Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 08.11.2026 14:18:03
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра экономики предприятия и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Бакунов А.А.
(подпись)

«_06_» _февраля_ 2025 г.

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине

Б1.О.06 УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ
(шифр и наименование учебной дисциплины)

38.04.03 Управление персоналом
(код и наименование направления подготовки)

-
(наименование магистерской программы)

Разработчик:

доцент _____ Л.И. Донец
(должность) (подпись)

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от 06 февраля 2025 г., протокол № 13

Донецк 2025 г.

Паспорт
оценочных материалов по учебной дисциплине
УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ

(наименование учебной дисциплины)

Таблица 1 - Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины Управление знаниями

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики*	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-1	Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях	Тема 1. Особенности создания знаний в современных условиях деятельности предприятия.	2
			Тема 2. Процессы создания передачи и использования знаний в деятельности предприятия.	2
			Тема 4. Процесс управления знаниями и его роль в оптимизации деятельности предприятия.	2
			Тема 3 Интеллектуальный капитал и способы его оценки.	2
			Тема 4. Процесс управления знаниями и его роль в оптимизации деятельности предприятия	2
			Тема 5. Технологии управления знаниями.	2
			Тема 6.Стратегии управления знаниями	2
2	ОПК-2	Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	Тема 3 Интеллектуальный капитал и способы его оценки.	2
			Тема 4. Процесс управления знаниями и его роль в оптимизации деятельности предприятия	2
			Тема 5. Технологии управления знаниями.	2
			Тема 6.Стратегии управления знаниями	2
			Тема 2. Процессы создания передачи и использования знаний в деятельности предприятия.	2
			Тема 3 Интеллектуальный капитал и способы его оценки.	
			Тема 6.Стратегии управления знаниями	3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики*	Наименование оценочного средства
1	ОПК-1	**Знание** сущности и содержания понятий «данные», «информация» «знание»; структурно-содержательную характеристику знаний и их классификацию. **Умение** выявлять особенности взаимосвязь между данными, информацией и знаниями; выделять особенности процесса создания и передачи знаний.; **Владение** научно-практическими подходами к созданию знаний на предприятии.	Тема 1. Особенности создания знаний в современных условиях деятельности предприятия.	Тестирование. Устный опрос и обсуждение сообщений студентов.
			Тема 2. Процессы создания передачи и использования знаний в деятельности предприятия.	
			Тема 4. Процесс управления знаниями и его роль в оптимизации деятельности предприятия.	
		Знание теоретико-методологических основ и принципов управления знаниями **Умение** использовать современные методы управления знаниями **Владение** навыками управления знаниями на предприятии	Тема 3 Интеллектуальный капитал и способы его оценки.	Тестирование. Устный опрос и обсуждение сообщений студентов. Кейс-задача
			Тема 4. Процесс управления знаниями и его роль в оптимизации деятельности предприятия	
			Тема 5. Технологии управления знаниями.	
			Тема 6.Стратегии управления знаниями	
2	ОПК-2	**Знание** характеристику и последовательность этапов управления знаниями **Умение** осуществлять выбор оптимальной технологии управления знаниями **;** **Владение** принципами создания системы знаний на предприятии	Тема 3 Интеллектуальный капитал и способы его оценки.	Тестирование. Устный опрос и обсуждение сообщений студентов. контрольная работа №1;
			Тема 4. Процесс управления знаниями и его роль в оптимизации деятельности предприятия	
			Тема 5. Технологии управления знаниями.	
			Тема 6.Стратегии управления знаниями	
		Знание теоретические подходы к созданию интеллектуального капитала **Умение** определять особенности формирования интеллектуального капитала через технологии создания и управления знаниями; **Владение** навыками оценки интеллектуального капитала предприятия.	Тема 2. Процессы создания передачи и использования знаний в деятельности предприятия.	Тестирование. Устный опрос и обсуждение сообщений студентов. контрольная работа № .2
			Тема 3 Интеллектуальный капитал и способы его оценки.	
			Тема 6.Стратегии управления знаниями	

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Устный ответ»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
3	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов > 90%)
2	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые понятия используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи (количество правильных ответов >70%)
1	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи (количество правильных ответов >50%)

Таблица 4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольной работы»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
Контрольная работа № 1 – Место управления знаниями в системе бизнес-процессов предприятия	
8-10	Дана характеристика управления знаниями как одного из бизнес-процессов, представлена схема взаимосвязи управления знаниями с основными и вспомогательными бизнес-процессами конкретного предприятия, имеется логическое обоснование с использованием аргументов, сделан вывод,.
5-7	Дана характеристика управления знаниями как одного из бизнес-процессов, представлена схема взаимосвязи управления знаниями с основными и вспомогательными бизнес-процессами предприятия, сделан вывод, который недостаточно аргументирован.
3-6	Дана характеристика управления знаниями как одного из бизнес-процессов, представлена схема взаимосвязи управления знаниями с основными и вспомогательными бизнес-процессами конкретного предприятия, сделанный вывод носит декларативный характер
1-2	Характеристика управления знаниями как одного из бизнес-процессов носит описательный теоретический характер, отсутствует схема взаимосвязи управления знаниями с основными и вспомогательными бизнес-процессами предприятия.
Контрольная работа №2 - Системный подход к управлению знаниями	
10-12	Предложена система управления знаниями, логически обоснована связь системы управления знаниями с общей стратегией развития предприятия, периодом жизненного цикла и этапом организационного развития
8-11	Предложена система управления знаниями, недостаточно аргументировано определена связь системы управления знаниями с общей стратегией развития

	предприятия, периодом жизненного цикла и этапом организационного развития
4-7	Предложена система управления знаниями, связь системы управления знаниями с общей стратегией развития предприятия, периодом жизненного цикла и этапом организационного развития носит описательный характер
1-3	Предложена система управления знаниями, обоснована связь системы управления знаниями с общей стратегией развития предприятия, отсутствует обоснование связи системы управления знаниями с периодом жизненного цикла и этапом организационного развития
10-12	Предложена система управления знаниями, декларативно приведено утверждение о связи системы управления знаниями с общей стратегией развития предприятия, с периодом жизненного цикла и этапом организационного развития; отсутствует обоснование такого утверждения

Таблица 5 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
13-15	Тест решен на 90-100%, в представленном решении обоснованно получен правильный ответ
9-12	Тест решен на 75-89%, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена вычислительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и, возможно, приведшая к неверному ответу
6-8	Тест решен частично : 60-74%, допущены вычислительные ошибки, приведшая к неверному ответу
3-5	Тест решен частично : 45-59%, допущены вычислительные ошибки, приведшие к неверному ответу
1-2	Тест решен частично не менее 20%, допущены вычислительные ошибки, приведшие к неверному ответу
0	Тест не решен

Таблица 6 - Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценоч-ного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	**2**	**3**	**4**
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения управленческих задач по темам «Индивидуальное поведение в контексте организации бизнеса» и «Влияние типологии поведения на предпринимательскую деятельность».	Комплект контрольных заданий
3	Устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам учебной дисциплины
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий

		обучающегося.	
	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Методические материалы отражают основные сведения о каждом оценочном средстве, используемом в ходе изучения учебной дисциплины «Типология поведения в бизнесе» для контроля результатов обучения.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- устный опрос;
- тестирование по смысловым модулям;
- контрольная работа по дисциплине

Таблица 7 - Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл							**Сумма, балл**
Смысловой модуль №1				**Смысловой модуль №2**			
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т 7	100
15	15	20	10	15	15	10	

Примечание :Т1, Т2, Т3, Т4, Т5,Т6, Т7 – – номера тем соответствующих смысловых модулей

Таблица 8 - Система начисления баллов

№	Виды работ	Баллы
1	Устный опрос по теме (темы 1--6)	18
3	Тестирование по смысловым модулям	30
4	Контрольная работа по теме 1	10
5	Контрольная работа по теме 3	12
6.	Кейс-задачи по теме 6	10
Дополнительно:		
1	Подготовка научных публикаций	10
2	Участие в конкурсах научных студенческих работ по направлению подготовки, научных конференциях и т.д. с занятием призовых мест	10

Таблица 9 - Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

По шкале ECTS	**Сумма баллов за все виды учебной**	**По государственной шкале**	**Определение**

	деятельности		
A	90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

Комплект контрольных заданий
по учебной дисциплине Управление знаниями

1. Контрольное задание №1 .
Характеризуя бизнес-процессы предприятия, выделить управления знаниями как один из бизнес – процессов, разделить его на домены знаний (предметные области, представляющие собой специализированные знания) в соответствии со стратегическими бизнес - единицами предприятия
Контрольное задание №2
Разработать систему управления знаниями, учитывая общую стратегию развития предприятия, его конкурентное и рыночную позицию, финансовые возможности для создания этой системы

Методические рекомендации по написанию,требования к оформлению контрольного задания

Контрольная работа предназначена для углубления и расширения знаний по изучаемой дисциплине. Выполненная работа должна быть защищена студентом. Студенты, не выполнившие контрольную работу, к сдаче экзамена не допускаются.

Работа должна быть оформлена в печатном виде, удобна для проверки и хранения.

Она должна показать умение и способности студента самостоятельно искать новую информацию, анализировать и обобщать собранный материал в рамках проводимого исследования.

Контрольная работа выполняется студентом в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Типовая структура контрольной работы в общем виде включает: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложения.

Во введении обосновывается актуальность исследуемой темы в теоретическом и практическом плане, определяется цель и задачи контрольной работы.

В основной части рассматривается содержание темы на основе обобщения

правовых и литературных источников и дается анализ современного состояния исследуемого предмета.

Выполняя работу, необходимо продемонстрировать умение правильно, коротко и четко излагать усвоенный материал, выделяя основные положения. Не следует включать материалы, не имеющие прямого отношения к рассматриваемой теме.

В заключении контрольной работы подводятся итоги исследования, формулируются основные выводы.

Список литературы должен включать не менее 7 источников (расположенных в алфавитном порядке). Причем, приводятся только те источники, которые реально были использованы в процессе написания контрольной работы.

Приложения оформляются по необходимости и могут содержать схемы, таблицы, рисунки (например, бланки деклараций), данные статистики, не вошедшие в контрольную работу.

Требования к оформлению контрольной работы.

Объем контрольной работы – не менее 5 и не более 8 страницпечатного текста.

Контрольная работа оформляется на стандартных листах формата А4 (на одной стороне каждого листа). Поля: верхнее, нижнее - 2 см., левое – 2,5 см., правое - 1,5 см.; шрифт TimesNewRoman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, расстояние между буквами обычное, абзацный отступ - 1,25 см.

Контрольная работа в большей степени носит теоретический характер, следовательно, важнейшее требование – самостоятельность ее выполнения. Если в процессе рецензирования обнаружится, что это требование не соблюдено, работа положительной оценки не получит и будет возвращена на доработку

Кейс-задача по учебной дисциплине Управление знаниями

Разработать систему управления знаниями в предприятии.
Система управления знаниями включает следующие основные подсистемы:

1. Основная цель (целевая функция).

Для обеспечения цели необходимо решить взаимосвязанные организационные задачи:

определить, организовать и начать осуществлять деятельность по привлечению, использованию и созданию знаний, а также деятельность по ее управлению;

спроектировать и создать соответствующую организационную структуру управления знаниями, как часть основной оргструктуры хозяйственной деятельности организации.

2. Субъекты и объекты управления, объединенные в организационную структуру.

Руководствуясь принятой централизованной, сетевой или комбинированной стратегией, следует определить границы организационной системы и выделить те субъекты, которые находятся вне ее, обеспечивая при этом совместное выполнение определенных видов деятельности по созданию и управлению знаниями;

определить связи внутренних элементов системы управления знаниями с ее внешними элементами.

3. Функции субъектов управления.

Все операционные задачи системы знаний организации можно сгруппировать в четыре крупных функциональных блока:

Обучающий. Направлен на создание качественного человеческого капитала организации путем обучения персонала, повышения его квалификации и профессиональной компетенции, формирования мотивированной личности, создания творческой корпоративной культуры.

Информационный. Базируется на использовании информационных технологий,

компьютерных сетей. Главный упор делается на работу с ин- формацией, создание единого информационного пространства, на обеспечение технологий работы с информацией и знаниями.

Познавательный (когнитивный). Этот блок включает научные исследования по различным предметным областям – выпускаемым продуктам, технике и технологиям, системе управления. Он также направлен на выявление личностных (неявных, скрытых) знаний, их формализацию и трансферт внутри организации. Познавательный блок формирует организационный интеллектуальный капитал.

Экономико-правовой. Этот блок рассматривает вопросы правового обеспечения интеллектуальной деятельности на предприятии, экспертной оценки объектов интеллектуальной собственности и включения их в со- став нематериальных активов организации.

4. Методология, методы, средства.

Каждому функциональному блоку соответствуют специфические методы работы. Наибольшее значение в системе управления знаниями имеют обучающий и познавательный блоки. Соответственно, при обучении персонала используются методы педагогики и андрогоники. методы андрогоники учитывают особенности обучения взрослых людей, что соответствует потребностям организации, поскольку ее персонал – это взрослые, в большинстве своем сформировавшиеся как личности люди.

В познавательной деятельности используются методы проведения научных исследований, анализа бизнес-процессов организации, методы маркетинговых исследований, аудита персонала, методы формализации неявных знаний работников, методы моделирования информационных систем (case-методы) и пр.

Тесты письменные и/или компьютерные по учебной дисциплине Управление знаниями

Представленные тесты должны быть полностью выполнены, вариант ответа только один.

1.К знаниям не относятся:

1. убеждения и моральные ценности;
2. идеи и изобретения;
3. суждения;
4. предположения.

2.Знания, которые используются в организациях, бывают:

1. специальными и общими;
2. общими и индивидуальными;
3. своими и чужими;
4. первичные и вторичные.

3.Как называются знания, которые можно описать, задокументировать, рассказать другим людям:

1. Неформализованные;
2. Достоверные;
3. Полученные;
4. Формализованные.

4 Какая из областей знаний имеет бесконечные размеры?

1. Знаю, что я не знаю;
2. Не знаю, что я знаю;
3. Не знаю, что я не знаю;
4. Знаю, что я знаю;

5. Какой стратегический подход основывается на установлении долговременных договорных отношений с другими организациями, каждая из которых производит

отдельный элемент системы знаний?

1. Централизованный;
2. Локальный;
3. Комбинированный;
4. Сетевой;

6 При каком уровне передачи знаний, обмен знаниями происходит абсолютно синхронно?

1. Немедленный;
2. Долгосрочный;
3. Коллективный;
4. Краткосрочный;

7. К какому виду основных препятствий к извлечению знаний относится ограниченный срок их службы?

1. Глобализация;
2. Постоянные изменения рабочей силы;
3. Неподходящая технология;
4. Устаревание знаний;

Темы докладов, сообщений по учебной дисциплине Управление знаниями

1. Социальные сети и системы поиска экспертов как виды программного обеспечения коллективного пользования.
2. Сохранение прошлого опыта и знаний: системы управления документооборотом и базы знаний.
3. Культура обмена знаниями в организации, ее роль в процессах управления знаниями.
4. Роль мотивации в процессах управления знаниями.
5. Обучающаяся организация и ее отличие от традиционной организации.
6. Европейская концепция обучающейся организации.
7. Холистическая модель управления знаниями.

Вопросы по темам учебной дисциплины Управление знаниями

1. Раскройте сущность понятий «данные», «информация», «знания». Покажите взаимосвязь между этими понятиями.
2. В чем состоит роль знаний в условиях информатизации общества? Обоснуйте свой ответ.
3. Какое место занимают знания в информационной экономике? Обоснуйте свой ответ.
4. При разработке функциональных стратегий предприятия (портфеля стратегий) обоснуйте целесообразность одного из стратегических подходов к созданию знаний на предприятии.
5. Учитывая особенности деятельности предприятия, его стратегии развития и стадию жизненного цикла, обоснуйте способы использования определенных технологий управления знаниями.

Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине Управление знаниями

1. Понятия «данные», «информация», «знания», их взаимосвязь и отличие друг от друга.
2. Явные и неявные знания, их взаимосвязь с групповыми и индивидуальными знаниями.
3. Виды знаний с точки зрения содержания и области применения.
4. Модель трансформации знаний.
5. Понятие «управление знаниями».
6. Основные функции управления знаниями.
7. Основные компоненты управления знаниями и их взаимосвязь.
8. Понятие нематериальных активов организации и их отличие от материальных активов.
9. Стратегии управления знаниями.
10. Сценарии управления знаниями и их применение на практике.
11. Основные факторы риска процессов управления знаниями.
12. Основные требования, предъявляемые к проекту управления знаниями.
13. Основные этапы внедрения системы управления знаниями в организации.
14. Направления деятельности и основные виды компетенций руководителя проекта по управлению знаниями.
15. Содержание и основные требования к видению проекта по управлению знаниями.
16. Основные состояния кривой перемен.
17. Основные задачи начального этапа внедрения системы управления знаниями в организации.
18. Пилотный проект управления знаниями и возможные дальнейшие действия по результатам его реализации.
19. Понятие диагностики (аудита) знаний и цели его проведения.
20. Уровни проведения диагностики (аудита) знаний и примеры опросников по каждому из уровней.
21. Система диагностики (аудита) знаний в компании British Petroleum.
22. Способы представления диагностики (аудита) знаний как инструмента для выявления неформализованных знаний сотрудников организации.
23. Карты знаний: понятие и виды.
24. Методы сохранения организационных знаний.
25. Корпоративный портал и его роль в решении задач по управлению знаниями в организации.
26. Преодоление информационной перегруженности пользователей: активный и пассивный поиск.
27. Программное обеспечение коллективного пользования: форумы, блоги и чаты.
28. Социальные сети и системы поиска экспертов как виды программного обеспечения коллективного пользования.
29. Сохранение прошлого опыта и знаний: системы управления документооборотом и базы знаний.
30. Культура обмена знаниями в организации, ее роль в процессах управления знаниями.
31. Роль мотивации в процессах управления знаниями.
32. Факторы и механизмы мотивации в процессах управления знаниями.
33. Сообщества практиков, их роль в процессах управления знаниями.
34. Виды сообществ практиков и их особенности.
35. Структура интеллектуального капитала.
36. Основные методы оценки интеллектуального капитала.
37. Непосредственные методы оценки интеллектуального капитала.
38. Методы рыночной капитализации и рентабельности активов.
39. Индикаторные методы оценки интеллектуального капитала.
40. Обучающаяся организация и ее отличие от традиционной организации.
41. Концепция обучающейся организации, основанная на пяти «дисциплинах».
42. Европейская концепция обучающейся организации.