Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 27.10.2026 20:53:22
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
учебно-методической работе
_____ Л.В. Крылова
25 марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.О.03 ПРАВОВЕДЕНИЕ

(шифр, название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
(код, наименование)

Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
(код, наименование)

Профиль Рекламный бизнес
(наименование)

Факультет маркетинга и торгового дела

Форма обучения, курс: очная форма обучения, 1 курс
очно-заочная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2026

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю: Рекламный бизнес, разработанная в соответствии с ОПОП ВО, для набора обучающихся2026 года.

Разработчик/Разработчики: Абдурахимова Маргарита Геннадиевна, старший преподаватель кафедры правовых и политических наук, к.э.н.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых и политических наук
Протокол от «16» февраля 2026 года № 19

Зав. кафедрой правовых и политических наук
_____ Е.А.Одинцова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета маркетинга и торгового дела
_____ Д.В.Махноносов
(подпись) (инициалы, фамилия)

«16» 02 2026 года

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
Протокол от «25» марта 2026 года №
Председатель_____ Л.В.Крылова
(подпись)

© Абдурахимова М. Г., 2026 год
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2026 год

1. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<table>
<tr><td rowspan="2">Наименование показателя</td><td rowspan="2">Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования</td><td colspan="2">Характеристика дисциплины</td></tr>
<tr><td>очная форма обучения</td><td>очно-заочная форма обучения</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Количество зачетных единиц – 4</td><td>Укрупненная группа направлений подготовки
38.00.00 Экономика и управление</td><td colspan="2" rowspan="2">Обязательная</td></tr>
<tr><td>Направление подготовки:
38.03.01 Экономика</td></tr>
<tr><td>Модулей – 1
Смысловых модулей – 3
Общее количество часов – 144</td><td rowspan="2">Профиль:
Рекламный бизнес</td><td colspan="2">Год подготовки:</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Количество часов в неделю для очной формы обучения:
аудиторных – 2
самостоятельной работы обучающегося – 3</td><td rowspan="6">Образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата</td><td colspan="2">Семестр:</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекции</td></tr>
<tr><td>32 часа</td><td>16 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практические, семинарские занятия</td></tr>
<tr><td>32 часа</td><td>16 часов</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторные работы</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостоятельная работа</td></tr>
<tr><td>49 часов</td><td>81 час.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Индивидуальные задания[1]</td></tr>
<tr><td>3 ТМК (2 ч.)</td><td>3 ТМК (2 ч.)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма промежуточной аттестации</td></tr>
<tr><td>Экзамен</td><td>Экзамен</td></tr>
</table>

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:
для очной формы обучения – 64/49
для очно-заочной формы обучения – 32 /81

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины:

сформировать представление о становлении и развитии государственно-правовых явлений, категорий, механизма осуществления государственной власти, правовой системы в целом.

Задачи дисциплины:

развитие правовой и политической культуры обучающихся; формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства; выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.03 «Правоведение» относится к обязательной части ОПОП ВО.

Для освоения дисциплины «Правоведение» необходимо использовать знания и умения, полученные при изучении следующих дисциплин: «История России», «Политология». Изучение дисциплины «Правоведение» расширяет профессиональный и общекультурный кругозор студента.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений. УК-11.2 Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: базовые правовые понятия, необходимые для дальнейшего понимания и применения их на практике; основные положения гражданского права и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности.

уметь: использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; определять отрасль законодательства, регулирующего определенные отношения; находить и применять нужную статью в законе, которая регулирует отношение в конкретной ситуации;

владеть: навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности; навыками решения конкретных юридических задач; составления правовых документов, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Правоведение

Смысловой модуль 1. Государство и право. Конституционное право

Тема 1. Теория государства.

Тема 2. Теория права

Тема 3. Конституционное право. Осуществление народовластия в государстве.

Смысловой модуль 2. Гражданское и семейное право

Тема 4. Гражданское право.

Тема 5. Понятие наследства и наследование.

Тема 6. Брачно-семейное законодательство.

Смысловой модуль 3. Трудовое право. Административное и уголовное право.

Тема 7. Основы трудового права.

Тема 8. Понятие сущность административного права.

Тема 9. Уголовно право. Теория преступления. Теория наказания.

6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						очно-заочная форма обучения					
	Всего	в том числе*					Всего	в том числе*				
		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]		л[1]	п[2]	лаб[3]	инд[4]	СР[5]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. ПРАВОВЕДЕНИЕ												
Смысловой модуль 1. Государство и право. Конституционное право												
Тема 1. Теория государства.	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Тема 2. Теория права	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Тема 3. Конституционное право. Осуществление народовластия в государстве.	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Итого по смысловому модулю 1	***39***	***12***	***12***	***-***	***-***	***15***	***39***	***6***	***6***	***-***	***-***	***27***
Смысловой модуль 2. Гражданское и семейное право												
Тема 4. Гражданское право.	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Тема 5. Понятие наследства и наследование.	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Тема 6. Брачно-семейное законодательство.	13	4	4	-	-	5	13	2	2	-	-	9
Итого по смысловому модулю 2	***39***	***12***	***12***	***-***	***-***	***15***	***39***	***6***	***6***	***-***	***-***	***27***
Смысловой модуль 3. Трудовое право. Административное и уголовное право.												
Тема 7. Основы трудового права.	10	4	4	-	-	6	13	2	2	-	-	9
Тема 8. Понятие сущность административного права.	10	2	2	-	-	6	13	2	2	-	-	9
Тема 9. Уголовно право. Теория преступления. Теория наказания.	11	2	2	-	-	7	9	-	-	-	-	9
Итого по смысловому модулю 3	***35***	***8***	***8***	***-***	***-***	***19***	***35***	***4***	***4***	***-***	***-***	***27***
Всего по смысловым модулям	***113***	***32***	***32***	-	-	***49***	***113***	***16***	***16***	-	-	***81***
Катт	***1,6***	-	-	-	***1,6***	-	***1,6***	-	-	-	***1,6***	-
СРэк	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИК	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КЭ	***2***	-	-	-	***2***		***2***	-	-	-	***2***	-
Каттэк	***0,4***	-	-	-	***0,4***	-	***0,4***	-	-	-	***0,4***	-
Контроль	***27***	-	-	-	***27***	-	***27***	-	-	-	***27***	-
Всего часов	**144**	**32**	**32**	-	**31**	**49**	**144**	**16**	**16**	-	**31**	**81**

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. СР – самостоятельная работа;
5. Пр – прочие виды работы (ИК, Катт, КЭ, Каттэк)

6. ИК – индивидуальные консультации;
7. Катт – контактная работа на аттестацию в период теоретического обучения;
8. СРэк – самостоятельная работа в период экзаменационных сессий;
9. КЭ – консультации перед экзаменом
10. Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Тема 1. Теория государства.	4	2
2	Тема 2. Теория права	4	2
3	Тема 3. Конституционное право. Осуществление народовластия в государстве.	4	2
4	Тема 4. Гражданское право.	4	2
5	Тема 5. Понятие наследства и наследование.	4	2
6	Тема 6. Брачно-семейное законодательство.	4	2
7	Тема 7. Основы трудового права.	4	2
8	Тема 8. Понятие сущность административного права.	2	2
9	Тема 9. Уголовно право. Теория преступления. Теория наказания.	2	-
Всего:		32	16

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Тема 1. Теория государства.	5	9
2	Тема 2. Теория права	5	9
3	Тема 3. Конституционное право. Осуществление народовластия в государстве.	5	9
4	Тема 4. Гражданское право.	5	9
5	Тема 5. Понятие наследства и наследование.	5	9
6	Тема 6. Брачно-семейное законодательство.	5	9
7	Тема 7. Основы трудового права.	6	9
8	Тема 8. Понятие сущность административного права.	6	9
9	Тема 9. Уголовно право. Теория преступления. Теория наказания.	7	9
Всего:		49	81

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания заменяются устным ответом;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа.

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

11. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по дисциплине по очной форме обучения[1]

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль		
– собеседование (устный опрос) (темы 1,7)	3	6
– реферат (темы 8)	5	5
– доклад, эссе (темы 2, 7)	2	4

– разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5)	5	10
– текущий модульный контроль (тесты) (темы 3, 6, 9)	5	15
Промежуточная аттестация	экзамен	60
Итого за семестр	**100**	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по дисциплине

Система оценивания по дисциплине в очно-заочной форме обучения

Форма контроля	**Максимальное количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
– тестирование (темы 3,6,9)	5	15
– разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5)	5	10
– контрольная работа	15	15
Промежуточная аттестация	экзамен	60
Итого за семестр	**100**	

12. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									**Текущий контроль**	**Экзамен**	**Все виды учебной деятельности**
Смысловой модуль 1			Смысловой модуль 2			Смысловой модуль 3					
Т1[1]	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	40	60	100
3	2	5	5	5	5	5	5	5			

Примечание. Т1, Т2, ... Т9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале
90-100	5 «отлично» / «зачтено»
75-89	4 «хорошо» / «зачтено»
60-74	3 «удовлетворительно» / «зачтено»
Менее 60	2 «неудовлетворительно» / «не зачтено»

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Правоведение [Электронный ресурс]: учеб. пособие / ред. О.К. Кремлева; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Санк-Петербург. гос. экон. ун-т". - СПб: Изд-во СПбГЭУ, 2018. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

2. Правоведение: учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев [и др.]; под редакцией С.С. Маилян, Н.И. Косякова.-3-е изд.- Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 414 с. -ISBN 978-5-238-01655-9. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]- URL: http://www.iprbookshop.ru/74905.html

3. Одинцова Е.А., Петрова Е.И., Писарева А.В. Политология. Учебное пособие для студентов всех направлений (профилей) очной и заочной форм обучения [Текст] / Е.А.Одинцова, Е.И. Петрова, А.В. Писарева. – Донецк: ГОВПО ДонНУЭТ, 2022. –226 с.

Дополнительная литература:

1. Кондратьев В.А. Трудовое право: учебное пособие для студентов всех направлений подготовки (профилей) очной и заочной форм обучения [Текс] / В.А. Кондратьев – Донецк: ФГБОУ ДонНУЭТ, 2023. – 134 с.

2. Одинцова Е.А., Петрова Е.И. Политология: практические задания к семинарским занятиям : учебное пособие для студентов всех направлений подготовки (профилей) очной и

заочной форм обучения / Е.А. Одинцова, Е.И. Петрова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского; Кафедра правовых и политических наук. – Барнаул: Новый формат, 2024. – 162 с.

Учебно-методические издания:

1. Петрова Е.И. Политология и основы социального государства. Учебное пособие для студентов всех направлений подготовки (профилей) очной и заочной форм обучения / Е.И. Петрова. – Барнаул: Новый формат, 2023. – 199 с.

2. Политология. Учебное пособие для студентов всех направлений подготовки подготовки (профилей) очной и заочной форм обучения [Текст] / Е.А. Одинцова, В.А. Кондратьев, Е.И. Петрова – Донецк: ГО ВПО ДоНУЭТ, 2017. – 104 с.;

3. Одинцова Е.А., Петрова Е.И. Политология: практикум для студентов всех направлений подготовки (профилей) очной и заочной форм обучения [Текст]/ Е.А. Одинцова, Е.И. Петрова – Донецк: ГО ВПО ДонНУЭТ, 2020. – 106 с.

4. Одинцова Е.А. Теория государства и права. Учебное пособие для студентов всех направлений подготовки подготовки (профилей) очной и заочной форм обучения [Текст] / Е.А. Одинцова – Донецк: ДонНУЭТ, 2023. – 114 с.

5. Ширкова И.В. Гражданское право. Интеллектуальная собственность: учебное пособие по курсу для обучающихся экономических специальностей / И.В. Ширкова. – Донецк: ДонНУЭТ,2022. – 153 с.

6. Дистанционный курс в системе Moodle. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://distant.donnuet.education/

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC: версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст: электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк: НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:http://catalog.donnuet.ru. – Текст: электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва: ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://e.lanbook.com/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных бибилиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:https://seb.e.lanbook.com/ – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, cop. 1997–2024. – URL:https://polpred.com. – Текст : электронный.

8. Book on lime : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, cop. 2017 –. – URL:https://bookonlime.ru. – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: https://www.informio.ru. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:https://biblioclub.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический унтиниверситет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:http://liber.rea.ru/login.php. – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:http://library.fa.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:https://library.lib.sfedu.ru/ – Режим доступа: для авторизированных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, cop. 2000–2024. – URL:https://elibrary.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:http://cyberleninka.ru. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:https://rusneb.ru/ – Текст. Изображение : электронные.

15. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование (проектор, ноутбук)

16. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического работника, участвующего в реализации образовательной программы)	Условия привлечения (по основ-ному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Абдурахимова Маргарита Геннадиевна	На условиях внешнего совместительства	Должность – старший преподаватель ученое звание –	Высшее, правоведение, юрист,	1. Удостоверение о повышении квалификации от 28.03.2022 г. № У00331.03/22 по программе повышения квалификации «Актуальные изменения законодательства и судебная практика», 144 часа, ООО «Наука». 2. Удостоверение о повышении квалификации

				от 29.04.2022 г. № У00588.04/22 по программе повышения квалификации «Психолого-педагогические особенности формирования профессиональных компетенций», 144 часа, ООО «Наука». 3. Удостоверение о повышении квалификации от 02.09.2022 г. № 04 479234 по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в образовательной деятельности», 32 часа, ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА)». 4. Удостоверение о повышении квалификации от 28.09.2022 г. № 612400027198 по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет». 5. Удостоверение о повышении квалификации от 30.09.2022 г. № 04 479420 по программе повышения квалификации «Основы цифрового права», 120 часов, ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА)». 6. Сертификат от 03.11.2022 г. № 2022–1/021 по программе повышения квалификации «Организация учебного процесса в условиях дистанционного обучения: проблемы и пути решения», 6 часов, ГБОУ ВО «Донбасская юридическая академия». 7. Удостоверение о повышении квалификации

				от 19.12.2022 г. № 04 481004 по программе повышения квалификации «Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательной деятельности современного университета», 72 часа, ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)». 8. ФГБОУ ВО «КНИТУ» Удостоверение о повышении квалификации ПК №977283, г. Казань 11 ноября 2024 г., по дополнительной профессиональной программе «Основы информационной безопасности» в объёме 36 часов. 9. ФГБОУ ВО «КНИТУ» Удостоверение о повышении квалификации ПК №971746, г. Казань 20 ноября 2024 г., по дополнительной профессиональной программе «Патриотическое воспитание обучающихся в образовательной организации» в объёме 36 часов.

Примечание. За последние 3 года.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.О.03 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки/Специальность 38.03.01 Экономика
Профиль/Магистерская программа/Специализация: Рекламный бизнес
Трудоемкость дисциплины: 4 з.е

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

знать: базовые правовые понятия, необходимые для дальнейшего понимания и применения их на практике; основные положения гражданского права и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности.

уметь: использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; определять отрасль законодательства, регулирующего определенные отношения; находить и применять нужную статью в законе, которая регулирует отношение в конкретной ситуации;

владеть: навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности; навыками решения конкретных юридических задач; составления правовых документов, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений. УК-11.2 Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению.

Смысловые модули и темы дисциплины:
Смысловой модуль 1. Государство и право. Конституционное право
Тема 1. Теория государства.
Тема 2. Теория права
Тема 3. Конституционное право. Осуществление народовластия в государстве.
Смысловой модуль 2. Гражданское и семейное право
Тема 4. Гражданское право.
Тема 5. Понятие наследства и наследование.
Тема 6. Брачно-семейное законодательство.
Смысловой модуль 3. Трудовое право. Административное и уголовное право.
Тема 7. Основы трудового права.
Тема 8. Понятие сущность административного права.
Тема 9. Уголовно право. Теория преступления. Теория наказания.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик/Разработчики:
Абдурахимова М. Г., ст. преподаватель

(подпись)

Заведующий кафедрой правовых и политических наук
Одинцова Е.А., к.юрид.наук, доцент

(подпись)