Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 09:21:50
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce3921f224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО"

Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
_____ Петренко С.Н.
(подпись)
«18» 02 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Бухгалтерский учет
(наименование дисциплины)

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Международная экономика
(наименование профиля подготовки)

Разработчик
доцент _____ Наумчук О.А.
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры бухгалтерского учета от 18 февраля 2026 г., протокол № 13

Донецк 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
«Бухгалтерский учет»

Таблица 1 - Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения дисциплины

№ п/п	Код контроли-руемой компетен-ции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Этапы формиро-вания (семестр изучения)
1	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	3
			Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	3
			Тема 3. Бухгалтерский баланс	3
			Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	3
			Тема 5. Документация и инвентаризация	3
			Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.	3
			Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов	3
			Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности	3

Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	ОПК-2	ИД-1$_{ОПК-2}$ Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ИД-2$_{ОПК-2}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию.	Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	Тест
			Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете	Тест
			Тема 3. Бухгалтерский баланс	Тест
			Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Тест
			Тема 5. Документация и инвентаризация	Тест, контрольная работа (ТМК 1)
			Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта.	Тест

			Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов	Тест
			Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности	Тест, контрольная работа (ТМК 2)

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
2	Процент правильных ответов составляет 90-100%
1,5	Процент правильных ответов составляет 75-89%
1	Процент правильных ответов составляет 60-74%
0,75	Процент правильных ответов составляет 35-59%
0,5	Процент правильных ответов составляет 20-34%
0	Процент правильных ответов составляет 0-19%

Таблица 5 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю 1»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
9-10	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% задач)
7-8	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% задач)
6	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% задач)
0-5	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Таблица 6 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю 2»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
13-14	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% задач)
11-12	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% задач)
8-10	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74% задач)
0-7	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60%)

Таблица 7 - Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
2	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ "ТЕСТ"

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета

Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

1. Виды учётной информации:
а) текущий, финансовый и оперативный учёт;
б) оперативный, статистический и бухгалтерский учёт;
в) статистический, управленческий и нормативный учёт;
г) бухгалтерский, оперативный и финансовый учёт.

2. Отличительные черты, которые присущи бухгалтерскому учету:
а) является документально обоснованным;
б) прерывен во времени, то есть надобность в нем возникает по мере необходимости;
в) непрерывен (изо дня в день) во времени;
г) является сплошным по охвату;
д) быстрота обеспечения данными для оперативного руководства;
е) предусматривает обязательное отражение всех объектов бухгалтерского учета в денежном (стоимостном) выражении;
ж) необязательность документального оформления.

3. Бухгалтерский учет, согласно п.2 ст.1 ФЗ «О бухгалтерском учете» - это:
а) информация об имуществе хозяйствующего субъекта, предназначенная для внутреннего использования;
б) формирование информации об имуществе и обязательствах хозяйствующего субъекта, предназначенная для внешнего использования;
в) формирование документированной систематизированной информации об объектах в соответствии с требованиями;
г) составление на основе сформированной информации бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Наука, которая включает в себя изучение объекта, существо предмета и вопросы разработки методов и инструментария исследования объекта бухгалтерской науки:

а) финансовый учёт;
б) управленческий учёт;
в) налоговый учёт;
г) теория бухгалтерского учёта.

Тема 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете

1. Способ выражения в учёте и отчётности отдельных видов имущества и источников их формирования в денежном выражении:
а) оценка;
б) двойная запись;
в) калькуляция;
г) инвентаризация.

2. Объективное соответствие денежного выражения того или иного объекта его фактической величине – это:
а) единство оценки;
б) реальность оценки;
в) неизменность оценки;
г) калькуляция.

3. Бухгалтерская процедура, связанная с исчислением оценок:
а) калькуляция;
б) инвентаризация;
в) двойная запись;
г) бухгалтерская отчётность.

4. Выраженные в денежной форме затраты на производство и продажу продукции, выполнение работ, оказание услуг:
а) оценка;
б) себестоимость;
в) баланс;
г) счетоводство.

Тема 3. Бухгалтерский баланс

1. Бухгалтерский баланс – это способ экономической группировки и итогового обобщения данных экономического субъекта:
а) по составу и источникам образования в денежной оценке за определенный период времени;
б) по составу и источникам формирования в денежной оценке на определенную дату;
в) в натурально-стоимостных показателях;
г) по составу и по источникам формирования в натурально-вещественной форме.

2. Статья баланса – это:
а) экономически разнородные виды активов;
б) экономически разнородные виды обязательств;
в) строка баланса;
г) итог баланса.

3. Порядок расположения разделов в активе баланса:
а) по убыванию ликвидности активов;
б) по возрастанию ликвидности активов;
в) по убыванию срока погашения обязательств; г) по возрастанию срока погашения обязательств.

4. Порядок расположения разделов в пассиве баланса:
а) по убыванию ликвидности активов;
б) по возрастанию ликвидности активов;
в) по убыванию срока погашения обязательств;
г) по возрастанию срока погашения обязательств.

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

1. Счета по виду сальдо подразделяются на:
а) пассивные;
б) субсчета;
в) аналитические;
г) активные;
д) синтетические;
е) активно-пассивные.

2. Счета, на которых сальдо может быть одновременно дебетовое и кредитовое (развернутое):
а) активные;
б) пассивные;
в) активно-пассивные;
г) аналитические.

3. Активно-пассивные счета:
а) 43 «Готовая продукция»;
б) 80 «Уставный капитал»;
в) 20 «Основное производство»;
г) 99 «Прибыли и убытки»;
д) 66 «Расчеты по краткосрочным займам»;
е) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
ж) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
з) 03 «Доходные вложения в кредитам и материальные ценности».

4. Двойная запись – это способ:
а) экономической группировки объектов учёта;
б) отражения фактов хозяйственной жизни на счетах;
в) выявления финансовых результатов;
г) обобщения данных бухгалтерского учёта.

5. Бухгалтерской записью (проводкой) называется указание:
а) дебетуемого и кредитуемого счёта;
б) корреспондирующих счетов;
в) корреспондирующих счетов и суммы по факту хозяйственной жизни;
г) суммы хозяйственной операции.

Тема 5. Документация и инвентаризация

1. Первичная единица бухгалтерского наблюдения
а) форма бухгалтерского учета;
б) учетный регистр;
в) факт хозяйственной деятельности;
г) документооборот.

2. Доказательство (в письменном или электронном виде), что хозяйственная операция совершена или разрешение на её проведение получено – это:
а) первичный документ;
б) бухгалтерский регистр;
в) бухгалтерская справка;
г) инвентарная опись.

3. Показатели, содержащиеся в документах, называют:
а) регистрами;
б) кодами;
в) реквизитами;
г) номером.

4. Документы по форме исполнения бывают:
а) табличные;
б) бумажные;
в) первичные;
г) сводные;
д) комбинированные;
е) электронные, подписанные электронной подписью.

5. Инвентаризации, по полноте охвата проверяемых объектов, подразделяются на:
а) плановые;
б) полные;
в) служебные;
г) неполные (частичные);
д) внеплановые.

Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности

Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта

1. Метод бухгалтерского учета, позволяющий изучать факты хозяйственной жизни и хозяйственные процессы не прямо и непосредственно, а через специально созданные их образы и описания – символы – это:
а) калькулирование;
б) документирование;
в) моделирование;
г) нормирование.

2. Элементы моделей учетных процессов реализуются в виде:
а) плана счетов бухгалтерского

б) сверки документов;
в) учетных регистров;
г) форм ведения бухгалтерского учета; учета;
д) способов проверки учетных данных;
е) учетных процедур.

3. Таблицы специальной формы, используемые для выполнения учетных записей:
а) учетные регистры;
б) бухгалтерские книги;
в) учетные реквизиты;
г) инвентарные описи.

4. Устанавливает форму бухгалтерского учета экономического субъекта:
а) Министерство финансов России;
б) вышестоящий орган;
в) приказ руководителя об учетной политике на год;
г) главный бухгалтер самостоятельно.

Тема 7. Учет основных хозяйственных процессов

1. Способы определения фактической себестоимости материальных запасов при их списании в производство:
а) инвентарный метод
б) по твердым учетным ценам
в) по себестоимости первых по времени закупок (метод ФИФО)
г) по договорным ценам
д) по средней себестоимости.

2. По способу включения в себестоимость отдельных видов продукции затраты делятся на:
а) прямые и накладные
б) основные и накладные
в) основные и косвенные
г) прямые и косвенные

3. Организацией отражена задолженность разным организациям за оказанные ими услуги по обслуживанию производства:
а) Д-т 23 - К-т 76
б) Д-т 44 - К-т 76
в) Д-т 25 - К-т 60
г) Д-т 26 - К-т 60

4. Отражена стоимость материалов, израсходованных на исправление брака
а) Д-т 20 - К-т 28
б) Д-т 20 - К-т 10
в) Д-т 28 - К-т 20
г) Д-т 28 - К-т 10

Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности

1. Отчетность организации по видам подразделяется на:
а) первичную;
б) бухгалтерскую;
в) статистическую;
г) сводную;
д) годовую;
е) оперативную;
ж) налоговую.

2. Отчетность организации в зависимости от периодичности составления подразделяется на:
а) промежуточную;
б) первичную;
в) сводную;
г) годовую;
д) оперативную.

3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это информация, систематизированная в соответствии с требованиями ФЗ «О бухгалтерском учете», о:
а) состоянии расчетов по налогам и данных об их уплате;
б) данных экономического субъекта о его месте на рынке продукции (работ, услуг);
в) финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату;
г) финансовом результате его деятельности;
д) составе обязательств за отчетный период.;
е) движении денежных средств за отчетный период.

4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, составляемая за отчетный период менее отчетного года:
а) текущая;
б) промежуточная;
в) оперативная;
г) сводная.

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ "КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА"

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета

Задание 1

Условие задания:

1. По нижеприведенным данным из Главной книги открыть бухгалтерские счета и записать на них начальное сальдо.
2. Открыть журнал регистрации хозяйственных операций, записать в него все операции и указать по ним корреспондирующие счета.
3. Записать на бухгалтерских счетах хозяйственные операции магазина за месяц.
4. Подсчитать обороты по счетам и определить сальдо на конец месяца.
5. Составить баланс магазина по состоянию на конец месяца.

Материал для выполнения задания:

Таблица 1 - Сальдо бухгалтерских счетов магазина по состоянию на 01.03.202_ г.

Счета активные	Сумма, у.е.	Счета пассивные	Сумма, у.е.
01 «Основные средства»	13500	80 «Уставный капитал»	18500
02 «Амортизация основных средств»	(2800)	84 «Нераспределенная прибыль»	770
41.2 «Товары в розничной торговле»	7200	66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»	1000
41.3 «Тара под товаром и порожняя»	1350	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	2400
42 «Торговая наценка»	(2100)	68 «Расчеты по налогам и сборам»	1050
50 «Касса»	400	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	950
51 «Расчетные счета»	3000		
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	2700		
76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»	1420		
БАЛАНС	2 4670	БАЛАНС	2 4670

Таблица 2 – Хозяйственные операции магазина за март 202_ г.

№ п/п	Содержание операций	Дебет	Кредит	Сумма, у.е.
1	2	3	4	5
1	Поступили от поставщика товары, расчет за которые не произведен			800
2	С текущего счета в банке получены деньги в кассу для выплаты заработной платы			1000
3	Выплачена из кассы заработная плата работникам предприятия			850
4	Перечислена с текущего счета в банке задолженность поставщикам			1400
5	Зачислены на текущий счет в банке платежи от дебиторов			1420
6	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные нужды			200
7	Перечислено с текущего счета в банке в погашение задолженности перед бюджетом			750
8	Поступили в магазин от поставщика основные средства			3000
9	Получен авансовый отчет подотчетного лица по приобретенным материалам			180
10	Перечислено с текущего счета в банке в погашение краткосрочного кредита			1000
	Оборот за месяц			?

Смысловой модуль 2. Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности

Задание 1

По нижеприведенным операциям составить корреспонденцию бухгалтерских счетов, сделать расчеты.

Материал для выполнения задания

Операции	Сумма, руб.
Поступило от поставщиков топливо:	
В сумму расчета входит:	
- топливо - 5 тонн по 600 руб., в том числе НДС (20 %)	30000
НДС (20 %)	?
ТЗР за счет покупателя, в том числе НДС (20 %)	1200
НДС к сумме ТЗР	?
Сумма к оплате:	?
Принят к оплате счета автобазы за доставку топлива, в том числе НДС	1800 ?
Оплачен счет поставщика за топливо, которое было получено раньше (смотри операцию 1)	?
Отпущено топливо по покупным ценам: в производство - 3 тонны по 600 руб. на нужды АУП - 1 тонна по 600 руб. ВСЕГО:	 1 800 600 2 400
Уплачен счет автобазы за доставку топлива	?
Определить и списать ТЗР по топливу, которое использовано	?
Примечание: сальдо на начало текущего месяца 10-3 «Топливо»- по покупным ценам 3000 руб., в том числе: 500 кг. * 600 руб. = 3 000 руб.; на сумму ТЗР - 600 руб.	

Задание 2

По нижеприведенным операциям составить корреспонденцию бухгалтерских счетов, сделать расчеты.

Сальдо субсчета 20 на начало месяца:	20/изделие 1 – 30800; 20/изделие 2 - 3720
Операции	Сумма, руб.
1. Из склада отпущены за месяц материалы: а) изделие 1 б) изделие 2	35000 28000
2. Начислена зарплата: а) рабочим за изделие 1 б) рабочим за изделие 2 в) АУП цеха г) АУП фабрики	 40000 30000 8000 10000
3. Отпущено топливо на нужды цеха	3600
4. Произведено начисление ЕСВ по действующей ставке	?
5. Начислена амортизация основных средств: а) цеха б) административного офиса	7800 5980
6. Начислено Энергосбыту за потребленную за месяц электроэнергию: а) цехом: стоимость электроэнергии НДС 20% б) административным офисом: стоимость электроэнергии НДС 20%	 4350 ? 2620 ?
7. Распределены и списаны общепроизводственные расходы между изделиями.	

Критерий распределения - заработная плата рабочих: - Изделие 1 - Изделие 2	? ?
8. Выпущенная из производства и оприходована на склад готовая продукция по плановой себестоимости: - Изделие 1 - Изделие 2	100000 63000
9. В конце месяца определены отклонения фактической себестоимости выпущенной продукции от плановой: - Изделие 1 - Изделие 2	? ?
Сальдо субсчета 20 на конец месяца:	20/изделие 1 – 1800; 20/изделие 2 - 720

Задание 3

По нижеприведенным операциям составить корреспонденцию бухгалтерских счетов, сделать расчеты.

Выписка из сальдо счетов на начало месяца:		
43 Готовая продукция по плану		27300
в том числе отклонения		-1300
	Операции	Сумма, руб.
1	Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция: ▪ по плановой себестоимости ▪ отклонения	 137500 - 3644
2	Отгружена покупателю готовая продукция:	216000
3	Начислены налоговые обязательства по НДС	
4	С материально-ответственного лица списана реализованная готовая продукция: по плановой себестоимости отклонения	 142800 ?
5	Акцептован счет АТП за перевозку готовой продукции покупателю: стоимость услуг НДС 20%	 1980 ?
6	На текущий счет зачислен платеж покупателя за отпущенную ему в марте продукцию по ценам реализации	?
7	Оплачены услуги АТП	?
8	В конце месяца определены и списаны: чистый доход от реализации себестоимость реализованной продукции расходы на сбыт	 ? ? ?

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерский учет» разработаны рабочей программой дисциплины «Бухгалтерский учет».

Логика построения рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет» ориентирована на формирование системы профессиональных знаний и навыков по бухгалтерскому учету, которые отвечали бы новым тенденциям и перспективным требованиям подготовки высококвалифицированных специалистов.

Структура дисциплины «Бухгалтерский учет» представлена двумя смысловыми модулями: смысловой модуль 1 Основы теории бухгалтерского учета; смысловой модуль 2 Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности.

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся может набрать максимально 40 баллов. Минимальное количество баллов составляет 20 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Бухгалтерский учет» приведена в таблицах 3-5.

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний осуществляется с помощью тестов по каждой теме и контрольных работ, предусмотренных для каждого смыслового модуля.

Тест – это система контрольных заданий определенной формы и содержания, позволяющих объективно оценить уровень знаний по теме, разделу или учетной дисциплине в целом. Представленные тестовые задания позволяют оценить уровень знаний обучающихся и имеют только один верный ответ.

Максимальное количество баллов по тестам составляет 2 балла по каждой теме.

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу по закрепленному варианту.

Текущий модульный контроль по смысловому модулю 1 «Основы теории бухгалтерского учета» состоит из тем: 1. Теоретические основы бухгалтерского учета. 2. Оценка и калькуляция в бухгалтерском учете. 3. Бухгалтерский баланс. 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. 5. Документация и инвентаризация.

Предлагается решить одно практическое задание. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы по первому смысловому модулю составляет 10 баллов.

Текущий модульный контроль по смысловому модулю 2 «Формирование данных текущего учета хозяйственных процессов и основы бухгалтерской отчетности» состоит из трех тем: 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учёта. 7. Учет основных хозяйственных процессов. 8. Основы бухгалтерской отчетности.

Предлагается также решить одно практическое задание. Максимально возможное количество полученных баллов по результатам решения контрольной работы по второму смысловому модулю составляет 14 баллов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет» осуществляется в форме экзамена. Экзамен проводится в устной форме в виде собеседования по предложенному перечню вопросов. На экзамене обучающийся может набрать максимально 60 баллов, а минимально - 20 баллов.

Экзаменационный билет состоит из 6 вопросов, как теоретического, так и практического характера, по отдельным темам курса. Ответ на каждое задание оценивается от 0 до 10 баллов.

Относительно распределения баллов на итоговом контроле оценки знаний, умений и навыков обучающихся по результатам выполнения заданий используется следующая шкала оценивания:

Оценка ответа на теоретические вопросы осуществляется по следующей шкале:

от 7 до 10 баллов выставляется за ответ, в котором студент в полном объеме и грамотно изложил суть поставленных в билете вопросов, показал знание основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов, инструктивных материалов, отвечал на дополнительные вопросы преподавателя.

от 4 до 6 баллов выставляется за ответ, в котором студент показал знание основной литературы, нормативно-правовых актов, инструктивных материалов.

от 0 до 3 баллов выставляется за ответ, в котором студент частично раскрыл, или совсем не раскрыл сути вопросов в билете, не показал знание основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов.

Оценка решения практических задач осуществляется по следующей шкале:

от 7 до 10 баллов выставляется за знания и технику применения приемов и способов управленческого учета при формировании управленческой информации, умение обосновать управленческие решения, сделать общие выводы, в полном объеме решить задачу.

от 4 до 6 баллов выставляется за знания и технику применения приемов и способов управленческого учета при формировании управленческой информации, но используется недостаточно эффективный метод, в расчетах есть незначительные ошибки. В решении задачи допущены несущественные ошибки.

от 0 до 3 баллов выставляется за незнание приемов и способов управленческого учета при формировании управленческой информации. В случае проведения расчетов сделаны арифметические и логические ошибки в экономической характеристике результатов, неумение обосновать управленческие решения. В решении задачи допускает несколько существенных ошибок.

В результате экзамена обучающийся может набрать 60 баллов, которые суммируются с баллам, уже набранными на протяжении семестра.

Таблица 7

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

<table>
<tr><td colspan="8">Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу</td><td colspan="3">Максимальная сумма баллов</td></tr>
<tr><td colspan="5">Смысловой модуль 1</td><td colspan="3">Смысловой модуль 2</td><td rowspan="2">Текущий контроль</td><td rowspan="2">Экза-мен</td><td rowspan="2">Все виды учебной деятельности</td></tr>
<tr><td colspan="5">20</td><td colspan="3">20</td></tr>
<tr><td>Т1</td><td>Т2</td><td>Т3</td><td>Т4</td><td>Т5</td><td>Т6</td><td>Т7</td><td>Т8</td><td rowspan="2">40</td><td rowspan="2">60</td><td rowspan="2">100</td></tr>
<tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>6</td><td>8</td><td>6</td></tr>
</table>

Примечание. Т1, Т2, ... Т8 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 8

Система начисления баллов по текущему контролю знаний

<table>
<tr><td colspan="4">Максимально возможный балл по виду учебной работы</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Смысловые модули</td><td colspan="2">Текущая аттестация</td><td rowspan="2">Итого</td></tr>
<tr><td>Тестирование</td><td>Контрольная работа</td></tr>
<tr><td>Смысловой модуль 1 "Теоретические основы бухгалтерского управленческого учета"</td><td>10</td><td>10</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Смысловой модуль 2 "Бухгалтерский управленческий учет для принятия оперативных и тактических управленческих решений"</td><td>6</td><td>14</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Итого:</td><td>16</td><td>24</td><td>40</td></tr>
</table>