

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 29.12.2025 14:09:12
Уникальный программный идентификатор:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

6 МЭ(М) 25

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и
торговли имени Михаила Туган-Барановского»**

Кафедра международной экономики

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Дещенко А.Ю.

(подпись)

«17» февраля 2025 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по практике

Б2.В.03(Пд) Практика по профилю профессиональной деятельности

(шифр и наименование практики)

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Международная экономика

(наименование профиля подготовки)

Разработчик:

доцент

(должность)

(подпись)

Бондаренко Ирина Станиславовна

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от 17.02.2025 г., протокол № 13

Донецк 2025 г.

Паспорт
оценочных материалов по практике
Практика по профилю профессиональной деятельности
(наименование практики)

Перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1 Способен определять направления развития организации на внешних рынках	Раздел 1. Анализ организационной структуры предприятия	8
		Раздел 2. Анализ внутренней и внешней среды предприятия	8
		Раздел 3. Анализ международной деятельности предприятия	8
		Раздел 4. Индивидуальное задание	8
		Раздел 1. Анализ организационной структуры предприятия	8
		Раздел 2. Анализ внутренней и внешней среды предприятия	8
		Раздел 3. Анализ международной деятельности предприятия	8
		Раздел 4. Индивидуальное задание	8

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	ПК-1 Способен определять направления развития организации на внешних рынках	ИДК-1 _{ПК-1} Проводит оценку текущего состояния организации.	Раздел 1. Анализ организационной структуры предприятия	Отчёт о практике и его защита
		ИДК-2 _{ПК-1} Определяет параметры будущего состояния организации, в том числе на внешних рынках.	Раздел 2. Анализ внутренней и внешней среды предприятия	
		ИДК-3 _{ПК-1} Выявляет, анализирует и оценивает несоответствия между параметрами будущего и текущего состояния организации.	Раздел 3. Анализ международной деятельности предприятия	
		ИДК-4 _{ПК-1} Проводит оценку бизнес-возможностей организации для проведения	Раздел 4. Индивидуальное задание	

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины, практики	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
		стратегических изменений в организации	Раздел 1. Анализ организационной структуры предприятия Раздел 2. Анализ внутренней и внешней среды предприятия Раздел 3. Анализ международной деятельности предприятия Раздел 4. Индивидуальное задание	Отчёт о практике и его защита

**Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу
«Отчёт о практике и его защита»**

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
90-100	<p>Соответствует выявлению всестороннего знания программного материала, который обучающийся должен подтвердить в следующем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - иметь чёткое представление об организационно-правовой форме предприятия; - знать структуру управления предприятием; - знать должностные обязанности; - анализировать внешнюю среду предприятия; - анализировать внутреннюю среду предприятия; - исследовать международную деятельность предприятия; - формулировать выводы. <p>Отчёт выполнен в полном объёме, оформлен без ошибок. Обучающийся чётко ориентируется в представленном материале.</p>
80-89	<p>Знания и навыки, которые демонстрирует обучающийся по результатам практики, удовлетворяют основным требованиям, но они не достаточно глубокие хотя бы по одному направлению данной программы. В отчёте присутствуют не существенные недочёты, однако обучающийся ориентируется в представленном материале.</p>
75-79	<p>В целом выполнена содержательная работа по программе практики, но с принципиальными ошибками. Изложение итогового материала неполное или не завершено.</p>
70-74	<p>Обучающийся владеет объёмом основного программного материала, усвоил информацию, которая предусмотрена практикой и дисциплинами, предшествующими прохождению практики, но во время изложения материала допускает существенные ошибки, делает выводы неудачно и неубедительно, со значительными недостатками.</p>
60-69	<p>Выполнение работы соответствует минимальным критериям: поверхностно выполнены разделы программы практики, обучающийся в практической</p>

	деятельности не в состоянии показать умение пользоваться полученными данными, анализировать, обобщать и делать выводы. Уровень полученных теоретических знаний не позволяет осуществить выполнение работы в полном объёме.
35-59	Выявлены значительные недостатки в усвоении основного программного материала, а также неумение пользоваться теоретическими знаниями на практике, необходима ещё дополнительная определённая работа по поводу сбора информации о деятельности объекта исследования и её обработка для дальнейшего использования в своей исследовательской работе и оформлении отчёта по практике.
0-34	Не выполнена работа в соответствии с представленной программой практики, в период практики не получено необходимых практических навыков по выбранной профессии, требуется большая работа в будущем.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценочные материалы по практике «Практика по профилю профессиональной деятельности» разработаны в соответствии с ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Международная экономика) и рабочей программой и методическими рекомендациями практики «Практика по профилю профессиональной деятельности».

Логика построения рабочей программы и методических рекомендаций практики «Практика по профилю профессиональной деятельности» ориентирована на углубление и закрепление теоретических знаний по общеэкономическим дисциплинам, профессиональной подготовке; овладение современными методами управления; ознакомление с расчетно-аналитическими операциями, организационными процедурами и техническими средствами выполнения работ в сфере международной экономической деятельности; формирование у обучающихся профессиональных навыков во внешнеэкономической деятельности, а также сбор необходимых материалов, их обработка, анализ и систематизация для написания магистерской диссертации.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта обучающегося и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка. При возвращении с практики в университет обучающийся вместе с руководителем практики от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. Обучающийся формирует отчёт о практике по указанному плану в рабочей программе практики, который включает в себя общие сведения о предприятии, на котором проходил практику, описание всех видов деятельности, указанных в задании, выполнение индивидуального задания, а также дневник практики, характеристику с места прохождения практики, дополнительные материалы.

Содержание отчёта должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения

индивидуального задания. В дневнике по практике руководитель от кафедры даёт отзыв о работе обучающегося, ориентируясь на его доклад и отзыв руководителя от производственной организации, приведенной в дневнике. К отчёту следует приложить необходимые материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчёта.

Отчёт о практике должен состоять из следующих основных разделов:

ВВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1 АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1. Организационно-правовая форма предприятия
- 1.2. Структура управления предприятием
- 1.3. Должностные обязанности

РАЗДЕЛ 2 АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ И ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1. Анализ внешней среды предприятия
 - 2.1.1. Анализ работы с поставщиками
 - 2.1.2. Анализ работы с покупателями
 - 2.1.3. Анализ деятельности конкурентов
- 2.2. Анализ внутренней среды предприятия

РАЗДЕЛ 3 АНАЛИЗ МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

РАЗДЕЛ 4 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ВЫВОДЫ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Дневник практики содержит описание ежедневных заданий и поручений во время прохождения практики, а также характеристику работы обучающегося от руководителя практики от предприятия.

Наиболее детально в отчете описываются работы и мероприятия, в которых обучающийся принимал личное участие. Защита отчёта о практике происходит перед специальной комиссией кафедры международной экономики. На защите отчёта о практике проверяется результат прохождения практики – степень освоения заданных компетенций – степень закрепления полученных знаний, приобретения практических навыков поведения в реальной производственной среде и формирования дополнительной мотивации в получении новых знаний при последующем обучении и самостоятельной работе.

Система оценивания всех видов работ по практике «Практика по профилю профессиональной деятельности» приведена в таблице 1.

Таблица 1

**Распределение баллов по разделам отчёта
по практике по профилю профессиональной деятельности**

№	Наименование разделов	Максимально возможное количество баллов
1	Раздел 1. Анализ организационной структуры предприятия	10
2	Раздел 2. Анализ внутренней и внешней среды предприятия	10
3	Раздел 3. Анализ международной деятельности предприятия	10
4	Раздел 4. Индивидуальное задание	10
5	Защита отчета по производственной (преддипломной) практике	60
6	Всего	100

Таблица 2

**Соответствие государственной шкалы оценивания академической
успеваемости**

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	Хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		Хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)