

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2025 16:06:57
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd80f39257334a671e27112

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и
торговли имени Михаила Туган-Барановского»**

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ
И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе



Л.В. Крылова

(подпись)

« 26 » 02 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Экономико-правовое обеспечение предприятия

Институт экономики и управления

Форма обучения, курс:

очная форма обучения, 3 курс

очно-заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2025**

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю Экономико-правовое обеспечение предприятия, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2025 г. – для очной формы обучения;
- в 2025 г. – для очно-заочной формы обучения.

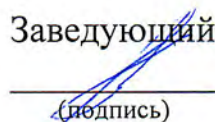
Разработчик: Забарина Дарья Андреевна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент

Забар

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом

Протокол от «06» февраля 2025 года № 13

Заведующий кафедрой экономики предприятия и управления персоналом


(подпись)

А.А. Бакунов
(инициалы, фамилия)



СОГЛАСОВАНО

Ученым советом института экономики и управления

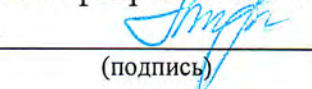
Протокол от «24» февраля 2025 года № 7

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «26» февраля 2025 года № 7

Председатель


(подпись)

Л.В. Крылова

(инициалы, фамилия)

© Забарина Д.А., 2025 год

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц –3	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.03.01 Экономика		
Модулей – 1	Профиль Экономико-правовое обеспечение предприятия	Год подготовки	
Смысловых модулей – 2		3-й	4-й
Общее количество часов – 108		Семестр	
		6-й	7-й
		Лекции	
	16 часов	8 часов	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 3; самостоятельной работы обучающегося – 1,86	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Практические, семинарские занятия	
		32 часа	16 часов
		Лабораторные занятия	
		_____ часов	_____ часов
		Самостоятельная работа	
		29,8 часа	53,8 часа
		Индивидуальные задания:	
		2ТМК	2ТМК
	Форма промежуточной аттестации:		
	экзамен	экзамен	

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 48 / 29,8

для очно-заочной формы обучения – 24 / 53,8

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: овладение комплексом теоретических знаний и практических навыков по управлению затратами предприятия

Задачи учебной дисциплины: ознакомиться с сущностью и теориями затрат; изучить сущность затрат, функциями и принципами управления затратами; ознакомиться с взаимодействием управленческого, бухгалтерского и производственного учета; рассмотреть классификацию затрат по признакам и в соответствии с целями управленческого учета; овладеть навыками управления затратами на производстве; изучить основные виды и формы себестоимости; научиться использовать показатели оценки затрат на предприятии; ознакомиться с сущностью и составом валовых затрат; научиться применять современные системы управления затратами.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина Б1.В.11 «Управление затратами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Для изучения курса «Управление затратами» требуются знания и навыки по следующим дисциплинам: «Экономика труда», «Экономика предприятия», «Ценообразование», «Бухгалтерский учет».

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин – удовлетворительное усвоение программ по указанным выше дисциплинам.

Теоретические дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Планирование и контроль на предприятии», «Моделирование экономических процессов», «Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков», Производственная технологическая практика.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
ПК-3 Способен проводить исследование затрат на товары, работы, услуги и их себестоимости	ИД-1 _{ПК-3} Определяет структуру цены на товары, работы, услуги по элементам затрат ИД-2 _{ПК-3} Анализирует формирование прибыли в составе цены ИД-3 _{ПК-3} Анализирует различные факторы изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: историю развития теории затрат и их сущность; сущность, функции и принципы управления затратами; классификацию затрат по различным критериям; основные конкурентные стратегии и особенности их применения конкретным предприятием; современные методы управления затратами на предприятии.

уметь: находить направления управления ресурсами и затратами на предприятии; - находить методы и средства, обеспечивающие эффективность использования ресурсов и минимизирующие затраты; оценивать влияние затрат на производство; использовать методику

управления отдельными видами затрат как продуктивного, так и -непродуктивного характера предприятия; калькулировать себестоимость продукции.

владеть: специальной терминологией; основной законодательной, методической и нормативной базой республиканского уровня, регулирующей и регламентирующей развитие экономики; подходами и методами оценки хозяйственной деятельности предприятия.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Управление затратами

Смысловой модуль 1. Экономическая сущность, значение и задание управления затратами

Тема 1. Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие.

Тема 2. Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам.

Тема 3. Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции.

Тема 4. Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.

Смысловой модуль 2. Системы и методы учета затрат на производстве и их влияние на управление затратами

Тема 5. Системы управления затратами.

Тема 6. Калькулирование затрат на практике.

Тема 7. Компьютеризация управления затратами на предприятии.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Управление затратами												
Смысловой модуль 1. Экономическая сущность, значение и задание управления затратами												
Тема 1. Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие.	10,2	2	4	-	-	4,2	10,6	1	2	-	-	7,6
Тема 2. Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам	10,2	2	4	-	-	4,2	10,6	1	2	-	-	7,6
Тема 3. Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции	10,2	2	4	-	-	4,2	10,6	1	2	-	-	7,6
Тема 4. Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.	10,2	2	4	-	-	4,2	10,6	1	2	-	-	7,6
Итого по смысловому модулю 1	40,8	8	16	-	-	16,8	42,4	4	8	-	-	30,4

Смысловой модуль 2. Системы и методы учета затрат на производстве и их влияние на управление затратами												
Тема 5. Системы управления затратами	13,4	3	6	-	-	4,4	12,3	1,5	3	-	-	7,8
Тема 6. Калькулирование затрат на практике	13,4	3	6	-	-	4,4	12,3	1,5	3	-	-	7,8
Тема 7. Компьютеризация управления затратами на предприятии	10,2	2	4	-	-	4,2	10,8	1	2	-	-	7,8
Итого по смысловому модулю 2	37	8	16	-	-	13	35,4	4	8	-	-	23,4
Всего по смысловым модулям	77,8	16	32	-	-	29,8	77,8	8	16	-	-	53,8
<i>Катт</i>	<i>0,8</i>	-	-	-	<i>0,8</i>	-	<i>0,8</i>	-	-	-	<i>0,8</i>	-
<i>КЭ</i>	<i>2</i>	-	-	-	<i>2</i>	-	<i>2</i>	-	-	-	<i>2</i>	-
<i>Каттэк</i>	<i>0,4</i>	-	-	-	<i>0,4</i>	-	<i>0,4</i>	-	-	-	<i>0,4</i>	-
<i>Контроль</i>	<i>27</i>	-	-	-	<i>27</i>	-	<i>27</i>	-	-	-	<i>27</i>	-
Всего часов:	108	16	32	-	30,2	29,8	108	8	16	-	30,2	53,8

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные занятия;

5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие.	4	2
2	Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам.	4	2
3	Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции.	4	2
4	Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.	4	2
5	Системы управления затратами.	6	3
6	Калькулирование затрат на практике.	6	3
7	Компьютеризация управления затратами на предприятии.	4	2
Всего:		32	16

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Затраты в системе экономического управления предприятиями: сущность, историческое развитие.	4,2	7,6
2	Управленческий и финансовый учет: различия в подходе к затратам.	4,2	7,6
3	Затраты на производство и калькулирование себестоимости продукции.	4,2	7,6
4	Валовые затраты: сущность, состав, показатели оценки.	4,2	7,6
5	Системы управления затратами.	4,4	7,8
6	Калькулирование затрат на практике.	4,4	7,8
7	Компьютеризация управления затратами на предприятии.	4,2	7,8
Всего:		29,8	53,8

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для контрольных работ и текущего модульного контроля

1. Затраты – положение, задачи и особенности управления.
2. Функции управления затратами.
3. Принципы управления затратами.
4. Взаимодействие финансового, управленческого и производственного учета
5. Производственный учет - сущность, понятие, разделы.
6. Управленческий учет – сущность, структура.
7. Классификация затрат по признакам.
8. Альтернативные затраты.
9. Релевантные и нерелевантные затраты.
10. Классификация затрат по целям управленческого учета.
11. Формирование себестоимости в управленческом учете.
12. Метод учета затрат по видам деятельности – ABC.
13. Японские системы управления затратами - «target-costing» и kaizen costing.
14. Метод поглощенных затрат или метод полных затрат - Absorption costing.
15. Калькулирование затрат на практике: позаказный и попроцессный методы.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной и очно-заочной формам обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (устный опрос) (темы 1-7)	2	14
- тестирование (темы 1-7)	1	7
- расчетно-графическая работа (темы 3-6)	2	8
- контрольная работа (текущий модульный контроль 1)	6	6
- контрольная работа (текущий модульный контроль 2)	5	5
Промежуточная аттестация	экзамен	60
Итого за семестр	100	

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. История развития теории затрат.
2. Классификация экономических категорий в семантическом поле «Затраты».
3. Затраты – положение, задачи и особенности управления.
4. Функции управления затратами.
5. Принципы управления затратами.
6. Взаимодействие финансового, управленческого и производственного учета
7. Производственный учет – сущность, понятие, разделы.
8. Управленческий учет – сущность, структура.
9. Классификация затрат по признакам.
10. Альтернативные затраты.
11. Релевантные и нерелевантные затраты.
12. Классификация затрат по целям управленческого учета.

13. Затраты периодические и распределяемые.
14. Взаимосвязь прямых и косвенных затрат.
15. Затраты основные и накладные - понятие, сущность, места возникновения.
16. Затраты постоянные и переменные – понятие, сущность, зависимость от деловой активности предприятия.
17. Виды переменных затрат.
18. Коэффициент реагирования затрат.
19. Себестоимость – понятие, составляющие, виды.
20. Калькулирование затрат.
21. Формирование себестоимости в управленческом учете.
22. Группировка затрат по статьям калькуляции.
23. Группировка затрат по экономическим элементам.
24. Виды себестоимости.
25. Формы себестоимости.
26. Валовые затраты – состав, характеристика.
27. Характеристика текущих затрат.
28. Источники возмещения затрат на предприятии.
29. Показатели оценки валовых затрат предприятия.
30. Нормативный метод калькулирования себестоимости. – сущность, принципы.
31. Система нормативного учета standart cost.
32. Методика оценки резервов снижения себестоимости продукции.
33. Основные отличия нормативного метода учета от системы Standart cost.
34. Сущность и условия применения методов управления затратами.
35. Принятие управленческих решений на основе системы Direct cost.
36. Метод учета затрат по видам деятельности – ABC.
37. Японские системы управления затратами - «target-costing» и kaizen costing.
38. Метод поглощенных затрат или метод полных затрат - Absorption costing.
39. Калькулирование затрат на практике: позаказный и попроцессный методы.

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу							Максимальная сумма баллов		
Смысловой модуль № 1				Смысловой модуль № 2			Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	40	60	100
3	3	5	11	5	5	8			

Примечание. T1, T2, ... T7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Забарина, Д. А. Управление затратами: учебное пособие для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика ОП «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина / ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. М. Туган – Барановского. — Донецк: ФЛП Кириенко С.Г., 2022. — 327 с.

2. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90962.html>

3. Печиборщ, Н. И. Управление затратами на предприятии : учебное пособие / Н. И. Печиборщ. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-94047-890-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/246485> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Альгина, Т. Б. Управление производственными затратами и результатами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Б. Альгина, А. А. Фомин ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "Санкт-Петербургский гос. экон. ун-т", Каф. экономики и упр. предприятиями и произв. комплексами . — СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2022 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ .

2. Баранова, Н. В. Управление затратами предприятия: практикум : учебное пособие / Н. В. Баранова, А. Н. Кузьмин. — Новосибирск : СГУВТ, 2022. — 37 с. — ISBN 978-5-8119-0920-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293363> - Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Забарина Д.А. Управление затратами [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина. — Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2024. — Локальная сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Забарина Д.А. Управление затратами [Электронный ресурс] : практикум для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина. — Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2021. — Локальная сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Омарова, Н. Ю. Управление производственными затратами в конкурентной среде : учебное пособие / Н. Ю. Омарова, Л. Н. Косякова, А. Л. Попова. — Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2017. — 224 с. — ISBN 978-5-903090-64-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35806.html>

6. Учет затрат, калькулирование и управление затратами в отраслях производственной сферы: конспект лекций : учебно-методическое пособие / составители Н. В. Гамулинская [и др.]. — Киров : ВятГУ, 2020. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174078> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Учебно-методические издания:

1. Забарина Д.А. Управление затратами [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направлений подготовки 38.03.01 Экономика очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2024. – Локальная сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Гаранина, М. П. Управление затратами и ценообразование : учебное пособие / М. П. Гаранина, О. А. Бабордина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90962.html>

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.ru>. – Текст : электронный.
3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.
4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 – . – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. – URL: <https://e.lanbook.com/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2024. – URL: <https://polpred.com>. – Текст : электронный.
8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017 – . – URL: <https://bookonlime.ru>. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.
9. Информо : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информо», 2009 – . – URL: <https://www.informio.ru>. – Текст : электронный.
10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL: <https://library.lib.sfedu.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000–2024. – URL:<https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:<http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:<https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория №4119 для проведения лекций: 36 посадочных мест, учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

2. Учебная аудитория №4411 для проведения семинарских и практических занятий, консультаций по дисциплине, зачета: 18 посадочных мест, учебная мебель, доска, информационные стенды, переносная кафедра лектора.

3. Читальный зал библиотеки №4129 для проведения самостоятельной работы: 30 посадочных мест, 9 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Должность (для совместителей место основной работы, должность)	Наименование учебного заведения, которое окончил (год окончания, специальность, квалификация по диплому)	Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации	Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)
Забарина Дарья Андреевна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - доцент	Высшее, специальность: Экономика предприятия, специалист по экономике предприятия. Диплом кандидата экономических наук серия КА № 000021.	1. Удостоверение о повышении квалификации № 612400026867 рег.№ 1-14349 от 24.09.2023 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормально-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону

				2. Удостоверение о повышении квалификации № 612400030647 рег.№ 1-17190 от 19.05.2023 г., «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону
--	--	--	--	--