

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 27.02.2025 22:26:16  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра правовых и политических наук



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
Е.А. Одинцова  
« 29 » 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б1.О.15 Корпоративное право

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент услуг

(наименование профиля подготовки, при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик:

доцент \_\_\_\_\_ Ширкова И.В.  
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании  
кафедры от «29» августа 2024 г., протокол № 1

Донецк  
2024

**Паспорт**  
**оценочных материалов по учебной дисциплине**  
**Корпоративное право**  
(наименование учебной дисциплины)

**Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)**

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Тема 1. Система норм, регулирующих корпоративные отношения.	4
		Тема 2. Понятие юридического лица.	4
		Тема 3. Корпорация и ее виды.	4
		Тема 4. Создание и прекращение юридических лиц.	4
		Тема 5. Органы юридического лица.	4
2	ПК-3 Способен планировать и организовывать работу подразделений предприятий и организаций в сфере услуг с учетом требований действующего законодательства и нормативной базы объекта управления	Тема 6. Уставный капитал хозяйственных обществ.	4
		Тема 7. Корпоративные конфликты.	4
3	ПК-4 Способен вырабатывать управленческие решения по вопросам совершенствованию деятельности служб и подразделений предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности	Тема 8. Защита прав и законных интересов корпорации.	4
		Тема 9. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства	4

## Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

### Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	УК-2 УК-11	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Тема 1. Система норм, регулирующих корпоративные отношения.	Собеседование (устный опрос), доклад
		УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	Тема 2. Понятие юридического лица.	реферат
		УК-2.3 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Тема 3. Корпорация и ее виды.	Тестирование (ТМК 1)
		УК-11.1 Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение преступлений и иных правонарушений	Тема 4. Создание и прекращение юридических лиц.	Разноуровневые задания
		УК-11.2 Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению	Тема 5. Органы юридического лица.	Разноуровневые задания, доклад
ПК-3	ПК-3	ИДК-1ПК-3 Планирует работу подразделения на основе стратегических, тактических и оперативных планов с учетом корпоративной стратегии предприятия (организации) услуг.	Тема 6. Уставный капитал хозяйственных обществ.	Тестирование (ТМК 2)
		ИДК-2ПК-2 Осуществляет управление структурного применяет систему мотивации сотрудников.	Тема 7. Корпоративные конфликты.	реферат
		ИДК-3ПК-2 Обосновывает количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных		

		профессиональных задач, оценивает рациональность их использования		
ПК-4	ИДК-1ПК-4	Анализирует организационную структуру управления, организацию работ структурных подразделений, оценивает качество работы структурного подразделения и его сотрудников и разрабатывает предложения по их совершенствованию.	Тема 8. Защита прав и законных интересов корпорации.	Собеседование (устный опрос) Разноуровневые задания
			Тема 9. Ответственность за нарушение корпоративного законодательства	Тестирование (ТМК 3)
	ИДК-2ПК-4	Подготавливает проекты регламентов, организационно-распорядительных документов с учетом требований профессиональной этики.		

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу **Тестовые задания**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
10-8	Правильные ответы даны на 90-100 %
7-5	Правильные ответы даны на 70-89 %
4-1	Правильные ответы даны на 50-69 %
0	Правильные ответы даны менее чем на 50 %

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству **Разноуровневые задания**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
10	Полные верные ответы. В логичном рассуждении при ответах нет ошибок, задание полностью выполнено. Получены правильные ответы.
9-8	Верные ответы, но имеются небольшие неточности, в целом не влияющие на последовательность событий. Задание оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию вопроса.
5	Ответы в целом верные, но не полные. В работе присутствуют несущественная хронологическая или механическая ошибка или описка, несколько исказившие логическую последовательность ответа.
1-4	В ответе допущены более трех ошибок в логическом рассуждении, последовательности событий. При объяснении событий и явлений указаны не все существенные факты, причины, признаки.
0	Ответы неверные или отсутствуют

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству **Реферат**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
10-8	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий

	анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
7-5	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
4-1	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
0	тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству Доклад

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5-4	Доклад представлен на высоком уровне (студент полностью осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
3-2	Доклад представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
1	Доклад представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	Доклад представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу

##### Собеседование (устный опрос)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5-4	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
3	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые понятия используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
	аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%)
2-1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)
0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов <50%)

### Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
4	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная	Вопросы по

	(устный опрос)	беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	темам/разделам учебной дисциплины
5	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

### Примеры типовых контрольных заданий

#### 1) по оценочному материалу тесты

1. Корпоративное право является подотраслью:

- а) административного права;
- б) гражданского права;
- в) коммерческого права.

2. Корпоративное право регулирует:

- а) отношения корпорации со своими работниками;
- б) отношения корпораций между собой;
- в) отношения участников корпорации с самой корпорацией.

3. Термин «корпорация» в российском законодательстве:

- а) не используется;
- б) используется и имеет самостоятельное значение;
- в) используется только в названии такой некоммерческой организации, как государственная корпорация.

4. Корпорации могут быть:

- а) только коммерческими организациями;
- б) только некоммерческими организациями;
- в) и коммерческими, и некоммерческими организациями.

5. Источники корпоративного права:

- а) нормативно-правовые акты и обычаи;
- б) локальные акты корпораций;
- в) корпоративные соглашения.

6. Локальные корпоративные акты закрепляют:

- а) индивидуально-правовой статус организаций;
- б) организационно-правовые формы юридических лиц;
- в) правовой статус публично-правовых образований.

7. Учредительными документами акционерного общества являются:

- а) устав и учредительный договор;
- б) устав и договор о создании акционерного общества;
- в) только устав.

8. Учредительными документами общества с ограниченной ответственностью являются:

- а) учредительный договор и устав;
- б) только устав;
- в) только учредительный договор.

9. Такой признак юридического лица, как признак имущественной обособленности, означает, что:

- а) как правило, имущество юридического лица принадлежит ему на праве собственности и обособлено от имущества всех других физических и юридических лиц;
- б) как правило, имущество юридического лица принадлежит ему на праве собственности, а учредители (участники) не имеют права собственности на имущество юридического лица;
- в) как правило, имущество юридического лица принадлежит ему на праве собственности, и государство не вправе принудительно изъять имущество у юридического лица.

10. Такой признак юридического лица, как признак самостоятельной имущественной ответственности, означает, что:

- а) юридическое лицо само отвечает по своим обязательствам, а учредители (участники), как правило, не отвечают по обязательствам юридического лица;
- б) юридическое лицо само отвечает по своим обязательствам, а другие лица не отвечают по обязательствам юридического лица;
- в) юридическое лицо отвечает только по своим обязательствам и не отвечает по обязательствам других лиц.

11. Общая правоспособность юридического лица, которой обладают все коммерческие организации, кроме государственных и муниципальных унитарных предприятий, означает, что:

- а) такие юридические лица могут заниматься любыми видами деятельности;
- б) такие юридические лица подчиняются общим правилам ГК РФ о юридических лицах;
- в) такие юридические лица обладают одинаковой правоспособностью.

12. Не является коммерческой организацией следующая организационно-правовая форма:

- а) производственный кооператив;
- б) государственное или муниципальное унитарное предприятие;
- в) учреждение.

13. Коммерческой организацией является следующая организационно-правовая форма:

- а) хозяйственное партнерство;
- б) адвокатское образование;
- в) потребительский кооператив.

14. Легальное определение корпорации (определение, данное в нормативно-правовых актах) таково:

- а) его не существует; определение дается лишь в науке;
- б) корпорация – юридическое лицо, учредители (участники) которого приобретают права участия (членства) в корпорации;
- в) корпорация – юридическое лицо, учредители (участники) которого приобретают права участия (членства) в корпорации и формируют ее высший орган



управления.

15. Корпорации могут быть:

- а) только коммерческими организациями;
- б) только некоммерческими организациями;
- в) и коммерческими, и некоммерческими организациями.

3. Корпорацией является следующая организационно-правовая форма:

- а) производственный кооператив;
- б) государственное или муниципальное унитарное предприятие;
- в) учреждение.

16. Не является корпорацией:

- а) производственный кооператив;
- б) государственное или муниципальное унитарное предприятие;
- в) общество с ограниченной ответственностью.

17. Отношения членства в корпорации возникают между:

- а) членом корпорации и ее органами управления;
- б) членами корпорации;
- в) самой корпорацией и ее членом.

18. Корпорация считается созданной с момента:

- а) утверждения устава учредителями;
- б) подписания участниками учредительного договора;
- в) внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц.

19. При учреждении хозяйственного общества его учредители заключают между собой:

- а) договор о создании общества;
- б) учредительный договор;
- в) договор о совместной деятельности.

20. Общество может быть создано:

- а) только путем учреждения;
- б) только путем реорганизации существующего юридического лица;
- в) путем учреждения вновь и путем реорганизации существующего юридического лица.

## 2) по оценочному материалу разноуровневые задания

**Задание 1.** Общество с ограниченной ответственностью обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании недействительным решения регистрирующего органа об отказе в государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы общества. Отказывая в государственной регистрации, регистрирующий орган сослался на то, что в заявлении в качестве места нахождения общества указан адрес места жительства его директора. Решите дело.

**Задание 2.** Учредитель общества с ограниченной ответственностью обратился в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным отказа регистрирующего органа в государственной регистрации, создаваемого им общества. Регистрирующий орган в своих возражениях сослался на документы, подтверждающие недостоверность сведений о месте нахождения общества, указанных в заявлении о государственной регистрации создаваемого юридического лица и в учредительных документах. Регистрирующим органом установлено, что по адресу, указанному в заявлении о государственной регистрации в качестве места нахождения общества, находится жилое помещение, в

котором учредитель (физическое лицо) не зарегистрирован, фактически не проживает, прав на которое не имеет. Решите дело.

**Задание 3.** Учредители ООО «Темп» 1 сентября 2014 г. обратились в инспекцию Федеральной налоговой службы с целью государственной регистрации общества как юридического лица, представив при этом требуемый по законодательству перечень документов. Документы в тот же день были приняты; 15 октября 2014 г. в регистрации общества было отказано. В решении указывалось, что избранный профиль работы предприятия – ремонт бытовой техники – не отвечает потребностям жителей района, так как на территории района имеется достаточное количество точек бытового обслуживания техники. Кроме того, на территории данного муниципального образования зарегистрировано юридическое лицо с таким же наименованием. Решение об отказе в регистрации было выдано 25 октября 2014 г. Обоснован ли отказ в регистрации общества? Имеются ли нарушения норм законодательства? Дайте юридическую оценку ситуации. Можно ли обжаловать действия инспекции Федеральной налоговой службы?

**Задание 4.** Решением единственного участника общества полномочия единоличного исполнительного органа данного общества были прекращены, избран новый генеральный директор. С заявлением о внесении изменений в сведения о юридическом лице обратился участник общества. Регистрирующий орган отказал в государственной регистрации изменений ввиду подачи заявления неуполномоченным лицом. Правомерен ли отказ в регистрации?

**Задание 5.** Акционерное общество обратилось в арбитражный суд с требованием о признании незаконным отказа в государственной регистрации сведений об исполнительном органе данного общества. Основанием для отказа послужило то обстоятельство, что заявление о государственной регистрации подписано директором, сведения о котором отсутствуют в реестре. Правомерен ли отказ в регистрации? Кем подается заявление о внесении изменений в сведения о юридическом лице? С какого момента возникают либо прекращаются полномочия исполнительного органа юридического лица?

**Задание 6.** Акционерное общество обратилось в арбитражный суд с требованием о признании незаконным отказа в государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации в форме преобразования. По мнению регистрирующего органа, в заявлении о государственной регистрации содержатся недостоверные сведения, касающиеся соблюдения порядка уведомления кредиторов о реорганизации общества. Решением суда первой инстанции заявление удовлетворено. Суд исходил из того, что документы, представленные в регистрирующий орган, соответствуют перечню, предусмотренному законодательством. Суд кассационной инстанции решение суда первой инстанции отменил и в удовлетворении требования отказал на основании следующего: приложенные обществом к заявлению о регистрации реорганизации документы (заявление, реестр на отправку писем кредиторам, уведомления кредиторов, бланк заявка на публикацию сообщения о реорганизации) свидетельствуют об обращении с заявлением о регистрации юридического лица, созданного путем реорганизации, до истечения предоставленного кредиторам срока для обращения к обществу. Таким образом, отказ регистрирующего органа в государственной регистрации юридического лица является правомерным. Прав ли суд кассационной инстанции?

**Задание 7.** Регистрирующим органом отказано в государственной регистрации прекращения деятельности муниципального предприятия по причине того, что в представленном ликвидационном балансе содержатся недостоверные сведения, а именно: отсутствует указание на наличие задолженности по налогам, которая образовалась до составления промежуточного ликвидационного баланса предприятия. Предприятие обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании действий регистрирующего органа незаконными, ссылаясь на соблюдение предусмотренного

гражданским законодательством порядка ликвидации юридического лица и на представление в регистрирующий орган для регистрации юридического лица в связи с ликвидацией всех необходимых документов. Суд первой инстанции отказал в удовлетворении заявленных требований, указав, что поскольку в представленном предприятием ликвидационном балансе сведения об отсутствии у налогоплательщика задолженности перед бюджетом не соответствуют действительности, ликвидационный баланс по содержанию не отвечает предъявленным к нему требованиям, в связи с чем он считается не представленным, основания для государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией отсутствовали. Предприятие подало кассационную жалобу. Оно полагало, что поскольку в течение двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации предприятия и до утверждения промежуточного ликвидационного баланса налоговый орган требование о задолженности по налогам в установленный срок ликвидационной комиссии не предъявил, данная задолженность не была включена в промежуточный ликвидационный баланс. Все необходимые документы предприятием для государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией были представлены в регистрирующий орган, поэтому основания для отказа в государственной регистрации отсутствовали. Решите дело.

**Задание 8.** АО «Ясень» выделилось из АО «Дубрава». Вскоре выяснилось, что передаточный акт был составлен без инвентаризации имущества и денежных обязательств реорганизуемого юридического лица, ряд кредиторов АО «Дубрава» не были извещены о предстоящей реорганизации. Каким образом кредиторы могут защитить свои нарушенные права?

**Задание 9.** Государственная налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о ликвидации юридического лица, допустившего повторное нарушение Закона РФ «О применении контрольно-кассовых машин». Истец основывал свои требования на ст. 6 названного закона, предусматривающей при выявлении повторного нарушения предприятием его положений обязанность налоговых органов обращаться в суд с иском о ликвидации данного юридического лица. Суд, оценив характер допущенных ответчиком нарушений, не признал их достаточным основанием для ликвидации юридического лица и в иске отказал. Им было принято во внимание и то обстоятельство, что ответчик является единственным торговым предприятием в населенном пункте, и ликвидация этого предприятия могла бы вызвать негативные последствия для проживающих там граждан. Прав ли суд? Является ли вынесение решения о ликвидации юридического лица обязанностью суда при наличии предусмотренных ст. 61 ГК РФ оснований?

**Задание 10.** Прокурор обратился в арбитражный суд с иском о ликвидации акционерного общества, которое в нарушение п. 3 ст. 94 Федерального закона «Об акционерных обществах» не привело до 1 июля 1997 г. Свой устав в соответствие с законом. Суд удовлетворил исковые требования. Есть ли основания для ликвидации акционерного общества? Какие процессуальные действия следовало совершить суду до вынесения указанного решения?

#### **по оценочному материалу опрос**

1. Раскройте содержание понятия «корпоративное право». В чем заключается проблема отраслевой принадлежности его норм?
2. Дайте легальное определение корпоративных отношений, приведите примеры последних. В чем отличие этих отношений от других гражданско-правовых отношений?
3. Какие субъекты корпоративных отношений вам известны?
4. Какие юридические факты существуют в корпоративном праве?
5. В чем суть реформы корпоративного законодательства?
6. Перечислите источники корпоративного права. В чем вы видите их систему?

7. Какие основные федеральные законы регулируют корпоративные отношения?
8. Что относится к внутренним документам корпорации? Какие вопросы они регулируют? Существует ли определенная иерархия среди внутренних документов корпорации?
9. Что является учредительным документом корпорации?
10. Какие изменения в регулировании уставов корпораций произошли за последнее время?
11. Что такое корпоративный договор и какова его роль в регулировании корпоративных отношений?
12. В чем суть таких теорий юридического лица, как теория фикции, теория целевого имущества, теория интереса, реалистические теории юридического лица, теория коллектива?
13. Как раскрывается понятие юридического лица по действующему российскому законодательству? Назовите признаки юридического лица.
14. Как вы понимаете признак имущественной обособленности юридического лица?
15. Как вы понимаете признак самостоятельной ответственности?
16. Какой правоспособностью обладает юридическое лицо? Чем отличаются виды правоспособности?
17. Как отражается правоспособность юридического лица в учредительном документе и Едином государственном реестре юридических лиц?
18. Назовите случаи ограничения правоспособности, поясните их. Каковы последствия нарушения этих ограничений?
19. Как классифицируются юридические лица по цели деятельности?
20. Какие аспекты статуса некоммерческой организации включены в предмет гражданско-правового законодательного регулирования?
21. Может ли некоммерческая организация осуществлять деятельность, приносящую доход?
22. Дайте легальное определение корпорации. Какие два признака корпорации отличают ее от других юридических лиц?
23. Что входит в перечень организационно-правовых форм коммерческих корпораций?
24. Что входит в перечень организационно-правовых форм некоммерческих корпораций?
25. От каких других юридических лиц необходимо отличать корпорацию? Дайте их легальное определение.
26. Как раскрывается понятие «членство в корпорации»?
27. В чем заключаются основные права участников корпорации?
28. Что входит в основные обязанности участников корпорации?
29. Что такое полное товарищество и товарищество на вере? Что их объединяет и в чем их различие?
30. Что входит в правовой статус крестьянского (фермерского) хозяйства как корпоративного юридического лица?
31. В чем состоит правовой статус общества с ограниченной ответственностью?
32. Что представляет собой акционерное общество?
33. Чем публичное хозяйственное общество отличается от непубличного?
34. В чем состоит особенность хозяйственного партнерства?
35. Что такое потребительский кооператив?
36. В чем заключается специфика организационно-правовых форм некоммерческих корпораций?
37. Как можно охарактеризовать систему законов, регулирующих правовой статус некоммерческих корпораций?
38. Какие существуют способы образования юридических лиц?
39. Что представляет собой концепция создания юридического лица в РФ?
40. Какие изменения вносились в законодательство о государственной регистрации

юридического лица?

41. Какие документы подаются на регистрацию при создании юридического лица? Куда они подаются?
42. Из-за чего могут отказать в государственной регистрации юридического лица при его создании? Как обжаловать отказ?
43. Назовите способы прекращения юридического лица с правопреемством и без правопреемства. Как они соотносятся?
44. Назовите формы реорганизации. Каковы особенности каждой формы?
45. Как защищаются кредиторы при реорганизации?
46. Какие иски могут подать участники юридического лица в целях оспаривания реорганизации?
47. Как проводится ликвидация юридического лица по правилам ГК РФ? Назовите виды, основания, порядок ликвидации.
48. В чем состоит процедура распределения имущества, обнаруженного после ликвидации юридического лица?
49. Как осуществляется ликвидация юридического лица в связи с банкротством? Раскройте понятие и признаки банкротства юридического лица.
50. Аффилированные лица корпорации.

### 3) По оценочному материалу рефераты и доклады

1. Корпоративное право: статус в правовой системе России.
2. История корпоративного права.
3. Соотношение корпоративного и акционерного права.
4. Современные тенденции в развитии корпоративного права.
5. Понятие и признаки корпорации.
6. Современные подходы к определению предмета корпоративного права.
7. Виды корпоративных объединений.
8. Понятие корпоративных норм и их виды.
9. Достоинства и недостатки корпоративных нормативных актов.
10. Международно-правовое регулирование бизнеса.
11. Ответственность директоров и управляющих корпораций за нарушение норм корпоративного права.
12. Ответственность государственных органов за нарушение прав корпораций.
13. Фонды и резервы корпорации.
14. Распределение прибыли в корпорации.
15. Выплата доходов по облигациям.
16. Выпуск и размещение акций.
17. Обращение ценных бумаг.
18. Основные принципы деятельности совета директоров.
19. Корпоративный секретарь. Порядок назначения, полномочия.
20. Правление. Порядок избрания, полномочия, ответственность.
21. Особенности социального обеспечения в корпорациях.
22. Нормативная регламентация договорной работы.
23. Юридическая служба на предприятии, ее роль и функции.
24. Уставной капитал юридического лица: проблемы теории и практики, зарубежный опыт.
25. Современные тенденции развития корпоративного права.
26. Наследование юридических лиц.
27. Аффилированные лица и сделки с заинтересованностью.
28. Поглощения и защиты от них.
29. Корпоративные захваты и защита от них.
30. Рейдерство и защита от него.

31. Корпоративный шантаж (гринмэйл) и защита от него.
32. Защита прав акционеров.
33. Раскрытие информации
34. Эмиссия ценных бумаг
35. Корпоративные документы общества
36. Организация и проведение собраний акционеров.
37. Создание холдингов и организация работы управляющих компаний.

### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания, умений, навыков**

Изучение дисциплины студентами осуществляется на лекциях, практических занятиях, а также в процессе их самостоятельной работы.

Для оценки знаний обучающихся используют **тестовые задания** в закрытой форме (когда испытуемому предлагается выбрать правильный ответ из нескольких возможных), Правильным может быть только один ответ. Результат зависит от общего количества правильных ответов. Тестирование по темам смысловых модулей может проводиться в компьютерных классах с помощью программы «Тесты» согласно графику проведения текущего модульного контроля.

**Разноуровневые задания.** Проблемное задание (смоделированная жизненная ситуация), в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы (задачи). Обучающемуся необходимо дать правильный ответ опираясь на нормы действующего законодательства.

Внеаудиторная работа предполагает подготовку **рефератов**. Время выполнения не ограничено. Оформленная работа должна быть представлена в конце семестра. Критериями оценки такой работы становятся: соответствие содержания ответа вопросу, понимание базовых категорий темы, использование в ответе этих категорий, грамотность, последовательность изложения. Внеаудиторная работа оценивается до 10 баллов и распределяется между модулями курса.

**Устный опрос** позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос как важнейшее средство развития мышления и речи обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к экзамену.

Подготовка **устного доклада** предполагает выбор темы сообщения в соответствии с календарно-тематическим планом. Выбор осуществляется с опорой на список литературы, предлагаемый по данной теме.

При подготовке доклада необходимо вдумчиво прочитать работы, после прочтения следует продумать содержание и кратко его записать. Дословно следует выписывать лишь конкретные определения, можно включать в запись примеры для иллюстрации. Проблемные вопросы следует вынести на групповое обсуждение в процессе выступления.

Желательно, чтобы в докладе присутствовал не только пересказ основных идей и фактов, но и имело место выражение обучающимся собственного отношения к излагаемому материалу, подкрепленного определенными аргументами (личным опытом, мнением других исследователей).

Критериями оценки устного доклада являются: полнота представленной информации, логичность выступления, наличие необходимых разъяснений и использование иллюстративного материала по ходу выступления, привлечение материалов современных научных публикаций, умение ответить на вопросы слушателей, соответствие доклада заранее оговоренному временному регламенту.

**Зачет** проводится по дисциплине в соответствии с утвержденным учебным планом. Для проведения зачета лектором курса ежегодно разрабатываются (обновляются) экзаменационные вопросы, которые утверждаются на заседании кафедры. Обучающийся может максимально набрать 100 баллов на протяжении семестра по результатам 3 текущих модульных контролей.

### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

для зачета

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл									Сумма, балл
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3			
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	100
10	10	10	10	15	10	10	15	10	

Примечание: T1, T2, ... T9 – темы смысловых модулей.

### Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)