Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дрожжина Светлана Владимировна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.11.2026 08:32:03
Уникальный программный ключ:
7bfbf7f58f4af5b6ed3db5d74de97abcba6ff48e

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дополнительным профессиональным программам (далее – Порядок) устанавливает процедуру организации проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей в Центре дополнительного образования (далее – ЦДО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет)

При разработке Порядка были использованы следующие нормативные правовые акты:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон об образовании);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящий Порядок регулирует организацию и проведение текущего контроля учебной деятельности обучающихся в ЦДО, является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями, связанными с реализацией дополнительных профессиональных программам.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие термины с соответствующими определениями:

дистанционные образовательные технологии: образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

зачет: вид проверочных испытаний, а также отметка, удостоверяющая прохождение таких испытаний. Результаты зачета могут оцениваться как дифференцированно (по пятибалльной системе), так и отметкой «зачтено»;

промежуточная аттестация: оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы;

результаты обучения: умения, навыки и освоенные компетенции;

текущий контроль успеваемости: форма проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной работы и самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

тест: система дифференцированных по степени трудности заданий определенной формы и содержания, позволяющая эффективно оценить структуру и уровень знаний, умений и навыков слушателя в конкретной предметной области;

экзамен: проверка знаний при завершении определенного этапа обучения.

В Порядке применяются сокращения:

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

СДО – система дистанционного обучения;

ЭО – электронное обучение.

3. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ИПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Освоение дополнительной профессиональной программы может сопровождаться организацией ***текущего контроля успеваемости*** и промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.2. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка

проведения относится к компетенции Университета (п. 10 ч. 3 ст. 28 Федерального закона об образовании).

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки своевременного и качественного выполнения слушателями всех видов учебной аудиторной работы и самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в учебный план дополнительной профессиональной программы.

3.4. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями, ведущими учебные занятия по данному учебному предмету, курсу, дисциплине.

3.5. ***Текущий контроль и промежуточная аттестация успеваемости может осуществляться в следующих видах:***

- очно: устно или письменно;
- дистанционно: устно или письменно.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих формах: опрос на лекциях устный (письменный), практических и семинарских занятиях; проверка расчетно-графических работ; защита лабораторных работ, рефератов; проведение контрольных аудиторных и внеаудиторных работ; тестирование (письменное или компьютерное); проверка знаний по результатам самостоятельных работ обучающихся.

Освоение дополнительной профессиональной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины программы, может сопровождаться ***промежуточной аттестацией слушателей,*** проводимой в формах, определенных учебным планом, и в соответствии с данным Порядком, а может не сопровождаться (ч. 1 ст. 58 Федерального закона об образовании»).

ЦДО совместно с разработчиком самостоятельно принимает решение о включении в дополнительную профессиональную программу промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком программы и/или расписанием занятий.

Промежуточная аттестация может проводиться в формах: экзамена, зачета, защиты реферата, защиты курсового проекта, защиты расчетно-графической работы, контрольной работы, собеседования, опроса, решения кейса, деловой игры или других видов, предусмотренных дополнительной профессиональной программой.

Возможны другие формы и виды текущего контроля и промежуточной аттестации, определяемые научно-педагогическими работниками с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания и трудоемкости. Все формы и виды текущего контроля и промежуточной аттестации допускают использование

ДОТ. Технология проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации должна быть указана в рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины дополнительной профессиональной программы.

При освоении дополнительной профессиональной программы, проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением инструментов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обязан обеспечить идентификацию личности слушателя и контроль соблюдения условий прохождения промежуточных аттестационных испытаний.

Форма, содержание, процедура прохождения слушателями промежуточной аттестации, система оценивания и критерии оценки результатов промежуточной аттестации указываются в рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации входят в рабочую программу учебного предмета, курса, дисциплины.

3.7. Решение по результатам проведения промежуточной аттестации оформляется ведомостями промежуточной аттестации (приложение 1, 2).

3.8. Преподаватели несут персональную ответственность за своевременность и точность внесения записей о результатах промежуточной аттестации по дисциплине в ведомости.

3.9. Слушатели, которые по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия, длительные служебные командировки и др.), подтвержденной соответствующим документом (справка о временной нетрудоспособности, письмо от предприятия и др.), не могут в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию, подают личное заявление, директор ЦДО подает на рассмотрение первому проректору представление. На основании резолюции первого проректора и предоставленных документов издается приказ по Университету об установлении индивидуального графика ликвидации задолженностей (прохождения промежуточной аттестации) на срок, соответствующий представленным основаниям.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.12. ЦДО создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременность ее ликвидации.

3.13. Аттестационное испытание по дисциплине может быть пройдено повторно не более двух раз. Условия и порядок пересдачи устанавливается в индивидуальном порядке ввиду краткосрочности обучения. Прием у слушателей

академической задолженности осуществляется ведущим лектором или другим преподавателем, по решению заведующего кафедрой.

3.14. Слушатели, не ликвидировавшие академические задолженности, отчисляются приказом по Университету, как не выполнившие обязанностей по освоению дополнительной профессиональной программы.

4. ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. При проведении текущего контроля, промежуточной аттестации применяется следующая система оценивания знаний слушателей:

– для экзаменов – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

– для зачетов – «зачтено» или «не зачтено».

Возможные критерии оценки результатов промежуточной аттестации:

оценки «отлично» заслуживает слушатель, показавший всестороннее и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания и решать задачи по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, проявивший творческие способности в понимании, изложении и применении учебно-программного материала;

оценки «хорошо» заслуживает слушатель, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе профессиональной деятельности;

оценки «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных рабочей программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), знакомый с основной литературой по программе курса. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в ответе на промежуточных аттестационных испытаниях, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

оценки «зачтено» заслуживает слушатель, не имеющий неудовлетворительных результатов по всем видам текущего контроля успеваемости, предусмотренным утвержденной программой по учебному

предмету, курсу, дисциплине (модулю), и (или) показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

оценка «не зачтено» выставляется слушателю, имеющему неудовлетворительный результат по одному или нескольким видам текущего контроля успеваемости, предусмотренным утвержденной программой по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), и (или)показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного отдела В.П. Грецкая

Начальник отдела по юридическому и правовому обеспечению В.В. Калайда

Приложение 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВЕДОМОСТЬ
промежуточной аттестации №_____

Учебный год: _____

Шифр группы: _____

Наименование ДПП профессиональной переподготовки/ повышения квалификации: _____

Дисциплина: _____

Форма аттестации (зачет/экзамен): _____

Преподаватель: _____

Дата проведения «_____» _____ 20____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче зачета	Оценка	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Директор ЦДО _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВЕДОМОСТЬ
промежуточной аттестации №_____

Учебный год: _____

Шифр группы: _____

Наименование ДПП профессиональной переподготовки/ повышения квалификации: _____

Дисциплина: _____

Форма аттестации (курсовая работа, курсовой проект): _____

Дата проведения «_____» _____ 20____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Оценка	Ф.И.О преподавателя	Подпись преподавателя
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				

Директор ЦДО _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)