Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2026 20:53:22
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfde3921f224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись)
« 25 » марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.24 ЭКОНОМИКА ТРУДА

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Рекламный бизнес
Факультет	маркетинга и торгового дела
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 2 курс очно-заочная форма обучения, 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Экономика труда» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю Рекламный бизнес, разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

Разработчик: Баранцева Светлана Михайловна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от «11» февраля 2026 года № 10

Заведующий кафедрой

_____ Е.Н. Смирнов
(подпись) (фамилия, инициалы)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета маркетинга и торгового дела

_____ Д.В. Махноносов.
(подпись) (фамилия, инициалы)

ФАКУЛЬТЕТ МАРКЕТИНГА И ТОРГОВОГО ДЕЛА

Дата «24» 02 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года № 8

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (фамилия, инициалы)

© Баранцева С.М., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 4</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки

<u>38.00.00 Экономика и управление</u></td><td colspan="2" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
<u>38.03.01 Экономика</u></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль
<u>Рекламный бизнес</u></td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Смысловых модулей – 2</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>6-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Общее количество часов – 144</td><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>32 часов</td><td>16 часов</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2,88;
самостоятельной работы обучающегося – 6</td><td rowspan="8">Программа высшего образования – <u>программа бакалавриата</u></td><td colspan="2">Практические и семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>14 часов</td><td>14 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>—</td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>96,15 часов</td><td>112,15 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>экзамен</td><td>экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 46 / 96,15;
для очно-заочной формы обучения – 30 / 112,15

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины:

приобретение знаний и навыков по формированию и использованию трудовых ресурсов, организации оплаты труда, повышению его производительности и эффективности.

Задачи дисциплины:

изучить сущность труда как экономического ресурса и основы жизнедеятельности общества, исследовать его основные виды; усвоить основные принципы и типы социально-трудовых отношений; изучить сущность и состав трудовых ресурсов, особенности их воспроизводства; ознакомиться с сущностью занятости населения, причинами и формами безработицы; исследовать сущность рынка труда, его функции и составляющие, усвоить основы сегментации рынка труда; изучить сущность и состав кадровых ресурсов предприятия, признаки классификации основных категорий персонала; научится анализировать основные показатели движения и текучести кадров; получить теоретические знания и практические навыки по организации и нормированию труда, анализу фонда рабочего времени; научиться оценивать эффективность и производительность труда; ознакомиться с основными теориями мотивации, системами и формами оплаты труда, научиться оценивать эффективность использования фонда

оплаты труда на предприятии.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.24 «Экономика труда» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Для изучения курса «Экономика труда» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Политология», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Экономика предприятия», «Маркетинг», «Маркетинговая ценовая политика».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-4}$ Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности. ИДК-2$_{ОПК-4}$ Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации. ИДК-3$_{ОПК-4}$ Вырабатывает управленческие решения на основе анализа.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: понятие труда и классификацию его видов; основные принципы и типы социально-трудовых отношений; сущность и состав трудовых ресурсов, особенности их воспроизводства; сущность занятости населения, причины и формы безработицы; функции и составляющие рынка труда, его основные отличия от других товарных рынков; сущность и состав кадровых ресурсов предприятия, признаки классификации основных категорий персонала; содержание и элементы организации труда, рабочего места; принципы нормирования труда и виды норм труда; составляющие фонда рабочего времени; основные теории мотивации, системы и формы оплаты труда;

уметь: рассчитывать количество трудовых ресурсов, оценивать их качественный состав; оценивать уровень занятости и безработицы; анализировать основные показатели движения и текучести кадров; оценивать эффективность и производительность труда; рассчитывать основные нормы труда, табельный и полезный фонд рабочего времени; применять методы и формы мотивации; оценивать эффективность использования фонда оплаты труда на предприятии;

владеть: навыками анализа и мониторинга спроса и предложения на рынке труда, цены рабочей силы, тенденций развития внутреннего и внешнего рынков труда; навыками проведения анализа работ и рабочих мест, оптимизации норм труда; навыками анализа и планирования показателей по труду и заработной плате.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1 Экономика труда

Смысловой модуль 1. Социально-экономическая природа труда и трудовых отношений.

Тема 1. Труд как экономический ресурс и основа жизнедеятельности общества.

Тема 2. Население и трудовые ресурсы общества.

Тема 3. Рынок труда в системе социально-трудовых отношений

Тема 4. Занятость и безработица населения

Смысловой модуль 2. Экономика труда и формирование социально-трудовых отношений на микроуровне.
Тема 5. Кадровые ресурсы предприятия: формирование и использование.
Тема 6. Анализ эффективности и производительности труда.
Тема 7. Организация и нормирование труда на предприятии.
Тема 8. Стимулирование и оплата труда на предприятии.
Тема 9. Мотивация труда на предприятии.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	Пр[5]		л	п	лаб	СР	ПР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1 Экономика труда												
Смысловой модуль 1. Социально-экономическая природа труда и трудовых отношений												
Тема 1. Труд как экономический ресурс и основа жизнедеятельности общества	13	2	1	-	10	-	16	2	1	-	13	-
Тема 2. Население и трудовые ресурсы общества	15	4	1	-	10	-	17	2	2	-	13	-
Тема 3. Рынок труда в системе социально-трудовых отношений	14	2	2	-	11	-	16	2	2	-	13	-
Тема 4. Занятость и безработица населения	16	4	2	-	11	-	16	2	2	-	13	-
Всего по смысловому модулю 1	***58***	***12***	***6***	***-***	***42***	-	***65***	***8***	***7***	***-***	***52***	-
Смысловой модуль 2. Экономика труда и формирование социально-трудовых отношений на микроуровне												
Тема 5. Кадровые ресурсы предприятия: формирование и использование	17	4	2	-	11	-	16	2	2	-	12	-
Тема 6. Анализ эффективности и производительности труда	17	4	2	-	11	-	15	2	1	-	12	-
Тема 7. Организация и нормирование труда на предприятии	17	4	2	-	11	-	16	2	2	-	12	-
Тема 8. Стимулирование и оплата труда на предприятии	16,58	4	1	-	11,58	-	14	1	1	-	12	-
Тема 9. Мотивация труда на предприятии	16,58	4	1	-	11,57	-	14,15	1	1	-	12,15	-

Всего по смысловому модулю 2	***86,15***	***20***	***8***	***-***	***55,15***	***-***	***77,15***	***8***	***7***	-	***62,15***	***-***
Всего часов	***142,15***	***32***	***14***	***-***	***96,15***	***-***	***142,15***	***16***	***14***	***-***	***112,15***	***-***
ПК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Катт	1,6	-	-	-	-	1,6	1,6	-	-	-	-	1,6
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Каттэк	0,25	-	-	-	-	0,25	0,25	-	-	-	-	0,25
Контроль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов:	144	32	14	-	96,15	1,85	144	16	14	-	112,15	1,85

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Труд как экономический ресурс и основа жизнедеятельности общества	1	1
2	Население и трудовые ресурсы общества	2	2
3	Рынок труда в системе социально-трудовых отношений	2	2
4	Занятость и безработица населения	2	2
5	Кадровые ресурсы предприятия: формирование и использование	2	2
6	Анализ эффективности и производительности труда	1	1
7	Организация и нормирование труда на предприятии	2	2
8	Стимулирование и оплата труда на предприятии	1	1
9	Мотивация труда на предприятии	1	1
Всего:		16	14

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

Номер № п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Труд как экономический ресурс и основа жизнедеятельности общества	10	13
2	Население и трудовые ресурсы общества	10	13
3	Рынок труда в системе социально-трудовых отношений	10	13
4	Занятость и безработица населения	10	13
5	Кадровые ресурсы предприятия: формирование и использование	11	12
6	Анализ эффективности и производительности труда	11	12
7	Организация и нормирование труда на предприятии	11	12
8	Стимулирование и оплата труда на предприятии	11,58	12
9	Мотивация труда на предприятии	11,57	12,15
	Всего	96,15	112,15

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- текущий модульный контроль проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- лекции оформляются в виде электронного документа;
- текущий модульный контроль проводится в устной форме или в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (устный опрос) (темы 1-9)	3	27
- расчетно-графическая работа (темы 2-8)	5	35
- тест (темы 1-9)	2	18
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1, 2)	10	20
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- собеседование (устный опрос) (темы 1-9)	3	27
- расчетно-графическая работа (темы 2-8)	5	35
- тест (темы 1-9)	2	18
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1, 2)	10	20
Промежуточная аттестация	*зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Вопросы к зачету:

1. Проведите сравнительный анализ понятий «деятельность» и «труд», какие у них отличия или сходства? Ответ обоснуйте.
2. Охарактеризуйте особенности труда как экономического ресурса.
3. Какие функции выполняет труд, дайте им характеристику?
4. Используя классификацию труда, охарактеризуйте, к какому именно виду труда будет в будущем принадлежать ваш труд как специалиста?
5. Дайте определение трудоспособного возраста, и какие границы он имеет? Почему именно возраст является главным критерием выделения трудовых ресурсов из всей численности населения?
6. Какие категории населения относят к трудовым ресурсам? Какие факторы влияют на изменение численности трудовых ресурсов?
7. Что такое трудовой потенциал? Докажите, что понятие «трудовой потенциал» шире понятия «трудовые ресурсы»? Приведите примеры.
8. Что такое воспроизводство трудовых ресурсов? Чем оно отличается от воспроизводства населения?
9. Обоснуйте влияние факторов естественного, экономического, миграционного движения на динамику трудовых ресурсов.
10. На примере конкретной страны обоснуйте, какой тип воспроизводства трудовых ресурсов характерен для нынешней экономической ситуации?
11. Какое из понятий является наиболее емким – «трудовые ресурсы», «экономическое активное население» или «занятые экономической деятельностью»? Обоснуйте свой ответ.

12. Какие категории населения относятся к экономически неактивному населению?
13. Дайте определение «занятости» согласно законодательству РФ. Что является критерием отнесения человека к категории занятого?
14. Что такое неполная занятость? На конкретном примере охарактеризуйте явную и скрытую неполную занятость населения.
15. В чем заключаются отличия между первичной и вторичной занятостью?
16. Перечислите преимущества применения нетрадиционных форм занятости.
17. Обоснуйте преимущества и недостатки дистанционной занятости.
18. Кого можно отнести к безработным согласно стандартам МОТ и законодательству РФ?
19. Что можно отнести к социальным причинам безработицы? Какие экономические причины безработицы населения Вы знаете?
20. Обоснуйте особенности фрикционной и структурной безработицы. Приведите примеры.
21. В связи с чем возникает циклическая безработица? Каковы ее особенности и последствия? Приведите примеры.
22. Какие особенности рынка труда отличают его от других рынков? Обоснуйте ответ.
23. Какие функции выполняет рынок труда? Приведите примеры.
24. Что такое цена рабочей силы? Какие факторы влияют на ее размер?
25. Проведите сравнительную характеристику Шведской и Японской модели рынка труда?
26. Чем понятие «персонал» отличается от «трудовых ресурсов»?
27. Что понимается под явочной и списочной численностью работников? Что они показывают и как рассчитываются?
28. По каким признакам классифицируется персонал предприятия? Охарактеризуйте на примере конкретного предприятия.
29. Что такое движение персонала? Раскройте особенности внутреннего и внешнего движения персонала.
30. Чем плановое движение персонала отличается от внепланового?
31. Что представляет собой текучесть кадров на предприятии? Каковы допустимые границы текучести кадров на предприятии?
32. Обоснуйте отличия сокращенного рабочего времени и неполного рабочего времени? Для каких категорий работников предусмотрено сокращенное рабочее время? Как производится отплата труда при неполном рабочем времени?
33. В чем заключается отличие в понятиях «эффект», «экономический эффект» и «экономическая эффективность»? Обоснуйте свой ответ.
34. Являются ли отождествленными понятия «эффективность труда» и «производительность труда»? Какое из них является шире?
35. Какие факторы влияют на производительность труда работников?
36. Какие резервы экстенсивного и интенсивного роста производительности труда существуют?
37. Что такое нормирование труда? Какие виды норм Вы знаете?
38. Какова разница в понятиях «оплата труда» и «заработная плата»?
39. В чем заключаются отличия номинальной и реальной заработной платы? Что является основой для установления минимальной заработной платы?
40. В чем является принципиальное отличие почасовой и сдельной формы оплаты труда? Преимущественно, для каких категорий работников целесообразно применять каждую из них?
41. Назовите преимущества и недостатки сдельной формы оплаты труда.
42. Какие системы заработной платы характерны для сдельной формы оплаты труда?
43. Какие системы заработной платы характерны для повременной формы оплаты труда?
44. Назовите преимущества и недостатки повременной формы оплаты труда.

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Смысловой модуль №1				Смысловой модуль №2					Максимальная сумма баллов
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	100
5	10	10	20	10	10	10	10	15	

Примечание. Т1, Т2, Т3, Т4, Т5, Т6, Т7, Т8, Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
60-100	«Зачтено»	Правильно выполненная работа. Может быть незначительное количество ошибок
0-59	«Не зачтено»	Неудовлетворительно, с возможностью повторной аттестации

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Смирнов, Е. Н. Экономика труда [Электронный ресурс] : учеб.пособие для самостоят. изучения дисциплины для студентов, обучающихся по образоват. прогр. бакалавриата по направлениям подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили «Экономика предприятия», «Экономико-правовое обеспечение предприятия») : и 38.03.03 «Управление персоналом» оч. и заоч. формы обучения / Е. Н. Смирнов; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. экономики предприятия и управления персоналом. - Донецк :ДонНУЭТ, 2024. - Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Федорова Н.В. Экономика труда : учебник : Рекомендовано Советом УМО по образованию в области менеджмента в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" для бакалавров / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. - Москва : КноРус, 2023. - 232 с. : рис., табл. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 229-232. - ISBN 978-5-406-10419-4 : 1424,83. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература:

1. Ананишнев В.В. Экономика труда : учебное пособие / В.В. Ананишнев. - Москва : Москластер, 2021. - 148 с. - URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=44611383. – Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Текст : электронный.

2. Бакунов, А. А. Экономика труда [Электронный ресурс] : метод. рекоменд. по выполнению и оформлению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профили Маркетинг, Рекламный бизнес) оч., заоч. форм обучения / Бакунов А. А. [и др.] ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. экономики предприятия и управления персоналом. ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2024 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Генкин Б.М. Экономика труда : учебник для вузов / Б.М. Генкин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - Библиогр.: с. 344-351. - ISBN 978-5-91768-521-2. - ISBN 978-5-16-010085-2.

Учебно-методические издания:

1. Баранцева С.М. Экономика труда : практикум для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профили Маркетинг, Рекламный бизнес, очной и заочной форм обучения / С.М. Баранцева ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра экономики предприятия. - Донецк : ДОННУЭТ, 2021. - URL: http://catalog.donnuet.education/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст : электронный.

2. Забарина, Д. А. Экономика труда [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профили: Международная экономика, Внешнеэкономическая деятельность), ОП «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения / Д. А. Забарина ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра экономики предприятия . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2022 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Смирнов Е.Н. Экономика труда : практикум для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профили Экономика предприятия, Экономико-правовое-обеспечение предприятия), очной и заочной форм обучения / Е.Н. Смирнов, Ю.А. Кравченко ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра экономики предприятия и управления персоналом. - Донецк : ДОННУЭТ, 2022. - 184 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/. – Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. – Текст : электронный

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». - Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024. – Текст : электронный.

2. Электронная библиотека Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 2024. – URL: http://192.168.41.108/megapro – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 -. - URL: http://www.iprbookshop.ru - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электронная-библиотечная система. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011-2024. - URL: https://e.lanbook.com/- Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. - Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011- 2024. - URL: https://seb.e.lanbook.com/ - Режим доступа : для пользователей организаций - участников, подписчиков ЭБС «Лань». - Текст : электронный.

6. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». - Москва : Полпред Справочники, cop. 1997-2024. - URL: https://polpred.com - Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. - Москва : КДУ, cop. 2017 -. - URL: https://bookonlime.ru - Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». - Москва : Издательский дом «Информио», 2009 -. - URL: https://www.informio.ru - Текст : электронный.

9. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. - ООО

«Директ-Медиа», 2006-. - URL: https://biblioelub.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

10. ZNANIUM : электронно-библиотечная система / ООО «ЗНАНИУМ». – Москва : Знаниум, 2021- . – URL: https://znanium.ru/ – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. - Москва : KnowledgeTree Inc., 2008- . - URL: http://]iber.rea.ru/login.php . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . - URL: http://1 ibrary,la.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 - . - URL: https://librarv.lib.sfedu.ru/ - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. - Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000-2024. - URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. -Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. - Москва : КиберЛенинка, 2012 - . - URL: http://cvberleninka.ru — Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. - Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 —]. - URL: https://rusneb.ru/ - Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4406 для проведения лекций: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

2. Учебные аудитории №4119 для проведения семинарских и практических занятий: учебная мебель, доска, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

3. Учебная аудитория №4240 для проведения консультаций по дисциплине, экзамена: учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки,	Сведения о дополнительном профессиональном образовании

реализации образовательной программы	внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)		наименование присвоенной квалификации	
Баранцева Светлана Михайловна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия, ученая степень-кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, экономика предприятия, специалист по экономике и предпринимательству, диплом кандидата экономических наук ДК № 044980	1. Удостоверение о повышении квалификации 612400036346, регистрационный номер 1-19336, с 05 сентября 2023 г. по 08 сентября 2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 2. Удостоверение о повышении квалификации 782422163618, регистрационный номер 28753, с 21 ноября 2024 г. по 31 марта 2025 г., «Тренды и новации современного образования», 72 часов, ЧПОУ «Центр профессионального и дополнительного образования ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.24 ЭКОНОМИКА ТРУДА

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Рекламный бизнес

Трудоемкость дисциплины 4 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: понятие труда и классификацию его видов; основные принципы и типы социально-трудовых отношений; сущность и состав трудовых ресурсов, особенности их воспроизводства; сущность занятости населения, причины и формы безработицы; функции и составляющие рынка труда, его основные отличия от других товарных рынков; сущность и состав кадровых ресурсов предприятия, признаки классификации основных категорий персонала; содержание и элементы организации труда, рабочего места; принципы нормирования труда и виды норм труда; составляющие фонда рабочего времени; основные теории мотивации, системы и формы оплаты труда;

уметь: рассчитывать количество трудовых ресурсов, оценивать их качественный состав; оценивать уровень занятости и безработицы; анализировать основные показатели движения и текучести кадров; оценивать эффективность и производительность труда; рассчитывать основные нормы труда, табельный и полезный фонд рабочего времени; применять методы и формы мотивации; оценивать эффективность использования фонда оплаты труда на предприятии;

владеть: навыками анализа и мониторинга спроса и предложения на рынке труда, цены рабочей силы, тенденций развития внутреннего и внешнего рынков труда; навыками проведения анализа работ и рабочих мест, оптимизации норм труда; навыками анализа и планирования показателей по труду и заработной плате.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-4}$ Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности. ИДК-2$_{ОПК-4}$ Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации. ИДК-3$_{ОПК-4}$ Вырабатывает управленческие решения на основе анализа.

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Социально-экономическая природа труда и трудовых отношений.

Тема 1. Труд как экономический ресурс и основа жизнедеятельности общества.

Тема 2. Население и трудовые ресурсы общества.

Тема 3. Рынок труда в системе социально-трудовых отношений

Тема 4. Занятость и безработица населения

Смысловой модуль 2. Экономика труда и формирование социально-трудовых отношений на микроуровне.

Тема 5. Кадровые ресурсы предприятия: формирование и использование.

Тема 6. Анализ эффективности и производительности труда.

Тема 8. Стимулирование и оплата труда на предприятии.
Тема 9. Мотивация труда на предприятии.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик:
Баранцева Светлана Михайловна
к.э.н., доцент
Заведующий кафедрой экономики предприятия и управления персоналом
Смирнов Евгений Николаевич,
к.э.н., доцент

(подпись)

(подпись)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ