

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 28.10.2025 14:12:57  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Донецкий национальный университет  
экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

Кафедра маркетингового менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой



Л.В. Балабанова

«04» февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б1.В.12 САМОМЕНЕДЖМЕНТ

(наименование учебной дисциплины, практики)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль: Логистика

(наименование профиля подготовки (специальности, магистерской программы); при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик:

Профессор кафедры маркетингового менеджмента

Сардак Е.В.

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
от «04» февраля 2025 г., протокол № 13

Донецк 2025 г.

**Паспорт**  
**оценочных материалов по учебной дисциплине**  
**«САМОМЕНЕДЖМЕНТ»**  
(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

| № п/п | Код и наименование контролируемой компетенции                                                                                                     | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики                                                                                                                                                                                                                                                       | Этапы формирования (семестр изучения) |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1     | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Тема 1. Методологические подходы к самоменеджменту.<br>Тема 2. Планирование личной работы менеджера.<br>Тема 3. Организация деятельности менеджера.<br>Тема 4. Самомотивирование и самоконтроль менеджера.<br>Тема 5. Формирование качеств эффективного менеджера.<br>Тема 6. Развитие менеджерского потенциала. | 5                                     |

**Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Показатели оценивания компетенций

| № п/п | Код контролируемой компетенции                                                                                                                    | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                       | Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики                                                                                                                                                                                                                                                       | Наименование оценочного средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-1ук-6 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. | Тема 1. Методологические подходы к самоменеджменту.<br>Тема 2. Планирование личной работы менеджера.<br>Тема 3. Организация деятельности менеджера.<br>Тема 4. Самомотивирование и самоконтроль менеджера.<br>Тема 5. Формирование качеств эффективного менеджера.<br>Тема 6. Развитие менеджерского потенциала. | Собеседование (устный опрос), разноуровневые задачи и задания, тест<br>Собеседование (устный опрос), разноуровневые задачи и задания, тест (ТМК 1)<br>Собеседование (устный опрос), разноуровневые задачи и задания, тест<br>Собеседование (устный опрос), разноуровневые задачи и задания, тест (ТМК 2)<br>Собеседование (устный опрос), разноуровневые задачи и задания, тест<br>Собеседование (устный опрос), разноуровневые задачи и задания, тест (ТМК 3) |

### Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерий оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                     | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)                                                                                        |
| 1,5                                   | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%) |
| 1                                     | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)                                             |
| 0                                     | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов <50%)                                                                                     |

### Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерии оценивания                                                                                  |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                     | Тестовые задания выполнены на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов)            |
| 0,8-0,9                               | Тестовые задания выполнены на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов)             |
| 0,6-0,7                               | Тестовые задания выполнены на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов)              |
| 0                                     | Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов) |

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»**

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерии оценивания                                                                         |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2                                     | Задание выполнено на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов)            |
| 1,5                                   | Задание выполнено на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов)             |
| 1                                     | Задание выполнено на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов)              |
| 0                                     | Задание выполнено на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов) |

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест» (ТМК 1, ТМК 2, ТМК 3)**

| Шкала оценивания<br>(интервал баллов) | Критерии оценивания                                                                                  |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                                     | Тестовые задания выполнены на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов)            |
| 2                                     | Тестовые задания выполнены на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов)             |
| 1                                     | Тестовые задания выполнены на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов)              |
| 0                                     | Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов) |

### Перечень оценочных материалов

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Представление оценочного средства в фонде    |
|-------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.    | Собеседование (устный опрос)     | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины |
| 2.    | Разноуровневые задачи и задания  | Различают задачи и задания:<br>а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины;<br>б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;<br>в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. | Комплект разноуровневых задач и заданий      |
| 3.    | Тест                             | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Фонд тестовых заданий                        |
| 4.    | Тест (ТМК)                       | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Фонд тестовых заданий                        |

#### Примеры типовых оценочных средств

1) по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

1. Раскройте сущность разделения и кооперации труда. Назовите виды разделения труда в предприятии.
2. Охарактеризуйте распоряжения в деятельности руководителя.
3. Осветите требования к распорядительной деятельности руководителя.
4. Раскройте роль и значение планирования личной работы. Назовите виды планов личной работы.
5. Охарактеризуйте процесс планирования личной работы.
6. Осветите сущность и значение выбора приоритетных дел.

7. Охарактеризуйте методы выбора приоритетных дел.
8. Раскройте сущность и схему делегирования.
9. Укажите функции, которые не подлежат делегированию. Назовите факторы, препятствующие активному делегированию полномочий в предприятиях.
10. Осветите нормы труда.
11. Охарактеризуйте совещание как форму коллективной работы в предприятии.
12. Раскройте классификацию деловых совещаний.
13. Осветите процедуру проведения делового совещания.
14. Раскройте сущность, функции и классификацию деловых переговоров.
15. Охарактеризуйте модель проведения деловых переговоров.
16. Осветите методы проведения деловых переговоров.

2) по оценочному материалу «Тест»

1. Что предусматривает профессиональное разделение управленческого труда?
  - 1.1. Дифференциацию управленческих работников в соответствии с их профессиональной подготовкой.
  - 1.2. Разделение работ в соответствии с квалификацией, стажем работы и личными способностями управленческих работников.
  - 1.3. Разделение управленческих работников в соответствии с их компетенцией.
  - 1.4. Разделение комплекса работ для выполнения отдельных функций работниками предприятия.
2. Что такое кооперация труда?
  - 2.1. Передача отдельных видов работ и заданий от одного работника другому.
  - 2.2. Объединение работников для общего участия в одном или различных направлениях деятельности, связанных между собой процессом труда.
  - 2.3. Выполнение работниками дополнительных видов работ наряду со своей основной деятельностью.
  - 2.4. Объединение некоторых трудовых процессов для повышения производительности труда.
3. Вертикальное разделение управленческого труда осуществляется по таким направлениям:
  - 3.1. Функциональное руководство, общее руководство, технологическое руководство, экономическое управление, управление персоналом.
  - 3.2. Общее руководство, технологическое руководство, социальное управление, тактическое управление, управление персоналом.
  - 3.3. Профессиональное руководство, технологическое руководство, социальное управление, экономическое управление, управление персоналом.
  - 3.4. Общее руководство, технологическое руководство, оперативное управление, экономическое руководство, управление персоналом.
4. Обязывает подчиненных определенным способом, точно и в установленный срок выполнить задание:
  - 4.1. Приказ.
  - 4.2. Рекомендация.
  - 4.3. Поручение.
  - 4.4. Совет.
5. Реализуются в пределах подразделения, являются обслуживающими по отношению к другим видам функций, отражаются только в должностных инструкциях:
  - 5.1. Сквозные функции.
  - 5.2. Конечные функции.
  - 5.3. Локальные функции.
  - 5.4. Начальные функции.
6. Разделение труда – это:
  - 6.1. Отделение некоторых трудовых процессов (работ) для повышения производительности труда.

- 6.2. Передача отдельных видов работ и заданий от одного работника другому.
- 6.3. Объединение работников для общего участия в одном или различных направлениях деятельности, связанных между собой процессом труда.
- 6.4. Выполнение работниками дополнительных видов работ наряду со своей основной деятельностью.
7. Что предусматривает функциональное разделение труда?
- 7.1. Деление работников по профессиям, специальностям.
- 7.2. Деление работников на группы в зависимости от сложности труда и функциональной направленности.
- 7.3. Разделение комплекса работ для выполнения отдельных функций и реализации функциональных направлений.
- 7.4. Разделение работников предприятия по технологическим видам работ, отдельным функциям.
8. Разработка бизнес-плана, на основе которого будут привлекаться банковские кредиты, - это:
- 8.1. Общая функция.
- 8.2. Конечная функция.
- 8.3. Локальная функция.
- 8.4. Сквозная функция.
9. К директивным распоряжениям не относится:
- 9.1. Приказ.
- 9.2. Команда.
- 9.3. Поручение.
- 9.4. Вызов добровольцев.
10. Разделение и кооперация труда в предприятии обуславливают выделение таких групп функций управленческих работников:
- 10.1. Первичные, локальные, сквозные.
- 10.2. Локальные, сквозные, конечные.
- 10.3. Локальные, сквозные, функциональные.
- 10.4. Первичные, локальные, конечные.

3) *по оценочному материалу «Разноуровневые задачи и задания»*

*Задание 1.* Составьте табличную форму учета затрат рабочего времени руководителя с указанием:

- вида затрат времени;
- количества времени;
- точного времени выполняемых операций.

Разработайте анкету для анализа эффективности использования рабочего времени руководителя.

*Задание 2.* Подготовьте и предложите на обсуждение рекомендации по вопросам:

- Каким образом верно формулировать личные цели;
- Каким образом верно формулировать профессиональные цели;
- Каким образом избежать «конфликта целей».

Разработайте план достижения Ваших целей:

- Опишите Ваши действия.
- Определите основные цели деятельности.
- Определите наиболее важные задачи, которые помогут Вам достичь целей.

4) *по оценочному материалу «Тест (ТМК)»*

1. Руководитель разрабатывает и реализует кадровую политику, а также выполняет все общие функции управления, осуществляя функцию:

- 1.1. Представительскую.
- 1.2. Администраторскую.

- 1.3. Коммуникативно-регулирующую.
- 1.4. Экспертно-консультативную.
2. Принцип единой морали; единство слова и дела; использование фундаментальных законов социального обучения; адаптация работников к коллективу; создание и поддержание в коллективе позитивных традиций составляют основу:
  - 2.1. Психотерапевтической функции руководителя.
  - 2.2. Административной функции руководителя.
  - 2.3. Дисциплинарной функции руководителя.
  - 2.4. Воспитательской функции руководителя.
3. В чем состоит сущность принципа научной организации труда «массовость»:
  - 3.1. Привлечение работников аппарата управления предприятия к разработке и внедрению НОТ.
  - 3.2. Участие основного и вспомогательного персонала в разработке и внедрении НОТ.
  - 3.3. Участие общественных организаций в осуществлении научной организации труда на предприятии.
  - 3.4. Привлечение широкого актива работников и общественных организаций к разработке и внедрению НОТ.
4. Предусматривает систематическое внедрение достижений науки и передового опыта и позволяет наилучшим образом совмещать технику и людей в едином производственном процессе, обеспечивает наиболее эффективное использование материальных и трудовых ресурсов, непрерывное повышение производительности труда:
  - 4.1. Кооперация труда.
  - 4.2. Разделение труда.
  - 4.3. Научная организация труда.
  - 4.4. Нормирование труда.
5. В чем заключается сущность принципа научной организации труда «нормативность»?
  - 5.1. В результате мероприятий НОТ должны быть разработаны нормативы.
  - 5.2. Научная организация труда должна учитывать и применять межотраслевые и отраслевые нормативы, проекты, стандарты.
  - 5.3. Мероприятия НОТ должны внедряться на основании соответствующего плана и норм.
  - 5.4. Установление конкретных лиц, ответственных за разработку нормативов.
6. Повышение производительности труда; экономия живого труда; эффективное использование материальных и трудовых ресурсов; использование наиболее прогрессивных методов и приемов труда; создание благоприятных условий труда; повышение уровня нормирования труда – это:
  - 6.1. Экономические задачи НОТ.
  - 6.2. Социальные задачи НОТ.
  - 6.3. Психофизиологические задачи НОТ.
  - 6.4. Техничко-технологические задачи НОТ.
7. К основным направлениям научной организации труда относятся:
  - 7.1. Оплата и стимулирование труда, разделение и кооперация труда, техническое обеспечение и механизация труда, нормирование труда, благоприятный режим и условия труда.
  - 7.2. Оптимальное использование рабочего времени, планирование труда, принятие обоснованных решений, организация рабочего места, соответствующий режим труда и отдыха.
  - 7.3. Разработка должностных инструкций, использование рациональных методов и средств выполнения работ, автоматизация рабочего места.
  - 7.4. Самообразование, делегирование деятельности, принятие обоснованных решений.
8. В чем заключается сущность принципа научной организации труда «общая охватываемость»?
  - 8.1. Организация труда должна охватывать и применять межотраслевые, отраслевые нормативы, типовые проекты, стандарты.
  - 8.2. Мероприятия НОТ должны внедряться по всем направлениям деятельности предприятия.

8.3. Мероприятия НОТ должны быть разработаны и внедрены планомерно по всем направлениям деятельности.

8.4. Мероприятия НОТ должны охватывать все структурные подразделения и категории работников предприятия.

9. Требования к организации рабочих мест управленческих работников являются следующими:

9.1. Формирование у персонала чувства безопасности, присутствие средств стимулирования и мотивации труда.

9.2. Удобство мебели, благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия труда.

9.3. Наличие средств оргтехники, формирование у персонала чувства безопасности.

9.4. Материальная и моральная заинтересованность работников, удобство мебели, наличие средств оргтехники, благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия труда, рациональный режим труда и отдыха.

10. Руководитель выполняет следующие функции:

10.1. Плановую, организационную, контрольную;

10.2. Организационную, контрольную, коммуникативную, регулирующую;

10.3. Управление кадрами, управление закупками, управление сбытом;

10.4. Администраторскую, стратегическую, экспертно-консультативную, представительскую, воспитательную, психотерапевтическую, коммуникативно-регулирующую, инновационную, дисциплинарную.

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания  
знаний, умений, навыков*

Оценочные материалы по дисциплине «Самоменеджмент» разработаны в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль: Менеджмент организаций, а также рабочей программой учебной дисциплины «Самоменеджмент».

При изучении учебной дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 40 баллов.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала учебной дисциплины.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется с помощью собеседования, решения разноуровневых задач и заданий, тестов.

Собеседование (устный опрос) осуществляется по лекционному материалу и материалу для самостоятельного изучения обучающимся. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Выполнение обучающимся разноуровневых задач и заданий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных аналитических умений обучающихся;
- выработку при решении разноуровневых задач и заданий таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Тестирование по темам смысловых модулей может проводиться в компьютерных классах с помощью программы «Тесты» согласно графика проведения текущего модульного контроля.

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет контрольный тест по закреплённому варианту (ТМК 1,2,3).

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме экзамена.

Экзамен, установленный утвержденным учебным планом, преследует цель оценить полученные обучающимся теоретические знания, их уровень, развитие творческого мышления,

степень приобретения навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Система оценивания всех видов работ по учебной дисциплине приведена в таблице 1.

Таблица 1

| Система начисления баллов по текущему контролю знаний                                     |                                 |                                    |      |     |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|------|-----|-------|
| Максимально возможный балл по виду учебной работы                                         |                                 |                                    |      |     |       |
| Смысловые модули                                                                          | Текущая аттестация              |                                    |      |     | Итого |
|                                                                                           | Собеседование<br>(устный опрос) | Разноуровневые<br>задачи и задания | Тест | ТМК |       |
| Смысловой модуль 1. Подходы к самоменеджменту. Планирование личной деятельности менеджера | 4                               | 4                                  | 2    | 3   | 13    |
| Смысловой модуль 2. Научная организация управленческого труда                             | 4                               | 4                                  | 2    | 3   | 13    |
| Смысловой модуль 3. Личностное развитие менеджера                                         | 4                               | 4                                  | 2    | 4   | 14    |
| Итого:                                                                                    | 12                              | 12                                 | 6    | 10  | 40    |

Таблица 2

| РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ                          |    |                            |    |                            |    |                              |                                   |             |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------|----|----------------------------|----|------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу |    |                            |    |                            |    | Итого текущий контроль, балл | Итоговый контроль (экзамен), балл | Сумма, балл |
| Смысловой модуль 1 (13 б.)                                                  |    | Смысловой модуль 2 (13 б.) |    | Смысловой модуль 3 (14 б.) |    | 40                           | 60                                | 100         |
| T1                                                                          | T2 | T3                         | T4 | T5                         | T6 |                              |                                   |             |
| 5                                                                           | 8  | 5                          | 8  | 5                          | 9  |                              |                                   |             |

Примечание. T1, T2, ... T6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

| Сумма баллов за все виды учебной деятельности | По государственной шкале  | Определение                                                                                  |
|-----------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 90-100                                        | «Отлично» (5)             | отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей                       |
| 80-89                                         | «Хорошо» (4)              | хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)  |
| 75-79                                         |                           | хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)  |
| 70-74                                         | «Удовлетворительно» (3)   | удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков                      |
| 60-69                                         |                           | удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии                            |
| 35-59                                         | «Неудовлетворительно» (2) | неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации                                    |
| 0-34                                          |                           | неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией) |

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

| №<br>п/п | Виды дополнений и изменений | Дата и номер протокола<br>заседания кафедры, на<br>котором были<br>рассмотрены и одобрены<br>изменения и дополнения. | Подпись (с расшифровкой)<br>заведующего кафедрой |
|----------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|          |                             |                                                                                                                      |                                                  |
|          |                             |                                                                                                                      |                                                  |
|          |                             |                                                                                                                      |                                                  |
|          |                             |                                                                                                                      |                                                  |
|          |                             |                                                                                                                      |                                                  |