

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 02.03.2025 11:10:16
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7274a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ТОВАРОВЕДЕНИЯ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Л. В. Крылова

(подпись)

«28» февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Б.2.В.02(П) Производственная практика
(Практика по управлению качеством)
(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки: 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – магистерская программа

Направление подготовки: 38.04.07 Товароведение
(код, наименование)

Магистерская программа: Товароведение продовольственных товаров и
коммерческая деятельность
(наименование)

Факультет Маркетинга и торгового дела

Курс, форма обучения:

очная форма обучения, 2 курс

заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов (при наличии таких лиц)

Донецк 2024

Рабочая программа практической подготовки при проведении
Производственной практики (Практика по управлению качеством)
(вид и тип практики)

для обучающихся по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение,
(код, наименование)

магистерской программе: Товароведение продовольственных товаров и
коммерческая деятельность,
(наименование)

разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым
советом Университета:

– в 2024 г. – для очной формы обучения;

– в 2024 г. – для заочной формы обучения;

Разработчики: Попова Н.А., доц., к.т.н., доц.,
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Медведкова И.И., доц., к.т.н., доц.,
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры товароведения
Протокол от «19» февраля 2024 года № 11

Зав. кафедрой

(подпись)

В.Д. Малыгина
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета Маркетинга и торгового дела

(подпись)

Д.В. Махносов
(инициалы, фамилия)

Дата «27» 02 2024 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом Университета
Протокол от «28» февраля 2024 года № 7

Председатель  Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 2024 год

© Попова Н.А., Медведкова И.И., 2024 год
(ФИО разработчиков)

© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный
университет экономики и торговли имени
Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика практической подготовки при проведении практики	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – <u>6</u>	Укрупненная группа направлений подготовки <u>38.00.00 Экономика и управление</u> (код, название)	<u>Вариативная</u> (базовая, вариативная)	
	Направление подготовки <u>38.04.07 Товароведение</u> (код, название)		
Общее количество часов – <u>216</u>	Магистерская программа: <u>Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность</u> (название)	Год подготовки	
		2-й	3-й
		Семестр	
		4-й	5-й
Количество часов в неделю для очной формы обучения: 54	Программа высшего образования – программа магистратуры	Индивидуальные задания:	
		Да	Да
		Форма промежуточной аттестации:	
		(экзамен)	
		Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель (вид и тип практики):

приобретение обучающимися умений и навыков практической и организационной работы в условиях реального производства по разработке, внедрению и сертификации систем управления качеством; проведение научных исследований, сбор материала к написанию выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- овладение инновационными профессионально-практическими умениями, производственными навыками и современными методами организации выполнения работ;
- приобретение обучающимися практических умений и навыков исследования основных параметров деятельности организации и систем управления качеством в организациях любых видов деятельности и форм собственности;
- формирование и закрепление навыков подготовки отчетных материалов по результатам практики, содержащих критический анализ наблюдаемых явлений и результатов организационной деятельности; а также навыков защиты подготовленных отчетных материалов.
- с целью повышения уровня конкурентоспособности торгового предприятия выявить возможность разработки, внедрения и сертификации системы менеджмента качества на базе международных стандартов на данном торговом предприятии;
- сбор аналитического материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.02(П) Производственной практики (Практика по управлению качеством) относится к вариативной части ОПОП ВО. Производственная практика базируется на учебных дисциплинах «Управление безопасностью и качеством», «Статистика качества» и являются основополагающими для прохождения практики.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИДК-1_{УК-2}. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта ИДК-2_{УК-2}. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения ИДК-3_{УК-2}. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИДК-4_{УК-2}. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИДК-5_{УК-2}. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИДК-1_{УК-3}. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИДК-2_{УК-3}. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды ИДК-3_{УК-3}. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата ИДК-4_{УК-3}. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели ИДК-5_{УК-3}. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
<p>ОПК-1. Способен применять естественно-научные и экономические знания при решении управленческих и (или) исследовательских задач в товароведении и смежных сферах</p>	<p>ИДК-1_{ОПК-1}. Знает области естественнонаучных и экономических знаний, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2_{ОПК-1}. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя естественнонаучные и экономические знания</p>

	ИДК-3 _{ОПК-1} . Применяет теоретические естественнонаучные и экономические знания при решении практических задач
ОПК-2. Способен применять и разрабатывать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров при решении практических и (или) научных задач в товароведении и смежных сферах	ИДК-1 _{ОПК-2} . Знает современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-2 _{ОПК-2} . Обоснованно выбирает методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-3 _{ОПК-2} . Проводит исследование, оценку и экспертизу товаров
ОПК-3. Способен применять международные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты ДНР и Российской Федерации в сфере управления качеством и безопасностью товаров	ИДК-1 _{ОПК-3} . Знает нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-2 _{ОПК-3} . Применяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-3 _{ОПК-3} . Оценивает безопасность и качество товаров на соответствие требованиям нормативной правовой и нормативной документации
ОПК-4. Способен проводить научные исследования в сфере товароведения и смежных сферах, критически оценивать их результаты и применять для решения профессиональных задач	ИДК-1 _{ОПК-4} . Знает нормативную правовую базу в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-2 _{ОПК-4} . Применяет методы и методологию управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-3 _{ОПК-4} . Вырабатывает организационно-управленческие решения в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы
ПК-1 Способен владеть знаниями видов, принципов, методов и средств идентификации и товарной экспертизы, порядка её проведения и правил оформления результатов.	ИДК-1 _{ПК-1} Анализирует ситуацию. ИДК-2 _{ПК-1} Определяет методы и средства идентификации и товарной экспертизы, порядок их проведения. ИДК-3 _{ПК-1} Оформляет результаты идентификации и экспертизы.
ПК-2 Способен осуществлять идентификацию и экспертизу товаров, выявлять недоброкачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения.	ИДК-1 _{ПК-2} Осуществляет подбор законодательных, методических и нормативных документов для проведения идентификации и товарной экспертизы. ИДК-2 _{ПК-2} Определяет объем выборки, проводит отбор образцов (проб) для идентификации и экспертизы, осуществляет идентификацию и экспертизу товаров, выявляет недоброкачественные,

	<p>фальсифицированные, контрафактные товары.</p> <p>ИДК-3 пк-2. Оформляет документы по результатам идентификации и экспертизы.</p>
<p>ПК-3 Владеет знаниями о факторах, влияющих на качество товаров, причинах возникновения, способах предупреждения и устранения дефектов на всех этапах жизненного цикла товаров</p>	<p>ИДК-3 пк-1Анализирует результаты идентификации и экспертизы.</p> <p>ИДК-1 пк-2.Выявляет причины возникновения дефектов сырья и материалов, проектно-конструкторских решений, технологических процессов, процессов маркировки, упаковки, транспортирования и хранения.</p> <p>ИДК-3 пк-3 Даёт рекомендации по устранению дефектов, возникающих на всех этапах жизненного цикла товаров.</p>
<p>ПК-9. Способен осуществлять проектирование инновационных составов и рецептур товаров</p>	<p>ИДК-1пк-9 Знает особенности организации проектной деятельности</p> <p>ИДК-2пк-9 Умеет идентифицировать потенциально успешные объекты проектирования</p> <p>ИДК-3пк-9 Владеет навыками проектирования инновационных составов и рецептур товаров</p>
<p>ПК-10. Использует современные методы в эффективном планировании конкурентоспособности товаров</p>	<p>ИДК-1пк-10 Знает специфику применения методов диагностики качества и безопасности товаров</p> <p>ИДК-2пк-10 Умеет анализировать результаты определения качества и безопасности товаров</p> <p>ИДК-3пк-10 Владеет современными методами эффективного планирования конкурентоспособности товаров</p>
<p>ПК-11 Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.</p>	<p>ИДК-1пк-11 Обобщает и анализирует результаты исследований.</p> <p>ИДК-2 пк-11 Выявляет актуальные научные проблемы;</p> <p>ИДК-3 пк-11 Формулирует и обосновывает актуальность выбора темы научного исследования</p>
<p>ПК-12 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования</p>	<p>ИДК-1пк-12 Осуществляет подбор, анализ, систематизацию информации по теме исследования,</p> <p>ИДК-2пк-12Аргументировано обосновывает актуальность и выбор темы научного исследования.</p> <p>ИДК-3пк-12Подтверждает теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования</p>
<p>ПК-13 Способен проводить самостоятельные научные исследования</p>	<p>ИДК-1пк-13Разрабатывает программу научных исследований</p>

для решения актуальных задач в своей профессиональной деятельности	ИДК-2пк ¹³ Определяет методику научных исследований ИДК-3пк- ¹³ Проводит научные исследования для решения актуальных задач в профессиональной деятельности
ПК-14 Способен систематизировать и обобщать результаты исследований и представлять их в виде научных публикаций	ИДК-1пк-14 Систематизирует результаты научных исследований; ИДК-2пк-14 Оценивает результаты научных исследований; ИДК-3пк-14 Представляет результаты исследований в виде научных публикаций

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

Знать:

- номенклатуру показателей качества товаров и методы их определения;
- порядок приемки товаров по качеству и ее документальное оформление;
- особенности проведения контроля качества отдельных групп товаров;
- преимущества разработки и внедрения современных систем менеджмента качества;
- средства измерительной техники, применяемые во время контроля качества товаров;
- основные понятия и принципы менеджмента качества;
- преимущества процессно-ориентированного управления в торговом предприятии;
- современные методы оценки уровня качества товаров продовольственного назначения;
- маркировку товаров с целью обеспечения обоснованного выбора базовых образцов для оценки уровня качества конкретных видов товаров;
- методы сбора и анализа необходимой информации о качестве товаров на разных этапах их жизненного цикла.

Уметь:

- осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации;
- применять на практике основные положения действующих Законов в области управления качеством товаров и услуг;
- применять стандарты и технические условия на стадии: реализации, хранения, транспортировки и утилизации товаров;
- определять качество товаров по внешним признакам (дефектам);
- осуществлять контроль качества товаров и документально оформлять результаты контроля качества;
- определять стратегические цели предприятия, связанные с улучшением качества товаров;
- обеспечивать решение стратегических задач предприятия в области управления качеством, используя при этом необходимые ресурсы;

- разрабатывать политику в области качества и другие документы системы управления;
- свободно ориентироваться в документации системы управления качеством (руководство по управлению качеством; процедуры управления процессами; стандарты предприятий; протоколы качества и др.)

Владеть:

- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- принципами и методами разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
Подготовительный этап (этап адаптации)	обучающийся приспосабливается к требованиям деятельности в области организации торговли и управления качеством на предприятии.
Этап непосредственного прохождения практики (этап идентификации)	обучающийся устанавливает тождественность и осознает суть ключевых объектов (явлений), которые формируют содержание профессиональной работы, их качеств и взаимоотношений, с предыдущим самопознанием своего уровня квалификации и места в квалификационной специализации; осознает свои профессиональные потребности, знакомится с производственными функциями торгового предприятия, с помощью которых эти потребности могут быть удовлетворены
Заключительный этап (этап самореализации)	обучающийся должен уметь применить свои способности в профессиональной деятельности

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов/ дней	
	очная форма обучения	заочная (очно-заочная) форма обучения
Подготовительный этап (этап адаптации)		
Посещение консультации руководителя практики, для решения вопросов, связанных с организацией производственной практики по управлению качеством: ознакомление с графиком проведения практики, сроками проведения, целями	3/1	3/1

и задачами практики, порядком приема и защиты отчета по данному виду практики		
Этап непосредственного прохождения практики (этап идентификации)		
Изучение существующей на предприятии системы менеджмента качества	32/4	32/4
Изучение процессов жизненного цикла продукции	32/4	32/4
Изучение средств и методов управления качеством, применяемых в организации	48/5	48/5
Сбор информации для выполнения индивидуального задания практики и написания расчетно-аналитических глав	52/5	52/5
Заключительный этап (этап самореализации)		
Оформление индивидуального задания и отчета	45/4	45/4
Защита отчета	4/1	4/1

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Общими рекомендациями по организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью являются:

- создание специальных рабочих мест в соответствии с характером ограничений здоровья и с учетом характера выполняемых трудовых функций;

- доступность образовательной организации или Профильной организации для прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

- использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

- разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

- использование специального, учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ;

- обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;
в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:
в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета практики для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Примерная тематика:

1. Роль и значение разработки и внедрения систем управления качеством на предприятиях в условиях рынка.
2. Современные направления в оценке качества изделий при проектировании, патентовании и утверждении к выпуску новых образцов.
3. Анализ этапов развития теорий и подходов к управлению качеством.
4. 5. Современные модели системы управления качеством, в основу которых положен процесс.
5. Специфика товароведной оценки качества товаров.
6. Комплексный подход к оценке качества товаров.
7. Суть процесса обеспечения необходимого качества товара.
8. Органолептический метод оценки показателей качества товаров.
9. Определение таких терминов в области товароведения продовольственных товаров, как: товар; свойство; качество товара; показатели качества; требования, предъявляемые к качеству товара; обеспечение необходимого уровня качества товаров; конкурентоспособность товаров; конкурентоспособность предприятия.
10. Современная трактовка термина «качество продукции».
11. Алгоритм оценки уровня конкурентоспособности товара.
12. Оценка достоверности современной информации относительно конкретного вида товара.
13. Классификация дефектов на примере конкретных групп товаров: ее недостатки и пути совершенствования.
14. Анализ результатов анкетирования, направленного на выявление степени осведомленности потребителей своих прав.
15. Характеристика нормативных документов (НД), применяемых на предприятии – базе практике.
16. Анализ основных тенденций в сфере управления качеством.
17. Основные понятия теории оценки качества.
18. Особенности экспертного метода оценки качества товаров.

19. Факторы, влияющие на потерю качества продукции.

Алгоритм выполнения

1. Проекты систем качества конкретных предприятий, производств, цехов, научных организаций, учебных учреждений и их факультетов.
 - 1.1. Обучающийся должен изучить специфику деятельности предприятия (организации), его структуру.
 - 1.2. Определить стратегические цели организации по созданию системы менеджмента качества.
 - 1.3. Разработать миссию и цели качества.
 - 1.4. Определить потребителей и заинтересованных сторон, их требования, критерии оценки этих требований.
 - 1.5. Разработать процессную модель системы менеджмента качества данного предприятия.
2. Работы по улучшению конкретных технологических процессов или повышению качества конкретных технологических систем.
 - 2.1. Обучающийся должен изучить конкретный технологический процесс, обеспечение его ресурсами.
 - 2.2. Найти и проанализировать данные контроля технологического процесса.
 - 2.3. Изучить отчеты о выявленных несоответствиях.
 - 2.4. Разработать план проведения дополнительных мероприятий по сбору и анализу данных для выявления всех недостающих данных, определить методы и инструменты для контроля технологического процесса.
 - 2.5. Разработать план мероприятий по улучшению данного технологического процесса.
3. Работы по снижению затрат на качество конкретных предприятий (организаций) или их структурных подразделений.
 - 3.1. Обучающийся должен собрать информацию о затратах на качество в данном структурном подразделении или предприятии (организации).
 - 3.2. Определить статьи затрат.
 - 3.3. При помощи различных методов проанализировать элементы деятельности (или процессы), требующие наибольших затрат на качество.
 - 3.4. Разработать меры по снижению затрат на качество.
 - 3.5. Показать эффективность от предложенных мероприятий.
4. Проекты по структурированию функции качества (ОРВ) конкретных объектов или процессов.
 - 4.1. Собрать данные о требуемых характеристиках продукта (услуги), выпускаемого предприятием, и о требованиях потребителей. Выделить приоритетные потребительские требования.
 - 4.2. Перевести требования потребителей в характеристики продукта.
 - 4.3. Изучить аналогичную продукцию конкурентов (в соответствующем сегменте рынка).
 - 4.4. Выявить связь между степенью удовлетворенности потребительских требований и величиной характеристики продукта. Установить тесноту связи между самими характеристиками продукта.

- 4.5. Определить структуру и операции деятельности компании, по которым будет строиться функция качества.
5. Работы по снижению вариабельности конкретных процессов. Работы по регулированию процессов с применением современных статистических методов.
 - 5.1. Определить объект исследования.
 - 5.2. Собрать и систематизировать данные.
 - 5.3. Построить контрольные карты и гистограммы по данным исследуемого объекта. Произвести необходимые расчеты. Проанализировать их.
 - 5.4. Выяснить конкретные причины вариабельности процесса.
 - 5.5. Предложить мероприятия по снижению вариабельности.
6. Работы по повышению эффективности управления документацией конкретных объектов.
 - 6.1. Изучить документацию, провести ее анализ.
 - 6.2. Выявить недостатки данной документации.
 - 6.3. Выявить проблемы, возникающие по причине несоответствий управления документацией.
 - 6.4. Собрать данные, позволяющие установить фактические причины неэффективности документации.
 - 6.5. Предложить план мероприятий по повышению эффективности управления документацией.
7. Работы по исследованию рынка в связи с выпуском новой предполагаемой продукции.
 - 7.1. Изучить характеристики новой продукции, готовящейся к выпуску.
 - 7.2. Определить методы анализа рынка для данной продукции.
 - 7.3. Разработать формы для сбора данных и условия сбора информации.
 - 7.4. Собрать данные.
 - 7.5. Провести анализ и сделать выводы.
8. Работы по оценке возможностей поставки комплектующих конкретными поставщиками.
 - 8.1. Определиться с объектом исследования.
 - 8.2. Собрать данные о поставщиках выбранного объекта исследования, изучить процесс взаимодействия с поставщиками.
 - 8.3. Определить круг возможных дополнительных поставщиков.
 - 8.4. Разработать критерии оценки поставщиков.
 - 8.5. Провести оценку поставщиков, сделать выводы.
9. Проекты по разработке систем управления качеством контрольных служб.
 - 9.1. Изучить структуры управления контрольных служб предприятия.
 - 9.2. Ознакомиться с процессами работы данных служб и документацией, регламентирующей данную деятельность.
 - 9.3. Проанализировать процессы и документацию.
 - 9.4. Собрать данные о несоответствиях контроля качества, вызванных неэффективностью деятельности контрольных служб.
 - 9.5. Предложить мероприятия по разработке эффективной службы контроля качества.

10. Работы по анализу рекламаций в процессе эксплуатации конкретного изделия.
- 10.1 Ознакомиться с данными о рекламациях на конкретное изделие.
- 10.2 Применить методы для статистического анализа рекламаций.
- 10.3 Провести анализ рекламаций и затрат на исправление брака.
- 10.4. Провести анализ причин рекламаций.
- 10.5. Предложить мероприятия по снижению рекламаций.
11. Работы по совершенствованию качества внутреннего аудита конкретных подразделений.
- 11.1. Изучить процессы проведения внутренних аудитов.
- 11.2. Ознакомиться с документацией и записями по проведению внутренних аудитов.
- 11.3. Проанализировать процессы и документацию по проведению внутреннего аудита в подразделении (на предприятии).
- 11.4. Выявить возможные элементы для улучшения качества данных процессов.
- 11.5. Разработать меры по улучшению качества процессов проведения внутреннего аудита.
12. Работы по подготовке и сертификации предприятий, организаций и отдельных структурных подразделений.
- 12.1. Изучить проводимые на предприятии мероприятия по подготовке к сертификации предприятия (подразделения).
- 12.2. Ознакомиться с составом документации и правилами оформления документов.
- 12.2. Изучить деятельность, порученную для документального описания.
- 12.3. Описать процессы деятельности.
- 12.4. Составить документы по процессам.
- 12.5.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания
практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль:		
– содержательная часть отчета;	30	30
– индивидуальное задание;	50	50
– защита работы.	20	20
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	100
Итого за семестр	100	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным прохождением практической подготовки при прохождении практики

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Кордонская И.Б. Управление качеством [Электронный ресурс]/ Кордонская И.Б.— Электрон. текстовые данные. – Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017.— 99 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75421.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Н. Байдаков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76061.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Дунченко Н.И. Управление качеством в отраслях пищевой промышленности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дунченко Н.И., Магомсдов М.Д., Рыбин А.В. – Электрон. Текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017. – 212 с. – Режим доступа:

Дополнительная литература:

1. Басовский, Л. Е. Управление качеством [Текст] : рекомендованное М-вом образования РФ ... для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлению "Менеджмент" : учебник / Л. Е. Басовский, В. Б. Протасьев . - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2011 . - 251, [2] с. : рис. - (Высшее образование : сер. осн. в 1996 г.) . - 978-5-16-004475-0.
2. Асанов, А. Н. Концепция формирования инновационной системы управления организацией , ориентированной на качество продукции [Электронный ресурс] : ст. / А. Н. Асанов . - [Донецк : ДонНУЭТ, 2015] . - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Панова, А. С. Экономические основы обеспечения качества и безопасности продукции [Электронный ресурс] : ст. / А. С. Панова . - [Донецк : ДонНУЭТ, 2015] . - Локал. компьютер. Сеть НБ ДонНУЭТ.
4. Яшкин, А. И. Производственный контроль и управление качеством продукции [Электронный ресурс] : учеб. -метод. пособие / А. И. Яшкин, Е. И. Машкина ; М-во сел. хоз-ва РФ, ФГБОУ ВО "Алтай. гос. аграр. ун-т" . - Барнаул : Алтай. ГАУ, 2018 . - Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ
5. Пронина, Ю. О. Совершенствование управления качеством и конкурентоспособностью инновационных проектов на предприятии [Электронный ресурс] : ст. - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г.Шухова, 2013 . - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
6. Семенов, В. П. Проблемы и направления интеграции систем менеджмента качества и экологического менеджмента [Электронный ресурс] : ст. / В. П. Семенов . - [Донецк : ДонНУЭТ, 2017] . - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Производственная практика (практика по управлению качеством) [Электронный ресурс] : рабочая программа для студентов 2 курса оч., заоч. форм обучения направления подготовки 38.04.07 Товароведение (магистер. progr. Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность), Фак. Маркетинга и торгового дела / Н. А. Попова, И. И. Медведкова ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. товароведения . — Донецк : ДОННУЭТ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДОННУЭТ.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Информиио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информиио», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».
6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст :

электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Компьютерные класс 4413: 17 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2007 г.); Microsoft Windows XP Professional OEM (2010 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Microsoft Visual Studio.NET Professional 2002 Academic от 29.10.2002 г.; 1С Предприятие 8.0 от 21.02.2008 г.; Парус-предприятие 7.40 (бесплатная версия); Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 TotalSecurity (бесплатная версия).

2. Компьютерные класс 4415: 15 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2007 г.); Microsoft Windows XP Professional OEM (2010 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Microsoft Visual Studio.NET Professional 2002 Academic от 29.10.2002 г.; 1С Предприятие 8.0 от 21.02.2008 г.; Парус-предприятие 7.40 (бесплатная версия); Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total

Security (бесплатная версия).

3. Компьютерные класс 4238: 15 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2007 г.); Microsoft Windows XP Professional OEM (2010 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Microsoft Visual Studio.NET Professional 2002 Academic от 29.10.2002 г.; 1С Предприятие 8.0 от 21.02.2008 г.; Парус-предприятие 7.40 (бесплатная версия); Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия)

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании ¹
Попова Наталья Александровна	По основному месту работы	Должность-доцент, кандидат технических наук, ученое звание – доцент	Высшее, маркетинг, специалист по экономике и предпринимательству. Диплом кандидата технических наук серия ДК № 059215	1. Сертификат №323776S23, 13.02.2024, семинар 15 ч. ООО "Высшая школа делового администрирования", Екатеринбург 2. Сертификат №0000002437 (2213), 03.04.2024, Вебинар 2ч. ООО "Цифровизация плюс", Санкт-Петербург 3. Справка о прохождении стажировки №08/781, 17.05.2024 Стажировка без отрыва 72ч. ГП "Донецкстандартметрология", Донецк
Медведкова Инна Игоревна	По основному месту работы	Должность-доцент, кандидат технических наук, ученое звание – доцент	Высшее, маркетинг, маркетолог-экономист, диплом кандидата технических наук ДК № 044293	1. Повышения квалификации 16.12.2020 - 29.01.2021, 72 час, ГП Донецкстандартметрология, г. Донецк, Справка о прохождении стажировки №08/348 2. Повышение квалификации, 19.09.2022 - 21.09.2022, 36 часов, ФГБОУ ВО «ДонГТУ», Удостоверение о ПК

<p>ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики</p>	<p>Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)</p>	<p>Должность, ученая степень, ученое звание</p>	<p>Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации</p>	<p>Сведения о дополнительном профессиональном образовании¹</p>
				<p>№ 612400026471 3.Повышение квалификации, 16.05.2023 - 19.05.2023, 36 ч ФГБОУ ВО «ДонГТУ», Удостоверение о ПК №612400030712 4. Повышения квалификации 15.04.2024 - 17.05.2024, 72 час, ГП Донецкстандартметрология, г. Донецк, Справка о прохождении стажировки №08/780</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б.2.В.02(П) Производственная практика (Практика по управлению качеством) (вид и тип практики)

Направление подготовки 38.04.07 Товароведение
(код и наименование)

Магистерская программа: Товароведение продовольственных товаров и
коммерческая деятельность
(наименование)

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 6 з.е.

Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении
практики:

Знать:

- номенклатуру показателей качества товаров и методы их определения;
- порядок приемки товаров по качеству и ее документальное оформление;
- особенности проведения контроля качества отдельных групп товаров;
- преимущества разработки и внедрения современных систем менеджмента качества;
- средства измерительной техники, применяемые во время контроля качества товаров;
- основные понятия и принципы менеджмента качества;
- преимущества процессно-ориентированного управления в торговом предприятии;
- современные методы оценки уровня качества товаров продовольственного назначения;
- маркировку товаров с целью обеспечения обоснованного выбора базовых образцов для оценки уровня качества конкретных видов товаров;
- методы сбора и анализа необходимой информации о качестве товаров на разных этапах их жизненного цикла.

Уметь:

- осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации;
- применять на практике основные положения действующих Законов в области управления качеством товаров и услуг;
- применять стандарты и технические условия на стадии: реализации, хранения, транспортировки и утилизации товаров;
- определять качество товаров по внешним признакам (дефектам);
- осуществлять контроль качества товаров и документально оформлять результаты контроля качества;
- определять стратегические цели предприятия, связанные с улучшением качества товаров;
- обеспечивать решение стратегических задач предприятия в области управления качеством, используя при этом необходимые ресурсы;

- разрабатывать политику в области качества и другие документы системы управления;
- свободно ориентироваться в документации системы управления качеством (руководство по управлению качеством; процедуры управления процессами; стандарты предприятий; протоколы качества и др.)

Владеть:

- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- принципами и методами разработки и правил применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продукции и услуг.

обладать компетенциями: УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14

(перечень компетенций)

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1 _{УК-2} . Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта ИДК-2 _{УК-2} . Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения ИДК-3 _{УК-2} . Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИДК-4 _{УК-2} . В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИДК-5 _{УК-2} . Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК-1 _{УК-3} . Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИДК-2 _{УК-3} . При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды ИДК-3 _{УК-3} . Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата ИДК-4 _{УК-3} . Осуществляет обмен информацией,

	<p>знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>ИДК-5_{ук-3}. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат</p>
<p>ОПК-1.</p> <p>Способен применять естественно-научные и экономические знания при решении управленческих и (или) исследовательских задач в товароведении и смежных сферах</p>	<p>ИДК-1_{опк-1}. Знает области естественнонаучных и экономических знаний, используемые в профессиональной деятельности</p> <p>ИДК-2_{опк-1}. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя естественнонаучные и экономические знания</p> <p>ИДК-3_{опк-1}. Применяет теоретические естественнонаучные и экономические знания при решении практических задач</p>
<p>ОПК-2.</p> <p>Способен применять и разрабатывать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров при решении практических и (или) научных задач в товароведении и смежных сферах</p>	<p>ИДК-1_{опк-2}. Знает современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров</p> <p>ИДК-2_{опк-2}. Обоснованно выбирает методы исследования, оценки и экспертизы товаров</p> <p>ИДК-3_{опк-2}. Проводит исследования, оценку и экспертизу товаров</p>
<p>ОПК-3.</p> <p>Способен применять международные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты ДНР и Российской Федерации в сфере управления качеством и безопасностью товаров</p>	<p>ИДК-1_{опк-3}. Знает нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции</p> <p>ИДК-2_{опк-3}. Применяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции</p> <p>ИДК-3_{опк-3}. Оценивает безопасность и качество товаров на соответствие требованиям нормативной правовой и нормативной документации</p>
<p>ОПК-4.</p> <p>Способен проводить научные исследования в сфере товароведения и смежных сферах, критически оценивать их результаты и применять для решения профессиональных задач</p>	<p>ИДК-1_{опк-4}. Знает нормативную правовую базу в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы</p> <p>ИДК-2_{опк-4}. Применяет методы и методологию управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы</p> <p>ИДК-3_{опк-4}. Вырабатывает организационно-управленческие решения в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы</p>
<p>ПК-1</p> <p>Способен владеть знаниями видов, принципов, методов и средств идентификации и товарной экспертизы, порядка её проведения и правил оформления результатов.</p>	<p>ИДК-1_{пк-1} Анализирует ситуацию.</p> <p>ИДК-2_{пк-1} Определяет методы и средства идентификации и товарной экспертизы, порядок их проведения.</p> <p>ИДК-3_{пк-1} Оформляет результаты</p>

	идентификации и экспертизы.
ПК-2 Способен осуществлять идентификацию и экспертизу товаров, выявлять недоброкачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения.	ИДК-1 ПК-2 Осуществляет подбор законодательных, методических и нормативных документов для проведения идентификации и товарной экспертизы. ИДК-2 ПК-2. Определяет объем выборки, проводит отбор образцов (проб) для идентификации и экспертизы, осуществляет идентификацию и экспертизу товаров, выявляет недоброкачественные, фальсифицированные, контрафактные товары. ИДК-3 ПК-2. Оформляет документы по результатам идентификации и экспертизы.
ПК-3 Владеет знаниями о факторах, влияющих на качество товаров, причинах возникновения, способах предупреждения и устранения дефектов на всех этапах жизненного цикла товаров	ИДК-3 ПК-1 Анализирует результаты идентификации и экспертизы. ИДК-1 ПК-2 Выявляет причины возникновения дефектов сырья и материалов, проектно-конструкторских решений, технологических процессов, процессов маркировки, упаковки, транспортирования и хранения. ИДК-3 ПК-3 Даёт рекомендации по устранению дефектов, возникающих на всех этапах жизненного цикла товаров.
ПК-9. Способен осуществлять проектирование инновационных составов и рецептур товаров	ИДК-1 ПК-9 Знает особенности организации проектной деятельности ИДК-2 ПК-9 Умеет идентифицировать потенциально успешные объекты проектирования ИДК-3 ПК-9 Владеет навыками проектирования инновационных составов и рецептур товаров
ПК-10. Использует современные методы в эффективном планировании конкурентоспособности товаров	ИДК-1 ПК-10 Знает специфику применения методов диагностики качества и безопасности товаров ИДК-2 ПК-10 Умеет анализировать результаты определения качества и безопасности товаров ИДК-3 ПК-10 Владеет современными методами эффективного планирования конкурентоспособности товаров
ПК-11 Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.	ИДК-1 ПК-11 Обобщает и анализирует результаты исследований. ИДК-2 ПК-11 Выявляет актуальные научные проблемы; ИДК-3 ПК-11 Формулирует и обосновывает актуальность выбора темы научного

	исследования
ПК-12 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования	ИДК-1пк-12 Осуществляет подбор, анализ, систематизацию информации по теме исследования, ИДК-2пк-12 Аргументировано обосновывает актуальность и выбор темы научного исследования. ИДК-3пк-12 Подтверждает теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования
ПК-13 Способен проводить самостоятельные научные исследования для решения актуальных задач в своей профессиональной деятельности	ИДК-1пк-13 Разрабатывает программу научных исследований ИДК-2пк-13 Определяет методику научных исследований ИДК-3пк-13 Проводит научные исследования для решения актуальных задач в профессиональной деятельности
ПК-14 Способен систематизировать и обобщать результаты исследований и представлять их в виде научных публикаций	ИДК-1пк-14 Систематизирует результаты научных исследований; ИДК-2пк-14 Оценивает результаты научных исследований; ИДК-3пк-14 Представляет результаты исследований в виде научных публикаций

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой
(зачет, экзамен)

Разработчики:

Попова Н.А., доц., к.т.н., доц.
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Медведкова И.И., доц., к.т.н., доц.
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Заведующий кафедрой

Малыгина В.Д.,
зав.кафедрой товароведения, д.э.н., проф.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)