Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 30.10.2026 20:39:49
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
_____ Петренко С.Н.
(подпись)
«18» 02 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Бухгалтерский финансовый учет
(шифр и наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
(наименование профиля подготовки)

Разработчик:

доцент _____ Секирина Наталья Владимировна
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «18» февраля 2026 г., протокол № 13

Донецк - 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Бухгалтерский финансовый учет
(наименование дисциплины)

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	Тема 1. Учет основных средств	5
		Тема 2. Учет нематериальных активов	5
		Тема 3. Учет запасов	5
		Тема 4. Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции	5
		Тема 5. Учет денежных средств	5
		Тема 6. Учет краткосрочной дебиторской задолженности	5
		Тема 7. Учет расчетов с разными кредиторам	6
		Тема 8. Учет кредитов и займов	6
		Тема 9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	6
		Тема 10. Учет капитала организации	6
		Тема 11. Учет целевого финансирования и обеспечений	6
		Тема 12. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	6

Таблица 2.1 - Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	**Код контролируемой компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Контролируемые разделы (темы) дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-1$_{ПК-1}$ Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности с использованием программных продуктов и цифровых сервисов	Тема 1. Учет основных средств	Тест
			Тема 2. Учет нематериальных активов	Тест, Контрольная работа (ТМК 1)
			Тема 3. Учет запасов	Тест
			Тема 4. Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции	Тест, Контрольная работа (ТМК 2)
			Тема 5. Учет денежных средств	Тест
			Тема 6. Учет краткосрочной дебиторской задолженности	Тест, Контрольная работа (ТМК 3)
			Тема 7. Учет расчетов с разными кредиторам	Тест
			Тема 8. Учет кредитов и займов	Тест,

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
			Тема 9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Тест, Контрольная работа (ТМК 4)
			Тема 10. Учет капитала организации	Тест
			Тема 11. Учет целевого финансирования и обеспечений	Тест, Контрольная работа (ТМК 5)
			Тема 12. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Тест, Контрольная работа (ТМК 6)

Таблица 2.2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю» (ТМК 1, 2)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
9-10	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
6-8	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 55-89% вопросов/задач)
4-5	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач)
0-3	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%)

Таблица 2.3 –Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю» (ТМК 3, 5, 6)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
7-8	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
5-6	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 55-89% вопросов/задач)
3-4	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач)
0-2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%)

Таблица 2.4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю» (ТМК 4)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
11-12	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
7-10	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны

	на 55-89% вопросов/задач)
5-6	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 40-54% вопросов/задач)
0-4	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 40%)

Таблица 2.6 –Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест» по смысловому модулю» (ТМК 1, 2, 3, 4, 5, 6)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
2	Процент правильных ответов составляет 100%
1,8	Процент правильных ответов составляет 80-99%
1,6	Процент правильных ответов составляет 60-79%
1,2	Процент правильных ответов составляет 50-59%
0,8	Процент правильных ответов составляет 30-49%
0,4	Процент правильных ответов составляет 10-29%
0	Процент правильных ответов составляет 0 %

Таблица 3 - Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (ТМК)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «ТЕСТ»

Смысловой модуль 1. Учет внеоборотных активов
Тема 1. Учет основных средств

1. Какие из приведенных критериев относятся к основным средствам?

а) материальные сроком службы более одного года;
б) малоценные сроком службы более одного года;
в) малоценные быстроизнашивающиеся.

2. Расходы на модернизацию основных средств списываются на:

а) финансовый результат деятельности;
б) увеличение стоимости объекта;
в) текущие затраты предприятия.

3. Не является объектом амортизации:

а) земельные участки;
б) рабочий и продуктивный скот;

в) многолетние насаждения.

4. Какие из указанных расходов не увеличивают первоначальную стоимость основных средств?

а) модернизация объекта основных средств;

б) текущий ремонт объекта основных средств;

в) реконструкция объекта основных средств.

5. Основным регистром аналитического учета основных средств предприятий является:

а) акт приемки-передачи основных средств;

б) накладная на внутреннее перемещение основных средств;

в) инвентарная карточка.

Тема 2. Учет нематериальных активов

1. Какие из приведенных критериев не относятся к нематериальным активам?

а) нематериальные сроком службы до одного года;

б) идентифицированы и немонетарные;

в) нематериальные, приносящие экономические выгоды.

2. Какие из перечисленных ниже объектов относятся к нематериальным активам?

а) предметы проката;

б) права на использование природных ресурсов;

в) библиотечные фонды.

3. Какие из перечисленных расходов не подлежат учету в составе нематериальных активов?

а) расходы на приобретение права пользования имуществом;

б) затраты на создание товарного знака;

в) затраты на создание программных продуктов.

4. Какие из приведенных затрат увеличивают стоимость нематериальных активов:

а) организационные затраты на создание предприятия;

б) расходы на повышение квалификации кадров;

в) расходы на приобретение права пользования земельным участком.

5. Какие методы амортизации применяются к нематериальным активам:

а) линейный;

б) линейный и производственный;

в) все указанные в ФСБУ "Основные средства".

Смысловой модуль 2. Учет запасов

Тема 3. Учет запасов

1. Для оценки запасов, которые не заменяют друг друга, применяется метод:

а) средневзвешенной себестоимости;

б) идентифицированной себестоимости;

в) нормативных затрат.

2. В первоначальную стоимость запасов не включаются:

а) сумма ввозной таможенной пошлины;

б) транспортно-заготовительные расходы;

в) затраты на проценты за пользование займом.

3. Приобретенные или изготовленные запасы зачисляются на баланс предприятия:

а) по первоначальной стоимости;

б) по остаточной стоимости;

в) по настоящей стоимости.

4. Запасы признаются активами при соблюдении условий:

а) их оценка может быть достоверно определена;

б) их оценка может быть достоверно определена и ожидается получение в будущем экономических выгод от их использования;

в) их оценка может быть достоверно определена и ожидается получение в будущем экономических выгод от их использования, что приведет к уменьшению собственного капитала.

5. При использовании какого метода оценки выбытия запасов маркируется каждая единица ценностей:

а) идентифицированной себестоимости;

б) по методу себестоимости первых по времени поступления запасов (ФИФО);

в) нормативных затрат.

Тема 4. Учет затрат на производство, выпуска и реализации готовой продукции

1. Прямые затраты - это:

а) совокупность экономически однородных затрат;

б) затраты, которые могут быть отнесены непосредственно к конкретному объекту затрат экономически целесообразным путем;

в) затраты на производство определенного вида продукции.

2. Косвенные затраты это:

а) затраты, которые могут быть отнесены непосредственно к конкретному объекту затрат экономически целесообразным путем;

б) затраты, которые не могут быть отнесены непосредственно к конкретному объекту затрат экономически целесообразным путем;

в) затраты, не относящиеся к операционной деятельности предприятия и связанные с получением прочих доходов.

3. Прямые материальные затраты и прямые затраты на оплату труда входят в состав:

а) общепроизводственных затрат;

б) производственной себестоимости продукции (работ, услуг);

в) прочих операционных затрат.

4. Доходы от реализации готовой продукции отражаются в бухгалтерском учете:

а) в момент получения денежных средств за эту продукцию и отгрузки этой продукции покупателю;

б) только в момент получения денежных средств за эту продукцию;

в) только в момент отгрузки этой продукции покупателю.

5. Если производственные материалы и сырье используются непосредственно для изготовления продукции, то их стоимость включается в состав:

а) прямых материальных затрат;

б) общепроизводственных затрат;

в) прочих прямых затрат.

Смысловой модуль 3. Учет денежных средств и дебиторской задолженности

Тема 5. Учет денежных средств

1. Оформление кассовых операций осуществляется:

а) приходными и расходными кассовыми ордерами;

б) платежными поручениями;

в) лимитно-заборной картой.

2. Прием и выдача наличности по кассовым ордерам осуществляется:

а) в течение срока, установленного руководителем по согласованию с обслуживающим банком;

б) только в день составления;

в) в течение трех рабочих дней, включая день составления.

3. Какой документ содержит информацию о движении и остатке денег на счете в банке:

а) денежного чека;

б) отчета кассира;

в) выписка банка.

4. В первичных кассовых и банковских документах исправления делаются:

а) корректурным способом;

б) способом “красное сторно”;

в) не допускаются.

5. Денежные средства в пути - это:

а) денежные средства в виде банкнот, казначейских билетов, монет и в других формах;

б) деньги, сданные в банк, но не зачисленные на текущий счет (до 24 часов следующего дня);

в) предельная сумма денежных средств, которая может находиться в кассе предприятия.

Тема 6. Учет краткосрочной дебиторской задолженности

1. Дебиторская задолженность – это денежное выражение задолженности:

а) юридических лиц;

б) физических лиц;

в) юридических и физических лиц.

2. В современной практике наиболее распространенной формой расчетов с дебиторами являются расчеты:

а) платежными требованиями-поручениями;

б) аккредитивами;

в) платежными поручениями.

3. В отечественной практике следует списывать задолженность после истечения срока исковой давности, а именно:

а) через 1 год;

б) через 3 года;

в) на рассмотрение самого предприятия.

4. Безнадежная дебиторская задолженность – это:

а) текущая дебиторская задолженность, относительно которой существует уверенность в ее невозврате должником или по которой истек срок исковой давности;

б) текущая дебиторская задолженность, относительно которой существует неуверенность ее погашения должником;

в) сумма текущей дебиторской задолженности за вычетом резерва сомнительных долгов.

5. Какой документ является основанием для списания с подотчетного лица потраченных средств:

а) расходный кассовый ордер;

б) авансовый отчет;

в) командировочное удостоверение.

Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет (часть 2)
Смысловой модуль 4. Учет обязательств

Тема 7. Учет расчетов с разными кредиторами

1. Задолженность предприятия, которая возникла вследствие прошлых событий и погашение которой, как ожидается, приведет к уменьшению ресурсов предприятия, воплощающих в себе экономические выгоды - это:

а) дебиторская задолженность;

б) обеспечение будущих расходов;

в) обязательства.

2. Оплата расчетных счетов поставщиков за счет краткосрочных кредитов отражается бухгалтерской записью:

а) Дт 60 – Кт 66;

б) Дт 66 – Кт 51;

в) Дт 51 – Кт 66.

3. Главным документом, подтверждающим факт выполнения кредитором обязательств по оказанным услугам, являются:

а) счет-фактура;

б) акт выполненных работ;

в) договор на оказание услуг.

4. Аналитический учет расчетов с поставщиками ведется в разрезе:

а) каждого расчетного документа;

б) каждого поставщика и каждого расчетного документа;

в) каждого поставщика, расчетного документа и срока погашения задолженности.

5. Особенности ведения учетного регистра по расчетам с поставщиками:

а) ведется в разрезе каждого расчетного документа;

б) ведется в разрезе каждого расчетного документа и каждого поставщика;

в) ведется в разрезе каждого расчетного документа, каждого поставщика и сроков уплаты задолженности.

Тема 8. Учет кредитов и займов

1. Каким документом оформляются взаимоотношения между банком и клиентом?

а) кредитным договором;

б) соглашением;

в) актом.

2. Учет задолженности по краткосрочным кредитам и займам ведут на бухгалтерском счете:

а) 58;

б) 67;

в) 66.

3. Государственная пошлина, взимаемая за государственную регистрацию выпусков облигаций, относится:

а) в состав прочих расходов;

б) на убытки организации;

в) на себестоимость продажи.

4. Проценты по кредитам выплачиваются:

а) в денежной и в натуральной форме;

б) в натуральной форме;

в) только в денежной форме.

5. Проценты по займам могут выплачиваться:

а) в денежной и в натуральной форме;

б) в натуральной форме;

в) только в денежной форме.

Тема 9. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

1. Стандартный размер выплат по временной нетрудоспособности в случае, если страховой стаж составляет 7 лет составляет:

а) 60%;

б) 80% ;

в) 100%.

2. Перечень выплат, которые могут выплачиваться работнику предприятия содержится в:

а) приказе об учетной политике;

б) в штатном расписании;

в) коллективном договоре.

3. К числу обязательных удержаний относятся:

а) удержания единого социального взноса и налога на доходы физических лиц;

б) налога на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам;

в) удержания единого социального взноса, налога на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам и удержания выплаченной авансом заработной платы.

4. Регистром аналитического учета расчетов по оплате труда являются:

а) лицевой счет;

б) журнал и аналитическая ведомость к счету 66;

в) расчетно - платежная ведомость.

5. Удержание налога на доходы физических лиц осуществляется бухгалтерской записью:

а) Дт 98 Кт 68;

б) Дт 70 Кт 68;

в) Дт 68 Кт 51.

Смысловой модуль 5. Учет капитала и обеспечений

Тема 10. Учет капитала организации

1. Собственный капитал – это:

а) часть в активах предприятия, которая остается после вычета его обязательств;

б) совокупность средств физических и юридических лиц, добровольно размещенных в обществе для осуществления его финансово-хозяйственной деятельности;

в) сумма дооценки необоротных активов, стоимость активов, безвозмездно полученных предприятием от физических или юридических лиц.

2. Целью составления отчета о собственном капитале является:

а) раскрытие информации об источниках образования средств;

б) раскрытие информации о структуре собственного капитала;

в) раскрытие информации об изменениях в составе собственного капитала предприятия в течение отчетного периода.

3 Доход, полученный от размещения акций собственной эмиссии по ценам, которые превышают номинальную стоимость, являются составляющей:

а) паевого капитала;

б) добавочного капитала;

в) резервного капитала.

4. Совокупность средств физических и юридических лиц, добровольно размещенных в обществах для осуществления его хозяйственно-финансовой деятельности, составляет:

а) дополнительный капитал;

б) собственный капитал;

в) паевой капитал

5. В каком разделе баланса отражается собственный капитал:

а) II разделе пассива

б) III разделе пассива

в) I разделе пассива.

Тема 11. Учет целевого финансирования и обеспечений

1. Резерв на гарантийное обслуживание создается за счет:

а) прочего дополнительного капитала;

б) резервного капитала;

в) текущих расходов предприятия.

2. Учет движения и остатков средств на оплату очередных отпусков работникам ведется на счете:

а) 97;

б) 70;

в) 96.

3. Укажите правильную корреспонденцию счетов по операции «Поступили денежные средства, предоставленные бюджетом на финансирование капитального строительства»:

а) Дебет 50 Кредит 86;

б) Дебет 50 Кредит 51;

в) Дебет 51 Кредит 86.

4. На каком бухгалтерском счете отражается информация о поступлении целевого финансирования?

а) 86;

б) 98;
в) 99.

5. Укажите правильную корреспонденцию счетов по операции «Начисление отпускных персоналу за счет резерва»:

а) Дебет 97 Кредит 70;
б) Дебет 96 Кредит 70;
в) Дебет 70 Кредит 50.

Смысловой модуль 6. Учет финансовых результатов

Тема 12. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

1. Предварительная оплата за продукцию, товары, работы и услуги:

а) признается доходом;
б) не признается доходом;
в) признается расходами.

2. Получение дохода от реализации продукции отражается записью:

а) Дебет 62 Кредит 90-1;
б) Дебет 90-1 – Кредит 62;
в) Дебет 51 – Кредит 62.

3. Не признаются расходами предприятия:

а) погашение полученных займов;
б) чрезвычайные расходы предприятия;
в) оплата услуг подрядчикам со счета в банке.

4. В бухгалтерском учете расходы отражают:

а) одновременно с увеличением активов;
б) одновременно с увеличением активов или уменьшением обязательств;
в) одновременно с уменьшением активов или увеличением обязательства.

5. В балансе предприятия отражается:

а) вся полученная прибыль за прошлый период;
б) прибыль, оставшаяся (нераспределённое сальдо);
в) сумма запланированной прибыли.

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (ТМК)»

Контрольная работа по смысловому модулю 1. Учет внеоборотных активов
Вариант -1

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Какие из приведенных критериев не относятся к нематериальным активам?

а) нематериальные сроком службы до одного года;
б) идентифицированы и немонетарные;
в) нематериальные, приносящие экономические выгоды.

2. Какие из перечисленных ниже объектов относятся к нематериальным активам?

а) предметы проката;
б) права на использование природных ресурсов;
в) библиотечные фонды.

3. Какие из перечисленных расходов не подлежат учету в составе нематериальных активов?

а) расходы на приобретение права пользования имуществом;

б) затраты на создание товарного знака;
в) затраты на создание программных продуктов.

4. Какие из приведенных затрат увеличивают стоимость нематериальных активов:

а) организационные затраты на создание предприятия;
б) расходы на повышение квалификации кадров;
в) расходы на приобретение права пользования земельным участком.

5. Какие методы амортизации применяются к нематериальным активам:

а) линейный;
б) линейный и производственный;
в) все указанные в ФСБУ "Основные средства".

2. Практическая часть

Задача

1. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций предприятия, указать корреспонденцию счетов бухгалтерского учета и первичные документы.

2. Рассчитать необходимые суммы.

Условие

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Предприятие приобрело грузовой автомобиль. По счету поставщика значится:	
	- договорная стоимость	8500000
	- расходы на транспортировку	6000
	Итого	?
2	Предприятием получены посреднические услуги, связанные с приобретением автомобиля	5000
3	Признаны расходы на государственную регистрацию автомобиля	15000
4	Грузовой автомобиль введен в эксплуатацию	?
5	Оприходовано безвозмездно полученное оборудование производственного назначения по справедливой стоимости	240000
6	Начислена заработная плата работникам, осуществлявшим монтаж оборудования	150000
7	Начислен единый социальный взнос от суммы заработной платы рабочих, осуществляющих монтаж оборудования, по действующей ставке	?
8	Безвозмездно полученное оборудование введено в эксплуатацию	?
9	Начислена амортизация объекта основных средств производственного назначения за последний год использования. Амортизация начисляется прямолинейным методом. Первоначальная стоимость объекта – 265000 руб. Ожидаемая ликвидационная стоимость – 2000 руб. Ожидаемый срок использования - 5 лет. В последний год уточнена ликвидационная стоимость, которая составила 3000 руб.	?

Вариант -2

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Какие из приведенных критериев относятся к основным средствам?

а) материальные, сроком службы более одного года;
б) малоценные, сроком службы более одного года;
в) малоценные быстроизнашивающиеся.

2. Расходы на модернизацию основных средств списываются на:

а) финансовый результат деятельности;
б) увеличение стоимости объекта;
в) текущие затраты предприятия.

3. Не является объектом амортизации:

а) земельные участки;

б) рабочий и продуктивный скот;

в) многолетние насаждения.

4. Какие из указанных расходов не увеличивают первоначальную стоимость основных средств?

а) модернизация объекта основных средств;

б) текущий ремонт объекта основных средств;

в) реконструкция объекта основных средств.

5. Основным регистром аналитического учета основных средств предприятий является:

а) акт приемки-передачи основных средств;

б) накладная на внутреннее перемещение основных средств;

в) инвентарная карточка.

2. Практическая часть

Задача

1. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций предприятия, указать корреспонденцию счетов бухгалтерского учета и первичные документы.

2. Рассчитать необходимые суммы.

Условие

№	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Получен Акт выполненных работ от рекламного агентства за услуги по исследованию возможностей расширения рынков сбыта	120000
2	Погашена задолженность перед рекламным агентством	?
3	Перечислена исполнителю предоплата за услуги по разработке веб-сайта для организации интернет-торговли	1250000
4	Осуществлена приемка выполненных работ по разработке веб-сайта для организации интернет-торговли	1250000
5	Произведен взаимозачет задолженности	?
6	Веб-сайт признан нематериальным активом и введен в хозяйственный оборот	?
7	Начислена амортизация веб-сайта за отчетный месяц. Выбранный метод амортизации – прямолинейный. Срок полезного использования объекта – 5 лет.	?
8	Списывается НМА, первоначальная стоимость которого 154000: - списывается начисленная амортизация - списывается остаточная стоимость НМА	 34000 ?
9	Реализация (продажа) прав, учетная стоимость которых 180000: - отражена задолженность покупателя	 246000
	- списывается начисленная амортизация	12000
	- списывается остаточная стоимость НМА	?
	- начислен НДС	?
	- отражены дополнительные расходы на продажу	8000

Контрольная работа по смысловому модулю 2. Учет запасов

Вариант -1

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Прямые затраты - это:

а) совокупность экономически однородных затрат;

б) затраты, которые могут быть отнесены непосредственно к конкретному объекту затрат экономически целесообразным путем;

в) затраты на производство определенного вида продукции.

2. Косвенные затраты это:

а) затраты, которые могут быть отнесены непосредственно к конкретному объекту затрат экономически целесообразным путем;

б) затраты, которые не могут быть отнесены непосредственно к конкретному объекту затрат экономически целесообразным путем;

в) затраты, не относящиеся к операционной деятельности предприятия и связанные с получением прочих доходов.

3. Прямые материальные затраты и прямые затраты на оплату труда входят в состав:

а) общепроизводственных затрат;

б) производственной себестоимости продукции (работ, услуг);

в) прочих операционных затрат.

4. Доходы от реализации готовой продукции отражаются в бухгалтерском учете:

а) в момент получения денежных средств за эту продукцию и отгрузки этой продукции покупателю;

б) только в момент получения денежных средств за эту продукцию;

в) только в момент отгрузки этой продукции покупателю.

5. Если производственные материалы и сырье используются непосредственно для изготовления продукции, то их стоимость включается в состав:

а) прямых материальных затрат;

б) общепроизводственных затрат;

в) прочих прямых затрат.

2. Практическая часть

Задача

1. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций, указать первичные документы и корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

2. Определить ТЗР на использованные материалы. Суммы ТЗР рассчитать в разрезе направлений использования материалов.

Условие

1. Сальдо счета 23 «Производство»:
- на 01.10. – 0 руб.;
- на 31.10. - 7000 руб.
2. Сальдо субсчета 201 «Сырье и материалы» - 95300 руб.;
3. Сальдо аналитического субсчета 201 «Сырье и материалы» (ТЗР) - 4300 руб.

Операции ООО «Юр-Макс» за месяц

№	Содержание операций	Сумма, руб.
1	Поступили по накладной от поставщика материалы	850000
2	Агентом отдела снабжения с подотчетной суммы оплачено за разгрузку материалов	3900
3	Принят к оплате счет автотранспортного предприятия за перевозку материалов	18600
4	Отпущены материалы: - на производство продукции - на общепроизводственные нужды - на административные нужды - на модернизацию основных средств	 85000 28000 16000 7000
5	Реализованы покупателям излишки материалов на складе: - договорная стоимость - НДС с договорной стоимости - учетная стоимость	 126000 ? 90000
6	Списана за счет организации недостача материалов, выявленная при инвентаризации	680
7	В конце месяца определены и списаны ТЗР на использованные материалы.	?

Вариант -2

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Для оценки запасов, которые не заменяют друг друга, применяется метод:

а) средневзвешенной себестоимости;

б) идентифицированной себестоимости;

в) нормативных затрат.

2. В первоначальную стоимость запасов не включаются:

а) сумма ввозной таможенной пошлины;

б) транспортно-заготовительные расходы;

в) затраты на проценты за пользование займом.

3. Приобретенные или изготовленные запасы зачисляются на баланс предприятия:

а) по первоначальной стоимости;

б) по остаточной стоимости;

в) по настоящей стоимости.

4. Запасы признаются активами при соблюдении условий:

а) их оценка может быть достоверно определена;

б) их оценка может быть достоверно определена и ожидается получение в будущем экономических выгод от их использования;

в) их оценка может быть достоверно определена и ожидается получение в будущем экономических выгод от их использования, что приведет к уменьшению собственного капитала.

5. При использовании какого метода оценки выбытия запасов маркируется каждая единица ценностей:

а) идентифицированной себестоимости;

б) по методу себестоимости первых по времени поступления запасов (ФИФО);

в) нормативных затрат.

2. Практическая часть

Задача

1. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций, указать первичные документы и корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

2. Рассчитать необходимые суммы.

3. Определить фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции.

Условие

Хозяйственные операции предприятия за месяц

Содержание операций	Сума, руб.
Остаток незавершенного производства на начало месяца:	
- по изделию А;	3100
- по изделию Б	1600
1. Израсходованы на производство материалы по фактической себестоимости:	
- изделия А;	120000
- изделия Б	230000
2. Начислена зарплата рабочим за производство:	
- изделия А;	50000
- изделия Б	30000
3. Произведены обязательные отчисления от суммы заработной платы единого социального взноса	?
4. Распределены и списаны общепроизводственные затраты, которые распределяются пропорционально прямым материальным затратам:	90 000
- на изделие А;	?
- на изделие Б	?
5. Выпущена и оприходована на склад готовая продукция по фактической себестоимости:	
- изделие А;	?
- изделие Б	?

Незавершенное производство на конец месяца отсутствует	

Контрольная работа по смысловому модулю 3. Учет денежных средств и дебиторской задолженности

Вариант -1

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Оформление кассовых операций осуществляется:

а) приходными и расходными кассовыми ордерами;

б) платежными поручениями;

в) лимитно-заборной картой.

2. Прием и выдача наличности по кассовым ордерам осуществляется:

а) в течение срока, установленного руководителем по согласованию с обслуживающим банком;

б) только в день составления;

в) в течение трех рабочих дней, включая день составления.

3. Какой документ содержит информацию о движении и остатке денег на счете в банке:

а) денежного чека;

б) отчета кассира;

в) выписка банка.

4. В первичных кассовых и банковских документах исправления делаются:

а) корректурным способом;

б) способом “красное сторно”;

в) не допускаются.

5. Денежные средства в пути - это:

а) денежные средства в виде банкнот, казначейских билетов, монет и в других формах;

б) деньги, сданные в банк, но не зачисленные на текущий счет (до 24 часов следующего дня);

в) предельная сумма денежных средств, которая может находиться в кассе предприятия.

2. Практическая часть

Задача

1. Составить журнал хронологической регистрации операций, указать по каждой корреспондирующие счета и первичные документы.

2. Открыть счета 361, 372, 374, 377, записать в них операции и определить сальдо на 1.04.20Х1г.

Условие

Выписка из сальдо по синтетическим счетам на 1.03.20Х1г.:

62 «Расчеты с покупателями» 90000 руб.

71 «Расчеты с подотчетными лицами» 8000 руб.

Хозяйственный операции предприятия за март

№	Содержание операций	Сумма, руб.
1.	Отгружена покупателям готовая продукция по отпускным ценам	156000
2.	На счет поступили платежи от разных дебиторов	8500
3.	Зачислен аванс как частичное погашение задолженности покупателей за отпущенную им продукцию	50000
4.	На счет зачислена задолженность покупателей за февраль	?
5.	Поступили на склад канцелярские принадлежности, приобретенные подотчетным лицом	6700
6.	На счет в банке поступили денежные средства в погашение задолженности по	4500

	претензиям	
7.	В кассу возвращен остаток подотчетной суммы	?
8.	Предъявлена претензия поставщикам на сумму неустойки за неисполнение договора поставки	380
9.	На счет в банке зачислены платежи в погашение задолженности по векселю: - сумма основного долга - проценты по векселю	 45000 1800
10.	Отгружена покупателям готовая продукция под обеспечение векселем	52000
11.	Списана сумма претензии в связи с отказом в ее удовлетворении	8000

Вариант -2

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Разрешается ли хранить в кассе предприятия наличные, которые не принадлежит этому предприятию?

а) да;

б) нет;

в) да, если эта наличность принадлежит кассиру

2. Как юридически оформляется ответственность кассира?

а) договором о материальной ответственности;

б) договором об ответственном хранении средств;

в) договором о сотрудничестве.

3. Выявленное при инвентаризации кассы превышение фактического наличия денежных средств по сравнению с данными бухгалтерского учета, отражается следующими проводками:

а) Дебет 50 Кредит 91;

б) Дебет 50 Кредит 98;

в) Дебет 50 Кредит 99.

4. Каким способом можно исправить ошибки в кассовой книге?

а) корректурным способом, заверенным подписями кассира и главного бухгалтера;

б) в кассовой книге ошибки исправлению не подлежат;

в) корректурным способом, заверенным подписями кассира.

5. Работник обязан представить авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой в пределах Российской Федерации суммах:

а) в течение 10 дней по возвращении из командировки;

б) в течение 3 дней по возвращении из командировки;

в) в течение 5 дней по возвращении из командировки.

2. Практическая часть

Задача

1. Открыть бухгалтерский счет №301 "Касса в национальной валюте, записать в него сальдо начальное.

2. На основании хозяйственных операций составить бухгалтерские проводки.

3. Записать на счете №50 хозяйственные операции, подсчитать обороты за месяц и определить сальдо на конец месяца.

Условие

Сальдо по счету №50 "Касса " по состоянию на 1 декабря 20Хг. составило 500 руб.

№	Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Поступили деньги в кассу с текущего счета в банке			10000
2	Возвращен в кассу неиспользованный остаток подотчетных сумм			200
3	Выплачена из кассы премия работникам			9800
4	Поступила в кассу выручка за реализованные товары			150000
5	Выданы из кассы деньги под отчет на командировку			6000
6	Поступили деньги в кассу от зав. складом в качестве возмещения ущерба			500

7	Поступил в кассу платеж от покупателя			8000
8	Выплачено из кассы кредитору за аренду помещения			2600
9	Оплачена из кассы задолженность поставщику			4000
10	Сданы из кассы деньги инкассатору для зачисления на счет в банке			146000

Модуль 2 Бухгалтерский финансовый учет (часть 2)
Контрольная работа по смысловому модулю 4. Учет обязательств
Вариант -1
I. Теоретическая часть
Тесты

1. Задолженность предприятия, которая возникла в следствие прошлых событий и погашение которой, как ожидается, приведет к уменьшению ресурсов предприятия, воплощающих в себе экономические выгоды - это:

а) дебиторская задолженность;
б) обеспечение будущих расходов;
в) обязательства.

2. Оплата расчетных счетов поставщиков за счет краткосрочных кредитов отражается бухгалтерской записью:

а) Дт 60 – Кт 66;
б) Дт 66 – Кт 51;
в) Дт 51 – Кт 66.

3. Главным документом, подтверждающим факт выполнения кредитором обязательств по оказанным услугам, являются:

а) счет-фактура;
б) акт выполненных работ;
в) договор на оказание услуг.

4. Аналитический учет расчетов с поставщиками ведется в разрезе:

а) каждого расчетного документа;
б) каждого поставщика и каждого расчетного документа;
в) каждого поставщика, расчетного документа и срока погашения задолженности.

5. Особенности ведения учетного регистра по расчетам с поставщиками:

а) ведется в разрезе каждого расчетного документа;
б) ведется в разрезе каждого расчетного документа и каждого поставщика;
в) ведется в разрезе каждого расчетного документа, каждого поставщика и сроков уплаты задолженности.

2. Практическая часть
Задача

Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций предприятия, указать корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

Условие

№	Хозяйственные операции	Сумма, руб.
1	Получены денежные средства по договору займа	800000
2	Приняты выполненные подрядчиком работы	1500000
3	Отражен предъявленный НДС	?
4	НДС предъявлен к вычету	?
5	Отражена оплата подрядчику	1800000
6	Начислены проценты по займу в период реконструкции	110000
7	Начислено отложенное налоговое обязательство	?
8	Расходы на модернизацию включены в стоимость оборудования	1610000
9	Начислены проценты по займу после модернизации	20000

10	Погашена задолженность по сумме займа	
11	Погашена задолженность по процентам	130000

Вариант -2

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Каким документом оформляются взаимоотношения между банком и клиентом?

а) кредитным договором;
б) соглашением;
в) актом.

2. Учет задолженности по краткосрочным кредитам и займам ведут на бухгалтерском счете:

а) 58;
б) 67;
в) 66.

3. Государственная пошлина, взимаемая за государственную регистрацию выпусков облигаций, относится:

а) в состав прочих расходов;
б) на убытки организации;
в) на себестоимость продажи.

4. Проценты по кредитам выплачиваются:

а) в денежной и в натуральной форме;
б) в натуральной форме;
в) только в денежной форме.

5. Проценты по займам могут выплачиваться:

а) в денежной и в натуральной форме;
б) в натуральной форме;
в) только в денежной форме.

2. Практическая часть

Задача

1. Записать нижеприведенные операции в журнал хронологической регистрации, указать по каждой из них корреспондирующие счета и первичные документы.

Условие

Хозяйственные операции организации

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.
1	Принят к оплате счет поставщика за материалы: - договорная покупная стоимость - НДС 20%	 175000 ?
	К оплате	?
2	Удержан подоходный налог из заработной платы работников	19500
3	С текущего счета перечислен авансовый платеж по налогу на прибыль	130000
4	Реализована покупателям по договорной продажной стоимости с НДС продукция	3900000
5	Отражен НДС с выручки от реализации продукции	?
6	Начислен акцизный налог	18700
7	Оприходован излишек денежных средств, выявленных при инвентаризации	150
8	С текущего счета перечислен подходный налог (опер. 2)	?
9	Начислен налог на прибыль организации	112000
10	С текущего счета перечислены обязательства по НДС (сумму рассчитать по приведенным операциям)	?

Контрольная работа по смысловому модулю 5. Учет капитала и обеспечений

Вариант -1

I. Теоретическая часть

1.1. Тесты

1. Собственный капитал – это:

а) часть в активах предприятия, которая остается после вычета его обязательств;

б) совокупность средств физических и юридических лиц, добровольно размещенных в обществе для осуществления его финансово-хозяйственной деятельности;

в) сумма дооценки необоротных активов, стоимость активов, безвозмездно полученных предприятием от физических или юридических лиц.

2. Целью составления отчета о собственном капитале является:

а) раскрытие информации об источниках образования средств;

б) раскрытие информации о структуре собственного капитала;

в) раскрытие информации об изменениях в составе собственного капитала предприятия в течение отчетного периода.

3 Доход, полученный от размещения акций собственной эмиссии по ценам, которые превышают номинальную стоимость, являются составляющей:

а) паевого капитала;

б) добавочного капитала;

в) резервного капитала.

4. Совокупность средств физических и юридических лиц, добровольно размещенных в обществах для осуществления его хозяйственно-финансовой деятельности, составляет:

а) добавочный капитал;

б) собственный капитал;

в) паевой капитал.

5. В каком разделе баланса отражается информация о собственном капитале организации:

а) 1 раздел актива баланса;

б) 2 раздел пассива баланса;

в) 1 актива баланса.

2. Практическая часть

Задача

1. Рассчитать необходимые показатели.

2. Составить журнал хронологической регистрации операций, указав по каждой из них корреспондирующие счета.

Условие

1. Сальдо за счетами на 1.05.20Х1 г.

96-1 «Обеспечение оплаты отпусков» – 245000 руб.

96-2 «Обеспечения гарантийных обязательств» – 380000 руб.

Хозяйственные операции организации

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислено обеспечение выплат по отпускам: - производственным работникам - общепроизводственному персоналу - работникам сбыта	 45 000 24 000 12 000
2	Начислена заработная плата за время отпусков: - производственным работникам - общепроизводственному персоналу - работникам сбыта	 52 000 26 000 14 000
3	Начислено обеспечение гарантийных обязательств на реализованную продукцию	2 0000
4	Отражены обязательные отчисления от заработной платы за время отпусков единственного социального взноса (по установленной ставке)	?
5	Выданы готовые изделия из состава на замену бракованных	7 000
6	Отпущены в гарантийную мастерскую материалы на	

	гарантийный ремонт изделий	5 000
7	Начислена заработная плата работникам гарантийной мастерской	8 000
8	Отображены обязательные отчисления от заработной платы работникам гарантийной мастерской единого социального взноса (по установленной ставке)	?
9	Отражена задолженность бюджета по финансированию компенсационных выплат ликвидаторам аварии ЧАЭС	16 000
10	Поступили денежные средства из бюджета на возмещение компенсационных расходов	?
11	В кассу организации оприходованы платежи родителей на содержание детских учреждений	14 000
12	Отпущены малоценные предметы сроком использования до 12 месяцев на обслуживание детских учреждений	5 000
13	Отражены обязательные отчисления от заработной платы работников детских учреждений единого социального взноса (по установленной ставке)	?

Вариант -2

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Источником покрытия убытка отчетного года не может быть:

а) резервный капитал;

б) нераспределенная прибыль прошлых лет;

в) добавочный капитал в части сумм прироста стоимости имущества по переоценке.

2. Какой вид собственного капитала формируется путем отчислений нераспределенной прибыли?

а) добавочный капитал;

б) резервный капитал;

в) уставный капитал.

3. Доля вклада в уставный капитал иностранным учредителем в иностранной валюте определена по курсу Центрального Банка РФ на день подписания учредительных документов. На дату реального погашения задолженности возникшая курсовая разница отражается на счете:

а) 98 "Доходы будущих периодов" или 99 "Прибыли и убытки";

б) 91 "Прочие доходы и расходы";

в) 83 "Добавочный капитал".

4. Сумма задолженности акционеров по оплате акций АО при увеличении уставного капитала отражается:

а) Д-т 80 К-т 75;

б) Д-т 75 К-т 80;

в) Д-т 58 К-т 80.

5. Оборудование к установке, внесенное учредителями в счет вклада в уставный капитал, отражается в учете:

а) Д-т 07 К-т 75;

б) Д-т 08 К-т 75; Д-т 01 К-т 08;

в) Д-т 08 К-т 75; Д-т 07 К 08.

2. Практическая часть

Задача

1. Записать нижеприведенные операции в журнал хронологической регистрации, указать по каждой из них корреспондирующие счета и первичные документы.

Условие

Хозяйственные операции организации

№ п/п	Содержание операций	Сумма, руб.

1	Принят к учету уставный капитал в сумме задолженности участников	200000
2	Приняты в счет вклада в уставный капитал наличные от учредителя	300000
3	Отражено увеличение резервного капитала за счет нераспределенной прибыли	150000
4	Отражена дооценка основных средств	450000
5	Отражено увеличение уставного капитала: - за счет добавочного капитала - за счет сумм нераспределенной прибыли	 400000 650000
6	Отражено уменьшение уставного капитала: - в связи с возвратом вкладов участникам - в связи с аннулированием акций	 120000 430000
7	Отражено уменьшение резервного капитала вследствие: - направления части капитала на выплату дивидендов - списания убытка прошлых лет	 570000 320000
8	Отражен эмиссионный доход при размещении акций	1240000
9	Отражена курсовая разница при размещении акций	689000
10	Отражено уменьшение добавочного капитала вследствие увеличение уставного капитала	234000
11	Отражено уменьшение добавочного капитала вследствие списания активы, по которому была проведена дооценка	110000

Контрольная работа по смысловому модулю 6. Учет финансовых результатов

Вариант -1

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Предварительная оплата за продукцию, товары, работы и услуги:

а) признается доходом;

б) не признается доходом;

в) признается расходами.

2. Получение дохода от реализации продукции отражается записью:

а) Дебет 62 Кредит 90-1;

б) Дебет 90-1 – Кредит 62;

в) Дебет 51 – Кредит 62.

3. Не признаются расходами предприятия:

а) погашение полученных займов;

б) чрезвычайные расходы предприятия;

в) оплата услуг подрядчикам со счета в банке.

4. В бухгалтерском учете расходы отражают:

а) одновременно с увеличением активов;

б) одновременно с увеличением активов или уменьшением обязательств;

в) одновременно с уменьшением активов или увеличением обязательства.

5. В балансе предприятия отражается:

а) вся полученная прибыль за прошлый период;

б) прибыль, оставшаяся (нераспределённое сальдо);

в) сумма запланированной прибыли.

2. Практическая часть

Задача

Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций предприятия, указать корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

Условие

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Отгружена покупателю готовая продукция на условиях последующей оплаты	800000
2	Отражено налоговое обязательство по НДС от суммы выручки	?
3	Списана реализованная продукция по себестоимости	560000
4	Начислена заработная плата: - административному персоналу - работникам отдела сбыта	 80000 60000
5	Отражены отчисления ЕСВ от заработной платы (по установленной ставке): а) административного персонала б) работников отдела сбыта	 ? ?
6	Получена от арендатора арендная плата наличными	6000
7	Получена на текущий счет сумма штрафа от покупателя за нарушение сроков оплаты за продукцию	10000
8	Списаны материалы на ремонт административного помещения	36000
9	Получены дивиденды на текущий счет	8 000
10	Начислена амортизация вычислительной техники, используемой в административных целях	7800
11	В конце месяца списаны на финансовый результат за отчетный период: - доходы организации (по видам) - расходы организации (по видам)	 ? ?
12	Отражен финансовый результат за месяц	?

Вариант -2

I. Теоретическая часть

1.1. Тесты

1. В соответствии с ПБУ “Доходы организации” – это:

а) увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества);

б) уменьшение или увеличения активов или обязательства, что приводит к изменению собственного капитала (кроме изменений капитала за счет владельцев);

в) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов или увеличения обязательства, что приводит к уменьшению собственного капитала (за исключением уменьшения капитала путем его изъятия владельцами).

2. Не признается текущими расходами организации:

а) затраты по оплате услуг сторонних организаций по перевозке грузов;

б) оплата приобретения объектов нематериальных активов;

в) начисление амортизационных отчислений по объектам основных средств.

3. Представительские расходы организаций, занятых в торговой деятельности (продажей покупных товаров), учитываются в составе:

а) расходов на продажу в сумме фактических затрат;

б) общехозяйственных расходов в сумме фактических затрат;

в) общехозяйственных расходов в пределах установленных норм.

4. Какой счет из приведенных ниже закрывается по окончании отчетного года:

а) 99;

б) 20;

в) 84.

5. Субсчета, открываемые к счету 91 «Прочие доходы и расходы», в соответствии с порядком выявления финансовых результатов, закрываются:

а) по окончании отчетного года;

б) ежемесячно;
в) ежеквартально.

2. Практическая часть

Задача

Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций предприятия, указать корреспонденцию счетов бухгалтерского учета.

Условие

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.
1	Реализована покупателям готовая продукция	900000
2	Отражается НДС от суммы выручки	?
3	Списана реализованная готовая продукция по себестоимости	600000
4	Начислена заработная плата: - административному персоналу - работникам социально-культурной сферы	 112 000 87 000
5	Отражены отчисления ЕСВ от заработной платы (по установленной ставке): а) административного персонала б) работникам социально-культурной сферы	 ? ?
6	Списаны упаковочные материалы на подготовку готовой продукции к реализации	6000
7	Отражен доход от предоставления услуг по ремонту торгового оборудования В т.ч. налоговое обязательство по НДС от суммы доходы	24 000 ?
8	Списана себестоимость ремонтных работ	18 000
9	Начислена задолженность рекламному агентству за разработку рекламы продукции: - стоимость рекламы без НДС - НДС	 60000 ?
10	Начислена амортизация здания офиса	13000
11	В конце месяца списаны на финансовый результат за отчетный период: - доходы организации (по видам) - расходы организации (по видам)	 ?
12	Отражен финансовый результат за месяц	?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» разработаны в соответствии с ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса и рабочей программой по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет».

Логика построения рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» ориентирована на формирование системы профессиональных знаний и навыков вопросам организации учета, которые отвечали бы новым тенденциям и перспективным требованиям подготовки высококвалифицированных специалистов.

Структура дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» представлена шестью смысловыми модулями: смысловой модуль 1 «Учет внеоборотных активов»; смысловой модуль 2 «Учет запасов»; смысловой модуль 3 «Учет денежных средств и дебиторской задолженности»; смысловой модуль 4 «Учет обязательств», смысловой

модуль 5 «Учет капитала и обеспечений», смысловой модуль 6 «Учет финансовых результатов».

Дисциплина изучается в течение двух семестров, в течение первого семестра обучающийся может набрать максимально 100 баллов, а минимальное количество баллов составляет 60 баллов; во втором семестре максимальное количество баллов составляет 40 баллов, минимальное количество баллов составляет 20 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» приведена в таблице.

Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Максимально возможный балл по виду работы			
Смысловые модули	Текущая аттестация		Итого
	Тестирование	Контрольная работа	
Модуль 1 Бухгалтерский финансовый учет (часть 1)			
Смысловой модуль 1 «Учет внеоборотных активов»	4	10	14
Смысловой модуль 2 «Учет запасов»	4	10	14
Смысловой модуль 3 «Учет денежных средств и дебиторской задолженности»	4	8	12
Итого:	12	28	40
Модуль 1 Бухгалтерский финансовый учет (часть 2)			
Смысловой модуль 4 «Учет обязательств»	6	12	18
Смысловой модуль 5 «Учет капитала и обеспечений»	4	8	12
Смысловой модуль 6 «Учет финансовых результатов»	2	8	10
Итого:	12	28	40

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний осуществляется с помощью тестов по каждой теме и контрольных работ, предусмотренных для каждого смыслового модуля.

Тест – это система контрольных заданий определенной формы и содержания, позволяющих объективно оценить уровень знаний по теме, разделу или учетной дисциплине в целом. Представленные тестовые задания позволяют оценить уровень знаний студентов и имеют только один верный ответ. Максимальное количество баллов по тестам смысловых модулей 1, 2, 3, 4, 5, 6 составляет 2 балла по каждой теме.

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу по закрепленному варианту. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы составляет: по смысловым модулям 1, 2 – 10 баллов; по смысловому модулю 4 – 12 баллов; по смысловым модулям 3, 5, 6 –8 баллов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» осуществляется в формах: в 5-м семестре – зачет с оценкой; в 6-м семестре – экзамен.

Экзамен проводится в устной форме в виде собеседования по предложенному перечню вопросов.

Экзаменационный билет состоит из 6 вопросов, как теоретического, так и практического характера, по отдельным темам дисциплины. Ответ на каждое задание оценивается от 0 до 10 баллов.

Относительно распределения баллов на итоговом контроле оценки знаний, умений и навыков обучающихся по результатам выполнения заданий используется нижеприведенная шкала оценивания.

Оценка ответа на теоретические вопросы осуществляется по следующей шкале:

от 7 до 10 баллов выставляется за ответ, в котором обучающийся в полном объеме и грамотно изложил суть поставленных в билете вопросов, показал знание основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов, инструктивных материалов, отвечал на дополнительные вопросы преподавателя.

от 4 до 6 баллов выставляется за ответ, в котором обучающийся показал знание основной литературы, нормативно-правовых актов, инструктивных материалов.

от 0 до 3 баллов выставляется за ответ, в котором обучающийся частично раскрыл, или совсем не раскрыл сути вопросов в билете, не показал знание основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов.

Оценка решения практических задач осуществляется по следующей шкале:

от 7 до 10 баллов выставляется за знания и технику применения приемов и способов бухгалтерского учета при отражении хозяйственных операций, умение сделать общие выводы, в полном объеме решить задачу.

от 4 до 6 баллов выставляется за знания и технику применения приемов и способов бухгалтерского учета при отражении хозяйственных операций, но в расчетах есть незначительные ошибки. В решении задачи допущены несущественные ошибки.

от 0 до 3 баллов выставляется за незнание приемов и способов бухгалтерского учета при отражении хозяйственных операций. В случае проведения расчетов сделаны арифметические и логические ошибки в экономической характеристике результатов, неумение обосновать управленческие решения. В решении задачи допускает несколько существенных ошибок.

В результате экзамена обучающийся может набрать максимально 60 баллов, а минимально – 20 баллов, которые суммируются с баллами, уже набранными на протяжении семестра.

Распределение баллов, которые получают обучающиеся в 5-м семестре

Максимальное количество баллов за текущий	Максимальная сумма баллов

<table>
<tr><td colspan="6">контроль и самостоятельную работу</td><td>Текущий контроль</td><td>Экзамен</td><td>Все виды деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="2">Смысловой модуль №1</td><td colspan="2">Смысловой модуль №2</td><td colspan="2">Смысловой модуль №3</td><td rowspan="3">40</td><td rowspan="3">60</td><td rowspan="3">100</td></tr>
<tr><td>Т1</td><td>Т2</td><td>Т 3</td><td>Т 4</td><td>Т 5</td><td>Т6</td></tr>
<tr><td>2</td><td>12</td><td>2</td><td>12</td><td>2</td><td>10</td></tr>
</table>

Распределение баллов, которые получают обучающиеся в 6-м семестре

<table>
<tr><td colspan="6" rowspan="2">Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу</td><td colspan="3">Максимальная сумма баллов</td></tr>
<tr><td>Текущий контроль</td><td>Экзамен</td><td>Все виды деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="3">Смысловой модуль № 4</td><td colspan="2">Смысловой модуль № 5</td><td>Смысловой модуль № 6</td><td rowspan="3">40</td><td rowspan="3">60</td><td rowspan="3">100</td></tr>
<tr><td>Т7</td><td>Т8</td><td>Т9</td><td>Т10</td><td>Т11</td><td>Т12</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2</td><td>14</td><td>2</td><td>10</td><td>10</td></tr>
</table>

Примечание. Т1, Т2, ... Т12 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации