Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 19.11.2026 13:23:24
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической работе

_____ Л.В. Крылова

"25" 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки
43.00.00 Сервис и туризм, 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль Туризм и экономика международных отношений
(наименование)

Институт/факультет ресторанно-гостиничного бизнеса; институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика, профиль Туризм и экономика международных отношений, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Наумчук Ольга Анатольевна, доцент кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от 18.02. 2026 года № 13

Зав. кафедрой бухгалтерского учета

_____ С.Н. Петренко
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета ресторанно-гостиничного дела

_____ И.В. Кощавка
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «24» 02 2026 года

Врио директора института экономики и управления

_____ Д.А. Забарина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата 24. 02. 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от 25. 03. 2026 года № 8

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись)

© Наумчук О.А., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ магистерская программа/специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td>Количество зачетных единиц – 2</td><td rowspan="3">Укрупненная группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм, 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Модулей - 1</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Смысловых модулей - 2</td><td rowspan="5">Направление подготовки 43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика</td><td>2-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>3-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество часов - 108</td><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>16 час.</td><td>- час.</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных –3;
самостоятельной работы обучающегося – 2</td><td>Профиль Туризм и экономика международных отношений</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td rowspan="7">Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td>32 час.</td><td>- час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>- час.</td><td>- час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>29 час.</td><td>- час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Экзамен, 2,4 час.</td><td>- час.</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 48 / 29

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - формирование у обучающихся компетенций путем освоения теоретических основ ведения бухгалтерского учета и интерпретации формируемой отчетной информации.

Задачи - получение знаний о: принципах бухгалтерского учета, предмете, методах; основах его нормативного регулирования, об экономической сущности хозяйственных процессов, их документировании и их отражения на счетах бухгалтерского учета, о порядке обобщения учетной информации

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.29 «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Связь с другими дисциплинами учебного плана:

- перечень действующих и предшествующих дисциплин: «Экономическая теория», «Менеджмент в туризме» по программе высшего образования – программе бакалавриата.

- перечень теоретических дисциплин и практик, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Финансы», «Статистика», «Внешнеэкономическая деятельность».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-10. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК–1 $_{ОПК–10}$ Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ИДК–2 $_{ОПК–10}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета; объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов; формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций порядок бухгалтерского учета хозяйственных процессов в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней;

уметь: составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета операции основных хозяйственных процессов организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерский баланс организаций

владеть: методом бухгалтерского учета и его элементами.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Бухгалтерский учет

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета.

Тема 1 Теоретические основы бухгалтерского учета.

Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете.

Тема 3. Бухгалтерский баланс.

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись.

Тема 5. Документация и инвентаризация.

Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности.

Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.

Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов.

Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	ПР[5]		л	п	лаб	СР	ПР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета												
Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	9	2	4	-	3	-						
Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	6	1	2	-	3	-						
Тема 3. Бухгалтерский баланс	9	2	4	-	3	-						
Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	9	2	4	-	3	-						
Тема 5. Документация и инвентаризация	6	1	2	-	3	-						
Итого по смысловому модулю 1	**39**	**8**	**16**	-	**15**	-						
Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности												
Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.	10	2	4	-	4	-						
Тема 7. Учет	18	4	8	-	6	-						

основных хозяйственных процессов												
Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности	10	2	4	-	4	-						
Итого по смысловому модулю 2	**38,8**	**8**	**16**	-	**14**	-						
Всего часов	**77**	**16**	**32**	**-**	**29**	**-**						
Катт	-	-	-	-		**1,6**						
Контроль	-	-	-	-		**27**						
КЭ	-	-	-	-	-	**2**						
Каттэк	-	-	-	-	-	**0,4**						
Итого	**108**	**16**	**32**	-	**29**	**31**						

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. СР – самостоятельная работа; 5. ПР – прочие виды работ.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета			
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	4	
2	Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	2	
3	Бухгалтерский баланс	4	
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	4	
5	Документация и инвентаризация	2	
Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности			
6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.	4	
7	Учет основных хозяйственных процессов	8	
8	Основы бухгалтерской отчетности	4	
Всего:		**32**	

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	не предусмотрено		

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета			
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	3	
2	Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	3	
3	Бухгалтерский баланс	3	
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	3	
5	Документация и инвентаризация	3	
Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности			
6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта	4	
7	Учет основных хозяйственных процессов	6	
8	Основы бухгалтерской отчетности	4	
Всего:		**29**	

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

12. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: - тестирование (темы 1-8) - контрольная работа (ТМК1) - контрольная работа (ТМК2)	 2 10 14	 16 10 14
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета

Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

1. Понятие и виды учета в организациях

2. Сущность, основные задачи и функции бухгалтерского учета

3. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации

4. Основные требования (правила) и принципы ведения бухгалтерского учета

5. Предмет бухгалтерского учета и содержание его объектов

6. Классификация ресурсов организации

7. Метод бухгалтерского учета: понятие, составные элементы и их характеристика

Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете

1. Понятие оценки объектов бухгалтерского учета, основные требования к ней и правовая регламентация

2. Понятие калькуляции и себестоимости

3. Стоимостная оценка основных средств, материально-производственных запасов

Тема 3. Бухгалтерский баланс

1. Бухгалтерский баланс: структура и содержание

2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

1. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и содержание. Активные и пассивные счета.

2. Метод двойной записи, корреспонденция счетов. Составление бухгалтерских записей, их виды.

3. Счета синтетического и аналитического учета: их назначение и взаимосвязь

4. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.

5. План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов

Тема 5. Документация и инвентаризация

1. Документы в бухгалтерском учете: правовое регулирование, понятие, форма, основные требования к оформлению первичных учетных документов.

2. Классификация документов.

3. Документооборот, его организация

4. Инвентаризация: сущность, виды, порядок проведения и оформления

Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности

Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта

1. Учетные регистры: понятие и классификация

2. Формы бухгалтерского учёта: понятие, виды, характеристика и порядок ведения

Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов

1. Учет процесса снабжения
2. Учет процесса производства готовой продукции
3. Учет процесса продажи готовой продукции

Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности

1. Отчетность организаций и её виды
2. Требования, предъявляемые к отчетности
3. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. отчетный период, отчетная дата
4. Пользователи бухгалтерской информацией

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

<table>
<tr><td colspan="8">Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу</td><td colspan="3">Максимальная сумма баллов</td></tr>
<tr><td colspan="5">Смысловой модуль 1</td><td colspan="3">Смысловой модуль 2</td><td rowspan="2">Текущий контроль</td><td rowspan="2">Экза-мен</td><td rowspan="2">Все виды учебной деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="5">20</td><td colspan="3">20</td></tr>
<tr><td>Т1</td><td>Т2</td><td>Т3</td><td>Т4</td><td>Т5</td><td>Т6</td><td>Т7</td><td>Т8</td><td rowspan="2">40</td><td rowspan="2">60</td><td rowspan="2">100</td></tr>
<tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>6</td><td>8</td><td>6</td></tr>
</table>

Примечание. Т1, Т2, ... Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**
90-100	5 «отлично»
75-89	4 «хорошо»
60-74	3 «удовлетворительно»
менее 60	2 «неудовлетворительно»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной форм обучения / С.Н. Петренко, Н.А. Проданова, Н.В. Секирина, О.А. Наумчук, М.С. Федорец. – Донецк: ДОННУЭТ, 2024. – 363 с.. — Текст : электронный //

2. Гутковская, Е. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. А. Гутковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122090.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для бакалавров / А. Л. Полковский ; под редакцией Л. М. Полковского. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 272 c. — ISBN 978-5-394-03580-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

https://www.iprbookshop.ru/111001.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Семина, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / И. В. Семина, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115924.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Учебно-методические издания:

1. Наумчук О.А. Бухгалтерский учет [Текст]: конспект лекций – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины

2. Бухгалтерский учет: практикум. для обуч. по напр. подг. 38.03.01 «Экономика», ОП ВО «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения (электронный ресурс) / Петренко С.Н., Тымчина Л.И., Колокольцев А.В., В.Ю. Энглези. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023. - 46 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/ – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст : электронный.

3. **Бухгалтерский учет** и анализ (часть- **Бухгалтерский учет**) : методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, ОП ВО «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения / О.А. **Наумчук**, Л.И. Тымчина ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра бухгалтерского учета. - Донецк : ДОННУЭТ, 2023. - 34 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст : электронный.

4. Бухгалтерский учет [Текст]: оценочные материалы – Донецк: [ДонНУЭТ], 2025. – Учебно-методический комплекс дисциплины

5. Бухгалтерский учет [Текст]: методические указания и тематика курсовых работ – Донецк: [ДонНУЭТ], 2025. – Учебно-методический комплекс дисциплины

6. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.ru/

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://195.225.159.30:54041/megapro/web. – Текст : электронный.

2. **«Информио»** : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

3. **«IPR SMART»**: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. **ЭБС «Лань»**: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/ Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. **«Polpred.com»**: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

6. **«Book on Lime»**: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

7. Научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp .: информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. **«КиберЛенинка»** : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

9. Национальная электронная библиотека : **«НЭБ».**: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

10. **Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина.** / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Библиотечно-информационный комплекс Электронной библиотеки / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006 – URL: https://biblioclub.ru/ Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры бухгалтерского учета (проектор, ноутбук).

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданскоправового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании[1]
Наумчук Ольга Анатольевна	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, Учет и аудит, экономист, диплом кандидата наук ДК № 034948	Удостоверение о повышении квалификации №612400031279 от 02.06.2023 г. ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет" г. Ростов-на-Дону "Организационно-методические разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление", 36 часов Удостоверение о повышении квалификации №782419761385 от 06.06.2023 г. ЧПОУ «ЦДПО Лань» г. Санкт-Петербург "Эффективные

				инструменты для вовлечения студентов в обучение на электронном курсе", 18 часов Удостоверение о повышении квалификации №040000465831 от 07.11.2023 г. ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского» г. Москва "Цифровая экономика", 72 часа Удостоверение о повышении квалификации №800400000184 от 27.04.2024 г. «Цифровизация учета в системе 1С», 74 часа, Центр дополнительного и последипломного образования ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» Удостоверение о повышении квалификации № 7220240339378 от 30.11.2024г. «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования, ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (18 часов)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.29. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика
Профиль: Туризм и экономика международных отношений
Трудоемкость дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета; объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов; формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций порядок бухгалтерского учета хозяйственных процессов в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней;

уметь: составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета операции основных хозяйственных процессов организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерский баланс организаций

владеть: методом бухгалтерского учета и его элементами.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-10. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК-1 ОПК-10 Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ИДК-2 ОПК-10 Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию.

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета. Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета. Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете. Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Тема 5. Документация и инвентаризация.

Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности. Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта. Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов. Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Разработчик:
Наумчук О.А., кандидат экономических наук, доцент

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
Петренко С.Н., доктор экономических наук, профессор