Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 16:08:12
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ

Проректор
по учебно-методической работе _____ Л.В.Крылова
(подпись)

«28» 02 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02. УЧЕТ В БАНКАХ

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
(наименование)

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 3 курс
очно-заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Учет в банках» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Секирина Наталья Владимировна, доцент кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от «20» февраля 2024 года № 16

Зав. кафедрой бухгалтерского учета
_____ С.Н. Петренко
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

СОГЛАСОВАНО:
Директор института учета и финансов

_____ Л.И.Тымчина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «22» 02 2024 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «28» 02 2024 года № 7

Председатель _____ Л.В.Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Секирина Н.В., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц –3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль:
Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 3</td><td>3-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество
часов – 108</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>5-й</td><td>6-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>18 час.</td><td>14 час.</td></tr>
<tr><td rowspan="14">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 3,5;
самостоятельной работы обучающегося – 3,5</td><td rowspan="14">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>36 час.</td><td>28 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>___час.</td><td>___час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>50,7 час.</td><td>62,2 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>3 ТМК</td><td>АПР</td></tr>
<tr><td>0,9 час.</td><td>1,4 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Экзамен (2,4 часа)</td><td>Экзамен (2,4 часа)</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 54 / 50,7

для очно-заочной формы обучения – 42 / 62,2

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: формирование у обучающихся современной системы знаний о концептуальных принципах бухгалтерского учета в банковских учреждениях, методологии учета финансово - хозяйственной деятельности, техники и технологии учета в банке, подходов к организации учета в банке.

Задачи учебной дисциплины: овладение принципами учета, обеспечения усвоения методических подходов, которые используются в учете для отражения информации о финансово - хозяйственной деятельности банка; приобретение навыков применения технических приемов регистрации учетной информации; формирования представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственной операции к составлению отчетности.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ОП

Учебная дисциплина Б1.В.02 «Учет в банках» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана.

Основанием для изучения данной дисциплины выступает дисциплина «Деньги, кредит, банки».

Данная дисциплина способствует освоению дисциплины «Судебно-бухгалтерская экспертиз», прохождению технологической практики (преддипломной).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-1пк-1 Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИДК-2пк-1 Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность учета в банке; принципы, на которых основывается бухгалтерский учет; предмет и метод учета; сущность элементов метода учета; порядок отражения в учете основных финансово - хозяйственных процессов банка; структуру и порядок составления банковской отчетности;

уметь: использовать методы и технологии учета, необходимые для решения текущих и стратегических практических заданий банковского учреждения с целью принятия управленческих решений.

владеть: методиками накопления и обобщения учетной информации.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1 УЧЕТ В БАНКАХ

Смысловой модуль 1. Основы организации учета в банке

Тема 1. Основы организации учета в банке

Смысловой модуль 2. Учет активных операций банков

Тема 2. Учет кассовых операций.

Тема 3. Учет безналичных расчетов клиентов

Тема 4. Учет кредитных операций

Тема 5. Учет операций в иностранной валюте

Тема 6. Учет операций с ценными бумагами

Смысловой модуль 3. Учет пассивных операций банков
Тема 7. Учет собственного капитала
Тема 8. Учет депозитных операций
Тема 9. Учет внутрибанковских операций
Тема 10. Учет доходов, расходов и финансовых результатов банка
Тема 11. Отчетность банковских учреждений

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Учет в банках												
Смысловой модуль 1. Основы организации учета в банке												
Тема 1. Основы организации учета в банке	8	2	4			2	8	2	4			2
Итого по смысловому модулю 1	**8**	**2**	**4**			**2**	**8**	**2**	**4**			**2**
Смысловой модуль 2. Учет активных операций банков												
Тема 2. Учет кассовых операций	5	1	2			2	5	1	2			2
Тема 3. Учет безналичных расчетов клиентов	8	2	4			2	5	1	2			2
Тема 4. Учет кредитных операций	10	2	4			4	10	2	4			4
Тема 5. Учет операций в иностранной валюте	8	2	4			2	5	1	2			2
Тема 6. Учет операций с ценными бумагами	10	2	4			4	10	2	4			4
Итого по смысловому модулю 2	**41**	**9**	**18**			**14**	**35**	**7**	**14**			**14**
Смысловой модуль 3. Учет пассивных операций банков												
Тема 7. Учет собственного капитала	5	1	2			2	5	1	2			2
Тема 8. Учет депозитных операций	5	1	2			2	5	1	2			2
Тема 9. Учет внутрибанковских операций	8	2	4			2	5	1	2			2
Тема 10. Учет доходов, расходов и	6	2	2			2	5	1	2			2

финансовых результатов банка												
Тема 11. Отчетность банковских учреждений	7,1	1	4			2,1	7,8	1	2			4,8
Итого по смысловому модулю 3	**31,1**	**7**	**14**		**-**	**10,1**	**27,7**	**5**	**10**			**12,8**
Всего по смысловым модулям	**80,1**	**18**	**36**	**-**	**-**	**26,1**	**70,8**	**14**	**28**	**-**	**-**	**28,8**
Катт	**0,9**				**0,9**		**1,4**				**1,4**	
СРэк	**24,6**					**24,6**	**33,4**					**33,4**
ИК												
КЭ	**2**				**2**		**2**				**2**	
Каттэк	**0,4**				**0,4**		**0,4**				**0,4**	
Контроль												
Всего часов	**108**	**18**	**36**		**3,3**	**50,7**	**108**	**14**	**28**		**3,8**	**62,2**

Примечания: 1. л – лекции; 2. п – практические (семинарские) занятия; 3. лаб – лабораторные занятия; 4. инд – индивидуальные задания; 5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы организации учета в банке			
1	Основы организации учета в банке	4	4
Смысловой модуль 2. Учет активных операций банков			
2	Учет кассовых операций	2	2
3	Учет безналичных расчетов клиентов	4	2
4	Учет кредитных операций	4	4
5	Учет операций в иностранной валюте	4	2
6	Учет операций с ценными бумагами	4	4
Смысловой модуль 3. Учет пассивных операций банков			
7	Учет собственного капитала	2	2
8	Учет депозитных операций	2	2
9	Учет внутрибанковских операций	4	2
10	Учет доходов, расходов и финансовых результатов банка	2	2
11	Отчетность банковских учреждений	4	2
Всего:		36	28

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	Не предусмотрено		

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы организации учета в банке			
1	Основы организации учета в банке	2	2
Смысловой модуль 2. Учет активных операций банков			
2	Учет кассовых операций	2	2
3	Учет безналичных расчетов клиентов	2	2
4	Учет кредитных операций	4	4
5	Учет операций в иностранной валюте	2	2
6	Учет операций с ценными бумагами	4	4
Смысловой модуль 3. Учет пассивных операций банков			
7	Учет собственного капитала	2	2
8	Учет депозитных операций	2	2
9	Учет внутрибанковских операций	2	2
10	Учет доходов, расходов и финансовых результатов банка	2	2
11	Отчетность банковских учреждений	2,1	4,8
Всего:		26,1	28,8

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

1) для глухих и слабослышащих:

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен проводится в письменной форме на компьютере.

2) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

---

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ (АПР) и текущего модульного контроля (ТМК)

1. Общая характеристика и организация кассовых операций в банковских учреждениях
2. Документирование приходных и расходных кассовых операций
3. Учет расчетов с применением платежных поручений и платежных требований-поручений
4. Учет расчетов чеками
5. Учет расчетов по аккредитивам
6. Учет расчетов с использованием векселей

7. Учет расчетов платежными требованиями
8. Суть кредита и кредитной операции
9. Документальное оформление и учет кредитных операций
10. Учет наличных валютных операций
11. Учет безналичных операций с иностранной валютой
12. Учет ценных бумаг в торговом портфеле банка
13. Учет ценных бумаг в портфеле банка на продажу
14. Учет ценных бумаг, содержащихся в портфеле банка к погашению
15. Учет инвестиций в ассоциированные и дочерние компании
16. Учет депозитных операций
17. Учет внутрибанковских операций
18. Сущность и классификация доходов и расходов банка
19. Учет доходов банка
20. Учет расходов банка
21. Учет финансового результата и распределения прибыли банка

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-11)	2	22
- контрольная работа по смысловому модулю 1 (тема 1)	6	6
- контрольная работа по смысловому модулю 2 (темы 2-6)	6	6
- контрольная работа по смысловому модулю 3 (темы 7-11)	6	6
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-11)	2	22
- контрольная работа (темы 1-11)	18	18
Промежуточная аттестация	*экзамен*	*60*
Итого за семестр	*100*	

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Значение и задачи бухгалтерского учета банках
2. Основы организации учета в банках
3. Предмет и метод бухгалтерского учета в банках
4. Организация аналитического учета в банках
5. Характеристика плана счетов бухгалтерского учета в банках
6. Общая характеристика и организация кассовых операций в банковских учреждениях

7. Документирование приходных и расходных кассовых операций
8. Организация подкрепление операционных касс банков
9. Учет кассовых операций
10. межбанковских расчетов
11. Понятие безналичных расчетов и принципы их осуществления
12. Порядок открытия текущих счетов клиентов банка
13. Учет расчетов с применением платежных поручений и платежных требований-поручений
14. Учет расчетов чеками
15. Учет расчетов по аккредитивам
16. Учет расчетов с использованием векселей
17. Учет расчетов платежными требованиями
18. Суть кредита и кредитной операции
19. Документальное оформление и учет кредитных операций
20. Плата за кредит и ее учет
21. Формы обеспечения возвратности кредита и их учет
22. Учет резервов, создаваемых на покрытие рисков от кредитных операций
23. Сущность валютных операций и их классификация
24. Документирование валютных операций банка
25. Учет наличных валютных операций
26. Учет безналичных операций с иностранной валютой
27. Учет экспортно- импортных валютных операций
28. Учет операций в иностранной валюте
29. Классификация портфелей ценных бумаг и общие подходы к их учету
30. Учет ценных бумаг в торговом портфеле банка
31. Учет ценных бумаг в портфеле банка на продажу
32. Учет ценных бумаг, содержащихся в портфеле банка к погашению
33. Учет инвестиций в ассоциированные и дочерние компании
34. Понятие и структура собственного капитала банка
35. Учет операций по формированию уставного капитала
36. Учет операций по увеличению уставного капитала
37. Учет операций с собственными акциями
38. Учет расчетов по дивидендам
39. Сущность депозитных операций как объекта учета
40. Документальное оформление депозитных операций
41. Учет депозитных операций
42. Учет доверительных операций
43. Сущность и классификация внутрихозяйственных операций банка
44. Учет основных средств и нематериальных активов
45. Учет запасов материальных ценностей
46. Учет расчетов с работниками банка
47. Учет расчетов с бюджетом по налогам
48. Учет внутрибанковских операций
49. Сущность и классификация доходов и расходов банка
50. Учет доходов банка
51. Учет расходов банка
52. Учет финансового результата и распределения прибыли банка
53. Понятие отчетности банков, ее необходимость и классификация
54. Характеристика основных форм финансовой отчетности
55. Статистическая отчетность банков
56. Управленческая отчетность банков
57. Налоговая отчетность банков

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

<table>
<tr><td colspan="11">Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу</td><td colspan="3">Максимальная сумма баллов</td></tr>
<tr><td colspan="11" rowspan="2"></td><td>текущий контроль</td><td>экзамен</td><td>все виды учебной деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="2">Смысловой модуль № 1</td><td colspan="4">Смысловой модуль № 2</td><td colspan="5">Смысловой модуль № 3</td><td rowspan="3">40</td><td rowspan="3">60</td><td rowspan="3">100</td></tr>
<tr><td colspan="2">Т1</td><td>Т2</td><td>Т3</td><td>Т4</td><td>Т5</td><td>Т6</td><td>Т7</td><td>Т8</td><td>Т9</td><td>Т10</td><td>Т11</td></tr>
<tr><td colspan="2">8</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>8</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>8</td></tr>
</table>

Примечание. Т1, Т2, ... Т11 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Секирина, Н. В. Бухгалтерский учет в банках [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профилей «Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса» и «Учет и аудит», ОП ВПО «Бакалавриат», оч. и заоч. форм обучения / Н. В. Секирина; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Институт учета и финансов, Кафедра бухгалтерского учета . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2019 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Калуцкая, Н. А. Учет в коммерческом банке : учебное пособие / Н. А. Калуцкая. — Белгород : НИУ БелГУ, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-9571-3190-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/329246

Дополнительная литература:

1. Мизиковский И.Е., Дружиловская Т.Ю., Дружиловская Э.С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в кредитной сфере: Учебное пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2021. – 222 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/262220

2. Узарханова, А. С. Бухгалтерский учет и операционная деятельность в банке : учебное пособие / А. С. Узарханова. — Махачкала : ДГПУ, 2022. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262220

Учебно-методические издания:

1. Секирина, Н. В. Учет в банках [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.01 "Экономика" , профили «Учет и аудит», "Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса", ОП ВПО «Бакалавриат», оч. и заоч. формаы обучения / Н. В. Секирина ; М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. бухгалт. учета . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2019 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

2. Секирина, Н. В. Учетно-операционная деятельность в банках [Электронный ресурс]: конспект лекций по дисциплине для студентов направления подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль "Банковское дело", ОП ВПО "Бакалавриат", оч. и заоч. форм обучения / Н. В. Секирина ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. бухгалт. учета . ─ Донецк: ДонНУЭТ, 2019 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://195.225.159.30:54041/megapro/web. – Текст : электронный.

2. **«Информио»** : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

3. **«IPR SMART»**: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. **ЭБС «Лань»**: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. – URL: https://e.lanbook.com/ Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. **«Polpred.com»**: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

6. **«Book on Lime»**: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

7. Научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp .: информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. **«КиберЛенинка»** : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

9. Национальная электронная библиотека : **«НЭБ».**: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

10. **Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина.** / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Библиотечно-информационный комплекс Электронной библиотеки / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006 – URL: https://biblioclub.ru/ Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры бухгалтерского учета (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Секирина Наталья Владимировна	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, учет и аудит, экономист. Диплом кандидата экономических наук ДК № 020858	1. Справка о прохождении стажировки №08-18/59.2 от 17.04.2021г. "Практика преподавания учетных дисциплин в условиях применения современных информационных компьютерных технологий", 85 часов. Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики".

				2. Удостоверение о повышении квалификации №612400027417 от 28.09.2022г ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» г. Ростов-на-Дону «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа 3.Удостоверение о повышении квалификации №800400000184 от 27.04.2024 г. «Цифровизация учета в системе 1С», 74 часа, Центр дополнительного и последипломного образования ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» 4.Справка о прохождении стажировки от 31.05.2024 г., «Изучения особенностей организации и методики бухгалтерского учета в практической деятельности торгового предприятия» 72 часа, ООО «Арония», г.Донецк

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02. УЧЕТ В БАНКАХ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
Трудоемкость учебной дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: сущность учета в банке; принципы, на которых основывается бухгалтерский учет; предмет и метод учета; сущность элементов метода учета; порядок отражения в учете основных финансово - хозяйственных процессов банка; структуру и порядок составления банковской отчетности;

уметь: использовать методы и технологии учета, необходимые для решения текущих и стратегических практических заданий банковского учреждения с целью принятия управленческих решений.

владеть: методиками накопления и обобщения учетной информации.

Компетенции выпускников и идентификаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИД-1пк-1 Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИДК-2пк-1 Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Основы организации учета в банке
Тема 1. Основы организации учета в банке
Смысловой модуль 2. Учет активных операций банков
Тема 2. Учет кассовых операций.
Тема 3. Учет безналичных расчетов клиентов
Тема 4. Учет кредитных операций
Тема 5. Учет операций в иностранной валюте
Тема 6. Учет операций с ценными бумагами
Смысловой модуль 3. Учет пассивных операций банков
Тема 7. Учет собственного капитала
Тема 8. Учет депозитных операций
Тема 9. Учет внутрибанковских операций
Тема 10. Учет доходов, расходов и финансовых результатов банка
Тема 11. Отчетность банковских учреждений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчик:
Секирина Н.В., к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета _____ (подпись)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
Петренко С.Н., д.э.н., профессор

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

_____ (подпись)