Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 10.11.2026 12:46:34
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
(подпись)
«26» 02 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) «УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль: Финансы и кредит
(наименование)

Институт учета и финансов

Курс, форма обучения
очная форма обучения 2 курс
очно-заочная форма обучения 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики «Учебная ознакомительная практика» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Финансы и кредит, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2025 г. - для очной формы обучения;
- в 2025 г. - для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Мезенцева Светлана Анатольевна старший преподаватель кафедры информационных систем и технологий управления

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления
Протокол от «18» февраля 2025 года № 12

Зав. кафедрой _____ В.О.Бессарабов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Директор института учета и финансов
_____ Л.И.Тымчина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «20» февраля 2025 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «26» февраля 2025 года № 7

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

©Мезенцева С.А., 2025 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Специальность
38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 108</td><td rowspan="5">Профиль:
Финансы и кредит</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">Количество часов в неделю для очной формы обучения: 54</td><td rowspan="4">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>_____</td><td>_____</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Зачет с оценкой</td><td>Зачет с оценкой</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебной ознакомительной практики:

формирование, закрепление и развитие практических навыков эффективного использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задачи:

обобщение и совершенствование знаний и умений в области применения информационных технологий; проверка способности к самостоятельной работе будущего специалиста в условиях использования конкретного прикладного программного обеспечения; сбор, систематизация и обобщение изученного материала для приобретения практических навыков применения информационных технологий при решении задач профессиональной направленности.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.02(У) «Учебная ознакомительная практика» относится к формируемой участниками образовательных отношений части ОПОП ВО.

Для успешного прохождения практики обучающийся должен владеть знаниями и умениями, полученными в результате изучения дисциплины «Информационные технологии и системы в экономике».

«Учебная ознакомительная практика» является основополагающей для изучения учебной дисциплины «Компьютерный практикум». В ходе прохождения учебной ознакомительной практики формируются компетенции необходимые для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2$_{УК-1}$ Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-4$_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: основные понятия автоматизированной обработки информации; основной инструментарий прикладного программного обеспечения и возможности его использования при решении профессиональных задач;

уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; решать задачи с применением стандартных функций табличного процессора, использовать инструментарий офисного программного обеспечения для анализа данных;

владеть: навыками работы с прикладным программным обеспечением для решения профессиональных задач.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этапы практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
Организационное собрание. Консультация с руководителем от кафедры	Получение информации о месте и правилах прохождения учебной практики.
Инструктаж по технике безопасности и охране труда	Получение информации о правилах поведения в учебных компьютерных аудиториях
Формирование информационной базы по конкретному предприятию	Использование интернет-технологий для формирования базы знаний о сфере деятельности предприятия торговли или сферы услуг согласно индивидуальному варианту. Создание документа сложной структуры в текстовом редакторе. Применение технологий работы со структурированными документами.
Анализ данных с использованием инструментария табличного процессора	Создание таблиц, содержащих информацию о деятельности выбранного предприятия. Проведение графического анализа данных и построение сводных таблиц. Решение задач с использованием стандартных функций (логических, математических, статистических, дата и время).
Создание электронной презентации полученных результатов	Создание презентации, выбранного предприятия. Планирование и разработка сценария презентации. Разметка слайдов, разработка дизайна, использование мультимедийных эффектов, компактность и транспортабельность.
Выполнение творческих заданий	Создание инфографики по выбранному предприятию с помощью онлайн инструментов Создание фирменных бланков, программ и буклетов рекламных мероприятий. Эссе по проблемам развития информационных коммуникаций на выбранном предприятии
Оформление и защита отчета по практике	Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Защита отчета

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов	
	очная форма обучения	очно-заочная формаобучения
Подготовительный этап: 6		
Организационное собрание. Консультация с руководителем от кафедры	4	4
Инструктаж по технике безопасности и охране труда	2	2
Практический этап: 72		
Формирование информационной базы по конкретному предприятию	24	24
Анализ данных с использованием инструментария табличного процессора	24	24
Создание электронной презентации полученных результатов	6	6
Выполнение творческих заданий	18	18
Итоговый этап: 30		
Оформление отчета	24	24
Защита отчета по практике	6	6
Всего	**108**	**108**

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе организации и проведения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в зависимости от их индивидуальных особенностей:

— учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

— использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

— разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

— обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме с увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета практики для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрены.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по практической подготовке при прохождении практики, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания практической подготовки при прохождении учебной практики

№ раздела	Наименование задания	За одну работу	Всего
1.	Формирование информационной базы по конкретному предприятию: ✓ структурирование и организация документа (разделы, формирование содержания); ✓ форматирование документа (установка параметров текста, колонтитулы) ✓ создание и работа с таблицами; ✓ работа с графическими объектами	**30** 10 5 10 5	**30** 10 5 10 5
2.	Анализ данных с использованием инструментария табличного процессора: ✓ создание и форматирование таблиц; ✓ графический анализ данных; ✓ работа со сводными таблицами; ✓ стандартные функции	**25** 5 5 5 10	**25** 5 5 5 10
3.	Создание электронной презентации полученных результатов (сценарий, содержание, расположение информации, дизайн, мультимедийные эффекты, компактность и транспортабельность и т.д.)	**15**	**15**
4.	Выполнение творческих заданий (соответствие тематике, актуальность, композиционная грамотность, уровень владения онлайн инструментами визуализации)	**20**	**20**
5.	Оформление отчета	**10**	**10**
Промежуточная аттестация		Зачет с оценкой	
Итого за семестр		*100*	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Информатика и компьютерная техника. Информационные системы и технологии : учебное пособие : для обучающихся направлений подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, 19.03.О3 Продукты питания животного происхождения, 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, бакалавриат, очная и заочная формы обучения / А.В. Шершнева, Д.В. Глотова, А.Р. Кузьменко [и др.] ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра информационных систем и технологий управления. - Донецк: ДОННУЭТ, 2023. - 158 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст: электронный.

2. Информационные технологии и системы в экономике: рекомендовано Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики в качестве учебного пособия для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, программы высшего профессионального образования «Бакалавриат» : очной и заочной форм обучения / А.В. Шершнева, Н.Н. Давидчук, А.П. Лутай [и др.] ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Институт учета и финансов, Кафедра информационных систем и технологий управления. - Донецк: ДОННУЭТ, 2021. - 405 с. - URL: http://catalog.donnuet.education/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Информационные технологии: учебное пособие. Ч.1 : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом: профиль: Управление персоналом организации, очной и заочной форм обучения / Н.Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; Министерство науки и образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра информационных систем и технологий управления. - Донецк: ДОННУЭТ, 2023. - 140 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/. - Режим доступа:

Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ. - Текст: электронный. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Информационные системы и технологии : учебное пособие для студентов направлений подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.07 Товароведение, 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции : специальность 38.05.02 Таможенное дело : очная и заочная формы обучения / Н.Н. Давидчук, Е.В. Биба ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра информационных систем и технологий управления. - Донецк: ДОННУЭТ, 2021. - 139 с. - URL: http://catalog.donnuet.education/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст: электронный. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Информационные технологии и системы в экономике. Конспект лекций [Электронный ресурс]: конспект лекций для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2021. – 50 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Информационные технологии и системы в экономике. Смысловой модуль «Информационные технологии поиска и представления информации для формирования базы экономических знаний». : методические рекомендации для проведения практических занятий для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика / С.А. Мезенцева, А.В. Шершнева, Ж.А. Пророчук; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли им. М.Туган-Барановского, Кафедра информационных систем и технологий управления. - Донецк: ДОННУЭТ, 2025. - 30 с. - Текст: электронный. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Информационные технологии и системы в экономике. Смысловой модуль 2: метод. реком. по организ. самост. работы для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2021. – 53 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Информационные технологии и системы в экономике. Смысловой модуль 1 [Текст]: метод. указания для проведения лабор. работ для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая аналитика и контроль, бакалавриат, оч. и заоч. форм обучения. /А.В. Шершнёва, С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – 50 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Информационные технологии и системы в экономике. Смысловой модуль 2 [Текст]: метод. указания для проведения лабор. работ для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая аналитика и контроль, бакалавриат, оч. и заоч. форм обучения. /А.В. Шершнёва, С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – 50 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

6. Информационные технологии и системы в экономике. Смысловой модуль 1 [Электронный ресурс]: индивид. задания для самост. работы для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая аналитика и контроль, бакалавриат, оч. и заоч. форм обучения. /А.В. Шершнёва, С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – 50 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Информационные технологии и системы в экономике. [Электронный ресурс]: средства диагностики знаний обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика /А.В. Шершнёва, С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – 13 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC: версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст: электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк: НБ ДОННУЭТ, 1999–. – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст: электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва: ООО «Дата Экспресс», 2024–. – Текст: электронный.

4. IPR SMART: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения: электронные.

5. Лань: электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург: Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

6. СЭБ: Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург: Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа: для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст: электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва: Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст: электронный.

8. Book on lime: дистанционное образование: электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва: КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст. Изображение. Устная речь: электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва: Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст: электронный.

10. Университетская библиотека онлайн: электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва: KnowledgeTree Inc., 2008–. – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Финансовый университет, 2019–. – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016 –. – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст: электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва: ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.

15. CYBERLENINKA: Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев; ООО «Итеос»]. – Москва: КиберЛенинка, 2012 –. – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст: электронный.

16. Национальная электронная библиотека: НЭБ: федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва:

Российская государственная библиотека: ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение: электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд, оснащенная мультимедийной техникой для визуализации информации большая аудитория и компьютерные классы, оборудованные современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой в соответствии с утвержденным расписанием.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Мезенцева Светлана Анатольевна	По основному месту работы	Должность - старший преподаватель, ученая степень – не имеет, ученое звание – не имеет	Высшее, финансы и кредит, экономист.	1. Удостоверение о повышении квалификации № 040000603297 от 25.12.2024 по дополнительной профессиональной программе «Управление деятельностью вузов. Аспекты разработки и реализации ФГОС ВО нового поколения», 18 час., ФГАОУ ВО «НИТУ «МИСИС»», г. Москва. 2. Сертификат о повышении квалификации № 0491 от 10.10.2024 «Учебная программа ШПМ по 4-ем направлениям», 20 часов, ФГБОУ ВО "ДОННУЭТ", Донецк. 3. Удостоверение о повышении квалификации № ПК 00697961 от 05.06.2024 «Работа в программе 1С Бухгалтерия 8.3», 72 часа, ООО Инфоурок, г. Смоленск, РФ. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 00692065 от 08.05.2024 г. «Искусственный интеллект и нейросети: создание текстов и креативов», 180 часов, ООО Инфоурок, г. Смоленск, РФ. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 771802830020, от 27 мая 2022 г. «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Вид и тип практики

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Код и наименование

Профиль: Финансы и кредит

Наименование

Трудоёмкость учебной дисциплины: 3 з. е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: основные понятия автоматизированной обработки информации; основной инструментарий прикладного программного обеспечения и возможности его использования при решении профессиональных задач;

уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; решать задачи с применением стандартных функций табличного процессора, использовать инструментарий офисного программного обеспечения для анализа данных;

владеть: навыками работы с прикладным программным обеспечением для решения профессиональных задач;

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2$_{УК-1}$ Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-4$_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Разработчик:
Мезенцева С.А. _____ (подпись)
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Заведующий кафедрой ИСТУ
Бессарабов В.О., д.э.н., доцент _____ (подпись)
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ