Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 14.11.2026 14:14:20
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)
« 25 » марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

(шифр, название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код, наименование)

Магистерская программа Экономика предприятия
(наименование)

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 2 курс
очно-заочная форма обучения, 2 курс
заочная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерской программе: Экономика предприятия разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Верич Юлия Леонидовна, доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и экономической безопасности
Протокол от «18» февраля 2026 года № 20
Зав. кафедрой финансов и экономической безопасности

_____ Л.А. Омельянович
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:
Врио директора института экономики и управления

_____ Забарина Д.А.
(подпись) (инициалы, фамилия)

«24» февраля 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года № 8
Председатель _____ Л. В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Верич Ю.Л., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная/очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Часть, формируемая участниками образовательных отношений
(обязательная или часть, формируемая участниками образовательных отношений)</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
38.04.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="4">Магистерская программа:
Экономика предприятия</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>летняя сессия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="7">Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 1,7; самостоятельной работы обучающегося – 2,3</td><td rowspan="7">Программа высшего образования – программа магистратуры</td><td>16 часов</td><td>6 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>14 часов</td><td>4 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>40,95 часов</td><td>58,9 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Зачет</td><td>Зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения –30/ 40,95
для заочной формы обучения – 10/58,9

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: приобретение знаний о методах, техниках и инструментах управления проектами.
Задачи дисциплины: изучение основ проектной деятельности предприятия, специфических методов и инструментов управления проектами; формирование умений выполнения основных функций управления проектами: организации, планирования и контроля.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО. Изучается в 3 семестре, вид контроля – Зачет.
Для изучения курса «Управление проектами» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Проектный анализ», «Менеджмент».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.
Теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Практика по профилю профессиональной деятельности.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1$_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению. ИД-2$_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами. ИД-3$_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
ПК-3 Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИД-1$_{ПК-3}$ Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию. ИД-2$_{ПК-3}$ Планирует этапы реализации инвестиционного проекта. ИД-3$_{ПК-3}$ Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: содержание управления проектами, функции управления проектами, группы процессов управления проектами; содержание и инструментарий организационного проектирования, виды организационных структур управления проектами; содержание процессов планирования и контроллинга проекта; содержание и методологию процессов, благодаря которым реализуются такие функции как управление стоимостью, управление сроками, управление рисками, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление коммуникациями проекта.

уметь: осуществлять структурирование проекта, планирование сроков, ресурсов и стоимости проекта, контроллинг сроков и стоимости проекта методом освоенного объема.

владеть: навыками контроля стоимости и сроков проекта методами освоенного объема.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МОДУЛЬ 1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами
Тема 1. Методология управления проектами
Тема 2. Участники и организация проекта
Тема 3. Инициация и обоснование проекта
Смысловой модуль 2. Планирование и реализация проекта
Тема 4. Управление содержанием проекта
Тема 5. Календарное планирование проекта
Тема 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта

Тема 7. Управление рисками проекта
Тема 8. Управление качеством проекта
Тема 9. Контроль и завершение проекта

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная/очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	Пр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Управление проектами												
Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами												
Тема 1. Методология управления проектами	7	2	1	-	4	-	7	1	1	-	5	-
Тема 2. Участники и организация проекта	6	1	1	-	4	-	6	1		-	5	-
Тема 3. Инициация и обоснование проекта	7,0	2	1	-	4,0	-	6	-	-	-	6	-
Итого по смысловому модулю 1	***20,0***	***5***	***3***	***-***	***12,0***	***-***	***19***	***2***	***1***	***-***	***16***	***-***
Смысловой модуль 2. Планирование и реализация проекта												
Тема 4. Управление содержанием проекта	9	2	2	-	5	-	7	-	-	-	7	-
Тема 5. Календарное планирование проекта	9	2	2	-	5	-	8	1	-	-	7	-
Тема 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта	9	2	2	-	5	-	9,85	1	1	-	7,85	-
Тема 7. Управление рисками проекта	9	2	2	-	5	-	9,0	1	1	-	7	-
Тема 8. Управление качеством проекта	8,95	2	2	-	4,95	-	9,0	1	1	-	7	-
Тема 9. Контроль и завершение проекта	6	1	1	-	4	-	7	-	-	-	7	-
Итого по смысловому модулю 2	***50,95***	***11***	***11***	***-***	***28,95***	-	***49,85***	***4***	***3***	***-***	***42,85***	***-***
Всего часов	**70,95**	**16**	**14**	**-**	**40,95**	-	**68,85**	**6**	**4**	**-**	**58,85**	-
ИК		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Катт	***0,8***	-	-	-	-	***0,8***	**0,9**	-	-	-	-	0,9
Срэк		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Каттэк	***0,25***	-	-	-	-	***0,25***	**0,25**	-	-	-	-	0,25
Контроль	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	-	-	2
Итого	**72**	**16**	**14**	-	**40,95**	**1,05**	**72**	**6**	**4**	**-**	**58,85**	*3,15*

1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;

5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1.	Методология управления проектами	1	1
2.	Участники и организация проекта	1	-
3.	Инициация и обоснование проекта	1	-
4.	Управление содержанием проекта	2	-
5.	Календарное планирование проекта	2	-
6.	Управление ресурсами и стоимостью проекта	2	1
7.	Управление рисками проекта	2	1
8.	Управление качеством проекта	2	1
9.	Контроль и завершение проекта	1	-
Всего:		14	4

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - Не предусмотрены

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1.	Методология управления проектами	4	5
2.	Участники и организация проекта	4	5
3.	Инициация и обоснование проекта	3	6
4.	Управление содержанием проекта	3	6
5.	Календарное планирование проекта	4	6
6.	Управление ресурсами и стоимостью проекта	5	6,85
7.	Управление рисками проекта	5	6
8.	Управление качеством проекта	4,95	6
9.	Контроль и завершение проекта	4	6
Всего:		40,95	58,85

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются такие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

– при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– зачет, экзамен проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

– зачет, экзамен проводятся в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения зачета, экзамена для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет, экзамен могут проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- коллоквиум (темы № 1-9)	3	27
- тесты (темы № 1-9)	3	27
- практические задания (темы № 5-9)	4	20
- контрольная работа (ТМК 1) (тема № 3)	13	13

- контрольная работа (ТМК 2) (тема № 9)	13	13
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	*100*	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в заочной форме обучения

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: - коллоквиум (темы № 1-9) - тесты (темы № 1-9) - практические задания (темы № 5-9)	 3 3 4	 27 27 20
- контрольная работа (ТМК 1) (тема № 3)	13	13
- контрольная работа (ТМК 2) (тема № 9)	13	13
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	*100*	

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2						
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	
6	6	18	6	10	10	10	10	24	100

Примечание. Т1, Т2, ... Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды деятельности	**По государственной шкале**
90-100	«Отлично» (5) / «зачтено»
75-89	«Хорошо» (4) / «зачтено»
60-74	«Удовлетворительно» (3) / «зачтено»
0-59	«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Хелдман, К. Профессиональное управление проектом / К. Хелдман ; перевод А. В. Шаврин. — 8-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/120882.html (дата обращения: 12.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная:

1. Павлов, А. Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения / А. Н. Павлов. — 7-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-93208-563-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс

IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109430.html (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / А. В. Шаврин. — 2-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-00101-155-2 — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109434.html (дата обращения: 29.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Иванов, М. Ф. Управление проектами и изменениями : практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» / М. Ф. Иванов, М. П. Макущенко, А. С. Тарасов. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 52 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116900.html (дата обращения: 08.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Косова, Л. Н. Управление инновационными проектами и бизнес-процессами : учебное пособие / Л. Н. Косова, Ю. А. Косова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-93916-997-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122919.html (дата обращения: 14.07.2022)

Учебно-методические издания

1. Омельянович Л.А. Управление проектами: Учебное пособие для обучающихся специальности 38.05.01 Экономическая безопасность очной, очно-заочной и заочной форм обучения. EDN UIYQGY. / Л.А. Омельянович, Ю.Л. Верич, М.А. Лёшина. – Донецк, Смоленск: ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Смоленский филиал РЭУ им. Г.В.Плеханова, 2024. – 122 с.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024- . - Текст : электронный.
2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024 – . – URL: http://192.168.41.108/megapro. – Текст : электронный.
3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL:https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL:https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.
6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL:https://polpred.com. - Текст : электронный.
7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL:https://bookonlime.ru. - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru. - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006-. - URL:https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL:http://]iber.rea.ru/login.php. - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL:http://1ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL:https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL:https://elibrary.ru. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст : электронный.
15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL:http://cvberleninka.ru. — Текст : электронный.
16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL:https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд учебных корпусов 4,6 в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры финансов и экономической безопасности (проектор, ноутбук)

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании[1]

	характера (далее – договор ГПХ))			
Верич Юлия Леонидовна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры финансов и экономической безопасности, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, экономическое и социальное планирование, экономист, диплом кандидата экономических наук ДК № 035074	1. Удостоверение о повышении квалификации № 612400037487 от 29.09.2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 760600044542 от 27.12.2023 г., «Формирование системы локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по реализации ДПО в вузах новых субъектов Российской Федерации в целях их интеграции в единое образовательное пространство», ФГАОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова», г. Москва. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 0170-05/2024 от 13.05.2024 г., «Финансовая культура семьи как основа устойчивого развития экономики», 36 часов, Ассоциация развития финансовой грамотности, г. Москва. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 0268-08/2024 от 12.11.2024 г., «Финансовое просвещение как основа устойчивого развития территории», 36 часов, Ассоциация развития финансовой грамотности, г. Москва. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 0455-11/2025 от 24.06.2025 г., «Лучшие практики финансового просвещения в отдалённых, малонаселённых, труднодоступных регионах страны», 36 часов, Ассоциация развития финансовой грамотности, г. Москва. 6. Удостоверение о повышении квалификации № 0509-13/2025 от 12.11.2025 г., «Финансовое просвещение в условиях меняющейся экономики: точки роста», 36 часов, Ассоциация

				развития финансовой грамотности, г. Москва.

[1] Примечание. За последние 3 года.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерская программа: Экономика предприятия
Трудоемкость дисциплины 2 з.е.
Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: содержание управления проектами, функции управления проектами, группы процессов управления проектами; содержание и инструментарий организационного проектирования, виды организационных структур управления проектами; содержание процессов планирования и контроллинга проекта; содержание и методологию процессов, благодаря которым реализуются такие функции как управление стоимостью, управление сроками, управление рисками, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление коммуникациями проекта.

уметь: осуществлять структурирование проекта, планирование сроков, ресурсов и стоимости проекта, контроллинг сроков и стоимости проекта методом освоенного объема.

владеть: навыками контроля стоимости и сроков проекта методами освоенного объема.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1$_{УК-2}$ Понимает принципы проектного подхода к управлению. ИД-2$_{УК-2}$ Демонстрирует способность управления проектами. ИД-3$_{УК-2}$ Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
ПК-3 Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ИД-1$_{ПК-3}$ Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию. ИД-2$_{ПК-3}$ Планирует этапы реализации инвестиционного проекта. ИД-3$_{ПК-3}$ Разрабатывает проекты стратегического партнерства (интеграции).

Смысловые модули и темы дисциплины:
Смысловой модуль 1. Теоретические и методические основы управления проектами. Тема 1. Методология управления проектами. Тема 2. Участники и организация проекта. Тема 3. Инициация и обоснование проекта.
Смысловой модуль 2. Планирование и реализация проекта. Тема 4. Управление содержанием проекта Тема 5. Календарное планирование проекта. Тема 6. Управление ресурсами и стоимостью проекта. Тема 7. Управление рисками проекта. Тема 8. Управление качеством проекта. Тема 9. Контроль и завершение проекта

Разработчик:
Верич Ю.Л., доцент кафедры финансов
и экономической безопасности,
канд. экон. наук, доцент

Заведующая кафедрой финансов
и экономической безопасности:
Омельянович Л. А.,
д-р экон. наук профессор

КАФЕДРА ФИНАНСОВ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ