Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 04.12.2026 10:20:30
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ТУРИЗМА

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____Л.В. Крылова
«26» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Производственная проектно-технологическая практика

Укрупнённая группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм
Программа высшего образования – программа бакалавриата
Направление подготовки – 43.03.02 Туризм
Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса
Форма обучения, курс:
очная форма обучения 2 курс
заочная форма обучения 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики Производственная проектно-технологическая практика для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, разработанная в соответствии с учебным планом, утверждённым Учёным советом ДОННУЭТ:

- *в 2025 г. – для очной формы обучения;*
- *в 2025 г. – для заочной формы обучения*

Разработчики: Ангелина Ирина Альбертовна, зав. кафедрой туризма, доктор экономических наук, профессор,
Стельмах Елена Анатольевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук, доцент,
Казакова Ксения Сергеевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры туризма
Протокол № 18 от «18» февраля 2025 года
Зав. кафедрой туризма

_____ И.А. Ангелина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса
_____ И.В. Кощавка
Дата «18» февраля 2025 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом Университета
Протокол № 7 от «26» февраля 2025 года
Председатель_____ Л.В. Крылова

© Ангелина И.А., Стельмах Е.А., Казакова К.С., 2025
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

КАФЕДРА ТУРИЗМА

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методической работе
_____Л.В. Крылова
«26» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Производственная проектно-технологическая практика

Укрупнённая группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм
Программа высшего образования – программа бакалавриата
Направление подготовки – 43.03.02 Туризм
Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса
Форма обучения, курс:
очная форма обучения 2 курс
заочная форма обучения 3 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа практической подготовки при проведении практики Производственная проектно-технологическая практика для обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, разработанная в соответствии с учебным планом, утверждённым Учёным советом ДОННУЭТ:

- *в 2025 г. – для очной формы обучения;*
- *в 2025 г. – для заочной формы обучения*

Разработчики: Ангелина Ирина Альбертовна, зав. кафедрой туризма, доктор экономических наук, профессор,
Стельмах Елена Анатольевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук, доцент,
Казакова Ксения Сергеевна, доцент кафедры туризма, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры туризма
Протокол № 18 от «18» февраля 2025 года
Зав. кафедрой туризма

_____ И.А. Ангелина
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса
_____ И.В. Кощавка
Дата «18» февраля 2025 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом Университета
Протокол № 7 от «26» февраля 2025 года
Председатель_____ Л.В. Крылова

© Ангелина И.А., Стельмах Е.А.,
Казакова К.С., 2025
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025

1. ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупнённой группы направлений подготовки / направление подготовки/магистерская программа/программ высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика практической подготовки при проведении практики</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачётных единиц – 9</td><td>Укрупнённая группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм</td><td colspan="2" rowspan="2">вариативная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки 43.03.02 Туризм</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Общее количество часов – 324</td><td rowspan="5"></td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>2-й</td><td>3-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>4-й</td><td>6-й</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Количество часов в неделю для очной формы обучения: 36</td><td rowspan="4">Программа высшего образования программа бакалавриата</td><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>дифференцированный зачёт</td><td>дифференцированный зачёт</td></tr>
</table>

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (проектно-технологической):

закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, овладение современными методами и формами предоставления туристических услуг, а также современными технологиями в сфере туристического бизнеса.

Задачами производственной практики (проектно-технологической) являются:

1. Закрепление теоретических знаний на практике в области технологии предоставления туристических услуг, организация предоставления туристических услуг;
2. Совершенствование знаний по технологии туристской деятельности и основ технолого-организационной деятельности;
3. Формирование у обучающихся практических навыков оказания услуг в туристическом бизнесе;
4. Изучение структуры и содержания технологии предоставления туристских услуг;
5. Формирование умений и навыков по технолого-организационной деятельности в сфере туризма.

3. МЕСТО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ВСТРУКТУРЕ ООПВО

Практическая подготовка при проведении практики Б2.В.02(П) Производственная практика (проектно-технологическая) относится к вариативной части ООПВО.

Прохождение «Производственной практики (проектно-технологической)» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Менеджмент в туризме, Туристическое краеведение, Организация экскурсионной деятельности, Правовое регулирование в туризме (Право. Правовое регулирование в туризме).

Данная практика является основополагающей для изучения таких учебных дисциплин: Организация туристического обслуживания и технологии продаж, Туроперейтинг, Анализ деятельности предприятий туризма, Туристско-рекреационное проектирование.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1$_{УК-1.}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.
	ИДК-2$_{УК-1}$. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
	ИДК-3$_{УК-1.}$ Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.
	ИДК-4$_{УК-1.}$ При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.
	ИДК-5$_{УК-1.}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1$_{УК-2.}$ Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.
	ИДК-2$_{УК-2.}$ Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
	ИДК-3$_{УК-2.}$ Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач.
	ИДК-4$_{УК-2}$. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения,

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	действующие правовые нормы.
	ИДК-5УК-2 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-1$_{УК-3}$. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
	ИДК-2$_{УК-3}$. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.
	ИДК-3$_{УК-3.}$ Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
	ИДК-4$_{УК-3.}$ Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.
	ИДК-5$_{УК-3}$. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
	ИДК-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Донецкой Народной Республики и с государственного языка Донецкой Народной Республики на иностранный.
	ИДК-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.
	ИДК-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1УК-5 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.
	ИДК-2$_{УК-5}$ Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
	ИДК-3$_{УК-5}$ Придерживается принципов

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК-1$_{УК-6}$ Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
	ИДК-2$_{УК-6}$ Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
	ИДК-3$_{УК-6}$ Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1$_{УК-7}$ Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
	ИДК-2 $_{УК-7}$ Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
	ИДК-3$_{УК-7}$ Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1$_{УК-8}$ Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.
	ИДК-2$_{УК-8}$ Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
	ИДК-3$_{УК-8}$ Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.
	ИДК-4$_{УК-8}$ Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
ПК-2 Готовность к реализации проектов, в туристской индустрии, включая проектирование организационной структуры и материально-	ИДК-1$_{ПК-2}$ Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
	ИДК-2$_{ПК-2}$ Обеспечивает распределение полномочий.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
технического оснащения, распределение полномочий и ответственности в деятельности организаций туристско-рекреационной сферы	ИДК-3$_{ПК-2}$ Обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности туристской организации
ПК-3 Готовность к реализации проектов, в туристской индустрии, включая проектирование организационной структуры и материально-технического оснащения, распределение полномочий и ответственности в деятельности организаций туристско-рекреационной сферы	ИДК-1$_{ПК-3}$ Обеспечивает руководство процессом проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
	ИДК-2$_{ПК-3}$ Обеспечивает распределение полномочий.
	ИДК-3$_{ПК-3}$ Обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности туристской организации.
ПК-4 Способен разрабатывать бизнес - планы создания и развития существующих и новых организаций (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ИДК-1$_{ПК-4}$ Использует метод бизнес-планирования.
	ИДК-2$_{ПК-4}$ Проводит предварительный анализ конъюнктуры рынка.
	ИДК-3$_{ПК-4}$ Осуществляет сбор и анализ данных для составления бизнес-плана создания новой организации.
	ИДК-4$_{ПК-4}$ Оценивает эффективность бизнес-проекта.
	ИДК-5$_{ПК-4}$ Проводит экспертизу бизнес-проекта.
ПК-6 Способен применять инновационные технологии в туристской деятельности и новые формы обслуживания потребителей и (или) туристов	ИДК-1$_{ПК-6}$ Использует инновационные виды сервисной деятельности для удовлетворения основных потребностей туриста, новых форм организации обслуживания и особенностей формирования клиентурных отношений.
	ИДК-2$_{ПК-6}$ Применяет инновационные методы выявления потребностей потребителя, новых приемов обслуживания и клиентоориентированной работы в процессе обслуживания потребителей
	ИДК-3$_{ПК-6}$ Владеет особенностями функционирования туристских компаний с последующей разработкой технологических алгоритмов работы туристских компаний с отелями и другими объектами размещения.

В результате практической подготовки при проведении преддипломной практики обучающийся должен:

знать: особенности характеристики предприятия, предоставляющего услуги туристам; схему технологических процессов предоставления услуг;

уметь: выявлять порядок составления договоров на обслуживание туристов, а также оформление всей документации на туристическом предприятии;

владеть: навыками технологии принятия самостоятельных решений при

выполнении конкретных задач, в производственных ситуациях; современными формами и методами оказания туристических услуг.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этап практики	Описание содержания работы на каждом этапе
1. Характеристика туристического предприятия	1.1. Организационные вопросы прохождения практики: оформление на практику, инструктаж по технике безопасности, охране труда, правил противопожарной безопасности; составление графика прохождения практики от предприятия.
	1.2. Общие сведения о предприятии: наименование, режим работы, специализация, форма собственности, правовой статус, реквизиты
2. Характеристика организации туристической деятельности на предприятии	2.1. Оценка служебного помещения туристического предприятия
	2.2. Квалификационные требования к кадровому составу
3. Общие условия организации туризма	3.1. Информационно-рекламная деятельность предприятия
	3.2. Договорные отношения предприятия
	3.3. Организация туристической деятельности
	3.3.1. Въездной туризм
	3.3.2. Выездной туризм
	3.3.3. Санаторно-курортный туризм
	3.3.4. Экскурсионная деятельность
	3.5. Индивидуальное задание
4. Оформление результатов практики	4.1. Оформление отчетов
	4.2. Защита отчетов

6. СТРУКТУРА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Этапы практики / содержание работы	Количество часов/дней	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
1. Характеристика туристического предприятия	**54 / 6**	**54 / 6**
1.1. Организационные вопросы прохождения практики: оформление на практику, инструктаж по технике безопасности, охране труда, правил противопожарной безопасности; составление графика прохождения практики от предприятия	*27 / 3*	*27 / 3*
1.2. Общие сведения о предприятии: наименование, режим работы, специализация, форма собственности, правовой статус, реквизиты	*27 / 3*	*27 / 3*
2. Характеристика организации туристической деятельности на предприятии	**30 / 4**	**30 / 4**
2.1. Оценка служебного помещения туристического предприятия	*15 / 2*	*15 / 2*

Этапы практики / содержание работы	Количество часов/дней	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
2.2. Квалификационные требования к кадровому составу	*15 / 2*	*15 / 2*
3. Общие условия организации туризма	**54 / 10**	**54 / 10**
3.1. Информационно-рекламная деятельность предприятия	*18 / 3*	*18 / 3*
3.2. Договорные отношения предприятия	*36 / 5*	*36 / 5*
3.3. Организация туристической деятельности	***54 / 13***	***54 / 13***
3.3.1. Въездной туризм	*9/ 2*	*9/ 2*
3.3.2. Выездной туризм	*9 / 2*	*9 / 2*
3.3.3. Санаторно-курортный туризм	*9 / 2*	*9 / 2*
3.3.4. Экскурсионная деятельность	*9 / 2*	*9 / 2*
3.5. Индивидуальное задание	*18 / 5*	*18 / 5*
4. Оформление результатов практики	**24 / 3**	**24 / 3**
4.1. Оформление отчетов	*12 / 1,5*	*12 / 1,5*
4.2. Защита отчетов	*12 / 1,5*	*12 / 1,5*
Итого	**216 / 36**	**216 / 36**

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) производственная практика (проектно-технологическая) проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения производственной практики обучающимся с ОВЗ учтены рекомендации медикосоциальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации лица с ОВЗ, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Материалы, касающиеся прохождения практики, а также инструкции для составления отчёта и дневника практики предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся с ОВЗ:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения

предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов производственной практики (проектно-технологической) допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:
   - в печатной форме увеличенным шрифтом;
   - в форме электронного документа.
2) для глухих и слабослышащих:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа.
3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
   - в печатной форме;
   - в форме электронного документа.

8. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Выполнение индивидуальных заданий во время прохождения производственной практики (проектно-технологической) является необходимым этапом подготовки студентов к написанию дипломной работы. Во время выполнения заданий усугубляются и закрепляются теоретические знания по всем дисциплинам учебного плана, ведётся сбор информации и практическая подготовка к выполнению научно-исследовательской работы. К началу практики студент вместе с преподавателем-руководителем практики определяют объект исследования, составляют перечень вопросов, которые должны входить в исследовательскую работу. Согласно разработанного плана определяется объём информационных материалов, которые должны быть собраны, систематизированы и проанализированы в процессе прохождения практики.

Содержание, количество и объём практического материала, собирается студентом во время практики, зависит от темы исследования, типа и вида объекта исследования, цели, которые ставятся при написании работы и согласовывается студентом с руководителем в процессе прохождения практики для повышения профессионального уровня подготовки студентов планируется выполнение исследовательской работы и соответствующих индивидуальных задач.

Студентам также предлагается выполнить индивидуальные задания, которые связаны с выполнением конкретных исследований по заказу Министерства молодёжи, спорта и туризма, туристического предприятия,

тематикой научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой, и могут входить в раздел выпускной квалификационной работы.

Содержание исследовательской работы и индивидуальных заданий, порядок их выполнения, методы исследования выясняются непосредственно с руководителем в индивидуальном порядке.

После окончания практики студент отчитывается перед руководителем о выполнении индивидуальных задач. Форма отчёта - таблицы, графики, схемы, другие письменные материалы, содержащие информацию об объекте исследования, письменный анализ представленных материалов должны быть оформлены в соответствии с требованиями оформления отчёта по преддипломной практике.

9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания
практической подготовки при прохождении практики

Форма контроля	**Максимальное количество баллов** (очная и заочная формы обучения)	
	За вид работы	**Всего**
Текущий контроль: 1. Качество подобранного материала для проведения анализа 2. Качественная оценка проведённого анализа собранных материалов 3. Выполнение общих требований к проведению практики	 10 40 10	 10 40 10
4. Всего до промежуточной аттестации	60	60
5. Защита отчёта	**40**	**40**
Итого	**100**	**100**

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов	**По государственной шкале**	**Определение**
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)

Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным прохождением практической подготовки при прохождении практики

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Антонец, В.Г. Менеджмент в туризме [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов направления подготовки 43.03.02 Туризм, бакалавриат, очной и заочной форм обучения / В. Г. Антонец ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса, кафедра туризма. ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

2. Голубничая, С.Н. Туристическое краеведение [Электронный ресурс] : курс лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения, направления подготовки «Туризм» / С. Н. Голубничая ; М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. туризма . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2017 . ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Голубничая, С. Н. Организация экскурсионной деятельности [Электронный ресурс]: рекоменд. М-вом образования и науки ДНР : учеб. пособие направление подготовки "Туризм" / С. Н. Голубничая, И. А. Ангелина ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. туризма . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Стельмах, Е. А. Специализированный туризм [Электронный ресурс]: электронный конспект лекций для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43. 03. 02 «Туризм» / Е.А. Стельмах; М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Каф. туризма . ─ Донецк : [ДонНУЭТ], 2017 . ─ Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Ангелина, И.А. Туроперейтинг [Текст]: учебное пособие для студентов направления подготовки: 43.03.02 "Туризм" очной и заочной форм обучения /

И. А. Ангелина, А. А. Градинарова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса, Кафедра туризма . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020 . ─ 107, [1] с.

2. Стельмах, Е.А. Организация туристического обслуживания и технологии продаж [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм, направления подготовки 43.03.02 Туризм, очной и заочной форм обучения / Е.А. Стельмах, К.С. Казакова; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса, кафедра туризма. ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

3. Градинарова, А.А. Программный туроперейтинг [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов направления подготовки 43.04.02 Туризм, магистерская программа Туризмоведение, очной и заочной форм обучения / А. А. Градинарова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса, кафедра туризма . ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

4. Бритвина, В. В. Математическая статистика и финансово-экономические аспекты туроперейтинга [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Бритвина . ─ М. : Перспектива, 2017 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Градинарова, А. А. Анализ деятельности предприятий туризма [Текст] : учебное пособие для студентов направления подготовки 43.00.02 "Туризм" укрупненная группа 43.00.00 "Сервис и туризм" очной и заочной форм обучения / А. А. Градинарова ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса, Кафедра туризма . ─ Донецк : ДонНУЭТ, 2020 . ─ 137 с.

6. Рославцева, Е.А. Туристско-рекреационное проектирование : конспект лекций для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43.03.02 Туризм / Е.А. Рославцева; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра туризма . ─ Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . ─ 104 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999-]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором; Windows;

транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft; мышь. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru. – Загл. с экрана.

3. Elibrary.ru [Электронный ресурс]: науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва]: ООО Науч. электрон. б-ка., 2000-.– Режим доступа: https://elibrary.ru. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос»; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru. – Загл. с экрана.

5. Национальная Электронная Библиотека.

6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс]: электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва: ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа: https://polpred.com. – Загл. с экрана.

7. Book on lime: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа: https://bookonlime.ru.– Загл. с экрана.

8. Университетская библиотека ONLINE: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: ООО «Директ-Медиа». – Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа: https://biblioclub.ru. – Загл. с экрана.

9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс]: Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа: https://bz-plus.ru. – Загл. с экрана.

10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999]. – Режим доступа: http://catalog.donnuet.education – Загл. с экрана.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование базы практики	Договор о прохождении практики (№, дата, срок окончания действия)
1.	ФЛП Щетинина А.Е. турфирма «Бархат Тревел», г. Донецк	Договор №111 от 17.10.2018 г. (бессрочный)
2.	ФЛП Кривенко А.Ю., г. Донецк	Договор №113 от 17.10.2018 г. (договор действует до 31.12.2024 г.).
3.	Гостиничный комплекс «Аврора», ИП Андреева И.Ю., г. Курск	договор№117 от 17.12.2018 г. (договор действует до 31.12.2023 г.).
4.	ООО «Пансионат «Солнечная долина», Республика Крым	Договор №102 от 18.03.2019 г. (договор действует до 31.12.2024 г.).

5.	ФЛП «Белецкая Инна Валерьевна» (Туристическое агентство «Rixos Tour»), г. Донецк	Договор №79 от 17.04.2019 г. (договор действует до 31.12.2024 г.).
6.	ФЛП Свидерская (Туристическое агентство «Касабланка»), г. Донецк	Договор №73 от 28.06.2021 г. (договор действует до 31.12.2026 г.).
7.	ООО «ДОНАВИА», г. Донецк	Договор № 138 от 27.02.2023 г. (договор действует до 30.06.2030 г.).
8.	ООО «ШЛАМ ПЛЮС», г. Донецк	Договор № 139 от 27.02.2023 г. (договор действует до 30.06.2030 г.).
9.	ООО «Спутник-2011», г. Донецк	Договор № 72 от 25.06.2021 г. (договор действует до 31.12.2026 г.).

14. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника,	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее - договор MIX)	Должность, учёная степень, учёное звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1.	Ангелина Ирина Альбертовна	по основному месту работы	Должность – заведующий кафедрой туризма, профессор, доктор экономических наук, профессор	Высшее, специальность: Бухгалтерский учёт и анализ хозяйственной деятельности, экономист. Диплом кандидата наук серия ДК №042552, диплом доктора наук серия ДА №000006	1. Справка о прохождении стажировки №1 от 17.03.2020г., «Организация и технология турагентских услуг с применением информационных и коммуникационных технологий», 72 часа, Туристическая компания «Бархат Тревел», г. Донецк. 2. Удостоверение о повышении квалификации №612414200558 от 31.01.2022 г., «Финансовая экономика», дополнительная профессиональная программа, 120 часов, ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики», г. Таганрог. 3. Удостоверение о повышении квалификации №2978 от 26.03.2022 г., 32 часа, «Технологическое образование и инженерная педагогика», ФГБОУВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья», Тюмень. 4. Удостоверение о ПК №771802829891 от 27.05.2022 г., «Цифровая трансформация управления», 16 часов, ФГБОУВО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва.

					5. Удостоверение о повышении квалификации №QB0122005002, 26.06.2022г., 72 часа, «Педагогика высшей школы», ГОУ ВПО «ДонНТУ», Донецк. 6. Удостоверение о повышении квалификации №QB0122006002, 26.06.2022 г., 72 часа, «Безопасность жизнедеятельности», ГОУ ВПО «ДонНТУ», Донецк. 7. Удостоверение о повышении квалификации №QB0122006002, 26.06.2022 г., 72 часа, «Работа в электронной информационно-образовательной среде образовательных организаций высшего профессионального образования», ГОУ ВПО «ДонНТУ», Донецк. 1. Удостоверение о повышении квалификации №612400025234 от 10.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону.
2.	Стельмах Елена Анатольевна	по основному месту работы	Должность – доцент, кандидат экономических наук, доцент	1. Высшее, специальность: Товароведение коммерческая деятельность, профессионал в сфере товароведения и коммерческой деятельности. 2. Высшее, специальность: Международная экономика, экономист. Диплом кандидата наук серия ДК №007815.	Сертификат о повышении квалификации № 0085/20овз от 09.10.2020 г., «Комплексное сопровождение образовательного процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 36 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства, г.Донецк. Удостоверение о повышении квалификации №2972 от 26.03.2022г. по программе «Техническое образование и инженерная педагогика», 22.03-25.03.2022 г., ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья», 32 часа, г. Тюмень. Удостоверение о повышении квалификации № № 771802830062 от 27.05.2022 г. по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 23.05-25.05.2022 г., ФГБОУВО "Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова", 16 часов, г. Москва. Удостоверение о повышении

					квалификации №340000182113 от 14.11.2022 г. по программе повышения квалификации «Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования», 01.11-14.11.2022 г., ФГАОУВО "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского", 72 часа, г. Ялта. Удостоверение о повышении квалификации №3446 от 03.11.2022 г. по программе «Актуальные вопросы экономики, организации и управления АПК», 01.11- 03.11.2022 г., ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья», 16 часов, г. Тюмень. Удостоверение о повышении квалификации №800400005451 регистрационный номер 97/24 от 18.11.2024 г., по дополнительной профессиональной программе «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 ч., г. Донецк. Удостоверение о повышении квалификации ПК №0006803 от 30.05.2025 г. по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Разработка международного туристического продукта региона в контексте развития приоритетных видов туризма на основе анализа ресурсной базы региона (Санкт-Петербург, медицинский туризм)», 19.05.2025-30.05.2025 г., АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства» 36 ч., г. Санкт-Петербург. Удостоверение о повышении квалификации ПК №0007737 от 05.06.2025 г. по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Разработка международного туристического продукта региона в контексте развития приоритетных видов туризма на основе анализа ресурсной базы региона (Санкт-Петербург, креативный туризм)», 26.05.2025-05.06.2025 г., АНО «Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства», 36 ч., г. Санкт-Петербург
3.	Казакова Ксения Сергеевна	по основному месту работы	Должность – доцент, кандидат экономических наук, ученое звание отсутствует	Высшее, направление подготовки, «Туризм», квалификация «Магистр». Диплом кандидата наук серия КА №000427	1. Сертификат о повышении педагогического мастерства №0420 от 30.09.2020 г., «Учебная программа школы педагогического мастерства по 4-ем направлениям», 20 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства, г.Донецк.

					2. Защита кандидатской диссертации , 29.03.2022г. Диплом к.э.н. КА №000427 от 06.06.2022 г., ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Донецк. 3. Удостоверение о повышении квалификации №771802829969 от 27.05.2022 г. по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 23.05-25.05.2022 г., ФГБОУВО "Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова", 16 часов, г. Москва. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 612400026882 от 24.09.2022г. по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 22.09-24.09.2022г., ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», 24 часа, г. Ростов-на-Дону. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 3435,от 03.11.2022 г. по программе «Актуальные вопросы экономики, организации и управления АПК», 01.11- 03.11.2022 г., ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья», 16 часов, г. Тюмень. 6. Удостоверение о повышении квалификации №0632-МН/22 от 14.06.2022г. по программе «Управление деятельностью туристского информационного центра (региона, муниципалитета)», 23.05-13.06.2022 г., ФГБОУ ВО "Российский государственный университет туризма и сервиса", 72 часа, дп. Черкизово. 7. Удостоверение о повышении квалификации №3807-МН/22 от 01.11.2022г. по программе «Цифровая грамотность педагога и технологии современной образовательной среды в туризме и гостеприимстве», 04.10-6.10.2022 г., ФГБОУ ВО "Российский государственный университет туризма и сервиса", 72 часа, дп.Черкизово.

					8. Удостоверение о повышении квалификации №310400030206 от 11.11.2022г. по программе «Управленческие компетенции в условиях трансформирующейся экономики», 07.11-11.11.2022г., ФГАОУ ВО "Белгородский государственный национальный исследовательский университет", 24 часа, Белгород. 9. Удостоверение о повышении квалификации № 612400045073, от 24.10.2025 г., «Система высшего образования как ключевой фактор научно-технологического развития», 36 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», Ростов-на-Дону. 10. Удостоверение о повышении квалификации №800400005465 от 25.11.2025г., «Современные информационные технологии в образовательной среде», 28.10-06.11.2025 г., ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», г. Донецк, 36 ч.