

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 27.02.2025 16:06:20  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Л. В. Крылова

« 28 » 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.17. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профили: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 2 курс

очно-заочная форма обучения, 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Донецк  
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профилю: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса разработана в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024г. - для очной формы обучения;

- в 2024г. - для очно-заочной формы обучения.

**Разработчики:**

Наумчук Ольга Анатольевна, доцент кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент

Лукашова Инна Александровна, доцент кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета

Протокол от 20.02.2024 года № 16

Зав. кафедрой бухгалтерского учета

(подпись)

С.Н. Петренко

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Директор института учета и финансов

(подпись)

Л.И. Тымчина

(инициалы, фамилия)

Дата 21.02.2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от 28.02 2024 года № 7

Председатель

(подпись)

Л.В. Крылова

(инициалы, фамилия)

© Наумчук О.А., Лукашова И.А., 2024 год

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – <b>3,0</b>	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Обязательная	
Модулей - 2		<b>Год подготовки:</b>	
Смысловых модулей - 2	Направление подготовки 38.03.01 Экономика	2-й	2-й
		<b>Семестр</b>	
		3-й	Установочная, зимняя сессия
		<b>Лекции</b>	
Общее количество часов - <b>108</b>		18 час.	10 час.
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных –2; самостоятельной работы обучающегося – <b>2,28</b>	Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса	<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		18 час.	8 час.
		<b>Лабораторные занятия</b>	
		- час.	- час.
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		65,7 час.	75,1 час.
		<b>Индивидуальные задания:</b>	
		2 ТМК	2 ТМК
		Курсовая работа 3,9 час.	Курсовая работа 12,5 час.
		<b>Форма промежуточной аттестации</b>	
	Экзамен 2,4 час.	Экзамен 2,4 час	
	Программы высшего образования: – программы бакалавриата		

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:  
 для очной формы обучения – 36 / 65,7  
 для заочной формы обучения – 18 / 75,1



## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** - формирование у обучающихся компетенций путем освоения теоретических основ ведения бухгалтерского учета и интерпретации формируемой отчетной информации.

**Задачи** - получение знаний о месте бухгалтерского учета в системе управления организацией; основополагающих принципах, понятиях, терминах, правовом регулировании бухгалтерского учета; предмете и методах бухгалтерского учета; об экономической сущности хозяйственных процессов, их документировании и отражении информации на счетах бухгалтерского учета, о порядке обобщения и интерпретации учетной информации.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.17 «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Связь с другими дисциплинами учебного плана:

- перечень действующих и предшествующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Линейная алгебра» по программе высшего образования – программе бакалавриата.

- перечень теоретических дисциплин и практик, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Бухгалтерский финансовый учет», «Учетная политика», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК-1 <sub>ОПК-2</sub> Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ИДК-2 <sub>ОПК-2</sub> Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИДК-1 <sub>ОПК-3</sub> Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике. ИДК-2 <sub>ОПК-3</sub> Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**знать:** задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета; объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения первичных бухгалтерских документов; формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; порядок бухгалтерского учета основных хозяйственных процессов в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней.

**уметь:** составлять и обрабатывать первичные бухгалтерские документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета операции основных

хозяйственных процессов организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерский баланс организации.

**владеть:** методом бухгалтерского учета и его элементами.

## 5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Бухгалтерский учет

**Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета**

Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете

Тема 3. Бухгалтерский баланс

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Тема 5. Документация и инвентаризация

**Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности**

Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта

Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов

Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов												
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения						
	всего	в том числе					всего	в том числе					
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СР <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
<b>Модуль 1</b>													
<b>Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета</b>													
Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	9	2	2	-	-	5	11,5	2	0,5	-	-	9	
Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	9	2	2	-	-	5	10,5	1	0,5	-	-	9	
Тема 3. Бухгалтерский баланс	9	2	2	-	-	5	11	1	1	-	-	9	
Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	13	4	4	-	-	5	12	2	1	-	-	9	
Тема 5. Документация и инвентаризация	7	1	1	-	-	5	11	1	1	-	-	9	
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>47</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25</b>	<b>56</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>45</b>	



Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности												
Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта	7	1	1	-	-	5	10,5	0,5	1	-	-	9
Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности	10,1	2	2	-	-	6,1	13,6	0,5	1	-	-	12,1
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>30,1</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16,1</b>	<b>37,1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30,1</b>
<b>Всего по смысловым модулям</b>	<b>77,1</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>41,1</b>	<b>93,1</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>75,1</b>
Катг	-	-	-	-	2,9	-	-	-	-	-	3,5	-
СРэж	-	-	-	-	-	24,6	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-
КЭ	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-
Катгэк	-	-	-	-	0,4	-	-	-	-	-	0,4	-
Контроль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-
<b>Всего часов</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>6,3</b>	<b>65,7</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>14,9</b>	<b>75,1</b>

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

#### 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета			
1	Теоретические основы бухгалтерского учета	2	0,5
2	Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	2	0,5
3	Бухгалтерский баланс	2	1
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	4	1
5	Документация и инвентаризация	1	1
Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности			
6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.	1	1
7	Учет основных хозяйственных процессов	4	2
8	Основы бухгалтерской отчетности	2	1
<b>Всего:</b>		<b>18</b>	<b>8</b>

### 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	не предусмотрено		

### 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета			
1	Теоретические основы бухгалтерского учета		
2	Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	5	9
3	Бухгалтерский баланс	5	9
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	5	9
5	Документация и инвентаризация	5	9
Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности			
6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта	5	9
7	Учет основных хозяйственных процессов	5	9
8	Основы бухгалтерской отчетности		
Всего:		41,1	75,1

### 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.



Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

### *Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)*

1. Понятие и виды учета в организациях
2. Сущность, основные задачи и функции бухгалтерского учета
3. Бухгалтерский учет как функция управления
4. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
5. Основные требования (правила) и принципы ведения бухгалтерского учета
6. Предмет бухгалтерского учета и содержание его объектов
7. Классификация активов предприятия по видам, составу, размещению
8. Классификация активов предприятия по источникам формирования
9. Метод бухгалтерского учета: понятие, составные элементы и их характеристика
10. Понятие оценки объектов бухгалтерского учета, основные требования к ней и правовая регламентация
11. Понятие калькуляции и себестоимости
12. Стоимостная оценка основных средств
13. Стоимостная оценка основных средств, материально-производственных запасов
14. Бухгалтерский баланс: структура и содержание
15. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций
16. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и содержание. Активные и пассивные счета.
17. Метод двойной записи, корреспонденция счетов. Составление бухгалтерских записей, их виды.
18. Счета синтетического и аналитического учета: их назначение и взаимосвязь
19. Оборотные ведомости по синтетическим счетам, их контрольное значение и построение.
20. Оборотные ведомости по аналитическим счетам, их виды и построение.
21. План счетов бухгалтерского учета, его значение и структура.
22. Классификация счетов бухгалтерского учета по отношению к балансу.
23. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.
24. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре.
25. Документы в бухгалтерском учете: правовое регулирование, понятие, форма, основные требования к оформлению первичных учетных документов.
26. Классификация документов.
27. Документооборот, его организация
28. Инвентаризация: сущность, виды, порядок проведения и оформления
29. Регистры синтетического учета: их виды, формы, классификация при использовании журнально-ордерной формы учета.
30. Регистры синтетического учета: их виды, формы, классификация при использовании мемориально-ордерной формы учета.



31. Регистры синтетического учета: их виды, формы, классификация при использовании автоматизированной формы учета.
32. Регистры синтетического учета: их виды, формы, классификация при использовании упрощенной формы учета.
33. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета, ее характеристика и применение.
34. Автоматизированная форма бухгалтерского учета, ее характеристика и применение.
35. Упрощенная форма бухгалтерского учета, ее характеристика и применение.
36. Сравнительные характеристики форм бухгалтерского учета.
37. Учет процесса приобретения (заготовки) материально-производственных запасов
38. Учет процесса производства готовой продукции
39. Учет выпуска и реализации готовой продукции
40. Формы бухгалтерского учёта: понятие, виды, характеристика и порядок ведения
41. Отчетность организаций и её виды
42. Требования, предъявляемые к отчетности
43. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. отчетный период, отчетная дата
44. Пользователи бухгалтерской информацией.

#### Примерная тематика курсовых работ

1. Учет процесса приобретения товаров в предприятиях торговли
2. Учет процесса приобретения сырья и материалов в предприятиях промышленности
3. Учет процесса производства готовой продукции
4. Учет производственных расходов в предприятиях промышленности
5. Учет процесса реализации готовой продукции
6. Учет процесса реализации товаров в предприятиях оптовой торговли
7. Учет процесса реализации товаров в предприятиях розничной торговли
8. Порядок проведения инвентаризации товаров и отражения ее результатов в учете предприятия торговли
9. Порядок проведения инвентаризации материалов и отражения ее результатов в учете предприятия промышленности
10. Порядок проведения инвентаризации основных средств и отражения в учете ее результатов
11. Порядок проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности и отражения в учете ее результатов
12. Учет расчетов с покупателями за товары, работы, услуги
13. Учет расчетов с поставщиками товаров и услуг
14. Учет операций по формированию доходов от реализации товаров
15. Учет операций по формированию доходов от реализации работ и услуг
16. Учет операций по формированию доходов и расходов от реализации готовой продукции
17. Формирование отчетности как элемент метода бухгалтерского учета
18. Структура и содержание финансовой отчетности экономического субъекта
19. Бухгалтерский баланс: содержание и порядок формирования
20. Отчет о финансовых результатах: содержание и порядок формирования

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения<sup>1</sup>

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - тестирование (темы 1-8) - контрольная работа (ТМК 1) - контрольная работа (ТМК 2)	2 10 14	16 10 14
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>	60
<b>Итого за семестр</b>	<b>100</b>	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - тестирование - контрольная работа (ТМК 1) - контрольная работа (ТМК 2)	16 10 14	16 10 14
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>	60
<b>Итого за семестр</b>	<b>100</b>	

### Распределение баллов по курсовой работе

Пояснительная записка, балл	Иллюстративная часть, балл	Защита курсовой работы	Максимальная сумма баллов
до 60	0	до 40	<b>100</b>

### Перечень вопросов для подготовки к экзамену

#### Смысловый модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета

##### Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

1. Понятие и виды учета в организациях
2. Сущность, основные задачи и функции бухгалтерского учета
3. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
4. Основные требования (правила) и принципы ведения бухгалтерского учета
5. Предмет бухгалтерского учета и содержание его объектов
6. Классификация ресурсов организации
7. Метод бухгалтерского учета: понятие, составные элементы и их характеристика

##### Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете

1. Понятие оценки объектов бухгалтерского учета, основные требования к ней и правовая регламентация
2. Понятие калькуляции и себестоимости
3. Стоимостная оценка основных средств, материально-производственных запасов



### Тема 3. Бухгалтерский баланс

1. Бухгалтерский баланс: структура и содержание
2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций

### Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

1. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и содержание. Активные и пассивные счета.
2. Метод двойной записи, корреспонденция счетов. Составление бухгалтерских записей, их виды.
3. Счета синтетического и аналитического учета: их назначение и взаимосвязь
4. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
5. План счетов бухгалтерского учета и классификация счетов

### Тема 5. Документация и инвентаризация

1. Документы в бухгалтерском учете: правовое регулирование, понятие, форма, основные требования к оформлению первичных учетных документов.
2. Классификация документов.
3. Документооборот, его организация
4. Инвентаризация: сущность, виды, порядок проведения и оформления

### Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности

#### Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта

1. Учетные регистры: понятие и классификация
2. Формы бухгалтерского учёта: понятие, виды, характеристика и порядок ведения

#### Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов

1. Учет процесса снабжения
2. Учет процесса производства готовой продукции
3. Учет процесса продажи готовой продукции

#### Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности

1. Отчетность организаций и её виды
2. Требования, предъявляемые к отчетности
3. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. отчетный период, отчетная дата
4. Пользователи бухгалтерской информацией

### 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу								Максимальная сумма баллов		
Смысловой модуль 1					Смысловой модуль 2			Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
20					20					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	40	60	100
4	4	4	4	4	6	8	6			

Примечание. T1, T2, ... T8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

#### 14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

##### Основная литература:

1. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной форм обучения / С.Н. Петренко, Н.А. Проданова, Н.В. Секирина, О.А. Наумчук, М.С. Федорен. – Донецк: ДОННУЭТ, 2024. – 363с.
2. Гутковская, Е. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. А. Гутковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122090.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### Дополнительная литература:

1. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для бакалавров / А. Л. Полковский ; под редакцией Л. М. Полковского. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-394-03580-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111001.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Семина, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / И. В. Семина, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 85 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115924.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / А. Ф. Дятлова, Е. Н. Колесникова, В. А. Бородин [и др.] ; под редакцией Ю. А. Бабаева, В. И. Бобошко, А. Ф. Дятловой. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 624 с. — ISBN 978-5-238-03415-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123369.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### Учебно-методические издания:

1. Наумчук О.А. Бухгалтерский учет [Текст]: конспект лекций – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины
2. Бухгалтерский учет: практикум. для обуч. по напр. подг. 38.03.01 Экономика, ОП ВО «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения (электронный ресурс) / Петренко С.Н., Тымчина Л.И., Колокольцев А.В., Энглези В.Ю. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023. - 46с. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Наумчук О.А. Бухгалтерский учет и анализ (часть – Бухгалтерский учет): метод. рекомен. для самост. работы обуч. напр. подг. 38.03.01 «Экономика» ОП ВО «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения (электронный ресурс) / О.А. Наумчук., Л.И. Тымчина - Донецк: ФГБОУ



ВО «ДОННУЭТ», 2023. - 34 с. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Бухгалтерский учет [Текст]: оценочные материалы – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины

5. Бухгалтерский учет [Текст]: методические указания и тематика курсовых работ – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины

6. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://distant.donnuet.ru/>

## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://195.225.159.30:54041/megapro/web>. – Текст : электронный.

2. «Информио» : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?– ]. – URL: <https://www.informio.ru>. – Текст : электронный.

3. «IPR SMART»: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. ЭБС «Лань»: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. «Polpred.com»: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

6. «Book on Lime»: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

7. Научная электронная библиотека [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. «КиберЛенинка» : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.

9. Национальная электронная библиотека : «НЭБ»: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008– ]. – URL: <https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

10. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина. / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Библиотечно-информационный комплекс Электронной библиотеки / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006 – URL: <https://biblioclub.ru/> Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры бухгалтерского учета (проектор, ноутбук).

### 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Наумчук Ольга Анатольевна	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, Учет и аудит, экономист, диплом кандидата наук ДК № 034948	<p>Справка о прохождении стажировки от 23.11.2021г. № 103/12,0-23</p> <p>«Современные технологии и методика преподавания учетных дисциплин» с 18.10.2021г. по 15.11.2021г., 85 часа, ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №771802830032 от 27.05.2022 г. ФГБОУ ВО "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» г. Москва "Работа в электронной информационно-образовательной среде", 16 часов</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №612400027417 от 28.09.2022 г. ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет" г. Ростов-на-Дону "Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение", 24 часа</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №612400031279 от 02.06.2023 г. ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет" г. Ростов-на-Дону "Организационно-методические разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки</p>



			<p>Экономика и управление", 36 часов</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №782419761385 от 06.06.2023 г. ЧПОУ «ЦДПО Лань» г. Санкт-Петербург "Эффективные инструменты для вовлечения студентов в обучение на электронном курсе", 18 часов</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №040000465831 от 07.11.2023 г. ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского» г. Москва "Цифровая экономика", 72 часа</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №800400000184 от 27.04.2024 г. «Цифровизация учета в системе 1С», 74 часа. Центр дополнительного и последипломного образования ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»</p>
--	--	--	--

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.17. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса

Трудоемкость учебной дисциплины: 3,0 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

**знать:** задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета; объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов; формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; порядок бухгалтерского учета хозяйственных процессов в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней;

**уметь:** составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета операции основных хозяйственных процессов организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерский баланс организаций

**владеть:** методом бухгалтерского учета и его элементами.

### Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК-1 <sub>ОПК-2</sub> Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ИДК-2 <sub>ОПК-2</sub> Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИДК-1 <sub>ОПК-3</sub> Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике. ИДК-2 <sub>ОПК-3</sub> Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне.

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета. Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета. Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете. Тема 3. Бухгалтерский баланс. Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Тема 5. Документация и инвентаризация.

Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности. Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта. Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов. Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчики:

Наумчук О.А., кандидат экономических наук, доцент

Лукашова И.А., кандидат экономических наук, доцент

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

Петренко С.Н., доктор экономических наук, профессор



(подпись)

(подпись)

(подпись)