Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 30.10.2026 20:46:51
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В.Крылова
«_23_» _____11_____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16. ПРАКТИКУМ ПО НАЛОГОВОМУ УЧЕТУ И ОТЧЕТНОСТИ

(шифр, название дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Образовательная программа высшего образования	программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
Институт	Учета и финансов
Форма обучения, курс	очная форма обучения, 3 курс очно-заочная форма обучения, 4 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (*при наличии таких лиц*)

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Практикум по налоговому учету и отчетности» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса разработана в соответствии с ОПОП ВО для набора обучающихся 2026 года.

.

Разработчик: Лукашова Инна Александровна, доцент кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от 16.02. 2026 года № 13

Зав. кафедрой
_____ С.Н. Петренко
(подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Директор института учета и финансов
_____ Л.И. Тымчина
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата 24.02. 2026 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от 25.03 2026 года № 6

Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Лукашова И.А., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль:

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>3-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество

часов – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>6-й</td><td>8-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>- час.</td><td>- час.</td></tr>
<tr><td rowspan="13">Количество часов в неделю для очной формы обучения:

аудиторных – 2,875;
самостоятельной работы обучающегося – 1,46</td><td rowspan="13">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>46 час.</td><td>22 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные занятия</td></tr>
<tr><td>__ час.</td><td>__ час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>25,75 час.</td><td>49,75 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>2 ТМК</td><td>2 ТМК</td></tr>
<tr><td>2 ,3 час.</td><td>2,2 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Зачет
0,25 час.</td><td>Зачет
0,25 час.</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 46 / 25,75

для очно-заочной формы обучения – 22 / 49,75

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: освоение обучающимися приемов ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.

Задачи дисциплины: изучение законодательной базы налогового учета; понимание взаимосвязи бухгалтерского и налогового учета; освоение приемов ведения обязательных регистров налогового учета; понимание структуры форм налоговой отчетности и получение навыков их заполнения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.12 Практикум по налоговому учету и отчетности относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучению дисциплины «Практикум по налоговому учету и отчетности» предшествует освоение следующих дисциплин: Бухгалтерский финансовый учет, Налоговый учет и отчетность.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности, Судебно-бухгалтерская экспертиза, прохождению технологической практики (преддипломной).

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-1. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-3пк-1 Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность по ведению налогового учета, составлению налоговой отчетности; особенности влияния хозяйственных операций на налоговую стоимость активов и обязательств и аспекты их учета с целью составлению налоговой отчетности; теоретические аспекты влияния профессионального суждения при ведении налогового учета и составлении налоговой отчетности;

уметь: анализировать и толковать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность по ведению налогового учета, составлению налоговой отчетности; анализировать информацию о налоговой стоимости активов и обязательств хозяйствующего субъекта с целью ведения налогового учета и составления налоговой отчетности; формировать профессиональное суждение в отношении ведения налогового учета и составления налоговой отчетности

владеть: навыками ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Практикум по налоговому учету и отчетности

Смысловой модуль 1. Налоговый учет основных хозяйственных операций экономического субъекта

Тема 1. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг) и расходов, связанных с производством и реализацией

Тема 2. Учет внереализационных доходов и расходов

Тема 3. Практические особенности ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций

Смысловой модуль 2. Составление налоговой отчетности экономического субъекта

Тема 4. Составление декларации по налогу на прибыль организации

Тема 5. Составление декларации по налогу на добавленную стоимость

Тема 6. Составление отчетности по налогу на доходы физических лиц

Тема 7. Составление прочих форм налоговой отчетности экономического субъекта

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	ПР[5]		л	п	лаб	СР	ПР
Модуль 1. Практикум по налоговому учету и отчетности												
Смысловой модуль 1. Налоговый учет основных хозяйственных операций экономического субъекта												
Тема 1. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг) и расходов, связанных с производством и реализацией	9		6		3		9		2		7	
Тема 2. Учет внереализационных доходов и расходов	9		6		3		9		2		7	
Тема 3. Практические особенности ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций	9		6		3		9		2		7	
Итого по смысловому модулю 1	**27**		**18**		**9**		**27**		**6**		**21**	

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	СР[4]	ПР[5]		л	п	лаб	СР	ПР
Смысловой модуль 2. Составление налоговой отчетности экономического субъекта												
Тема 4. Составление декларации по налогу на прибыль организации	9		6		3		11		4		7	
Тема 5. Составление декларации по налогу на добавленную стоимость	9		6		3		11		4		7	
Тема 6. Составление отчетности по налогу на доходы физических лиц	12		8		4		11		4		7	
Тема 7. Составление прочих форм налоговой отчетности экономического субъекта	12,45		8		4,45		9,55		4		5,55	
Итого по смысловому модулю 2	**42,45**		**28**		**14,45**		**42,55**		**16**		**26,55**	
Всего часов	**69,45**		**46**		**23,45**		**69,55**		**22**		**47,55**	
Катт	**2,3**					**2,3**	**2,2**					**2,2**
Контроль												
КЭ												
Каттэк	**0,25**					**0,25**	**0,25**					**0,25**
ИК												
Итого	**72**		**46**		**23,45**	**2,55**		**72**	**22**		**47,55**	**2,45**

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)
6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Тема 1. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг) и расходов, связанных с производством и реализацией	8	2
2	Тема 2. Учет внереализационных доходов и расходов	6	2
3	Тема 3. Практические особенности ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций	8	2
4	Тема 4. Составление декларации по налогу на прибыль организации	8	4
5	Тема 5. Составление декларации по налогу на добавленную стоимость	6	4
6	Тема 6. Составление отчетности по налогу на доходы физических лиц	10	4
7	Тема 7. Составление прочих форм налоговой отчетности экономического субъекта	8	4
Всего:		**54**	**22**

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
	не предусмотрено		

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Тема 1. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг) и расходов, связанных с производством и реализацией	2	7
2	Тема 2. Учет внереализационных доходов и расходов	2	7
3	Тема 3. Практические особенности ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций	2	7
4	Тема 4. Составление декларации по налогу на прибыль организации	3	7
5	Тема 5. Составление декларации по налогу на добавленную стоимость	2	7

6	Тема 6. Составление отчетности по налогу на доходы физических лиц	2	7
7	Тема 7. Составление прочих форм налоговой отчетности экономического субъекта	3	5,55
Всего:		**16**	**47,55**

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются такие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

− лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

− письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

− при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

− письменные задания оформляются увеличенным шрифтом…

2) для глухих и слабослышащих:

− лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

− письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

− экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение их в форме тестирования…

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

− лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

− письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

− зачет проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения экзамена для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Зачет может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Технические средства могут быть предоставлены ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом; – в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: – в печатной форме;

– в форме электронного документа;

– в форме аудиофайла.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- устный опрос (темы 1-7)	5	35
текущий модульный контроль по смысловому модулю 1 (темы 1-3)	30	30
- текущий модульный контроль по смысловому модулю 2 (темы 4-7)	35	35
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине, изучаемой в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- устный опрос	35	35
- контрольная работа (темы 1-7)	65	65
Промежуточная аттестация	*Зачет*	*100*
Итого за семестр	*100*	

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Налоги и сборы: понятие, характерные особенности, классификации и виды
2. Элементы налогов и сборов и их характеристика (объект и база, ставка, исчисление суммы, налоговые льготы, сроки и порядок уплаты налога и сбора, налоговые периоды)
3. Учет в налогообложении: назначение, цели, задачи, сущность и основные характеристики
4. Субъекты налогового учета: налогоплательщики, налоговые агенты, представители налогоплательщиков
5. Первичные учетные документы, используемые в налоговом учете
6. Регистры налогового учета: виды и примеры
7. Виды налоговой отчетности и их краткая характеристика
8. Общие положения составления и представления налоговой отчетности
9. Элементы налогообложения налогом на добавленную стоимость
10. Состав налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость и порядок ее составления
12. Элементы налогообложения по налогу прибыль
13. Методика формирования налогооблагаемой прибыли
14. Состав налоговой отчетности по налогу прибыль и порядок ее составления
15. Элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц
16. Состав налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц и порядок ее составления
17. Элементы налогообложения по акцизам
18. Состав налоговой отчетности по акцизам и порядок ее составления
19. Виды прочих федеральных и региональных налогов и сборов
20. Учет и отчетность по прочим федеральным налогам и сборам
21. Учет и отчетность по местным налогам и сборам
22. Сущность основных понятий и принципов налогообложения в РФ
23. Действующие виды налогов и сборов в РФ
24. Администрирование налогов и сборов в РФ
25. Состав налоговой отчетности по НДС и порядок ее составления
26. Элементы обложения по налогу на прибыль (субъекты, объект, ставки, налоговый период, порядок расчета и уплаты)
27. Доходы и расходы организации в налоговом учете - понятие, состав, порядок признания
28. Расходы, которые подлежат и не подлежат амортизации в налоговом учете
29. Классификация групп основных средств и методы начисления амортизации, согласно налоговому законодательству
30. Состав налоговой отчетности и порядок ее составления по налогу на прибыль

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу							Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль №1			Смысловой модуль №2				
45			55				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	100
5	5	35	5	5	5	40	

Примечание. Т1, Т2, ... Т7 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Наумчук О. А. Налоговый учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профили Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит, ОП ВПО «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения / О. А. Наумчук, Л. И. Тымчина ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Институт учета и финансов, Кафедра бухгалтерского учета . ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ

Дополнительная литература:

1. Чернова, Ю. В. Налоговый учет и отчетность : учебное пособие / Ю. В. Чернова, Т. Г. Лазарева. — Самара : СамГАУ, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-88575-759-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/440237. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Учебно-методические издания:

1. Практикум по налоговому учету и отчетности: методические указания для практических занятий. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины

2. Практикум по налоговому учету и отчетности: методические указания для самостоятельной работы. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины

3. Практикум по налоговому учету и отчетности: оценочные материалы. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – Учебно-методический комплекс дисциплины

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. http://195.225.159.30:54041/megapro/web. / Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк [Электронный ресурс]
2. https://www.informio.ru / **«Информио»** : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?–] [Электронный ресурс]
3. https://www.iprbookshop.ru / **«IPR SMART»**: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения [Электронный ресурс]
4. https://e.lanbook.com/ **ЭБС «Лань»:** электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. https://polpred.com / **«Polpred.com»**: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022 [Электронный ресурс]
6. https://bookonlime.ru / **«Book on Lime»**: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru – Текст . Изображение. Устная речь. [Электронный ресурс]
7. https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp .:Научная электронная библиотека информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru. [Электронный ресурс]
8. https://cyberleninka.ru / **«КиберЛенинка»** : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012. [Электронный ресурс]
9. https://rusneb.ru/ / Национальная электронная библиотека : **«НЭБ».**: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008–]. [Электронный ресурс]
10. http://liber.rea.ru/login.php. / **Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина.** / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008 – [Электронный ресурс]
11. http://library.fa.ru / Библиотечно-информационный комплекс Электронной библиотеки / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019 – [Электронный ресурс]
12. https://znanium.ru **ЭБС «Znanium»**: электрон. библ. система. [Электронный ресурс]

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры бухгалтерского учета (проектор, ноутбук).

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Лукашова Инна Александровна	По основному месту работы	Должность - доцент, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, Бухгалтерский учет, бухгалтер, диплом кандидата экономических наук ДК № 015671	1. Удостоверение о повышении квалификации №612400030699 от 19.05.2023 г. ФГБОУ ВО "Донской государственный технический университет" г. Ростов-на-Дону "Организационно-методические разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Экономика и управление", 36 часов 2. Удостоверение о повышении квалификации №760600044543 от 27.12.2023 г. ФГАОУ ДПО "Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова" г. Ярославль "Формирование системы локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность по реализации ДПО в вузах новых субъектов Российской Федерации в целях их интеграции в единое образовательное пространство", 72 часа 3. Удостоверение о повышении квалификации №800400000183 от 27.04.2024 г. ФГБОУ ВО "ДОННУЭТ" г. Донецк "Цифровизация учета в системе 1С", 74 часа

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16. ПРАКТИКУМ ПО НАЛОГОВОМУ УЧЕТУ И ОТЧЕТНОСТИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса
Трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность по ведению налогового учета, составлению налоговой отчетности; особенности влияния хозяйственных операций на налоговую стоимость активов и обязательств и аспекты их учета с целью составлению налоговой отчетности; теоретические аспекты влияния профессионального суждения при ведении налогового учета и составлении налоговой отчетности;

уметь: анализировать и толковать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность по ведению налогового учета, составлению налоговой отчетности; анализировать информацию о налоговой стоимости активов и обязательств хозяйствующего субъекта с целью ведения налогового учета и составления налоговой отчетности; формировать профессиональное суждение в отношении ведения налогового учета и составления налоговой отчетности

владеть: навыками ведения налогового учета и составления налоговой отчетности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-3пк-1 Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации

Смысловые модули и темы дисциплины:

Смысловой модуль 1. Налоговый учет основных хозяйственных операций экономического субъекта

Тема 1. Налоговый учет доходов от реализации товаров (работ, услуг) и расходов, связанных с производством и реализацией

Тема 2. Учет внереализационных доходов и расходов

Тема 3. Практические особенности ведения налогового учета отдельных хозяйственных операций

Смысловой модуль 2. Составление налоговой отчетности экономического субъекта

Тема 4. Составление декларации по налогу на прибыль организации

Тема 5. Составление декларации по налогу на добавленную стоимость

Тема 6. Составление отчетности по налогу на доходы физических лиц

Тема 7. Составление прочих форм налоговой отчетности экономического субъекта

Форма промежуточной аттестации: зачет

Разработчик:

Лукашова И.А. к.э.н., доцент _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

Петренко С.Н., д.э.н., профессор _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)