Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 30.10.2026 20:39:49
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
_____ Петренко С.Н.
(подпись)
«18» 02 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б.1.В.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
(шифр и наименование дисциплины, практики)

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
(наименование профиля подготовки)

Разработчик:

доцент _____ Федорец Марина Семеновна
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «18» 02 2026 г., протокол № 13

Донецк - 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

(наименование дисциплины)

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	Тема 1. Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях	5
		Тема 2. Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях	5
		Тема 3. Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов	5
		Тема 4. Учет материальных запасов	5
		Тема 5. Учет финансовых активов	5
		Тема 6. Учет обязательств	5
		Тема 7. Учет доходов	5
		Тема 8. Учет расходов	5
		Тема 9. Учет финансового результата	5
		Тема 10. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	5

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

Профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

№ п/п	**Код и наименование контролируемой компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Контролируемые разделы (темы) дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую)	ИД-1$_{ПК-1}$ Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской	Тема 1. Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях	Тест

	отчетность экономического субъекта	(финансовой) отчетности с использованием программных продуктов и цифровых сервисов	Тема 2. Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях	Тест, Контрольная работа (ТМК 1)
			Тема 3. Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов	Тест
			Тема 4. Учет материальных запасов	Тест
			Тема 5. Учет финансовых активов	Тест
			Тема 6. Учет обязательств	Тест, Контрольная работа (ТМК 2)
			Тема 7. Учет доходов	Тест
			Тема 8. Учет расходов	Тест
			Тема 9. Учет финансового результата	Тест
			Тема 10. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	Тест, Контрольная работа (ТМК 3)
		ИД-2$_{ПК-1}$ Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства с использованием цифровых средств коммуникации	Тема 10. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	Тест, Контрольная работа (ТМК 3)

Таблица 2.2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу "Тест"

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Процент правильных ответов составляет 90-100%
4	Процент правильных ответов составляет 75-89%
3	Процент правильных ответов составляет 60-74%
2	Процент правильных ответов составляет 35-59%
1	Процент правильных ответов составляет 20-34%

0	Процент правильных ответов составляет 0-19%

Таблица 2.3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю 1» (ТМК 1)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
9-10	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% задач)
7,5-8,5	Контрольная работа выполнена на хорошем уровне (правильные ответы даны на 75-89% задач)
6-7	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 60-74% задач)
3,5 – 5,5	Контрольная работа выполнена на достаточно низком уровне (правильные ответы даны на 35-59% задач)
2 -3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 20-34% задач)
0-1	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 20% задач)

Таблица 2.4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловым модулям 2 и 3» (ТМК 2, ТМК 3)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
19 - 20	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% задач)
16 - 18	Контрольная работа выполнена на хорошем уровне (правильные ответы даны на 75-89% задач)
13 - 15	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 60-74% задач)
8 -12	Контрольная работа выполнена на достаточно низком уровне (правильные ответы даны на 35-59% задач)
4 - 7	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 20-34% задач)
0	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 20% задач)

Таблица 3 - Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (ТМК)»

Контрольная работа по смысловому модулю 1 «Организация учета в бюджетных организациях»

Вариант -1

I. Теоретическая часть

1.1. Тесты

1. Применяют ли бюджетные учреждения в учетной практике нормы Закона «О бухгалтерском учете»?

а) да
б) нет
в) применяют частично

2. Следует ли бюджетным учреждения разрабатывать Приказ об учетной политике?

а) да
б) нет
в) исходя из необходимости

3. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии нематериальных активов?

а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива

4. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед работниками по оплате труда?

а) во втором разделе актива
б) во втором разделе пассива
в) в третьем разделе пассива

5. Кем разрабатывается учетная политика бюджетного учреждения?

а) Государственным казначейством
б) Министерством финансов
в) самостоятельно бюджетным учреждением

6. Какая форма бухгалтерского учета применяется бюджетными учреждениями?

а) журнально-ордерная
б) мемориально-ордерная
в) книжно-журнальная

7. Какие разделы содержит актив баланса?

а) основные средства, оборотные активы, расходы будущих периодов
б) необоротные активы, оборотные активы, расходы
в) необоротные активы, оборотные активы, расходы будущих периодов

8. Балансовая формула бухгалтерского баланса бюджетных учреждений имеет следующий вид:

а) Активы = Собственный капитал + Обязательства +Доходы
б) Активы = Капитал
в) Активы +Расходы = Собственный капитал + Обязательства + Доходы

9. На основании данных каких регистров формируется бухгалтерский баланс бюджетного учреждения?

а) по итоговым данным мемориальных ордеров
б) по итоговым данным оборотных ведомостей аналитического учета
в) по данным книги «Журнал-Главная»

10. Какая из организационных форм бухгалтерского учета является наиболее распространенной в высших учебных заведениях?

а) центральная бухгалтерия
б) децентрализованная форма
в) централизованная бухгалтерия

1.2. Теоретический вопрос

Охарактеризуйте форму организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях «централизованная бухгалтерия».

Практическая часть

Задача

Составить бухгалтерский баланс бюджетного учреждения.

№	Наименование средств	Сумма
1	Компьютерная техника	31200
2	Библиотечные фонды	4600
3	Права пользования имуществом	2800
4	Топливо для хозяйственных нужд	6000
5	Расчеты по возмещению причиненного ущерба	700
6	Износ основных средств	16200
7	Фонд в МБП	67300
8	Денежные средства в кассе учреждения	1000
9	Хозяйственные материалы	75800
10	Строительные материалы	2700
11	Регистрационный счет в Госказначействе	10300
12	Задолженность бюджету по налогам	3400
13	Задолженность органам страхования	1200
14	Кредит банка сроком погашения 6 месяцев	6300
15	Задолженность подотчетных лиц	900
16	Задолженность работникам по оплате труда	9000
17	Задолженность учреждения по коммунальным платежам	9500
18	Офисная мебель	23000
19	Канцелярские принадлежности	1100
20	Непрофинансированные расходы учреждения по общему фонду	15000
21	Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы	2800
22	Здание учреждения	204100
23	Фонд в необоротных активах	269100

Вариант -2

I. Теоретическая часть

1.1. Тесты

1. Применяют ли на данный момент бюджетные учреждения в учетной практике национальные стандарты бухгалтерского учета?

а) да
б) нет
в) применяют частично

2. Какой государственный орган разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие методологию учета деятельности бюджетных учреждений?

а) Министерство финансов
б) Государственное казначейство
в) Кабинет министров

3. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии нематериальных активов?

а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива

4. Какая форма бухгалтерского учета применяется бюджетными учреждениями?

а) журнально-ордерная
б) мемориально-ордерная
в) книжно-журнальная

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед работниками по оплате труда?

а) во втором разделе актива
б) во втором разделе пассива
в) в третьем разделе пассива

6. Кем разрабатывается учетная политика бюджетного учреждения?

а) Государственным казначейством
б) Министерством финансов
в) самостоятельно бюджетным учреждением

7. Какие разделы содержит пассив баланса?

а) собственный капитал, обязательства, доходы
б) капитал, обязательства, доходы будущих периодов
в) собственный капитал, текущие обязательства, долгосрочные обязательства

8. Балансовая формула бухгалтерского баланса бюджетных учреждений имеет следующий вид:

а) Активы = Капитал + Обязательства
б) Активы = Капитал
в) Активы +Расходы = Собственный капитал + Обязательства + Доходы

9. На основании каких данных составляется книга «Журнал-Главная»?

а) по данным мемориальных ордеров (накопительных ведомостей)
б) по данным оборотных ведомостей аналитического учета
в) по данным оборотно-сальдового баланса

10. Какая из организационных форм бухгалтерского учета является наиболее распространенной в учреждениях бюджетной сферы?

а) центральная бухгалтерия
б) децентрализованная форма
в) централизованная бухгалтерия

1.2. Теоретический вопрос

Охарактеризуйте децентрализованную форму организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях

II. Практическая часть

Задача

Составить бухгалтерский баланс бюджетного учреждения.

№	Наименование средств	Сумма
1	Офисная и компьютерная техника	21300
2	Библиотечные фонды	5200
3	Расходы госбюджета	26800
4	Материалы для учебных целей	66000
5	Расчеты с подотчетными лицами	3000
6	Доходы госбюджета	16200
7	Фонд в МБП	69300
8	Денежные средства в кассе учреждения	1200
9	Хозяйственные материалы	9500
10	Строительные материалы	2300
11	Специальный регистрационный счет по платным услугам	10300

12	Износ основных средств	25400
13	Задолженность бюджету по налогам	3400
14	Задолженность по страхованию	1200
15	Доходы за предоставление платных услуг	6500
16	Регистрационный счет в Госказначействе	40000
17	Задолженность работникам по оплате труда	25000
18	Задолженность учреждения по коммунальным платежам	54600
19	Офисная мебель	13000
20	Канцелярские принадлежности	1100
21	Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы	8600
22	Здание учреждения	292900
23	Фонд в необоротных активах	299600

Контрольная работа по смысловому модулю 2 «Учет активов и обязательств бюджетных организаций»

Вариант -1

I. Теоретическая часть

1. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку.

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Внесено на текущий счет в банке невыданную работникам зарплату
	б) Перечислена с регистрационного счета оплата поставщику за материалы
	в) С текущего счета в банке перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц
	г) С регистрационного счета перечислена задолженность Пенсионному фонду

2. Для каждой хозяйственной операции укажите бухгалтерскую проводку, соответствующую ее содержанию.

а) поступили продукты питания от поставщика на склад бюджетного учреждения

б) выдано из кассы в подотчет на командировку

в) использованы на ремонт автомобиля запасные части, приобретенные за счет внебюджетных средств

г) за счет подотчетных сумм приобретены медикаменты

Проводки	Хозяйственная операция

3. Укажите, какие виды расходов не входят в состав первоначальной стоимости запасов бюджетного учреждения

а) непрямые налоги, которые не возмещаются учреждению

б) финансовые расходы

в) расходы на транспортировку запасов

г) все вышеперечисленные

4. По какой стоимости нематериальные активы включаются в итог баланса бюджетного учреждения?

а) по остаточной стоимости

б) по первоначальной стоимости

в) по ликвидационной стоимости

г) по справедливой стоимости

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед поставщиками товарно-материальных ценностей?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

6. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии денежных средств на счетах в Госказначействе?

а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа

7. По какой стоимости основные средства включаются в итог баланса бюджетного учреждения?

а) по остаточной стоимости
б) по первоначальной стоимости
в) по ликвидационной стоимости
г) по восстановительной стоимости

8. С какой периодичностью начисляется износ основных средств?

а) один раз в год
б) ежемесячно
в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта
г) нет правильного ответа

9. С какой периодичностью начисляется износ МБП?

а) один раз в год
б) не начисляется
в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта
г) нет правильного ответа

10. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку.

Хозяйственная операция	Бух. проводка
а) Списана остаточная стоимость объекта основных средств, который ликвидируется	
б) Начислен в конце года износ основных средств	
в) Списана на расходы сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке оборудования за счет ассигнований бюджета	

II. Практическая часть

Задача

Отразить приведенные хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, определить необходимые суммы, указать первичные документы, являющиеся основанием для отражения операций.

Условие

№	Документ	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1		Приобретен за счет внебюджетных средств грузовой автомобиль. В накладной указано: - стоимость автомобиля по договорной стоимости; - НДС 20% К оплате			12750000
2		С регистрационного счета в казначействе полностью оплачена стоимость приобретенного автомобиля			
3		Отражаются расходы по гос. регистрации, связанные с приобретенным автомобилем			8000
4		Введен в эксплуатацию грузовой автомобиль			
5		Предъявлен покупателю счет за отгруженное медицинское оборудование			120000
6		На регистрационный счет в Казначействе зачислены средства, полученные от покупателя за проданное медицинское оборудование			?
7		Списывается реализованное медицинское оборудование: - первоначальная стоимость 150000 руб. - сумма износа объекта 25000 руб.			
8		Со счета в Казначействе осуществлена предварительная оплата приобретаемого больницей белья и постельных принадлежностей за счет средств общего фонда: - стоимость белья и постельных принадлежностей -			

		15250,50 руб; - транспортные расходы – 100 руб; - НДС 20% К оплате			
9		По товарно-транспортной накладной поступили от поставщика и оприходованы белье и постельные принадлежности			
10		Одновременно отражаются расходы на покупку белья и постельных принадлежностей			
11		Отражаются транспортные расходы, связанные с доставкой постельных принадлежностей			
12		Отражается НДС, не включенный в налоговый кредит			
13		Списана сумма копеек с приобретенных активов			
14		Оприходованы продукты питания, приобретенные за счет подотчетных сумм (из средств местного бюджета): - стоимость продуктов; - НДС 20%			6000
15		Списаны потери продуктов питания в пределах норм естественной убыли			140

Вариант -2

I. Теоретическая часть

1. Укажите, какие виды расходов не входят в состав первоначальной стоимости запасов бюджетного учреждения

а) непрямые налоги, которые не возмещаются учреждению

б) сверхнормативные потери запасов при транспортировке

в) расходы на транспортировку запасов

г) все вышеперечисленные

2. С какой периодичностью начисляется износ нематериальных активов?

а) один раз в год

б) ежемесячно

в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта

г) нет правильного ответа

3. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии нематериальных активов?

а) в первом разделе актива

б) во втором разделе актива

в) в третьем разделе актива

г) нет правильного ответа

4. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку.

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Получены деньги в кассу с текущего счета в банке для выплаты зарплаты
	б) с регистрационного счета учреждения задолженность за электроэнергию
	в) С текущего счета в банке перечислена задолженность поставщику ТМЦ
	г) Приобретены продукты питания за счет подотчетных сумм

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности подотчетных лиц?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

6. Для каждой хозяйственной операции укажите бухгалтерскую проводку, соответствующую ее содержанию.

а) на регистрационный счет в Казначействе поступила предоплата от покупателя

б) получено в кассу учреждения возмещение недостачи запасов

в) использованы на текущий ремонт здания учреждения строительные материалы, приобретенные за счет бюджетных ассигнований

Проводки	Хозяйственная операция

7. С какой периодичностью начисляется износ основных средств?

а) один раз в год

б) ежемесячно

в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта

г) нет правильного ответа

8. По какой стоимости нематериальные активы включаются в итог баланса бюджетного учреждения?

а) по остаточной стоимости

б) по первоначальной стоимости

в) по ликвидационной стоимости

г) по справедливой стоимости

9. С какой периодичностью начисляется износ малоценных необоротных материальных активов?

а) один раз в год

б) не начисляется

в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта

г) нет правильного ответа

10. Подобрать для каждой хозяйственной операции, соответствующие бухгалтерские проводки.

Хозяйственная операция	Бух. проводка
а) Списываются МБП при передаче их в эксплуатацию	
б) Начислен износ нематериальных активов	
в) Отражается сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке МБП за счет внебюджетных средств	

II. Практическая часть

Задача

Отразить приведенные хозяйственные операции на сетах бухгалтерского учета, определить необходимые суммы, указать первичные документы, являющиеся основанием для отражения операций.

Условие

№	Документ	Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма
1		Приобретен за счет средств местного бюджета и оприходован хозяйственный инвентарь кратковременного использования: - стоимость хозяйственного инвентаря; - НДС 20% К оплате:			5200
2		Оплачена в полном объеме стоимость приобретенного хозяйственного инвентаря с регистрационного счета в Казначействе			
3		Передан хозяйственный инвентарь со склада в эксплуатацию			2000
4		Списаны малоценные предметы, непригодные к дальнейшему использованию			50
5		В результате проведенной инвентаризации выявлена недостача медикаментов на сумму 150 руб., которая списана за счет материально-ответственного лица			
6		Получены медикаменты в порядке гуманитарной помощи			15000
7		Списан израсходованный перевязочный материал, ранее приобретенный за счет внебюджетных средств			200
8		Осуществлена со счета в Казначействе предварительная оплата приобретаемой больницей компьютерной техники за счет бюджетных средств:			

		- договорная стоимость компьютерной техники – 93000,80 руб; - НДС 20% К оплате			
9		По накладной получена от поставщика и оприходована ранее оплаченная компьютерная техника			
10		Отражается НДС, не включенный в налоговый кредит			
11		Использован для установки компьютерной техники провод			300
12		Списана сумма копеек с приобретенных активов			
13		Приобретены за счет подотчетных сумм стройматериалы: -договорная стоимость - НДС К оплате			10000
14		Израсходованы на текущий ремонт стройматериалы			8000
15		В конце года начислен износ основных средств учреждения			2400

Контрольная работа по смысловому модулю 3 «Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»
Вариант - 1

Задание

1. Указать первичные и сводные документы, которые отражают указанные ниже операции бюджетного учреждения.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции бюджетного учреждения.

Условие

№	Документы	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1		Использованы на текущий ремонт помещения строительные материалы, приобретенные за счет внебюджетных средств			5000
2		Отражаются доходы за предоставленные учреждением платные услуги согласно договора			13000
3		Получены с регистрационного счета денежные средства на оплату командировки			1000
4		По авансовому отчету подотчетного лица списаны расходы по командировке за счет средств бюджета			800
5		Принят в кассу остаток неиспользованного аванса на командировочные расходы			
6		На регистрационный счет поступили бюджетные ассигнования из местного бюджета			80000
7		Начислена заработная плата работникам учреждения за счет средств бюджета			60000
8		Начислены работникам учреждения доплаты за счет внебюджетных средств			4000
9		Отражаются обязательные отчисления по ЕСВ от заработной платы			
10		Получены учреждением хозяйственные материалы за счет внебюджетных средств: - договорная стоимость материалов - НДС			3000
11		Списаны израсходованные хозяйственные материалы на нужды бюджетного учреждения			2500
12		Перечислена с регистрационного счета оплата			

		поставщику за полученные хозяйственные материалы в полном объеме			
13		Получены денежные средства в качестве спонсорской помощи			10000
14		Списаны расходы, проведенные в течение года:			
15		Списаны доходы, полученные в течение года:			
16		Определен результат выполнения сметы			

Вариант -2

Задание

1. Указать первичные и сводные документы, которые отражают указанные ниже операции бюджетного учреждения.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции бюджетного учреждения.

Условие

№	Документ	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1		Начислена заработная плата сотрудникам: - за счет средств бюджета - за счет внебюджетных средств			 40000 10000
2		Отражены обязательные отчисления по ЕСВ от заработной платы			
3		Начислена плата за содержание детей в детских дошкольных учреждениях			12000
4		На счет в банке поступила плата за содержание детей в детских дошкольных учреждениях в полном объеме			
5		На счет в казначействе поступило финансирование из госбюджета			62000
6		Принят к оплате счет организаций за предоставленные коммунальные услуги за счет средств бюджета: - стоимость без НДС - на сумму НДС К оплате			 4000
7		Начислена учреждением арендная плата арендаторам			6000
8		Приобретены продукты питания за счет средств бюджета: - по договорной стоимости - на сумму НДС К оплате			 6000
9		Переданы продукты питания со склада для использования на кухне			5000
10		Перечислена со счета в казначействе оплата поставщику за продукты питания			
11		Списаны расходы, проведенные в течение года:			

12		Списаны доходы, полученные в течение года			
13		Определен результат выполнения сметы			

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «ТЕСТ»

Смысловой модуль 1. Организация учета в бюджетных организациях

Тестовые задания по теме 1 «Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях»

1. Какие разделы содержит актив баланса?
   а) основные средства, оборотные активы, расходы будущих периодов
   б) необоротные активы, оборотные активы, расходы
   в) необоротные активы, оборотные активы, расходы будущих периодов
   г) нет правильного ответа
2. Какие разделы содержит пассив баланса?
   а) собственный капитал, обязательства, доходы
   б) капитал, обязательства, доходы будущих периодов
   в) собственный капитал, текущие обязательства, долгосрочные обязательства
   г) нет правильного ответа
3. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии нематериальных активов?
   а) в первом разделе актива
   б) во втором разделе актива
   в) в третьем разделе актива
   г) нет правильного ответа
4. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед работниками по оплате труда?
   а) во втором разделе актива
   б) во втором разделе пассива
   в) в третьем разделе пассива
   г) нет правильного ответа
5. Какая форма бухгалтерского учета применяется бюджетными учреждениями?
   а) журнально-ордерная
   б) мемориально-ордерная
   в) книжно-журнальная
   г) нет правильного ответа

Тестовые задания по теме 2 «Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях»

1. Применяют ли на данный момент бюджетные учреждения в учетной практике национальные стандарты бухгалтерского учета?
   а) да
   б) нет
   в) применяют частично
   г) нет правильного ответа

2. Какой государственный орган разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие методологию учета деятельности бюджетных учреждений?

а) Министерство финансов
б) Государственное казначейство
в) Кабинет министров
г) нет правильного ответа

3. Применяют ли бюджетные учреждения в учетной практике нормы Закона «О бухгалтерском учете»?

а) да
б) нет
в) применяют частично
г) нет правильного ответа

4. Применяют ли на данный момент бюджетные учреждения в учетной практике международные стандарты финансовой отчетности?

а) да
б) нет
в) применяют частично
г) нет правильного ответа

5. Следует ли бюджетным учреждениям разрабатывать Приказ об учетной политике?

а) да
б) нет
в) исходя из необходимости
г) нет правильного ответа

Смысловой модуль 2. Учет активов и обязательств бюджетных организаций

Тестовые задания по теме 3 «*Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов»*

1. По какой стоимости основные средства включаются в итог баланса бюджетного учреждения?

а) по остаточной стоимости
б) по первоначальной стоимости
в) по ликвидационной стоимости
г) по восстановительной стоимости

2. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующие бухгалтерские проводки:

Хозяйственная операция	Бух. проводка
Списана остаточная стоимость объекта основных средств, который ликвидируется	
Начислен в конце года износ основных средств	
Списана на расходы сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке оборудования за счет общего фонда бюджета	

3. С какой периодичностью начисляется износ основных средств?

а) один раз в год
б) ежемесячно
в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта
г) нет правильного ответа

4. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии нематериальных активов?

а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии основных средств?

а) в первом разделе актива

б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа

Тестовые задания по теме 4 «*Учет материальных запасов»*

1. Укажите, какие виды расходов не входят в состав первоначальной стоимости запасов бюджетного учреждения
а) непрямые налоги, которые не возмещаются учреждению
б) финансовые расходы
в) расходы на транспортировку запасов
г) все вышеперечисленные
2. С какой периодичностью начисляется износ МБП?
а) один раз в год
б) не начисляется
в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта
г) нет правильного ответа
3. Подобрать для каждой хозяйственной операции, соответствующие бухгалтерские проводки.

Хозяйственная операция	*Бухгалтерская проводка*
Списываются МБП при передаче их в эксплуатацию	
Начислен износ малоценных необоротных материальных активов	
Отражается сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке МБП за счет спецфонда	

4. По какой оценке в текущем учете бюджетного учреждения отражаются операции движения материалов?
а) по фактической себестоимости их приобретения;
б) по договорной цене без НДС
в) по договорной цене с НДС
г) по средневзвешенным ценам
5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии запасных частей?
а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа

Тестовые задания по теме 5 «*Учет финансовых активов»*

1. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку.

Проводка	*Хозяйственная операция*
	Внесена на счет в банке невыданная работникам зарплата
	Перечислена с регистрационного счета оплата поставщику за материалы
	С текущего счета в банке перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц
	С регистрационного счета перечислена задолженность Пенсионному фонду

2. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии денежных средств на счетах в Госказначействе?
а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа
3. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку.

Проводка	*Хозяйственная операция*
	Получены деньги в кассу с текущего счета в банке для выплаты зарплаты
	Перечислена с регистрационного счета учреждения задолженность за электроэнергию
	С текущего счета в банке перечислена задолженность поставщику ТМЦ
	Приобретены продукты питания за счет подотчетных сумм

4. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности подотчетных лиц?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

5. Выбрать правильное значение понятия «лимит кассы».

а) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы на командировки

б) предельная сумма наличных средств в кассе, которая может храниться на конец рабочего дня

в) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы в течение одного рабочего дня

г) предельная сумма наличных средств, которая может быть оприходована в кассу за один рабочий день

Тестовые задания по теме 6 «Учет обязательств»

1. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед поставщиками товарно-материальных ценностей?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

2. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед банком по долгосрочному кредиту?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

3. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку.

Проводка	*Хозяйственная операция*
	а) Внесено на счет в банке невыданную работникам зарплату
	б) Перечислена с регистрационного счета оплата поставщику за материалы
	в) Со счета в банке перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц
	г) С регистрационного счета перечислена задолженность Пенсионному фонду

4. Для каждой хозяйственной операции укажите бухгалтерскую проводку, соответствующую ее содержанию.

а) поступили продукты питания от поставщика на склад бюджетного учреждения

б) со счета в Казначействе оплачена задолженность поставщику

в) начислена зарплата работникам учреждения

г) удержан НДФЛ из зарплаты работников

Проводки	*Хозяйственная операция*

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед работниками по оплате труда?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

Смысловой модуль 3. Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций

Тестовые задания по теме 7 «*Учет доходов»*

1. По отношению к бухгалтерскому балансу счета, предназначенные для учета доходов, полученных от оказания платных услуг, характеризует как:

а) активные

б) пассивные

в) активно-пассивные

г) нет правильного ответа

2. Выберите правильное определение понятия «распорядители средств (кредитов)».

а) отделения банков, которые обслуживают бюджетные учреждения

б) органы Министерства финансов

в) руководители министерств, ведомств и других учреждений, которым выделяются средства органами Государственного Казначейства

г) нет правильного ответа

3. Назовите признаки, по которым отличаются текущие и регистрационные счета.

а) количество необходимых счетов

б) период действия счетов

в) регламентация порядка открытия счета

г) сфера применения счетов

4. Для каждого приведенной в таблице бухгалтерской проводки найдите подходящую по смыслу хозяйственную операцию.

а) зачислены ассигнования на регистрационный счет в Казначействе

б) со счета в казначействе перечислена оплата задолженности по страховым взносам (ЕСВ)

в) получены денежные средства от вышестоящего распорядителя средств.

Проводка	*Хозяйственная операция*

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии денежных средств на счете в органах Казначейства?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в первом разделе актива

г) нет правильного ответа

Тестовые задания по теме 8 «*Учет расходов»*

1. Укажите, какие из перечисленных операций относятся к фактическим расходам бюджетного учреждения.

а) получены денежные средства со счета в банке на выплату заработной платы

б) перечислены взносы в Пенсионный фонд

в) начислена заработная плата работникам

г) нет правильного ответа

2. Укажите, какие из перечисленных операций относятся к кассовым расходам бюджетного учреждения.

а) начислено пособие по временной нетрудоспособности

б) перечислены взносы по ЕСВ

в) начислена заработная плата работникам

г) нет правильного ответа

3. Кассовые расходы — это:

а) расходы за счет средств вышестоящего распорядителя средств

б) выплаты, осуществляемые с текущих или регистрационных счетов как наличными, так и безналичными перечислениями

в) конечные расходы учреждения, оформленные соответствующими документами

г) нет правильного ответа

4. Фактические расходы — это:

а) расходы за счет средств вышестоящего распорядителя средств

б) выплаты, осуществляемые с текущих или регистрационных счетов как наличными, так и безналичными перечислениями

в) конечные расходы учреждения, оформленные соответствующими документами

г) нет правильного ответа

5. Предусмотрено ли разграничение текущих и капитальных расходов в смете бюджетного учреждения

а) предусмотрено

б) не предусмотрено

в) бюджетные учреждения не составляют смету.

Тестовые задания по теме 9 «*Учет финансового результата*»

1. Для хранения денежных средств учреждениях, полученных от оказания платных услуг:

а) открывается отдельный счет только в казначействе

б) используется тот же счет, что и для полученных бюджетных ассигнований

в) открывается отдельный счет только в банке

г) могут открываться отдельные счета и в банке, и в казначействе.

2. Имеют ли право бюджетные учреждения оказывать платные услуги?

а) не имеют

б) имеют

в) имеют, только согласно Перечня платных услуг

3. Для каждого приведенной в таблице бухгалтерской проводки найдите подходящую по смыслу хозяйственную операцию.

а) Начислены суммы доходов за оказанные услуги

б) Поступили на счет в банке средства за предоставленные услуги

в) Начислена заработная плата за счет специальных средств

Проводка	*Хозяйственная операция*

4. Для каждого приведенной в таблице бухгалтерской проводки найдите подходящую по смыслу хозяйственную операцию.

а) Начислена сумма дохода за предоставленное в аренду помещение

б) Поступили на счет в казначействе средства за предоставленные платные услуги

в) Принят к оплате счет подрядчика за выполненный текущий ремонт помещения учреждения за счет внебюджетных средств

Проводка	*Хозяйственная операция*

5. Для каждого приведенной в таблице бухгалтерской проводки найдите подходящую по смыслу хозяйственную операцию.

а) Со счета в казначействе оплачена задолженность поставщику за приобретенные материалы за счет внебюджетных средств

б) Поступила в июне на счет в банке арендная плата от арендатора за использование помещения учреждения во втором полугодии текущего года

в) Начислена премия работникам учреждения за счет внебюджетных средств

Проводка	*Хозяйственная операция*

Тестовые задания по теме 10 «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»

1. Общая сумма активов бюджетного учреждения определяется исходя из балансовой формулы бухгалтерского баланса:

а) Активы = Капитал + Обязательства

б) Активы = Капитал

в) Активы = Собственный капитал + Обязательства + Доходы - Расходы

г) нет правильного ответа

2. Годовая форма отчетности, отражающая увеличение и/или уменьшение доходов, расходов и результатов деятельности бюджетных учреждений соответствующего уровня, составляемая распорядителями бюджетных средств называется:

а) Баланс

б) Отчет о прибылях и убытках

в) Отчет о результатах финансовой деятельности

г) Отчет о движении денежных средств

3. Кто подписывает бухгалтерскую финансовую отчетность бюджетного учреждения?

а) руководитель учреждения

б) главный бухгалтер

в) финансовый директор

г) руководитель и главный бухгалтер

4. В каких единицах измерения составляется бухгалтерская финансовая отчетность бюджетного учреждения?

а) в рублях

б) в тыс. руб.

в) в рублях и копейках

5. Что является датой представления финансовой отчетности для учреждений?

а) день фактической ее передачи по принадлежности

б) день фактической ее передачи по принадлежности, либо дата получения адресатом отчетности, указанная на штемпеле предприятия связи, обслуживающего адресата

в) день получения адресатом отчетности

г) нет правильного ответа.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях».

Логика построения рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» ориентирована на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению

бухгалтерского учета в бюджетных организациях, финансовое обеспечение выполнения функций которых, в том числе по оказанию государственных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется за счет средств бюджета соответствующего уровня государства.

Структура дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» представлена тремя смысловыми модулями:

- Смысловой модуль 1. Организация учета в бюджетных организациях.
- Смысловой модуль 2. Учет активов и обязательств бюджетных организаций.
- Смысловой модуль 3. Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций.

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 100 баллов. Минимальное количество баллов составляет 60 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Учет в бюджетных организациях» приведена в табл.

Максимальное количество баллов за текущий контроль

Максимально возможный балл по виду учебной работы			
Смысловые модули	Текущая аттестация		Итого
	Тестиро-вание	Контрольная работа	
Смысловой модуль 1. Организация учета в бюджетных организациях.	10	10	20
Смысловой модуль 2. Учет активов и обязательств бюджетных организаций	20	20	40
Смысловой модуль 3. Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	20	20	40
Итого:	50	50	100

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний, обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется с помощью тестов и контрольных работ предусмотренных для каждого смыслового модуля.

Тестовые задания по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» представлены по трем смысловым модулям.

Тест – это система контрольных заданий определенной формы и содержания, позволяющих объективно оценить уровень знаний по теме, разделу или учетной дисциплине в целом. Представленные тестовые задания позволяют оценить уровень знаний обучающихся и имеют только один верный ответ.

Максимальное количество баллов по тестам составляет 5 баллов по каждой теме.

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу, которая содержит задания практической направленности.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» осуществляется в форме зачета с оценкой по итогам текущего контроля знаний путем суммирования баллов по видам работ. Максимально обучающийся может набрать 100 баллов.

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу										Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль №1		Смысловой модуль № 2				Смысловой модуль № 3				100
20		40				40				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	
5	15	5	5	5	25	5	5	5	25	

Примечание. Т1, Т2, ... Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**
90-100	«зачтено»
75-89	«зачтено»
60-74	«зачтено»
менее 60	«не зачтено»