

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.02.2025 22:53:41
Уникальный идентификатор:
b066544bae1a4491d8b6c30267224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»
СМОЛЕНСКИЙ ФИЛИАЛ РЭУ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-
БАРАНОВСКОГО»**

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б.1.О.39 Аналитическая деятельность таможенных органов

Специальность:	38.05.02 Таможенное дело
Специализация:	Таможенные платежи и валютное регулирование
Уровень высшего образования:	Специалитет

Смоленск – Донецк
2024

Составитель:

доцент

таможенного дела и экспертизы товаров



Н. В. Каменева

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры таможенного дела и экспертизы товаров

Протокол № 11 от « 26 » 01 2024 г.

Заведующий кафедрой



Н. И. Осипенко



Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Б.1.О.39 Аналитическая деятельность таможенных органов

Таблица 1 – Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля)

Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
ПК-1 Способен совершать таможенные операции, осуществлять таможенный, экспортный и иные виды государственного контроля (надзора).	Тема 1. Предмет, метод и задачи аналитической деятельности таможенных органов Тема 2. Организация системы отчетности таможенных органов по основным направлениям деятельности Тема 3. Таможенная статистика внешней торговли Тема 4. Системный анализ изменения объемов и структуры внешней торговли и их корреляции с основными показателями социально-экономического развития государства Тема 5. Анализ деятельности и эффективности исполнения функций таможенных органов Тема 6. Прогнозирование направлений развития и показателей деятельности таможенных органов	6

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций

Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые темы дисциплины (модуля), практики	Наименование оценочного материала
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-2.2. Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества	Тема 1. Предмет, метод и задачи аналитической деятельности таможенных органов Тема 2. Организация системы отчетности таможенных органов по основным направлениям деятельности Тема 3. Таможенная статистика внешней торговли Тема 4. Системный анализ изменения объемов и структуры внешней торговли и их корреляции с основными показателями социально-экономического развития государства Тема 5. Анализ деятельности и эффективности исполнения функций таможенных органов Тема 6. Прогнозирование направлений развития и показателей деятельности таможенных органов	Дискуссия, собеседование (темы № 1-6); реферат, доклад, эссе (темы № 1-6); тестирование (темы № 1-6); разноуровневые задачи и задания (темы № 1-6).

Таблица 3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«Дискуссия, собеседование»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2	ответ дан на высоком уровне (обучающийся в полной мере ответил на поставленный вопрос, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
1	ответ дан на среднем уровне (обучающийся в целом ответил на поставленный вопрос, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
0	ответ дан на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, с ошибками, и т.п.); на неудовлетворительном уровне или не дан вовсе (обучающийся не готов, затрудняется ответить и т.п.)

Таблица 4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Реферат, доклад, эссе»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
2	Реферат/доклад/эссе отличается самостоятельностью при подготовке, представлен на высоком уровне (обучающийся полно осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
1	Реферат/доклад/эссе представлен на среднем уровне (обучающийся в целом осветил вопросы плана, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
0,5	Реферат/доклад/эссе представлен на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
0	Реферат/доклад/эссе представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (обучающийся не готов, не выполнил задание и т.п.)

Таблица 5 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Тест»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Ответы на тестовые задания показали высокий уровень знаний (правильные ответы даны на 90-100 % вопросов)
4	Ответы на тестовые задания показали средний уровень знаний (правильные ответы даны на 75-89 % вопросов)
2-3	Ответы на тестовые задания показали низкий уровень знаний (правильные ответы даны на 60-74 % вопросов)
0-1	Ответы на тестовые задания показали неудовлетворительный уровень знаний (правильные ответы даны менее чем на 50 %)

Таблица 6 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Разноуровневые задачи и задания»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
2	решение задачи представлено на высоком уровне (обучающийся верно и в полной мере ответил на вопросы, аргументировано пояснил своё решение, привел профильные термины и дал им определения, и т.п.)
1	решение задачи представлено на среднем уровне (обучающийся в целом верно ответил на поставленные вопросы, допустив некоторые неточности, и т.п.)
0,5	решение задачи представлено на низком уровне (обучающийся допустил существенные неточности, ошибки, которые повлияли на результат и т.п.); на неудовлетворительном уровне (обучающийся неверно решил задачу); или не решил вовсе
0	решение задачи представлено на неудовлетворительном уровне или не представлено (обучающийся не готов, не выполнил задание и т.п.)

Таблица 7 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100 % вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89 % вопросов/задач)
2-3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 60-74 % вопросов/задач)
0-1	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем 60 %)

Таблица 8 – Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Дискуссия	Оценочные материалы, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения дискуссии
2	Собеседование (устный или письменный опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой учебной дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по учебной дисциплине или определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам учебной дисциплины
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-	Темы рефератов

		исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов
5	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей учебной дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
6	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
7	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела учебной дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
8	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или учебной дисциплине	Комплект контрольных заданий по вариантам

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Устный опрос (собеседование, дискуссия) позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос как важнейшее средство развития мышления и речи обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к промежуточной аттестации.

Подготовка **устного доклада (реферат, доклад, эссе)** предполагает выбор темы сообщения в соответствии с планом семинарских занятий. Также в качестве доклада может выступать изложение содержания одной из монографий или научных статей по теме семинара. Выбор осуществляется с опорой на список литературы, предлагаемый по данной теме.

При подготовке доклада необходимо вдумчиво прочитать работы, после прочтения следует продумать содержание и кратко его записать. Дословно следует выписывать лишь строгие определения, можно включать в запись примеры для иллюстрации. Проблемные вопросы следует вынести на групповое обсуждение в процессе выступления.

Желательно, чтобы в докладе присутствовал не только пересказ основных идей и фактов, но и имело место выражение обучающимся собственного отношения к излагаемому материалу, подкрепленного определенными аргументами (личным опытом, мнением других исследователей).

Критериями оценки устного доклада являются: полнота представленной информации, логичность выступления, наличие необходимых разъяснений и использование иллюстративного материала по ходу выступления, привлечение материалов современных научных публикаций, умение ответить на вопросы слушателей, соответствие доклада заранее оговоренному временному регламенту.

Для оценки знаний обучающихся используют **тестовые задания** в закрытой форме, когда испытуемому предлагается выбрать правильный ответ из нескольких возможных. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, среди которых только один правильный. Результат зависит от общего количества правильных ответов, записанных в бланк ответов.

Письменная проверка знаний в виде решения **задач** осуществляется в аудиторной форме. Во время проверки и оценки задач проводится анализ результатов выполнения, выявляются типичные ошибки, а также причины их появления. Анализ задач проводится оперативно. При проверке задач преподаватель исправляет каждую допущенную ошибку и определяет полноту ответа, учитывая при этом четкость и последовательность изложения мыслей, наличие и достаточность пояснений, знания терминологии в предметной области. Решение задач оценивается по 2-х балльной шкале

Контрольная работа по дисциплине «Аналитическая деятельность таможенных органов» выполняется в аудиторной форме по итогам изучения тем 3-5 и 6. Аудиторная контрольная работа предполагает ответ в письменном виде на два контрольных вопроса по теме смыслового модуля и решение задачи. Время выполнения ограничивается 45 минутами. Критериями оценки такой работы становятся: соответствие содержания ответа вопросу, понимание базовых категорий темы, использование в ответе этих категорий, ссылки на нормативно-правовые акты, грамотность, последовательность изложения. Контрольная работа оценивается по 5-ти балльной шкале.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Аналитическая деятельность таможенных органов» приведена в таблице 9.

Таблица 9 – Система начисления баллов по текущему контролю знаний

Максимально возможный балл по виду учебной работы					
Название смысловых модулей	Текущая аттестация				Итого
	Дискуссия, собеседование	Реферат, доклад, эссе	Тестирование	Разноуровневые задачи и задания	
Смысловой модуль 1	10	10	15	15	50
Смысловой модуль 2	10	10	15	15	50
Итого	20	20	30	30	100

Примечание:

* Наименование оценочного средства должно соответствовать Таблице 2.

Опираясь на знания обучающихся, преподаватель оставляет за собой право решающего слова во время оценивания знаний.

Таблица 10 – Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл						Итого текущий контроль, балл
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2			
T1	T2	T3	T4	T5	T6	100
15	15	20	20	15	15	

Примечание: T1, T2, ... T6 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Вопросы к смысловому модулю 1

- Предмет, метод и задачи аналитической деятельности таможенных органов
- Прогнозирование направлений развития и показателей деятельности таможенных органов
- Сущность и особенности управленческой деятельности в таможенных органах.
 - Структура управленческой деятельности в таможенных органах.
 - Принципы и методы управленческой деятельности в таможенных органах.
 - Функциональная и информационная структура управленческой деятельности в таможенных органах.
 - Технологическая структура управленческой деятельности в таможенных органах.
 - Стиль управленческой деятельности в таможенных органах.
 - Цель, сущность и содержание управления таможенной деятельностью.
 - Принципы организации управления таможенной деятельностью.
 - Методы организации управления таможенной деятельностью.
 - Организация основных процессов управленческой деятельности.
 - Правовое и организационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
 - Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
 - Технологии управления таможенной деятельностью.
 - Методы и процесс принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
 - Методы оптимизации принимаемых решений, метод "исследования операций".
 - Управление направлениями таможенной деятельности.
 - Управление организацией таможенного регулирования.
 - Формы и методы взаимодействия таможенных органов с государственными органами.
 - Формы и методы взаимодействия таможенных органов с участниками ВЭД.
 - Управление экономической и финансовой деятельностью.
 - Управление кадровым и социальным обеспечением.
 - Основные направления совершенствования социального обеспечения должностных лиц таможенных органов.
 - Методы руководства социальной защитой должностных лиц и членов их семей.
 - Управление тыловым обеспечением таможенных органов и учреждений ФТС России.
 - Актуальные проблемы совершенствования управления таможенной деятельностью.

25. Диагностика эффективности деятельности таможенных администраций.
26. Руководство деятельностью органов управления и его технологии.
27. Место таможенной деятельности в экономике России.
28. Теория и методология систем управления таможенными процессами.
29. Управление качеством таможенной деятельности.
30. МС ИСО серии 9000 "Система менеджмента качества": назначение, структура, основные требования.
31. Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики.
32. Методология создания системы управления таможенным органом по критерию качества результатов.
33. Порядок освоения в таможенных органах требований МС ИСО серии 9000.
34. Факторы, определяющие качество результатов управления таможенной деятельностью.

Вопросы к смысловому модулю 2

1. Программа повышения качества результатов труда и эффективности таможенной деятельности.
2. Основы управленческой деятельности и ее организации.
3. Методологические основы организации управленческой деятельности.
4. Функциональная и информационная структура управления таможенной деятельностью.
5. Технологическая структура управления таможенной деятельностью.
6. Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.
7. Экспертно-аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
8. Организация основных процессов управления таможенной деятельностью.
9. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.
10. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.
11. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
12. Документационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
13. Информационные технологии управления таможенной деятельностью.
14. Экспертные системы в управлении таможенной деятельностью.
15. Технологии управленческой деятельности.
16. Современные методы в технологиях управленческой деятельности.
17. Модели управления персоналом в таможенных органах.
18. Модели сетевого планирования и управления таможенной деятельностью.
19. Технологии стратегического (перспективного) планирования.
20. Технологии оперативного планирования.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Предмет, метод и задачи аналитической деятельности таможенных органов
2. Прогнозирование направлений развития и показателей деятельности таможенных органов
3. Сущность и особенности управленческой деятельности в таможенных органах.
4. Структура управленческой деятельности в таможенных органах.
5. Принципы и методы управленческой деятельности в таможенных органах.
6. Функциональная и информационная структура управленческой деятельности в таможенных органах.
7. Технологическая структура управленческой деятельности в таможенных органах.
8. Стили управленческой деятельности в таможенных органах.
9. Цель, сущность и содержание управления таможенной деятельностью.
10. Принципы организации управления таможенной деятельностью.
11. Методы организации управления таможенной деятельностью.
12. Организация основных процессов управленческой деятельности.
13. Правовое и организационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
14. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.

15. Технологии управления таможенной деятельностью.
16. Методы и процесс принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
17. Методы оптимизации принимаемых решений, метод "исследования операций".
18. Управление направлениями таможенной деятельности.
19. Управление организацией таможенного регулирования.
20. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с государственными органами.
21. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с участниками ВЭД.
22. Управление экономической и финансовой деятельностью .
23. Управление кадровым и социальным обеспечением.
24. Основные направления совершенствования социального обеспечения должностных лиц таможенных органов.
25. Методы руководства социальной защитой должностных лиц и членов их семей.
26. Управление тыловым обеспечением таможенных органов и учреждений ФТС России.
27. Актуальные проблемы совершенствования управления таможенной деятельностью.
28. Диагностика эффективности деятельности таможенных администраций.
29. Руководство деятельностью органов управления и его технологии.
30. Место таможенной деятельности в экономике России.
31. Теория и методология систем управления таможенными процессами.
32. Управление качеством таможенной деятельности.
33. МС ИСО серии 9000 "Система менеджмента качества": назначение, структура, основные требования.
34. Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики.
35. Методология создания системы управления таможенным органом по критерию качества результатов.
36. Порядок освоения в таможенных органах требований МС ИСО серии 9000.
37. Факторы, определяющие качество результатов управления таможенной деятельностью.
38. Программа повышения качества результатов труда и эффективности таможенной деятельности.
39. Основы управленческой деятельности и ее организации.
40. Методологические основы организации управленческой деятельности.
41. Функциональная и информационная структура управления таможенной деятельностью.
42. Технологическая структура управления таможенной деятельностью.
43. Общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.
44. Экспертно- аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
45. Организация основных процессов управления таможенной деятельности.
46. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.
47. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.
48. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
49. Документационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
50. Информационные технологии управления таможенной деятельностью.
51. Экспертные системы в управлении таможенной деятельностью.
52. Технологии управленческой деятельности.
53. Современные методы в технологиях управленческой деятельности.
54. Модели управления персоналом в таможенных органах.
55. Модели сетевого планирования и управления таможенной деятельностью.
56. Технологии стратегического (перспективного) планирования.
57. Технологии оперативного планирования.
58. Технология работы органов управления при планировании выполнения поставленных задач.
59. Технологии организации выполнения решений (планов).
60. Стиль управленческой деятельности: методы диагностики и организации.

Комплект тестовых заданий

1. К основным целям таможенной политики относится:

- а) Обеспечение таможенного контроля на всей таможенной территории РФ.
- б) Участие в реализации торгово-политических задач по защите российского рынка, стимулирование развития национальной экономики.
- в) Увеличение таможенных налогов и сборов.
- г) Совершенствование структуры таможенных органов.

2. К основным задачам таможенной политики относятся:

- а) Всемерное содействие развитию торговли через выборочность применения форм таможенного контроля.
- б) Эффективная деятельность по взиманию таможенных платежей.
- в) Осуществление правоохранительной деятельности в сфере таможенного дела.
- г) Международное сотрудничество в сфере таможенного дела.

3. К субъектам управления в таможенных органах относятся:

- а) Участники внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
- б) Лица, внесенные ФТС в специальные реестры.
- в) Все руководители таможенных органов, имеющие полномочия принимать управленческие решения.
- г) Должностные лица таможенных органов.

4. К особенностям управления в таможенных органах относятся:

- а) Централизация и соподчиненность.
- б) Сочетание управленческой деятельности внутри системы с работой участниками ВЭД.
- в) Необходимость организации исполнения фискальной функции.
- г) Иерархичность структуры управления.

5. В качестве объектов управления в таможенных органах выступают:

- а) Декларанты и таможенные брокеры.
- б) Технологические таможенные процедуры.
- в) Участники внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
- г) Структурные подразделения таможенных органов.

6. В систему управления в таможенных органах входят следующие компоненты:

- а) Федеральная таможенная служба (ФТС) и ее структурные подразделения.
- б) Вся совокупность таможенных органов.
- в) Механизм управления, структуры управления.
- г) Руководители и должностные лица таможенных органов.

7. Механизм управления составляют:

- а) Управленческие структуры таможенных органов.
- б) Законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность таможенных органов.
- в) Нормативно урегулированные правила принятия управленческих решений.
- г) Законы, принципы, цели, методы и функции управления.

8. Структура управления включает в себя:

- а) Всю систему таможенных органов.
- б) Органы управления, кадры управления и технические средства управления.
- в) ФТС, РТУ, таможни.
- г) Руководителей таможенных органов.

9. Процесс управления.

- а) Процесс управления - это совокупность всех звеньев управления в таможенных органах.
- б) Процесс управления - это деятельность руководителей таможенных органов.
- в) Процесс управления - это процесс принятия управленческих решений.
- г) Процесс управления - это деятельность всех звеньев управления по достижению целей управления.

10. К особенностям управления в таможенных органах относятся:

- а) Централизация и соподчиненность.
- б) Сочетание управленческой деятельности внутри системы с работой участниками ВЭД.

в) Необходимость организации исполнения фискальной функции.

г) Иерархичность структуры управления.

11. К общим принципам управления в таможенных органах относится:

а) Принцип законности.

б) Принцип системности.

в) Принцип нацеленности на конечный результат.

г) Принцип оперативности.

12. Таможни и таможенные посты являются:

а) таможенными органами того субъекта РФ, на территории которого они расположены;

б) таможенными органами РФ;

в) в зависимости от юридического статуса - таможенными органами РФ либо субъекта РФ.

13. Организационная система управления таможенного органа включает:

а) субъектов управления, объектов управления, внешнюю среду;

б) субъектов управления, объектов управления, взаимодействия между ними;

в) субъектов управления, объектов управления, взаимодействия между ними, внешнюю среду.

14. Организация работы по разработке плана таможенного органа возлагается:

а) на руководителя таможенного органа;

б) на штатное аналитическое подразделение;

в) на руководителя вышестоящего таможенного органа.

15. Действия, совершаемые лицами и таможенными органами в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и (или) законодательством государств – членов ЕАЭС о таможенном регулировании, это:

а) таможенное регулирование

б) таможенное дело

в) таможенные операции

г) таможенный контроль

16. Таможенные сборы на таможенной территории ЕАЭС

а) одинаковы для всей территории ЕАЭС;

б) имеют особенности для каждой страны-члена ЕАЭС;

в) не осуществляются.

17. В соответствии с Таможенным кодексом ЕАЭС, к таможенным платежам относятся следующие платежи:

а) вывозная таможенная пошлина;

б) антидемпинговая пошлина;

в) компенсационная пошлина;

г) предварительная специальная пошлина;

д) ввозная таможенная пошлина;

е) НДС с товаров, взимаемый при вывозе товаров с таможенной территории Российской Федерации;

ж) акциз с товаров, взимаемый при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации;

з) таможенный сбор за таможенное сопровождение;

и) таможенный сбор за таможенное оформление;

к) лицензионный сбор за право осуществления деятельности в таможенной сфере.

18. С какой периодичностью проводятся отдельные контрольно-надзорные мероприятия таможенными органами?

а) 2 недели

б) 2 месяца

в) 2 года

г) без ограничения периодичности

д) среди ответов нет верного

19. Таможенный контроль проводится в:

а) зоне таможенного контроля

- б) в местах, определяемых таможенными органами по согласованию с участниками ВЭД, где находятся товары, транспортные средства и документы, содержащие сведения о них, в том числе в электронной форме
- в) местах, определяемых таможенными органами, где находятся документы, содержащие сведения о товарах и транспортных средствах
- г) местах, определяемых таможенными органами по согласованию с участниками ВЭД, где находятся товары, транспортные средства
- д) местах, определяемых таможенными органами, где находятся товары и транспортные средства
- 20. Может ли осуществляться взаимодействие таможенных органов путем направления таможенным органом одного государства – члена ЕАЭС информации таможенному органу другого государства – члена ЕАЭС:**
- а) может
- б) не может
- в) может в исключительных случаях.

Контрольная работа

Ситуационное задание 1

В ФТС РФ от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:

- свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;
- свидетельства о допуске транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;
- документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;
- подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;
- договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.
- документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

Определите:

1. Каких документов и сведений не достаёт для получения государственной услуги – «Включение в реестр таможенных перевозчиков»?

Ситуационное задание 2

В ФТС РФ от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:

- свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;
- свидетельства о допуске транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;
- документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;
- подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;
- договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.
- документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

Определите:

1. Какие нормативы не выполнены перевозчиком для получения государственной услуги – «Включение в реестр таможенных перевозчиков»?

Ситуационное задание 3

В ФТС РФ от иностранного юридического лица поступили следующие документы и сведения:

- свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
 - документы, подтверждающие право владения и пользования заявителем транспортными средствами международной перевозки;
 - свидетельства о допусчении транспортных средств международной перевозки к перевозке товаров под таможенными пломбами и печатями;
 - документы, подтверждающие предоставление ФТС России обеспечения уплаты таможенных пошлин, налогов на сумму, эквивалентную 100 тыс. евро по курсу Центрального банка Российской Федерации;
 - подтверждения из банков об открытых в них счетах заявителя;
 - договоры перевозки грузов, подтверждающие осуществление заявителем деятельности по перевозке грузов в течение 1,5 лет на дату обращения в ФТС России.
- документ, подтверждающий факт внесения записи о нем в единый государственный реестр юридических лиц.

Определите:

1. Выполнены ли временные нормативы по оказанию услуги?

Ситуационное задание 4

Сравните порядок проведения аттестации у сотрудников и федеральных государственных служащих таможенных органов. Результаты оформите в виде таблицы.

2. Сравните основные образовательные технологии, применяемые в таможенных органах. Результаты оформите в виде таблицы.

Таблица – Сравнительная характеристика образовательных технологий, применяемых в таможенных органах

№	Признак	Профессиональная подготовка	Профессиональная переподготовка	Повышение квалификации	Стажировка

Ситуационное задание 5

Раскройте сущность функционального подхода в управлении деятельностью таможенных органов (понятие функций управления, их состав и свойства). Раскройте содержание управленческой функции организации деятельности. В чём особенности её реализации в таможенных органах РФ?

Тематика докладов

1. Показатели эффективности деятельности таможенных органов.
2. Организационная структура таможенных органов и основные направления ее совершенствования.
3. Роль ЕАИС ФТС России в управлении таможенными органами.
4. Стили руководства в таможенных органах.
5. Участие представителей бизнеса в выработке решений по вопросам таможенного дела.
6. Пути совершенствования координации и взаимодействия в управлении таможенными органами.
7. Использование системы анализа и управления рисками при принятии решений в таможенных органах.
8. Роль коллегиальных органов управления в регулировании деятельности таможенных органов.

9. Назовите основные группы технических средств управления в таможенных органах.
10. Назовите базовые задачи автоматизации системы управления таможенного органа.
11. Приведите примеры баз данных, включенных в ЕАИС ФТС России.
12. Характеристика технологии автоматизированного анализа рисков и принятия решений.
13. Эволюция целей, задач и функций таможенных органов России.
14. Виды планирования в таможенных органах.
15. Организация деятельности таможенных органов различного уровня.
16. Регулирование в таможенном деле.
17. Особенности контроля в таможенных органах.
18. Ведомственный контроль деятельности сотрудников таможенных органов.
19. Служебная проверка как форма контроля деятельности сотрудников таможенных органов.
20. Технология автоматизированного анализа рисков в таможенном деле.
21. Анализ и оценка деятельности таможни и таможенных постов, разработка предложений о ее совершенствовании, подготовка по результатам анализа отчета для руководства таможни.
22. Обобщение результатов проверок и контроль за устранением недостатков, выявленных в ходе инспекторских проверок, проводимых вышестоящими таможенными органами.
23. Координация и контроль выездов должностных лиц таможни на таможенные посты, а также вызовов в таможню должностных лиц таможенных постов.
24. Контроль за выполнением подразделениями таможни и таможенными постами запланированных мероприятий, показателей деятельности таможни.
25. Участие в пределах компетенции Отдела в подготовке, выполнении управленческих решений руководства таможни и в контроле за их исполнением.
26. Организация подготовки и внесение на рассмотрение руководства таможни предложений о совершенствовании управленческой деятельности таможни, в том числе по организационно-структурным вопросам.