РФ и их характеристика.
22. Уровни управления и их функции.
23. Органы управления в таможенной системе.
24. Особенности организационных структур органов управления.

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если он высказывается по всем предложенным вопросам;
- 4 балла выставляется студенту, если он высказывается по 2-3 вопросам;
- 3 балла выставляется студенту, если студент отвечает только на 1 вопрос

#### **Темы индивидуальных творческих заданий по дисциплине «Таможенный менеджмент»**

1. Понятие процесса управления.
2. Технологические стадии процесса управления в таможенных органах.
3. Управленческий цикл.
4. Содержание процесса управления в таможенных органах.
5. Организация процесса управления: понятие, элементы.
6. Управленческое решение: понятие.
7. Классификация решений, принимаемых в таможенных органах.
8. Требования к решениям, принимаемым в таможенных органах.
9. Этапы разработки и принятия решений.
10. Услуга: понятие. Понятие и определения таможенной услуги.
11. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.
12. Эволюция маркетинга услуг.
13. Проблемы маркетинга таможенных услуг.
14. Позиционирование таможенных услуг.
15. Государственные услуги, оказываемые таможенными органами.
16. Теоретические положения маркетинга услуг.
17. Роль и направления эволюции маркетинга услуг.
18. Место и роль маркетинга в сфере таможенных услуг.
19. Позиционирование таможенной услуги.
20. Алгоритм решения задачи стратегического маркетинга таможенных услуг.
21. Административный регламент в системе государственных услуг.

Критерии оценки (в баллах):

- 10- баллов выставляется студенту, если индивидуальное творческое задание выполнено самостоятельно и тема раскрыта;
- 7- баллов выставляется студенту, если индивидуальное творческое задание выполнено

самостоятельно, но тема не раскрыта достаточно;

- 5- баллов выставляется студенту, если индивидуальное творческое задание выполнено с использованием материала из интернет – источника.

### **Задания для текущего контроля**

#### **Комплект тестов (тестовых заданий)**

#### **по дисциплине «Таможенный менеджмент»**

1. Менеджмент –  
Варианты ответов:  
а)достижение целей предприятия посредством скоординированных усилий работающих в нем людей  
б)самостоятельный вид профессионально осуществляемой деятельности, направленной на достижение намеченных целей посредством рационального использования ресурсов  
в)управление, которое основано на учете объективных экономических законов и их использовании в каждом конкретном предприятии  
г)Все вышеперечисленное
2. Элементы, на которые направленная управленческая деятельность -  
Варианты ответов:  
а)управленческие отношения  
б)субъект управления  
в)объект управления  
г)все вышеперечисленное
3. Лицо, которое осуществляет управленческое влияние -  
Варианты ответов:  
а)субъект управления  
б)объект управления  
в)работник предприятия  
г)ваш вариант ответа
4. Субъект и объект управления в совокупности вместе с системой прямых и обратных связей образуют:  
Варианты ответов:  
а)управленческие отношения  
б)систему управления  
в)концепцию управления  
г)ваш вариант ответа
5. Организация – это:  
Варианты ответов:  
а)группа людей, работающих вместе  
б)группа, работающих для достижения общей цели или подцели  
в)группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей  
г)группа людей, деятельность которых сознательно координируется
6. Требования к организации:  
Варианты ответов:  
а)наличие двух людей, которые считают себя частью группы  
б)наличие цели, которая принимается как общая членами группы  
в)члены группы работают вместе для достижения общей цели

- г) все вышеперечисленное
7. Специализация управленческих работников на выполнении определенных видов деятельности, разграничение полномочий, прав и сфер ответственности, на основе которых решается проблема повышения результативности труда управляющих –  
Варианты ответов:  
а) разделение труда менеджеров  
б) специализация труда менеджеров  
в) специфика труда менеджеров  
г) ваш вариант ответа
8. Разделение всех работ на составляющие компоненты между участниками трудового процесса –  
Варианты ответов:  
а) вертикальное разделение труда  
б) горизонтальное разделение труда  
в) делегирование полномочий  
г) ваш вариант ответа
9. Управленческая работа – это:  
Варианты ответов:  
а) вид общественной работы, основной задачей которой является обеспечение целенаправленной скоординированной деятельности  
б) вид общественной работы, основной задачей которой является обеспечение целенаправленной скоординированной деятельности отдельных участников общего трудового процесса  
в) вид общественной работы, основной задачей которой есть обеспечение целенаправленной скоординированной деятельности как отдельных участников общего трудового процесса, так и трудовых коллективов в целом  
г) ваш вариант ответа
10. К межличностным руководящим ролям (управление людьми) Г. Минцберга относятся:  
Варианты ответов:  
а) главный руководитель, лидер, связующее звено  
б) наблюдатель, распространитель информации, оратор (представитель)  
в) предприниматель, «пожарный», распределитель ресурсов, участник переговоров  
г) все вышеперечисленные
11. К информационным руководящим ролям (управление людьми) Г. Минцберга относятся:  
Варианты ответов:  
а) главный руководитель, лидер, связующее звено  
б) наблюдатель, распространитель информации, оратор (представитель)  
в) предприниматель, «пожарный», распределитель ресурсов, участник переговоров  
г) все вышеперечисленные
12. К руководящим ролям, связанным с принятием решений (управление людьми) Г. Минцберга относятся:  
Варианты ответов:  
а) главный руководитель, лидер, связующее звено  
б) наблюдатель, распространитель информации, оратор (представитель)  
в) предприниматель, «пожарный», распределитель ресурсов, участник переговоров  
г) все вышеперечисленные
13. Представителями школы научного управления являются:  
Варианты ответов:  
а) Ф.Тейлор, Л.Гилбрет, Ф. Гилбрет, Г.Гантт  
б) А. Фэйоль, Л. Урвик, Д. Муни  
в) Э. Мэйо, М. П. Фоллет  
г) Д. МакГрегор, Оучи
14. Представителями школы поведенческих наук являются:  
Варианты ответов:

- а)Ф.Тейлор, Л.Гилбрет, Ф. Гилбрет, Г.Гантт
  - б)А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни
  - в)Э. Мэйо, М. П. Фоллет
  - г)Д. МакГрегор, Оучи
15. Представителями административной (классической) школы являются:  
Варианты ответов:
- а)Ф.Тейлор, Л.Гилбрет, Ф. Гилбрет, Г.Гантт
  - б)А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни
  - в)Э. Мэйо, М. П. Фоллет
  - г)Д. МакГрегор, Оучи
16. Целенаправленное воздействие на отдельного работника или коллектив людей с целью внесения изменений в их поведение, отношения, ощущения – это:  
Варианты ответов:
- а)мотивация
  - б)влияние
  - в)власть
  - г)Ваш вариант ответа
17. Формальная власть измеряется:  
Варианты ответов:
- а)количеством подчиненных, которые прямо или косвенно обязаны подчиняться распоряжениям
  - б)степенью влияния на подчиненных
  - в)объемом материальных ресурсов, которыми данное лицо может распоряжаться без согласования с другими лицами
  - г)Ваш вариант ответа
18. Уровень влияния облеченного властью лица А на лицо Б равен:  
Варианты ответов:
- а)степени зависимости лица А от лица Б
  - б)степени зависимости лица Б от лица А
  - в)уровню власти лица А над лицом Б
  - г)все вышеперечисленное
19. Подчиненный верит, что отказ выполнить требования того, в чьих руках находится власть, повлечет за собой различного рода неблагоприятные последствия – это  
Варианты ответов:
- а)власть, основанная на вознаграждении
  - б)власть, основанная на принуждении
  - в)экспертная власть
  - г)законная власть
20. Исполнитель верит, что руководитель имеет право отдавать приказание, и что его долг – подчиняться им  
Варианты ответов:
- а)власть, основанная на вознаграждении
  - б)власть, основанная на принуждении
  - в)экспертная власть
  - г)законная власть
21. Цель управления - это...
- а) результат, которого нельзя достичь за приемлемый временной интервал
  - б) это желаемое, возможное и необходимое состояние управляемого объекта, которое должно быть достигнуто
  - в) представление руководителя о том, какой может быть управляемая система
  - г) совокупность всех условий в конкретной сфере управления
22. Какой вид товара составляет наибольшую долю экспорта России?

- а) товары сельского хозяйства
- б) топливно-энергетические товары
- в) непродовольственные товары
- г) международные услуги

23. Верны ли следующие суждения об интегративной модели управления?

А. Объектом таможенного менеджмента является управление таможенным делом, реализуемое и развиваемое с учетом рыночной природы сферы ВЭД.

Б. Предметом таможенного менеджмента является таможенное дело.

- а) Верно только А
- б) Верно только Б
- в) Верны оба суждения
- г) Оба суждения неверны

24. Какие из нижеперечисленных задач являются двумя глав.задачами таможенного менеджмента?

- а) информационная
- б) тактическая
- в) экономическая
- г) производственная

25. Что является объектами общего менеджмента?

- а) организации
- б) люди в организациях
- в) совокупность отношений между людьми в организации, возникающие в процессе их деятельности
- г) организация в условиях своей специфики

26. О какой функции менеджмента говорится в следующем определении: «... — это управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима функционирования и приведение объекта управления в требуемое состояние» ?

- а) планирование
- б) регулирование
- в) координация
- г) мотивация

27. Какие из нижеперечисленных функций являются основными функциями менеджмента?

- а) анализ
- б) планирование
- в) мотивация
- г) контроль

28. Какие методы управления предназначены для социального стимул. трудовой деятельности?

- а) административные
- б) экономические
- в) социально-психологические
- г) организационно-распорядительные.

29. Что представляют собой менеджмент в государ. службе и менеджмент в коммерческой фирме?

- а) управление организацией, координирующих свои действия для выработки и достижения общих целей;
- б) осуществление контроля над производственным процессом организации;
- в) управление движением финансовых ресурсов и финансовых отношений;
- г) эффективное и рациональное управление перемещением транспортных средств.

30. Какими двумя терминами можно обозначить специфику менеджмента в государств.службе?

- а) бюрократия и маркетинг;
- б) администрирование и бюрократия;
- в) стандартизация и унификация;
- г) маркетинг и администрирование.

31. Укажите отличительные черты менеджмента в государственной службе:

- а) следование инструкциям и разделение на тех, кто выдает инструкции, и тех, кто их выполняет;
- б) обеспечение рентабельности предприятия;
- в) концентрация власти и политической воли и авторитарный стиль управления;
- г) ограничение свободы и административный контроль.

32. Какими общими закономерностями обладают как менеджмент в государственной службе, так и менеджмент в коммерческой фирме?

- а) формирование целей, определение принципов и приоритетов;
- б) создание системы ценностей, стимулирующих людей действовать сообща;
- в) формирование и развитие организационной структуры;
- г) построение мотивационной системы, отработка процедуры приема на работу и продвижения по службе.

33. Чем является государственная служба?

- а) публичным институтом
- б) культурным институтом
- в) профессиональной деятельностью
- г) социальным институтом

34. Какие цели присущи исключительно государственной службе?

- а) реализация государственной власти
- б) обеспечение государственного управления
- в) повышение уровня ВВП
- г) повышение уровня национального благосостояния страны.

35. Какие специфические черты отличают модель классического администрирования от других моделей управления государственной службой?

- а) команда единомышленников
- б) авторитарное управление
- в) соблюдение правил и процедур
- г) корпоративная культура

36. Верны ли следующие суждения об интегративной модели управления?

А. В интегративной модели управления присутствуют элементы рыночных механизмов.  
Б. Традиционная бюрократическая система управления постепенно начинает замещаться интегративной.

- а) Верно только А
- б) Верно только Б
- в) Верны оба суждения
- г) Оба суждения неверны

37. Какие уровни включает в себя система управления таможенным делом?

- а) таможни
- б) ФТС России
- в) центральная энергетическая таможня
- г) представительства таможенной службы России за рубежом

38. Кто является руководителем Федеральной таможенной службы на 2017 г.?

- а) Давыдов Руслан Валентинович
- б) Булавин Владимир Иванович
- в) Гелендеева Татьяна Николавна
- г) Васильев Александр Васильевич

39. Какими документами определяется система управления таможенным делом в РФ?

- а) Таможенным кодексом ТС
- б) постановлениями Правительства РФ
- в) указами президента РФ
- г) Федеральным законом №311-ФЗ "О таможенном регулировании в РФ"

40. Таможенный менеджмент в широком смысле –это ...

- а) форма организации научного знания, дающая целостное представление о закономерностях и существенных связях в таможенных институтах, организациях, процессах и услугах
- б) таможенные органы России и их структурные подразделения
- в) деятельность, направленная на принятие решений по таможенным вопросам
- г) комплекс взглядов, представлений, идей, направленных на истолкование и объяснение таможенного дела как социально-экономического явления

Критерии оценки (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если даны правильные ответы на 9-10 заданий;
- 4 балла выставляется студенту, если даны правильные ответы на 7-8 заданий;
- 3 балла выставляется студенту, если даны правильные ответы на 5-6 заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если даны правильные ответы на 3-4 задания.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### *Структура экзаменационного билета*

Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов
Вопрос 1.Общий и специальный менеджмент. Функции и методы специального менеджмента.	15

Вопрос 2. Предоставление государственной услуги по ведению реестра таможенных перевозчиков	15
<p>Практическое задание:</p> <p>В ФТС РФ (Москва, 121087, Новозаводская ул., д. 11/5) от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:</p> <p>свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;</p> <p>документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;</p> <p>свидетельства о допусчении транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;</p> <p>документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;</p> <p>подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;</p> <p>договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.</p> <p>документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц.</p> <p>Каких документов и сведений не достаёт и (или) какие нормативы не выполнены перевозчиком для получения государственной услуги «Включение в реестр таможенных перевозчиков»?</p>	10
Экзаменационный тест	20
Итого	60

## **Задания, включаемые в экзаменационный билет**

### ***Типовой перечень вопросов к экзамену:***

1. Общий и специальный менеджмент. Функции и методы специального менеджмента.
2. Менеджмент в коммерческой фирме и в государственной службе.
3. Трансформация модели управления в государственной службе.
4. Модель классического администрирования.
5. Маркетинговая модель управления.
6. Интегративная модель управления.
7. Особенности управления в системе государственной службы.
8. Законы управления государственной службой.
9. Таможенное дело как система управления.
10. Таможенная служба как объект системного исследования.
11. Требования к описанию таможенной системы. Особенности системных процессов таможенной деятельности.
13. Структурно-организационное представление объектов системного анализа: системное представление таможенной службы как компонента государственной политики РФ.
14. Функционально-технологическое представление таможенного объекта.
15. Модели управления в государственной службе.
16. Структура теоретической модели внешнеэкономической и таможенной деятельности. Внешнеэкономическая деятельность как объект анализа.
17. Теоретические задачи системного исследования таможенного дела.
18. Специфические особенности таможенной деятельности, определяющие особенности
19. таможенного менеджмента.
20. Принципы управления таможенными органами.
21. Методы управления в таможенных органах: понятие, классификация.
22. Методы прямого и косвенного воздействия: понятие, основные виды, применение в 23. таможенных органах.
24. Функции управления в системе таможенных органов: общие, специфические.
25. Субъекты общего руководства таможенным делом в РФ.
26. Уровни управления таможенных органов и их функции.
27. Органы управления в таможенной системе.
28. Единая система таможенных органов Российской Федерации.
29. Структура Центрального аппарата таможенной службы России.
30. Специализированные таможенные органы.
31. Организация деятельности Центральной акцизной таможни.
32. Организация деятельности Центральной базовой таможни.
33. Организация деятельности Центральной энергетической таможни.
34. Региональное оперативно-поисковое управление: функции, полномочия, организация деятельности
35. Региональное таможенное управление радиоэлектронной безопасности объектов таможенной инфраструктуры: функции, полномочия, организация деятельности
36. Центральное информационно-техническое таможенное управление: функции, полномочия, организация деятельности
37. Центральное экспертно-криминалистическое таможенное управление: функции, полномочия, организация деятельности

38. Региональные таможенные управления: основные полномочия и организация деятельности.
39. Таможенные органы непосредственного подчинения.
40. Понятие процесса управления. Технологические стадии процесса управления в
41. таможенных органах.
42. Этапы разработки и принятия решений.
43. Понятие государственной услуги.
44. Административный регламент предоставления государственной услуги.
45. Государственные услуги, предоставляемые таможенными органами.
46. Предоставление государственной услуги по консультированию по вопросам таможенного дела
47. Предоставление государственной услуги по принятию предварительных решений по классификации товаров
48. Предоставление государственной услуги по принятию предварительных решений о стране происхождения товара
49. Предоставление государственной услуги по принятию предварительных решений по вопросам применения методов определения таможенной стоимости
50. Предоставление государственной услуги по предоставлению государственной услуги ведения реестра таможенных представителей
51. Предоставление государственной услуги по ведению реестра уполномоченных экономических операторов.
52. Предоставление государственной услуги по ведению реестра таможенных перевозчиков
53. Предоставление государственной услуги по ведению реестра владельцев складов временного хранения
54. Предоставление государственной услуги ведения реестра владельцев таможенных складов
55. Предоставление государственной услуги ведения реестра владельцев магазинов беспошлинной торговли

### ***Типовые аналитические задачи***

#### **Задача 1**

В ФТС РФ (Москва, 121087, Новозаводская ул., д. 11/5) от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:

- свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
  - документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;
  - свидетельства о допуске транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;
  - документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;
  - подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;
  - договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.
- документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

Каких документов и сведений не достаёт для получения государственной услуги – «Включение в реестр таможенных перевозчиков»?

#### Задача 2

В ФТС РФ (Москва, 121087, Новозаводская ул., д. 11/5) от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:

- свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;
- свидетельства о допуске транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;
- документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;
- подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;
- договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.

документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

Какие нормативы не выполнены перевозчиком для получения государственной услуги – «Включение в реестр таможенных перевозчиков»?

#### Задача 3

В ФТС РФ (Москва, 121087, Новозаводская ул., д. 11/5) от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:

- свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;
- свидетельства о допуске транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;
- документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;
- подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;
- договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.

документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц. Выполнены ли временные нормативы по оказанию услуги?

#### **Примерная тематика самостоятельных работ по дисциплине «Таможенный менеджмент»**

1. Современные тенденции в реформировании системы государственного управления.
2. Роль таможенной службы в регулировании внешнеэкономической деятельности.
3. Проблемы современного менеджмента и пути их преодоления.
4. Общий и специальный менеджмент
5. Особенности менеджмента в коммерческой фирме и государственной службе.
6. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом.
7. Законы, закономерности, принципы и модели управления.
8. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.
9. Методологические подходы к управлению таможенным делом.
10. Таможенное дело как объект управления.

11. Теоретическая модель и задачи таможенного менеджмента.
12. Традиционная модель управления таможенными органами России и направления ее эволюции.
13. Организационная структура таможенных органов.
14. Управленческая деятельность в таможенных органах.
15. Функции управления в таможенных органах.
16. Процессный подход в управлении таможенными органами.
17. Принятие управленческих решений в таможенных органах.
18. Методы принятия управленческих решений.
19. Методы и технологии консалтинга.
20. Инновационная модель управления таможенными органами.
21. Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления.
22. Стратегическое управление таможенными органами России.
23. Модель управления в таможенных органах (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
24. Функции управления деятельностью таможенных органов (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
25. Организационные основы и организационная структура таможенных органов.
26. Управление качеством таможенных услуг.
27. Системные исследования управления таможенными органами.
28. Регламентирование управления деятельностью таможенных органов (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
29. Методы принятия решений в управлении деятельностью таможенных органов (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
30. Технология анализа и принятия решений в режиме тренинга.
31. Модели и методы в принятии управленческих решений.
32. Организационная структура управления деятельностью на примере таможни или таможенного поста.
33. Информационное обеспечение управления деятельностью таможенных органов (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
34. Управление деятельностью таможенного отдела на основе процессного подхода.
35. Управление деятельностью таможенного поста на основе процессного подхода.
36. Институциональный подход в управлении.
37. Логистика в деятельности таможенных органов.
38. Роль уполномоченных экономических операторов (грузополучателей) при перемещении товаров через таможенную границу.
39. Взаимодействие таможенных органов и уполномоченных экономических операторов (грузополучателей).
40. Моделирование процесса взаимодействия таможенных органов и участником ВЭД.
41. Система показателей эффективности (результативности) деятельности таможенных органов.
42. Методика определения штатной численности таможенных органов.
43. Концепция контроллинга в таможенном деле (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
44. Аналитическая деятельность в таможенных органах (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
45. Организация аналитической деятельности в таможенном органе (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
46. Определение перечня таможенных услуг, предоставляемых участнику ВЭД (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
47. Оценка качества таможенных услуг, предоставляемых участнику ВЭД (на примере таможни, таможенного поста, таможенного отдела).
48. Организационное планирование в таможенных органах.
49. Управленческий контроль в таможенных органах.
50. Внутренние и внешние коммуникации таможенных органов.
51. Внедрение рамочных стандартов ВТО в деятельность таможенных органов.

52. Организационная структура таможенного союза Беларусь – Казахстан – Россия.
53. Особенности и направления развития организационной структуры таможенных органов Российской Федерации.
54. Современная концепция таможенного администрирования.
55. Таможенные услуги в международной цепи поставки товара.
56. Методы предоставления таможенных услуг в международной цепи поставки товаров.
57. Опыт и практика предоставления таможенных услуг в цепи поставок товаров за рубежом.
58. Маркетинговая концепция управления таможенными услугами.
59. Маркетинговые исследования и мониторинг таможенных услуг.
60. Система таможенного маркетинга: принципы формирования и организации.
61. Маркетинговые исследования взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД.
62. Практика применения административных регламентов предоставления государственных таможенных услуг.
63. Роль иерархических уровней управления в процессе функционирования таможенных органов.
64. Информационное взаимодействие ФТС России с федеральными органами исполнительной власти.
65. Система методов мотивации в таможенных органах РФ.
66. Направления стратегического развития Федеральной таможенной службы.
67. Управление развитием таможенных органов на основе сбалансированной системы показателей.
68. Таможенная инфраструктура.
69. Условия и направления развития таможенной инфраструктуры.
70. Организация тылового обеспечения таможенных органов ФТС России.
71. Риски в управлении.
72. Операционная модель деятельности руководителя структурного подразделения в условиях риска.
73. Таможенное администрирование на основе маркетингового подхода.
74. Специфика таможенного дела как объекта управления.
75. Теоретические задачи системного управления таможенной деятельностью.
76. Управление проектами (программами) развития таможенных органов России.
77. Сущность управленческого решения и особенности его принятия в таможенных органах.
78. Система профессионального развития персонала в таможенных органах.
79. Рамочные стандарты безопасности и облегчения мировой торговли ВТО.
80. Современные информационные технологии управления

## Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично/зачтено»	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИД-2 УК-3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает верно и в полном объеме: законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах Умеет верно и в полном объеме: разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности	Продвинутый
		ПК-6 Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	ИД-1 ПК-6 Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений. ИД-3 ПК-6 Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.		
70 – 84 баллов	«хорошо/зачтено»	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИД-2 УК-3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает с незначительными замечаниями: законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах Умеет с незначительными замечаниями: разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности	Повышенный
		ПК-6 Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	ИД-1 ПК-6 Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений. ИД-3 ПК-6 Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.		
50 – 69 баллов	«удовлетворительно /зачтено»	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИД-2 УК-3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает на базовом уровне, с ошибками: законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах Умеет на базовом уровне, с ошибками: разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности	Базовый
		ПК-6 Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	ИД-1 ПК-6 Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений. ИД-3 ПК-6 Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.		
менее 50 баллов	«неудовлетворительно /не зачтено»	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3 Понимает и знает особенности формирования эффективной команды ИД-2 УК-3 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Не знает на базовом уровне: законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах Не умеет на базовом уровне: разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности.	Компетенции не сформированы
		ПК-6 Способен управлять деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	ИД-1 ПК-6 Применяет принципы и методы управления деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений. ИД-3 ПК-6 Организует, контролирует и управляет деятельностью персонала, обеспечивает его профессиональное развитие.		