

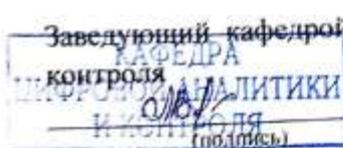
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Татьяна Вячеславовна
Должность: Профессор кафедры бухгалтерского учета
Дата подписания: 27.03.2025 15:50:58
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра бухгалтерского учета
Кафедра цифровой аналитики и контроля



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
Петренко С.Н.
(подпись)
«20» февраля 2024 г.



Заведующий кафедрой цифровой аналитики и
контроля
Ващенко Л.А.
(подпись)
«20» февраля 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по практике

Б2.В.01. Ознакомительная практика (Профессиональный тренинг по бухгалтерскому учету и анализу)

(шифр и наименование практики)

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Учет и аудит

(наименование профиля)

Разработчики:

доцент

(должность)

(подпись)

М. Э. Шухман

старший преподаватель

(должность)

(подпись)

А.В.Колокольцев

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета
от «20» февраля 2024 г., протокол № 16

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры цифровой аналитики
и контроля «20» февраля 2024 г., протокол №13

Донецк 2024 г.

Паспорт оценочных материалов по практике

Б2.В.01. Ознакомительная практика (Профессиональный тренинг по бухгалтерскому учету и анализу)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1. Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Раздел 2. Методика анализа	4
2	ПК-4 Способен обосновывать управленческие решения	Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»	4
3	ПК-6. Способен проводить финансовый анализ, формировать бюджетную и финансовую политику	Раздел 2. Методика анализа	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы учебной практики	Наименование оценочного средства
1	ПК-1. Способен руководить процессом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИДК-1 _{ПК-1} Формирует информацию для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИДК-2 _{ПК-1} Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства	Раздел 2. Методика анализа	Проект
2	ПК-4 Способен обосновывать управленческие решения	ИДК-1 _{ПК-4} Формирует возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей ИДК-2 _{ПК-4} Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений ИДК-3 _{ПК-4} Оценивает эффективность вариантов решений	Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»	Проект
3	ПК-6. Способен проводить финансовый анализ, формировать бюджетную и финансовую политику	ИДК-1 _{ПК-6} Организует проведение финансового анализа экономического субъекта	Раздел 2. Методика анализа	Проект

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу

«Проект»

Шкала оценивания (интервал баллов) ²	Критерий оценивания
90-100	Проект выполнен на высоком уровне, без значительных ошибок при расчетах или оформлении, обучающийся хорошо ориентируется в информационном пространстве, показывает высокий уровень аналитических и исследовательских навыков, проявляет творческий подход.
80-90	Проект выполнен на достаточном уровне, допущены 1-2 незначительные ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся достаточно ориентируется в информационном пространстве, показывает способность к аналитическому мышлению, имеет навыки практического и творческого мышления.
70-80	Проект выполнен на среднем уровне, допущены более 2 ошибки при расчетах или оформлении, обучающийся слабо ориентируется в информационном пространстве, демонстрирует слабую способность к аналитическому мышлению, отсутствие творческого подхода при разработке проекта.
30-60	Проект выполнен на низком уровне, допущено большое количество существенных ошибок, обучающийся слабо ориентируется в информационном пространстве, демонстрирует слабую способность к аналитическому мышлению, отсутствие творческого подхода при разработке проекта.
0-30	Проект не выполнен

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа и состоит из следующих основных разделов, представленных в табл.

Содержание основных этапов практики

Этап практики	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1. Начальный этап	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Получение заданий
2. Основной этап	Выполнение заданий
2.1. Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»	Исследовать процесс организации учета и составления финансовой отчетности
2.2 Раздел 2. Методика анализа	Исследовать процесса анализа финансовой отчетности, произвести оценку показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия (этапы анализа, технику применения методик анализа).
3. Заключительный этап	Подготовка отчёта по практике Защита отчёта по практике (зачёт)

СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов и состоит из следующих основных разделов, представленных в табл.

Содержание основных этапов практики

	Количество часов / дней	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка ДОННУЭТ, требованиями охраны труда и пожарной безопасности	2	2
2. Получение заданий	2	2
3. Выполнение заданий, в т. ч.	70	70
3.1. Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»	35	35
3.3. Раздел 2. Методика анализа	35	35
4. Подготовка отчёта по практике	30	30
5. Защита отчёта по практике (зачёт)	4	4
Всего часов	108 часов / 12 дней	108 часов / 12 дней

Оценочные средства для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся

По результатам защиты обучающимся письменного отчета выставляется дифференцированная оценка по производственной практике. Оценка по практике вносится в ведомость защиты отчетов по практике, в зачетную книжку за подписью руководителя практики от университета. Порядок формирования дифференцированной оценки по производственной практике приведен в таблице.

Порядок формирования дифференцированной оценки по производственной практике

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль:		
-содержатель часть отчета;	Качество составления и оформления отчета по практике. Наличие структурных элементов, соблюдение требований относительно оформления. Полнота и грамотность выполнения программы практики, качество содержания структурных элементов отчета. Качество практических умений и навыков относительно выполнения учетных работ, анализа и аудиторских процедур.	40
- оформление Отчета	Качество составления и оформление отчета по практике. Наличие структурных элементов, соблюдение требований относительно оформления.	20
- защита работы	Степень овладения навыками организации и осуществления учетных работ, анализа и аудиторских процедур.	40
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	100
Итого за семестр	100	

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Таблица

**Оценки по результатам промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации
выставляются в соответствии со следующими критериями**

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90 - 100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75 - 89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60 - 74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
Менее 60	«Неудовлетворительно» (2)	С возможностью повторной аттестации