Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 11.11.2026 19:43:29
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a2718f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-
методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)
« 26 » февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код, наименование)

Магистерская программа Экономика предприятия
(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 2 курс
очно-заочная форма обучения, 2 курс

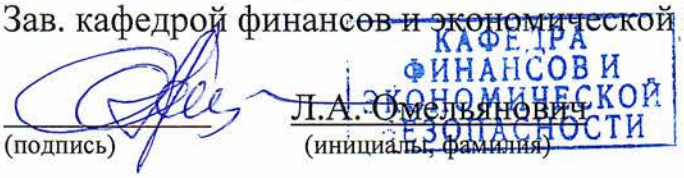
Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программе: Экономика предприятия, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для заочной формы обучения.

Разработчик: Верич Юлия Леонидовна, доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и экономической безопасности
Протокол от « » февраля 2025 года № 1
Зав. кафедрой финансов и экономической безопасности



_____ Л.А. Омельянович
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Ученым советом института экономики и управления
Протокол от « 24 » февраля 2025 года № 7

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 26 » февраля 2025 года № 7
Председатель _____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Верич Ю.Л., 2025 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
38.04.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Магистерская программа:
Экономика предприятия</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>зимняя сессия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>18 часов</td><td>8 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 2
самостоятельной работы обучающегося – 2</td><td rowspan="11">Программа высшего образования – программа магистратуры</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>16 часов</td><td>8 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>36,85</td><td>52,55 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>2 ТМК</td><td>контрольная работа</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Зачет</td><td>Зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения –34/ 36,85
для заочной формы обучения – 16/52,55

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: приобретение знаний о методах, техниках и инструментах управления проектами.
Задачи учебной дисциплины: изучение основ проектной деятельности предприятия, специфических методов и инструментов управления проектами; формирование умений выполнения основных функций управления проектами: организации, планирования и контроля.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.01.01«Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ООП ВО. Изучается в 3 семестре, вид контроля – зачет. Для изучения курса «Управление проектами» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Проектный анализ», «Менеджмент».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.
Теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Практика по профилю профессиональной деятельности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1$_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению. ИД-2$_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами. ИД-3$_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
ПК-3 Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИД-1$_{ПК-3}$ Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию. ИД-2$_{ПК-3}$ Планирует этапы реализации инвестиционного проекта. ИД-3$_{ПК-3}$ Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции).

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание управления проектами, функции управления проектами, группы процессов управления проектами; содержание и инструментарий организационного проектирования, виды организационных структур управления проектами; содержание процессов планирования и контроллинга проекта; содержание и методологию процессов, благодаря которым реализуются такие функции как управление стоимостью, управление сроками, управление рисками, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление коммуникациями проекта.

уметь: осуществлять структурирование проекта, планирование сроков, ресурсов и стоимости проекта, контроллинг сроков и стоимости проекта методом освоенного объема.

владеть: навыками контроля стоимости и сроков проекта методами освоенного объема.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами
Тема 1. Методология управления проектами
Тема 2. Участники и организация проекта
Тема 3. Инициация и обоснование проекта
Смысловой модуль 2. Планирование и реализация проекта
Тема 4. Управление содержанием проекта
Тема 5. Календарное планирование проекта

Тема 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта
Тема 7. Управление рисками проекта
Тема 8. Управление качеством проекта
Тема 9. Контроль и завершение проекта

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Управление проектами												
Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами												
Тема 1. Методология управления проектами	6	2	1	-	-	3	7	2		-	-	5
Тема 2. Участники и организация проекта	5	1	1	-	-	3	6	1		-	-	5
Тема 3. Инициация и обоснование проекта	5	1	1	-	-	3	6	1		-	-	5
Итого по смысловому модулю 1	***16***	***4***	***3***	***-***	***-***	***9***	***19***	***4***	***0***	***-***	***-***	***15***
Смысловой модуль 2. Планирование и реализация проекта												
Тема 4. Управление содержанием проекта	6	2	1	-	-	3	6	1		-	-	5
Тема 5. Календарное планирование проекта	11	4	4	-	-	4	8	1	1	-	-	6
Тема 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта	9	2	2	-	-	5	9	1	2	-	-	6
Тема 7. Управление рисками проекта	9	2	2	-	-	5	6		1	-	-	5
Тема 8. Управление качеством проекта	8,85	2	2	-	-	4,85	8,55	1	2	-	-	5,55
Тема 9. Контроль и завершение проекта	7	2	2	-	-	3	7		2	-	-	5
Итого по смысловому модулю 2	***54,85***	***14***	***13***	***-***	***-***	***27,85***	***49,55***	***4***	***8***	***-***	***-***	***37,55***
Всего по смысловым модулям	**72**	**18**	**16**	**-**	**-**	**36,85**	**72**	**8**	**8**	**-**	**-**	**52,55**
Катт	***0,9***	-	-	-	***0,9***	-		-	1,2-	-	***1,2***	-
ИК		-	-	-		-		-	-	-		-
КЭ		-	-	-		-		-	-	-		-
Каттэк	***0,25***	-	-	-	***0,25***	-	***0,25***	-	-	-	***0,25***	-
Всего часов	**72**	**18**	**16**	-		**36,85**	**72**	**8**	**8**	-	***3,45***	**52,55**

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

	Название темы	Количество часов

номер п/п		очная форма	заочная форма
1.	Методология управления проектами	1	
2.	Участники и организация проекта	1	
3.	Инициация и обоснование проекта	1	
4.	Управление содержанием проекта	1	
5.	Календарное планирование проекта	2	1
6.	Управление ресурсами и стоимостью проекта	2	2
7.	Управление рисками проекта	2	1
8.	Управление качеством проекта	2	2
9.	Контроль и завершение проекта	2	2
Всего:		16	8

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ - Не предусмотрены

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Методология управления проектами	3	5
2.	Участники и организация проекта	3	5
3.	Инициация и обоснование проекта	3	5
4.	Управление содержанием проекта	3	5
5.	Календарное планирование проекта	4	6
6.	Управление ресурсами и стоимостью проекта	5	6
7.	Управление рисками проекта	5	5
8.	Управление качеством проекта	4,85	5,55
9.	Контроль и завершение проекта	3	5
10.	Управление качеством проектов	3	5
Всего:		36,85	52,55

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- зачёт проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Выполнение контрольной работы.

Индивидуальное задание для контрольной работы.

Вариант 1

1. Датьписьменныйответ на следующийвопрос:

Содержаниеуправления проектом.

2. Построить по даннымтаблицысетевойграфик и диаграммуГанта. Рассчитатьранний старт, раннийфиниш, поздний старт, позднийфиниш, критический путь, запас времени. На диаграммеГанта с помощьюцветауказатькритический путь.

Код роботи	Продолжительность во времени	Предыдущая работа
A	5	-
B	1	A
C	2	A
D	6	B
E	1	C,D
F	2	D
G	2	E
H	1	E,F
I	3	G.H

3. Рассчитать отклонение по срокам; отклонение по срокам в процентах; отклонение по стоимости; отклонение по стоимости в процентах; индекс выполнения календарного плана;

индекс выполнения бюджета; критический коэффициент, прогнозную стоимость после окончания проекта; отклонения при завершении; отклонения при завершении в процентах; прогнозные расходы, необходимые для завершения. Напишите выводы.

	PCWS	PCWS на текущую дату	BCWP	ACWP
A	42	42	25	34
B	35	30	20	43
C	27	25	27	25
D	128	120	125	122

Вопросы для ТМК 1

1. Дайте определение «управления проектами».
2. Назовитехарактерныечертыуправления проектами.
3. Перечислите объектыуправления проектами, охарактеризуйте их.
4. Сравнитефункциитрадиционного и проектного управления.
5. Дайте определениепонятия «проектныеограничения».
6. Раскройтесодержание проектного анализа, его принципы, методологию.
7. Охарактеризуйте основныекритерииэффективностиинвестиционныхпроектов: чистаяприведеннаястоимость, коэффициентрентабельностиинвестиций, внутреннюю норму доходности, периодокупаемости, дисконтированныйпериодокупаемости.
8. Раскройтесодержаниепроцессов, которыеотносятся к группепроцессовинициации.
9. Перечислите и охарактеризуйте основныхстейкхолдеровпроекта.
10. Охарактеризуйте основныхучастниковпроектнойдеятельности.
11. Определитесодержаниедокументированиятребованийстейкхолдеровпроекта.
12. Определитесодержаниеорганизационногопроектирования и его принципы.
13. Перечислите типы структур в зависимости от взаимодействиймеждуучастникамипроекта и охарактеризуйте их.
14. Сравнитеуровеньответственности и полномочий менеджера проекта в каждомизтипов структур.
15. Охарактеризуйте роль офисауправления проектами, его основныецели и задачи.

Вопросы для ТМК 2

1. Опишитесоставляющиесистемыпланированияпроекта.
2. Перечислите процессыпланированиясодержанияпроекта и раскройтеих.
3. Опишитепроцессыинтеграциипроекта и определитеихотличие от других процессовуправления проектами.
4. В какойпоследовательностиреализуютсяпроцессыпланированиясроковпроекта?
5. Перечислите процессыпланированиястоимостипроекта и обоснуйтепоследовательностьихреализации.
6. Охарактеризуйте план управления проектами: его содержание, назначение.
7. Перечислите процессыуправлениясодержаниемпроекта. Каконивзаимосвязаны и в какойпоследовательностиреализуются?
8. В чем суть процессаСбортребований? Каковывыходыэтогопроцесса?
9. Дайте определениепонятияМатрицаотслеживаниятребований? Дайте определениепонятиясогласованныетребования? Дайте определениепонятияскрытыетребования? В чемзаключаетсяработа с прототипами.
10. Охарактеризуйте назначение и содержаниепланауправлениятребованиями.
11. Перечислите и кратко охарактеризуйте процессы, благодарякоторымреализуетсяфункцияуправлениясрокамипроекта.
12. Дайте определениесетевогографика и укажите его назначение.
13. Отметьтсразличияграфикапредшествования от стрелочногографика.
14. Укажитеосновныепараметрысетевогографика и охарактеризуйте их.
15. Перечислите и охарактеризуйте процессыуправлениястоимостьюпроекта.

16. Раскройтесодержаниепроцессапланированияресурсовпроекта. Какие правила при этомдолжнывыполняться? Дайте определениепонятиякалендарьресурса? Для чего он применяется? Дайте определениепонятиядоступностьресурса? Какееоценить?

17. Опишите методику выравниванияресурсов. Какиеинструментыиогутприменяться в процессевыравнивания? Чемобоснованихвыбор?

18. Перечислите и охарактеризуйте методыоценкистоимости по проекту.

19. Опишитесодержаниепроцесса «общееруководствовыполнениемпроекта».

20. В чемразличиемеждуданными о выполнениираб от и информацией о выполнениираб от. Выходамикакихпроцессовониявляются? Какиеинструментыиспользуются для ихполучения?

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы № 1-9)	3	27
- тесты (темы № 1-9)	3	27
- практические задания (темы № 5-9)	4	20
- контрольная работа (ТМК 1) (тема № 3)	12	12
- контрольная работа (ТМК 2) (тема № 9)	13	13
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы № 1-9)	3	27
- тесты (темы № 1-10)	3	27
- практические задания (темы № 6-9)	4	20
- контрольная работа (ТМК 1) (тема № 3)	12	13
- контрольная работа (ТМК 2) (тема № 9)	12	13
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	*100*	

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Содержание управления проектами
2. Процессный подход к управлению проектами
3. Функции управления проектами
4. Международные стандарты управления проектами
5. Определение проектного анализа и его составляющие
6. Критерии эффективности инвестиционных проектов
7. Группа процессов Инициации
8. Участники проектной деятельности.
9. Виды структур в зависимости от взаимоотношений между участниками проекта

10.Влияние организационной структуры предприятия на управление проектами.
11.Матричная организационная структура и ее влияние на управление проектами
12.Функциональная организационная структура и ее влияние на управление проектами
13.Проектная организационная структура и ее влияние на управление проектами
14.Роль офиса управления проектами в организационных структурах
15.Процессы планирования проектов
16.Содержание плана управления проектами.
17.Процессы выполнения проекта.
18.Процессы управления содержанием проекта.
19.Сбор требований как процесс управления содержанием.
20.Иерархическая структура работ
21.Структуризация проекта и виды иерархических структур
22.Процессы управления сроками проекта
23.Процесс оценки ресурсов операции
24.Сетевое планирование проекта и виды сетевых графиков.
25.Определение зависимостей между проектными операциями. Виды зависимостей. Параметры сетевых графиков.
26.Оценка продолжительности проекта в условиях неопределенности
27.Календарное планирование проекта
28.Оптимизация сетевых графиков проекта
29.Функция управления стоимостью проекта
30.Планирование ресурсов проекта
31.Планирование проектных затрат
32.Процессы контроллинга проекта
33.Метод освоенного объема: содержание и показатели
34.Функция управления рисками.
35.Понятие о риске и неопределенности. Класифиикация рисков.
36.Методы анализа рисков.
37.Анализ чувствительности как метод анализа проектных рисков
38.Имитационное моделирование Монте-Карло как метод анализа проектных рисков
39.Стратегии реагирования на риски
40.Функция управления качеством
41.Современные концепции управления качеством и их использования в управлении проектами
42.Инструментарий управления качеством проектов
43.Функция управления обеспечением проекта
44.Управление поставками проекта
45.Управление запасами проекта

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл									Сумма, балл
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	
6	6	18	6	10	10	10	10	24	100

Примечание. Т1, Т2, ... Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
60-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
0-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Хелдман, К. Профессиональное управление проектом / К. Хелдман ; перевод А. В. Шаврин. — 8-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120882.html (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Павлов, А. Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения / А. Н. Павлов. — 7-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-93208-563-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109430.html (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / А. В. Шаврин. — 2-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-00101-155-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109434.html (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Иванов, М. Ф. Управление проектами и изменениями : практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» / М. Ф. Иванов, М. П. Макущенко, А. С. Тарасов. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 52 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116900.html (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Косова, Л. Н. Управление инновационными проектами и бизнес-процессами : учебное пособие / Л. Н. Косова, Ю. А. Косова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-93916-997-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122919.html (дата обращения: 14.07.2022)

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Unilib UC :автоматизир. библ. информ. система : версия 2.110 // Научная библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк, 2003– . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей в локальной сети НБ ДОННУЭТ. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.
3. Информио : электрон.справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва :Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru/. – Текст : электронный.
4. IPRsmart : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань :электронно.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. –URL: https://e.lanbook.com/. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электрон.б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агенства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/. – Режим доступа : для пользователей организаций-участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Русская история : электрон.версия журнала / Мультимедийный молодежный портал «Русская история». – Москва, 2008– . – URL: http://rus-ist.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
8. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина : электронная библиотека / Рос.экон. ун-т им. акад. Г.В. Плеханова. – Москва :KnowledgeTreeInc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа : для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
9. bookonlime : электрон.библ. система : дистанц. образование / Изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru. – Текст. Изображение. Устная речь : электронный.
10. Polpred : электрон.библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com. – Текст : электронный.
11. CYBERLENINKA : науч. электрон.б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва :КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.
12. Научная электронная библиотека elibrary.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон.б-ка, 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
13. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос.гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/. – Текст. Изображение : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ООП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд учебных корпусов 4,6 в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук)

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Должность (для совместителей	Наименование учебного	Ученая степень, шифр и наименование	Повышение квалификации (наименование организации,

	место основной работы, должность)	заведения, которое окончил (год окончания, специальность. квалификация по диплому)	научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации	вид документа, тема, дата выдачи)
Верич Юлия Леонидовна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры финансов, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, экономическое и социальное планирование, экономист, диплом кандидата экономических наук ДК № 035074	1. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», удостоверение о повышении квалификации, № 612400037487, 29.09.2023 г. 2. ФГАОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова», г. Москва, «Формирование системы локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по реализации ДПО в вузах новых субъектов Российской Федерации в целях их интеграции в единое образовательное пространство», удостоверение о повышении квалификации, № 760600044542, 27.12.2023 г. 3. Ассоциация развития финансовой грамотности, г. Москва, «Финансовая культура семьи как основа устойчивого развития экономики», удостоверение о повышении квалификации, № 0170-05/2024, 13.05.2024 г. 4. Ассоциация развития финансовой грамотности, г. Москва, «Финансовое просвещение как основа устойчивого развития территории», удостоверение о повышении квалификации, № 0268-08/2024, 12.11.2024 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа: Экономика предприятия
Трудоемкость учебной дисциплины 2 з.е.
Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: содержание управления проектами, функции управления проектами, группы процессов управления проектами; содержание и инструментарий организационного проектирования, виды организационных структур управления проектами; содержание процессов планирования и контроллинга проекта; содержание и методологию процессов, благодаря которым реализуются такие функции как управление стоимостью, управление сроками, управление рисками, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление коммуникациями проекта.

уметь: осуществлять структурирование проекта, планирование сроков, ресурсов и стоимости проекта, контроллинг сроков и стоимости проекта методом освоенного объема.

владеть: навыками контроля стоимости и сроков проекта методами освоенного объема.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1$_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению. ИД-2$_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами. ИД-3$_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
ПК-3 Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИД-1$_{ПК-3}$ Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию. ИД-2$_{ПК-3}$ Планирует этапы реализации инвестиционного проекта. ИД-3$_{ПК-3}$ Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции).

Смысловые модули и темы учебной дисциплины:
Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами. Тема 1. Методология управления проектами. Тема 2. Участники и организация проекта. Тема 3. Инициация и обоснование проекта.
Смысловой модуль 2. Планирование и реализация проекта. Тема 4. Управление содержанием проекта Тема 5. Календарное планирование проекта. Тема 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта. Тема 7. Управление рисками проекта. Тема 8. Управление качеством проекта. Тема 9. Контроль и завершение проекта

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик:
Верич Ю.Л., доцент кафедры финансов
и экономической безопасности,
канд. экон. наук, доцент _____

Заведующая кафедрой финансов
и экономической безопасности:
Омельянович Л. А.,
д-р экон. наук профессор _____