

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 02.03.2025 11:11:27
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

о ТКСДП(М) 24

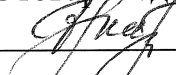
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ТОВАРОВЕДЕНИЯ
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой товароведения

 В.Д. Малыгина
(подпись)

«19» февраля 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной практике

Б2.В.01(У) Учебная практика (Виртуальная практика)
(шифр и наименование учебной дисциплины, практики)

38.04.07 Товароведение
(код, наименование)

Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность
(наименование магистерской программы; при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик:

доцент
(должность)


(подпись)

Попова Н.А.
(ФИО)

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «19» февраля 2024 г., протокол № 11

Донецк 2024 г.

**Паспорт
оценочных материалов по учебной практике
Б2.В.01(У) Учебная практика (Виртуальная практика)**

(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики*	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	2
2	УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	2
3	ПК-4	Способен составлять аналитические материалы с целью принятия оптимальных решений по управлению товарными системами	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	2
4	ПК-5	Владеет современными информационными ресурсами и технологиями, используемыми в профессиональной деятельности	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	2
5	ПК-6	Способен анализировать показатели деятельности торгового предприятия и применяет принципы товарного менеджмента для оптимизации торгового ассортимента и принятия оптимальных управленческих решений	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	2
6	ПК-7.	Способен организовать работу коллектива и осуществлять управление процессами различных сфер деятельности	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	2
7	ПК-8.	Способен контролировать результаты	Подготовительный этап Этап непосредственного	2

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) практики*	Этапы формирования (семестр изучения)
		организационно-управленческой деятельности	прохождения практики Заключительный этап	

**Показатели и критерии оценивания компетенций,
описание шкал оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1.	ИДК-1 _{УК-1} . Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИДК-2 _{УК-1} . Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИДК-3 _{УК-1} . Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи ИДК-4 _{УК-1} . При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы ИДК-5 _{УК-1} . Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	Отчет; индивидуальное задание
2	УК-2.	ИДК-1 _{УК-2} . Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта ИДК-2 _{УК-2} . Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения ИДК-3 _{УК-2} . Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИДК-4 _{УК-2} . В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИДК-5 _{УК-2} . Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	Отчет; индивидуальное задание
3	ПК-4	ИДК-1 _{ПК-4} Осуществляет поиск,	Подготовительный этап	Отчет;

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
		анализ и оценку информации о потребительских товарах на стадиях производства, реализации, эксплуатации (потребления) ИДК-2 пк-4 Принимает оптимальные решения по управлению товарными системами ИДК-3 пк-4 Внедряет решения по управлению товарными системами в практическую деятельность предприятий	Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	индивидуальное задание
4	ПК-5	ИДК-1 пк-5 Анализирует ассортиментную политику торгового предприятия ИДК-2 пк-5 Разрабатывает мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента ИДК-3 пк-5 Осуществляет внедрение разработанных мероприятий в практику деятельности предприятий	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	Отчет; индивидуальное задание
5	ПК-6	ИДК-1 пк-6 Анализирует показатели торгово-экономической деятельности предприятия. ИДК-2 пк-6 Внедряет принципы товарного менеджмента в закупочную и сбытовую деятельность предприятия для <i>оптимизации</i> торгового ассортимента ИДК-3 пк-6 Разрабатывает мероприятия для оптимизации управленческих решений	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	Отчет; индивидуальное задание
6	ПК-7.	ИДК-1 пк-7 Знает процессы организации работ коллектива ИДК-2 пк-7 Умеет управлять процессами на разных этапах ИДК-3 пк-7 Владеет навыками принятия решений в рамках действующего законодательства	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	Отчет; индивидуальное задание
7	ПК-8.	ИДК-1 пк-8 Знает особенности организационно-управленческой деятельности ИДК-2 пк-8 Умеет контролировать процессы организации работ на всех этапах ИДК-3 пк-8 Владеет методами	Подготовительный этап Этап непосредственного прохождения практики Заключительный этап	Отчет; индивидуальное задание

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
		контроля выполнения решений		

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Отчет»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
48-50	Отчет представлен на высоком уровне, содержание соответствует программе практики, обучающийся владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
40-47	Отчет представлен на среднем уровне (обучающийся кратко изложил в письменном виде результаты теоретического анализа учебно-исследовательской темы, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
28-39	Отчет представлен на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0-27	Отчет представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (обучающийся не готов, не выполнил задание и т.п.)

Таблица 2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Индивидуальное задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
48-50	Индивидуальное задание представлено на высоком уровне. Обучающийся выполнил задание полностью, раскрывает все вопросы, текст составлен грамотно, оформлен согласно требованиям высшей школы.
40-47	Индивидуальное задание представлено на среднем уровне. Обучающийся кратко изложил в письменном виде результаты проведенной теоретической и практической работы, выполнил задание допустив некоторые неточности и т.п.)
28-39	Индивидуальное задание на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не раскрыта тема и т.п.)
0-27	Индивидуальное задание частично или полностью не выполнено

Таблица 4 – Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в перечне
1	Отчет	Продукт самостоятельной работы обучающийся, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Вопросы по разделам отчета
2	Индивидуальное задание	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.	Темы индивидуальных заданий

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

По итогам практики обучающийся выполняет индивидуальное задание и составляет отчет.

Материалами для составления отчета по практике является дневник и рабочая тетрадь с записями по отдельным этапам работы. Можно использовать стандарты, учебные пособия, дополнительную литературу из библиотеки. Отчет должен содержать информацию о всех этапах прохождения практики, результаты самостоятельной работы студентов.

Заканчивается отчет выводами и приводится список использованных источников.

Объем отчета составляет 30-35 страниц. Он должен быть написан с использованием компьютера на листах А4 с полями размеров: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

Таблица 5 - Шкала оценивания академической успеваемости обучающихся

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично-отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо - в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством

		ошибок (до 10%)
75-79		хорошо - в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно - неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно - выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно - с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно - с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой
1.			
2.			
3.			