

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дрожжина Светлана Владимировна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.11.2024 15:25:48
Уникальный программный ключ:
7bfbf7f58f4af5b6ed3db5d74de97abcba6ff48e

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

С.В. Дрожжина

Приказ от « 18 » 03 2024 г. № 1380н

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
43.00.00 СЕРВИС И ТУРИЗМ**

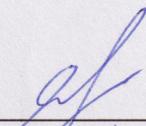
**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
43.03.02 ТУРИЗМ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
БАКАЛАВРИАТ**

Донецк – 2024

**РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.02 ТУРИЗМ**

Зав. кафедрой туризма



И.А. Ангелина

Доцент кафедры туризма



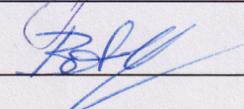
Н.С. Палий

Доцент кафедры туризма



А.А. Градинарова

Доцент кафедры туризма



В.Г. Антонец

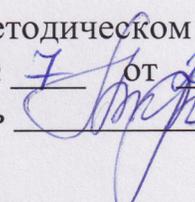
Рассмотрено на заседании кафедры туризма
(протокол №18 от 20.02.2024 г.)

Рассмотрено на заседании Ученого совета факультета ресторанно-
гостиничного бизнеса
(протокол №7 от 26.02.2024 г.)

ОДОБРЕНО

на Учебно-методическом совете ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

(протокол № 7 от 28.02 2024 г.)

Председатель  Л.В. Крылова

© Коллектив авторов, 2024

© ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2024

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО).....	5
1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	7
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.1.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	8
2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО... ..	16
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами.....	17
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО	17
3.1. Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО.....	17
3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм	18
3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки	18
3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	18
3.5. Объем (трудоемкость) программы	18
3.6. Формы обучения	18
3.7. Срок получения образования.....	19
3.8. Язык реализации программы.....	19
3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы (<i>при наличии</i>).....	19
3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (<i>при наличии</i>)	19
3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	19
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	

обязательной части	20
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	20
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	23
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	24
4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	28
4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО....	33
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО.....	33
5.1. Структура и объем программы.....	33
5.2. Объем обязательной части образовательной программы.....	33
5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	34
5.3.1. Учебный план.....	34
5.3.2. Календарный учебный график.....	35
5.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	35
5.3.4. Программы практик.....	35
5.3.5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	35
5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации.....	36
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО.....	37
6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.....	37
6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО	37
6.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.....	38
6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО.....	47
6.3. Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающей формирование универсальных компетенций.....	48
6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО	50
6.5. Рабочая программа воспитания	50
7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	53
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	54

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) бакалавриата, федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ») по направлению подготовки 43.03.02 Туризм представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, с учетом требований профессионального стандарта.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень - бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 г. № 208 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» с изменениями внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 г. № 1065;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 г. № 490;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.03.2023 г. № 344;

– локальные акты ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

1.3. Перечень сокращений

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

з.е. – зачетная единица;

ИДК – индикатор достижения компетенции;

ИСУОО – информационная система управления образовательной организацией;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональная компетенция;

ТД – трудовые действия;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальная компетенция;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме).

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются: деятельность по оказанию туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах

профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- технологический;
- сервисный;
- исследовательский.

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.
 - туристские организации и организации туристской индустрии.
 - туристские регионы.
 - технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы, документация и информационные ресурсы.
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников по (по типам) направлению подготовки 43.03.02 Туризм представлен в табл. 2.1.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
04. Культура, искусство	Организационно-управленческий	– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		<p>различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</p> <p>– составление документации в области профессиональной деятельности и проверка ее правильности оформления;</p> <p>– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>– организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</p> <p>– обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</p> <p>– управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</p> <p>– урегулирование спорных</p>	<p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы, документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг; выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма; – контроль деятельности туристского предприятия	
	Проектный	– владение основами туристско-рекреационного проектирования; – изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей определенных сегментов рынка; – проектирование туристских маршрутов, программ, в т.ч. региональных брендовых маршрутов; – разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристского предприятия; – проектирование предприятий индустрии туризма; – разработка и реализация бизнес-планов создания предприятия индустрии туризма; – формирование логистических схем и оценка их эффективности в сфере туризма;	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.
	Технологический	– разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		<p>современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;</p> <p>– использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;</p> <p>– применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</p> <p>– построение эффективной системы продвижения туристского продукта;</p> <p>– обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда.</p>	<p>организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и туристские дестинации.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Сервисный	<p>– обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</p> <p>– умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</p> <p>– обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</p> <p>– осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		<p>религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</p> <p>–организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>	
	Исследовательский	<p>–проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</p> <p>–проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</p> <p>–изучение природных, культурно-исторических, лечебно- оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</p> <p>–проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>–применение инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p>
33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое	Организационно-управленческий	–сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
<p>обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)</p>		<p>туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;</p> <p>– составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;</p> <p>– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;</p> <p>– организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;</p> <p>– обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти;</p> <p>– управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе</p>	<p>услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		<p>по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;</p> <p>–урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;</p> <p>–участие в выборе и реализации стратегии ценообразования предприятия туристической индустрии;</p> <p>–организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристической индустрии;</p> <p>–контроль деятельности туристического предприятия.</p>	
	Проектный	<p>–владение основами туристско- рекреационного проектирования;</p> <p>–изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;</p> <p>–разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристического предприятия;</p> <p>–разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия индустрии туризма;</p> <p>–формирование логистических схем в сфере туризма и участие в оценке их эффективности</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристической индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории. Технологии</p> <p>Потребители туристического продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристической индустрии.</p>
	Технологический	<p>–разработка туристического продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		<p>действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики;</p> <p>– применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</p> <p>– построение эффективной системы продвижения туристских продуктов;</p> <p>– обеспечение безопасности туристской деятельности;</p>	<p>проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>
	Сервисный	<p>– обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами;</p> <p>– умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии;</p> <p>– обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированных технологий;</p> <p>– осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов;</p> <p>– организация процесса обслуживания</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
1	2	3	4
		потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.	
	Исследовательский	<p>– проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;</p> <p>– проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России;</p> <p>– изучение и оценка природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма;</p> <p>– проектирование туристского продукта при заданных критериях и – нормативных требованиях с использованием инновационных информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>– участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления</p> <p>– профессиональной деятельности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций и туристской индустрии.</p>

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04 Культура, искусство		
1.	04.005	Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 № 394н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.07.2021 № 64271).

2.4. Описание трудовых функций (ОТФ) в соответствии профессиональными стандартами

Перечень ОТФ и ТФ, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм представлен в Приложении 1.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

3.1. Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО

Главной целью ОПОП ВО является подготовка квалифицированных кадров в области туризма посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП ВО, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области туризма;

- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, учитывающие требования профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и

социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 539н;

- формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о полученном ранее среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании.

3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Программа бакалавриата направления подготовки 43.03.02 Туризм не предусматривает конкретизации профиля.

3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм - бакалавр.

3.5. Объем (трудоемкость) программы

Объем образовательной программы составляет **240** з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе бакалавриата: очная, заочная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы – *нет*.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - допускается.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года,

в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 12 месяцев и составляет 5 лет;

при заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 12 месяцев и составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

Ускоренное обучение реализуется по индивидуальному плану и в соответствии с Положением об ускоренном обучении при реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, (редакция 2, от 17.03.2023 г.).

3.8. Язык реализации программы

Образовательная программа по направлению подготовки 43.03.02 Туризм реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.1. Использование сетевой формы реализации образовательной программы не реализуется

3.2. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Часть учебных дисциплин реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на платформе *Moodle*.

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.02 Туризм частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата по

направлению подготовки 43.03.02 Туризм универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33. Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 _{УК-1} Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3 _{УК-1} Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4 _{УК-1} При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1 _{УК-2} Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. ИДК-2 _{УК-2} Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-3 _{УК-2} Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач. ИДК-4 _{УК-2} В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. ИДК-5 _{УК-2} Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-1 _{УК-3} Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИДК-2 _{УК-3} При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды. ИДК-3 _{УК-3} Анализирует возможные последствия личных действий и планирует

		<p>свои действия для достижения заданного результата.</p> <p>ИДК-4_{УК-3} Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИДК-5_{УК-3} Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИДК-1_{УК-4} Выбирает стиль делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>ИДК-2_{УК-4} Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный.</p> <p>ИДК-3_{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.</p> <p>ИДК-4_{УК-4} Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИДК-1_{УК-5} Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.</p> <p>ИДК-2_{УК-5} Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИДК-3_{УК-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИДК-1_{УК-6} Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>ИДК-2_{УК-6} Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>ИДК-3_{УК-6} Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных</p>

		возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1 _{УК-7} Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. ИДК-2 _{УК-7} Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИДК-3 _{УК-7} Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИДК-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИДК-3 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИДК-4 _{УК-8} Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-1 _{УК-9} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия республики в экономике ИДК-2 _{УК-9} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК-1 _{УК-10} Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИДК-2 _{УК-10} Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма и коррупции в обществе ИДК-3 _{УК-10} Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции

4.1.2 **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ИДК-1 _{ОПК-1} Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской сфере. ИДК-2 _{ОПК-1} Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ИДК-3 _{ОПК-1} Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ИДК-1 _{ОПК-2} Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы. ИДК-2 _{ОПК-2} Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. ИДК-3 _{ОПК-2} Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-3} Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ИДК-2 _{ОПК-3} Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. ИДК-3 _{ОПК-3} Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ИДК-1 _{ОПК-4} Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов. ИДК-2 _{ОПК-4} Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том числе с помощью он-лайн технологий и интернет. ИДК-3 _{ОПК-4} Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-5} Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности. ИДК-2 _{ОПК-5} Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности. ИДК-3 _{ОПК-5} Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических целей, использует экономические расчёты для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности.
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-6} Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области; ИДК-2 _{ОПК-6} Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности. ИДК-3 _{ОПК-6} Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристско-рекреационных услуг. ИДК-4 _{ОПК-6} Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИДК-1 _{ОПК-7} Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты Российской Федерации в области безопасного обслуживания. ИДК-2 _{ОПК-7} Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ИДК-3 _{ОПК-7} Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1 _{ОПК-8} Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах работы. ИДК-2 _{ОПК-8} Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач. ИДК-3 _{ОПК-8} Использует основы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий				
Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров. Обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем,	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.	ПКО-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства	ИДК-1 _{ПКО-1} Определяет цели и задачи деятельности туристской организации, перспективы ее развития в соответствии с учетом политики государства и тенденций рынка. ИДК-2 _{ПКО-1} Осуществляет подбор персонала туристской организации в соответствии с профессиональными задачами деятельности. ИДК-3 _{ПКО-1} Осуществляет руководство трудовым коллективом,	Анализ отечественного и зарубежного опыта

<p>контрагентами, органами государственной законодательной и исполнительной власти.</p> <p>Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению.</p> <p>Управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов.</p> <p>Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг.</p> <p>Выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии.</p> <p>Организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристской индустрии.</p> <p>Контроль деятельности туристской организации.</p>	<p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>		<p>хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности - проектный				
<p>Владение основами туристского районирования и оценки размещения туристских центров в крупных туристских регионах мира и России.</p> <p>Изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка.</p> <p>Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации.</p> <p>Проектирование организаций туристской индустрии и дестинаций.</p> <p>Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туристской индустрии.</p> <p>Формирование логистических схем в области туризма и оценка их эффективности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и организации туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>ПКО-2</p> <p>Владение теоретико-методологическими основами проектирования, готовностью применения методов проектирования в туризме</p>	<p>ИДК-1_{пко-2} Использует методы и технологии проектирования деятельности туристской организации.</p> <p>ИДК-2_{пко-2} Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта</p> <p>ИДК-3_{пко-2} Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность туристско-рекреационного проектирования.</p> <p>ИДК-4_{пко-2} Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

Тип задач профессиональной деятельности – технологический				
<p>Разработка туристского продукта учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в области туризма, маркетинга, коммерции, логистики.</p> <p>Использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта.</p> <p>Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг.</p> <p>построение эффективной системы продвижения турпродуктов.</p> <p>Обеспечение безопасности туристской деятельности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.</p> <p>Туристские организации и туристской индустрии.</p> <p>Туристские регионы и территории.</p> <p>Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>ПКО-3</p> <p>Способен к созданию и реализации туристского продукта на основе современных информационных коммуникационных технологий</p>	<p>ИДК-1_{пко-3} Обеспечивает создание базы данных по туристским продуктам и услугам.</p> <p>ИДК-2_{пко-3} Участвует в формировании туристских продуктов.</p> <p>ИДК-3_{пко-3} Разрабатывает предложения по изменению состава туристского продукта с учетом индивидуальных и специальных требований туриста или осуществляет поиск туристских продуктов, наиболее отвечающих требованиям туристов по срокам, цене и уровню качества обслуживания.</p> <p>ИДК-4_{пко-3} Разрабатывает туристский маршрут.</p> <p>ИДК-5_{пко-3} Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ИДК-6_{пко-3} Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p> <p>ИДК-7_{пко-3} Определяет условия и заключает договоры на оказание услуг по реализации туристского продукта.</p> <p>ИДК-8_{пко-3} Обеспечивает выполнение туристским предприятием своих обязательств перед партнерами, сторонними организациями, заказчиками туристских продуктов и туристских услуг.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
Тип задач профессиональной деятельности – сервисный				
<p>Обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами.</p> <p>Умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование</p>	<p>ПКО-4</p> <p>Способен организовать процесс обслуживания потребителя на основе</p>	<p>ИДК-1_{пко-4} Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>индустрии. Обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания. Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов. Организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>	<p>программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применение клиенториентированных технологий</p>	<p>заказчиков услуг. ИДК-2пко-4 Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам. ИДК-3пко-4. Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ИДК-4пко-4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).</p>	
Тип задач профессиональной деятельности – исследовательский				
<p>Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками. Проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма. Проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий. Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные</p>	<p>ПКО-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в области туристской-рекреационной деятельности</p>	<p>ИДК-1пко-5 Использует методы анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. ИДК-2пко-5 Анализирует и оценивает туристско-рекреационный потенциал и влияние различных групп факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности. ИДК-3пко-5 Разрабатывает и реализует туристский продукт, формирует и продвигает туристские услуги с использованием</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

	ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.		инновационных информационно-коммуникационных технологий. ИДК-4 _{пко-5} Участвует в разработке современных методов и технологий в рамках своей профессиональной деятельности. ИДК-5 _{пко-5} Проводит прогноз туристских ресурсов в туристской деятельности.	
--	---	--	--	--

4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий				
Сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления деятельностью туристской. Составление документации в области профессиональной деятельности и проверка ее оформления. Соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров. Обеспечение эффективного взаимодействия с потребителем, контрагентами, органами государственной	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые	ПК-1 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ИДК-1 _{пк-1} Осуществляет сбор, анализ и хранение данных. ИДК-2 _{пк-1} Разрабатывает туристский продукт в соответствии с требованиями потребителя. ИДК-3 _{пк-1} Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности туристской организации и предпочтений потребителя. ИДК-4 _{пк-1} Организует составление и своевременное представление установленной бухгалтерского учета и финансовой отчетности; ИДК-5 _{пк-1} Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг	Анализ отечественного и зарубежного опыта
		ПК-2 Способен организовать эффективную работу туристской организации туристско-рекреационной сферы и его служб на основе действующего законодательства	ИДК-1 _{пк-2} Осуществляет общее руководство основной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью туристской организации и его подразделений. ИДК-2 _{пк-2} Обеспечивает работу и взаимодействие со структурных подразделений туристской организации, направленность их деятельности на обеспечение качества формируемых и реализуемых туристских продуктов. ИДК-3 _{пк-2} Осуществляет руководство разработкой текущих и перспективных планов реализации туристских	Анализ отечественного и зарубежного опыта

<p>законодательной и исполнительной власти. Организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению. Управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов. Урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг. Выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия туристской индустрии. Организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия туристской индустрии. Контроль деятельности туристской организации.</p>	<p>коллективы организаций туристской индустрии.</p>		<p>продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг. ИДК-4_{ПК-2} Организует работу персонала туристской фирмы, формирует штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, график отпусков, должностные инструкции, производственные инструкции и иные организационно-правовые документы. Определяет правила приема, перемещения и увольнения работников, их материального и морального поощрения. Обеспечивает соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности</p>	
Тип задач профессиональной деятельности - проектный				
<p>Владение основами туристско-рекреационного проектирования. Изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие туристской организации. Проектирование организаций туристской индустрии. Разработка и реализация бизнес-планов создания нового предприятия туристской индустрии. Формирование логистических схем в сфере туризма и оценка их эффективности.</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители</p>	<p>ПК-3 Готовность к реализации проектов, туристской индустрии, включая проектирование организационной структуры и материально-технического оснащения, распределение полномочий и ответственности в деятельности организаций туристско-рекреационной сферы</p>	<p>ИДК-1_{ПК-3} Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов в туристской деятельности. ИДК-2_{ПК-3} Обеспечивает распределение полномочий. ИДК-3_{ПК-3} Обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности туристской организации</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
		<p>ПК-4 Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых организаций</p>	<p>ИДК-1_{ПК-4} Использует метод бизнес-планирования. ИДК-2_{ПК-4} Проводит предварительный анализ конъюнктуры рынка. ИДК-3_{ПК-4} Осуществляет сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

	туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.	(направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ИДК-4 _{ПК-4} Оценивает эффективность бизнес-проекта ИДК-5 _{ПК-4} Проводит экспертизу бизнес-проекта	
Тип задач профессиональной деятельности – технологический				
Разработка туристского продукта учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики. Использование технологий природопользования при формировании туристского продукта. Применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг. Построение эффективной системы продвижения турпродуктов. Обеспечение безопасности туристской деятельности.	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.	ПК-5 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ИДК-1 _{ПК-5} Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта (рекламных кампаний, презентаций, включая работу на специализированных выставках, распространение рекламных материалов, реклама в социальных медиа, мессенджерах, тревелблогинг и др.). ИДК-2 _{ПК-5} Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
		ПК-6 Способен применять инновационные технологии в туристской деятельности и новые формы обслуживания потребителей и (или) туристов	ИДК-1 _{ПК-6} Использует инновационные виды сервисной деятельности для удовлетворения основных потребностей туриста, новых форм организации обслуживания и особенностей формирования клиентурных отношений. ИДК-2 _{ПК-6} Применяет инновационные методы выявления потребностей потребителя, новых приемов обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе обслуживания потребителей. ИДК-3 _{ПК-6} Владеет особенностями функционирования туристских компаний с последующей разработкой технологических алгоритмов работы туристских компаний с отелями и другими объектами размещения;	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Тип задач профессиональной деятельности – сервисный				
Обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами. Умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии. Обеспечение стандартов качества и норм безопасности	Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания.	ПК-7 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-	ИДК-1 _{ПК-7} Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг: программу пребывания и маршруты путешествия; дату начала и окончания путешествия, его продолжительность; порядок взаимодействия с сопровождающими лицами и получения дополнительных услуг; цены на туристские	Анализ отечественного и зарубежного опыта

<p>комплексного туристского обслуживания. Осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов. Организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем.</p>	<p>Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>рекреационной деятельности.</p>	<p>продукты и оказываемые услуги; минимальное количество туристов в группе; способы информирования туристов о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств. Координирует поведение туристской группы; ИДК-2_{ПК-7} Предоставляет туристу необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте. ИДК-3_{ПК-7} Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов и иными сторонними организациями. ИДК-4_{ПК-7} Консультирует туристов об условиях посещения туристских объектов, о визовом обеспечении, правилах прохождения паспортного, таможенного и иного контроля в пункте назначения при въезде в страну, а также выезде из нее; о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; санитарно-эпидемиологической обстановке; об истории туристских объектов, правилах безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте.</p>	
		<p>ПК-8 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг</p>	<p>ИДК-1_{ПК-8} Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов. ИДК-2_{ПК-8} Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой. ИДК-3_{ПК-8} Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности – исследовательский</p>				
<p>Проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками. Проведение анализа влияния географических</p>	<p>Туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и</p>	<p>ПК-9 Способен применять знания умения из области работы со статистической информацией и программного</p>	<p>ИДК-1_{ПК-9} Использует математические для логического аппарата в осмыслении и обработке информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта. ИДК-2_{ПК-9} Применяет основные</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

<p>факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России. Изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма. Проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационных технологий. Участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности.</p>	<p>проектирование программ туристского обслуживания. Туристские организации и организации туристской индустрии. Туристские регионы и территории. Технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.</p>	<p>обеспечения для анализа данных в рамках исследования</p>	<p>методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;. ИДК-3_{ПК-9} Осуществляет применение современных информационных и инновационных технологий для создания туристского продукта. ИДК-4_{ПК-9} Использует теоретические и практические знания для работе с передовыми информационными технологиями с целью решения профессиональных задач по созданию туристского продукта. ИДК-5_{ПК-9} Использует в работе пакеты прикладных программ MS Office.</p>	
		<p>ПК-10 Способен применять прикладные методы исследовательской деятельности в туристско-рекреационной сфере</p>	<p>ИДК-1_{ПК-10} Использует основные положения маркетинга для исследования рынка туристских услуг и его компонентов, особенности конкуренции; маркетинговые исследования для формирования и продвижения туристского продукта, соответствующего запросам потребителей; ИДК-2_{ПК-10} Применяет методы оценки рынка сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов туристского рынка; ИДК-3_{ПК-10} Применяет эффективные методы и технологии продаж туристского продукта с учетом предпочтений потребителей; ИДК-4_{ПК-10} Осуществляет поиск искомой информации в глобальных информационных сетях; ИДК-5_{ПК-10} Получает необходимую профессиональную информацию на порталах и стендах международных выставок</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
		<p>ПК-11 способен решать задачи ведения экономической и хозяйственной деятельности с учетом нормативного правового регулирования в интеллектуальной сфере собственности</p>	<p>ИДК-1_{ПК-11} Знает основы интеллектуальной собственности, способы выявления, учета и постановки на баланс в качестве нематериальных активов, оценки стоимости прав на результаты интеллектуальной деятельности, закрепления прав на них. ИДК-2_{ПК-11} Решает задачи, связанные с выявлением, осуществлением учета и правовой охраной результатов интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая коммерциализацию. ИДК-3_{ПК-11} Осуществляет мониторинг рынка объектов интеллектуальной собственности с целью повышения эффективности деятельности.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП ВО, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

Матрица компетенций представлена в Приложениях 2-5.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
БЛОК 1	Дисциплины (модули)	<i>Не менее 180,0 з.е.</i>
	Обязательная часть:	114,0 з.е.
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	87,0 з.е.
БЛОК 2	Практика	<i>Не менее 30,0 з. е.</i>
	Обязательная часть:	-
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	30,0 з.е.
БЛОК 3	Государственная итоговая аттестация:	<i>Не менее 9,0 з. е.</i>
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	1,5 з.е.
	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	7,5 з.е.
Объем программы		240,0

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

Структура обязательной части программы	Объем в з.е./%
1.История России	4,0 з.е. /1,67 %
2.Основы российской государственности	2,0 з.е. /0,83 %
3.Основы охраны труда	3,0 з.е. /1,25 %
4.Правоведение	4,0 з.е. /1,67 %
5.Естественнонаучная картина мира	3,0 з.е. /1,25 %
6.Иностранный язык	7,0 з.е. / 2,92%
7.Русский язык и культура речи	4,0 з.е. /1,67 %
8.Психология	3,0 з.е. /1,25 %
9.Экономическая теория	3,0 з.е. /1,25 %
10. Высшая и прикладная математика	4,0 з.е. /1,67 %
11. Информатика	3,0 з.е. /1,25 %
12. Этика и эстетика	3,0 з.е. /1,25 %
13. Философия	4,0 з.е. /1,67 %
14. Безопасность жизнедеятельности	2,0 з.е. /0,83 %
15. Физическая культура и спорт	2,0 з.е. /0,83 %
16. Политология	3,0 з.е. /1,25 %

Структура обязательной части программы	Объем в з.е./%
17. Интеллектуальная собственность	3,0 з.е. /1,25 %
18. Социология	3,0 з.е. /1,25 %
19. Второй иностранный язык (профессиональной направленности)	9,0 з.е. / 3,75%
20. Основы научных исследований	3,0 з.е. /1,25 %
21. Менеджмент в туризме	5,0 з.е. /2,08 %
22. Маркетинг в туризме	4,0 з.е. /1,67%
23. Организация гостиничного хозяйства	4,0 з.е. /1,67%
24. Экономика и ценообразование в туризме	4,0 з.е. /1,67%
25. Организация предпринимательской деятельности в туризме	4,0 з.е. /1,67%
26. География туризма	4,0 з.е. /1,67%
27. Основы туризмоведения	4,0 з.е. /1,67%
28. Организация экскурсионной деятельности	4,0 з.е. /1,67%
29. Туристическое краеведение	5,0 з.е. /2,08 %
30. Туроперейтинг	4,0 з.е. /1,67 %
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации	114 з.е./ 47,50 %
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками	Не предусмотрено ФГОС ВО

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению Учебно-методического совета ДОННУЭТ, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов образовательной программы (учебных дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень учебных дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП ВО и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность учебных дисциплин (модулей), направленных на формирование рекомендуемых профессиональных компетенций и профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП ВО самостоятельно.

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа по направлению подготовки 43.03.02 Туризм содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 6,0 з.е.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы 43.03.02 Туризм.

5.3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В целях организации и проведения учебного процесса по программе бакалавриата 43.03.02 Туризм разработаны и утверждены 64 рабочие программы учебных дисциплин.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включен тип учебной практики:

1) ознакомительная – 6,0 з.е., направленная на формирование УК-1-8; ПКО-5; ПК-9-10.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1) проектно-технологическая – 9,0 з.е., направленная на формирование УК-1-8, ПКО-2-3, 5; ПК-3-6, 9-11;

2) организационно-управленческая – 9,0 з.е., направленная на формирование УК-1-8; ПКО-1, 4-5; ПК-2,7-11.

3) преддипломная – 6 з.е., направленная на формирование УК-1-8, ПКО-1-5; ПК-1-6, 9-11.

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652.

5.3.5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные материалы по учебным дисциплинам (модулям), практикам и

государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами ДОННУЭТ.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Текущий (модульный) контроль успеваемости обучающихся осуществляют преподаватели кафедр, которые обеспечивают учебный процесс по учебной дисциплине (модулю), осуществляют руководство практикой обучающихся.

Рубежный контроль учебной деятельности обучающихся предусматривает оценку знаний, умений и навыков по пройденному материалу учебной дисциплины (модуля) на основе результатов текущего контроля. В ходе рубежного контроля оценивается выполнение обучающимися самостоятельной работы. Рубежный контроль проводится в середине каждого учебного семестра. Сроки его проведения определяются календарным учебным графиком на учебный год.

Оценка по результатам рубежного контроля учебной деятельности обучающихся формируется путем сопоставления суммы набранных баллов по результатам текущего контроля с максимально возможным количеством баллов на момент проведения рубежного контроля, которые внесены преподавателем учебной дисциплины (модуля) в подсистему ИСУОО «Единый электронный журнал» накануне рубежного контроля. Программный продукт ИСУОО автоматически определяет общую сумму баллов за все виды учебной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям), в том числе курсового проектирования, прохождения практик и осуществляется в соответствии с учебными планами ОПОП ВО в форме экзаменов и зачетов, аттестации по итогам учебной и производственной практик.

Аттестация по итогам практики служит формой проверки освоения профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программами учебной и производственной практик.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине или практике ДОННУЭТ определяет показатели и критерии оценивания, шкалу и процедуры оценивания.

5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 г. № 490;

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком на учебный год, приказами о проведении государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к воспитательной работе и применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм соответствует требованиям ФГОС ВО.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации.

Для проведения лекционных учебных занятий имеются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие визуальное восприятие учебного материала.

Для формирования у обучающихся практических навыков имеются специально оборудованные аудитории, компьютерные классы, лаборатории в соответствии с направленностью (профилем, магистерской программой, специализацией) образовательной программы.

ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

В ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» имеются подключения к сети Интернет через 2 канала со скоростью передачи данных по 200 Мбит/сек., функционирует единая компьютерная сеть, объединяющая 6 учебных корпусов, хостинг с технической поддержкой сайтов структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Технологическая сеть ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» постоянно модернизируется и расширяется.

Развернута зона бесплатного и авторизованного Wi-Fi доступа, которая обеспечивается 40 точками доступа во всех корпусах ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Материально-техническая база ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

6.1.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается на основе учебного плана подготовки обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) создается под руководством ведущих преподавателей.

К учебно-методическому обеспечению дисциплины также относятся: учебники, учебные пособия, интегрированные учебные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, практикумы, тесты и тому подобное.

Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем учебным дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО и имеют доступ к современным информационным базам данных в соответствии с направлением подготовки 43.03.02 Туризм. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по направленности ОПОП ВО.

В библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» включен необходимый перечень современных профессиональных печатных изданий, в том числе периодических, изданных за последние 5 лет, которые отвечают потребностям направления подготовки 43.03.02 Туризм, и предоставляют возможность

знакомства с последними достижениями науки в области профессиональной деятельности.

Общий фонд Научной библиотеки насчитывает 1321355 тыс. док., в т.ч. собственный фонд составляет 642 270 документов.

Электронные документы насчитывают 740 254 документов, в т.ч. 61169 электронных документов собственной генерации.

Научные издания составляют 45,9 %, учебная литература – 36,7 %.

Ежегодно в Научную библиотеку поступает около 7 тыс. новых документов, в том числе: интегрированные учебники и учебные пособия, монографии, методические разработки преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», конспекты лекций, диссертации и авторефераты диссертаций, стандарты, другие печатные и электронные документы.

В Научной библиотеке накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочие программы учебных дисциплин, которые доступны студентам через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.01.2023 г. банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3939 документов, рабочих программ учебных дисциплин – 7127 полнотекстовых электронных документов.

В составе фонда Научной библиотеки более 23,3 тыс. полнотекстовых электронных документов, созданных учеными ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», среди них 1536 учебников и учебных пособий, 6612 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

С 1993г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с 2016г. – выпускные квалификационные работы студентов, фонд которых насчитывает 11226 документов.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время БД электронных выпускных квалификационных работ насчитывает 5145 электронных документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает 3367 тыс. документов, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной обработкой документов, обслуживание пользователей осуществляется в автоматизированном режиме. Ежегодно Научную библиотеку посещают более 7,5 тыс. пользователей, которым выдается более 450 тыс. документов. С целью повышения качества

учебно-методического обеспечения учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются ЭК и Web-каталог Научной библиотеки. Согласно «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки», «Тематического плана комплектования малообеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 учебном году в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность» на базе ЭБС IPRsmart, в который введены все учебные дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры. К учебным дисциплинам прикреплено более 55 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» содержащихся в ЭБС APRsmart.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 58 компьютеров, которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», из них 22 компьютеров – АРМ библиотекарей, 36 компьютеров – АРМ пользователей; 3 сканера для сканирования текстов; 6 принтеров, из них 4 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 2 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечена в Научной библиотеке учебно-методическими документами ведущих российских авторов.

Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 582,2 тыс. записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченностью образовательного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и электронным библиотекам ведущих научных издательств и ведущих университетов России: ЭБС IPRsmart, ЭБС «Лань», СЕБ «Лань», ЭБС «Book on line», Университетская библиотека «ONLINE», «Polpred.com», «Информию», Медиаконтекст «Русская история», электронной библиотеке НИБЦ имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Плеханова, ЭБ БИК Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, ЭБ Зональная научная библиотека имени Ю. А. Жданова Южного Федерального Университета, БД РЖ Машиностроение. Оборудование пищевой промышленности, БД «ВНТИД,

eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС UNILIB.

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 70 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекциям и коллекциям ведущих университетов РФ, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементных столах Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО включает следующие виды электронных образовательных ресурсов:

- Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система «UNILIB UC» Научной библиотеки, составными частями которой являются электронный каталог и Web-каталог. Условия доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;

- **Электронный каталог АБИС «UNILIB UC»** предоставляет информацию о 571,5 тыс. собственных печатных и 61,2 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах по локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

- **Web-каталог.** Условия доступа: 24 час/в сутки для удаленных пользователей через систему Интернет. Web-каталог дает пользователям возможность удаленного доступа к информационным ресурсам Научной библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в Научную библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря;

- **полнотекстовая база данных «Учебно-методические документы преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»».** Объем БД - 8356 документов.

Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet; - **полнотекстовая база данных «Лекции преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»**. Объем БД - 3936 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ДОННУЭТ и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных «Рабочие программы образовательных дисциплин»**. Объем БД - 7127 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных «Периодические издания ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»**». Объем БД - 65 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных «Диссертации, защищенные в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»**. Объем БД - 413 документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования;

- **полнотекстовая база данных «Авторефераты диссертаций, защищенных в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»**. Объем БД - 397 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **работы студентов ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»**. Объем БД - 5145 документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования;

- **полнотекстовая БД «Стандарты»**. Объем БД - 2738 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки;

- **полнотекстовая БД «Патенты»**. Объем БД - 146 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки;

- **полнотекстовая БД «Ресурсы свободного доступа»**. Объем БД – 10587 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Научной библиотеки;

- **полнотекстовая БД «Законы ДНР»**. Объем БД - 157 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Научной библиотеки.

Научная библиотека обеспечивает доступ к удаленным информационным ресурсам:

- **электронная библиотечная система ЭБС IPRsmart** – российская полнотекстовая база данных, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем базы более 170 тыс. документов, в т. ч. более 52,7 - учебных и научных документов по различным дисциплинам, более 30,8 тыс. научных документов, более 16, 2 тыс. наименований российских и зарубежных журналов, более 32,0 тыс. аудио и видео документов, 69,4 тыс. документов из фондов Российских библиотек.

Контент ЭБС IPRsmart представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования. Регистрация - по IP-адресам в локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров пользователей;

- **электронная библиотечная система «ЛАНЬ»**. Объем базы: более 87,1 тыс. документов. Пользователям доступны классические научные труды, электронные учебные издания, электронные версии периодических изданий в тематических разделах: экономика и менеджмент, право, социально-гуманитарные науки, сельское хозяйство, технологии легкой промышленности и пищевых производств.

Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей;

- **сетевая электронная библиотека издательства «Лань»**. В рамках участия ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в консорциуме сетевых электронных библиотек пользователям доступно 58,5 тыс. наименований учебных и научных документов от ведущих вузов Российской Федерации. Данный проект объединяет в своем фонде учебную и научную литературу, изданную вузами-участниками, для совместного бесплатного использования. На платформе СЭБ «ЛАНЬ» размещено 117 учебных документов преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей;

- **электронно-библиотечной системе «BookonLime»** издательства ООО «Книжный дом Университета». В ЭБС включено более 1400 учебников, учебно-методических пособий, монографий, сборников и статей преподавателей высших учебных заведений, ученых и специалистов из различных регионов Российской Федерации и ближнего зарубежья. Сервис для online-обучения позволяет вести занятия с группой, давать задания, вести переписку, подбирать литературу. Для профессорско-преподавательского состава Университета есть возможность размещения и публикации своих научных трудов. Электронной публикации присваивается ISBN и осуществляется размещение в РИНЦ. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

- **электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»**. Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем базы более 130 тыс. документов по всем отраслям знаний. Более 400

издательств, представленных в ЭБС, обеспечивают обучающихся изданиями по основным и узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

- **электронная библиотека Научно-информационного библиотечного центра имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Плеханова.** В соответствии с Соглашением о взаимодействии с «Российским экономическим университетом имени Г.В. Плеханова» пользователям ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» предоставлен доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки НИБЦ имени академика Л.И. Абалкина, это коллекция электронных версий изданий современной научной, учебной и научно-методической литературы и периодических изданий издательства РЭУ имени Г.В. Плеханова, а также редких книг и периодических изданий из библиотечного фонда.

Для пользователей Научной библиотеки предоставлен доступ к электронным документам в количестве 2388 изданий, из них:

- научные издания – 159 док.;
- периодика – 265 док.;
- Плехановские чтения – 123 док.;
- Труды Вольного экономического общества – 36 док.;
- учебные издания – 699 док.;
- тематические коллекции – 1106 док.

Электронные ресурсы предназначены для online-чтения текстов (без возможности скачивания). Доступ к электронным ресурсам осуществляется по логину и паролю.

- **электронная библиотека Библиотечно-информационного комплекса Финансового института при Правительстве РФ** - информационная система, обеспечивающая формирование и хранение материалов учебного, учебно-методического, научного и другого назначения в электронном виде, содержат монографии, учебную и учебно-методическую литературу, диссертации и авторефераты, научные статьи из периодических изданий и другие материалы, опубликованные издательством Финансового университета. Объем базы более 36,5 тыс. документов. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

- **электронная библиотека Зональной научной библиотеки имени Ю.А. Жданова Южного федерального университета** - предоставляет доступ к коллекциям учебных и научных ресурсов, изданных ЮФУ. Объем базы более 20,4 тыс. документов. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- **средство массовой информации «Информо»** - это многофункциональная система, которая работает в сети Internet с 2009 г., в числе постоянных пользователей которой более 1400 образовательных организаций, более 5 тыс. постоянных авторов. Модернизация ресурса преобразовала «Информо» из правовой системы в многофункциональный

интерфейс с обновляющейся ежедневно информационной базой и комплексом функций для блока высшего образования и среднего профессионального образования. В Справочнике, включающем раздел дополнительного профессионального образования, содержится более 5 тысяч документов, содержащих: рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); учебно-методическое сопровождение различных видов учебной деятельности обучающихся; документационное сопровождение системы менеджмента качества образовательной организации; программы сопровождения первокурсников в адаптационный период; учебники, учебные и учебно-методические пособия (УМК дисциплин, модулей), разработанные педагогическими работниками.

Электронная библиотека «Обмен опытом» содержит более 6 тысяч публикаций, содержащей авторские статьи, методические разработки, учебно-исследовательские публикации студентов, интервью с ведущими сотрудниками образовательных организаций и экспертами в области образования.

- **медиакомплекс «Русская история»** состоит из книжной библиотеки, галереи картин исторической тематики, музейных экспонатов и архива видео по исторической тематике. Среди основных возможностей комплекса – возможность одновременного поиска книг, картин, экспонатов и видео по ключевому слову. Объем - более 2700 книг, включая дореволюционные издания, научную и учебную литературу, альбомы исторической живописи и иные издания, необходимые при проведении уроков истории, краеведческих мероприятий, а также патриотического воспитания молодежи. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки;

электронно-библиотечной системе Polpred. Является источником полнотекстовых публикаций информационных агентств и деловой прессы по отраслям за 20 лет. Объем архива – более 5 млн. сюжетов. В рубрикаторе ЭБС: 110 отраслей и подотраслей; 8 Федеральных округов Российской Федерации; 250 стран, территорий и регионов; 600 источников; 190 000 материалов в «Главном», в том числе 90 000 авторских статей и интервью 30 000 персон. Регистрация по IP-адресам в локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ДОННУЭТ, с домашних компьютеров пользователей;

- электронная библиотека **eLIBRARY.RU** - крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем: рефераты и полные тексты более 38 млн. научных статей и публикаций, электронные версии более 7900 российских научно-технических журналов, из которых свыше 6646 - в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бессрочно;

- база данных **«Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)»** - Федеральная государственная информационная система на платформе

свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек РФ, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронный формат книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Объем БД: 5,5 млн – электронных документов; 44,5 млн. – записей. Доступ к базе для зарегистрированных пользователей – свободный;

- **база данных «Киберленинка»** - научная электронная библиотека научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах РФ и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем базы - 2,3 млн. научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный;

- **справочно-правовая система «Кодекс»** - крупнейшая база законодательных и справочных данных. Объем - более 12 миллионов документов.

Справочно-правовая система «Кодекс» имеет удобный интерфейс, организованное рабочее пространство, свой фильтр, поисковую систему, пространство для размещения рабочих папок пользователя, сохраняет историю документов, изменяет информационные иконки в соответствии с актуальным статусом файла. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

- **информационно-справочная система «Техэксперт»** - справочная система, предоставляющая нормативно-техническую нормативно-правовую информацию в сегменте «бизнес для бизнеса», система охватывает практически все регионы России и является одной из крупнейших российских сетей. Системы «Техэксперт» включает в себя следующие виды информации:

– нормативно-техническую документацию – ГОСТ, СНИП, СанПин, ВСН, РД, РДС, СП, ГЭСН, СТО и др., устанавливающую комплексы норм, правил, требований для определенных областей экономики;

– нормативно-правовые акты различных органов государственной власти Российской Федерации;

– технологическую и справочную информацию (типовые технологические карты, типовые проекты производства работ и материалы для разработки собственных проектов, формы строительной документации, словари определений, практику разрешения споров и многое другое);

– материалы конференций и семинаров, календари мероприятий, книги и периодические издания.

Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Всем обучающимся Научная библиотека обеспечивает удаленный доступ, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО осуществляется научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Для подготовки обучающихся по направлению 43.03.02 Туризм привлекаются специалисты в области туризма, иностранных языков, географии, экономики, истории, информационных технологий, психологии, имеющие ученые степени, ученые звания и научные труды.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

1) Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

2) Квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

3) Не менее 70 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4) Не менее 10 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5) Не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую

степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3. Характеристика социально-культурной среды Университета, обеспечивающей формирование универсальных компетенций

В ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие ФГОС ВО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями национальной экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Российской Федерации и т. п.

ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» постоянно работает по таким направлениям:

- внедрение новых подходов к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего профессионального образования;
- приумножение контингента обучающихся;
- сохранение и приумножение научно-методической базы как основы качества высшего профессионального образования;
- активное взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» развивается по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;
- обмен учеными, научной и технической информацией;
- разработка и выполнение совместных с зарубежными вузами научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся,
- повышение квалификации научно-педагогических работников,
- участие в спортивных соревнованиях;
- участие в международных профессиональных ассоциациях и объединениях;
- эффективное представление ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в региональных и глобальных рейтингах и др.

В период с 2014 г. по 2023 г. были заключены двусторонние договоры (соглашения) о сотрудничестве с 80 образовательными организациями, из них 52 двухсторонних договора с ведущими университетами и институтами

Российской Федерации, такими как:

- ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»;
- ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет»;
- ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- Оренбургский институт путей сообщения – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»;
- ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Экономический Университет»;
- ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий»;
- ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;
- ФГАОУВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»;
- ФГБОУ «Саратовский Национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»;
- ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»;
- ФГБОУВПО «Ухтинский государственный технический университет»;
- ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»;
- 4 договора с университетами Луганской Народной Республики, 1 договор с университетом Республики Южная Осетия, 1 договор с университетом Республики Абхазия,
- 1 договор с университетом Республики Таджикистан,
- 1 договор с Республикой Беларусь и другие.

При этом на первый план выходит выполнение сторонами прописанных в договорах обязательств, а не количество партнеров.

Следует отметить, что сохранилась практика сотрудничества с рядом университетов без официального оформления договоров.

Значительная часть международных соглашений предусматривает возможности для сотрудничества по широкому спектру направлений: академические обмены, стажировки, совместные исследования, организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, летней практики, культурно-патриотических мероприятий.

Дальнейшее развитие международных и интеграционных связей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» предполагает: углубление сотрудничества с зарубежными вузами, развитие образовательных связей с другими странами СНГ; развитие мобильности обучающихся и преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также участие в международных грантовых программах; продолжение практики переподготовки кадров и повышение квалификации (offline и online)

на базах университетов ближнего и дальнего зарубежья, направленную на получение опыта и выработку устойчивых партнерских связей.

6.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 марта 2021 г. №209.

Определение значений составляющих базовых нормативов затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг осуществляется с учетом натуральных показателей трудовых, материальных и технических ресурсов, используемых для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Значения натуральных показателей ресурсов устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных (муниципальных) услуг.

6.5. Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды как совокупности профессионального, предметно-пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе Рабочей программы воспитания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Рабочая программа воспитания).

Воспитательная работа в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» являются:

1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;

2) организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

3) содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;

4) работа в общежитиях;

5) создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;

6) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Управление воспитательной деятельностью обеспечивает:

- формирование мотивации преподавателей и обучающихся к участию в разработке и реализации образовательных и социальных проектов в разных сферах деятельности, в том числе в будущей профессиональной;

- информирование о наличии возможностей для участия обучающихся в социально-значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности; наполнение сайтов ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и его структурных подразделений информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, содействие организации и деятельности студенческих СМИ;

- организацию повышения психолого-педагогической квалификации преподавателей в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;

- организационно-координационную работу при проведении общеуниверситетских мероприятий;

- развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений;

- участие обучающихся в районных, городских, республиканских и международных программах, проектах, конкурсах;

- организационно-методическое обеспечение сопровождение воспитательной деятельности и студенческих инициатив;

- создание необходимой для воспитательной деятельности инфраструктуры;

- развитие сотрудничества с социальными партнерами;

- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей.

В ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные директоры институтов

/деканов факультетов и председатель студенческого научного общества ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» комиссий, избираются в общее собрание трудового коллектива ДОННУЭТ, институтов /факультетов, Ученый совет ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10% от состава соответствующего органа. Председатель Совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза обучающихся работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Юморина», «Мисс и Мистер ДонНУЭТ».

Идеалом воспитания является духовно богатый, интеллигентный, гармонично развитый, высокообразованный социально активный человек, наделенный глубокой гражданской ответственностью, интеллектуально-творческими и физическими качествами, семейными и патриотическими чувствами, трудолюбием.

РАЗДЕЛ 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При реализации настоящей образовательной программы в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (ПП 2-97/УН);

2. Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата (магистратуры, специалитета) (2-143/УН);

3. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ДОННУЭТ (ПП 2-145/УН);

4. Положение о самостоятельной работе студентов (ПП 2-160/УН);

5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости (ПП 2-151/УН);

6. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (ПП 2-144/УН);

7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (ПП 2-150/УН);

8. Положение об оценивании учебной деятельности обучающихся (ПП 2-157/УН);

9. Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (ПП 2-154/УН);

10. Порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещения на платформе ВКР-ВУЗ и в автоматизированной информационно-библиотечной системе UNILIB Университета (ПП 2-171/УН);

11. Положение об ускоренном обучении при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета (ПП 2-148/УН);

12. Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-175/УН);

13. Положение об организации учебно-методической работы в ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ПП 2-161/УН);

14. Положение о формировании библиотечного фонда (ПП 2-164/УН);

15. Порядок книгообеспеченности пользователей (ПП 2-165/УН).

**Перечень
обобщенных трудовых функций и функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
программы бакалавриата 43.03.02 Туризм**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
04.005 Профессиональный стандарт "Экскурсовод (гид)"	С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	С/01.6	6
				Проведение экскурсий	С/02.6	6

Приложение 2

Матрица соответствия универсальных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции									
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10
Б1 Дисциплины (модули)										
Обязательная часть										
Б1.О.01 История России. Основы российской государственности										
Б1.О.01.01 История России	ИДК-1-5				ИДК-1-3					
Б1.О.01.02 Основы российской государственности					ИДК-1-3					
Б1.О.02 Основы охраны труда			ИДК-1-5				ИДК-1-3	ИДК-1-4		
Б1.О.03 Правоведение		ИДК-1-5								ИДК-1-3
Б1.О.04 Естественнонаучная картина мира					ИДК-1-3					
Б1.О.05 Иностранный язык	ИДК-1-5			ИДК-1-4						
Б1.О.06 Русский язык и культура речи				ИДК-1-4						
Б1.О.07 Психология			ИДК-1-5							
Б1.О.08 Экономическая теория	ИДК-1-5								ИДК-1-2	
Б1.О.09.01 Высшая и прикладная математика	ИДК-1-5									
Б1.О.09.02 Информатика	ИДК-1-5									
Б1.О.10 Этика и эстетика					ИДК-1-3					
Б1.О.11 Философия	ИДК-1-5	ИДК-1-5			ИДК-1-3					
Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности								ИДК-1-4		
Б1.О.13 Физическая культура и спорт						ИДК-1-3	ИДК-1-3			
Б1.О.14 Политология		ИДК-1-5			ИДК-1-3					ИДК-1-3
Б1.О.15 Интеллектуальная собственность		ИДК-1-5								
Б1.О.16 Социология					ИДК-1-3					

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции									
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10
Б1.В.08 Информационные системы и технологии в туристской индустрии	ИДК-1-5									
Б.1.В.09 Реклама и ПР в туристической сфере			ИДК-1-5							
Б.1.В.10 Документационное обеспечение управления в туристической сфере				ИДК-1-4						
Б.1.В.11 Управление рисками и страхование в туризме		ИДК-1-5							ИДК-1-2	
Б.1.В.12 История туризма					ИДК-1-3					
Б.1.В.13 Бизнес-коммуникации в туризме				ИДК-1-4						
Б.1.В.14 Организация транспортного обслуживания в туризме		ИДК-1-5								
Б.1.В.15 Специализированный туризм			ИДК-1-5							
Б.1.В.16 Мониторинг рынка мировых туристических услуг					ИДК-1-3					
Б.1.В.17 Туристическое страноведение					ИДК-1-3					
Б.1.В.18 Сервисная деятельность в туризме				ИДК-1-4						
Б.1.В.19 Основы музееведения					ИДК-1-3					
Б.1.В.20 Анализ деятельности предприятий туризма	ИДК-1-5								ИДК-1-2	
Б.1.В.21 Культурология					ИДК-1-3					
Дисциплины (модули) по выбору										
Б1.В.ДВ.01.01 Туристические потребности						ИДК-1-3				
Б1.В.ДВ.01.02 Организация досуга			ИДК-1-5			ИДК-1-3				
Б1.В.ДВ.02.01 Организация делового туризма и выставочной деятельности			ИДК-1-5							
Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-планирование в туризме		ИДК-1-5							ИДК-1-2	
Б1.В.ДВ.03.01 Профессиональная этика и этикет в туризме				ИДК-1-4						
Б1.В.ДВ.03.02 Речевые коммуникации в туризме				ИДК-1-4						

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции									
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10
Б1.В.ДВ.04.01 Основы устойчивого развития туризма								ИДК-1-4		
Б1.В.ДВ.04.02 Охрана объектов культурного и природного наследия								ИДК-1-4		
Б1.В.ДВ.05.01 Спортивный туризм						ИДК-1-3				
Б1.В.ДВ.05.02 Региональные туристические маршруты						ИДК-1-3				
Б1.В.ДВ.06 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту						ИДК-1-3	ИДК-1-3			
ФТД.01 Инновационные технологии в туризме										
ФТД.02 Пешеходный туризм										
ФТД.03 Системы искусственного интеллекта										
Б2 Практика										
Часть, формируемая участниками образовательных отношений										
Б2.В.01(У) Учебная практика (ознакомительная)	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4		
Б2.В.02(П) Производственная практика (проектно-технологическая)	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4		
Б2.В.03(П) Производственная практика (организационно-управленческая)	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4		
Б2.В.04(Пд) Производственная практика (преддипломная)	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4		
Б3 Государственная итоговая аттестация										
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-2	ИДК-1-3
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-2	ИДК-1-3

Приложение 3

Матрица соответствия общепрофессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ							
	Общепрофессиональные компетенции							
	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8
Б1 Дисциплины (модули)								
Обязательная часть								
Б1.О.01 История России. Основы российской государственности								
Б1.О.01.01 История России								
Б1.О.01.02 Основы российской государственности								
Б1.О.02 Основы охраны труда							ИДК-1-3	
Б1.О.03 Правоведение								
Б1.О.04 Естественнонаучная картина мира								
Б1.О.05 Иностранный язык								
Б1.О.06 Русский язык и культура речи								
Б1.О.07 Психология								
Б1.О.08 Экономическая теория								
Б1.О.09.01 Высшая и прикладная математика								
Б1.О.09.02 Информатика	ИДК-1-3							ИДК-1-2
Б1.О.10 Этика и эстетика								
Б1.О.11 Философия								
Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности							ИДК-1-3	
Б1.О.13 Физическая культура и спорт								
Б1.О.14 Политология								
Б1.О.15 Интеллектуальная собственность								
Б1.О.16 Социология								
Б1.О.17 Второй иностранный язык (профессиональной направленности)								
Б1.О.18 Основы научных исследований								
Б1.О.19 Менеджмент в туризме		ИДК-1-3				ИДК-1-3		

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ							
	Общепрофессиональные компетенции							
	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8
Б2.В.04(Пд) Производственная практика (преддипломная)								
Б3 Государственная итоговая аттестация								
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3

Приложение 4

Матрица соответствия обязательных профессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ				
	Обязательные профессиональные компетенции				
	ПКО-1	ПКО-2	ПКО-3	ПКО-4	ПКО-5
Б1 Дисциплины (модули)					
Обязательная часть					
Б1.О.01 История России. Основы российской государственности					
Б1.О.01.01 История России	ИДК-1-5				ИДК-1-3
Б1.О.01.02 Основы российской государственности					ИДК-1-3
Б1.О.02 Основы охраны труда					
Б1.О.03 Правоведение	ИДК-1-3				
Б1.О.04 Естественнаоучная картина мира					ИДК-1-5
Б1.О.05 Иностранный язык					
Б1.О.06 Русский язык и культура речи					
Б1.О.07 Психология				ИДК-1-4	ИДК-1-5
Б1.О.08 Экономическая теория	ИДК-1-3	ИДК-1-4			
Б1.О.09.01 Высшая и прикладная математика					
Б1.О.09.02 Информатика					
Б1.О.10 Этика и эстетика				ИДК-1-4	
Б1.О.11 Философия					
Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности					
Б1.О.13 Физическая культура и спорт					
Б1.О.14 Политология					ИДК-1-5
Б1.О.15 Интеллектуальная собственность			ИДК-1-8		
Б1.О.16 Социология					ИДК-1-5
Б1.О.17 Второй иностранный язык (профессиональной направленности)					
Б1.О.18 Основы научных исследований					ИДК-1-5

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ				
	Обязательные профессиональные компетенции				
	ПКО-1	ПКО-2	ПКО-3	ПКО-4	ПКО-5
Б1.О.19 Менеджмент в туризме	ИДК-1-3				
Б1.О.20 Маркетинг в туризме				ИДК-1-4	
Б1.О.21 Организация гостиничного хозяйства		ИДК-1-4		ИДК-1-4	
Б1.О.22 Экономика и ценообразование в туризме	ИДК-1-3				
Б1.О.23 Организация предпринимательской деятельности в туризме	ИДК-1-3		ИДК-1-8		
Б1.О.24 География туризма					ИДК-1-5
Б1.О.25 Основы туризмоведения					ИДК-1-5
Б1.О.26 Организация экскурсионной деятельности			ИДК-1-8	ИДК-1-4	
Б1.О.27 Туристическое краеведение					ИДК-1-5
Б1.О.28 Туроперейтинг			ИДК-1-8		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Б1.В.01 Рекреационные комплексы мира					ИДК-1-5
Б1.В.02 Туристическое наследие мировых цивилизаций					ИДК-1-5
Б1.В.03 Концепция современного естествознания /Экология					
Б1.В.04 Туристско-рекреационное проектирование		ИДК-1-4	ИДК-1-8		
Б1.В.05 Организация туристического обслуживания и технологии продаж				ИДК-1-4	
Б1.В.06 Организация анимационной деятельности				ИДК-1-4	
Б1.В.07 Правовое регулирование в туризме (Право. Правовое регулирование в туризме)	ИДК-1-3				
Б1.В.08 Информационные системы и технологии в туристской индустрии			ИДК-1-8		ИДК-1-5
Б1.В.09 Реклама и ПР в туристической сфере			ИДК-1-8	ИДК-1-4	
Б1.В.10 Документационное обеспечение управления в туристической сфере	ИДК-1-3			ИДК-1-4	
Б1.В.11 Управление рисками и страхование в туризме			ИДК-1-8		
Б1.В.12 История туризма					ИДК-1-5
Б1.В.13 Бизнес-коммуникации в туризме	ИДК-1-3				

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ				
	Обязательные профессиональные компетенции				
	ПКО-1	ПКО-2	ПКО-3	ПКО-4	ПКО-5
Б1.В.14 Организация транспортного обслуживания в туризме			ИДК-1-8		
Б1.В.15 Специализированный туризм			ИДК-1-8	ИДК-1-4	
Б1.В.16 Мониторинг рынка мировых туристических услуг					ИДК-1-5
Б1.В.17 Туристическое страноведение					ИДК-1-5
Б1.В.18 Сервисная деятельность в туризме				ИДК-1-4	
Б1.В.19 Основы музееведения					ИДК-1-5
Б1.В.20 Анализ деятельности предприятий туризма	ИДК-1-3				
Б1.В.21 Культурология				ИДК-1-4	
Дисциплины (модули) по выбору					
Б1.В.ДВ.01.01 Туристические потребности					
Б1.В.ДВ.01.02 Организация досуга				ИДК-1-4	
Б1.В.ДВ.02.01 Организация делового туризма и выставочной деятельности			ИДК-1-8	ИДК-1-4	
Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-планирование в туризме		ИДК-1-4			
Б1.В.ДВ.03.01 Профессиональная этика и этикет в туризме					
Б1.В.ДВ.03.02 Речевые коммуникации в туризме					
Б1.В.ДВ.04.01 Основы устойчивого развития туризма					ИДК-1-5
Б1.В.ДВ.04.02 Охрана объектов культурного и природного наследия					ИДК-1-5
Б1.В.ДВ.05.01 Спортивный туризм			ИДК-1-8	ИДК-1-4	
Б1.В.ДВ.05.02 Региональные туристические маршруты			ИДК-1-8	ИДК-1-4	
Б1.В.ДВ.06 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту					
ФТД.01 Инновационные технологии в туризме			ИДК-1-8		ИДК-1-5
ФТД.02 Пешеходный туризм		ИДК-1-4			ИДК-1-5
ФТД.03 Системы искусственного интеллекта					
Б2 Практика					

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ / ИНДИКАТОРЫ				
	Обязательные профессиональные компетенции				
	ПКО-1	ПКО-2	ПКО-3	ПКО-4	ПКО-5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Б2.В.01(У) Учебная практика (ознакомительная)					ИДК-1-5
Б2.В.02(П) Производственная практика (проектно-технологическая)		ИДК-1-4	ИДК-1-8		ИДК-1-5
Б2.В.03(П) Производственная практика (организационно-управленческая)	ИДК-1-3			ИДК-1-4	ИДК-1-5
Б2.В.04(Пд) Производственная практика (преддипломная)	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-8	ИДК-1-4	ИДК-1-5
Б3 Государственная итоговая аттестация					
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-8	ИДК-1-4	ИДК-1-5
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-8	ИДК-1-4	ИДК-1-5

Приложение 5

Матрица соответствия рекомендуемых профессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
	Рекомендуемые профессиональные компетенции										
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11
Б1 Дисциплины (модули)											
Обязательная часть											
Б1.О.01 История России. Основы российской государственности											
Б1.О.01.01 История России											
Б1.О.01.02 Основы российской государственности											
Б1.О.02 Основы охраны труда											
Б1.О.03 Правоведение		ИДК-1-4									ИДК-1-3
Б1.О.04 Естественная картина мира								ИДК-1-3			
Б1.О.05 Иностранный язык							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.О.06 Русский язык и культура речи							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.О.07 Психология											
Б1.О.08 Экономическая теория									ИДК-1-5	ИДК-1-5	
Б1.О.09.01 Высшая и прикладная математика											
Б1.О.09.02 Информатика									ИДК-1-5		
Б1.О.10 Этика и эстетика							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.О.11 Философия											
Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности											
Б1.О.13 Физическая культура и спорт											
Б1.О.14 Политология							ИДК-1-4				
Б1.О.15 Интеллектуальная собственность											ИДК-1-3
Б1.О.16 Социология							ИДК-1-4				
Б1.О.17 Второй иностранный язык (профессиональной направленности)							ИДК-1-4	ИДК-1-3			

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
	Рекомендуемые профессиональные компетенции										
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11
туристической сфере											
Б1.В.11 Управление рисками и страхование в туризме		ИДК-1-4	ИДК-1-3								
Б1.В.12 История туризма										ИДК-1-5	
Б1.В.13 Бизнес-коммуникации в туризме			ИДК-1-3								
Б1.В.14 Организация транспортного обслуживания в туризме							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.В.15 Специализированный туризм	ИДК-1-5				ИДК-1-2						
Б1.В.16 Мониторинг рынка мировых туристических услуг									ИДК-1-5	ИДК-1-5	
Б1.В.17 Туристическое страноведение			ИДК-1-3			ИДК-1-3				ИДК-1-5	
Б1.В.18 Сервисная деятельность в туризме							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.В.19 Основы музееведения								ИДК-1-3	ИДК-1-5	ИДК-1-5	
Б1.В.20 Анализ деятельности предприятий туризма	ИДК-1-5			ИДК-1-5							
Б1.В.21 Культурология							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Дисциплины (модули) по выбору											
Б1.В.ДВ.01.01 Туристические потребности							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.01.02 Организация досуга		ИДК-1-4	ИДК-1-3					ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.02.01 Организация делового туризма и выставочной деятельности		ИДК-1-4			ИДК-1-2			ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-планирование в туризме	ИДК-1-5			ИДК-1-5					ИДК-1-5		ИДК-1-3
Б1.В.ДВ.03.01 Профессиональная этика и этикет в туризме							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.03.02 Речевые коммуникации в туризме							ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.04.01 Основы устойчивого развития туризма						ИДК-1-3		ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.04.02 Охрана объектов культурного и природного наследия									ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-3
Б1.В.ДВ.05.01 Спортивный туризм					ИДК-1-2	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3			
Б1.В.ДВ.05.02 Региональные туристические маршруты					ИДК-1-2	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3			

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
	Рекомендуемые профессиональные компетенции										
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11
Б1.В.ДВ.06 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту											
ФТД.01 Инновационные технологии в туризме						ИДК-1-3					
ФТД.02 Пешеходный туризм	ИДК-1-5	ИДК-1-4						ИДК-1-3			
ФТД.03 Системы искусственного интеллекта											
Б2 Практика											
Часть, формируемая участниками образовательных отношений											
Б2.В.01(У) Учебная практика (ознакомительная)									ИДК-1-5	ИДК-1-5	
Б2.В.02(П) Производственная практика (проектно-технологическая)			ИДК-1-3	ИДК-1-5	ИДК-1-2	ИДК-1-3			ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-3
Б2.В.03(П) Производственная практика (организационно-управленческая)	ИДК-1-5	ИДК-1-4					ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-3
Б2.В.04(Пд) Производственная практика (преддипломная)	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-5	ИДК-1-2	ИДК-1-3			ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-3
Б3 Государственная итоговая аттестация											
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-5	ИДК-1-2	ИДК-1-3			ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-3
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-5	ИДК-1-2	ИДК-1-3			ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-3