

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 02.03.2025 14:45:04  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ  
МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой



Л.А.Ващенко

«20» февраля 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

АУДИТ ЭФФЕКТИВНОСТИ

(шифр и наименование учебной дисциплины, практики)

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Цифровая аналитика и контроль

(наименование магистерской программы)

Разработчик:

доцент

(должность)

(подпись)

М. Э. Шухман

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
от «20» февраля 2024 года №13

Донецк 2024 г.

**Паспорт**  
**оценочных материалов по учебной дисциплине**  
**«АУДИТ ЭФФЕКТИВНОСТИ»**  
(наименование учебной дисциплины)

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля)	Этапы формирования
1	ПК-1. Способен формировать, анализировать и обосновывать оптимальные изменения организации	Тема 1. Аудит эффективности в системе государственного финансового контроля.	1
		Тема 2. Сущность аудита эффективности.	
		Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение аудита эффективности.	
		Тема 4. Субъекты аудита эффективности, их права и обязанности.	
2	ПК-3. Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	Тема 5. Требования к персоналу, осуществляющему контрольно-аналитические процедуры в ходе аудита эффективности	1
		Тема 6. Организация процесса аудита эффективности	
		Тема 7. Планирование аудита эффективности.	
3	ПК-4. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	Тема 8. Методика аудита эффективности.	1
		Тема 9. Подготовка и оформление результатов аудита эффективности	

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

### Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства
1	ПК-1. Способен формировать, анализировать и обосновывать оптимальные стратегии изменения организации	ИДК-1 <sub>ПК-1</sub> Формирует направления развития организации	Тема 1. Аудит эффективности в системе государственного финансового контроля	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
			Тема 2. Сущность аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		ИДК-2 <sub>ПК-1</sub> Анализирует, обосновывает и выбирает оптимальные стратегии изменения организации	Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
			Тема 5. Требования к персоналу, осуществляющему контрольно-аналитические процедуры в ходе аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), тест
		ИДК-3 <sub>ПК-1</sub> Дает пояснения полученным результатам аналитической оценки	Тема 4. Субъекты аудита эффективности, их права и обязанности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
2	ПК-3. Способен выполнять аудиторские задания и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ИДК-1 <sub>ПК-3</sub> Планирует работу участников аудиторской группы	Тема 2. Сущность аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		ИДК-2 <sub>ПК-3</sub> Организует работу участников аудиторской группы	Тема 6. Организация процесса аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		ИДК-3 <sub>ПК-3</sub> Контролирует работу участников аудиторской группы	Тема 7. Планирование аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача.
		ИДК-4 <sub>ПК-3</sub> Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	Тема 6. Организация процесса аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		Тема 7. Планирование аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача.	

3	ПК-4. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	ИДК-1 <sub>ПК-4</sub> Планирует проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	Тема 8. Методика аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		ИДК-2 <sub>ПК-4</sub> Организует проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	Тема 6. Организация процесса аудита эффективности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		ИДК-3 <sub>ПК-4</sub> Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	Тема 4. Субъекты аудита эффективности, их права и обязанности.	Собеседование (устный опрос), кейс-задача
		ИДК-4 <sub>ПК-4</sub> Обобщает и систематизирует результаты внутренней аудиторской проверки в составе группы	Тема 9. Подготовка и оформление результатов аудита эффективности	Собеседование (устный опрос), кейс-задача, тест

Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Собеседование (устный опрос)»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
4	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%)
3	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)

0	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов <50%)
---	---

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Кейс-задача»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
10-9	Кейс-задача выполнена на высоком уровне (даны правильные ответы на 90-100% вопросов/задач)
8-7	Кейс-задача выполнена на среднем уровне (даны правильные ответы на 75-89% вопросов/задач)
6-3	Кейс-задача выполнена на низком уровне (даны правильные ответы на 60-74% вопросов/задач)
2-0	Кейс-задача выполнена на неудовлетворительном уровне (даны правильные ответы на 0-59% вопросов/задач)

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
10-9	Тестовые задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов)
8-7	Тестовые задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов)
6-3	Тестовые задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов)
2-0	Тестовые задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 50% вопросов)

#### Примерный перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде

1.	Собеседование (устный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
3.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи

#### **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков**

Логика построения рабочей программы дисциплины «Аудит эффективности» ориентирована на формирование системы профессиональных знаний и навыков по организации предпринимательской деятельности, которые отвечали бы новым тенденциям и перспективным требованиям подготовки высококвалифицированных специалистов.

При изучении учебной дисциплины в течение семестра обучающийся может набрать максимально 100 баллов. Минимальное количество баллов составляет 60 баллов. Система оценивания всех видов работ по учебной дисциплине «Аудит эффективности» приведена в таблице 1. Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

#### **Система начисления баллов по текущему контролю знаний**

<b>Форма контроля</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	
	<b>За одну работу</b>	<b>Всего</b>
Текущий контроль:		
- собеседование (устный опрос) (темы 1, 2,4,6,7,8)	5	30
- Кейс-задача (темы 1,3,4,7,8)	10	50
- контрольная работа (текущий модульный контроль по темам 5,9 - тестирование)	10	20
Промежуточная аттестация	зачет	100
<b>Итого за семестр</b>	<b>100</b>	

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины. Текущий

контроль знаний осуществляется с помощью собеседования по каждой теме, разноуровневых задач, предусмотренных по темам смысловых модулей дисциплины.

Собеседование (устный опрос) - это произвольная беседа или целенаправленное собеседование, позволяющее оценить уровень знаний по теме, разделу или учебной дисциплине в целом. Представленные вопросы для собеседования (устного опроса) позволяют оценить уровень знаний студентов, полученных при изучении лекционного материала по каждой теме дисциплины.

Разноуровневые задачи и задания предполагают решение задач разного уровня, расчет и анализ различных показателей, составление и анализ формул, уравнений, обработка результатов проведенных расчетов.

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу по закрепленному варианту. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы составляет 10 баллов (ТМК 1, 2). Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета. Зачет представляют собой форму промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом по направлению подготовки ВО. Зачет, установленный утвержденным учебным планом по дисциплине, преследует цель оценить полученные студентом теоретические знания, их уровень, развитие творческого мышления, степень приобретения навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

#### Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Классификация форм и видов государственного финансового контроля
2. Определения места аудита эффективности в системе государственного финансового контроля
3. Предпосылки возникновения и эволюция развития государственного аудита, в том числе аудита эффективности, в зарубежной и отечественной практике
4. Понятие аудита эффективности
5. Цель и задачи аудита эффективности
6. Принципы и функции аудита эффективности
7. Объекты и предметы, параметры оценки аудита эффективности
8. Законодательство зарубежных стран по государственному аудиту эффективности
9. Лимская декларация руководящих принципов контроля
10. Положения стандартов аудита государственных финансов INTOSAI
11. Особенности отечественной законодательной базы относительно аудита эффективности в государственном секторе
12. Методические основы разработки стандартов государственного аудита.
13. Международные организации INTOSAI и EUROSAI: цель и особенности функционирования.
14. Правовой статус и структура государственной Контрольно-ревизионной службы.
15. Основные задачи и функции государственной Контрольно-ревизионной службы при осуществлении государственного аудита эффективности.
16. Счетная палата как высший орган внешнего государственного аудита.
17. Департаменты контроля Министерства финансов как субъекты внутреннего государственного аудита эффективности.
18. Квалификационные требования, предъявляемые к аудиторам.
19. Общие знания и навыки руководителей аудиторских групп.
20. Кодекс этики государственных аудиторов.
21. Должностные обязанности, права и ответственность государственных аудиторов согласно законодательства.
22. Алгоритм процесса государственного аудита эффективности.

23. Методический инструментарий государственного аудита эффективности.
24. Существенность и аудиторский риск: понятие и способы расчета.
25. Документирование процесса аудита эффективности.
26. Мониторинг индикаторов неэффективного использования бюджетных средств
27. Определение существенности проблем и построение гипотез аудита эффективности
28. Разработка рабочего плана и программы аудита эффективности
29. Выделение объектов, параметров и критериев оценки эффективности для исследования в процессе аудита
30. Оценка эффективности системы внутреннего контроля (СВК) проверяемого учреждения или организации
31. Методика аудита эффективности государственных целевых и бюджетных программ
32. Методика аудита эффективности местных бюджетов
33. Методика аудита эффективности управления государственным долгом
34. Методика аудита эффективности использования государственного и коммунального имущества
35. Работа аудитора на завершающем этапе аудита эффективности
36. Требования предъявляются к форме и структуре аудиторского отчета
37. Классификация аудиторских заключений и их содержание

Знания студента оцениваются в ходе проведения практических и семинарских занятий.

Таблица 2

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль № 1					Смысловой модуль № 2				
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
15	5	10	15	10	5	15	15	10	100

Примечание. T1, T2, ... T9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации