Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 17.11.2026 14:59:17
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

Кафедра товароведения непродовольственных товаров и креативной индустрии

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой товароведения
непродовольственных товаров
и креативной индустрии
_____ Н.А. Ольмезова
(подпись)
18 февраля 2026 год

КАФЕДРА ТОВАРОВЕДЕНИЯ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И КРЕАТИВНОЙ ИНДУСТРИИ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине

ТОВАРОВЕДЕНИЕ (УСЛУГИ)

29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Профиль: Дизайн и технологии индустрии моды
(код и наименование направления подготовки)

Разработчик:
к.э.н., доцент _____ А.А. Ткаченко
(должность) (подпись)

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «18» февраля 2026г., протокол № 24

Донецк 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
«Товароведение (Услуги)»

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины «Товароведение. (Услуги)»

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-8. Способен проводить оценку качества материалов и изделий легкой промышленности в соответствии с предъявляемыми требованиями	Тема 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16	8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ОПК-8. Способен проводить оценку качества материалов и изделий легкой промышленности в соответствии с предъявляемыми требованиями	ИДК-1$_{ОПК-8}$ Знает методы исследования и стандартных испытаний для оценки качества материалов и изделий легкой промышленности в соответствии с предъявляемыми требованиями ИДК-2$_{ОПК-8}$ Выбирает методы исследования и стандартных испытаний для оценки качества материалов и изделий легкой промышленности в соответствии с предъявляемыми требованиями ИДК-3$_{ОПК-8}$ Владеет навыками проведения исследования и стандартных испытаний	Тема 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16	Реферат, устный опрос, тестовые задания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
		для оценки качества материалов и изделий легкой промышленности в соответствии с предъявляемыми требованиями		

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Устный опрос»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
8-10	Устный опрос выполнен на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
5-7	Устный опрос выполнен на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
1-4	Устный опрос выполнен на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0	Устный опрос выполнен на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5-6	Реферат представлен на высоком уровне (студент полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3-4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
1-2	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Таблица 4 – Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в перечне
1	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающийся, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Для успешного освоения дисциплины «Товароведение. (Услуги)» важно соблюдать следующие рекомендации: перед непосредственным изучением курса ознакомиться все составляющие программы, учитывая, что она изучается не отдельно, а в составе всей программы обучения по направлению подготовки. Самостоятельная работа обучающегося в рамках данного курса в основном состоит в подготовке к лекциям и в работе с литературой.

Кроме того, в процессе подготовки к экзамену настоятельно рекомендуется обращаться к программе курса и прорабатывать каждый вопрос в каждой теме с использованием всех имеющихся в распоряжении обучающегося ресурсов – материалов лекций, практических занятий, основной и дополнительной литературы, учебных пособий, методических рекомендаций. Рекомендуется обсуждать любые возникшие в ходе подготовки вопросы, проблемы и неясности с преподавателем, не откладывая это обсуждение до зачетной сессии. Проконсультироваться с преподавателем можно во время и после лекционных и практических занятий, в часы консультаций и, по предварительной договоренности, в другое время, а также по электронной почте. Эти виды работы предстоит осуществлять как в пассивной, так и в активной формах, что обеспечит диалектику обучения и самообучения, подготовки и самоподготовки, что будет стимулировать самостоятельность будущего специалиста. К числу пассивных методов относятся посещение лекций, практических занятий, консультаций, ведение конспектов.

Элементом как активной, так и пассивной работы по освоению темы является самостоятельная работа. Она является необходимой на всей стадиях и при всех формах изучения предмета. Важно помнить: без самостоятельной работы невозможно серьезное

освоение любого курса. Надо быть готовым к тому, что по времени, затраченном на дисциплину, она будет превалировать над иными видами работы. Освоению учебного материала большую помощь окажет личный творческий подход, связанный с дополнительным просмотром материала по отдельным темам в библиотеках и системе «Moodle».

В процессе освоения курса важной стороной является работа на самой лекции. В зависимости от уровня индивидуальной подготовки рекомендуется сокращенное или полное конспектирование лекции. «Бумажный» вариант конспекта должен иметь рабочее поле, на котором выносятся отдельные вопросы, которые возникают в ходе прослушивания лекции или работы с ее конспектом, разного рода дополнения по курсу. Рекомендуется выработать свой стиль опорного конспекта и сокращения живого текста. В конечном счете, это освободит обучающегося от «лишней» информации, даст возможность экономить сил и внимание.

Одной из форм самостоятельной работы является написание рефератов. Рекомендации по написанию рефератов: на основе ознакомления с программой курса, в соответствии с желанием публичного выступления на семинаре или защиты материала на консультации осуществляется выбор темы. Желательный порядок работы над ней: изучение учебника по теме, в пределах которой выполняется реферат, прослушивание соответствующей лекции, подбор литературы, указанной в данной программе, привлечение дополнительной литературы или источников. При составлении плана реферата важно учесть правильную структуру: Введение. Основная часть. Заключение. Изучение их в соответствии с рекомендуемыми вопросами, расположение выписок по плану, смысловое соединение их, формирование текста в соответствии с объемом в пределах 10 – 15 листов формата А4 (1,5 интервала, шрифт Times New Roman. Размер шрифта 14, параметры страницы: левое, верхнее, нижнее поля – 25 мм, левое поле – 10 мм, отступы в начале абзаца 1,25 см; таблицы или рисунки – внутри текста, список использованной литературы – после текста).

Для оценки знаний обучающихся используют тестовые задания в закрытой форме. Тесты выполняются по всем трем модулям дисциплины «Товароведение. (Услуги)». Решение тестового задания предполагает выбор под условие теста (в котором закодирован ответ) одного из вариантов предлагаемых решений, – наиболее адекватного, валидного в качестве решения. Правильное решение теста предполагает начисление баллов. Тесты выполняются в режиме/лимите времени – по 30 мин. Выполнение модульных тестовых контролей – однократно, повторное не предполагается. К выполнению тестовых заданий рекомендуется приступать после обстоятельного изучения тем (вопросов) модулей учебной дисциплины.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос как важнейшее средство развития мышления и речи обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачету. Опрос проводится на практических занятиях по изучаемой теме.

По дисциплине «Товароведение. (Услуги)», согласно рабочей программе, предусмотрен экзамен, который проводится в устной форме.

Экзамен проводится в соответствии с графиком учебного процесса по завершению изучения дисциплины. Экзамен по данной дисциплине проходит в устной форме. Обучающемуся выдается экзаменационный билет, в который входят 6 вопросов разного уровня сложности, ориентированные на оценку уровня усвоения обучающимися теоретического материала и оценку умений применять теоретические знания и профессионально-значимую информацию.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Максимально возможный балл по виду учебной работы					
Название смысловых модулей	Текущая аттестации				
	Собеседование (устный или письменный опрос)	Тест	Разноуровневые задачи и задания	Контрольная работа	Итого
Смысловой модуль 1.	5				
Смысловой модуль 2.	5				
Смысловой модуль 3.		10	10		
Итого					40

Таблица 7 - Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл									Итого текущий контроль, балл	Итоговый контроль (экзамен), балл	Сумма, балл
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3					
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	40	60	100
2	2	2	2	14	4	2	4	4			

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Природа услуг и их классификация.
2. Признаки финансового лизинга.
3. Порядок предоставления услуг по ремонту и пошиву обуви.
4. Критерии оценки качества предоставления услуг по ремонту и пошиву швейных изделий.
5. Факторы, влияющие на развитие услуг.
6. Новые виды услуг.
7. Порядок предоставления услуг по ремонту и пошиву меховых изделий.
8. Нормативная документация, регламентирующая ремонт и пошив трикотажных изделий.
9. Сервис и его значение в развитии экономических отношений.
10. Отличительные характеристики услуг.
11. Порядок предоставления услуг по химической чистке и крашению швейных изделий.
12. Характеристика материалов, которые используют для предоставления услуг по ремонту и пошиву трикотажных изделий.
13. Гарантийное обслуживание как условие позиционирования качества товаров на рынке
14. Анализ требований потребителя к услугам
15. Порядок предоставления услуг по стирке белья.
16. Технология предоставления услуг по пошиву трикотажных изделий
17. Задачи системы сервисного обслуживания.
18. Личная продажа. Характерные черты технологии личной продажи.
19. Порядок предоставления услуг по ремонту и пошиву швейных изделий.
20. Характеристика оборудования, которое используют для предоставления услуг по ремонту и пошиву трикотажных изделий.

21. Виды сервиса.
22. Специфические особенности маркетинга в сфере услуг.
23. Порядок предоставления услуг по ремонту и пошиву трикотажных изделий.
24. Критерии оценки качества предоставления услуг по ремонту и пошиву обуви.
25. Техническое обслуживание: значение, принципы, задачи и виды.
26. Управление качеством услуг.
27. Критерии оценки качества предоставления услуг по ремонту и пошиву швейных изделий.
28. Порядок предоставления услуг по ремонту обуви.
29. Торговое обслуживание: значение, принципы, задачи и виды.
30. Лизинг: характеристика видов.
31. Критерии оценки качества предоставления услуг по ремонту и пошиву меховых изделий.
32. Идентификация и технология предоставления услуг по ремонту и пошиву обуви.
33. Гарантийное обслуживание: значение, принципы, задачи и виды
34. Оперативный лизинг.
35. Нормативная документация, используемая для ремонта и пошива обуви.
36. Порядок предоставления услуг по ремонту трикотажных изделий.
37. Услуга: качество и особенности организации продажи.
38. Финансовый лизинг.
39. Нормативная документация, используемая для ремонта и пошива меховых изделий.
40. Характеристика материалов, используемых для предоставления услуг по ремонту и пошиву обуви.
41. Правила и приемы персональной продажи.
42. Признаки финансового лизинга.
43. Характеристика материалов, которые используют для предоставления услуг по ремонту и пошиву швейных изделий.
44. Порядок предоставления услуг по глаженью белья.
45. Оценка предоставления бытовых услуг.
46. Значение услуг в международной торговле.
47. Характеристика материалов, которые используют для предоставления услуг по ремонту и пошиву меховых изделий.
48. Технология предоставления услуг по ремонту бытовой техники.
49. Содержание торгово-технологического процесса в магазине.
50. Услуги по ремонту и изготовлению ювелирных изделий.
51. Технология предоставления услуг по ремонту аудио и видеотехники.
52. Нормативная документация, регламентирующая качество услуг по стирке белья.
53. Принципы организации торгово-технологического процесса в магазине.
54. Услуги фотоателье.
55. Технология предоставления услуг по ремонту и изготовлению ювелирных изделий.
56. Оборудование, которое используют для предоставления услуг по ремонту и пошиву обуви.
57. Подготовка товаров к продаже в магазине.
58. Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
59. Оборудование, которое использует для предоставления услуг по ремонту и пошиву швейных изделий.
60. Порядок предоставления услуг по изготовлению и ремонту мебельных изделий.