Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 12:31:41
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)
«25» марта 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

(шифр, название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерские программы:Экономико-правовое обеспечение предприятия
Институт экономики и управления
Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 1 курс
заочная форма обучения, 1курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерским программам: Экономико-правовое обеспечение предприятия, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Пефтиев Олег Владимирович, к.ю.н., доцент, доцент кафедры правовых и политических наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых и политических наук
Протокол № 19 от «16» февраля 2026 года
Зав. кафедрой правовых и политических наук
_____ Е.А. Одинцова
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Врио директора института экономики и управления
_____ Д.А. Забарина
(подпись) (инициалы, фамилия)
Дата «24» 02 2026 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом Университета
Протокол от 25.03.2026 года № 8

Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Пефтиев О.В.,2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.04.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="4">Магистерская программа: Экономико-правовое обеспечение предприятий</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>1-й</td><td>1</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 72</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 1,9
самостоятельной работы обучающегося – 2,6</td><td>Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры</td><td>16 часов</td><td>6</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>14 час.</td><td>6</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>40,95 часов</td><td>56,85</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Зачет</td><td>Зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 30/40,95
для заочной формы обучения – 12/56,85

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: Ознакомление студентов с основами правового регулирования современных гражданских правоотношений; формирование у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, применяемыми в регулировании конкретного вида гражданских правоотношений; выявление и изучение особенностей регулирования современных гражданских правоотношений и методов правового регулирования; выявление и изучение особенностей правового положения участников гражданского оборота и порядка реализации гражданских прав и обязанностей; формирование навыков применения норм гражданского права и законодательства в процессе реализации и защиты гражданских прав, воспитание правовой культуры.

Задачи дисциплины: изучить гражданское законодательство, специальные юридические термины, используемые в регулировании гражданских правоотношений; изучить фундаментальные теории и понятия гражданского права; овладеть методами и приемами решения правовых конфликтов в конкретной сфере; закрепить правовые конструкции распоряжения гражданскими правами; сформировать основные навыки анализа и применения норм гражданского права и законодательства в процессе применения в конкретной сфере; освоить навыки разработки и применения правовых актов, регулирующих конкретный вид гражданских правоотношений.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.01«Гражданское право» входит в часть, формируемой участниками образовательных отношенийОПОП ВО

Изучение дисциплины «Гражданское право» осуществляется во взаимосвязи с такими дисциплинами как: «Правоведение», «Административное право», «Уголовное право». Изучение дисциплины Б1.В.01«Гражданское право» расширяет профессиональный и общекультурный кругозор, способствует формированию правовых знаний и представлений о процедурах охраны и защиты прав в сфере недобросовестной конкуренции.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2$_{УК-1}$ Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
ПК-6 Способен организовывать процесс правового обеспечения экономической деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-6}$Контролирует соответствие юридических документов нормам законодательства. ИДК-2$_{ПК-6}$ Разрабатывает технические задания на выполнение работ по правовому обеспечению деятельности предприятия и его отдельных подразделений ИДК-3$_{ПК-6}$Проводит деловые переговоры по различным сделкам, формирует итоговые документы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности

сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.

уметь: составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; гражданско-правовой терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере гражданского права; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере гражданских правоотношений и восстановления нарушенных прав; навыками составления юридических документов для разрешения гражданских споров и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Гражданское право

Смысловой модуль 1.Понятие и сущность гражданского права

Тема 1.Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.

Тема 2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Тема 3. Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.

Смысловой модуль 2. Гражданские правоотношения

Тема 4. Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.

Тема 5. Собственность и защита права собственности.

Тема 6. Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.

Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского права.

Тема 7.Договоры и сделки в гражданском праве.

Тема 8. Семейное право.

Тема 9. Наследственные отношения.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	Всего	в том числе*					Всего	в том числе*				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1.ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО												
Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского права												
Тема 1. Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.	6	1	1	-	4	-	8	1	1		6	-
Тема 2. Понятие, содержание и виды гражданских	8	2	2	-	4	-	8	1	1		6	-

правоотношений.												
Тема 3. Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.	8	2	2	-	4	-	6				6	-
Всего по смысловому модулю 1	***22***	***5***	***5***	-	***12***	-	***22***	***2***	***2***		***18***	-
Смысловой модуль 2. Гражданские правоотношения												
Тема 4. Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	8	2	2	-	4	-	8	1	1		6	-
Тема 5. Собственность и защита права собственности.	8	2	2	-	4	-	8	1	1		6	-
Тема 6. Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.	6	1	1	-	4	-	6				6	-
Всего по смысловому модулю 2	***22***	***5***	***5***	-	***12***	-	***22***	***2***	***2***		***18***	-
Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского права.												
Тема 7. Договоры и сделки в гражданском праве.	10	2	2	-	6	-	8	1	1		6	-
Тема 8. Семейное право.	10	2	2	-	6	-	8	1	1		6	-
Тема 9. Наследственные отношения.	6,95	2	_	-	4,95	-	8,85				8,85	-
Всего по смысловому модулю 3	***26,95***	***6***	***4***	-	***16,95***	-	***24,85***	***2***	***2***		***20,85***	-
Всего часов	***70,95***	***16***	***14***	-	***40,95***	-	***68,85***	***6***	***6***		***56,85***	-
Катт	**0,8**	-	-	-	-	**0,8**	**0,9**	-	-	-	-	**0,9**
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
СР												
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	**2**	-	-	-	-	**2**
Каттэк	**0,25**	-	-	-	-	**0,25**	**0,25**	-	-	-	-	**0,25**
Контроль	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	
Итого	**72**	**16**	**14**	-	**40,95**	**1,05**	**72**	**6**	**6**	-	**56,85**	**3,15**

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;

8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.	1	1
2	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	2	1
3	Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.	2	-
4	Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	2	1
5	Собственность и защита права собственности.	2	1
6	Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.	1	-
7	Договоры и сделки в гражданском праве.	2	1
8	Семейное право.	2	1
9	Наследственные отношения.	2	-
Всего:		16	6

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная / очно-заочная форма
1	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.	4	6
2	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	4	6
3	Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.	4	6
4	Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	4	6
5	Собственность и защита права собственности.	4	6
6	Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.	4	6
7	Договоры и сделки в гражданском праве.	6	6
8	Семейное право.	6	6
9	Наследственные отношения.	4,95	8,85

Всего:	40,95	56,85

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания заменяются устным ответом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы	5	10

1, 8)		
- реферат (темы 2,7)	10	20
- доклад (тема 1,5)	5	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (тест) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2,7)	10	20
- доклад (тема 1,5)	5	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (тест) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Перечень вопросов к зачету:

1.Предмет гражданского права.
2. Метод гражданского права.
3. Принципы гражданского права.
4. Функции гражданского права.
5. Понятие и система источников гражданского права.
6. Источники, которые не относятся к отрасли гражданского права.
7. Понятие и виды толкования источников права.
8. Понятие и признаки гражданского правоотношения.
9. Элементы гражданского правоотношения.
10. Виды гражданского правоотношения.
11. Юридические факты.
12. Понятие и содержание правоспособности граждан.
13. Понятие и содержание дееспособности граждан.
14. Дееспособность малолетних.
15. Дееспособность несовершеннолетних.
16. Ограниченно дееспособные граждане.
17. Недееспособные граждане.
18. Признание гражданина безвестно отсутствующим (сроки, их исчисление, последствия).
19. Объявление гражданина умершим (сроки, их исчисление, последствия).
20. Органы опеки и попечительства (понятие, процедура назначения, критерии для назначения опекуном либо попечителем).
21. Деятельность опекуна (попечителя). Основания прекращения опеки (попечительства). Патронаж.
22. Понятие и признаки юридического лица.
23. Правосубъектность юридического лица.
24. Виды юридического лица.
25. Средства индивидуализации юридического лица.
26. Реорганизация юридического лица.
27. Ликвидация юридического лица.

28. Понятие и виды объектов гражданского права.
29. Вещи как объекты гражданского права (понятие и виды).
30. Деньги как объекты гражданского права (понятие и признаки).
31. Виды ценных бумаг.
32. Работы и услуги как объекты гражданского права.
33. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданского права.
34. Понятие и признаки сделки.
35. Условия действительности сделки.
36. Форма сделки.
37. Виды сделок.
38. Недействительность сделок (ничтожные и оспоримые).
39. Пороки воли.
40. Пороки формы, содержания и субъектного состава.
41. Последствия недействительности сделок.
42. Мнимые и притворные сделки.
43. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
44. Сроки исковой давности. Приостановление и прекращение сроков исковой давности.
45. Понятие и виды доверенности.
46. Понятие и содержание права собственности.
47. Первоначальные основания возникновения права собственности.
48. Производные основания возникновения права собственности.
49. Переработка вещи, клад, находка как основания приобретения права собственности.
50. Самовольная постройка, безнадзорные животные, приобретательная давность как основания приобретения права собственности.
51. Основания прекращения права собственности.
52. Общая собственность (понятие и виды).
53. Способы защиты права собственности.
54. Ограниченные вещные права.
55. Понятие и признаки обязательств.
56. Субъекты обязательств.
57. Виды обязательств.
58. Основания возникновения обязательств.
59. Способы исполнения обязательств.
60. Прекращение обязательств.
61. Понятие и виды ответственности.
62. Понятие и виды договоров.
63. Договор присоединения. Предварительный договор и публичный договор.
64. Условия договора.
65. Порядок заключения договора.
66. Купля-продажа (общие положения).

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Для зачета

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 1			**Смысловой модуль № 2**			**Смысловой модуль № 3**			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	15	10	10	15	10	

Примечание: Т1, Т2, … Т9 – темы смысловых модулей.

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник / С. С. Алексеев [и др.] ; Институт частного права . — Москва; Екатеринбург : Проспект :Институт частного права, 2020 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Предпринимательское право : учебник / В. В. Акинфиева, Е. В. Аристов, А. Б. Афанасьев [и др.] ; под редакцией В. Г. Голубцова. — Москва : Статут, 2021. — 444 с. — ISBN 978-5-8354-1786-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117545.html1.

3. Кирпичев, А. Е. Предпринимательское право : курс лекций / А. Е. Кирпичев, В. А. Кондратьев. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 148 с. — ISBN 978-5-93916-624-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/74174.html

4. Пефтиев О.В. Гражданское право: методические рекомендации для проведения практических занятий для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения / О. В. Пефтиев : Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. М. Туган-Барановского» – Донецк : ФГБОУ ВО ДонНУЭТ, 2024. – 107 с.

Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунов, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреев. 2–е изд., перераб. и доп. М.: Юнити-Дана, 2015. 431 с. Библиогр. в кн. – ISBN 978–5–238–01697–9; то же // [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577.

2. Габов А.В. Юридические лица в российском гражданском праве: Монография. Том 2. Виды юридических лиц в российском законодательстве. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 352 с.: Электронный ресурс. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=543967.

3. Гришаев С.П. Эволюция законодательства об объектах гражданских прав // СПС «КонсультантПлюс».

4. Гражданское право: учебник. В 2 томах. Том 1 / М.В. Карпычев, А.М. Хужин. М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 400 с. [Электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=542663.

5. Гражданское право: учебник. В 2 томах. Том 2 / М.В. Карпычев, А.М. Хужин, Демичев А.А. и др. М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 560 с. [Электронный ресурс]. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=542659.

6. Синицын С.А. Исковая защита вещных прав в российском и зарубежном гражданском праве: актуальные проблемы. М.: Инфотропик Медиа, 2015. 340 с. // СПС «КонсультантПлюс».

7. Обязательства, возникающие не из договора: сборник статей / Ф.Х. Альманса Монтойя, А.А. Амангельды, Д.В. Афанасьев и др.; отв. ред. М.А. Рожкова. М.: Статут, 2015. 444 с. // СПС «КонсультантПлюс».

Учебно-методические издания:

1. Интеллектуальная собственность. Практикум для студентов дневной и заочной форм обучения всех специальностей ДонНУЭТ [Электронный ресурс] : Госуд. Организация высш. Профессионального образования «Донец.нац.ун-т экономики и торговки им. М.Туган-Барановского», Каф.социально-гуманитарных наук: Е.А.Одинцова, О.В.Курито – Донецк: [ДонНУЕТ], 2016. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Кондратьев В.А. Договорное право: курс лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения / В.А. Кондратьев; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского». – Донецк : ГО ВПО ДонНУЭТ, 2018. – 246 с.

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UnilibUC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.
3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.
4. IPR SMART : весь контент ЭБС Iprbooks : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.
8. Book onlime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.
10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. – Москва :KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . –

URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва :КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.
16. Национальная электронная библиотека :НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утверждённым расписанием с использованием мультимедийного демонстративного комплекса кафедры правовых и политических наук (проектор, ноутбук).

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Пефтиев Олег Владимирович	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры правовых и политических наук, кандидат юридических наук, ученое звание – доцент	Высшее, правоведение, юрист, диплом кандидата наук ДК № 065468	1.Удостоверение о повышении квалификации рег. №77802999 с 06.03.2023 по 29.04.2023 г. «Специалист организации заказчика. Сфера государственных закупок» 120 ч., ООО «РСТ АКАДЕМИЯ» г. Москва 2.Удостоверение о повышении квалификации 612400032478 рег. №1-18551 с 20.06.2023 по 23.06.2023 г. «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Юриспруденция» 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет»,

				г. Ростов-на-Дону. 3.Удостоверение о повышении квалификации 771803289522 рег. №15-000142-24 ПК с 27.02.2024 по 29.02.2024 г. «Интеллектуальная собственность в цифровой экономике: от заявки до внедрения» 24 ч., Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный институт промышленной собственности» г. Москва 4.Удостоверение о повышении квалификации 800400005478 рег. №124/24 с 11.11.2024 по 19.11.2024 г. «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского» г. Донецк

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки 38.04.01
Магистерская программа: Экономико-правовое обеспечение предприятия
Трудоемкость дисциплины – 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.

уметь: составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; гражданско-правовой терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере гражданского права; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере гражданских правоотношений и восстановления нарушенных прав; навыками составления юридических документов для разрешения гражданских споров и привлечения виновных лиц к ответственности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2$_{УК-1}$ Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
ПК-6 Способен организовывать процесс правового обеспечения экономической деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-6}$Контролирует соответствие юридических документов нормам законодательства. ИДК-2$_{ПК-6}$ Разрабатывает технические задания на выполнение работ по правовому обеспечению деятельности предприятия и его отдельных подразделений ИДК-3$_{ПК-6}$Проводит деловые переговоры по различным сделкам, формирует итоговые документы.

Смысловые модули и темы дисциплины:
Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского права
Тема 1. Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.
Тема 2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
Тема 3. Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.
Смысловой модуль 2. Гражданские правоотношения
Тема 4. Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.
Тема 5. Собственность и защита права собственности.

Тема 6. Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.
Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского права.
Тема 7. Договоры и сделки в гражданском праве.
Тема 8. Семейное право.
Тема 9. Наследственные отношения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Разработчик:
Пефтиев О.В., к.ю.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
Одинцова Е.А., к.ю.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)