

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 03.12.2025-16:19:58

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-  
БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ТУРИЗМА



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической работе

Л.В. Крылова

" 26 " февраля 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
**Б1.В.06 ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Укрупненная группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм  
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 43.03.02 Туризм  
(код, наименование)

Профиль Туризм

Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса

Курс, форма обучения:

очная форма обучения 2 курс

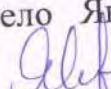
заочная форма обучения 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здравья и инвалидов

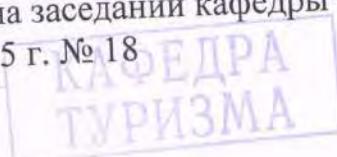
Донецк  
2025

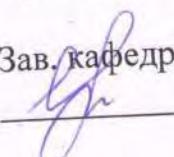
Рабочая программа учебной дисциплины «Организация анимационной деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль Туризм, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2025 г.- для очной формы обучения;
- в 2025 г.- для заочной формы обучения.

**Разработчик:** Катело Яна Дмитриевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры туризма  
Протокол от « 20 » февраля 2025 г. № 18



Зав. кафедрой туризма  
 И.А. Ангелина

**СОГЛАСОВАНО:**  
Декан факультета ресторально-гостиничного бизнеса

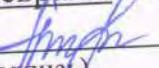
  
И.В. Кощавка

Дата «20» февраля 2025 г.

**ОДОБРЕНО**

Учебно-методическим советом Университета

Протокол от « 26 » февраля 2025 года № 7

Председатель  Л.В. Крылова  
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Катело Я.Д., 2025

© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц -3,5	Укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм Направление подготовки 43.03.02 Туризм		Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Модулей -1	Профиль: Туризм	<b>Год подготовки:</b>	
Смысловых модулей -2		2-й	2-й
Общее количество часов -126		<b>Семестр</b>	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных - 4,0 ч. самостоятельной работы обучающегося – 3,0 ч.		4-й	4-й
		<b>Лекции</b>	
		36 час.	8 час.
		<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		36 час.	8 час.
		<b>Лабораторные занятия</b>	
		0 час.	0 час.
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		54 час.	108 час.
		<b>Индивидуальные задания:</b>	
		-	-
		<b>Форма аттестации:</b>	
		экзамен	экзамен

\* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)

для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 72/54

для заочной формы обучения – 16/108

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель учебной дисциплины:

формирование теоретических знаний и практических навыков из основных принципов организации анимационной деятельности; проведение анимационных мероприятий; системы взаимодействия с соответствующими организациями.

### Задачи учебной дисциплины:

изучение основных понятий организации анимационной деятельности; ознакомление с историей организации досуга, ознакомление с особенностями предоставления анимационных услуг; формирование анимационных программ в комплексе туристской анимации; формирование знаний из технологии создания анимационных программ; ознакомление с детскими анимациями; формирование знаний из экскурсионной деятельности в анимации туризма.

### **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

Б.1.В.06 «Организация анимационной деятельности» является учебной дисциплиной базовой части профессионального цикла рабочего учебного плана по направлению подготовки 43.03.02 Туризм. Компетенции, формируемые в ходе освоения дисциплины, связаны с содержанием дисциплин учебного плана подготовки бакалавров 1-2 года обучения: Б.1.Б.7 «География туризма», Б.1.В.12 «Туристическое страноведение», Б.1.Б.16 «Основы туризмоведения», Б.1.В.22 «История туризма», Б.1.В.30 «Специализированный туризм», Б.1.В.33 «Профессиональная этика и этикет в туризме», Б.1.В.34 «Сервисная деятельность в туризме».

### **4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИДК-1ук-4 Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>ИДК-2ук-4 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Донецкой Народной Республики и с государственного языка Донецкой Народной Республики на иностранный</p> <p>ИДК-3ук-4 Ведет деловую переписку на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденций</p> <p>ИДК-4ук-4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.</p>
ПК-7 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации, обеспечивающие нравственный характер взаимоотношений субъектов туристско-рекреационной деятельности	<p>ИДК-2 пк-7 Предоставляет туриstu необходимую, достоверную и полную информацию о туристском продукте, обеспечивающую возможность его правильного выбора и безопасность на туристском маршруте</p> <p>ИДК-4пк-7 Консультирует туристов об условиях посещения туристских объектов, о визовом обеспечении, правилах прохождения паспортного, таможенного и иного контроля в пункте назначения при въезде в страну, а также выезде из нее; о религиозных обрядах, святынях, памятниках природы, истории, культуры и других объектах туристского показа, находящихся под особой охраной; о состоянии окружающей природной среды; санитарно-эпидемиологической обстановке; об истории туристских объектов, правилах безопасности на туристском маршруте или в туристской поездке, а также действиях в случае возникновения непредвиденных ситуаций на туристском объекте</p>

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ПК-8 Способен в соответствии с принципами сервиса, нормами поведения и стандартами обслуживания, осуществлять эффективные коммуникации с клиентами и поставщиками услуг	ИДК-1пк-8 Обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к обслуживанию потребителей и (или) туристов ИДК-2пк-8 Обеспечивает эффективные коммуникации с потребителями туристских услуг, контрагентами и бизнес средой ИДК-3пк-8 Разрабатывает внутрифирменные стандарты обслуживания потребителей
ПКО-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ИДК-1 <sub>пко-4</sub> Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг ИДК-2 <sub>пко-4</sub> Анализирует жалобы и претензии туристов к качеству туристского обслуживания, подготавливает предложения по предъявлению претензий к принимающей стороне и контрагентам ИДК-4 <sub>пко-4</sub> Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком)

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**знать:** теоретико-методологические принципы организации анимационной деятельности, сущность истории организации досуга, особенности предоставления анимационных услуг и роль анимационных программ в комплексе туристской анимации.

**уметь:** осуществлять оценку технологии создания анимационных программ, проводить анализ развития детской анимации, экскурсионной деятельности в анимации туризма.

**владеть:** социально - психологическими аспектами развития специализированного туризма в частности анимационной деятельности.

#### **4. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В ТУРИЗМЕ**

Тема 1. Анимация в туристической деятельности

Тема 2. Организационные вопросы в туристической анимационной деятельности

Тема 3. Особенности предоставления анимационных услуг

#### **СМЫСЛОВОЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ АНИМАЦИОННЫХ УСЛУГ В СРЕДСТВАХ РАЗМЕЩЕНИЯ**

Тема 4. Детская анимация

Тема 5. Спортивная анимация

Тема 6. Организация анимационных шоу

## 5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма						заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л	п	лаб	инд	с.р.с		л	п	лаб	инд	с.р.с
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Смысловой модуль I. Организация анимационных услуг в туризме</b>												
Тема 1. Анимация в туристской деятельности	26	7	7				12	23	2	1		20
Тема 2. Организационные вопросы в туристской анимационной деятельности	26	7	7				12	24	2	2		20
Тема 3. Особенности предоставления анимационных услуг	26	7	7				12	22	1	1		20
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>78</b>	<b>21</b>	<b>21</b>				<b>36</b>	<b>69</b>	<b>5</b>	<b>4</b>		<b>60</b>
<b>Смысловой модуль II. Организация анимационных услуг в средствах размещения</b>												
Тема 4. Детская анимация	21	7	7				7	22	1	1		20
Тема 5. Спортивная анимация	19	6	6				7	12	1	1		10
Тема 6. Организация анимационных шоу	8	2	2				4	21	1	2		18
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>48</b>	<b>15</b>	<b>15</b>				<b>18</b>	<b>57</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>48</b>
<b>Всего часов</b>	<b>126</b>	<b>36</b>	<b>36</b>				<b>54</b>	<b>124</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>108</b>

- Примечания: 1. л – лекции;  
 2. п – практические (семинарские) занятия;  
 3. лаб – лабораторные занятия;  
 4. инд – индивидуальные занятия;  
 5. СРС – самостоятельная работа.

## 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов
1.	Анимация в туристской деятельности	7
2.	Организационные вопросы в туристской анимационной деятельности	7
3.	Особенности предоставления анимационных услуг	7
4.	Детская анимация	7
5.	Спортивная анимация	6
6.	Организация анимационных шоу	2
	<b>Всего</b>	<b>36</b>

## 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

## 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ з/п	Название темы	Количество часов
1.	Анимация в туристской деятельности	12
2.	Организационные вопросы в туристской анимационной деятельности	12
3.	Особенности предоставления анимационных услуг	12
4.	Детская анимация	7
5.	Спортивная анимация	7
6.	Организация анимационных шоу	4
	Всего	<b>54</b>

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

## **11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

1. Разработка структурно-логических схем по отдельным вопросам дисциплины
2. Работа с официальными данными (официальные сообщения в СМИ, статистические данные и т.п.)
3. Подготовка обзоров периодической и монографической литературы по темам дисциплины
4. Подготовка докладов, рефератов и научных статей по приведенной тематике
5. Подготовка эссе по темам дисциплины

## **12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Комплект учебно-методических материалов для обеспечения и сопровождения рабочей программы включает:

- современную отечественную и зарубежную учебную и научную литературу,
- законодательные и нормативные документы,
- статистические данные,
- тематическую подборку материалов к задачам,
- перечень тем рефератов,
- комплекты контрольных вопросов для проверки знаний студентов,
- электронный конспект лекций
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

## **13. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения\*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-6)	2	12
- тестирование (темы 1-6)	2	12
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1,2)	8	16
<b>Итого за семестр</b>		<b>40</b>

\* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (темы 1-6)	2	12
- тестирование (темы 1-6)	2	12
- контрольная работа	8	16
<b>Итого за семестр</b>		<b>40</b>

### **ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ:**

1. Понятие анимации в туризме (история развития, основные дефиниции, «специалист сферы досуга» в мировом пространстве).

2. Понятие, признаки и цель досуга.
3. Социальный феномен свободного времени.
4. Структура досуговой деятельности.
5. Организация досуга у древних греков.
6. Организация досуга у древних римлян.
7. Организация досуга в Средневековье.
8. Типология туристской анимации.
9. Функции туристской анимации.
10. Современное состояние досуговой сферы.
11. Механизм реализации анимационной услуги.
12. Организация деятельности анимационной службы.
13. Технология создания анимационных программ.
14. Характеристика подразделений, которые организовывают досуг гостей в гостиницах и гостиничных комплексах.
15. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
16. Этапы подготовки и создания анимационной программы.
17. Характеристика украинских аквапарков.
18. Парижский «Евродиснейленд».
19. Парк развлечений Europa Park.
20. Hansa Park и его характеристика.
21. Heide-Park и его характеристика.
22. Парк развлечений Phantasialand (Фантазия Ленд).
23. Парк «Порт АVENTURA».
24. Детский развлекательный парк Legoland.
25. Назовите и дайте характеристику самым страшным аттракционам мира.
26. Трудограмма аниматора.
27. Характеристика дефиниций развития детской анимации в туризме.
28. Назовите три игры для детей и дайте им характеристику.
29. Назовите три игры для молодежи и дайте им характеристику.
30. Назовите три игры для людей преклонного возраста и дайте им характеристику.
31. Назовите три игры для общего назначения и дайте им характеристику.
32. Мировые курорты по организации детской анимации.
33. Классификация подвижных игр.
34. Игры для воспитания силы.
35. Игры для воспитания скорости.
36. Игры для воспитания ловкости.
37. Игры для развития выносливости.
38. Игры для сохранения и развития гибкости.
39. Методика проведения подвижных игр с мячом.
40. Методика проведения подвижных игр в бассейне или у бассейна.

#### **14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл						Сумма, балл
Смысловой модуль 1				Смысловой модуль 2		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	
5	5	5	5	10	10	40

Примечание. T1, T2, ... T7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

**Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости**

<b>Сумма баллов за все виды учебной деятельности</b>	<b>По государственной шкале</b>	<b>Определение</b>
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

## **15. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **Основная**

1. Стельмах, Е. А. Организация анимационной деятельности [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43. 03. 02 «Туризм» / Е. А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донецк. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Каф. туризма. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2017. - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Голубничая, С.Н. Организация экскурсионной и анимационной деятельности [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения направления подготовки 43.03.02 «Туризм» / С.Н. Голубничая, Е.А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донецк. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. туризма. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2017. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Стельмах, Е. А. Специализированный туризм [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43. 03. 02 «Туризм» / Е. А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донецк. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Каф. туризма. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2017 . – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

### **Дополнительная**

1. Искаев, Д.К. Организация въездного туризма в Российскую Федерацию [Текст]: учеб.-практ. пособие / Д.К. Искаев; Моск. акад. туристич. и гостинич.-ресторан. бизнеса. - Изд. 2-е, испр. и доп. – М.: [Книгодел: МАТГР], 2014. - 152 с.

2. Организация туризма [Текст]: учеб. пособие / А.П. Дурович [и др.]; под ред. А.П. Дуровича. - 4-е изд., стер. - Мин.: Новое знание, 2015. - 640 с.

3. Воробьева, А. Ю. Специфика преподавания дисциплины «Анимация в туристском обслуживании» в специализированном вузе / А. Ю. Воробьева // Высшее образование сегодня: рец. изд. ВАК России по психологии и пед. 2004. 2015. № 11. - С. 80-82.

## Электронные ресурсы

1. Агеева И.С. Возможности использования анимационных программ в туризме. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://tourlib.net/statti\\_tourism/ageeva.htm](http://tourlib.net/statti_tourism/ageeva.htm).
2. Булыгина И.И., Гаранин Н.И.ОБ Анимационной деятельности в туристских и спортивно-оздоровительных учреждениях. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.sportedu.ru/press/tpfk/2002n11/p63.htm>.

## 16. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Официальный сайт Донецкой Народной Республики - <http://dnr-online.ru/>
2. Министерство молодежи, спорта и туризма ДНР <https://vk.com/club82287460>

## 17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры (проектор, ноутбук).

## 18. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5
Катело Яна Дмитриевна	по основному месту работы	Должность – доцент кафедры туризма, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Кандидат экономических наук – 08.00.05. Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям сферы деятельности, в т.ч.: маркетинг) кафедра туризма, «Маркетинговые стратегии развития гастрономиче	1. Повышение квалификации в Гуманитарно-педагогической академии ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.А. Вернадского в г.Ялте» «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования». Удостоверение 340000181580 13\3-22-609 ППК 14.11.2022 2. Повышение квалификации в АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» по дополнительной профессиональной программе «Развитие сервисных и управленических технологий гостинично – ресторанных бизнеса в целях формирования и продвижения международных турпродуктов». Удостоверение ПК 0005426, Документ о квалификации № Ф-25/00226 от 26.04.2025, г. Санкт-Петербург

Фамилия, имя, отчества	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5
			ского туризма» 2019г.	