

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 08.12.2025 15:38:09
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Н. И. Осипенко
« 14 » 02 2025 г.





ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по практике

Б2.О.05 (II) Производственная экспертная практика
(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа специальностей **38.00.00 Экономика и управление**
Специальность **38.05.02 Таможенное дело**

Разработчики:

д-р. техн. наук, профессор  Н. И. Осипенко
ст. преподаватель  Т. А. Пешко

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
Протокол от 14.02.2025 № 8

Донецк
2025

1. ПАСПОРТ
оценочных материалов по практике
Б2.О.05 (П) Производственная экспертная практика
(далее – производственной экспертной практике)

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения производственной практики (производственной экспертной практики)

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые этапы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Текущий контроль (подготовительный этап практики – этап адаптации)	8
2	ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	8
3	ПК-3. Способен осуществлять операции с пробами (образцами) товаров для установления характеристик товаров, находящихся под таможенным контролем.	Итоговый контроль (завершающий этап практики – этап самореализации)	8

2. Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением	ИД-1ОПК-2. Знает основные принципы информационной и библиографической культуры и требования информационной безопасности. ИД-2ОПК-2. Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения стандартных задач профессиональной деятельности и	Текущий контроль (подготовительный этап практики – этап адаптации)	Устный опрос

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	информирования органов государственной власти и общества. ИД-3ОПК-2. Применяет методы проведения анализа и обработки данных для осуществления профессиональной деятельности.		Устный опрос
	ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ИД-2ОПК-4. Интерпретирует положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности. ИД-3ОПК-4. Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.	Промежуточный контроль (основной этап практики – этап идентификации)	Устный опрос
	ПК-3. Способен осуществлять операции с пробами (образцами) товаров для установления характеристик товаров, находящихся под таможенным контролем.	ИД-1ПК-3. Устанавливает цель, задачи проведения испытания (анализа, экспертизы), определяет правильность взятия проб (образцов) товаров, обосновывает выбор метода (методики) исследования (анализа, экспертизы), определяет характеристики проб (образцов) товаров и оценивает их. ИД-2ПК-3. Выявляет фальсифицированные, контрафактные товары	Итоговый контроль (завершающий этап практики – этап самореализации)	Устный опрос

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
		и устанавливает принадлежность товаров к группе идентичных или однородных товаров. ИД-3ПК-3. Готовит по результатам исследований (анализов, экспертиз) заключение по форме установленного образца. ИД-4ПК-3. Осуществляет операции с пробами (образцами) товаров после проведения исследований (анализов, экспертиз).		

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной экспертной практике включают:

- контрольный опрос на защите отчета о практике;
- оценку качества собранных на практике материалов;
- оценку руководителя практики по итогам учебной виртуальной практики, полученную в отзыве о прохождении практики
- анализ посещаемости практики;
- оценку сформированности компетенций.

Обучающиеся должны принять участие в выполнении должностных обязанностей сотрудников лаборатории под руководством руководителя практики от базы практики; приобрести навыки и умения в исполнении служебных обязанностей сотрудника лаборатории.

Во время прохождения производственной экспертной практики обучающиеся должны **освоить**:

- взаимоотношения базы практики с таможенными органами и декларантами товаров;
- требования к экспертам, их права и обязанности;
- основания, порядок и документальное оформление назначения экспертизы товаров в таможенных целях;
- цели, нормативы и документальное оформление взятия проб (образцов) товаров;
- документальное сопровождение проб (образцов) товаров в лабораторию;
- операции с взятыми пробами (образцами) товаров (доставка в лабораторию, сроки проведения экспертизы, проведение первичных, дополнительных и повторных экспертиз, хранение, возврат, уничтожение);
- основные этапы проведения экспертизы проб (образцов) товаров;
- методы и методики, используемые в лаборатории для испытания проб (образцов) товаров;

- принцип работы приборов и оборудования, используемых в лаборатории для испытания проб (образцов) товаров;
- оценку результатов испытаний проб (образцов) товаров;
- документальное подтверждение результатов испытаний проб (образцов) товаров;
- документальное оформление результатов экспертизы проб (образцов) товаров;
- документальное оформление возврата, уничтожения проб (образцов) товаров после их экспертизы;
- порядок использования результатов экспертизы товаров в таможенных целях.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения виртуальной практики

Текущий контроль:

1. Назовите цели и задачи практики.
2. Раскройте содержание программы практики (разделы).
3. Назовите основные правила техники безопасности при прохождении практики.
4. Раскройте структуру отчета по практике.
5. Раскройте содержание порядка осуществления экспертной деятельности;
6. Охарактеризуйте деятельность экспертных учреждений, которые имеют право осуществлять экспертизу в таможенных целях.

Также для проведения текущей аттестации могут быть использованы следующие варианты: представление руководителю собранных и систематизированных материалов; представление и защита руководителю материалов (планы, тезисы) для написания научной статьи; участие в студенческих конференциях

Промежуточный контроль:

1. Дайте характеристику основных документов, необходимых для перемещения через таможенную границу выбранных товаров.
2. Раскройте содержание современных методов таможенного контроля выбранных товаров.
3. Охарактеризуйте порядок получения разрешительных документов, необходимых для осуществления таможенного контроля выбранных товаров во время их перемещения через таможенную границу согласно действующему законодательству.
4. Дайте характеристику основных требований нормативных документов к объектам исследования.
5. Раскройте содержание номенклатуры показателей свойств объектов исследования.
6. Охарактеризуйте методы и методики проведения различных видов экспертиз.
7. Раскройте содержание проведения исследований товаров по выбранной номенклатуре показателей.
8. Охарактеризуйте порядок математической обработки данных результатов исследования.
9. Подготовить и документально оформить результаты исследования объектов экспертизы.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной экспертной практике могут быть использованы следующие варианты: собеседование; представление и защита руководителю отчетов о проделанной работе; выступление на заседании кафедры; обсуждение результатов прохождения практики на заседании кафедры.

Перечень вопросов для подготовки к итоговому контролю по производственной экспертной практике:

1. Цели и задачи экспертизы товаров в таможенном деле.
2. Нормативная правовая база проведения экспертизы товаров.
3. Товарная информация, используемая при экспертизе товаров.
4. Товарная маркировка как информационное средство экспертизы товаров и требования к ней.
5. Товаросопроводительные документы и их роль в проведении экспертизы товаров.
6. Нормативные документы по стандартизации и их роль в проведении экспертизы товаров.
7. Эксперт как независимый высококвалифицированный специалист и требования к нему.
8. Права и обязанности эксперта при проведении экспертизы товаров.
9. Требования к организации работы испытательных лабораторий по экспертизе товаров в таможенном деле.
10. Требования к рабочему месту эксперта.
11. Органолептические методы экспертизы товаров.
12. Измерительные методы экспертизы товаров.
13. Использование методов математической статистики при обработке результатов экспертизы товаров.
14. Виды экспертиз товаров, которые осуществляются в таможенных целях.
15. Идентификация товаров.
16. Особенности проведения экспертизы товаров на их соответствие товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности.
17. Основания назначения экспертизы товаров в таможенных целях.
18. Порядок назначения экспертизы товаров в таможенных целях.
19. Направление запросов таможенных органов в лабораторию относительно проведения экспертизы.
20. Формы процессуальных документов по делам о нарушении таможенных правил относительно проведения экспертизы.
21. Взятие проб и образцов для экспертизы товаров в таможенных целях.
22. Документальное оформление взятия проб и образцов для экспертизы товаров при таможенном контроле.
23. Методы отбора проб и образцов для экспертизы товаров в таможенном деле.
24. Нормативы отбора проб и образцов для экспертизы товаров в таможенных целях.
25. Получение проб и образцов для экспертизы при нарушении таможенных правил.
26. Прием запросов и проведение экспертизы товаров, которые находятся под таможенным контролем.
27. Основные этапы проведения экспертизы товаров в таможенных целях.
28. Хранение, передача, возвращение проб (образцов) и документации после проведения экспертизы.
29. Порядок уничтожения (утилизации) проб (образцов) товаров после проведения экспертизы.
30. Порядок взаимодействия таможенных органов с лабораториями.
31. Структура и содержание заключения по экспертизе товаров в таможенном деле.
32. Выводы эксперта как структурный элемент заключения по экспертизе товаров.
33. Порядок использования результатов экспертизы товаров в таможенных целях.

4. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

В качестве оценочных материалов, позволяющих оценить ход прохождения учащимся практики, используется дневник практики. В дневнике отражаются результаты текущей работы, выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

Форма дневника

Дата	Вид выполняемой работы	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Также дневник служит дополнительным оценочным средством при проведении промежуточной аттестации по практике (на защиту обучающийся обязан предоставить заполненный дневник и отчет о прохождении производственной практики; по окончании практики обучающийся наряду с отчетом сдает дневник практики).

5. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике сдается руководителю вместе с дневником. В отчете должно быть отражено следующее:

- перечень и особенности использования нормативно-правовых документов, которые регламентируют процесс перемещения отдельных групп (видов) товаров через таможенную границу;
- перечень и образцы заполненных документов, необходимых для представления таможенным органам во время таможенного оформления груза;
- результаты выполнения индивидуального задания;
- материалы, которые обучающийся использовал в ходе практики;
- свои выводы, замечания, предложения.

Отчет должен быть структурирован на разделы.

Отчет о прохождении практики должен быть выполнен на компьютере на стандартных листах А-4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 30-35 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен.

На защите обучающиеся представляют дневник прохождения практики, отчет и отзыв-характеристику непосредственного руководителя практики и, по возможности, наработанные практические материалы. Результаты защиты отчета по практике отражаются в зачетной книжке обучающегося

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Взятие проб (образцов) товаров с целью установления характеристик, необходимых для идентификации ... товаров.

2. Взятие проб (образцов) товаров с целью установления характеристик, необходимых для классификации ... товаров.
3. Особенности проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы товаров в таможенных целях.
4. Особенности проведения ветеринарно-санитарной экспертизы товаров в таможенных целях.
5. Особенности проведения фитосанитарной экспертизы товаров в таможенных целях.
6. Особенности проведения судебной экспертизы товаров в таможенных целях.
7. Особенности проведения документальной экспертизы.
8. Особенности проведения экспертизы подлинности товаров при их перемещении через таможенную границу.
9. Экспертиза количества товаров и ее роль в таможенном деле.
10. Товарная информация и ее роль при проведении экспертизы товаров.
11. Нормативные документы по стандартизации и их роль при проведении экспертизы товаров.
12. Товаросопроводительные документы и их роль при проведении экспертизы товаров.
13. Характеристика экспертного оборудования, используемого в лаборатории.
14. Особенности применения экспресс-методов при проведении экспертизы товаров.
15. Разработка алгоритма проведения экспертизы ... товаров, которые перемещаются через таможенную границу.
16. отчету должны быть приложены копии материалов и документов, в составлении которых практикант принимал участие.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения виртуальной практики

При оценке результатов практики обучающихся учитываются:

- достижение основных целей и задач, поставленных обучающемуся перед прохождением практики;
- соблюдение календарного графика прохождения практики;
- качество рабочих записей в дневнике по практике;
- соблюдение правил техники безопасности;
- производственная дисциплина и соблюдение внутреннего трудового распорядка;
- деловая активность, ответственность, инициативность обучающегося в процессе практики;
- качество выполнения индивидуальных заданий практики;
- качество и своевременность предоставления отчета по практике;
- качество доклада и презентации;
- отзыв и оценку руководителя практики от профильной организации;
- правильность и компетентность ответов обучающегося, демонстрирующих уровень профессиональных умений и компетенций.

Результаты прохождения практики оцениваются по государственной шкале и шкале ECTS и вносятся в экзаменационную ведомость, зачетную книжку, учебную карточку обучающегося.

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	Отлично – отличное выполнение программы практики. Отчет содержит материал по требованиям программы и его глубокую обоснованную оценку. При защите обучающийся демонстрирует свободное владение информацией, собранной во время прохождения практики, интеграцию полученных практических и теоретических знаний. Результаты прохождения практики высоко оценены согласно отзывам руководителей от профильной организации и кафедры. Допускается незначительное количество неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	Хорошо – незначительное количество неточностей (до 10 %) в ходе выполнения программы практики, при защите обучающийся демонстрирует свободное владение информацией, собранной во время прохождения практики. Результаты прохождения практики высоко оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры, однако содержат существенные замечания по выполнению индивидуального задания
75-79	«Хорошо» (4)	Хорошо – в целом результаты практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики. Отдельные вопросы (не более 2-х) рассмотрены недостаточно. При защите отчета по практике обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. Результаты прохождения практики высоко (хорошо) оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры
70-74	«Удовлетворительно» (3)	Удовлетворительно – неплохо оформлены результаты практики, но со значительным количеством недостатков. Результаты практики в целом соответствуют требованиям программы практики. Отдельные вопросы (не более 2-х) рассмотрены недостаточно. При защите отчета по практике обучающимся допущены незначительные ошибки. Результаты прохождения практики хорошо оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
60-69	«Удовлетворительно» (3)	Достаточно – результаты прохождения практики удовлетворяют минимальные критерии, допускаются некоторые отклонения от требований программы практики. Отдельные вопросы (не более 3-х) рассмотрены недостаточно. При защите результатов практики допущено несколько ошибок. Результаты прохождения практики хорошо оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	Неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации. Не рассмотрены отдельные вопросы по программе практики. Допущены существенные ошибки при изложении и обработке материала. При защите отчета по практике обучающийся демонстрирует удовлетворительный общий уровень подготовки. Результаты прохождения практики удовлетворительно оценены в отзывах руководителей от профильной организации и кафедры. Отзывы содержат существенные замечания

Отчет принимает комиссия, назначенная заведующим выпускающей кафедрой. В состав комиссии входят зав. кафедрой, руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», ответственный за практику по кафедре.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ОТЗЫВ на отчет о прохождении Производственной экспертной практики

ФИО обучающегося (йся) _____

Факультет таможенного дела

Курс ____

Академическая группа _____

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» _____

(ФИО, должность,

ученая степень, звание)

кафедра таможенного дела и экспертизы товаров

Раздел 1. Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа оценивается только на «неудовлетворительно»

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Содержание отчета не соответствует требованиям	
2	Уровень оригинальности ниже 50 %	
3	Оформление отчета не соответствует требованиям	

Раздел 2. Оценка работы (при неудовлетворительной оценке не заполняется)

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Качество подобранного материала для проведения анализа	
1.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
1.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 5 баллов)	
Итого (максимум 10 баллов)		
2	Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов	
2.1	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 10 баллов)	
2.2	Степень самостоятельности проведенного анализа (максимум 10 баллов)	
2.3	Качество проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 20 баллов)	
Итого (максимум 40 баллов)		
3	Выполнение общих требований к проведению практики	
3.1	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов (максимум 3 балла)	
3.2	Выполнение требований руководителя по своевременному выполнению заданий (максимум 2 балла)	
3.3	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
Итого (максимум 10 баллов)		
Всего до промежуточной аттестации (максимум 60 баллов)		

Замечания:

Количество баллов по результатам защиты отчета _____ (максимум 40 баллов)

Отчет защищен с оценкой « _____ »

В ходе прохождения практики, подготовки и защиты отчета обучающийся продемонстрировал уровень освоения компетенций, предусмотренный программой практики: *продвинутый, повышенный, базовый, компетенции не освоены (выбрать нужное)*

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» _____ (подпись) _____ (должность, ученое звание, ученая степень, ФИО)

Дата защиты: _____