Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 13:44:38
Уникальный программный ключ:
b066544bac2e449ad8bfce992f7224a6a6a27182

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
_____ Л.А.Ващенко
(подпись)

«11» февраля 2026 г.

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.В.06_КОНТРОЛЬ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ_
(шифр и наименование дисциплины)

_____38.04.09 Государственный аудит _____
(код и наименование направления подготовки)

_____Государственный аудит _____
(наименование магистерской программы)

Разработчик:
____доцент_____ _____ М. Э. Шухман
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «11» февраля 2026 года №13

Донецк 2026 г.

Паспорт

оценочных материалов по дисциплине

«КОНТРОЛЬ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ»

(наименование дисциплины)

**Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения дисциплины (модуля)**

| № п/п | Код контролируемой компетенции | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля) | Этапы формирования (семестр изучения) |
|---|---|---|---|
| 1 | ПК-4. Способен руководить самостоятельным структурным подразделением внутреннего контроля (аудита) | Тема 1. Сущность, цели, задачи в системе управления государственных и муниципальных учреждений | 1 |
| | | Тема 2. Система внутреннего контроля государственных и муниципальных учреждений | 1 |
| | | Тема 3. Организация и планирование контроля | 1 |
| | | Тема 4. Методический инструментарий контроля | 1 |
| | | Тема 5. Контроль формирования поступлений в фонд государственных и муниципальных учреждений. | 1 |
| | | Тема 6. Контроль формирования расходов государственных и муниципальных учреждений. | 1 |
| | | Тема 7. Контроль операций с денежными средствами и расчётов | 1 |
| | | Тема 8. Контроль формирования собственного капитала государственных и муниципальных учреждений | 1 |
| | | Тема 9. Контроль формирования и использования необоротных активов | 1 |
| | | Тема 10. Контроль формирования и использования оборотных активов | 1 |
| | | Тема 3. Организация и планирование контроля | 1 |

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Показатели оценивания компетенций

| № п/п | Код контролируемой компетенции | Показатель оценивания (знания, умения, навыки) | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ПК-4. Способен руководить самостоятельным структурным подразделением внутреннего контроля (аудита) | ИДК-1$_{ПК-4}$ Административно регламентирует работу структурного подразделения внутреннего контроля (аудита). | Тема 1. Сущность, цели, задачи в системе управления государственных и муниципальных учреждений | Собеседование (устный опрос) |
| | | | Тема 2. Система внутреннего контроля государственных и муниципальных учреждений | Собеседование (устный опрос), ТМК 1 |
| | | | Тема 4. Методический инструментарий контроля | Тест, ТМК 2 |
| | | ИДК-2$_{ПК-4}$ Рассматривает и утверждает плановые и отчетные документы по результатам проведения внутреннего контроля (аудита) | Тема 5. Контроль формирования поступлений в фонд государственных и муниципальных учреждений. | Тест |
| | | | Тема 8. Контроль формирования собственного капитала государственных и муниципальных учреждений | Тест, разноуровневые задачи и задания |
| | | | Тема 9. Контроль формирования и использования необоротных активов | Тест, разноуровневые задачи и задания |
| | | | Тема 10. Контроль формирования и использования оборотных активов | Тест, разноуровневые задачи и задания, ТМК 4 |
| | | | Тема 6. Контроль формирования расходов государственных и муниципальных учреждений. | Тест, разноуровневые задачи и задания |
| | | | Тема 7. Контроль операций с денежными средствами и расчётов | Тест, разноуровневые задачи и задания, ТМК 3 |
| | | | Тема 3. Организация и планирование контроля | Тест, разноуровневые задачи и задания |

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу**
**«Собеседование (устный опрос)»**

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
|---|---|
| 1 | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%) |
| 0,5 | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%) |
| 0,25 | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм<br>литературной речи (количество правильных ответов >50%) |
| 0 | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм |
| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
| | литературной речи (количество правильных ответов <50%) |

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»**

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---|---|
| 2 | Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 75100% вопросов) |
| 1 | Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 5074% вопросов) |
| 0 | Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 50% вопросов) |

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»**

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерии оценивания |
|---|---|
| 3 | Разноуровневые задачи и задания выполнены на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов/задач) |
| 2 | Разноуровневые задачи и задания выполнены на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов/задач) |
| 1 | Разноуровневые задачи и задания выполнены на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов/задач) |
| 0 | Разноуровневые задачи и задания выполнены на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов/задач) |

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю» (ТМК 1-4)**

| Шкала оценивания (интервал баллов) | Критерий оценивания |
|---|---|
| 4,5-5 | Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач) |
| 2,75-4,44 | Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 55-89% вопросов/задач) |
| 2-2,7 | Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач) |
| 0-1,9 | Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%) |

**Перечень оценочных материалов**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1. | Собеседование (устный опрос) | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой | Вопросы по темам/разделам |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. | Разноуровневые задачи и задания | Различают задачи и задания:<br>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;<br>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;<br>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Комплект разноуровневых задач и заданий |
| 3. | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Фонд тестовых заданий |
| 4. | Контрольная работа (ТМК) | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине. | Комплект контрольных заданий по вариантам |

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 100 баллов. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется с помощью собеседования, решения разноуровневых задач и заданий, контрольной работы..

Собеседование (устный опрос) осуществляется по лекционному материалу и материалу для самостоятельного изучения обучающимся. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Выполнение обучающимся разноуровневых задач и заданий по всем темам курса направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплины;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- развитие интеллектуальных аналитических умений обучающихся;

- выработку при решении разноуровневых задач и заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Разноуровневые задачи и задания предполагают решение задач разного уровня, расчет и анализ различных показателей, составление и анализ формул, уравнений, обработка результатов проведенных расчетов;

Контрольная работа (текущий модульный контроль) знаний осуществляется с помощью комплекса тестов и разноуровневых задач по каждой теме смыслового модуля.

**Перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Сущность, цели, задачи и функции контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
2. Сущность, функции и субъекты контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
3. Сущность, функции, правовая основа и регламентное обеспечение контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
4. Сущность, функции, информационное и методическое обеспечение контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
5. Сущность, функции и организация контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
6. Сущность, функции, правовая основа и регламентное обеспечение бухгалтерского контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
7. Сущность, функции, информационное и методическое обеспечение бухгалтерского контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений.
8. Сущность, функции и субъекты внутреннего аудита (ВНТА).
9. Сущность, функции, правовая основа и регламентное обеспечение внутреннего аудита (ВНТА).
10. Сущность, функции, информационное и методическое обеспечение внутреннего аудита (ВНТА).
11. Организация и правовая основа обеспечения процесса контроля финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений.
12. Организация и правовая основа обеспечения процесса внутреннего аудита (ВНТА).
13. Организация и планирование процесса внутреннего аудита (ВНТА).
14. Обобщение и реализация результатов бухгалтерского контроля.
15. Обобщение и реализация результатов внутреннего аудита (ВНТА).
16. Сущность, функции, объекты и параметры бухгалтерского контроля.
17. Сущность, функции, объекты и параметры внутреннего аудита.
18. Методики внутреннего контроля и принципы их моделирования.
19. Методики внутреннего аудита и принципы их моделирования.
20. Организация внутреннего контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждений в условиях применения компьютерных технологий.
21. Контроль доходов, формирующихся за счет бюджетных ассигнований.
22. Контроль доходов, формирующихся за счет средств собственных поступлений.
23. Контроль формирования расходов, покрытием которых являются бюджетные ассигнования.
24. Контроль формирования расходов, покрытием которых являются источники собственных поступлений.
25. Контроль операций движения денежных средств на текущих и регистрационных счетах в органах госказначейства.
26. Контроль операций движения денежных средств в кассе бюджетного учреждения.
27. Контроль расчетных операций с прочими дебиторами и кредиторами.
28. Контроль расчетов по платежам в бюджет.
29. Контроль расчетов по оплате труда и страхованию в учреждениях системы образования
30. Контроль расчетов по оплате труда и страхованию в медицинских учреждениях.
31. Контроль использования трудового персонала государственных и муниципальных учреждений и начисление заработной платы.
32. Контроль операций назначения и выплат стипендий учащимся, обучающийсям, курсантам, слушателям, клиническим ординаторам, аспирантам и докторантам.
33. Контроль операций с необоротными активами в части основных средств.
34. Контроль операций с необоротными активами в части других (прочих) необоротных активов.

35. Контроль операций с материальными запасами в лечебно- профилактических и других учреждениях охраны здоровья.

36. Контроль операций с материальными запасами в части продуктов питания в лечебно-профилактических и других учреждениях охраны здоровья.

37. Контроль операций с материальными запасами в части топлива и горюче-смазочных материалов.

38. Контроль операций с денежными средствами (касса, текущие счета в органах казначейства).

39. Внутренний аудит состояния организации учета, внутреннего контроля в системе управления государственных и муниципальных учреждениях.

Задание для контрольной работы

**Задание 1.**

*Прочитайте текст и установите последовательность.*

Установите правильную последовательность этапов построения системы внутреннего контроля (СВК), выбрав соответствующие номера.

1) документально подтверждается существование системы внутреннего контроля на предприятии в виде Положения о внутреннем контроле.

2) подготовительным, в ходе которого осуществляется критическая оценка системы управления ресурсами предприятия;

3) построения системы внутреннего контроля является определение системы объектов, а также разработка организационного обеспечения внутреннего контроля.

4) формирование системы объектов внутреннего контроля, разработка организационного обеспечения внутреннего контроля.

5) ввод СВК на постоянную эксплуатацию, что подтверждается соответствующим распоряжением (приказом) руководителя предприятия.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Задание 2.**

*Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Совокупность каких функций реализует подсистема внутреннего контроля?

1) проверочная и защитная функции;

2) информационная, проверочная и защитная функции;

3) проверочная, коммуникационная, информационная, диагностическая, ориентирующая и защитная функции;

4) диагностическая, защитная функции.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 3.**

*Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.*

Какие цели преследует контроль в государственных учреждениях?

1) Обеспечение законности и прозрачности деятельности;
2) Повышение эффективности использования бюджетных средств;
3) Оптимизация бизнес-процессов для увеличения прибыли;
4) Предупреждение коррупции;

5) Выявление финансовых нарушений.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 4.**

*Прочитайте текст и установите последовательность.*

Установите правильную последовательность этапов проведения контроля, выбрав соответствующие номера.

1) Проведение контрольных мероприятий.
2) Выявление и анализ нарушений, подготовка рекомендаций
3) Планирование и разработка контрольных мероприятий.
4) Принятие мер по устранению выявленных нарушений.
5) Мониторинг исполнения предписаний и оценка эффективности принятых мер.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Задание 5.**

*Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Методика внутреннего контроля представляет собой:

1) совокупность способов и приемов выполнения работ по контролю, связанных общностью решаемой задачи;
2) методическое обеспечение внутреннего контроля;
3) совокупность реализуемых методик проведения работ по контролю;
4) совокупность планов работ по внутреннему контролю.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 6.**

*Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Предварительный ВК – это:

1) контроль операций до отчетного периода;
2) контроль операций после их осуществления;
3) контроль операций на стадии принятия управленческого решения;
4) фиксации результатов контроля.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 7.**

*Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.*

Перспективный план внутреннего контроля – это:

1) развитие контрольного процесса на длительную перспективу (более года);
2) план работ по организации инвентаризационной работы и контроля за качеством проведения инвентаризаций на объектах и у конкретных материально ответственных лиц;
3) план измерения и фиксации результатов контроля;

4) развитие контрольного процесса на текущий год;
5) конфиденциальный документ.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 8.**

*Прочитайте текст и установите соответствие.*

Установите соответствие между видами контроля и их характеристиками:

*К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:*

| Этапы процесса аудита | | Рабочие документы аудитора | |
|---|---|---|---|
| А | Предварительный контроль | 1 | Осуществляется в процессе выполнения управленческих решений, включает мониторинг и оперативные проверки. |
| Б | Текущий контроль | 2 | Направлен на анализ и оценку уже завершенных мероприятий, выявление ошибок и предложений по их устранению. |
| В | Последующий контроль | 3 | Проводится до начала реализации решений, направлен на предотвращение возможных ошибок и нарушений. |
| Г | Внутренний контроль | 4 | Осуществляется самим учреждением или его подразделениями, направлен на контроль за внутренними процессами. |

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

| А | Б | В | Г |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Задание 9.**

*Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Принципы организации СВК – это:

1) системной упорядоченности; соотношение централизации и децентрализации совершения контрольных действий;

2) системной упорядоченности элементов; соответствие общей логике организации системы; соотношение централизации и децентрализации совершения контрольных действий;

3) системной упорядоченности элементов; иерархичность контроля; делегирование полномочий и ответственности; приближение контроля к объекту; взаимодействие с другими функциями управления; преемственность контроля во времени;

4) системной упорядоченности; преемственность контроля во времени.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 10.**

*Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Планирование внутреннего контроля – это:

1) сложный, многоэтапный информационный и мыслительный процесс;
2) инструмент изменения подсистемы ВК;
3) развитие контрольного процесса на перспективу.
4) средство борьбы с неопределенностью будущего;

Ответ:

Обоснование:

**Задание 11.**

*Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.*

Какие формы контроля используются в государственных учреждениях?

1) Предварительный контроль;
2) Текущий контроль;
3) Последующий контроль;
4) Кадровый контроль;
5) Экологический контроль.

Ответ:

Обоснование:

**Задание 12.**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*

Определить чему равен финансовый результат выполнения сметы

| Источники ФР | План | Факт | Финансовый результат |
|---|---|---|---|
| 1. Расходы по смете | 500 000 | | |
| 2. Собственные поступления | | 430 000 | |

Ответ:

**Задание 13.**

*Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.*

Муниципальное учреждение «Городская поликлиника №5» в 2024 году получило целевую субсидию в размере 15 млн рублей на модернизацию медицинского оборудования. В ходе контрольной проверки выявлено, что:

- На закупку оборудования фактически направлено 12 млн рублей.

- 2 млн рублей были использованы на ремонт здания.

- 1 млн рублей остался на счете учреждения.

Контролирующий орган должен определить есть ли нарушения в использовании бюджетных средств?

Ответ:

Таблица 1

**Распределение баллов, которые получают обучающиеся**

| **Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу** | | | | | | | | | | **Максимальная сумма баллов** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Смысловой модуль № 1 | | Смысловой модуль № 2 | | Смысловой модуль № 3 | | | Смысловой модуль № 4 | | | **Текущий контроль** | **Экзамен** | **Все виды деятельности** |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | Т9 | Т10 | | | |
| 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 3 | 8 | 3 | 3 | 8 | 40 | 60 | 100 |

Примечание. Т1, Т2, ... Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Курсовая работа

| **Основная часть, балл** | **Оформление, балл** | **Защита работы, балл** | **Максимальная сумма баллов** |
|---|---|---|---|
| до 40 баллов | до 20 баллов | до 40 баллов | 100 |

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

| Сумма баллов за все виды учебной деятельности | По государственной шкале |
|---|---|
| 90-100 | 5 «отлично» |
| 75-89 | 4 «хорошо» |
| 60-74 | 3 «удовлетворительно» |
| менее 60 | 2 «неудовлетворительно» |