Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.10.2026 11:00:26
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676e271b3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
"25" 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Укрупненная группа направлений подготовки: 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии
Образовательная программа: программа магистратуры

Направление подготовки: 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания
Факультет: Ресторанно-гостиничного бизнеса
Форма обучения, курс: очная форма обучения, 1 курс
заочная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» для обучающихся по направлению подготовки 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Грицак Ирина Владимировна, старший преподаватель кафедры иностранных языков

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков
Протокол от «03» марта 2026 года № 10

Врио зав. кафедрой
_____ Кочелаба А.В.
(подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса
_____ Кощавка И.В.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата «24» _____ 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» 03 2026 года № 8

Председатель_____ Крылова Л.В.
(подпись) (фамилия, инициалы)

© Грицак И.В., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2 семестр ОФО, ЗФО

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/ специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ специализация/ магистерская программа, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная/ очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Количество зачетных единиц - 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии</td><td colspan="2" rowspan="3">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания</td></tr>
<tr><td>Профиль отсутствует</td></tr>
<tr><td>Модулей - 1</td><td rowspan="5"></td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Смысловых модулей - 3</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество часов - 72</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td rowspan="13">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 1
самостоятельной работы обучающего – 3</td><td rowspan="13">Программа высшего образования:
программа магистратуры</td><td>0 часов</td><td>0 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>14 час.</td><td>8 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>0 час.</td><td>0 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>57,05 час.</td><td>60,55 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Каттэк</td></tr>
<tr><td>0,25 час.</td><td>0,25 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Катт</td></tr>
<tr><td>0,7 час.</td><td>1,2 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Контроль</td></tr>
<tr><td></td><td>2 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>зачет</td><td>зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 14,95 : 57,05
для заочной формы обучения – 11,45 : 60,55

2 семестр ОФО, ЗФО

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки/ специальностей, направление подготовки/ специальность, профиль/ специализация/ магистерская программа, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная/ очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Количество зачетных единиц - 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии</td><td colspan="2" rowspan="3">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 19.04.04 Продукты питания животного происхождения</td></tr>
<tr><td>Профиль отсутствует</td></tr>
<tr><td>Модулей - 1</td><td rowspan="3"></td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Смысловых модулей - 3</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>Общее количество часов - 72</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="15">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 1
самостоятельной работы обучающего – 1,4</td><td rowspan="15">Программа высшего образования:
программа магистратуры</td><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>0 час.</td><td>0 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>16 час.</td><td>6 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>0 час.</td><td>0 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>25,8 час.</td><td>54,7 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Каттэк</td></tr>
<tr><td>0,4 час.</td><td>0,4 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Катт</td></tr>
<tr><td>0,8 час.</td><td>0,9 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">КЭ</td></tr>
<tr><td>2 час.</td><td>2 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Контроль</td></tr>
<tr><td>27 час.</td><td>8 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>зачет</td><td>зачет</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 46,2 : 25,8
для заочной формы обучения – 17,3 : 54,7

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

овладение обучающимися коммуникативной компетенцией, которая позволяет пользоваться иностранным языком в различных сферах повседневной общекультурной деятельности, научной и практической работе, в общении с иностранными партнерами для целей самообразования.

Задачи дисциплины:

- формирование лексического запаса иностранного языка профессиональной направленности, расширение знаний базовой грамматики путем включения грамматических конструкций, характерных для деловой и профессиональной коммуникации;
- формирование устойчивых рецептивных и продуктивных умений, работа над автоматизацией навыков основных видов речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование);
- совершенствование навыков монологической и диалогической речи, а также различных видов чтения (изучающего, просмотрового, поискового).

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Иностранный язык профессиональной направленности» Б1.О.04 «Иностранный язык профессиональной деятельности» относится к обязательной части ОПОП ВО. Для изучения данной дисциплины необходимы «входные языковые знания» (уровень В2 – пороговый и продвинутый уровень), согласно общеевропейской системе определения уровней владения иностранными языками.

Научно-педагогический состав кафедры иностранных языков и ответственные по направлениям подготовки через разработку учебных и рабочих программ по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» обеспечивают завершение изучения дисциплин «Деловой иностранный язык», «Иностранный язык для специальных целей» (English for Special Purposes) для студентов старших курсов магистратуры и закладывают основу для дальнейшей профессиональной деятельности с использованием иноязычного общения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**ИДК-1$_{УК-4}$** Применяет современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. **ИДК-2$_{УК-4}$** Представляет результаты академической профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (английский).

уметь: читать и переводить текст с бытовой и профессиональной тематики средней сложности; общаться на иностранном языке на бытовые, общественно-политические и профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на иностранном языке соблюдая правила орфографии и грамматики; составлять деловые документы на тему, соблюдая международных стандартов; получать профессиональную информацию через новейшие источники.

владеть: навыками и умениями устной речевой и письменной деятельности согласно государственным образовательным стандартам.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Иностранный язык профессиональной деятельности
(1 семестр ОФО, ЗФО)
Смысловой модуль 1. Менеджмент ресторанно-гостиничного бизнеса.
Тема 1. Менеджмент ресторанного бизнеса. Пассивный залог глагола.
Тема 2. Жалобы клиентов. Кейс-метод. Пассивный залог глагола.
Тема 3. Менеджмент в гостиничном бизнесе. Пассивный залог глагола.
Смысловой модуль 2. Маркетинг ресторанно-гостиничного бизнеса.
Тема 4. Бизнес-этикет. Согласование времен.
Тема 5. Маркетинг в ресторанно-гостиничном бизнесе. Кейс-метод.
Тема 6. Реклама. Косвенная речь.
Смысловой модуль 3. Резервирование.
Тема 7. Резервирование гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.
Тема 8. Резервирование столика в ресторане. Придаточные предложения условия и времени.
Тема 9. Оснащение гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.
МОДУЛЬ 2. Иностранный язык профессиональной деятельности
(2 семестр ОФО, ЗФО)
Смысловой модуль 1. Технология питания, ресторанное дело и сервис.
Тема 10. Пищевые продукты и питательные вещества. Определительные придаточные предложения.
Тема 11. Здоровое питание. Определительные придаточные предложения.
Тема 12. Технология и рецептура приготовления блюд. Определительные придаточные предложения.
Смысловой модуль 2. Туризм и сфера гостеприимства.
Тема 13. Туристические агентства и туроператоры. Модальные глаголы и их эквиваленты.
Тема 14. Мировые туристические центры. Модальные глаголы и их эквиваленты.
Тема 15. Туристическая информация о родном крае. Модальные глаголы и их эквиваленты.
Смысловой модуль 3. Деловая корреспонденция.
Тема 16. Деловые письма, их формат. Герундий.
Тема 17. Составление резюме. Герундий.
Тема 18. Разновидности бизнес корреспонденции. Герундий.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	Пр[4]	СР[5]		л	п	лаб	Пр	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Иностранный язык профессиональной деятельности												
1 семестр ОФО, ЗФО												
Смысловой модуль 1. Менеджмент ресторанно-гостиничного бизнеса												
Тема 1. Менеджмент ресторанного бизнеса. Пассивный залог глагола.	7		1			6	7		1			6

Тема 2. Жалобы клиентов. Кейс-метод. Пассивный залог глагола.	8		2			6	7		1			6
Тема 3. Менеджмент в гостиничном бизнесе. Пассивный залог глагола.	8		2			6	8		1			7
Итого по смысловому модулю 1	***23***		**5**			**18**	**22**		**3**			**19**
Смысловой модуль 2. Маркетинг ресторанно-гостиничного бизнеса												
Тема 4. Бизнес-этикет. Согласование времен.	7		1			6	7		1			6
Тема 5. Маркетинг в ресторанно-гостиничном бизнесе. Кейс-метод.	8		2			6	7		1			6
Тема 6. Реклама. Косвенная речь.	8		2			6	8		1			7
Итого по смысловому модулю 2	***23***		**5**			**18**	**22**		**3**			**19**
Смысловой модуль 3. Резервирование												
Тема 7. Резервирование гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.	8		1			7	8		1			7
Тема 8. Резервирование столика в ресторане. Придаточные предложения условия и времени.	8		1			7	8		1			7
Тема 9. Оснащение гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.	9,05		2			7,05	8,55					8,55

Итого по смысловому модулю 3	**25,05**		**4**			**21,05**	**24,55**		**2**			**22,55**
Всего за 1 семестр:	**71,05**		**14**			**57,05**	**68,55**		**8**			**60,55**
Каттэк					0,25						0,25	
Катт					0,7						1,2	
Контроль											2	
Итого:	**72**						**72**					

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	Пр[4]	СР[5]		л	п	лаб	Пр	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 2. Иностранный язык профессиональной деятельности												
2 семестр ОФО, ЗФО												
Смысловой модуль 1. Технология питания, ресторанное дело и сервис												
Тема 10. Пищевые продукты и питательные вещества. Определительные придаточные предложения.	4		2			2	6		1			5
Тема 11. Здоровое питание. Определительные придаточные предложения.	4		2			2	6		1			5
Тема 12. Технология и рецептура приготовления блюд. Определительные придаточные предложения.	5		2			3	6					6
Итого по смысловому модулю 1	**13**		**6**			**7**	**18**		**2**			**16**
Смысловой модуль 2. Туризм и сфера гостеприимства												
Тема 13. Туристические агентства и туроператоры. Модальные глаголы и их эквиваленты.	4		2			2	6		1			5

Тема 14. Мировые туристические центры. Модальные глаголы и их эквиваленты.	4		2			2	6		1			5
Тема 15. Туристическая информация о родном крае. Модальные глаголы и их эквиваленты.	5		2			3	6					6
Итого по смысловому модулю 2	**13**		**6**			**7**	**18**		**2**			**16**
Смысловой модуль 3. Деловая корреспонденция												
Тема 16. Деловые письма, их формат. Герундий.	4		1			3	8		1			7
Тема 17. Составление резюме. Герундий.	4		1			3	8		1			7
Тема 18. Разновидности бизнес корреспонденции. Герундий.	7,8		2			5.8	8,7					8,7
Итого по смысловому модулю 3	**15,8**		**4**			**11,8**	**24,7**		**2**			**22,7**
Всего за 2 семестр	**41,8**		**16**			**25,8**	**60,7**		**6**			**54,7**
Каттэк					0,4						0,4	
Катт					0,8						0,9	
КЭ					2						2	
Контроль					27						8	
Итого:	**72**						**72**					

Примечания:

1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. Пр – прочие виды работы (Катт, КЭ, Каттэк);
5. СР – самостоятельная работа;
6. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
7. КЭ – консультации перед экзаменом;
8. Каттэк - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Менеджмент ресторанного бизнеса. Пассивный залог глагола.	1	1
2.	Жалобы клиентов. Кейс-метод. Пассивный залог глагола.	2	1
3.	Менеджмент в гостиничном бизнесе. Пассивный залог глагола.	2	1
4.	Бизнес-этикет. Согласование времен.	1	1
5.	Маркетинг в ресторанно-гостиничном бизнесе. Кейс-метод.	2	1
6.	Реклама. Косвенная речь.	2	1
7.	Резервирование гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.	1	1
8.	Резервирование столика в ресторане. Придаточные предложения условия и времени.	1	1
9.	Оснащение гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.	2	
	ИТОГО за 1 семестр:	**14**	**8**
10.	Пищевые продукты и питательные вещества. Определительные придаточные предложения.	2	1
11.	Здоровое питание. Определительные придаточные предложения.	2	1
12.	Технология и рецептура приготовления блюд. Определительные придаточные предложения.	2	
13.	Туристические агентства и туроператоры. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	1
14.	Мировые туристические центры. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	1
15.	Туристическая информация о родном крае. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	
16.	Деловые письма, их формат. Герундий.	1	1
17.	Составление резюме. Герундий.	1	1
18.	Разновидности бизнес корреспонденции. Герундий.	2	
	ИТОГО за 2 семестр:	**16**	**6**
ВСЕГО:		**30**	**14**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены.

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная/очно-заочная форма
….			
Всего:			

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Менеджмент ресторанного бизнеса. Пассивный залог глагола.	6	6
2.	Жалобы клиентов. Кейс-метод. Пассивный залог глагола.	6	6
3.	Менеджмент в гостиничном бизнесе. Пассивный залог глагола.	6	7
4.	Бизнес-этикет. Согласование времен.	6	6
5.	Маркетинг в ресторанно-гостиничном бизнесе. Кейс-метод.	6	6
6.	Реклама. Косвенная речь.	6	7
7.	Резервирование гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.	7	7
8.	Резервирование столика в ресторане. Придаточные предложения условия и времени.	7	7
9.	Оснащение гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.	7,05	8,55
	Итого за 1 семестр	**57,05**	**60,55**
10.	Пищевые продукты и питательные вещества. Определительные придаточные предложения.	2	5
11.	Здоровое питание. Определительные придаточные предложения.	2	5
12.	Технология и рецептура приготовления блюд. Определительные придаточные предложения.	3	6
13.	Туристические агентства и туроператоры. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	5
14.	Мировые туристические центры. Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	5
15.	Туристическая информация о родном крае. Модальные глаголы и их эквиваленты.	3	6
16.	Деловые письма, их формат. Герундий.	3	7
17.	Составление резюме. Герундий.	3	7
18.	Разновидности бизнес корреспонденции. Герундий.	5,8	8,7
	Итого за 2 семестр	**25,8**	**54,7**
ВСЕГО:		**82,85**	**115,25**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачет с оценкой, экзамен проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- зачет и экзамен проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения зачета и экзамена для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет и экзамен могут проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены Университетом, а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине 1 семестр ОФО, ЗФО

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль - собеседование (темы № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9) - тестирование (темы № 1, 2, 4, 5, 7, 8) - текущий модульный контроль (темы № 3, 6, 9)	 5 5 10	 40 30 30
Промежуточная аттестация	зачет	100
Итого за 1 семестр	100	

Система оценивания по дисциплине 2 семестр ОФО, ЗФО

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль - собеседование (темы №10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18) - тестирование (темы №10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18) - текущий модульный контроль (темы № 12, 15, 18)	 2 2 2	 18 16 6
Промежуточная аттестация	экзамен	100
Итого за 2 семестр	100	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Типовые вопросы для промежуточной аттестации (к зачету, экзамену)

1. What can you say about the geographical position of the UK and its economy?
2. What are the most prestigious universities in the world?
3. What has influenced your choice of the future profession?
4. What is the role of foreign languages in your professional self-realization?
5. What can you say about ecology nowadays?
6. What is your favourite leisure activity?
7. How does sport help you to keep fit and to be healthy?
8. What can you say about life styles in different countries?
9. How can you assess the role of young generation in political life?
10. What are the advantages and disadvantages of using the Internet?

Примерный перечень тестовых лексико-грамматических заданий:

Underline the correct answers: A, B, C or D as in the example 0.

0 What are you _____ about? A. think; B. thought; C. thinking; D. to think

1. My friends _____on the computer. A. often chat; B. chat often; C. are often chatting; D. are chatting often
2. At the moment we _____our clothes. A. wash; B. are wash; C. washing; D. are washing
3. What's that noise? _____ again? A. She is shouting; B. She shouts; C. Is she shouting; D. Does she shout
4. That's right. I _____ with you. A. agree; B. am agree; C. am agreeing; D. agreeing
5. My brother is really _____. He can't sit quietly for two minutes! A. modest; B. lively; C. arrogant; D. generous
6. They are coming this afternoon_____? A. They are; B. Do they; C. Are they; D. Will they
7. My brother's got a job at the bank_____? A. Is he; B. Has he; C. He has; D. Does he
8. I'm _____a teacher when I finish my studies. A. being; B. going to; C. going to be; D. be
9. He's usually friendly but now he___to be alone. A. want; B. wants; C. is wanting; D. does want
10. I must go. I _____ Sara for lunch. A. meet; B. meeting; C. 'm meeting; D. 'm meet

11. Could you tell me where _____? A. is the telephone; B. the telephone is; C. the telephone; D. does the telephone
12. Could you tell me what time _____? A. the concert starts; B. is the concert starting; C. the concert does start; D. does the concert start
13. We're going to cross America _____ foot. A. by; B. to; C. on; D. at
14. Yesterday I _____ really ill. A. feel; B. fall; C. fell; D. felt
15. I _____ about the problem for along time but I didn't know what to do. A. think; B. thank; C. thought; D. taught
16. Why _____ me from the station last night? A. didn't you phone; B. you didn't phone; C. you don't phone; D. don't you phone
17. He _____ want to come with us yesterday. A. doesn't; B. didn't; C. don't; D. not
18. _____ you the letter last week? A. Does John give; B. Did John give; C. John did give; D. John gave
19. I _____ to be quiet but now I'm not. A. use; B. did; C. was; D. used
20. They _____ to like us but now they do. A. didn't use; B. used; C. didn't used; D. didn't
21. Where _____ to go on holidays? A. did you; B. did you used; C. you used; D. did you use
22. Did you find _____ who took your coat? A. out; B. up; C. in; D. about
23. What makes you feel really _____? A. annoy; B. annoys; C. annoyed; D. annoying
24. He's always very _____ to listen to. A. interesting; B. interest; C. interested; D. interests
25. What__ when the accident happened? A. he was doing; B. was he doing; C. he did; D. he did
26. I was walking along when I__a strange noise. A. hear; B. was hearing; C. was heard; D. heard
27. They went on holiday in June_____, they came home in September. A. After; B. End; C. Finally; D. Last
28. The red car is _____ than the blue car. A. faster; B. more fast; C. more faster; D. the fastest
29. John is _____ than Paul. A. lazy; B. lazier; C. as lazy; D. too lazy
30. This is the _____ film at the cinema. A. better; B. good; C. great; D. best
31. Cheryl is the___girl in my class. A. beautiful; B. more beautiful; C. beauty; D. most beautiful
32. He's not as_____I thought. A. intelligent as; B. intelligent than; C. intelligent like; D. intelligent what
33. These big windows make this room really _____. A. spacious; B. tiny; C. bright; D. cosy
34. The soup was _____ cold. A. to; B. enough; C. too; D. two
35. This room isn't___for our meeting. A. big enough; B. too big; C. to big; D. enough big
36. This is the shop _____ sells cheap clothes. A. who; B. where; C. which; D. what
37. Who's that man _____ was talking to you? A. whose; B. who; C. what; D. which
38. We haven't got a garage so we keep the car on the_____. A. attic; B. drive; C. porch; D. hedge
39. There's the man _____ dog bit me. A. whose; B. who; C. which; D. what
40. There _____ fruit on the table. A. is a; B. are some; C. is any; D is some

Примерный перечень заданий к экзамену:

а) монологическое высказывание по изученной теме (15-20 предложений);
б) письменный перевод части текста (1200-1500 печатных знаков) и устный анализ текста;
в) выполнение письменного лексико-грамматического теста;
г) аннотация текста общеобразовательного характера (1500 п.зн.)

Виды заданий для экзамена на платформе «Moodle»:

а) лексико-грамматический тест;
б) перевод текста общепрофессиональной направленности (1200-1500 п.зн.);
в) аннотация текста общеобразовательного характера (1500 п.зн.);
г) письменное сообщение по заданной теме.

Темы для монологического высказывания или письменного сообщения:

1. Менеджмент ресторанно-гостиничного бизнеса.
2. Типы ресторанов.
3. Маркетинг в ресторанно-гостиничном бизнесе.
4 Реклама.
5. Типы обслуживания.
6. Персонал кухни.
7. Планирование меню.
8. Составление рецептов.
9. Методы приготовления пищи.
10. Туристические агентства и туроператоры.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

ЗАЧЕТ

1 семестр ОФО, ЗФО

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**
Смысловой модуль № 1			**Смысловой модуль № 2**			**Смысловой модуль № 3**			
Т1[1]	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
10	10	10	10	10	15	10	10	15	

Примечание. Т1, Т2, Т3, Т4, Т5, Т6, Т7, Т8, Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

ЭКЗАМЕН

2 семестр ОФО, ЗФО

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Максимальная сумма баллов**		
Смысловой модуль № 1			**Смысловой модуль № 2**			**Смысловой модуль № 3**			**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды учебной деятельности**
Т10[1]	Т11	Т12	Т13	Т14	Т15	Т16	Т17	Т18	40	60	100
4	4	4	4	4	6	4	4	6			

Примечание. Т10, Т11, Т12, Т13, Т14, Т15, Т16, Т17, Т18 – номера тем соответствующих смысловых модулей.

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Моисеева Ф.А., Грицак И.В. ENGLISH FOR FOODSTUFF INDUSTRY [Текст]: сборник текстов и упражнений для студентов направления подготовки 19.04.04 “Технология продукции и организация общественного питания” (Часть II), (печатное издание) / Ф.А. Моисеева, И.В. Грицак; М-во образования и науки Российской Федерации, Фед. гос. бюд. обр. уч. высш. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк: [ФГБОУ ВО «ДонНУЭТ»], 2023 – 155с.

2. Greative Technologies in Service and Food Industries: учебное пособие для студентов направление подготовки 43.03.02 «Туризм» и 19.04.04 «Технология продукции и организация общественного питания» (электронный ресурс) / Ф.А. Моисеева, Л.Н. Мелитаури, В.А. Усачев. - ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» - Донецк, 2020 - 115 с.

3. Professional English in Hotel and Restaurant Business: учеб. пособие для студентов направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостинично-ресторанное дело» для оч. и заоч. форм обучения / Е. И. Гаврилина, Н. А. Воловик, А. Ю. Дещенко; ДонНУЭТ им. Михаила Туган-Барановского. - Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2018. - Локал. компьютер сеть НБ ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского».

Дополнительная литература:

1. «HOW TO DEAL PROFESSIONALLY IN MERCHANDISING» [Текст] : учеб. пособие для студ. спец. «ТКДН», «ТКДП», «ППР», «ППЖ» оч. и заоч. форм обучения : (электрон. ресурс) / [авт. коллектив: Моисеева Ф. А., [и др.]] ; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк : [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2018. – 221 с.

2. СРЕДСТВА ДИАГНОСТИКИ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ для студ. направлений подготовки 19.03.02 “Технология мучных и кондитерских изделий”, 19.03.03 “Технология мяса и мясных продуктов”, 19.03.04 “Технология продукции и организация общественного питания” оч. и заоч. форм обучения: (электронный ресурс) / И.В.Грицак; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. образования «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. иностран. яз. – Донецк : [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2022 – 72с.

3. Торговое дело [электронный ресурс для дистанционного курса]: учебное пособие для студентов 1-2 курсов очной формы обучения / Е.И.Гаврилина, Н.А.Воловик, А.Ю.Дещенко, Н.В.Белан, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2018г. – 109с.

Учебно-методические издания:

1. Моисеева Ф.А. «Issues of Tourism Business». Сборник текстов по английскому языку для самостоятельной работы студентов направления подготовки 43.03.02 «Туризм» / Ф.А. Моисеева, Л.Н. Мелитаури, С.Г. Соловьев, В.А. Усачев – Донецк, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2020.-55с.

3. Моисеева Ф.А. Иностранный язык [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы по грамматике английского языка для студентов всех направлений подготовки / Ф.А. Моисеева, Л.В. Рассолова, ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», – Донецк, 2018г. - 52с. Локал. компьютерная сеть НБ ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского».

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. BBC Learning English-www.bbc.co.uk/world service/learningenglish./
2. Bussiness English Pod- www.businessenglish pod/www.businessenglishpod.com.
3. business English Vocabulary/wwwenglishclub.com.
4. English Grammar Online- www.ego4.com
5. The Economist – www.economist.com

6. www. Wikipedia. org. – энциклопедия
7. www. britanica. org. – энциклопедия Британии
8. www. English.net. – обучающие тесты
9. www. English-to-go.com. – информационный сайт для самостоятельной работы
10. www. global-envision. org
11. www. ins.ed. uiuc. edu/impuct
12. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором; Windows; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft; мышь. – Загл. с экрана.
13. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru. – Загл. с экрана.
14. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва] : ООО Науч. электрон. б-ка., 2000- .– Режим доступа : https://elibrary.ru. – Загл. с экрана.
15. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос»; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа : http://cyberleninka.ru. – Загл. с экрана.
16. Национальная Электронная Библиотека.
17. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа : https://polpred.com. – Загл. с экрана.
18. Book on lime: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа : https://bookonlime.ru.– Загл. с экрана.
19. Университетская библиотека ONLINE : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Директ-Медиа». – Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа : https://biblioclub.ru**.** – Загл. с экрана.
20. Бизнес+Закон [Электронный ресурс] : Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа : https://bz-plus.ru. – Загл. с экрана.
21. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Режим доступа: http://catalog.donnuet.education – Загл. с экрана.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация требований ГОС по направлению подготовки бакалавриата на основе компетентносного подхода предусматривает широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой, направленное на формирование, развитие и закрепление у обучающихся требуемых навыков и компетенций.

Интерактивными формами работы считаются: диалог, ролевые игры, деловые речевые ситуации и кейсы. Используемые ТСО (технические средства обучения): телевизор, магнитофон, видеомагнитофон, DVD-плеер, ноутбук с мультимедийным оборудованием, интерактивное ПО, аудио CD и DVD на иностранном языке; Интернет: информационные ресурсы, интерактивные онлайн приложения для изучения иностранного языка, учебно-методическая специальная литература.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

1. Учебная аудитория для проведения практических занятий 2. Читальный зал библиотеки № 6903 для проведения самостоятельной работы	1. Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, стенды. 2. Учебная мебель, доска 3. Компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе	Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г. Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2003 г.)

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее - договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании[1]
Грицак Ирина Владимировна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, спец.: «Английский язык», квалификация: учитель средней школы Душанбинский педагогический институт им. Т.Г.Шевченко Диплом МВ-I № 049722, 1987г. Второе высшее специальность – психология, квалификация – психолог. 12 ДСК №133498 от 02.07.2007г.	1.Удостоверение о повышении квалификации Д2020 №680 от 16.10.2020 г., «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций», 36 ч., 12.10.2020 - 16.10.2020 г., Государственная бюджетная образовательная организация дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Донецкой Народной Республики», 2. Сертификат о повышении педагогического мастерства №0400 от 30.09.2020 г. «Учебная программа школы педагогического мастерства по 4-ем направлениям», 20 ч., 01.10.2019 - 30.06.2020 г., Государственная организация высшего профессионального образования «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», школа педагогического мастерства 3. Удостоверение о повышении квалификации №612400025668 Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных

				учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 ч., 2022г., с 12.09.22 по 14.09.22гг. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону 4. Удостоверение о повышении квалификации №612400045061 Программа повышения квалификации «Система высшего образования как ключевой фактор научно-технического развития», с 22.10.24 по 24.10.24гг. 24 ч., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону
Браганцева Людмила Николаевна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, Горловский государственный педагогический институт иностранных языков НК №25111297 от 26.06.2004 г., специальность: «Педагогика и методика среднего образования. Язык и литература (английский, французский)», квалификация: учитель английского, французского языков и зарубежной литературы. Национальная юридическая академия имени Я.Мудрова ХА №37617712 от 06.02.2010г., специальность: Правоведение, квалификация: юрист.	1. Удостоверение о повышении квалификации QB 1819930003 с 25.03.2019 по 20.04.2019 в ГОУ ДПО «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования» тема: Методика использования ИКТ в процессе преподавания предметов обществоведческого цикла, объем 72 часа. 2. Удостоверение о повышении квалификации №612400025281 Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 ч., с 08.09.22 по 10.09.22гг. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону 3. Сертификат о повышении педагогического мастерства

				№0452 от 20.10.2022г., 20ч. Учебная программа по направлениям: 1.Педагогика высшей школы. 2.Педагогическое мастерство в высшей школе. 3.Преподавания в высшей школе. 4.Нормативно-правовое регулирование учебного процесса. 4. Удостоверение о повышении квалификации №23007457 Программа повышения квалификации «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», с 22.05.23 по 11.05.23гг., 82 ч., Автономная некоммерческая организация «Россия – страна возможностей», г. Сочи 5.Удостоверение о повышении квалификации №612400039093 Программа повышения квалификации «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Образование и педагогические науки», с 24.10.23 по 27.10.23гг., 36 ч., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону
Тишаева Наталья Викторовна	По основному месту работы	Должность – старший преподаватель ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Высшее, язык и литература(французский, английский), учитель французского, английского языков и зарубежной литературы.	1.Справка о прохождении стажировки. Пр. № 119/л от 06.04.2022г. «Внедрение и реализация инновационных образовательных программ в условиях экономического вуза», 07.04.2022 - 07.05.2022г.г., объем 72 ч., Государственное

				образовательное учреждение высшего профессионального образования «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики 2. Удостоверение о повышении квалификации №612400027521 Программа повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», с 26.09.22 по 28.09.22гг. 24 ч., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов -на-Дону 3. Удостоверение о повышении квалификации №23007469 Программа повышения квалификации «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и педагогические методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», с 22.05.23 по 11.07.23гг. 82 ч., г. Сочи

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: лексику, грамматику, фонетику, орфографию иностранного языка (английский, немецкий, французский).

уметь: читать и переводить текст с бытовой и профессиональной тематики средней сложности; общаться на иностранном языке на бытовые, общественно-политические и профессиональные темы в пределах изученной лексики и грамматики; писать короткие сообщения и эссе на иностранном языке соблюдая правила орфографии и грамматики; составлять деловые документы на тему, соблюдая международных стандартов; получать профессиональную информацию через новейшие источники.

владеть: навыками и умениями устной речевой и письменной деятельности согласно государственным образовательным стандартам.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной иписьменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**ИД-1УК-4** Выбирает стиль делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. **ИД-2УК-4** Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык.

Смысловые модули и темы дисциплины:

МОДУЛЬ 1. Иностранный язык профессиональной деятельности
(1 семестр ОФО, ЗФО)

Смысловой модуль 1. Менеджмент ресторанно-гостиничного бизнеса. Тема 1. Менеджмент ресторанного бизнеса. Пассивный залог глагола. **Тема 2**. Жалобы клиентов. Кейс-метод. Пассивный залог глагола. **Тема 3.** Менеджмент в гостиничном бизнесе. Пассивный залог глагола.

Смысловой модуль 2. Маркетинг ресторанно-гостиничного бизнеса. **Тема 4.** Бизнес этикет. Согласование времен. **Тема 5.** Маркетинг в ресторанно-гостиничном бизнесе. Кейс-метод. **Тема 6**. Реклама. Придаточные предложения условия и времени.

Смысловой модуль 3. Резервирование. Тема 7. Резервирование гостиницы. Придаточные предложения условия и времени. **Тема 8.** Резервирование столика в ресторане. Придаточные предложения условия и времени. **Тема 9.** Оснащение гостиницы. Придаточные предложения условия и времени.

МОДУЛЬ 2. Иностранный язык профессиональной деятельности
(2 семестр ОФО, ЗФО)

Смысловой модуль 1. Технология питания, ресторанное дело и сервис.

Тема 10. Пищевые продукты и питательные вещества. Определительные придаточные предложения. **Тема 11.** Здоровое питание. Определительные придаточные предложения. **Тема 12**. Технология и рецептура приготовления блюд. Определительные придаточные предложения.
Смысловой модуль 2. Туризм и сфера гостеприимства.
Тема 13. Туристические агентства и туроператоры. Модальные глаголы и их эквиваленты. **Тема 14.** Мировые туристические центры. Модальные глаголы и их эквиваленты. **Тема 15.** Туристическая информация о родном крае. Модальные глаголы и их эквиваленты.
Смысловой модуль 3. Деловая корреспонденция. Тема 16. Деловые письма, их формат. Герундий. **Тема 17.** Составление резюме. Герундий. **Тема 18.** Разновидности бизнес корреспонденции. Герундий.

Форма промежуточной аттестации: 1 семестр очной и заочной форм обучения – **зачет**;
2 семестр очной и заочной форм обучения – **экзамен**.

Разработчик:
Грицак И.В., старший преподаватель

Врио зав. кафедрой иностранных языков
Кочелаба А.В.