Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2026 21:09:42
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e44...

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Донецкий национальный университет
экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

Кафедра маркетингового менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой маркетингового менеджмента

_____ _____ Л.В. Балабанова
Подпись

«04» февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б1.О.22 МЕНЕДЖМЕНТ
(наименование учебной дисциплины, практики)

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение
код и наименование направления подготовки (специальности))
Программа высшего профессионального образования – программа бакалавриата
Профиль Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность,
Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность
Факультет маркетинга и торгового дела
(наименование профиля подготовки (специальности, магистерской программы); при отсутствии ставится прочерк)

Разработчик:
ст. преподователь _____Н.О. Мизяева
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

от 04.02. 2025 г., протокол № 13
Донецк 2025 г.

Паспорт
оценочных материалов по учебной дисциплине
Б1.О.22 МЕНЕДЖМЕНТ

Таблица 1

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 - Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. УК-1.5 - Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-10.3 - Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности
ОПК-4. Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы;	ОПК-4.2 - Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации ОПК-4.3 - Вырабатывает управленческие решения на основе анализа

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	*Код и наименование компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики	Наименование оценочного средства
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 - Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. УК-1.5 - Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-10.3 - Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности	Тема 1. Понятие и сущность менеджмента Тема 2. Методология менеджмента и управленческие решения Тема 3. Процесс управления в организации Тема 4. Планирование как общая функция менеджмента Тема 5. Организационная деятельность как общая функция менеджмента Тема 6. Мотивация как	Вопросы для собеседования (устного опроса), разноуровневые задачи и ситуационные задания, тестовые задания, задания для внеаудиторной самостоятельной работы

			функция менеджмента Тема 7. Контроль и регулирование как общие функции управления Тема 8. Руководство и лидерство Тема 9. Информация и коммуникации в менеджменте Тема 10. Эффективность менеджмента	

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Собеседование (устный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
1	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
0,5	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%)
0,25	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)
0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения речи (количество правильных ответов <50%)

Таблица 4

Критерии и шкала оценивания по следующим оценочным материалам:
«Разноуровневые задачи и ситуационные задания»
«Задания для внеаудиторной самостоятельной работы»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
2	Задание выполнено на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов/задач)
1,5	Задание выполнено на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов/задач)
1,0	Задание выполнено на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов/задач)
0	Задание выполнено на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов/задач)

Таблица 5

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тестовые задания»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
1	Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 75-100% вопросов)
0,5	Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов)
0	Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 50% вопросов)

Таблица 6

Перечень оценочных материалов по учебной дисциплине
«Управление изменениями»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представ-ление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование (устный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам / разделам учебной дисциплины
2.	Ситуации и ситуационные задания	а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины;	Задания для решения практи-ческих ситуаций

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представ-ление оценочного средства в фонде
		б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей	
3.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4.	Контрольная работа (для студентов заочной формы обучения)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Методические материалы отражают основные сведения о каждом оценочном средстве, используемом в ходе изучения учебной дисциплины «ОПТОВО-ПОСРЕДНИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ» для контроля результатов обучения.

Оценивание компетенций по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств

по темам учебной дисциплины:

- собеседование (устный опрос);
- решение разноуровневых задач и ситуационных заданий;
- тестовые задания;
- задания для внеаудиторной самостоятельной работы;

в целом по учебной дисциплине:

- подготовка научных публикаций;
- участие в конкурсах научных студенческих работ по направлению подготовки, научных конференциях и т.д. с занятием призовых мест
- контрольная работа (для студентов заочной формы обучения);
- реферат.

Таблица 7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Для очной формы обучения

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу											Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль №1				Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	
9	9	9	9	9	9	10	9	9	9	9	100

Примечание. Т1, Т2, ... Т11 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Для заочной формы обучения

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу											Максимальная сумма баллов	Экзамен
Смысловой модуль №1				Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3					
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11		
4	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	40	60

Примечание. Т1, Т2, ... Т11 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 8

Система начисления баллов

№	Виды работ (по темам учебной дисциплины)	Баллы
1	Собеседование (устный опрос)	2
2	Решение разноуровневых задач и ситуационных заданий	3
3	Тестовые задания	2
4	Задания для внеаудиторной самостоятельной работы	2
Дополнительно (в целом по учебной дисциплине)		
1	Подготовка научных публикаций	3
2	Участие в конкурсах научных студенческих работ по направлению подготовки, научных конференциях и т.д. с занятием призовых мест	3
3	Реферат	3

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (темы №1-9)	3	27
- реферат (темы №5-6)	13	13
- решение разноуровневых задач и ситуационных заданий (темы №1-9)	5	45
- текущий модульный контроль	5	15
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за семестр	100	

Таблица 9

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная

		работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Вопросы для собеседования (устного опроса)

1. Менеджмент как специфическая сфера человеческой деятельности.
2. Менеджер и предприниматель: понятие и основные отличия.
3. Основные требования, предъявляемые к менеджеру.
4. Управленческие роли по Г.Минцбергу. Требования, предъявляемые к современному менеджеру.
5. Сущность и специфика управленческой деятельности.
6. Управленческий труд: сущность и специфика.
7. Методология менеджмента как система, реализующая три функции.
8. Общие основы методологии менеджмента.
9. Конкретные основы методологии менеджмента.
10. Подсистема методов исследования.

11. Понятие управленческого решения и его роль в процессе управления.
12. В чем есть основное задание управленческого решения?
13. Почему в современных условиях повышается ответственность руководителя за принятие решений?
14. Что является основой принятия управленческого решения? В каких случаях возникает проблемная ситуация?
15. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
16. Назовите критерии классификации управленческих решений. .
17. Дайте характеристику стратегическим, тактическим и оперативным решениям.
18. Сравните индивидуальные, коллегиальные и коллективные управленческие решения. Приведите примеры.

Тестовые задания

1. Что собой представляет стратегия предприятия?
   1.1. Это обобщающая модель стратегического поведения предприятия, которая определяет план и направление управленческих действий, направленных на переведение предприятия к желательной бизнесу-позиции и достижению его стратегических целей.
   1.2. Это философия предприятия, которое ориентирует его на постоянное развитие ради загорания желательной позиции на рынке, концепция достижения успеха в будущем.
   1.3. Это план, рассчитанная на перспективу система мероприятий, предназначенных для достижения стратегических целей предприятия в перспективе, которые определяют направление его стратегического развития.
   1.4. Это путь предприятия из прошлого в будущее, осознание предприятием желательных результатов и рисков.

2. Чем не должна быть стратегия?
   2.1. Способ установления взаимодействия предприятия с внешней средой, основа для проведения изменений.
   2.2. План, который следует выполнить при любых условиях, перечень стандартных форм и документов, которые просто объединяют операционные планы предприятия, идея лишь высшего руководства.
   2.3. Основной содержательный элемент деятельности высшего руководства.
   2.4. Фактор стабилизации отношений в коллективе, который помогает наладить их эффективную работу.

3. Что дает стратегия предприятию, в чем заключается ее значение?
   3.1. Способ установления взаимодействия предприятия с внешней средой, основу для проведения изменений.
   3.2. План, который следует выполнить при любых условиях, перечень стандартных форм и документов, которые просто объединяют операционные планы предприятия, идея лишь высшего руководства.
   3.3. Разрешает определить основные направления и пути достижения целей, разработать стратегические планы, программы и проекты, стабилизировать взаимоотношения в предприятии, наладить его эффективную работу.
   3.4. Немедленный результат, стопроцентное предусмотрение будущего, выполнение всех планов и достижение всех запланированных показателей в желательных объемах.

4. Который из подходов к определению стратегий предусматривает, что планы всегда должны быть подвижными, чтобы разрешить предприятию учиться и адаптироваться к окружению?
   4.1. Плановый подход.
   4.2. Емерджентний подход.
   4.3. Подход с точки зрения конкурентного позиціонування.
   4.4. Подход с точки зрения ключевых компетенцій.

5. Который из типов стратегий существует в виде предположения, общей идеи того, каким образом будет развиваться предприятие в будущем?
   5.1. Стратегия-замысел.
   5.2. Стратегия-план.
   5.3. Стратегия-действие.
   5.4. Стратегия-реакция.

6. На каких базовых элементах основывается стратегия предприятия?
   6.1. Знание рынка и понимание бизнеса, которым занимается предприятие, стратегический анализ внешней и внутренней среды.
   6.2. Стратегическое мышление, формальный процесс стратегического планирования, эффективная реакция на непредвиденные возможности.
   6.3. Определение стратегических ориентиров, стратегический анализ, стратегическое мышление.
   6.4. Стратегическое планирование и эффективная реакция на непредвиденные возможности.

7. Стратегический набор - это:
   7.1. Иерархическая система взаимосвязанных стратегий разных уровней, которые определяют направления всестороннего развития предприятия в определенный период времени и обеспечивают достижение его стратегических целей.
   7.2. Система корпоративных и функциональных стратегий, которая отбивает специфику функционирования и развития предприятия.
   7.3. Совокупность стратегических элементов: миссии, стратегических целей, программ, планов, разработанных на определенный отрезок времени.
   7.4. Совокупность стратегий управления разнообразными сферами бизнеса предприятия.

8. В стратегическом наборе выделяются следующие равные стратегии:
   8.1. Корпоративный, специфический, функциональный.
   8.2. Корпоративный, функциональный, операционный.
   8.3. Глобальный, корпоративный, бизнес-уровень.
   8.4. Корпоративный, бизнес-уровень, функциональный.

9. Основными характеристиками стратегического набора есть:
   9.1. Отображение достигнутого уровня развития, содействие достижению стратегических целей предприятия;
   9.2. Иерархичность, уникальность, оригинальность, ориентация на перспективу, синергизм.
   9.3. Иерархический характер, взаимосвязаность стратегий, оригинальность, целостность, ясность.

9.4. Ориентация на перспективу, синергетичний эффект от комплексного использования стратегий, сбалансированность стратегий, гибкость.

10. Основными требованиями, которые предъявляются к стратегическому набору, есть:
    10.1. Содействие достижению стратегических целей.
    10.2. Взаимосвязанность стратегий разных уровней, их сбалансированность.
    10.3. Надежность, ясность, целостность, гибкость и динамичность.
    10.4. Все вышеперечисленное.

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы

Тематика рефератов по дисциплине:

1. Понятие и сущность менеджмента
2. Методология менеджмента и управленческие
3. решения
4. Процесс управления в организации
5. Планирование как общая функция
6. менеджмента
7. Организационная деятельность как общая
8. функция менеджмента
9. Мотивация как функция менеджмента
10. Контроль и регулирование как общие функции
11. управления
12. Руководство и лидерство
13. Информация и коммуникации в менеджменте
14. Эффективность менеджмента