Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 08.11.2026 17:53:57
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce592f7224a676a271d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
учебно-методической работе _____ Л.В.Крылова
«28» 02 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.46 АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа специалитета
Специальность – 38.05.01 Экономическая безопасность
(код, наименование)

Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(наименование)

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 3 курс
заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Административное право» для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация № 1 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения.
.

Разработчик: Кондратьев В.А., доцент кафедры правовых и политических наук, кандидат юридических наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых и политических наук
Протокол от «20» февраля 2024 года № 19

Зав. кафедрой правовых и политических наук
_____ Е.А. Одинцова
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

СОГЛАСОВАНО:
Директор института учета и финансов

_____ Л.И. Тымчина
(подпись) (инициалы, фамилия)

ИНСТИТУТ УЧЕТА И ФИНАНСОВ

Дата «__» _____ 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «28» 02 2024 года № 7

Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Кондратьев В.А., 2024 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td>Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2">обязательная</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Модулей - 1
Смысловых модулей - 3</td><td rowspan="3">Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>5-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>9-й</td><td>5-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>Общее количество часов - 108</td><td>18 час.</td><td>10 час.</td></tr>
<tr><td rowspan="12">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных –2;
самостоятельной работы обучающегося – 1,8</td><td rowspan="12">Программа высшего образования – программа специалитета</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>16 час.</td><td>8 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>72,85 час.</td><td>86,25 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>3 ТМК (1,15)</td><td>3 ТМК (3,75)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Зачет</td><td>Зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 34/72,85
для заочной формы обучения – 18 /86,25

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: овладение обучающимися теоретическими знаниями и определенными правоприменительными навыками в области правового регулирования отношений, возникающих между арбитражным судом и другими участниками процесса по поводу рассмотрения и разрешения экономических споров между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и других дел, подведомственных арбитражным судам.

Задачи: выработка умения ориентироваться в источниках, регулирующих арбитражные процессуальные отношения; усвоение знаний по наиболее актуальным проблемам арбитражного процесса, формирование способности анализировать и обобщать изученный материал, судебную практику, данные судебной статистики; овладение способностями правильного применения норм законодательства, регламентирующих порядок рассмотрения и разрешения экономических споров и иных дел в арбитражных судах.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО:

Учебная дисциплина Б.1.О.46 «Арбитражный процесс» обязательная ОПОП ВО.

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к базовой (обязательной) части учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по специальности подготовки: 38.05.01 Экономическая безопасность.

Арбитражный процесс является комплексной отраслью процессуального права, соединяющей в себе как публично-правовые, так и частноправовые начала, является логическим продолжением содержания дисциплины «Правоведение», «Административное право», «Гражданское право» и «Уголовное право».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	ИД-1ОПК-5 Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами профессиональной этики и нормами права. ИД-2ОПК-5 Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные профессиональные правовые термины; понимание основных принципов, приемы и способы построения устной и письменной процессуально-правовой речи; нормативные правовые акты в области арбитражного процессуального права; виды, структуру, особенности, правила и принципы составления юридической и служебной документации; правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов; основные положения, сущность и содержание понятий и категорий арбитражного процессуального права.

уметь: толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы арбитражного процессуального правав профессиональной деятельности; логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства,

выражать правовую позицию; оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий; отражать результаты профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации; составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы.

владеть: навыками анализа конкретных арбитражно-процессуальных правоотношений; навыками консультирования участников арбитражного процесса; навыками применения профессиональных юридических терминов, закрепленные в нормах арбитражного процессуального права, в том числе при подготовке юридических документов и при профессиональном представительстве в судах (иных органах власти); навыками определения характера спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм арбитражного процессуального права; навыками составления юридической и служебной документации.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1 Арбитражный процесс

Смысловой 1. Общие положения арбитражного процесса.

Тема 1. Понятие, предмет, принципы и система арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду

Тема 2. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе

Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Смысловой модуль 2. Основания и порядок арбитражно-процессуального производства.

Тема 4. Судебные расходы и штрафы. Сроки в арбитражном процессе

Тема 5. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры

Тема 6. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда

Смысловой модуль 3. Обжалование судебных решений и порядок исполнения судебных решений.

Тема 7. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. Производство в апелляционной инстанции

Тема 8. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу

Тема 9. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Смысловой 1. Общие положения арбитражного процесса.												
Тема 1. Понятие, предмет, принципы и система арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду	12	2	2	-	-	8	12	-	-	-	-	12

Тема 2. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Итого по смысловому модулю 1	***36***	***6***	***6***	***-***	***-***	***24***	***36***	***2***	***2***	***-***	***-***	***32***
Смысловой модуль 2. Основания и порядок арбитражно-процессуального производства.												
Тема 4. Судебные расходы и штрафы. Сроки в арбитражном процессе	12	2	2	-	-	8	12	-	-	-	-	12
Тема 5. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Тема 6. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда	12	2	2	-	-	8	12	1	1	-	-	10
Итого по смысловому модулю 2	***36***	***6***	***6***	***-***	***-***	***24***	***36***	***2***	***2***	***-***	***-***	***32***
Смысловой модуль 3. Обжалование судебных решений и порядок исполнения судебных решений.												
Тема 7. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. Производство в апелляционной инстанции	12	2	2			8	10	2	1	-	-	7
Тема 8.	12	2	2			8	10	2	2	-	-	6

Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу												
Тема 9. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров	10,85	2	-			8,85	12,25	2	1	-	-	9,25
Итого по смысловому модулю 3	***34,85***	***6***	***4***			***24,85***	***32,25***	***6***	***4***	-	-	***22,25***
Всего по смысловым модулям	***106,85***	***18***	***16***	-	-	**72,85**	***104,25***	***10***	***8***	-	-	***86,25***
Катт	***0,9***	-	-	-	***0,9***	-	***1,5***	-	-	-	***1,5***	-
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Каттэк	***0,25***	-	-	-	***0,25***	-	***0,25***	-	-	-	***0,25***	-
Контроль	-	-	-	-	-	-	***2***	-	-	-	***2***	-
Всего часов	**108**	**18**	**16**	-	**1,15**	**72,85**	**108**	**10**	**8**	-	**3,75**	**86,25**

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Тема 1. Понятие, предмет, принципы и система арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду	2	-
2	Тема 2. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе	2	1
3	Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.	2	1
4	Тема 4. Судебные расходы и штрафы. Сроки в арбитражном процессе	2	-
5	Тема 5. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры	2	1
6	Тема 6. Судебное разбирательство в арбитражном суде	2	1

	первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда		
7	Тема 7. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. Производство в апелляционной инстанции	2	1
8	Тема 8. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу	2	2
9	Тема 9. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров	-	1
Всего:		**16**	**8**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ не предусмотрены

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Административное право как отрасль права и его роль в системе права государства. Понятие, признаки и виды административных правоотношений.	8	12
2	Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.	8	10
3	Понятие, виды и административно-правовой статус субъектов административного права.	8	10
4	Государственное управление, государственная исполнительная власть и административное право. Публичная служба и ее административно-правовое регулирование.		12
5	Формы и методы публичного администрирования. Административно-правовые режимы.	8	10
6	Контроль и надзор в сфере публичного управления.	8	10
7	Понятие, признаки, виды и состав административного правонарушения (проступка) и административной ответственности.	8	7
8	Административные взыскания и дисциплинарная ответственность в административном праве.	8	6
9	Административное судопроизводство. Производство по делам об административных правонарушениях.	8	9,25
Всего:		**72,85**	**80,4**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;
2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;
3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Контрольные вопросы для ТМК

Понятие, система и устройство арбитражных судов в Российской Федерации.

2. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Функции и основные полномочия арбитражных судов в России.
3. Арбитражное процессуальное право, его предмет и система.
4. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма: понятие и значение. Стадии и виды арбитражного процесса.
5. Принципы арбитражного процессуального права и их система.
6. Источники арбитражного процессуального права.
7. Организационные принципы арбитражного процессуального права.
8. Функциональные принципы арбитражного процессуального права.
9. Понятие и виды подведомственности дел арбитражному суду и ее основные критерии.
10. Подсудность дел арбитражным судам. Понятие и виды.
11. Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, содержание, субъекты и объект.
12. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.
13. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей.
14. Стороны в арбитражном процессе. Понятие, их процессуальные права и обязанности.

15. Третьи лица в арбитражном процессе. Понятие, права и обязанности.

16. Участие в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.

17. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.

18. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды. Полномочия представителей и порядок их оформления.

19. Понятие доказательств и их классификация в арбитражном процессуальном праве.

20. Понятие судебного доказывания в арбитражном процессе, предмет доказывания и его структура. Факты, не подлежащие доказыванию.

21. Распределение обязанности по доказыванию. Роль доказательственных презумпций в доказывании.

22. Стадии доказывания в арбитражном процессе. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств.

23. Понятие и классификация судебных доказательств.

24. Письменные и вещественные доказательства.

25. Заключение эксперта и показания свидетелей.

26. Понятие иска. Элементы и виды исков.

27. Право на иск и право на предъявление иска в арбитражном процессе. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Встречный иск.

28. Понятие и виды обеспечительных мер в арбитражном процессе. Встречное обеспечение.

29. Обеспечение иска в арбитражном процессе. Понятие и особенности предварительных обеспечительных мер.

30. Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина.

31. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Распределение между сторонами судебных расходов.

32. Понятие судебного штрафа. Основания, порядок наложения и сложения судебных штрафов.

33. Понятие и виды процессуальных сроков, их значение. Исчисление, приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.

34. Порядок предъявления иска. Форма и содержание искового заявления. Отзыв на исковое заявление.

35. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.

36. Подготовка дела к судебному разбирательству: понятие, цель, задачи, значение.

37. Процессуальные действия суда, сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.

38. Примирительные процедуры. Мировое соглашение.

39. Судебное заседание как форма судебного разбирательства. Части судебного заседания: значение и содержание.

40. Приостановление производства по делу. Отложение судебного разбирательства.

41. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу.

42. Протокол судебного заседания.

43. Сущность и порядок вынесения решения арбитражного суда. Основные требования к решению арбитражного суда.

44. Содержание решения арбитражного суда. Вступление в законную силу и исполнение решения арбитражного суда.

45. Исправление недостатков решения арбитражного суда. Индексация присужденных денежных сумм.

46. Определения арбитражного суда: понятие, виды и законная сила.

47. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Общая характеристика и состав дела.

48. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов.

49. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

50. Процессуальные особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2,7)	10	20
- доклад (тема 1,5)	5	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (тест) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2,7)	10	20
- доклад (тема 1,5)	5	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (тест) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Перечень вопросов к зачету:

Понятие, система и устройство арбитражных судов в Российской Федерации.

51. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Функции и основные полномочия арбитражных судов в России.

52. Арбитражное процессуальное право, его предмет и система.

53. Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма: понятие и значение. Стадии и виды арбитражного процесса.

54. Принципы арбитражного процессуального права и их система.

55. Источники арбитражного процессуального права.

56. Организационные принципы арбитражного процессуального права.

57. Функциональные принципы арбитражного процессуального права.

58. Понятие и виды подведомственности дел арбитражному суду и ее основные критерии.

59. Подсудность дел арбитражным судам. Понятие и виды.

60. Арбитражные процессуальные правоотношения: понятие, содержание, субъекты и объект.

61. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. Понятие и состав лиц, участвующих в деле.

62. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса. Привлечение к рассмотрению дел арбитражных заседателей.

63. Стороны в арбитражном процессе. Понятие, их процессуальные права и обязанности.

64. Третьи лица в арбитражном процессе. Понятие, права и обязанности.

65. Участие в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.

66. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.

67. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды. Полномочия представителей и порядок их оформления.

68. Понятие доказательств и их классификация в арбитражном процессуальном праве.

69. Понятие судебного доказывания в арбитражном процессе, предмет доказывания и его структура. Факты, не подлежащие доказыванию.

70. Распределение обязанности по доказыванию. Роль доказательственных презумпций в доказывании.

71. Стадии доказывания в арбитражном процессе. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств.

72. Понятие и классификация судебных доказательств.

73. Письменные и вещественные доказательства.

74. Заключение эксперта и показания свидетелей.

75. Понятие иска. Элементы и виды исков.

76. Право на иск и право на предъявление иска в арбитражном процессе. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Встречный иск.

77. Понятие и виды обеспечительных мер в арбитражном процессе. Встречное обеспечение.

78. Обеспечение иска в арбитражном процессе. Понятие и особенности предварительных обеспечительных мер.

79. Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина.

80. Издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Распределение между сторонами судебных расходов.

81. Понятие судебного штрафа. Основания, порядок наложения и сложения судебных штрафов.

82. Понятие и виды процессуальных сроков, их значение. Исчисление, приостановление, восстановление и продление процессуальных сроков.

83. Порядок предъявления иска. Форма и содержание искового заявления. Отзыв на исковое заявление.

84. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.

85. Подготовка дела к судебному разбирательству: понятие, цель, задачи, значение.

86. Процессуальные действия суда, сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.

87. Примирительные процедуры. Мировое соглашение.

88. Судебное заседание как форма судебного разбирательства. Части судебного заседания: значение и содержание.

89. Приостановление производства по делу. Отложение судебного разбирательства.

90. Оставление заявления без рассмотрения. Прекращение производства по делу.

91. Протокол судебного заседания.

92. Сущность и порядок вынесения решения арбитражного суда. Основные требования к решению арбитражного суда.

93. Содержание решения арбитражного суда. Вступление в законную силу и исполнение решения арбитражного суда.

94. Исправление недостатков решения арбитражного суда. Индексация присужденных денежных сумм.

95. Определения арбитражного суда: понятие, виды и законная сила.

96. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Общая характеристика и состав дела.

97. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов.

98. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

99. Процессуальные особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях.

100. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

101. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

102. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).

103. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.

104. Процессуальные особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

105. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

106. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

107. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

108. Понятие, сущность и значение апелляционного производства в арбитражном процессе (право апелляционного обжалования и его субъекты).

109. Производство в апелляционной инстанции: порядок рассмотрения жалобы, пределы рассмотрения дела в апелляционной инстанции.

110. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмене решений в апелляционном порядке.

111. Постановление суда апелляционной инстанции. Апелляционные жалобы на определения арбитражного суда первой инстанции.

112. Понятие и сущность кассационного производства в арбитражном процессе.

113. Правила возбуждения кассационного производства. Отзыв на кассационную жалобу, возвращение кассационной жалобы и оставление кассационной жалобы без движения.

114. Порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции.

115. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Основания для изменения или отмены решения, постановления арбитражного суда первой и апелляционной инстанций.

116. Понятие и значение производства по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Возбуждение надзорного производства.

117. Порядок рассмотрения заявления или представления в суде надзорной инстанции.

118. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для изменения или отмены в порядке надзора судебных актов, вступивших в законную силу.

119. Понятие, основания, порядок и сроки пересмотра вступивших в законную силу судебных актов арбитражного суда по вновь открывшимся обстоятельствам.

120. Понятие, источники и участники исполнительного производства, по делам, связанным с исполнение судебных актов арбитражных судов. Исполнительные документы.

121. Возбуждение исполнительного производства. Способы и порядок исполнения судебных актов арбитражного суда.

122. Система третейских судов в России. Порядок формирования и функционирования третейских судов по разрешению экономических споров.

123. Порядок оспаривания решения третейского суда и производство по выдаче исполнительного листа по решению третейского суда.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

для зачета

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Сумма, балл**
Смысловой модуль № 1			**Смысловой модуль № 2**			**Смысловой модуль № 3**			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	15	10	10	15	10	

Примечание: Т1, Т2, … Т9 – темы смысловых модулей.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14.РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. **Основная литература:**

1. Постатейный комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : Система Кодекс/Клиент

2. Арбитражный процесс / Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л., – 2-е изд. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 728 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=883985

3. Арбитражный процесс: [Электронный ресурс] / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева.—2е изд., пересмотр. — М.: Норма : ИНФРА-М, 2020. –400 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=912541

Дополнительная литература:

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: доказывание и доказательства по делам об оспаривании результатов налоговых проверок: Монография/Смолина О. С. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 176 с. – Режим доступа : http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478766

1. Рожкова М. А. Актуальные проблемы унификации гражд. процессуального и арбитрбитражно-процессуального законодательства [Электронный ресурс]: монография / М.А.Рожкова, М.Е.Глазкова, М.А.Савина – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 304 с. – Режим доступа : http://znanium.com/bookread2.php?book=504152

2. Судебная реформа и проблемы развития гражданского и арбитражного процессуального законодательства: Материалы международной научно-практической конференции [Электронный ресурс]. – М.: РАП, 2020. – 648 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=518089

3. Реуф, В. М. Административное право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. М. Реуф, Т. Н. Казанкова; М-во науки и высшего образования РФ, Федер. гос. бюджетное образов. учреждение высш. образования «Самар. гос. эконом. ун-т». – Самара : Вектор, 2019. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 333 с. – (Высшее

образование). – ISBN 978-5-534-12224-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/44754

Учебно-методические издания:

1. Кондратьев, В. А. Административное право [Электронный ресурс] : метод. рекомендации для самостоят. работы по подгот. к семинар. занятиям для студентов направления подгот. 38.03.02 «Менеджмент» оч. и заоч. форм обучения / В. А. Кондратьев; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. соц.-гуманитар. дисц. - Донецк :ДонНУЭТ, 2017. - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ2. Кондратьев, В. А. Договорное право [Текст] : одобр. Учеб.-метод. Советом ун-та : курс лекций для студентов специальности ... "Технологии продукции и орг. обществ. питания", ... "Гостинич. дело" и ... "Экономико-правовое обеспечение предприятия" оч. и заоч. форм обучения / В. А. Кондратьев ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. соц.-гуманитар. дисц. — Донецк : ДонНУЭТ, 2018. — 244, [1] с.

3. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.education/

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Информио : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС IPR BOOKS : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: https://seb.e.lanbook.com/ (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: https://bookonlime.ru (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. CYBERLENINKA : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: https://biblioclub.ru/ (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://catalog.donnuet.education (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утверждённым расписанием с использованием мультимедийного демонстративного комплекса кафедры правовых и политических наук – мультимедийные средства (проекторы, ноутбуки), слайды, компьютерные рабочие места.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	ФИО педагогического (научно-педагогического работника, участвующего в реализации образовательной программы)	Должность	Наименование учебного заведения, которое окончил (год окончания, специальность, квалификация по диплому)	Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации	Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)
1.	Кондратьев Валерий Алексеевич	По основному месту работы	Доцент, кандидат юридических наук, ученое звание - отсутствует	Высшее, правоведение, юрист Диплом кандидата юридических наук ДК № 000635	1. Удостоверение о повышении квалификации №110400005420 от 25.02.2020 г., «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 ч., 18.02.2020 - 25.02.2020 г., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г.Усинск 2. Удостоверение о повышении квалификации 771802829912 рег. № 23/18498 с 23.005.2022 по 25.05.2022 г. «Цифровая трансформация управления», 16 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова», г. Москва. 3. Удостоверение о повышении квалификации 612400026919 рег. № 1-14401, с 22.09.2022 по 24.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в

					образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.46 АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Трудоемкость учебной дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: основные профессиональные правовые термины; понимание основных принципов, приемы и способы построения устной и письменной процессуально-правовой речи; нормативные правовые акты в области арбитражного процессуального права; виды, структуру, особенности, правила и принципы составления юридической и служебной документации; правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов; основные положения, сущность и содержание понятий и категорий арбитражного процессуального права.

уметь: толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы арбитражного процессуального правав профессиональной деятельности; логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию; оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий; отражать результаты профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации; составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы.

владеть: навыками анализа конкретных арбитражно-процессуальных правоотношений; навыками консультирования участников арбитражного процесса; навыками применения профессиональных юридических терминов, закрепленные в нормах арбитражного процессуального права, в том числе при подготовке юридических документов и при профессиональном представительстве в судах (иных органах власти); навыками определения характера спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм арбитражного процессуального права; навыками составления юридической и служебной документации.

Компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	ИД-1ОПК-5 Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами профессиональной этики и нормами права. ИД-2ОПК-5 Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой 1. Общие положения арбитражного процесса.

Тема 1. Понятие, предмет, принципы и система арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду

Тема 2. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе

Тема 3. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.

Смысловой модуль 2. Основания и порядок арбитражно-процессуального производства.

Тема 4. Судебные расходы и штрафы. Сроки в арбитражном процессе

Тема 5. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры

Тема 6. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты

арбитражного суда
Смысловой модуль 3. Обжалование судебных решений и порядок исполнения судебных решений.
Тема 7. Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. Производство в апелляционной инстанции
Тема 8. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу
Тема 9. Исполнительное производство в арбитражном процессе. Третейское разбирательство гражданско-правовых споров

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик
Кондратьев В.А.., к.ю.н., доцент кафедры

(подпись)

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
Одинцова Е.А., к.ю.н., доцент

(подпись)