Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по уМИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дата подписания: 25.02.2025 13:01:34

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра холодильной и торговой техники имени Осокина В.В.

**УТВЕРЖДАЮ** А

Заведующий кафедрой

Ржесик К.А.

" 19 »

D2

2024 г.

### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ Б2.В.03(Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Направление подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Профиль: Холодильные машины и установки

Разработчики:

Ассист.

*фоеед* Пьянкова Ю.В.

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от «<u>19</u>» <u>02</u> 2024 г., протокол № <u>24</u>

Донецк 2024 г.

### Паспорт

оценочных материалов по практической подготовке при проведении практики

## ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Таблица 1 – Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в

результате освоения учебной дисциплины (модуля):

№ п/п	ультате освоения учеоной дисциплины ( Код контролируемой компетенции	Контролируемые разделы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	УК-1 (способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач)	Исследовательский	8
2.	УК-2 (способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений)	Подготовительный	8
3.	ПК-1 (Способен к конструкторской деятельности)	Исследовательский	8
4.	ПК-2 (Способен применять методы графического представления объектов энергетического машиностроения, схем и систем)	Исследовательский, завершающий	8
5.	ПК-3 (Способен принимать и обосновывать конкретные технические решения при создании объектов энергетического машиностроения)	Завершающий	8
6.	ПК-4 (Способен представлять техническую документацию в соответствии с требованиями единой системы конструкторской документации)	Завершающий	8
7.	ПК-5 (Способен участвовать в расчетных и экспериментальных исследованиях, проводить обработку и анализ результатов)	Исследовательский	8
8.	ПК-10 (Готов контролировать выполнение в практической деятельности правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда)	Подготовительный, завершающий	8
9.	ПК-15 (Способен применять элементы экономического анализа в практической деятельности)	Завершающий	8

# Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций

	Код	оценивания компетенции  Код и наименование	Контролируемые	Наименование
No	контролируемой	индикатора достижения	разделы	оценочного
п/п	компетенции	компетенции	практики	средства
	УК-1 (способен	УК-1.1 ук-1	<u>.</u>	1 / )
	осуществлять	Выполняет поиск необходимой		
		информации, её критический	TT 0	
	анализ и синтез	анализ и обобщает результаты	Исследовательский	
1	информации,	анализа для решения		0
1.	применять	поставленной задачи		Отчет
	системный подход	УК-1.2. ук-1		
	для решения	Использует системный подход	Исследовательский	
	поставленных	для решения поставленных	исследовательскии	
	задач)	задач		
	УК-2 (способен	УК-2.1 <sub>УК-2</sub>		
	определять круг	Формулирует в рамках		
	задач в рамках	поставленной цели проекта	Подготовительный	
	поставленной цели	совокупность задач,		
	и выбирать	обеспечивающих ее достижение		-
2.	оптимальные	УК-2.2 <sub>УК-2</sub>		Отчет
	способы их	Выбирает оптимальный способ		
	1 ' ' '	решения задач, учитывая	Подготовительный	
	действующих	действующие правовые нормы и		
	правовых норм,	имеющиеся условия, ресурсы и ограничения		
	имеющихся)	_		
		ПК-1.1 <sub>ПК-1</sub>		
		Подготавливает элементы	Изананаратан акий	
		документации, проектов планов	Исследовательский	
		и программ проведения отдельных этапов работ		
		ПК-1.2 <sub>ПК-1</sub>		
		Проводит работы по обработке		
	ПК-1 (Способен к конструкторской деятельности)	и анализу научно-технической	Исследовательский	
		информации и результатов	последовательский	
		исследований		
		ПК-1.3 ПК-1		
3.		Способен разрабатывать с		Отчет
		использованием систем		
		автоматизированного		
		проектирования (далее - CAD-		
		системы) и систем	I/	
		автоматизированной	Исследовательский	
		технологической подготовки		
		производства (далее - САРР-		
		системы) технологические		
		процессы изготовления		
		машиностроительных изделий		

4.	ПК-2 (Способен применять методы графического представления объектов энергетического машиностроения, схем и систем)	ПК-2.1 ПК-2 Способен к ведению баз данных САРР-систем ПК-2.2 ПК-2 Готов проводить эксперименты по заданным методикам с обработкой и анализом результатов ПК-2.3 ПК-2 Способен моделировать технические объекты с использованием стандартных пакетов и средств автоматизированного проектирования	Завершающий Исследовательский Завершающий	Отчет
5.	ПК-3 (Способен принимать и обосновывать конкретные технические решения при создании объектов энергетического машиностроения)	ПК-3.1 ПК-3 Проводит патентные исследования и владеет методами определения характеристик продукции (услуг) ПК-3.2 ПК-3 Владеет нормативной базой, обеспечивающей защиту интеллектуальной	Завершающий	Отчет
6.	ПК-4 (Способен представлять техническую документацию в соответствии с требованиями единой системы конструкторской документации)	собственности ПК-4.1 ПК-4 Рассчитывает нормативные и фактические технико- экономические показатели машиностроительной организации (подразделений) на основе данных первичного управленческого учета ПК-4.2 ПК-4 Способен формировать цены и затраты на продукцию, работы и услуги машиностроительной	Завершающий	Отчет
7.	ПК-5 (Способен участвовать в расчетных и экспериментальных исследованиях, проводить обработку и анализ результатов)	организации (подразделений) ПК-5.1 <sub>ПК-5</sub> Способен проводить работы по обработке и анализу научнотехнической информации и результатов исследований ПК-5.2 <sub>ПК-5</sub> Способен подготавливать элементы документации, проектов планов и программ проведения отдельных этапов работ	Исследовательский Исследовательский	Отчет

	ПК-10 (Готов	ПК-10.1 ПК-10		
	контролировать	Выявляет возможные угрозы		
	выполнение в	для жизни и здоровья человека,	Подготовительный	
	практической	в том числе при возникновении		
	деятельности	чрезвычайных ситуаций		
	правил техники			
8.	безопасности,	ПК-10.2 $_{\Pi \text{K-}10}$		Отчет
	производственной	Понимает, как создавать и		
	санитарии,	поддерживать безопасные	Завершающий	
	пожарной	условия жизнедеятельности,	Завершающии	
	безопасности и	том числе при возникновении		
	норм охраны	чрезвычайных ситуаций		
	труда)			
		ПК-15.1 <sub>ПК-15</sub>		
	ПК-15 (Способен	Подготавливает элементы		
		документации, проектов планов	Завершающий	
	применять элементы	и программ проведения		
9.	экономического	отдельных этапов работ		Отчет
).	анализа в	ПК-15.2 $_{\Pi \text{K-15}}$		01401
	практической деятельности)	Способен формировать цены и		
		затраты на продукцию, работы	*	
		и услуги машиностроительной		
		организации (подразделений)		

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Отчет»

Шкала оценивания (интервал баллов)       Критерий оценивания         Содержательная часть (50 баллов)         Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме. Структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета).
Соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме.
15-50 полном объеме.
Не нарушены сроки сдачи отчета.
Соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран в полном объеме.  35-44 Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета).  Не нарушены сроки сдачи отчета.
Соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран в полном объеме.  Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета).  В оформлении отчета прослеживается небрежность.  Нарушены сроки сдачи отчета.
О-24 Соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран не в полном объеме. Не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета). В оформлении отчета прослеживается небрежность. Нарушены сроки сдачи отчета.
Индивидуальное задание (30 баллов)
25-30 Вопросы по индивидуальному заданию выполнены и раскрыты полностью -

обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подхо,		
его выполнению.		
Вопросы по индивидуальному заданию выполнены и раскрыты в полном объеме,		
имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.		
Вопросы по индивидуальному заданию выполнены и раскрыты не полностью.		
Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении отдельных		
частей задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.		
Вопросы по индивидуальному заданию не раскрыты. Задание выполнено лишь		
частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного		
материала.		
Защита отчёта (20 баллов)		
Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при		
прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает		
ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы		
преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.		
Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам		
программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть		
допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент		
затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко,		
анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при		
наводящих вопросах преподавателя.		
Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;		
не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические		
ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить		
самостоятельно.		

#### Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Отчет	Конечный продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой изложение в письменном виде полученных в результате выполнения комплекса учебных заданий и теоретического анализа определенной тематики. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве.	Тематика отчета согласовывается с преподавателем и зависит от места прохождения практики обучающегося

## **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания** знаний, умений, навыков

Во время прохождения производственной практики (преддипломной) руководитель выдаёт индивидуальное задание обучающемуся и в соответствии с этим заданием собирается и обрабатывается необходимый материал, а затем представляется в виде оформленного отчета своему руководителю.

Общий объем отчета по практике — не менее 25 и не более 30 страниц печатного текста (не считая приложений). Отчет набирается на компьютере: лист формата A4, шрифт 14, межстрочный интервал полуторный, поля — вверху 2,0 см, слева 3,0 см, внизу 2,0 см, справа 1,0 см.

Структурными элементами отчета о прохождении практики являются:

- Титульный лист (включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется).
- Оценочный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть.
- Индивидуальное задание.
- Заключение:
- Список использованных источников.
- Приложения (не засчитываются в объем отчета по практике).

Оформление отчета осуществляется с соблюдением следующих требований. Нумерация страниц в отчете должна быть сквозная. Рисунки и таблицы на отдельных страницах включаются в общую нумерацию. Все иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) обозначаются словом «Рисунок» (внизу рисунка), нумеруются последовательно в пределах всего отчета. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. В тексте обязательно должны быть ссылки на все приложения к отчету и по цитируемому материалу на список литературы.

Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите.

Форма проведения защиты отчета — устная, в виде собеседования. По результатам собеседования выставляется зачёт с оценкой. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Таблица 4 – Шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством

		недостатков
60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)