Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 13.11.2026 09:38:29
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392a7a224a670a27182

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе
_____ Л. В. Крылова
«28» 02 2024 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Б.1.В.10 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛИ

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений подготовки 19.00.00 Промышленная экология и биотехнология
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья
(код, наименование)

Профиль: Технология мучных и кондитерских изделий
(наименование)

Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса

Форма обучения, курс:
очная форма обучения 4-й курс
заочная форма обучения 4-й курс

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк**
**2024**

*Рабочая программа учебной дисциплины «Учет и отчетность в предприятиях отрасли» для обучающихся по направлению подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, профилю Технология мучных и кондитерских изделий разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:*
*- в 2024 г. - для очной формы обучения;*
*- в 2024 г. - для заочной формы обучения.*

***Разработчики***:
Наумчук Ольга Анатольевна, доцент кафедры бухгалтерского учета, кандидат экономических наук, доцент
Энглези Виктория Юрьевна, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от «20» февраля 2024 года № 16

Зав. кафедрой бухгалтерского учета
_____ С.Н. Петренко
(подпись) (инициалы, фамилия)

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса
_____ И.В. Кощавка
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дата «__» _____2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «28» 02 2024 года № 7
Председатель _____ Л.В. Крылова
(подпись) (инициалы, фамилия)

© Наумчук О.А., Энглези В.Ю., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика учебной дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 2</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки<br>19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии</td><td colspan="2" rowspan="2">Формируемая участниками образовательных отношений</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки<br>19.03.02 Продукты питания из растительного сырья</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1</td><td rowspan="6">Профиль<br>Технология мучных и кондитерских изделий</td><td colspan="2">Год подготовки</td></tr>
<tr><td>Смысловых модулей – 2</td><td>4-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Общее количество часов – 72</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>8-й</td><td>Зимняя, летняя сессия</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>12 час.</td><td>10 час.</td></tr>
<tr><td rowspan="10">Количество часов в неделю для очной формы обучения:<br><br>аудиторных – 3;<br>самостоятельной работы обучающегося – 2,75</td><td rowspan="10">Программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>24 час.</td><td>10 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>33 час.</td><td>40,1 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания:</td></tr>
<tr><td>3 ТМК<br>0,6 час.</td><td>3 ТМК<br>9,5 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации:</td></tr>
<tr><td>Экзамен (2,4 часа)</td><td>Экзамен (2,4 часа)</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 36 / 33

для заочной формы обучения – 20 / 40,1

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель учебной дисциплины:** формирование у обучающихся компетенций путем освоения теоретических основ бухгалтерского учета и отчетности в предприятиях пищевой промышленности и приобретения практических навыков ведения учета и составления отчетности.

**Задачи учебной дисциплины:** изучение теоретических положений бухгалтерского учета и отчетности, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки; получение знаний об основных методах и способах формирования учетной информации, необходимой для составления бухгалтерской отчетности; приобретение практических навыков документирования хозяйственных операций предприятий пищевой промышленности; изучение методики бухгалтерского учета производственных запасов, расходов на производство и выпуск готовой продукции; прочих активов и обязательств, финансовых результатов, а также порядка составления отчетности на предприятиях пищевой отрасли.

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б.1.В.10. Учет и отчетность в предприятиях отрасли включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана.

Изучению дисциплины Б.1.В.10. Учет и отчетность в предприятиях отрасли предшествует освоение следующих дисциплин: Б.1.О.15 Менеджмент, Б.1.О.08 Экономическая теория. Экономика.

Данная дисциплина способствует освоению следующих дисциплин: Б.1.О.20 Экономика и управление предприятий отрасли.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

| *Код и наименование компетенции* | *Код и наименование индикатора достижения компетенции* |
|---|---|
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД-1УК-10 Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.<br>ИД-2УК-10 Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.<br>ИД-3УК-10 Владеет навыками 20 применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**знать:** теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на истории его развития и современных тенденциях мировой практики, формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации; современные проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования

отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный год, так и в перспективе.

**уметь:** составлять документы по каждой хозяйственной операции; обрабатывать документы и группировать информацию, которая в них содержится; отображать информацию из первичных, накопительных и сводных документов в регистрах синтетического и аналитического учета; обобщать информацию по каждому хозяйственным процессом и деятельностью в целом; формировать показатели, характеризующие деятельность предприятия с учетом потребностей внутренних и внешних пользователей.

**владеть:** навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов.

## 5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета**

Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета.

Тема 2. Бухгалтерский баланс.

Тема 3. Счета и двойная запись.

Тема 4. Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета.

**Смысловой модуль 2. Учет хозяйственных процессов предприятий отрасли. Отчетность предприятий отрасли**

Тема 5. Учет операций с производственными запасами.

Тема 6. Учёт производственных расходов, выпуска и реализации продукции.

Тема 7. Учёт основных видов активов.

Тема 8. Учет обязательств и собственного капитала.

Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов.

Тема 10. Отчетность предприятий пищевой отрасли.

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Название смысловых модулей и тем | Количество часов | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | очная форма обучения | | | | | | заочная/очно-заочная форма обучения | | | | | |
| | всего | в том числе | | | | | всего | в том числе | | | | |
| | | л[1] | п[2] | лаб[3] | инд[4] | СРС[5] | | л | п | лаб | инд | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **Модуль 1. Учет и отчетность в предприятиях отрасли** | | | | | | | | | | | | |
| **Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета | 2,5 | 1 | 1 | | | 0,5 | 5 | 0,5 | 0,5 | | | 4 |
| Тема 2. Бухгалтерский баланс | 3,5 | 1 | 2 | | | 0,5 | 6 | 1 | 1 | | | 4 |
| Тема 3. Счета и двойная запись | 4 | 1 | 2 | | | 1 | 6 | 1 | 1 | | | 4 |
| Тема 4. Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета | 2,4 | 1 | 1 | | | 0,4 | 5 | 0,5 | 0,5 | | | 4 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Итого по смысловому модулю 1*** | **12,4** | **4** | **6** | | | **2,4** | **22** | **3** | **3** | | | **16** |
| **Смысловой модуль 2. Учет хозяйственных процессов предприятий отрасли. Отчетность предприятий отрасли** | | | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Учет операций с производственными запасами | 6 | 1 | 4 | | | 1 | 8 | 2 | 2 | | | 4 |
| Тема 6. Учёт производственных расходов, выпуска и реализации продукции | 7 | 2 | 4 | | | 1 | 6 | 1 | 1 | | | 4 |
| Тема 7. Учёт основных видов активов | 7 | 2 | 4 | | | 1 | 6 | 1 | 1 | | | 4 |
| Тема 8. Учет обязательств и собственного капитала | 4 | 1 | 2 | | | 1 | 6 | 1 | 1 | | | 4 |
| Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов | 4 | 1 | 2 | | | 1 | 6 | 1 | 1 | | | 4 |
| Тема 10. Отчетность предприятий пищевой отрасли | 4 | 1 | 2 | | | 1 | 6,1 | 1 | 1 | | | 4,1 |
| ***Итого по смысловому модулю 2*** | **32** | **8** | **18** | | | **6** | **36,1** | **7** | **7** | | | **24,1** |
| **Всего по смысловым модулям** | **44,4** | **12** | **24** | **-** | **-** | **8,4** | **60,1** | **10** | **10** | | | **40,1** |
| **Катт** | | | | | **0,6** | | | | | **1,5** | | |
| **СРэк** | | | | | | **24,6** | | | | | | |
| **ИК** | | | | | **-** | | | | | | | |
| **КЭ** | | | | | **2** | | | | | | **2** | |
| **Каттэк** | | | | | **0,4** | | | | | | **0,4** | |
| **Контроль** | | | | | | | | | | | **8** | |
| **Всего часов:** | **72** | **12** | **24** | | **3** | **33** | **72** | **10** | **10** | **1,5** | **10,4** | **40,1** |

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные занятия;
5. СРС – самостоятельная работа;

## 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

| № п/п | Название темы | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | очная форма | заочная форма |
| 1 | Теоретические основы бухгалтерского учета | 1 | 0,5 |
| 2 | Бухгалтерский баланс | 2 | 1 |
| 3 | Счета и двойная запись | 2 | 1 |
| 4 | Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета | 1 | 0,5 |
| 5 | Учет операций с производственными запасами | 4 | 2 |
| 6 | Учёт производственных расходов, выпуска и реализации продукции | 4 | 1 |
| 7 | Учёт основных видов активов | 4 | 1 |
| 8 | Учет обязательств и собственного капитала | 2 | 1 |
| 9 | Учет доходов, расходов и финансовых результатов | 2 | 1 |
| 10 | Отчетность предприятий пищевой отрасли | 2 | 1 |
| Всего: | | 24 | 10 |

## 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Не предусмотрено учебным планом

## 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| № п/п | Название темы | Количество часов | |
|---|---|---|---|
| | | очная форма | заочная форма |
| 1 | Теоретические основы бухгалтерского учета | 0,5 | 4 |
| 2 | Бухгалтерский баланс | 0,5 | 4 |
| 3 | Счета и двойная запись | 1 | 4 |
| 4 | Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета | 0,4 | 4 |
| 5 | Учет операций с производственными запасами | 1 | 4 |
| 6 | Учёт производственных расходов, выпуска и реализации продукции | 1 | 4 |
| 7 | Учёт основных видов активов | 1 | 4 |
| 8 | Учет обязательств и собственного капитала | 1 | 4 |
| 9 | Учет доходов, расходов и финансовых результатов | 1 | 4 |
| 10 | Отчетность предприятий пищевой отрасли | 1 | 4,1 |
| **Всего:** | | **8,4** | **40,1** |

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

***Вопросы для контрольных работ (АПР) и текущего модульного контроля (ТМК)***

1. Бухгалтерский учет: сущность и значение
2. Принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности
3. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов
4. Правовое регулирование бухгалтерского учета
5. Значение и построение положений (стандартов) бухгалтерского учета
6. Классификация хозяйственных средств предприятия
7. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов
8. Сущность бухгалтерского баланса, его роль и значение
9. Структура и содержание бухгалтерского баланса
10. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс
11. Счета бухгалтерского учета: понятие, назначение и построение
12. Виды счетов бухгалтерского учета и их характеристика
13. Двойная запись: сущность и значение
14. Синтетические и аналитические счета, их значение и взаимосвязь
15. План счетов бухгалтерского учета, его построение и значение
16. Документы: сущность, назначение, правовая основа учетной документации
17. Требования к составлению документов и их бухгалтерская обработка
18. Учетные регистры: сущность и значение. Понятие о форме бухгалтерского учета
19. Основные средства: сущность, критерии определения и виды
20. Оценка основных средств в бухгалтерском учете
21. Документальное оформление и учет поступления основных средств
22. Сущность амортизации и методы ее начисления в бухгалтерском учете
23. Документальное оформление и учет амортизации основных средств
24. Документальное оформление и учет выбытия основных средств
25. Малоценные необоротные материальные активы: понятие и особенности учета
26. Сущность и оценка товаров в торговле
27. Документальное оформление и учет поступления товаров в оптовой торговле
28. Документальное оформление и учет поступления товаров в розничной торговле
29. Документальное оформление и учет реализации товаров в оптовой торговле
30. Документальное оформление и учет реализации товаров в розничной торговле
31. Понятие инвентаризации, правовое обеспечение и порядок ее проведения
32. Документальное оформление и учет результатов инвентаризации товаров
33. Денежные средства: сущность, значение, правовая основа учета
34. Документальное оформление и учет наличности в кассе
35. Документальное оформление и учет денежных средств на счетах в банке
36. Формы расчетов за товары и услуги и их характеристика
37. Дебиторская задолженность: понятие, виды и оценка
38. Документальное оформление и учет расчетов с покупателями и заказчиками
39. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами
40. Учет расчетов по претензиям и по возмещению нанесенного ущерба

41. Резерв сомнительных долгов: сущность, значение и учет
42. Обязательства: понятие, виды и оценка
43. Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками ТМЦ и услуг
44. Документальное оформление и учет расчетов с бюджетом по налогам и платежам
45. Заработная плата: сущность, правовое обеспечение, виды
46. Формы и системы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы
47. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда и по социальному страхованию
48. Расходы: сущность, условия признания, классификация
49. Учет расходов предприятия
50. Сущность доходов предприятия, условия их признания и классификация
51. Учет доходов предприятия
52. Порядок формирования и учет финансовых результатов и использования прибыли
53. Сущность, состав и назначение финансовой отчетности
54. Структура и содержание Баланса предприятия и порядок его составления
55. Структура и содержание Отчета о финансовых результатах и порядок его составления

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения

| **Форма контроля** | **Макс. количество баллов** | |
|---|---|---|
| | **За одну работу** | **Всего** |
| Текущий контроль: | | |
| - тестирование (темы 1-10) | 2 | 20 |
| - контрольная работа по смысловому модулю 1 (темы 1-4) | 8 | 8 |
| - контрольная работа по смысловому модулю 2 (темы 5-10) | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация | *экзамен* | *60* |
| **Итого за семестр** | *100* | |

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

| **Форма контроля** | **Макс. количество баллов** | |
|---|---|---|
| | **За одну работу** | **Всего** |
| Текущий контроль: | | |
| - тестирование (темы 1-10) | 2 | 20 |
| - контрольная работа | 20 | 20 |
| Промежуточная аттестация | *экзамен* | *60* |
| **Итого за семестр** | *100* | |

***Перечень вопросов для подготовки к экзамену***

1. Виды учета на микроуровне и макроуровне и их место в системе управления предприятием
2. Основные отличия оперативного и бухгалтерского учета, финансового и управленческого учета
3. Государственное регулирование бухгалтерского учета и финансовой отчетности
4. Национальные стандарты бухгалтерского учета, их назначение
5. Предмет бухгалтерского учета и его объекты.

6. Классификация хозяйственных средств предприятия по видам, составу, размещению.
7. Классификация хозяйственных средств предприятия по источникам формирования.
8. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов.
9. Бухгалтерский баланс: понятие, роль, назначение и его виды.
10. Структура, содержание бухгалтерского баланса и принципы его построения. Значение актива и пассива.
11. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс
12. Счета бухгалтерского учета: их сущность и значение, виды и построение
13. Счета активные и пассивные: их строение и порядок записей
14. Двойная запись: сущность и значение, примеры составления.
15. Корреспонденция счетов: понятие, классификация, характеристика
16. Синтетические и аналитические счета: их назначение, порядок ведения и взаимосвязь.
17. Субсчета: их назначение, связь со счетами синтетического и аналитического учета.
18. Обобщение данных текущего учета: цель и виды оформления
19. План счетов бухгалтерского учета, его значение, построение и взаимосвязь со структурой финансовых отчетов
20. Классификация счетов бухгалтерского учета: цель и виды.
21. Первичные учетные документы: понятие, их роль, требования относительно содержания и оформления и нормативные акты, составляющие правовую основу учетной документации
22. Классификация бухгалтерских документов
23. Учетные регистры, их роль, виды и требования, предъявляемые к ним
24. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
25. Документальное оформление проведения инвентаризации и ее результатов.
26. Понятие основных средств, их классификация и оценка.
27. Документальное оформление и учёт поступления основных средств.
28. Документальное оформление и учёт выбытия основных средств.
29. Документальное оформление и учёт результатов инвентаризации основных средств.
30. Порядок начисления и учет износа основных средств.
31. Документальное оформление и учёт поступления нематериальных активов.
32. Документальное оформление и учёт выбытия нематериальных активов.
33. Учёт прочих материальных необоротных активов.
34. Документальное оформление и учёт МБП
35. Структура цены на товары и порядок ценообразования.
36. Порядок и правила оценки товаров в оптовой и розничной торговле.
37. Учетные цены. Учет торговой наценки.
38. Порядок приемки, документальное оформление и учет поступления товаров в оптовых предприятиях.
39. Документальное оформление и учет поступления товаров в предприятия розничной торговли.
40. Документальное оформление и учет тары.
41. Документальное оформление и учет реализации товаров предприятиями оптовой торговли.
42. Документальное оформление и учет реализации товаров предприятиями розничной торговли.
43. Оценка товаров при оприходовании и списании. Методы определения себестоимости реализованных товаров.
44. Методы определение себестоимости реализованных товаров.
45. Отчетность материально-ответственных лиц о наличии и движении товаров и тары.
46. Документальное оформление и учет результатов инвентаризации товарных запасов.
47. Документальное оформление и учет товарных потерь: в пределах норм естественной убыли и сверхнормативных.
48. Порядок исчисления и отражения в учете торговой наценки на реализованные товары.

49. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе.
50. Документальное оформление и учет денежных средств в пути.
51. Документальное оформление и учет денежных средств на счетах в банке.
52. Понятие о расчетных операциях, их классификация оценка и формы расчетов.
53. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями.
54. Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами.
55. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
56. Порядок расчета и отражение в учете сумм по листкам временной нетрудоспособности.
57. Порядок расчета и отражение в учете отпускных.
58. Синтетический и аналитический учет обязательств по кредитам (ссудам) полученным.
59. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
60. Синтетический и аналитический учет обязательств перед бюджетом.
61. Синтетический и аналитический учет обязательств перед органами социального страхования.
62. Экономико-правовая сущность собственного капитала предприятия и его составляющие.
63. Документальное оформление и учет операций по формированию собственного капитала предприятия.
64. Документальное оформление и учет дополнительного и резервного капитала.
65. Учет нераспределенной прибыли (непокрытых убытков)
66. Признание, классификация и учет доходов предприятия.
67. Признание, классификация и учет расходов предприятия.
68. Формирование финансовых результатов предприятия и их учет.

## 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

| Текущее тестирование и самостоятельная работа | | | | | | | | | | Итого текущий контроль, балл | Итоговый контроль (экзамен), балл | Сумма, балл |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Смысловой модуль №1 | | | | Смысловой модуль №2 | | | | | | | | |
| **16** | | | | **24** | | | | | | | | |
| Т1 | Т2 | Т3 | Т4 | Т5 | Т6 | Т7 | Т8 | Т9 | Т10 | 40 | 60 | 100 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | |

Примечание. Т1, Т2, ... Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

## 14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

**Основная литература:**

1. Учет и отчетность в предприятиях отрасли [Электронный ресурс] : конспект лекций по учебной дисциплине для обучающихся направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, профиля: Технология мяса и мясопродуктов, ОП ВПО "Бакалавриат" очной и заочной форм обучения / М. С. Федорец, О. А. Наумчук ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики (ДНР), Государственная организация высшего профессионального образования "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского" (ГО ВПО "ДОННУЭТ") ; Кафедра бухгалтерского учета. - Донецк : ДОННУЭТ, 2022. - Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ. - Системные требования: ПК с процессором; MS Windows 2000. - Загл. с тит. Экрана.

2. Бухгалтерский финансовый учет (Часть 1) [ Электронный ресурс ] : учебное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика, профили: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит, ОП ВПО «Бакалавриат», очной и заочной форм обучения / С. Н. Петренко, О. А. Наумчук, Н. В. Секирина, М. С. Федорец ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра бухгалтерского учета . ─ Донецк: ДОННУЭТ, 2021. ─ Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ.

**Дополнительная литература:**

1. Фрадина, Т. И. Бухгалтерский финансовый учет. Учет капитала и резервов: учебное пособие для студентов вузов / Т. И. Фрадина. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7937-1834-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103946.html.
2. Бортникова И. М. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. М. Бортникова, А. И. Осипова; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Департамент научно-технологической политики и образования, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донской государственный аграрный университет". ─ Персиановский : Донской ГАУ, 2019 . ─ Локал. компьютер сеть НБ ДОННУЭТ.
3. Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях: учебное пособие / составители Е. Ф. Горбатова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2021. — 106 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108056.html.

**Учебно-методические издания:**

1. Особенности бухгалтерского учета в торговле : укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление : программа высшего образования - программа бакалавриата : направление подготовки 38.03.01 Экономика : профиль: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса. - Донецк : ДОННУЭТ, 2023. - 14 с. - URL: http://catalog.donnuet.ru/. - Режим доступа: Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ. - Текст : электронный.
2. Учет и отчетность предприятий отрасли [текст]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – учебно-методический комплекс дисциплины
3. Учет и отчетность предприятий отрасли [текст]: оценочные материалы. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2023. – учебно-методический комплекс дисциплины

## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: http://195.225.159.30:54041/megapro/web. – Текст : электронный.
2. **«Информио»** : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?– ]. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.
3. **«IPR SMART»**: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: http://www.iprbookshop.ru (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. **ЭБС «Лань»**: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2021. –

URL: https://e.lanbook.com/ Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. **«Polpred.com»**: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2022. – URL: https://polpred.com (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

6. **«Book on Lime»**: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017. – URL: https://bookonlime.ru – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

7. Научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp .: информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, cop. 2000–2022. – URL: https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. **«КиберЛенинка»** : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

9. Национальная электронная библиотека : **«НЭБ».**: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008– ]. – URL: https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

10. **Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина.** / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Библиотечно-информационный комплекс Электронной библиотеки / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: http://library.fa.ru/ Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006 – URL: https://biblioclub.ru/ Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП ВО бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утвержденным расписанием с использованием мультимедийного демонстрационного комплекса кафедры (проектор, ноутбук).

## 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы | Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совмести-тельства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ) | Должность, ученая степень, ученое звание | Уровень образования, наименование специаль-ности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации | Сведения о дополнительном профессиональном образовании |
|---|---|---|---|---|
| Энглези Виктория Юрьевна | На условиях внутреннего совместительства | Должность старший преподаватель | Высшее, специальность «Бухгалтерский | Справка о прохождении стажировки от 24.11.2022г. «Практика преподавания |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | кафедры бухгалтерского учета | учёт, анализ и аудит (по видам экономической деятельности)», квалификация "Экономист" | учебных дисциплин в условиях применения современных информационных компьютерных технологий», 80 часов, ДАТ «Донецкая академия транспорта»<br><br>Удостоверение о повышении квалификации №612400027417 от 28.09.2022г ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» г. Ростов-на-Дону «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа<br><br>Сертификат о повышении квалификации № 0463 от 27.09.2023г. «Школа педагогического мастерства», 20 часов.<br>ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»<br><br>Удостоверение о повышении квалификации № 800400000191 от 27.04.2024г. ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» по дополнительной профессиональной программе «Цифровизация учета в системе 1С» |

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
**Б.1.В.10 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛИ**

Направление подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья

Профиль: Технология мучных и кондитерских изделий

Трудоемкость учебной дисциплины: 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

**знать:** теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на истории его развития и современных тенденциях мировой практики, формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации; современные проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный год, так и в перспективе.

**уметь:** составлять документы по каждой хозяйственной операции; обрабатывать документы и группировать информацию, которая в них содержится; отображать информацию из первичных, накопительных и сводных документов в регистрах синтетического и аналитического учета; обобщать информацию по каждому хозяйственным процессом и деятельностью в целом; формировать показатели, характеризующие деятельность предприятия с учетом потребностей внутренних и внешних пользователей.

**владеть:** навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| *Код и наименование компетенции* | *Код и наименование индикатора достижения компетенции* |
|---|---|
| УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД-1УК-10 Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида.<br>ИД-2УК-10 Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей.<br>ИД-3УК-10 Владеет навыками 20 применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности |

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

**Смысловые модули учебной дисциплины:**

**Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета**

Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета.
Тема 2. Бухгалтерский баланс.
Тема 3. Счета и двойная запись.
Тема 4. Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета.

**Смысловой модуль 2. Учет хозяйственных процессов предприятий отрасли. Отчетность предприятий отрасли**

Тема 5. Учет операций с производственными запасами.
Тема 6. Учёт производственных расходов, выпуска и реализации продукции.
Тема 7. Учёт основных видов активов.
Тема 8. Учет обязательств и собственного капитала.
Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов.
Тема 10. Отчетность предприятий пищевой отрасли.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчики:

Наумчук О.А., доцент _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Энглези В.Ю., старший преподаватель _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

Петренко С.Н., д.э.н., профессор _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА