Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2026 16:14:44
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd6bfce592f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
(подпись)
« 26 » февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)
Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки
13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика
(код, наименование)
Профиль Холодильные машины и установки и экономика предприятия
(наименование)
Институт пищевых производств
очная форма обучения 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики «Учебная ознакомительная практика» для обучающихся по направлению подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01 Экономика, профилю Холодильные машины и установки и экономика предприятия, разработанная в соответствии с учебными планами, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:
– в 2025 г. – для очной формы обучения
– в 2025 г. – для очно-заочной формы обучения.

Разработчик: Кравченко Юлия Александровна, доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, кандидат экономических наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики предприятия и управления персоналом
Протокол от « 06 » февраля 2025 года № 13

Заведующий кафедрой экономики предприятия и управления персоналом

_____ А.А. Бакунов
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

СОГЛАСОВАНО
Директор института пищевых производств

_____ Д.К. Кулешов
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «26» февраля 2025 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от « 26 » февраля 2025 года № 7

Председатель_____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Кравченко Ю.А., 2025 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль/магистерская программа, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 3</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Обязательная часть</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки
13.03.03 Энергетическое машиностроение
38.03.01. Экономика</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 108</td><td rowspan="5">Профиль
Холодильные машины и установки и экономика предприятия</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
36 часов</td><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации
(зачет, экзамен):</td></tr>
<tr><td>зачет с оценкой</td><td>-</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебной ознакомительной практики: систематизация, закрепление и интегрирование теоретических знаний по профилирующим дисциплинам, и их практическое применение в процессе выполнения комплексных тренинговых заданий, а также моделирование профессиональных умений будущих специалистов по соответствующим уровням компетентности, развитие коммуникативных и организаторских способностей, что заключается в умении сотрудничать в команде, умении понимать общее содержание работы, др.

Задачи:

закрепление и углубление, интегрирование и комплексное использование знаний, которые получены в процессе изучения социально-экономических дисциплин; творческое усвоение обучающимся экономических знаний в тесной взаимосвязи с моделированием близкой к реальным условиям хозяйственной деятельности; расширение социально-экономического кругозора обучающегося и повышение его активности; формирование у обучающихся навыков работы с организационно-правовыми и финансовыми документами, а также умение выбирать необходимые показатели для оценки; ознакомление с основными законодательными и нормативными документами и материалами, регулирующими предпринимательскую деятельность; получение навыков определения наиболее рациональных организационных форм для создаваемого предприятия; навыки принятия нестандартных решений для эффективного развития предприятия по средствам бизнес-планирования; получение навыков оценки рисков и методов их минимизации и управления; получение обучающимися навыков осуществления экономических расчетов в автоматизированном режиме с применением функций Excel; подготовка отчета по учебной практике, обоснование выводов, рекомендаций и предложений с использованием аналитических результатов.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.О.01(У) «Учебная ознакомительная практика» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Проведение практики базируется на сумме знаний, полученных в ходе изучения дисциплин: «Экономическая отчетность», «Экономика труда», «Предпринимательство и бизнес-культура», «Статистика», «Маркетинг».

Проведение практики является основополагающим для изучения таких дисциплин: «Ценообразование», «Организация производства», «Управление затратами», «Конкурентоспособность предприятия», «Стратегия предприятия», «Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков», «Моделирование экономических процессов», «Экономика предприятия», «Преддипломная практика».

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-8 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК-1$_{ОПК-8}$ Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач ИДК-2$_{ОПК-8}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию ИДК-3$_{ОПК-8}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию
ОПК-9 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИДК-1$_{ОПК-9}$ Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике ИДК-2$_{ОПК-9}$ Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне ИДК-3$_{ОПК-9}$ Апробирует теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности
ОПК-10 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-10}$ Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности ИДК-2$_{ОПК-10}$ Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации. ИДК-3$_{ОПК-10}$ Вырабатывает управленческие решения на основе анализа.

В результате практической подготовки при проведении практики обучающийся должен:

знать: нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; процесс создания предприятия и обоснование бизнес-идеи; выбор организационных форм предпринимательства и видов предпринимательской деятельности; методы государственного регулирования предпринимательской деятельности; взаимоотношения предприятий с разными контрагентами рынка; методы оценки и управления рисками; структуру и технику делового общения, вопросы деловой этики и делового этикета.

уметь: принимать хозяйственные решения согласно действующего законодательства, делать свои выводы и обосновывать бизнес-идеи; обосновывать стратегию поведения на рынке; определять пути формирования начального капитала; осуществлять анализ и мониторинг спроса и предложения на рынке товаров и услуг; разрабатывать учредительные документы, понять их сущность, назначение и порядок заключения; проходить процедуру государственной регистрацию предпринимательской деятельности; применять методы оценки и управления рисками на предприятии; вести деловые переговоры с потенциальными партнерами.

владеть: навыками определения оптимальной формы и вида предпринимательской деятельности; навыками обоснования существующей или новой бизнес-идеи; навыками составления учредительных документов; навыками регистрации предприятия согласно действующего законодательства; навыками мониторинга спроса и предложения на рынке товаров и услуг; навыками оценки конкурентного положения предприятия на рынке; навыками оценки риска и методами управления риском на предприятии; навыками формирования бизнес-культуры предприятия; навыками ведения деловых бесед.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этапы практики (тема)	Описание содержания работы на каждом этапе (теме)
Знакомство с организацией тренинга и его структурой	Деление академической группы на тренинговые команды. Распределение командных ролей
Ознакомление с условиями проведения тренинга на основе изучения комплекта документации	Получение информационного пакета исходящей информации
	Распределение информации по предприятиям отрасли между членами тренинговой команды
Исследование отрасли в которой функционирует субъект предпринимательской деятельности	описание отрасли, к которой относится предприятие и вида деятельности согласно международной стандартной отраслевой классификации (МСОК) всех видов экономической деятельности
Характеристика основных признаков субъекта предпринимательской деятельности	характеристика субъекта предпринимательской деятельности (СПД) как физического или юридического лица
	Анализ организационно-правовой формы предпринимательской деятельности объекта исследования, указать ее преимущества и недостатки
	Анализ учредительных документов на соответствие их конкретных положений с видом деятельности и организационно-правовой формой объекта исследования
	Описание механизма государственного регулирования, который применяется к объекту исследования в виде прямых (лицензии, патенты, квоты, дотации, субсидии, субвенции, преференции) и непрямых методов (система налогообложения, амортизационная политика, наличие необходимой инфраструктуры).
Характеристика рынка и конкурентоспособности субъекта предпринимательской деятельности	Характеризовать рынок, на котором действует или собирается действовать объект исследования (рынок совершенной или не совершенной конкуренции)
	Описание метода конкурентного соперничества (ценовые и не ценовые) и модели конкурентного поведения (креативная, приспособленческая или обеспечивающая) применяются или будут применятся; какую долу он занимает, определить круг потребителей и конкурентов
Характеристика организационной структуры управления и корпоративной культуры которую использует субъект предпринимательской деятельности	Описание механизма создания СПД в форме физического или юридического лица
	Определение организационной структуры управления субъекта предпринимательской деятельной
	Характеристика вида корпоративной культуры к которой принадлежит объект исследования
Анализ рисков и оценка бизнес-идеи субъекта предпринимательской деятельности	Определение зоны риска в которой находится СПД и метода управления рисками, который необходимо применить
	Оценка бизнес-идеи с помощью предложенных критериев
Использование компьютерных программ для принятия управленческих решений и анализа результатов	Разработка автоматизированной компьютерной программы для анализа результатов в среде Excel

Оформление и защита отчета по учебной практике	Оформление письменного отчета по учебной практике в соответствии с требованиями
	Предоставление отчета руководителю учебной практики
	Составление презентации результатов исследования
	Защита отчета (зачет с оценкой) перед руководителем учебной практики

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

	Количество часов	
	очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Знакомство с организацией тренинга и его структурой		
Деление академической группы на тренинговые команды. Распределение командных ролей	2	-
Ознакомление с условиями проведения тренинга на основе изучения комплекта документации		
Получение информационного пакета исходящей информации	2	-
Распределение информации по предприятиям отрасли между членами тренинговой команды	2	-
Исследование отрасли в которой функционирует субъект предпринимательской деятельности		
Описание отрасли, к которой относится предприятие и вида деятельности согласно международной стандартной отраслевой классификации (МСОК) всех видов экономической деятельности	6	-
Характеристика основных признаков субъекта предпринимательской деятельности		
Характеристика субъекта предпринимательской деятельности (СПД) как физического или юридического лица	5	-
Анализ организационно-правовой формы предпринимательской деятельности объекта исследования, указать ее преимущества и недостатки	6	-
Анализ учредительных документов на соответствие их конкретных положений с видом деятельности и организационно-правовой формой объекта исследования	6	-
Описание механизма государственного регулирования, который применяется к объекту исследования в виде прямых (лицензии, патенты, квоты, дотации, субсидии, субвенции, преференции) и непрямых методов (система налогообложения, амортизационная политика, наличие необходимой инфраструктуры).	6	-
Характеристика рынка и конкурентоспособности субъекта предпринимательской деятельности		
Характеризовать рынок, на котором действует или собирается действовать объект исследования (рынок совершенной или не совершенной конкуренции)	5	-
Описание метода конкурентного соперничества (ценовые и не ценовые) и модели конкурентного поведения (креативная, приспособленческая или обеспечивающая) применяются или будут применятся; какую долу он занимает, определить круг потребителей и конкурентов	6	-
Характеристика организационной структуры управления и корпоративной культуры которую использует субъект предпринимательской деятельности		
Описание механизма создания СПД в форме физического или юридического лица	6	-
Определение организационной структуры управления субъекта предпринимательской деятельной	6	-

Характеристика вида корпоративной культуры к которой принадлежит объект исследования	6	-
Анализ рисков и оценка бизнес-идеи субъекта предпринимательской деятельности		
Определение зоны риска в которой находится СПД и метода управления рисками, который необходимо применить	6	-
Оценка бизнес-идеи с помощью предложенных критериев	5	-
Использование компьютерных программ для принятия управленческих решений и анализа результатов		
Разработка автоматизированной компьютерной программы для анализа результатов в среде Excel	10	-
Оформление и защита отчета по практике		
Оформление письменного отчета по учебной практике в соответствии с требованиями	12	-
Предоставление отчета руководителю учебной практики	5	-
Составление презентации результатов исследования	5	-
Защита отчета (дифференцированный зачет) перед руководителем учебной практики	1	-

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе организации и проведения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и (или) инвалидностью используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в зависимости от их индивидуальных особенностей:

— учет индивидуальных особенностей лиц с ОВЗ и (или) инвалидностью: состояния здоровья, физического развития и уровня социальной и профессиональной подготовленности;

— использование в ходе обучения организационных форм: групповой или индивидуальной;

— разработка индивидуальной программы практики с индивидуальным графиком посещения занятий;

— обеспечение доступа к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

в печатной форме с увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

в печатной форме;

в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме;

в форме электронного документа.

Процедура проведения дифференцированного зачета по защите отчета практики для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрены.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по практической подготовке при прохождении практики, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания
практической подготовки при прохождении учебной практики

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
содержательная часть отчета: - соответствие содержания отчета программе практики;	10	10
- качество аналитических расчетов, использование методологических инструментов, формируя выводы;	20	20
- соответствие автоматизированной компьютерной программы для анализа результатов, проведенным аналитическим расчетам;	15	15
- обоснованность выводов по результатам аналитических расчетов;	10	10
- соответствие оформление отчета предъявляемым требованиям	5	5
защита отчета: - способность четко и лаконично изложить основные результаты;	15	15
- соответствие презентационного материала изложенным результатам исследования	10	10
- полнота, глубина и достоверности ответов на вопросы	15	15
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	*100*
Итого за семестр	*100*	

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков

60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Кравченко Ю.А. Предпринимательство: учебное пособие для студентов напр. под. 38.03.01 Экономика (профиль Экономика предприятия и Экономико-правовое обеспечение предприятия) и 38.03.03 Управление персоналом / Ю.А. Кравченко; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра экономики предприятия и управления персоналом. – Уфа: Аэтерна», 2024. – 213 с.
2. Смирнов, Е. Н. Экономика труда и социально-трудовые отношения [Электронный ресурс]: учеб. пособие в структурно-логических схемах для студентов, обучающихся по ОП «бакалавриата», по направлениям подготовки 38.03.01«Экономика», (профиль «Экономика предприятия») и 38.03.03 «Управление персоналом», оч. и заоч. форм обучения / Е. Н. Смирнов; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. экономики предприятия. – Донецк : ДонНУЭТ, 2023. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Серпухова, Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования: учебник для СПО / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-4488-1373-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116273.htm. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/116273

Дополнительная литература:

1. Бакунов А.А. Предпринимательство и бизнес-культура [Электронный ресурс]: метод. рек. по выпол. и оформ. курс. работ для студ. напр. под. 38.03.01 Экономика (профиль Экономика предприятия), 38.03.03 Управление персоналом / А.А. Бакунов, Ю.А. Кравченко; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра экономики предприятия и управления персоналом. – Донецк: ДонНУЭТ, 2024. – 50 с.
2. Забарина Д.А. Кадровое деловодство. Рекрутинг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, очной и заочной форм обучения / Д.А. Забарина [и др.] ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . ─ 235 с.
3. Кравченко, Ю. А. Предпринимательство и бизнес-культура [Электронный ресурс] : метод. рекомендации для самостоятельной работы студентов для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика (профиль Экономика предприятия), оч. и заоч. форм обучения / Ю. А. Кравченко ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. экономики предприятия. ─ Донецк: [ДонНУЭТ], 2022. ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
4. Смирнов Е.Н. Экономика труда и социально-трудовые отношения: практикум для студентов направления подгот. 38.03.03 Управление персоналом оч. и заоч. форм обучения: (Электронный ресурс) / Е. Н. Смирнов, Ю. А. Кравченко ; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экономики предприятия и управления персоналом. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2022. – 211 с.

5. Смирнов Е.Н. Экономика труда. Учебное пособие для самостоятельного изучения дисциплины для студентов направлений подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» очной и заочной форм обучения: [Текст]/ Е.Н. Смирнов, К.Д. Смирнова – Донецк: ФГБОУ ВО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», 2024. – 103 с.

6. Ларионов, И. К. Предпринимательство : учебник / И. К. Ларионов. — Москва : Дашков и К, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-394-04347-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277463 (дата обращения: 14.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Малое и среднее предпринимательство: налогообложение, планирование и контроль : настольная книга руководителя малого предприятия (учебное пособие) / А.Н. Бобрышев [и др.].. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-9596-1742-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121672.html (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Фролов, А. Л. Цифровое предпринимательство : учебное пособие / А. Л. Фролов, А. С. Вихрова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2024. — 97 с. — ISBN 978-5-7339-2244-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/421184 (дата обращения: 14.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Учебно-методические издания:

1. Ознакомительная практика (Тренинг): рабочая программа и методические рекомендации для студентов 3 курса очной, 4 курса заочной форм обучения, направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом образовательной программы высшего профессионального образования – программы бакалавриата / А.А. Бакунов, Ю.А. Кравченко, Ю.А. Бабенко; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун.-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», каф. экон. пред. и упр.перс. и коллектив авторов. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2022. – 63 с.

2. Кравченко Ю.А. Предпринимательство и бизнес-культура [Электронный ресурс]: метод. рек. Для самостоятельной работы студентов напр. под. 38.03.01 Экономика (профиль Экономика предприятия) и 38.03.03 Управление персоналом / Ю.А. Кравченко – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2022. – 98 с. – Режим доступа: http://library.donduet.ru.

2. Смирнов Е.Н. Экономика труда и социально-трудовые отношения: практикум для студентов направления подгот. 38.03.03 Управление персоналом оч. и заоч. форм обучения: (Электронный ресурс) / Е. Н. Смирнов, Ю. А. Кравченко ; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. экономики предприятия и управления персоналом. – Донецк: ГО ВПО «ДонНУЭТ», 2022. – 211 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст : электронный.
3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.
4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Учебная аудитория №4406 (для проведения занятий лекционного типа): рабочие места обучающихся – 60; рабочее место преподавателя; стационарная доска;

2. Учебная аудитория №4240 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 50; рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

3. Учебная аудитория №4119 (для проведения практических занятий, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации): рабочие места обучающихся – 24; рабочее место преподавателя; стационарная доска; проектор мультимедийный; проекционный экран.

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, осуществляющего руководство практической подготовкой при проведении практики	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Кравченко Юлия Александровна	По основному месту работы	Должность – доцент кафедры экономики предприятия и управления персоналом, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание - отсутствует	Высшее, специальность: Экономика предприятия, экономист. Диплом кандидата экономических наук КА №000449	1. Удостоверение о повышении квалификации №1-13888 от 21.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 2. Удостоверение о повышении квалификации №1-19373 от 08.09.2023 г., «Организационно-экономические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление», 36 часа,

				Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону 3. Удостоверение о повышении квалификации №1-24876 от 19.09.2024 г., «Обеспечение научно-технологических прорывов и достижения технологического суверенитета Российской Федерации, 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ
Б2.В.01 (У) УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 13.03.03 Энергетическое машиностроение 38.03.01. Экономика
Профиль Холодильные машины и установки и экономика предприятия
Трудоемкость практической подготовки при прохождении практики: 3 з.е.
Планируемые результаты обучения практической подготовки при проведении практики:

знать: методы проведения мониторинга и оценки конкурентоспособности человеческих ресурсов на рынке труда, разработки и реализации стратегии привлечения персонала; основы экономики труда, организации труда и рабочего места, разработки и внедрения норм труда, планирования и использования рабочего времени, навыками проведения анализа работ и рабочих мест, оптимизации норм труда для эффективной организации групповой работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умением применять их на практике; основы анализа и планирования затрат на оплату труда, проектирования форм и систем оплаты труда, формирования и использования фонда оплаты труда.

уметь: собирать и систематизировать данные о социально-экономической ситуации рынка труда и финансово-хозяйственной деятельности предприятия; разбираться в статистической, бухгалтерской и оперативной отчетности предприятия; проводить оценку финансово-хозяйственной деятельности предприятия и выявлять существующие проблемы; анализировать процесс формирования трудовых ресурсов на предприятии, выявлять резервы повышения эффективности их использования; разрабатывать программы и процедуры профессионального подбора и отбора кандидатов на вакантные должности, применять технологии текущей деловой оценки и аттестации персонала; использовать современный теоретический и методический инструментарий и практические навыки для решения реальных экономических и социальных задач деятельности предприятия.

владеть: навыками анализа и мониторинга спроса и предложения на рынке труда, цены рабочей силы, тенденций развития внутреннего и внешнего рынков труда, расчета системы показателей статистики рынка труда и умением применять их на практике; навыками анализа и планирования экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности организации и показателей по труду, в том числе оценки результатов и эффективности труда, анализа состава и движения кадров, а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению.

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ОПК-8 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК-1$_{ОПК-8}$ Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач ИДК-2$_{ОПК-8}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию ИДК-3$_{ОПК-8}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию

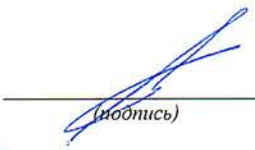
ОПК-9 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИДК-1$_{ОПК-9}$ Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике ИДК-2$_{ОПК-9}$ Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне ИДК-3$_{ОПК-9}$ Апробирует теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности
ОПК-10 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-10}$ Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности ИДК-2$_{ОПК-10}$ Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации. ИДК-3$_{ОПК-10}$ Вырабатывает управленческие решения на основе анализа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Разработчик:
Кравченко Юлия Александровна
доцент кафедры экономики предприятия
и управления персоналом,
к.э.н.


(подпись)

Заведующий кафедрой:
Бакунов Александр Алексеевич
профессор кафедры экономики предприятия
и управления персоналом,
к.э.н., профессор


(подпись)

