

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.02.2025 21:40:45
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e49c88f6e3907b24a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической работе

Л.В.Крылова

“ 28 ” 02 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**
Б2.В.02(У) Ознакомительная практика (Междисциплинарный тренинг)
(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код, наименование)

Магистерская программа Учет и аудит
(наименование)

Институт учета и финансов

Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 1 курс
заочная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк 2024

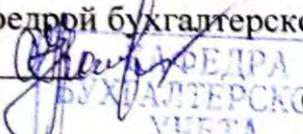
Рабочая программа практической подготовки при проведении практики Ознакомительная практика (междисциплинарный тренинг) для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа: Учет и аудит, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ДОННУЭТ:

- в 2024 г. – для очной формы обучения;
- в 2024г. – для заочной формы обучения;

Разработчики:

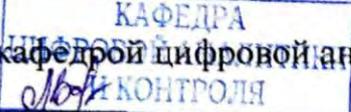
Колокольцев Александр Владимирович, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент
Шухман Мария Эриксоновна, доцент кафедры цифровой аналитики и контроля, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от « 20 » февраля 2024 года №16
Зав. кафедрой бухгалтерского учета


(подпись) КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА С.Н. Петренко
(инициалы, фамилия)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры цифровой аналитики и контроля

Протокол от «20» февраля 2024 года №13


Зав. кафедрой цифровой аналитики и контроля
(подпись) КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ И КОНТРОЛЯ Л.А.Ващенко
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Директор института учета и финансов

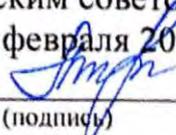

(подпись)  Л.И.Тымчина
(инициалы, фамилия)

Дата 02 _____ 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ДОННУЭТ

Протокол от «28» февраля 2024 года № 7

Председатель 
(подпись) Л.В.Крылова
(инициалы, фамилия)

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Наименование показателей	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/магистерская программа/специализация, программа высшего профессионального образования	Характеристика практической подготовки при проведении практики	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 6 з.е	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Блок 2. Практика Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки: 38.04.01 Экономика		
Общее количество часов – 216	Магистерская программа: Учет и аудит	Год подготовки	
		1-й	1-й
		Семестр	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: 72,0 аудиторных – 36; самостоятельной работы обучающегося – 36	Программа высшего образования - программа магистратуры	Контрольные работы	
		144	144
		Самостоятельная работа	
		72	72
		Индивидуальные задания:	
		-	-
		Форма промежуточной аттестации:	
Зачет с оценкой	Зачет с оценкой		

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
 для очной формы обучения – 144 / 72
 для заочной формы обучения – 144 / 72

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель ознакомительной практики (междисциплинарного тренинга) является овладение современными методами, формами, средствами будущей профессиональной деятельности, ее организации, формирование умений и навыков, которые будут способствовать углублению и закреплению знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в пределах учебной программы, привитие потребности систематического возобновления знаний в дальнейшем по направлению подготовки, а также формирование ключевых профессиональных компетентностей по бухгалтерскому учету, аудиту и финансовому анализу.

Основная задача ознакомительной практики (междисциплинарного тренинга) магистров состоит в закреплении знаний, умений и навыков работы:

- в части бухгалтерского учета: изучить особенности организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях торговли при помощи программы «1С-Бухгалтерия»; ознакомиться с особенностями учета операций его основной деятельности, с элементами учетной политики, порядком налогообложения, формированием учетных регистров и форм финансовой отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»;

- в части аудита: осуществлять планирование аудита, оформлять рабочие документы аудитора, изучать и обрабатывать специальную информацию, относительно оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля, разрабатывать организационные и информационные модели методик аудита, определять возможные отклонения (ошибки, нарушения) выбранного объекта исследования, а также отражать результаты аудита в аудиторском отчете;

- в части финансового анализа: уметь проводить анализ основных показателей деятельности предприятия, оценку его имущественного состояния, ликвидности и платёжеспособности, состояния деловой активности и рентабельности деятельности предприятия, а также отражать результаты проведенного анализа в аналитической записке.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.02(У) Ознакомительная (внутривузовская) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.

Практическая подготовка при проведении ознакомительной (внутривузовской) практики базируется на знаниях таких учебных дисциплин: Б1.В.02 «Бухгалтерский финансовый учёт и отчетность (продвинутый уровень)», Б1.В.01 «Бухгалтерский учет в отраслях (продвинутый уровень)», Б1.В.06 «Управленческий учет (продвинутый уровень)», Б.1.Б.8 «Стандарты государственного финансового контроля и аудита», Б1.В.10 «Финансовый анализ (продвинутый уровень)», Б.1.Б.14 «Внутренний финансовый контроль».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность субъекта, имеющего	ИДК-1пк-1 Проводит аналитическую оценку информации, представленной для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. ИДК-2пк-1 Составляет и представляет бухгалтерскую

Код и наименование компетенции обособленные подразделения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции (финансовую) отчетность субъекта, имеющего обособленные подразделения
ПК-3. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ИДК-1ПК-3 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку самостоятельно или в составе группы ИДК-2ПК-3 Выполняет консультационный проект самостоятельно или в составе группы
ПК-6. Способен разработать методическое обеспечение аудиторской деятельности, службы внутреннего аудита	ИДК-1ПК-6 Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации ИДК-2ПК-6 Разъясняет работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения ИДК-3ПК-6 Планирует обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: особенности организации и ведения бухгалтерского учета при помощи 1-С «Бухгалтерия», базовые принципы и этапы аудита, понятийный и методологический аппарат; способы и приемы учета, анализа и аудита; направления использования результатов учета, анализа и аудита.

уметь: использовать технологии и методики учета, анализа и аудита основных показателей деятельности предприятия; работать с нормативными правовыми актами в сфере бухгалтерского учета и аудита; интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, налоговую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; использовать технологии и методики анализа и аудиторской проверки показателей финансовой отчетности предприятия; принимать управленческие решения по результатам учета, анализа и аудита.

владеть: обладать способностью использовать современные информационные технологии для представления учетно-контрольной информации; обладать способностью определения ключевых ориентиров при осуществлении профессиональной деятельности; обладать способностью осуществлять контрольно-аналитическую деятельность на предприятиях любой формы собственности.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
1. Начальный этап	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО, требованиями охраны труда и пожарной безопасности Получение заданий
2. Основной этап	Выполнение заданий
2.1. Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»	Исследовать процесс организации учета и составления финансовой отчетности
2.2. Раздел 2. Организация и методика аудита	Исследовать процесса аудита финансовой отчетности (этапы аудита, технику применения методики аудита, аудиторские

	процедуры, обобщение результатов аудита).
2.3 Раздел 3. Методика финансового анализа	Исследовать процесса анализа финансовой отчетности, произвести оценку показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия (этапы анализа, технику применения методики аудита, аудиторские процедуры, обобщение результатов аудита).
3. Заключительный этап	Подготовка отчёта по практике Защита отчёта по практике (зачёт)

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа, 24 дня и состоит из следующих основных разделов, представленных в табл.

Содержание основных этапов практики

	Количество часов / дней	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка ДОННУЭТ, требованиями охраны труда и пожарной безопасности	2	2
2. Получение заданий	2	2
3. Выполнение заданий, в т. ч.	180	180
3.1. Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»	90	90
3.2. Раздел 2. Организация и методика аудита	45	45
3.3. Раздел 3. Методика финансового анализа	45	45
4. Подготовка отчёта по практике	30	30
5. Защита отчёта по практике (зачёт)	2	2
Всего часов	216 часов / 24 дня	216 часов / 24 дня

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Общими рекомендациями по организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью являются:

- создание специальных рабочих мест в соответствии с характером ограничений здоровья и с учетом характера выполняемых трудовых функций;
- доступность образовательной организации или Профильной организации для прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;
- использование в ходе практики организационных форм: групповой или индивидуальной;
- разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

— использование специального, учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ;

— обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих: в печатной форме; в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Процедура проведения зачета с оценкой по защите отчета по практике для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов практики предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

Данный раздел рабочей программы практической подготовки при проведении практики может быть представлен в одном из двух вариантов:

1. При отсутствии обеспечения указывается:

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики не адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. При наличии обеспечения указывается фактическое обеспечение практической подготовки при проведении практики с учетом общих рекомендаций по организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Выполнение заданий

Раздел 1. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в программе «1С-Бухгалтерия»

1.1 Учет товарных операций

1.2 Учет расчетов с поставщиками и покупателями

1.3 Учет операций по заработной плате

1.4 Учет операций по формированию себестоимости продукции предприятия

1.5 Формирование отчетности

Раздел 2. Организация и методика аудита

2.1 Предварительное знакомство аудитора с клиентом, составление соглашения с клиентом и меморандума аудита, расчет аудиторского риска

2.2 Планирование аудита, составление договора на проведение аудиторских услуг,

2.3 Организационная модель аудита исследуемых операций

2.4 Информационная модель методики аудита исследуемых операций

2.5 Расчет влияния факторов на надежность контрольной среды

2.6 Систематизация возможных отклонений (ошибок, нарушений) выбранного объекта

2.7 Составление аудиторского отчета и других итоговых документов

Раздел 3. Методика финансового анализа

3.1. Характеристика основных показателей финансово-хозяйственной деятельности исследуемого предприятия

3.2 Расчет показателей оценки имущественного состояния предприятия

- 3.3 Анализ финансовых ресурсов предприятия
- 3.4 Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия
- 3.5 Расчет показателей деловой активности предприятия
- 3.6 Анализ финансовых результатов и рентабельности деятельности предприятия
- 3.7 Составление аналитической записки (выводы и рекомендации)

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По результатам защиты обучающимся письменного отчета выставляется дифференцированная оценка по внутривузовской практике. Оценка по практике вносится в ведомость защиты отчетов по практике, в зачетную книжку за подписью руководителя практики от университета. Порядок формирования дифференцированной оценки по производственной практике приведен в таблице.

Система оценивания практической подготовки при проведении практики в очной форме обучения*

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За вид работы	Всего
Текущий контроль:		
-содержатель часть отчета;	Качество составления и оформления отчета по практике. Наличие структурных элементов, соблюдение требований относительно оформления. Полнота и грамотность выполнения программы практики, качество содержания структурных элементов отчета. Качество практических умений и навыков относительно выполнения учетных работ, анализа и аудиторских процедур.	40
- оформление Отчета	Качество составления и оформление отчета по практике. Наличие структурных элементов, соблюдение требований относительно оформления.	20
- защита работы	Степень овладения навыками организации и осуществления учетных работ, анализа и аудиторских процедур.	40
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	100
Итого за семестр	100	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Оценки по результатам промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации выставляются в соответствии со следующими критериями

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90 - 100	«Отлично» (5) / зачтено	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей

75 - 89	«Хорошо» (4) / зачтено	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60 - 74	«Удовлетворительно» (3) / зачтено	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
Менее 60	«Неудовлетворительно» (2) / не зачтено	С возможностью повторной аттестации

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Петренко, С. Н. Бухгалтерский учет в отраслях экономики (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Н. Петренко, В. О. Бессарабов; Министерство образования и науки ДНР, ДОННУЭТ, Институт учета и финансов, Кафедра бухгалтерского учета. - Электрон. текст дан. (1файл: 3,07 МБ). - Донецк : ДОННУЭТ, 2020. - Локал. компьютер. сеть НБ ДОННУЭТ.

2. Финансовый анализ (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, Магистерская программа Финансы и кредит, образовательной программы высшего профессионального образования «магистратура», очной и заочной форм обучения / И. В. Сименко, И. В. Гречина, Л. А. Ващенко [и др.] ; ред. И. В. Сименко, Институт учета и финансов, Кафедра контроля и анализа хозяйственной деятельности, Министерство образования и науки ДНР, Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» . — Донецк : ДонНУЭТ, 2021 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Внутренний финансовый контроль : учебное пособие для обучающихся направления подготовки 38.04.09 «Государственный аудит», магистерская программа «Учет и аудит», образовательной программы высшего профессионального образования «магистратура», очной и заочной форм обучения. - Донецк : ДонНУЭТ, 2019. - Локал. компьютер сеть НБ ДОННУЭТ

4. Колокольцев А.В., Бухгалтерский учет в среде 1С Предприятие: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся Направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса ОП ВО "Бакалавриат" очной и заочной форм обучения / А.В. Колокольцев, М-во науки и высш. образ. РФ, ФГБОУ ВО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. ТуганБарановского», каф. бухг. учета. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2024. – 46 с. . – Текст: электронный.

Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика очной и очно-заочной форм обучения / С.Н. Петренко, Н.А. Проданова, Н.В. Секирина, О.А. Наумчук, М.С. Федорец. – Донецк: ДОННУЭТ, 2024. – 363 с.. — Текст : электронный — Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

2. Наумчук О. А. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профили Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит, ОП ВПО «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения / О. А. Наумчук, Л. И. Тымчина ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Институт учета и финансов, Кафедра бухгалтерского учета . — Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . — Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

3. Внутренний финансовый контроль: учеб. пос. / [коллектив авт.: И.В. Сименко, Л.А. Сухарева, И.В. Гречина., М.Э. Шухман, Л.А. Ващенко], М-во образования и науки ДНР, ДОННУЭТ, Ин-т учёта и финансов, каф. контроля и АХД. – Донецк: ДОННУЭТ, 2019. – 179с.

4. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Сименко, И. В. Гречина, Л. А. Ващенко [и др.]; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ДОННУЭТ, Институт учета и финансов, Кафедра контроля и анализа хозяйственной деятельности. - Донецк : ДОННУЭТ, 2019. - Локал. компьютер. сеть НБ ДОННУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (внутривузовская) : рабочая программа и методические указания : укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление : программа высшего образования – программа магистратуры : направление подготовки 38.04.09 Государственный аудит : магистерская программа: Учет аудит : 1 курс очная и заочная форма обучения : Институт учета и финансов / М.Э. Шухман, Т.В. Федченко, А.В. Колокольцев, Л.И. Тымчина ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра цифровой аналитики и контроля. - Донецк : ДОННУЭТ, 2022. - 253 с. - URL: <http://catalog.donnuet.education/>. - Режим доступа: Электронная библиотека ДОННУЭТ. - Текст : электронный.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://195.225.159.30:54041/megapro/web>. – Текст : электронный.

2. **«Информио»** : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–]. – URL: <https://www.informio.ru>. – Текст : электронный.

3. **«IPR SMART»**: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. **ЭБС «Лань»**: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. **«Polpred.com»**: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

6. **«Book on Lime»**: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

7. Научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp. : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. **«КиберЛенинка»** : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.

9. Национальная электронная библиотека : **«НЭБ»**: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. – URL: <https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

10. **Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина**. / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Библиотечно-информационный комплекс [Электронной библиотеки](#) / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. [ЭБС «Университетская библиотека онлайн»](#) : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006 – URL: <https://biblioclub.ru/> Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В случае проведения практики в ДОННУЭТ в рабочей программе приводится аудиторный фонд для проведения практической подготовки при проведении практики, указывается оснащение его приборами и оборудованием, техническими средствами для обеспечения практики (компьютерная техника, принтеры, многофункциональные устройства, сканеры, проекторы, телевизоры, мультимедийные комплексы, аудиоусилители и др.), лицензионное программное обеспечение.

В случае проведения практики в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приводится список планируемых профильных организаций.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Колокольцев Александр Владимирович	по основному месту работы	Должность старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета хозяйственной деятельности, ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	Высшее, специальность: Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности, экономист.	1. г. Донецк Сертификат о повышении квалификации № KR-218623/12-20 от 12.2020 «Программирование и администрирование 1С:Предприятие 8.3», 72 часа Компьютерная академия «ШАГ» 2. Сертификат о повышении квалификации №2022/0412 от 14.09.2022г ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» г. Ростов-на-Дону «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и

				<p>методическое сопровождение», 24 часа</p> <p>3. Удостоверение о повышении №13/3-22-650ППК от 14.11.2022 ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» в г.Ялта «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования» 72 часа.</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации №612400043930 Образовательный интенсив «Сетевое взаимодействие образовательных организаций при реализации программ развития человеческого капитала» РФ, г. Ростов-на-Дону 10.09.2024г. - 12.09.2024 г., 24 часа</p>
Шухман Мария Эриксоновна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры контроля и анализа хозяйственной деятельности, кандидат экономических наук, доцент кафедры контроля и анализа хозяйственной деятельности	Высшее, специальность: Учет и аудит, экономист, Диплом кандидата наук серия ДК №058262	<p>1. Сертификат №2022/0623 «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение» с 22 по 24.09.2022г., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», 24 ч., г. Ростов.</p> <p>2. Сертификат №101418799 Открытый Университет «ИНТУИТ», г. Москва, «Стратегический аудит информационных систем» (с 01.01.2021г. по 15.01.2021 г.,72 часа 3. Certificate № XV-16-293849248-22 Reserch Design:Inguiry and Discovery Course, Hamburg, Germany, 10 hours, 2022</p>

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) Ознакомительная практика (Междисциплинарный тренинг)

(вид и тип практики)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(код и наименование)

Магистерская программа Учет и аудит
(наименование)

Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 6 з.е.

знать: особенности организации и ведения бухгалтерского учета при помощи 1-С «Бухгалтерия», базовые принципы и этапы аудита, понятийный и методологический аппарат; способы и приемы учета, анализа и аудита; направления использования результатов учета, анализа и аудита.

уметь: использовать технологии и методики учета, анализа и аудита основных показателей деятельности предприятия; работать с нормативными правовыми актами в сфере бухгалтерского учета и аудита; интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, налоговую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; использовать технологии и методики анализа и аудиторской проверки показателей финансовой отчетности предприятия; принимать управленческие решения по результатам учета, анализа и аудита.

владеть: обладать способностью использовать современные информационные технологии для представления учетно-контрольной информации; обладать способностью определения ключевых ориентиров при осуществлении профессиональной деятельности; обладать способностью осуществлять контрольно-аналитическую деятельность на предприятиях любой формы собственности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность субъекта, имеющего обособленные подразделения)	ИДК-1пк-1 Проводит аналитическую оценку информации, представленной для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. ИДК-2пк-1 Составляет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность субъекта, имеющего обособленные подразделения
ПК-3. Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	ИДК-1пк-3 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку самостоятельно или в составе группы ИДК-2пк-3 Выполняет консультационный проект самостоятельно или в составе группы
ПК-6. Способен разработать методическое обеспечение аудиторской деятельности, службы внутреннего аудита	ИДК-1пк-6 Разрабатывает и актуализирует внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации ИДК-2пк-6 Разъясняет работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	деятельности и его практического применения ИДК-3пк-6 Планирует обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Разработчики:

Колокольцев А.В., старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета



(подпись)

Шухман М.Э., к.э.н., доцент кафедры цифровой аналитики и контроля



(подпись)

Зав. кафедрой
бухгалтерского учета
Петренко С.Н.

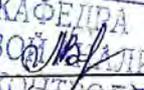
**КАФЕДРА
БУХГАЛТЕРСКОГО
УЧЕТА**



(подпись)

Зав. кафедрой
цифровой аналитики и контроля
Ващенко Л.А.

**КАФЕДРА
ЦИФРОВОЙ АНАЛИТИКИ
И КОНТРОЛЯ**



(подпись)