

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Лидия Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 20:19:46
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-
БАРАНОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Л. В. Крылова

(подпись)

« 26 » июня 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СФЕРЕ
УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**


Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

**Направленность (профиль)
программы: Управление персоналом организации**

Уровень высшего образования: Бакалавриат


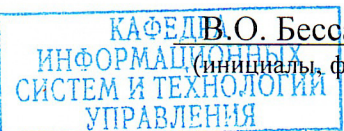
Москва – Донецк – 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в сфере управления персоналом» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, профилю Управление персоналом организации, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
– в 2024 г. – для очной формы обучения.

Разработчик: Пальчикова Н.С., старший преподаватель кафедры информационных систем и технологий управления 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления
Протокол от «10» июня 2024 года № 28

Заведующий кафедрой информационных систем и технологий управления


(подпись)  В.О. Бессарабов
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Директор института экономики и управления

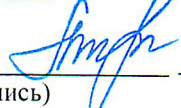
(подпись)  Е.В. Стельмашенко
(инициалы, фамилия)

Дата « 24 » июня 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 26 » июня 2024 года № 11

Председатель 
(подпись) Л.В. Крылова
(инициалы, фамилия)

© Пальчикова Н.С., 2024 год

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная/очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 3	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Обязательная	
	Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом		
Модулей – 1	Профиль: Управление персоналом организации	Год подготовки	
Смысловых модулей – 2		1-й	
Общее количество часов – 108		Семестр	
		2-й	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 2,2; самостоятельной работы обучающегося – 3,6	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Практические, семинарские занятия	
		16 час.	час.
		Лабораторные занятия	
		12 час.	__ час.
		Самостоятельная работа	
		66 час.	час.
		Индивидуальные задания:	
Форма промежуточной аттестации:			
(зачет, экзамен)			
зачет			

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 40/66

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: является формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в сфере управления производством и в приобретении знаний и развитии компетенций, необходимых для работы с экономическими информационными системами, построенных на базе компьютеров и в компьютерных сетях.

Задачи учебной дисциплины: формирование комплексных знаний об основных тенденциях развития информационных технологий, связанных с изменениями условий в области их применения; формирование практических навыков применения информационных технологий при решении профессиональных задач.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.О.08 «Информационные технологии в сфере управления персоналом» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Для успешного освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в сфере управления персоналом» обучающийся должен иметь навыки работы с персональным компьютером, знать простейшие способы форматирования текста, создания электронных таблиц, основы алгоритмизации, приобретенные при изучении учебной дисциплины «Информационные технологии».

Учебная дисциплина «Информационные технологии» является предшествующей для изучения дисциплины «Информационные технологии в сфере управления персоналом». Знания, навыки и умения, приобретенные обучающимся при успешном освоении курса, послужат необходимой мировоззренческой и методологической информационной базой при подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ОПК-2.1 Применяет методы сбора, обработки и анализа экономических, статистических и социологических данных, необходимых для решения задач в сфере управления персоналом. ОПК-2.2 Вырабатывает практические рекомендации в области управления персоналом на основе полученных результатов и осуществляет визуализацию результатов анализа данных
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении	ОПК-5.1 Выбирает адекватные профессиональным задачам информационные технологии, программные продукты,

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
профессиональных задач.	электронные библиотечные системы при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Применяет основные практические методы использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1 Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы ОПК-6.2 Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

знать: основные понятия и тенденции развития информационных технологий; характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий; принципы организации и эксплуатации информационных систем; основные понятия автоматизированной обработки информации; основной инструментарий прикладного программного обеспечения и возможности его использования при решении профессиональных задач;

уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; решать задачи с применением стандартных функций табличного процессора, использовать инструментарий офисного программного обеспечения для анализа данных; применять принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий

владеть: навыками работы с прикладным программным обеспечением для решения профессиональных задач.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Смысловой модуль 1. Информационные технологии в обеспечении управленческой деятельности предприятия.

Тема 1. Введение в дисциплину. Основные понятия информационных технологий управления персоналом.

Тема 2. Нормативно-методическое, кадровое, правовое обеспечение системы управления персоналом.

Тема 3. Визуализация кадровых данных

Смысловой модуль 2. Информационная безопасность и защита информации в процессе управления персоналом

Тема 4. Выявление возможных нарушений и атак в экономических информационных системах

Тема 5. Противодействие вредоносным программам

Тема 6. Защита информации в информационных системах

Тема 7. Анализ информационных рисков.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная/очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Смысловой модуль 1. Информационные технологии в обеспечении управленческой деятельности предприятия.												
Тема 1. Введение в дисциплину. Основные понятия информационных технологий управления персоналом.	14	2	4			8						
Тема 2. Нормативно-методическое, кадровое, правовое обеспечение системы управления персоналом.	15	2	4			9						
Тема 3. Визуализация кадровых данных	15	2		4		9						
Итого по смысловому модулю 1	44	6	8	4		26						
Смысловой модуль 2. Информационная безопасность и защита информации в процессе управления персоналом												
Тема 4. Выявление возможных нарушений и атак в экономических информационных системах	15	1	4			10						
Тема 5. Противодействие вредоносным программам	15	1	4			10						
Тема 6. Защита информации в информационных системах	18	2		6		10						
Тема 7. Анализ информационных рисков.	14	2		2		10						
Итого по смысловому модулю 2	62	6	8	8		40						
Всего часов	106	12	16	12		66						
<i>Катт</i>												
<i>СРэк</i>												
<i>ИК</i>												
<i>КСР</i>	2											
<i>Каттэк</i>												
<i>Контроль</i>												
Всего часов	108	12	16	12		66						

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные задания;

5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. Основные понятия информационных технологий управления персоналом.	4	
2.	Тема 2. Нормативно-методическое, кадровое, правовое обеспечение системы управления персоналом.	4	
3.	Тема 4. Выявление возможных нарушений и атак в экономических информационных системах	4	
4.	Тема 5. Противодействие вредоносным программам в процессе управления персоналом	4	
Всего:		16	

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1	Тема 3. Визуализация кадровых данных	4	
2	Тема 6. Защита информации в информационных системах управления персоналом	6	
3	Тема 7. Анализ информационных рисков.	2	
Всего:		12	

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
1.	Тема 1. Введение в дисциплину. Основные понятия информационных технологий управления персоналом.	8	
2.	Тема 2. Нормативно-методическое, кадровое, правовое обеспечение системы управления персоналом.	9	
3.	Тема 3. Визуализация кадровых данных	9	
4.	Тема 4. Выявление возможных нарушений и атак в экономических информационных системах	10	
5.	Тема 5. Противодействие вредоносным программам в процессе управления персоналом	10	
6.	Тема 6. Защита информации в информационных системах управления персоналом	10	
7.	Тема 7. Анализ информационных рисков.	10	
Всего:		66	

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом...

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования...

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- тестирование (темы смыслового модуля 1)	5	5
- тестирование (темы смыслового модуля 2)	10	10
- практическая работа (тема 1,2,4,5)	10	40
- лабораторная работа (тема 3,7)	10	20
- лабораторная работа (тема 6)	20	20
Промежуточная аттестация	<i>зачет</i>	100
Итого за семестр	<i>100</i>	

* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Примеры тестовых заданий для проведения текущего модульного контроля (ТМК)

1. Выделяются следующие направления защиты информации:

- А) правовая защита информации;
- Б) техническая защита информации;
- В) криптографическая защита информации;
- Г) физическая защита информации;
- Д) математическая защита информации.

2. Средство защиты информации -это

- А) техническое, программное, программно-техническое средство, вещество и (или) материал, предназначенные или используемые для защиты информации;
- Б) средства контроля эффективности защиты информации;
- В) средства физической защиты информации;
- Г) криптографические средства защиты информации.

3. Этапы развития информационной безопасности:

- А) 1816, 1816, 1935, 1946, 1965, 1973, 1985;
- Б) 1745,1863,1935,1965,1970,1973, 1985;
- В) 1815,1817,1934,1945,1966,1974,1989;
- Г) 1812,1816,1931,1941,1960,1971,1981.

4. Основными задачами системы ИБ являются:

- А) своевременное выявление и устранение угроз безопасности и ресурсам, причин и условий, способствующих нанесению финансового, материального и морального ущерба интересам субъектов информационных отношений;

Б) актуальность и непротиворечивость информации, ее защищенность от разрушения и несанкционированного изменения;

В) создание механизма и условий оперативного реагирования на угрозы безопасности и проявлению негативных тенденций в функционировании предприятия;

Г) эффективное пресечение посягательств на ресурсы и угроз персоналу на основе правовых, организационных и инженерно-технических мер и средств обеспечения безопасности;

Д) создание условий для максимально возможного возмещения и локализации наносимого ущерба неправомерными действиями физических и юридических лиц, ослабление негативного влияния последствий нарушения безопасности на достижение целей организации.

5. Основу мандатной политики безопасности составляет мандатное управление доступом, которое подразумевает, что:

А) все субъекты и объекты должны быть идентифицированы, задан линейно упорядоченный набор меток секретности;

Б) каждому объекту системы присвоена метка секретности, определяющая ценность содержащейся в нем информации - его уровень секретности;

В) каждому субъекту системы присвоена метка секретности, определяющая уровень доверия к нему - его уровень доступа;

Г) решение о разрешении доступа субъекта к объекту принимается исходя из типа доступа и сравнения метки субъекта и объекта.

6. Уязвимость - это

А) это присущие объекту ЭИС причины, приводящие к нарушению безопасности информации на конкретном объекте и обусловленные недостатками процесса функционирования объекта ИС, свойствами архитектуры ЭИС, протоколами обмена и интерфейсами, применяемым программным обеспечением и аппаратной платформы, условиями эксплуатации, невнимательностью сотрудников

Б) это возможные действия реализации угрозы при взаимодействии источника угрозы через имеющиеся уязвимости

В) это потенциальные антропогенные, техногенные и стихийные угрозы безопасности

7. Анализ информационных рисков - это

А) анализ осуществляющийся при помощи различных инструментов и методов формирования процессов защиты информации;

Б) это процесс совокупного оценивания степени защиты информационной системы с определением количественных;

В) автоматизация управления рисками, оптимизация финансовых расходов на управление, оптимизация времени на сопровождение систем безопасности компании, поддержка непрерывности бизнеса.

8. Наиболее известным подходом к количественному расчету информационных рисков является

А) AssetValue;

Б) ExposureFactor;

В) CRAMM;

Г) AnnualRateofOccurrence.

9. Под подозрительной активностью понимается

А) активность, не соответствующая политике безопасности поведение пользователя или компонента информационной системы, являющееся злоумышленным;

Б) совокупность условий, при выполнении которых атака считается имеющей место, что вызывает заранее определенную реакцию;

В) действия, выполняемые в рамках имеющихся полномочий, но нарушающие политику безопасности.

10. Сигнатура атаки - это

А) совокупность условий, при выполнении которых атака считается имеющей место, что вызывает заранее определенную реакцию;

Б) зависимость от других средств безопасности;

В) описание изменений, внесенных в базы данных защиты;

Г) имена затронутых объектов.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу							Максимальная сумма баллов		
Смысловой модуль №1			Смысловой модуль №2				Текущий контроль	Зачет	Все виды учебной деятельности
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	100	100	100
10	10	20	10	10	20	20			

T1, T2, T3, – темы смыслового модуля №1;

T4, T5, T6, T7 – темы смыслового модуля №2.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии : учеб. пособие для студентов направлений подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение», специальности 38.05.02 «Таможенное дело», оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е. В. Биба ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информ. систем и технологий упр. . – Донецк : ДонНУЭТ, 2021 . – 139 с.

2. Графов, А. А. Информационная безопасность в системе экономической безопасности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Графов, В. А. Мордовец ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Санкт-Петербург. гос. экон. ун-т", Каф. экон. безопасности . – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2018. – Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

3. Груздева, Л. М. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л. М. Груздева. – Москва: Издательство "Академия Естествознания", 2020. – 121 с.

4. Информационная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Лойко [и др.] . – Краснодар: КубГАУ, 2020. – Локальная компьютерная сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс]: конспект лекций по базовой подготовке студентов оч. и заоч. формы обучения, направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятия», «Международная экономика» / Д.В. Глотова; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. информационных систем и технологий управления. - Донецк: [ДонНУЭТ], 2018. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Маслюков, Е. П. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. П. Маслюков . — Москва : Мегapolis, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Скитер, Н. Н. Информационные технологии: [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Скитер, А. В. Костикова, Ю. А. Сайкина ; М-во науки и высш. образования РФ, Волгогр. гос. техн. ун-т . — Волгоград : ВолгГТУ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .
Демин, С. С. Математические методы и компьютерные технологии управления бизнес-процессами современной организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. С. Демин, Е. В. Джамай, А. А. Сазонов ; М-во образования и науки (РФ), ФГБОУ ВО МАИ, Ин-т менеджмента, экономики и соц. технологий, Каф.«Менеджмент и маркетинг высокотехнологичных отраслей промышленности» . — М. : Перо, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94205.html>

Учебно-методические издания:

1. Информационные технологии и системы в экономике [Электронный ресурс] : консп. лекц. по базовой подготовке студ. дневной и заочной форм обучения / Н. Н. Давидчук ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем. и технологий упр. — онецк : [ДонНУЭТ], 2020 . — 105 с.

2. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике : метод. указ. для самостоят. работы студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение», специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е.В. Мейдер ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. — Донецк: ДонНУЭТ, 2021. — 91 с.

3. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс] : метод. указ. для самостоят. работы студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение», специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. — Донецк: ДонНУЭТ, 2018. — 142 с.

4. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс] : метод. указания для лаборатор. и практ. работ студ. студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 Товароведение, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. — Донецк : ДонНУЭТ, 2018. — 62 с.

5. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике: средства диагностики знаний студентов (тесты) [Электронный ресурс] : для студ. оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Н. С. Пальчикова ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информ. систем и технолог. упр. — Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . — 25 с.

6. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике. Модуль "Технологии управления базами данных MS ACCESS 2016" [Электронный ресурс] : метод. указания и индивидуальные задания для проведения практ. и самостоят. работы студентов направления подгот. 38.03.01 "Экономика", бакалавриат оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информ. систем и технологий упр. — Донецк : ДонНУЭТ, 2019. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

7. Давидчук, Н. Н. Информационные технологии и системы в экономике: метод. реком. для орг. самост. работы студ. направления подготовки 38.03.01 «Экономика», оч. и

заоч. форм обучения / Н.Н. Давидчук, Е.В. Биба; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2021. – 91 с.

8. Дистанционный курс в системе MOODLE.

9. Информационная безопасность [электронный ресурс]: конспект лекций для студ. специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» очн. и заоч. форм. обучения / Д.В. Глотова; Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган–Барановского», каф. информац. систем и технологий упр. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2019 – 76 с

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором ; Windows ; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft ; мышь. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. – Загл. с экрана.

3. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва] : ООО Науч. электрон. б-ка., 2000- .– Режим доступа : <https://elibrary.ru>. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос» ; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа : <http://cyberleninka.ru>. – Загл. с экрана.

5. Национальная Электронная Библиотека.

6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа : <https://polpred.com>. – Загл. с экрана.

7. Book on lime : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа : <https://bookonlime.ru>. – Загл. с экрана.

8. Университетская библиотека ONLINE : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Директ-Медиа». — Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа : <https://biblioclub.ru>. – Загл. с экрана.

9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс] : Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа : <https://bz-plus.ru>. – Загл. с экрана.

10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Режим доступа: <http://catalog.donnuet.education> – Загл. с экрана.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия проводятся в компьютерных классах, оборудованных современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско- правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Пальчикова Наталья Сергеевна	по основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень – нет, ученое звание - нет	Высшее, специальность «Экономика предприятия», квалификация экономист	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» № 1-14500 от 24.09.2022 г.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» программа повышения квалификации «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Информационная безопасность» № 1-18066 от 09.06.2023 г.</p> <p>3. Акционерное общество «Академия «Просвещение»» удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Организация комплексной работы с высокотехнологичным лабораторным оборудованием» (№ ПК-АП-2023-ОКР-ВЛО-2045 от 29.11.2023 г.)</p> <p>2. Безопасная молодежная среда. Программа Росмолодежь. Сертификат о повышении квалификации «Информационная безопасность» (№ОПРДМ-37474-А1817 от 24.05.2024)</p>