Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 15:42:00
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224ab76a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА МАРКЕТИНГОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой маркетингового менеджмента

_____ Л.В. Балабанова
(подпись)

«11» февраля 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б1.В.04 Корпоративное управление
(шифр и наименование дисциплины)

38.04.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент организаций и администрирование
(наименование магистерской программы)

Разработчик:

доцент _____ Шеремет Татьяна Геннадиевна
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от 11.02.2026 г., протокол № 12

Донецк 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Корпоративное управление
(наименование дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-3 Способен осуществлять проектирование и руководство хозяйственной деятельностью предприятия, организации	Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления	3
		Тема 2. Внешняя сфера корпоративного управления	3
		Тема 3. Участники корпоративных отношений	3
		Тема 4. Органы корпоративного управления	3
		Тема 5. Управление капиталом в корпорациях	3
		Тема 6. Реорганизация акционерных обществ. Дочерние предприятия	3
		Тема 7. Оценивание эффективности корпоративного управления	3

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ПК-3 Способен осуществлять проектирование и руководство хозяйственной деятельностью предприятия, организации	ИДК-1$_{ПК-3}$ Владеет способами формирования системы управления на предприятии. Производит процессную и объектную декомпозицию системы управления. ИДК-2$_{ПК-3}$ Контролирует и регулирует деятельность организации для повышения эффективности деятельности	Тема 1. Теоретические основы корпоративного управления	Собеседование (устный опрос), тест
			Тема 2. Внешняя сфера корпоративного управления	Собеседование (устный опрос), тест, контрольная работа (ТМК 1)
			Тема 3. Участники корпоративных отношений	Собеседование (устный опрос), тест
			Тема 4. Органы корпоративного управления	Собеседование (устный опрос), тест
			Тема 5. Управление капиталом в корпорациях	Собеседование (устный опрос), тест, контрольная работа (ТМК 2)
			Тема 6. Реорганизация акционерных обществ. Дочерние предприятия	Собеседование (устный опрос), тест
			Тема 7. Оценивание эффективности корпоративного управления	Собеседование (устный опрос), тест, контрольная работа (ТМК 3)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный или письменный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
4,1-5,0	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания основных положений дисциплины. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
3,1-4,0	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов от 70% до 90%)
1,1-3,0	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются поверхностные знания основ дисциплины. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов от 50% до 70%)
0-1,0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов < 50%)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
4,1-5,0	Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
3,1-4,0	Тестовые задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
1,1-3,0	Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0-1,0	Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60% вопросов)

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю 1, 2, 3» (ТМК 1, 2, 3)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
8,1-10,0	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
5,1-8,0	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
2,1-5,0	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% вопросов)
0-2,0	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60% вопросов)

Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование (устный или письменный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплин
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценочные материалы по дисциплине «Корпоративное управление» разработаны в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Магистерская программа: Менеджмент организаций и администрирование) и рабочей программой дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»

Логика построения рабочей программы дисциплины «Корпоративное управление» ориентирована на ознакомление обучающихся с теоретическими основами корпоративного управления, институциональными и информационными инструментами обеспечения функционирования системы корпоративного управления на предприятиях.

Структура дисциплины «Корпоративное управление» представлена тремя смысловыми модулями: смысловой модуль 1 «Корпорации – основная движущая сила рыночной экономики»; смысловой модуль 2 «Особенности организации управления корпорациями»; смысловой модуль 3 «Баланс интересов участников корпоративного управления».

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся может набрать максимально 100 баллов. Минимальное количество баллов составляет 60 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Корпоративное управление» приведена в таблице 1.

Таблица 1

Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Максимально возможный балл по виду учебной работы				
Смысловые модули	Текущая аттестация			Итого
	Собеседование (устный или письменный опрос)	Тест	Контрольная работа	
Смысловой модуль 1 «Корпорации – основная движущая сила рыночной экономики»	10	10	10	30
Смысловой модуль 2 «Особенности организации управления корпорациями»	15	15	10	40
Смысловой модуль 3 «Баланс интересов участников корпоративного управления»	10	10	10	30
Итого:	35	35	30	100

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний осуществляется с помощью собеседования (устного или письменного) и тестов по каждой теме дисциплины.

Собеседование (устный или письменный опрос) – это произвольная беседа или целенаправленное собеседование, позволяющее оценить уровень знаний по теме, разделу или дисциплине в целом. Представленные вопросы для собеседования (устного или письменного опроса) позволяют оценить уровень знаний обучающихся, полученных при изучении лекционного материала по каждой теме дисциплины. Максимальное количество баллов по собеседованию составляет 5 баллов по каждой теме.

Тест – это система контрольных заданий определенной формы и содержания, позволяющих объективно оценить уровень знаний по теме, разделу или дисциплине в целом. Представленные тестовые задания позволяют оценить уровень знаний студентов и имеют только один верный ответ. Максимальное количество баллов по тестам составляет 5 баллов по каждой теме.

По окончании изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу по закрепленному варианту. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы составляет 10 баллов по ТМК 1, ТМК 2 и ТМК 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Корпоративное управление» осуществляется в форме зачета.

Таблица 2

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу							**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль 1		**Смысловой модуль 2**			**Смысловой модуль 4**		
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	100
10	20	10	10	20	10	20	

Примечание. Т1, Т2, ... Т7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 3

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
60-100	«зачтено»
менее 60	«не зачтено»

Примеры типовых заданий для оценочных материалов

1. По оценочному материалу «Собеседование (устный или письменный опрос)»

1. Что понимается под корпоративным управлением? Назовите 2–3 подхода к трактовке этого термина.
2. В чём отличие корпоративного управления от общего менеджмента организации?
3. Перечислите ключевые элементы теоретической основы корпоративного управления (базовые теории, концепции).
4. Охарактеризуйте влияние внешней среды на систему корпоративного управления (приведите 3–4 фактора).
5. Назовите основные модели корпоративного управления, принятые в мировой практике (укажите 3 модели и кратко раскройте их специфику).
6. Кто относится к основным участникам корпоративных отношений? Перечислите 4–5 групп стейкхолдеров и обозначьте их интересы.
7. В чём заключается суть агентской проблемы в корпоративных отношениях? Как она влияет на принятие управленческих решений?
8. Опишите структуру органов корпоративного управления в акционерном обществе (перечислите органы и кратко обозначьте их роль).
9. Каковы функции и полномочия общего собрания акционеров?
10. Раскройте компетенцию совета директоров (наблюдательного совета) в системе корпоративного управления.
11. Какие виды исполнительных органов могут быть в корпорации? Сравните единоличный и коллегиальный исполнительные органы.
12. Какова роль корпоративного секретаря в системе корпоративного управления?
13. Объясните, как осуществляется управление капиталом в корпорациях: назовите 2–3 ключевых направления работы с капиталом.

14. Какие источники финансирования капитала традиционно используют корпорации? Кратко охарактеризуйте 3 источника.
15. Перечислите основные формы реорганизации акционерных обществ, предусмотренные законодательством (укажите 4–5 форм).
16. В чём преимущества создания дочерних предприятий для корпорации? Назовите 3–4 стратегических мотива.
17. Каковы правовые и экономические риски при создании дочерних обществ? Приведите 2–3 примера.
18. Назовите 3–4 критерия оценки эффективности корпоративного управления, применяемые на практике.
19. Как используются рейтинги корпоративного управления? Приведите примеры 2–3 рейтинговых агентств или методик оценки.
20. Какие индикаторы (количественные и качественные) могут свидетельствовать о высоком уровне корпоративного управления в компании? Приведите 4 примера (2 количественных и 2 качественных).

2. По оценочному материалу «Тест»

1. Корпоративное управление — это:
а) управление технологиями;
б) управление совместным капиталом и отношениями между участниками корпорации;
в) управление производственными процессами;
г) управление трудовыми ресурсами.
Правильный ответ: б.

2. К основным моделям корпоративного управления НЕ относится:
а) англо-американская;
б) немецкая (континентальная);
в) японская;
г) китайская.
Правильный ответ: г.

3. Кто из перечисленных НЕ является прямым участником корпоративных отношений?
а) акционеры;
б) менеджеры;
в) поставщики сырья;
г) члены совета директоров.
Правильный ответ: в.

4. Основной орган управления, представляющий интересы акционеров, — это:
а) правление;
б) общее собрание акционеров;
в) ревизионная комиссия;
г) служба внутреннего аудита.
Правильный ответ: б.

5. Совет директоров (наблюдательный совет) в корпорации отвечает за:
а) оперативное управление;
б) стратегическое планирование и контроль менеджмента;
в) бухгалтерский учёт;
г) логистику и снабжение.
Правильный ответ: б.

6. Агентская проблема в корпоративном управлении возникает из-за:
а) различий в интересах акционеров и менеджеров;
б) нехватки производственных мощностей;
в) колебаний валютных курсов;
г) изменений налогового законодательства.
Правильный ответ: а.

7. Какой орган утверждает годовую отчётность акционерного общества?
а) исполнительный директор;
б) ревизионная комиссия;
в) общее собрание акционеров;
г) комитет по аудиту.
Правильный ответ: в.

8. Что из перечисленного НЕ относится к функциям корпоративного секретаря?
а) подготовка и проведение собраний акционеров;
б) контроль соблюдения корпоративных процедур;
в) разработка производственного плана;
г) ведение реестра акционеров.
Правильный ответ: в.

9. Какая форма реорганизации предполагает объединение двух или более компаний в одну?
а) разделение;
б) выделение;
в) слияние;
г) преобразование.
Правильный ответ: в.

10. Дочернее предприятие — это компания, в которой основная организация владеет:
а) менее 10 % акций;
б) от 10 до 25 % акций;
в) более 50 % акций или имеет контроль иным способом;
г) только интеллектуальной собственностью.
Правильный ответ: в.

11. Ключевой внешний фактор влияния на корпоративное управление:
а) цветовая гамма логотипа компании;
б) законодательство о рынке ценных бумаг;
в) количество сотрудников в бухгалтерии;
г) дизайн корпоративного сайта.
Правильный ответ: б.

12. Что НЕ входит в систему оценки эффективности корпоративного управления?
а) уровень дивидендов;
б) прозрачность отчётности;
в) цвет корпоративной униформы;
г) состав совета директоров.
Правильный ответ: в.

13. Единоличный исполнительный орган корпорации — это:
а) общее собрание акционеров;

б) генеральный директор;
в) совет директоров;
г) ревизионная комиссия.
Правильный ответ: б.

14. Коллегиальный исполнительный орган в АО — это:
а) совет директоров;
б) правление (дирекция);
в) комитет по стратегии;
г) собрание акционеров.
Правильный ответ: б.

15. Основная цель создания дочерних предприятий — это:
а) усложнение налоговой отчётности;
б) диверсификация бизнеса и снижение рисков;
в) сокращение числа сотрудников;
г) увеличение арендной платы.
Правильный ответ: б.

16. К внутренним механизмам корпоративного управления относится:
а) антимонопольное законодательство;
б) система внутреннего контроля и аудита;
в) курс национальной валюты;
г) международные санкции.
Правильный ответ: б.

17. Что означает принцип «разделения полномочий» в корпоративном управлении?
а) все решения принимает один человек;
б) разные органы управления отвечают за разные функции (стратегия, контроль, исполнение);
в) сотрудники не общаются друг с другом;
г) бухгалтерия не знает о планах маркетинга.
Правильный ответ: б.

18. Какой показатель НЕ используется для оценки эффективности корпоративного управления?
а) рентабельность капитала (ROE);
б) уровень текучести кадров в столовой;
в) соотношение рыночной и балансовой стоимости акций;
г) доля независимых директоров в совете.
Правильный ответ: б.

19. Что такое «кодекс корпоративного управления»?
а) сборник анекдотов о менеджерах;
б) свод рекомендаций по лучшей практике управления компанией;
в) инструкция по сборке офисной мебели;
г) перечень налоговых льгот.
Правильный ответ: б.

20. Какая из форм реорганизации предполагает передачу активов и обязательств другой компании без прекращения деятельности?
а) присоединение;
б) ликвидация;
в) разделение;

г) выделение.
Правильный ответ: а.

3. По оценочному материалу «Контрольная работа»

Вариант 1.

Задание 1. Решите тесты (выберите один правильный ответ):

1. Какой орган является высшим в системе корпоративного управления акционерного общества?

а) совет директоров;
б) общее собрание акционеров;
в) правление;
г) ревизионная комиссия.

2. Что из перечисленного НЕ относится к моделям корпоративного управления?

а) англо-американская;
б) немецкая (континентальная);
в) японская;
г) российская (универсальная).

3. Агентская проблема в корпоративном управлении возникает из-за:

а) различий в интересах акционеров и менеджеров;
б) нехватки производственных мощностей;
в) колебаний валютных курсов;
г) изменений налогового законодательства.

4. Какая форма реорганизации предполагает объединение двух или более компаний в одну?

а) разделение;
б) выделение;
в) слияние;
г) преобразование.

5. Дочернее предприятие — это компания, в которой основная организация владеет:

а) менее 10 % акций;
б) от 10 до 25 % акций;
в) более 50 % акций или имеет контроль иным способом;
г) только интеллектуальной собственностью.

Задание 2. Дайте определения следующим терминам:

1. Корпоративное управление.
2. Совет директоров (наблюдательный совет).
3. Агентская проблема.
4. Кодекс корпоративного управления.
5. Реорганизация акционерного общества.

Задание 3. Открытый вопрос:

Охарактеризуйте влияние внешней среды на систему корпоративного управления. Приведите 3–4 конкретных примера внешних факторов и объясните, как они воздействуют на принятие управленческих решений в корпорации.

Вариант 2

Задание 1. Решите тесты (выберите один правильный ответ):

1. К внутренним механизмам корпоративного управления относится:

а) антимонопольное законодательство;

б) система внутреннего контроля и аудита;

в) курс национальной валюты;

г) международные санкции.

2. Что означает принцип «разделения полномочий» в корпоративном управлении?

а) все решения принимает один человек;

б) разные органы управления отвечают за разные функции (стратегия, контроль, исполнение);

в) сотрудники не общаются друг с другом;

г) бухгалтерия не знает о планах маркетинга.

3. Что такое «кодекс корпоративного управления»?

а) сборник анекдотов о менеджерах;

б) свод рекомендаций по лучшей практике управления компанией;

в) инструкция по сборке офисной мебели;

г) перечень налоговых льгот.

4. Какая из форм реорганизации предполагает передачу активов и обязательств другой компании без прекращения деятельности?

а) присоединение;

б) ликвидация;

в) разделение;

г) выделение.

5. Кто из перечисленных НЕ является прямым участником корпоративных отношений?

а) акционеры;

б) менеджеры;

в) поставщики сырья;

г) члены совета директоров.

Задание 2. Дайте определения следующим терминам:

1. Единоличный исполнительный орган.
2. Коллегиальный исполнительный орган.
3. Корпоративный секретарь.
4. Внешняя среда корпоративного управления.
5. Эффективность корпоративного управления.

Задание 3. Открытый вопрос:

Опишите процедуру разработки логистической стратегии предприятия как части общей системы корпоративного планирования. Укажите 4–5 ключевых этапов и раскройте содержание каждого этапа (какие решения принимаются, какие данные анализируются, кто вовлечён в процесс).