Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 21:15:54
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a678a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)
«_28_» _02_ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.03 ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код, наименование)

Магистерская программа: Международная экономика
(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 2 курс
заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа практической подготовки при проведении производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программе: Международная экономика, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
– в 2024 г. – для очной формы обучения;
– в 2024 г. – для заочной формы обучения.

Разработчики: Бондаренко Ирина Станиславовна, доцент кафедры международной экономики, к.э.н., доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международной экономики
Протокол от «26 » февраля 2024 года № 15

Зав. кафедрой

_____ А.А. Семенов
(подпись)

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ

СОГЛАСОВАНО

Директор института экономики и управления

_____ Е.В. Стельмашенко
(подпись)

Дата « 26 » февраля 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «28» февраля 2024 года № 07

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись)

© Бондаренко И.С., 2024 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, магистерская программа, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика практической подготовки при проведении практики</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 24</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки

<u>38.00.00 Экономика и управление</u>
(код, название)</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки

<u>38.04.01 Экономика</u>
(код, название)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Общее количество часов – 864</td><td rowspan="6">Магистерская программа:

<u>Международная экономика</u>
(название)</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания</td></tr>
<tr><td>+</td><td>+</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество часов в неделю для очной формы обучения: 54</td><td rowspan="2">Программа высшего образования – программа магистратуры</td><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)</td></tr>
<tr><td>зачет с оценкой</td><td>зачет с оценкой</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»:
углубление и закрепление теоретических знаний по общеэкономическим дисциплинам, профессиональной подготовке; овладение современными методами управления; ознакомление с расчетно-аналитическими операциями, организационными процедурами и техническими средствами выполнения работ в сфере международной экономической деятельности; формирование у обучающихся профессиональных навыков во внешнеэкономической деятельности, а также сбор необходимых материалов, их обработка, анализ и систематизация для написания магистерской диссертации.

Задачи*:*
углубление и закрепление теоретических знаний по международным отношениям, международной экономике и другим дисциплинам профессиональной подготовки; усвоение практических навыков анализа внешнеэкономической среды и оценки ее влияния на результативность деятельности организации-базы практики; изучение нормативно-правовых, информационных, отчетных и статистических материалов, их систематизация и анализ; ознакомление с организационной структурой организации, выявление функций и взаимоотношений между ее отделами, подразделениями; определение целей и задач отделов, которые связаны с внешнеэкономической деятельностью и установление их места в общей структуре организации-базы практики; изучение основных видов экономических и юридических документов и ознакомление с особенностями их применения во внешнеэкономической деятельности; формирование привычек оценки существующих форм и методов заключения внешнеторговых соглашений; изучение существующей системы оценки эффективности внешнеторговых соглашений и расчет прогнозных значений будущих соглашений предприятия; знакомство с практикой решения споров во внешнеэкономической деятельности; подготовка аналитического отчета на основе программы практики, в котором отображаются основные результаты деятельности организации-базы практики, представляется их оценка, определяется влияние экономических факторов, обобщаются выявленные резервы и разрабатываются рекомендации относительно улучшения деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.03 Практика по профилю профессиональной деятельности относится к вариативной части ОПОП ВО.

Для прохождения практики по профилю профессиональной деятельности требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: Б.1.О.06 Макроэкономика (продвинутый уровень), Б.1.В.05. Диагностика внешней экономической деятельности субъектов международной торговли, Б.1.В.07 Международный менеджмент, Б.1.В.11 Международные стратегии экономического развития, Б.1.В.13 Управление международной конкурентоспособностью.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при прохождении данной производственной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих учебных дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше учебным дисциплинам.

Выполнение данной практики необходимо для подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК-1УК-6 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИДК-2УК-6 Проводит оценку своей деятельности и разрабатывает способы её совершенствования. ИДК-3УК-6 Оценивает предложения рынка труда с целью определения приоритетов профессионального развития.
ПК-1. Способен определять направления развития организации на внешних рынках	ИДК-1ПК-1 Проводит оценку текущего состояния организации. ИДК-2ПК-1 Определяет параметры будущего состояния организации, в том числе на внешних рынках. ИДК-3ПК-1 Выявляет, анализирует и оценивает несоответствия между параметрами будущего и текущего состояния организации. ИДК-4ПК-1 Проводит оценку бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений в организации.
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его выполнения	ИДК-1ПК-2 Подготавливает проект плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации. ИДК-2ПК-2 Проводит презентацию плана внешнеэкономической деятельности организации. ИДК-3ПК-2 Определяет зоны ответственности в организации по реализации плана внешнеэкономической деятельности организации. ИДК-4ПК-2 Контролирует выполнение, достижение промежуточных целей и результаты плана внешнеэкономической деятельности организации.
ПК-3. Способен эффективно применять инфраструктурные инструменты ведения международного бизнеса	ИДК-1ПК-3 Организовывает перевозки внешнеторговых грузов на всех видах транспорта. ИДК-2ПК-3 Выполняет действия, совершаемые представителями бизнес-компаний в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и (или) законодательством государств-членов ЕАЭС о таможенном регулировании. ИДК-3ПК-3 Осуществляет расчетные и кредитные операции при заключении международных сделок.

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: категориальный аппарат, особенности и механизмы формирования международных стратегий развития предприятий;

уметь: анализировать технико-экономическую документацию, статистическую информацию для оценки как общей, так и внешнеэкономической деятельности организации; анализировать хозяйственно-финансовую деятельность организации; составлять экономические отчеты, акты; разрабатывать стратегию развития внешнеэкономической деятельности с

оптимальной мобилизацией финансовых, инвестиционных, материальных и трудовых ресурсов; составлять внешнеторговые соглашения и контракты (в т.ч. на иностранных языках); формировать эффективную организационную структуру организации или специализированного отдела, определять функциональные обязанности работников с их рациональным распределением при оптимальной численности; обосновывать рекомендации относительно дальнейшего усовершенствования деятельности организации;

владеть: вычислительной техникой, которая используется в работе современных организаций; оценивать соответствие стратегий развития организаций современным мирохозяйственным тенденциям; обнаруживать и учитывать объективные проявления глобализации, влияние факторов внешней среды на международную экономическую деятельность; разрабатывать и использовать оптимальные методики анализа и оценки эффективности функционирование организации; профессионально ориентироваться в современных информационно-коммуникационных системах; формировать систему информационного обеспечения деятельности предприятия, использовать современные модели и механизмы международной информационной поддержки на микро- и макроуровнях; создавать действующие системы коммуникации с отечественными и зарубежными партнерами, учитывать этику делового общения с представителями стран разных культур; находить потенциальных партнеров (проекты), проводить их предварительную сравнительную оценку и селекцию; исходя из принципиальных основ внутренней и внешней политики страны реализовать ее приоритеты, защищать национальные интересы; оказывать содействие формированию и реализации интеграционной стратегии государства; эффективно использовать методологические подходы и инструментарий, наработанные международными организациями для решения глобальных проблем современности.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1	2
Этап адаптации	Ознакомление с основными положениями о деятельности организации (учреждения)
	Ознакомление с организационной структурой организации (учреждения): изучение основных функциональных отделов и характера их взаимосвязи в производственном процессе
	Ознакомление с Положениями о функциональных отделах, выявление их места и роли в экономической деятельности организации (учреждения)
	Консультации с руководителем практики
Этап идентификации	Изучение обязанностей должностных лиц в отделах, выполнение поручений специалистов отдела относительно подготовки, анализа, систематизации аналитических материалов; осуществление расчетов
	Изучение и систематизация основных правовых, информационных, отчетных и статистических материалов, предоставленных предприятием
	Изучение основных видов документов и особенностей их применения во внешнеэкономической деятельности
	Овладение навыками в проверке условий внешнеторгового контракта на соответствие нормам национального законодательства и международного права
	Изучение принципов, условий и процедур организации и участия в международных выставках, ярмарках
	Овладение навыками подготовки, проведения и участия в международных тендерах, оформления тендерной документации. Ознакомление с принципами проведения тендеров

Этап практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1	2
	Сбор и систематизация основных технико-экономических показателей и форм отчетности предприятия, статистических материалов по странам/группах стран в сети Интернет для написания отчета по практике
	Консультации с руководителем практики
Этап самореализации	Участие в составлении внешнеэкономических контрактов и соглашений (в том числе на иностранных языках)
	Участие в поиске иностранных партеров и инвесторов, в личных и телефонных переговорах с иностранными партнерами предприятия
	Анализ отчетной информации предприятия и на основании сопоставления данных определение места предприятия в хозяйственной структуре экономики страны
	Определение конкурентной позиции предприятия на национальном и международных рынках
	Предложение оптимальной внешнеторговой стратегии предприятия с учетом макроэкономических показателей развития региона, показателей внешней торговли страны и т.д.
	Участие во внешнеторговой операции предприятия
	Расчет показателей структуры баланса, показателей обеспеченности оборотными средствами, коэффициентов ликвидности предприятия, обращения оборотных средств и кредиторской задолженности предприятия средствами MS Excel
	Выполнение и оформление индивидуального задания для выполнения выпускной квалификационной работы, сбор материалов в рамках научных исследований и предоставление их для проверки руководителям практики
	Выполнение и оформление отчета по практике, с оценкой как общей, так и внешнеэкономической деятельности предприятия; определение влияния экономических факторов; обобщение выявленных резервов и подготовка рекомендаций относительно улучшения деятельности предприятия
	Защита в установленные сроки отчёта по производственной практике по практике по профилю профессиональной деятельности на кафедре

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов/ дней	
	очная форма обучения	заочная (очно-заочная) форма обучения
1	2	3
Этап адаптации		
Ознакомление с основными положениями о деятельности организации (учреждения)	10/1,1	10/1,1
Ознакомление с организационной структурой организации (учреждения): изучение основных функциональных отделов и характера их взаимосвязи в производственном процессе	27/3	27/3
Ознакомление с Положениями о функциональных отделах, выявление их места и роли в экономической деятельности организации (учреждения)	10/1,1	10/1,1

	Количество часов/ дней	
	очная форма обучения	заочная (очно-заочная) форма обучения
1	2	3
Консультации с руководителем практики	7 / 0,8	7 / 0,8
Этап идентификации		
Изучение обязанностей должностных лиц в отделах, выполнение поручений специалистов отдела относительно подготовки, анализа, систематизации аналитических материалов; осуществление расчетов	27/3	27/3
Изучение и систематизация основных правовых, информационных, отчетных и статистических материалов, предоставленных предприятием	108/12	108/12
Изучение основных видов документов и особенностей их применения во внешнеэкономической деятельности	54/6	54/6
Овладение навыками в проверке условий внешнеторгового контракта на соответствие нормам национального законодательства и международного права	54/6	54/6
Изучение принципов, условий и процедур организации и участия в международных выставках, ярмарках	27/3	27/3
Овладение навыками подготовки, проведения и участия в международных тендерах, оформления тендерной документации. Ознакомление с принципами проведения тендеров	27/3	27/3
Сбор и систематизация основных технико-экономических показателей и форм отчетности предприятия, статистических материалов по странам/группах стран в сети Интернет для написания отчета по практике	108/12	108/12
Консультации с руководителем практики	7 / 0,8	7 / 0,8
Этап самореализации		
Участие в составлении внешнеэкономических контрактов и соглашений (в том числе на иностранных языках)	54/6	54/6
Участие в поиске иностранных партеров и инвесторов, в личных и телефонных переговорах с иностранными партнерами предприятия	27/3	27/3
Анализ отчетной информации предприятия и на основании сопоставления данных определение места предприятия в хозяйственной структуре экономики страны	90/10	90/10
Определение конкурентной позиции предприятия на национальном и международных рынках	27/3	27/3
Предложение оптимальной внешнеторговой стратегии предприятия с учетом макроэкономических показателей развития региона, показателей внешней торговли страны и т.д.	63/7	63/7
Участие во внешнеторговой операции предприятия	27/3	27/3
Расчет показателей структуры баланса, показателей обеспеченности оборотными средствами, коэффициентов ликвидности предприятия, обращения оборотных средств и кредиторской задолженности предприятия средствами MS Excel	36/4	36/4

	Количество часов/ дней	
	очная форма обучения	заочная (очно-заочная) форма обучения
1	2	3
Выполнение и оформление индивидуального задания для выполнения выпускной квалификационной работы, сбор материалов в рамках научных исследований и предоставление их для проверки руководителям практики	27/3	27/3
Выполнение и оформление отчета по практике, с оценкой как общей, так и внешнеэкономической деятельности предприятия; определение влияния экономических факторов; обобщение выявленных резервов и подготовка рекомендаций относительно улучшения деятельности предприятия	45/5	45/5
Защита в установленные сроки отчёта по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломной практике) на кафедре	2 / 0,2	2 / 0,2

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью используются следующие способы обучения, консультирования, оценивания результатов обучения, дифференцированного зачёта по защите отчёта по практике обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

– создание специальных рабочих мест в соответствии с характером ограничений здоровья и с учетом характера выполняемых трудовых функций;

– доступность образовательной организации или Профильной организации для прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ОВЗ;

– учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

– использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

– разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

– использование специального, учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ;

– обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета практики для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Тема индивидуального задания устанавливается в зависимости от темы выпускной квалификационной работы и вида предприятия-базы практики исключительно по предварительному согласованию обучающегося с руководителем практики от кафедры.

Алгоритм выполнения индивидуального задания, предусмотренного практической подготовкой при проведении практики:

1. Заполненный бланк индивидуального задания, который подшивается в отчет по преддипломной практике, обучающийся должен получить от руководителя выпускной квалификационной работы. Обучающийся, который не имеет индивидуального задания, к практике не допускается. Ответственность за своевременное получение индивидуального задания возлагается на обучающегося.

2. Непосредственное выполнение индивидуального задания.

3. Выполненное индивидуальное задание, оформленное согласно методическим рекомендациям, включается в отчет и защищается в установленный срок, который указывается в дневнике практики. Без защиты индивидуального задания обучающийся не допускается к общей защите отчета по преддипломной практике на кафедре международной экономики.

Копия выполненного индивидуального задания (копии предоставленных предприятием или учреждением статистических и отчетных материалов за последние 3 года) должна сохраняться у обучающегося для дальнейшего использования при написании выпускной квалификационной работы, поскольку отчет по практики из архива не выдается.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За вид работы	**Всего**
Текущий контроль:		
- содержательная часть отчета	40	40
- индивидуальное задание	20	20
- защита работы	40	40
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	100
Итого за семестр	100	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
60-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, со значительным количеством недостатков
0-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Анучин, А. А., Конкурентоспособность стран и регионов : учебное пособие / А. А. Анучин, О. Н. Беленов. — Москва : КноРус, 2023. — 142 с. — ISBN 978-5-406-11623-4. — URL: https://book.ru/book/949837 (дата обращения: 08.08.2024). — Текст : электронный.Анучин, А. А., Конкурентоспособность стран и регионов : учебное пособие / А. А. Анучин, О. Н. Беленов. — Москва : КноРус, 2023. — 142 с. — ISBN 978-5-406-11623-4. — URL: https://book.ru/book/949837 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.

2. Конкурентоспособность региона : учебно-практическое пособие / Г. Ю. Гагарина, В. В. Безпалов, Н. А. Волобуев [и др.] ; под ред. Г. Ю. Гагариной. — Москва : КноРус, 2021. — 246 с. — ISBN 978-5-406-05632-5. — URL: https://book.ru/book/940051 (дата обращения: 08.02.2024). — Текст : электронный.

3. Костюченко, Т. Н. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, О. М. Лисова. — 3-е изд. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 172 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109366.html

Дополнительная литература:

1. Управление инновационными процессами внешнеторговой деятельности региона : учебное пособие / В. В. Безпалов, С. А. Лочан, Л. С. Боташева [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 481 с. — ISBN 978-5-406-11621-0. — URL: https://book.ru/book/949500 (дата обращения: 28.08.2024). — Текст : электронный.

2. Мазилкина, Е. И. Управление конкурентоспособностью : учебное пособие / Е. И. Мазилкина, Г. Г. Паничкина. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 397 с. — ISBN 978-5-4486-0458-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/79818.html

3. Актуальные проблемы международных отношений и внешней политики в XXI веке: монография / В. А. Аватков, М. Ю. Апанович, А. Ю. Борзова [и др.] ; под редакцией Т. В. Кашириной, В. А. Аваткова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 411 с. — ISBN 978-5-394-03410-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85348.html

4. Короткий, С. В. Корпоративное управление : учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 230 c. — ISBN 978-5-4487-0135-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/72357.html

5. Макарова, Г. В. Международные конвенции и соглашения по торговле : учебное пособие / Г. В. Макарова, О. П. Матвеева, О. В. Тиницкая. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2018. — 216 c. — ISBN 978-5-4383-0165-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85761.html

6. Макарова, Е. Л. Международный менеджмент : учебное пособие / Е. Л. Макарова, М. Г. Подопригора. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. — 127 c. — ISBN 978-5-9275-2718-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87434.html

7. Международный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. С. Шаховская [и др.] ; М-во образования и науки РФ, Волгоград. гос. техн. ун-т. ─ Волгоград : ВолгГТУ, 2016. ─ Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

8. Руссов, А. С. Механизм эффективного управления использованием материальных условий интенсификации пространственно-экономического развития региона : монография / А. С. Руссов, Б. М. Жуков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 176 c. — ISBN 978-5-394-03390-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119264

9. Смирнова, И. Ю. Международный менеджмент. Практикум : учебное пособие / И. Ю. Смирнова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 110 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89494.html

Учебно-методические издания:

1. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная практика): рабочая программа и методические рекомендации для студентов для обучающихся 2 курса очной формы обучения / 3 курса заочной формы обучения направления подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Международная экономика) / Семенов А.А., Бондаренко И.С., Шеремет Т.Г.: М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. международной экономики – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2021. – 53 с.

2. Бондаренко, И. С. Диагностика внешней экономической деятельности субъектов международной торговли [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов очной и заочной форм обучения, направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Международная экономика) / И. С. Бондаренко ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра международной экономики . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Бондаренко, И. С. Диагностика внешней экономической деятельности субъектов международной торговли [Текст]: метод. рекомендации к изучению дисциплины для студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Международная экономика) всех форм обучения (электронный ресурс) / И.С. Бондаренко; М-во образования и науки Донецкой народной республики, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», каф. междунар. экономики. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

4. Бондаренко, И. С. Управление международной конкурентоспособностью [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов очной и заочной форм обучения, направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Международная экономика) / И. С. Бондаренко ; Министерство образования и науки Донецкой Народной

Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра международной экономики . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Бондаренко, И. С. Управление международной конкурентоспособностью [Текст]: метод. рекомендации к изучению дисциплины для студентов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа: Международная экономика) всех форм обучения (электронный ресурс) / И.С. Бондаренко; М-во образования и науки Донецкой народной республики, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», каф. междунар. экономики. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2020. ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

6. Бондаренко, И. С. Международные стратегии экономического развития [Электронный ресурс]: метод. рекоменд. и указания к изучению дисциплины для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистер. прогр. Междунар. экономика, оч. и заоч. форм обучения / И. С. Бондаренко, С. С. Кузьменко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. междунар. экономики. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020. ─ Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Кузьменко, С. С. Международные стратегии экономического развития [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения, направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистер. прогр. Междунар. экономика) / С. С. Кузьменко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. междунар. экономики. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020. ─ Лок. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

8. Семенов, А. А. Международный менеджмент [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов очной и заочной форм обучения, направления подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа Международная экономика) / А. А. Семенов ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра международной экономики . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

9. Семенов, А. А. Международный менеджмент [Электронный ресурс] : метод. рекомендации и указания к изучению дисциплины для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Международная экономика) образовательной программы высшего профессионального образования – программы магистратуры очной и заочной форм обучения (электронный ресурс) / А. А. Семенов, В.В. Мячин ; М-во образования и науки Донецкой народной республики, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. междунар. экономики. – Донецк : [ДонНУЭТ], 2023. ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Информио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://seb.e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://catalog.donnuet.education (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые профильные организации для практической подготовки обучающихся при прохождении практики:

1) ООО «ДОНФРОСТ»;
2) Министерство доходов и сборов Донецкой Народной Республики;
3) Государственное предприятие «Почта Донбасса»;
4) Министерство агропромышленной политики и продовольствия Донецкой Народной Республики;
5) Торгово-промышленная палата Донецкой Народной Республики.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее -договор ГПХ)	Должность, учёная степень, учёное звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5
Семенов Андрей Анатольевич	По основному месту работы	Должность – заведующий кафедрой международной экономики, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, Финансы, экономист. Диплом кандидата экономических наук ДК №017695	1. Удостоверение о повышении квалификации, Регистрационный номер 23/18464 от 27.05.2022 г. «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва, Российская Федерация. 2. Сертификат. Регистрационный номер 2022/0662 от 28.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение, 24 часа, образовательной среде», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, Российская Федерация. 3. Удостоверение о повышении квалификации. Регистрационный номер 13/3 – 22 – 1087 ППК от 14.11.2022 г, «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», 72 часа, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского», Гуманитарно-педагогическая академия (филиал), г. Ялта, Российская Федерация.
Бондаренко Ирина Станиславовна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры международной экономики, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, Международная экономика, магистр по международной экономике. Диплом кандидата экономических наук серия ДК № 053112	1. Удостоверение о повышении квалификации Регистрационный номер 13/3 – 22 – 329 ППК от 14.11.2022 г., «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного образования», 72 часа, Гуманитарно-педагогическая академия (филиал) ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» в г. Ялте, Российская Федерация 2. Удостоверение о повышении квалификации Регистрационный номер 1-21318, 17.10.2023 г. - 20.10.2023 г., «Организационно-методологические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки «Экономика и управление», 36 часов,

Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее -договор ГПХ)	Должность, учёная степень, учёное звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5
				Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, Российская Федерация
Миньковская Маргарита Владимировна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры международной экономики, учёная степень – кандидат экономических наук, учёное звание – доцент	Высшее, Экономика и организация горной промышленности, горный инженер-экономист. Диплом кандидата экономических наук ДК № 025625	1. Удостоверение о повышении квалификации, регистрационный номер 23/18432 от 27.05.2022 г. «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва, Российская Федерация. 2.Удостоверение о повышении квалификации, регистрационный номер 1-13967 от 21.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 3. Удостоверение о повышении квалификации, регистрационный номер 13/3-22-839-ППК от 14.11.2022 г., «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», 72 часа, ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского», г. Ялта. 6. Сертификат о повышении квалификации. Регистрационный номер 582/22 от 16.12.2022, «Иностранный язык (продвинутый уровень) 70 часов, Центр дополнительного профессионального образования, г. Донецк.
Шеремет Татьяна Геннадьевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры международной экономики, учёная степень – кандидат экономических наук, учёное звание – доцент	Высшее, Прикладная математика, математик. Диплом кандидата экономических наук ДК № 024600	1. Сертификат об аккредитации АЭ № 16/2022 от 20.06.2022 г. Аккредитация эксперта, привлекаемого для аккредитационной экспертизы образовательных организаций ДНР; 2. Удостоверение о повышении квалификации 612400027579 Регистрационный номер 1-15061 от 28.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 3. Удостоверение о повышении квалификации, регистрационный номер

Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее -договор ГПХ)	Должность, учёная степень, учёное звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5
				23/18479 от 27.05.2022 г. «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва, Российская Федерация.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(шифр и наименование практики)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Магистерская программа: Международная экономика

(наименование магистерской программы)

Трудоемкость учебной дисциплины: 24 з.е.

Планируемые результаты практической подготовки после прохождения практики:

знать: категориальный аппарат, особенности и механизмы формирования международных стратегий развития предприятий;

уметь: анализировать технико-экономическую документацию, статистическую информацию для оценки как общей, так и внешнеэкономической деятельности организации; анализировать хозяйственно-финансовую деятельность организации; составлять экономические отчеты, акты; разрабатывать стратегию развития внешнеэкономической деятельности с оптимальной мобилизацией финансовых, инвестиционных, материальных и трудовых ресурсов; составлять внешнеторговые соглашения и контракты (в т.ч. на иностранных языках); формировать эффективную организационную структуру организации или специализированного отдела, определять функциональные обязанности работников с их рациональным распределением при оптимальной численности; обосновывать рекомендации относительно дальнейшего усовершенствования деятельности организации;

владеть: вычислительной техникой, которая используется в работе современных организаций; оценивать соответствие стратегий развития организаций современным мирохозяйственным тенденциям; обнаруживать и учитывать объективные проявления глобализации, влияние факторов внешней среды на международную экономическую деятельность; разрабатывать и использовать оптимальные методики анализа и оценки эффективности функционирование организации; профессионально ориентироваться в современных информационно-коммуникационных системах; формировать систему информационного обеспечения деятельности предприятия, использовать современные модели и механизмы международной информационной поддержки на микро- и макроуровнях; создавать действующие системы коммуникации с отечественными и зарубежными партнерами, учитывать этику делового общения с представителями стран разных культур; находить потенциальных партнеров (проекты), проводить их предварительную сравнительную оценку и селекцию; исходя из принципиальных основ внутренней и внешней политики страны реализовать ее приоритеты, защищать национальные интересы; оказывать содействие формированию и реализации интеграционной стратегии государства; эффективно использовать методологические подходы и инструментарий, наработанные международными организациями для решения глобальных проблем современности;

обладать компетенциями: способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; способностью выбрать оптимальные формы ведения бизнеса на глобальном рынке для международных компаний; способностью определять направления развития организации на внешних рынках; способностью разработать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его выполнения; способностью эффективно применять инфраструктурные инструменты ведения международного бизнеса

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК-1$_{УК-6}$ Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. ИДК-2$_{УК-6}$ Проводит оценку своей деятельности и разрабатывает способы её совершенствования. ИДК-3$_{УК-6}$ Оценивает предложения рынка труда с целью определения приоритетов профессионального развития.
ПК-1. Способен определять направления развития организации на внешних рынках	ИДК-1$_{ПК-1}$ Проводит оценку текущего состояния организации. ИДК-2$_{ПК-1}$ Определяет параметры будущего состояния организации, в том числе на внешних рынках. ИДК-3$_{ПК-1}$ Выявляет, анализирует и оценивает несоответствия между параметрами будущего и текущего состояния организации. ИДК-4$_{ПК-1}$ Проводит оценку бизнес-возможностей организации для проведения стратегических изменений в организации.
ПК-2. Способен разработать план внешнеэкономической деятельности организации и контролировать его выполнения	ИДК-1$_{ПК-2}$ Подготавливает проект плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов внешнеэкономической деятельности организации. ИДК-2$_{ПК-2}$ Проводит презентацию плана внешнеэкономической деятельности организации. ИДК-3$_{ПК-2}$ Определяет зоны ответственности в организации по реализации плана внешнеэкономической деятельности организации. ИДК-4$_{ПК-2}$ Контролирует выполнение, достижение промежуточных целей и результаты плана внешнеэкономической деятельности организации.
ПК-3. Способен эффективно применять инфраструктурные инструменты ведения международного бизнеса	ИДК-1$_{ПК-3}$ Организовывает перевозки внешнеторговых грузов на всех видах транспорта. ИДК-2$_{ПК-3}$ Выполняет действия, совершаемые представителями бизнес-компаний в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и (или) законодательством государств-членов ЕАЭС о таможенном регулировании. ИДК-3$_{ПК-3}$ Осуществляет расчетные и кредитные операции при заключении международных сделок.

Форма промежуточной аттестации зачет.
(экзамен/зачет)

Разработчик:
Бондаренко И.С., к.э.н., доцент кафедры _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*

КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ

Заведующий кафедрой международной экономики
Семенов А.А., к.э.н., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) *(подпись)*