МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования
«Донецкий национальный университет экономики и торговли
имени Михаила Туган-Барановского»

Кафедра экономики предприятия и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ Бакунов А.А.
(подпись)
«_19_» __февраля_ 2024 г.

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по государственной итоговой аттестации

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Экономика предприятия
(наименование профиля подготовки (специальности, магистерской программы); при отсутствии ставится прочерк)

Разработчики:

профессор		Бакунов Александр Александрович
(должность)	(подпись)	
доцент		Лебеденко Елена Александровна
(должность)	(подпись)	
доцент		Защук Марина Сергеевна
(должность)	(подпись)	

ОМ рассмотрены и утверждены на заседании кафедры от 19 февраля 2024 г., протокол № 12

Донецк 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия …….. 3

2. Перечень профессиональных компетенций, которыми рекомендовано овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия…….…….. 9

3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия……..… 16

4. Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия……..…….. 33

5. Методические материалы, определяющие процедуру подготовки и защиты ВКР, общую структуру ВКР…… 42

6. Процедура оценивания уровня сформированности компетенций выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия....…..…. 44

7. Лист изменений и дополнений…….. 43

1. Перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриатаы: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности экономики предприятия.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2$_{УК-1}$ Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3$_{УК-1}$ Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4$_{УК-1}$ При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5$_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1$_{УК-2}$ Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. ИДК-2$_{УК-2}$ Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-3$_{УК-2}$ В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-1$_{УК-3}$ Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИДК-2$_{УК-3}$ При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды. ИДК-3$_{УК-3}$ Анализирует возможные последствия

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции. ИДК-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1$_{УК-5}$ Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИДК-2$_{УК-5}$ Учитывает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий (включая мировые религии, философские и этические учения) при социальном и профессиональном общении. ИДК-3$_{УК-5}$ Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК-1$_{УК-6}$ Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИДК-2$_{УК-6}$ Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. ИДК-3$_{УК-6}$ Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1$_{УК-7}$ Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. ИДК-2$_{УК-7}$ Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИДК-3$_{УК-7}$ Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1$_{УК-8}$ Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИДК-2$_{УК-8}$ Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИДК-3$_{УК-8}$ Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИДК-4$_{УК-8}$ Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИДК-1$_{УК-9}$ Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий. ИДК-2$_{УК-9}$ Способен использовать теоретические знания в социальной деятельности. ИДК-3$_{УК-9}$ Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом (в т.ч. с лицами с ОВЗ).
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных	ИДК-1$_{УК-10}$ Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	областях жизнедеятельности	ИДК-2$_{УК-10}$ Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски. ИДК-3$_{УК-10}$ Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{УК-11}$ Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений. ИДК-2$_{УК-11}$ Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению. ИДК-3$_{УК-11}$ Применяет основные приемы соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофес-сиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИДК-1$_{ОПК-1}$ Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов. ИДК-2$_{ОПК-1}$ Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки. ИДК-3$_{ОПК-1}$ Демонстрирует возможность решения прикладных задач посредством применения имеющихся знаний экономической теории.
Информационно-аналитическая поддержка принятия решения	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИДК-1 $_{ОПК-2}$ Определяет источники и методы сбора информации, осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач. ИДК-2 $_{ОПК-2}$ Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублированию. ИДК-3$_{ОПК-2}$ Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.
Экономическая культура	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИДК-1$_{ОПК-3}$ Исследует общие экономические проблемы, причинно-следственные связи в экономике. ИДК-2 $_{ОПК-3}$ Реализует методы, идеи, подходы и алгоритмы для решения экономических задач на микро- и макроуровне. ИДК-3 $_{ОПК-3}$ Апробирует теоретические и прикладные результаты в профессиональной деятельности.
Аналитическая фундаментальная подготовка	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-4}$ Выявляет проблемы экономического характера и способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности. ИДК-2$_{ОПК-4}$ Применяет основные методы управления для повышения эффективности деятельности организации. ИДК-3$_{ОПК-4}$ Вырабатывает управленческие решения на основе анализа.
Информационная культура	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства	ИДК-1$_{ОПК-5}$ Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИДК-2$_{ОПК-5}$ Перерабатывает данные в достоверную, оперативную информацию с целью достижения оптимальных рыночных параметров

Наименование категории (группы) общепрофес-сиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	при решении профессиональных задач	объекта управления. ИДК-3 $_{ОПК-5}$ Применяет специализированные прикладные программы, для выполнения аналитических и статистических процедур (обработка экономической информации, проведение анализа текущей деятельности и планирования)
Информационная компетентность и коммуникативные технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-6}$ Знает принципы работы информационно-поисковых систем для формирования информационной базы предметной области. ИДК-2$_{ОПК-6}$ Использует методы и способы формализации, алгоритмизации и решения поставленных задач с использованием информационных технологий. ИДК-3 $_{ОПК-6}$ Обоснованно выбирает современные инструментальные средства обработки и визуализации экономической информации, проведения анализа текущей деятельности и принятия управленческих решений. ИДК-4 $_{ОПК-6}$ Использует основы искусственного интеллекта для решения задач профессиональной деятельности.

2. Перечень профессиональных компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия

Выпускник, освоивший программу бакалавриата 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия, должен обладать такими профессиональными компетенциями:

Задача профессиональной деятельности	**Объекты или область знания**	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)**
Тип задач профессиональной деятельности: **аналитический**				
Анализ экономических показателей деятельности организации	Процессы финансово-хозяйственной, производствен-ной и коммерческой деятельности	ПК-1 Способен проводить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ИДК-1$_{ПК-1}$ Применяет информационные технологии для сбора и обработки экономических данных. ИДК-2$_{ПК-1}$ Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации, выявляет резервы роста. ИДК-3$_{ПК-1}$ Обеспечивает исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной деятельности организации.	08.043 «Экономист предприятия»
Анализ результатов деятельности организации	Финансово-экономические результаты деятельности организации	ПК-2 Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	ИДК-1$_{ПК-2}$ Применяет статистические и экономико-математические методы для оценки количественных и качественных показателей деятельности организации. ИДК-2$_{ПК-2}$ Анализирует влияние факторов на финансово-экономические результаты деятельности организации. ИДК-3$_{ПК-2}$ Оценивает эффективность хозяйственной деятельности и резервы ее повышения.	08.043 «Экономист предприятия»
Анализ процесса управления рисками	Функционирование субъектов хозяйственной деятельности на рисковой основе	ПК-3 Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов риска, проводить	ИДК-1$_{ПК-3}$ Оценивает деятельность подразделений по воздействию на риски. ИДК-2$_{ПК-3}$ Разрабатывает мероприятия по управлению рисками	08.018 «Специалист по управлению рисками»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		их экономическую оценку	совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска. ИДК-3$_{ПК-3}$ Проводит мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски.	
Анализ затрат и структуры цены	Ценообразование и формирование затрат на производство и реализацию продукции	ПК-4 Способен проводить исследование затрат на товары, работы, услуги и их себестоимости	ИДК-1$_{ПК-4}$ Определяет структуру цены на товары, работы, услуги по элементам затрат. ИДК-2$_{ПК-4}$ Анализирует затраты с помощью различных методов ценообразования. ИДК-3$_{ПК-4}$ Анализирует формирование прибыли в составе цены. ИДК-4$_{ПК-4}$ Анализирует налогообложение на каждом этапе формирования цены на товары, работы, услуги. ИДК-5$_{ПК-4}$ Анализирует различные факторы изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг.	08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»
Анализ экономических процессов на макроуровне	Экономические процессы и явления теории и хозяйственной практики	ПК-5 Способен готовить аналитические материалы для специализированных подразделений региональных и международных организаций, органов государственной и местной власти	ИДК-1$_{ПК-5}$ Собирает, систематизирует, анализирует информацию об экономических процессах в отрасли, в регионе, в стране. ИДК-2$_{ПК-5}$ Интерпретирует результаты социально-экономических исследований с целью разработки перспективных направлений инновационного развития региона. ИДК-3$_{ПК-5}$ Составляет прогнозы на основе использования различных источников информации для формирования экономической политики на макроуровне.	Анализ отечественного и зарубежного опыта

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: **расчетно-экономический**				
Подготовка инвестиционного проекта	Инвестиции в создание и развитие предпринима-тельских структур	ПК-6 Способен осуществлять разработку инвестиционного проекта	ИДК-1$_{ПК-6}$ Готовит предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика. ИДК-2$_{ПК-6}$ Осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта. ИДК-3$_{ПК-6}$ Проводит предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта. ИДК-4$_{ПК-6}$ Проводит расчет срока окупаемости и потребности в кредитных ресурсах на основе доли собственных средств акционеров проекта. ИДК-5$_{ПК-6}$ Строит финансовую модель. ИДК-6$_{ПК-6}$ Разрабатывает производственный план. ИДК-7$_{ПК-6}$ Оценивает устойчивость проекта к изменению условий внутренней и внешней среды. ИДК-8$_{ПК-6}$ Прогнозирует доходы и расходы инвестиционного проекта. ИДК-9$_{ПК-6}$ Оценивает устойчивость инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды. ИДК-10$_{ПК-6}$ Оценивает риски проекта.	08.036 «Специалист по работе с инвестиционным и проектами»
Обоснование решений	Принятие решений в практике хозяйственной деятельности	ПК-7 Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решения	ИДК-1$_{ПК-7}$ Анализирует решения с точки зрения достижения целевых показателей решений. ИДК-2$_{ПК-7}$ Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений.	08.037 «Бизнес-аналитик»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
			ИДК-3$_{ПК-7}$ Оценивает эффективность каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью. ИДК-4$_{ПК-7}$ Осуществляет выбор решения для реализации в составе группы экспертов.	
Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги	Ценовая политика субъектов хозяйственной деятельности	ПК-8 Способен формировать диапазон цен на товары, работы, услуги и обосновывать финансовые результаты	ИДК-1$_{ПК-8}$ Собирает первичные данные для формирования цен на товары, работы, услуги. ИДК-2$_{ПК-8}$ Проводит расчет себестоимости товаров, работ, услуг. ИДК-3$_{ПК-8}$ Формирует прибыль в составе цены на товары, работы, услуги. ИДК-4$_{ПК-8}$ Проводит расчет налогов при формировании диапазона цен на товары, работы, услуги. ИДК-5$_{ПК-8}$ Определяет точку безубыточности. ИДК-6$_{ПК-8}$ Формирует диапазон цен на товары, работы, услуги. ИДК-7$_{ПК-8}$ Осуществляет расчет цен на товары, работы, услуги с учетом соответствующих коэффициентов и нормативов. ИДК-8$_{ПК-8}$ Вносит информацию о расчетных показателях на товары, работы, услуги в соответствующие информационные базы данных. ИДК-9$_{ПК-8}$ Координирует деятельность специалистов более низкого уровня квалификации и контролирует исполнение ими поручений в соответствии с компетенцией, предусмотренной	08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
			трудовым договором (должностной инструкцией).	
Оптимизация ресурсов и процессов деятельности предприятия	Планирование и логистическое обеспечение хозяйственной деятельности	ПК-9 Способен анализировать и планировать эффективное формирование и использование всех видов ресурсов, оптимизировать процессы деятельности предприятия	ИДК-1$_{ПК-9}$ Оценивает эффективность формирования и использования финансовых ресурсов, планирует их оптимальный объем и структуру. ИДК-2$_{ПК-9}$ Проводит расчет оптимального объема закупки ресурсов, планирует оптимальный объем запасов. ИДК-3$_{ПК-9}$ Составляет и обосновывает расчетами производственную программу, планирует объем реализации продукции. ИДК-4$_{ПК-9}$ Применяет методы оптимальной организации производственных процессов. ИДК-5$_{ПК-9}$ Проводит расчет оптимальной площади склада, обосновывает предложения по оптимизации складских процессов. ИДК-6$_{ПК-9}$ Оптимизирует транспортные потоки. ИДК-7$_{ПК-9}$ Анализирует и планирует показатели по труду.	Анализ отечественного и зарубежного опыта
Тип задач профессиональной деятельности: **организационно-управленческий**				
Организация процесса управления рисками	Функционирование субъектов хозяйственной деятельности на рисковой основе	ПК-10 Способен осуществлять документирование процесса управления рисками, корректировку реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	ИДК-1$_{ПК-10}$ Собирает, систематизирует, анализирует информацию о реализовавшихся рисках (статистика реализовавшихся событий). ИДК-2$_{ПК-10}$ Консолидирует информацию по всем рискам в зоне своей ответственности в единый реестр и корректирует реестр в процессе их изменения. ИДК-3$_{ПК-10}$ Актуализирует	08.018 «Специалист по управлению рисками»

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
			карту рисков, реестр рисков, план мероприятий по управлению рисками. ИДК-4$_{ПК-10}$ Идентифицирует и регистрирует проблемы, касающихся управления рисками.	
Организация внедрения инвестиционного проекта	Инвестиции в создание и развитие предпринима-тельских структур	ПК-11 Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ИДК-1$_{ПК-11}$ Определяет содержание инвестиционного проекта. ИДК-2$_{ПК-11}$ Определяет внутренние и внешние заинтересованные стороны инвестиционного проекта, систематизирует требования к инвести-ционному проекту. ИДК-3$_{ПК-11}$ Организовывает проведение предпроектного анализа, определение укрупненных финансово-экономических, технических показателей и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта. ИДК-4$_{ПК-11}$ Определяет срок реализации инвестиционного проекта или порядок определения такого срока.	08.036 «Специалист по работе с инвестиционным и проектами»
Организация предпринима-тельской деятельности	Создание субъектов хозяйственной деятельности и правовое обеспечение их функциониро-вания	ПК-12 Способен создавать предпринимательские структуры, организовывать процесс хозяйственной деятельности и взаимодействие с другими субъектами рынка	ИДК-1$_{ПК-12}$ Применяет различные методы исследования рынка для обоснования целесообразности создания предпринимательской структуры. ИДК-2$_{ПК-12}$ Оценивает конкурентную среду и определяет конкурентную стратегию. ИДК-3$_{ПК-12}$ Организовывает процесс создания предпринимательских структур. ИДК-4$_{ПК-12}$ Обеспечивает	Анализ отечественного и зарубежного опыта

Задача профессиональной деятельности	Объекты или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
			соответствие предпринимательской деятельности нормам действующего законодательства.	

3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия

Типовые вопросы по учебной дисциплине «Экономика предприятия»

1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика предприятия»
2. Предпринимательство – характерная черта экономического развития общества
3. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности
4. Логика предпринимательской деятельности и регистрация субъектов предпринимательской деятельности
5. Предприятие как субъект и объект рыночных отношений
6. Основы создания и функционирования предприятия на рынке
7. Виды предприятий
8. Теории и модели предприятий
9. Внешняясреда функционирования предприятия
10. Внутренняя среда функционирования предприятия
11. Сущность хозяйственного и экономического механизмов предприятия
12. Коммерческий расчет – основа экономического механизма предприятия
13. Планирование и прогнозирование как функции экономическогоуправления предприятием
14. Виды планов и схемы планирования
15. Сущность и особенности разработки товарной политики предприятия
16. Содержание ценовой политики предприятия
17. Сущность, формы и определение ресурсного потенциала
18. Характеристика составляющих ресурсного потенциала
19. Общая оценка эффективности использования ресурсного потенциала предприятия
20. Сущность и состав материальных ресурсов предприятия
21. Стоимостная оценка и классификация основных средств
22. Воспроизводство основных средств
23. Показатели состояния, обеспеченности и эффективности использования основных средств
24. Понятие, состав и специфические черты нематериальных активов предприятия
25. Сущность и виды нематериальных ресурсов предприятия
26. Оценка и амортизация нематериальных активов предприятия
27. Сущность и элементный состав оборотных активов предприятия
28. Показатели оценки эффективности оборотных активов предприятия
29. Сущность, классификация и показатели состояния трудового потенциала предприятия
30. Показатели эффективности использования трудового потенциала предприятия

Типовые вопросы по учебной дисциплине «Стратегия предприятия»

1. Понятие стратегии. Основные подходы к пониманию сущности «стратегии предприятия (компании)»
2. Основные концепции стратегии: философская и организационно-управленческая
3. Характеристика школ стратегий
4. Процессное понимание стратегии предприятия
5. Концепция управления предприятием как открытой системой
6. Концепция жизненного цикла предприятия
7. Стратегическая сегментация
8. Базовые конкурентные понятия
9. Место стратегического видения в развитии предприятия
10. Сущность и понятие миссии предприятия
11. Цели предприятия: сущность, виды, принципы, расстановка приоритетов
12. Стратегическая пирамида
13. Общая корпоративная стратегия предприятия
14. Базовые деловые стратегии
15. Функциональные и операционные стратегии
16. Стратегический набор и факторы влияния на стратегию
17. Стратегическая диагностика: сущность, этапы, информационные источники
18. Методы стратегической диагностики
19. Сущность, цель, функции и основные принципы стратегического анализа
20. Диагностика стратегических проблем предприятия: сущность, классификация, алгоритм возможного решения
21. Объекты стратегического анализа внешнего среды непрямого влияния
22. T.E.M.P.L.E.S. – анализ внешней среды непрямого влияния
23. PEST-Анализ внешней среды непрямого влияния
24. PIMS-Анализ в диагностике внешнего среды непрямого влияния
25. Оценка конкурентоспособности экономики страны по правилу «национального ромба»
26. Диагностика привлекательности отрасли и СЗХ
27. Оценка потребителей продукции предприятия
28. Оценка влияния поставщиков предприятия
29. Особенности анализа внутренней среды предприятия
30. Сущность и форма SNW-анализа внутренней среды предприятия

Типовые вопросы по учебной дисциплине «Потенциал и развитие предприятия».

1. Сущность понятия «потенциал» и его виды.

2. Оптимизация структуры потенциала предприятия.
3. Видовая классификация потенциала предприятия.
4. Формирование потенциала в торговых предприятиях.
5. Процесс оценки потенциала предприятия.
6. Методология определения стоимости потенциала предприятия.
7. Расходная концепция оценки потенциала предприятия.
8. Сравнительный подход к оценке потенциала предприятия.
9. Исходная оценка потенциала предприятия.
10. Сущность, содержание и задачи информационных систем.
11. Элементы и характеристики информационного обеспечения.
12. Современные корпоративные системы
13. Теоретические аспекты признания земельных участков и других объектов потенциала предприятия.
14. Особенности оценки земельного участка, зданий и сооружений.
15. Методические основы оценки стоимости земельного участка, зданий и сооружений.
16. Расходная концепция оценки зданий и сооружений.
17. Капитализация и дисконтирование в определении стоимости недвижимости.
18. Методы сравнительного подхода оценки зданий и сооружений
19. Особенности оценки машин и оборудования.
20. Влияние износа на стоимость машин и оборудования.
21. Методические особенности оценки машин и оборудования
22. Организационно-экономические механизмы управления и развития потенциала предприятия
23. Роль и значение трудового потенциала в экономических отношениях.
24. Оценка трудового потенциала предприятия.
25. Методики оценки трудового потенциала предприятия
26. Менеджмент нематериальных активов.
27. Методы оценки стоимости нематериальных активов.
28. Особенности оценки нематериальных активов.
29. Концепция интеллектуального капитала
30. Особенности методов оценки бизнеса.

Типовые вопросы по учебной дисциплине «Обоснование хозяйственных решений и оценка рисков».

1. Сущностная характеристика хозяйственных решений.
2. Общие подходы к принятию решений.
3. Методологические основы разработки решений.
4. Законы, определяющие поведение человека, и их роль в разработке хозяйственных решений.
5. Организационный механизм принятия хозяйственных решений.
6. Административные меры в процессе согласования, принятия и утверждения хозяйственных решений.

7. Процессорные технологии подготовки и реализации хозяйственных решений.

8. Понятие неопределенности, ее виды и причины возникновения.

9. Способы учета неопределенности при обосновании хозяйственных решений.

10. Использование вероятностного подхода для обоснования хозяйственных решений в условиях неопределенности.

11. Принятие решений в условиях неопределенности.

12. Критерии принятия решений в условиях неопределенности.

13. Риск как экономическая категория.

14. Факторы, обусловливающие возникновение рисковой ситуации.

15. Функции и источники риска.

16. Классификация рисков.

17. Зоны и уровни риска, кривая риска.

18. Использование количественной оценки риска для принятия хозяйственного решения.

19. Оценка потерь при принятии хозяйственного решения в условиях риска.

20. Статистический метод оценки риска.

21. Интегральная оценка риска.

22. Комплексная оценка рисков.

23. Метод анализа целесообразности затрат.

24. Метод экспертных оценок.

25. Организационные средства и приемы воздействия на риск.

26. Экономические методы снижения риска.

27. Разработка мер, которые смягчают влияние рисковых ситуаций на деятельность предприятия.

28. Прогнозирование и виды прогнозов.

29. Методы прогнозирования хозяйственных решений.

30. Принципы обоснования хозяйственных решений в условиях риска

Типовые вопросы по учебной дисциплине «Планирование и контроль на предприятии».

1. Преимущества и недостатки планирования

2. Основные принципы и методы планирования

3. Планирование производственной программы в натуральных и стоимостных показателях

4. Экономико-математические методы, применяемые в процессе оптимизации производственной программы

5. Определение максимально возможного объема производства продукции

6. План сбыта продукции

7. Анализ и планирование ассортиментных портфелей с помощью различных моделей

8. Методы изучения рынка продукции

9. Методы расчета потребности в материальных ресурсах для основного производства
10. Состав и классификация запасов
11. Планирование численности работников предприятия
12. Понятие и классификация категорий персонала
13. Показатели численности персонала
14. Методы оценки численности персонала
15. Расчет планового баланса рабочего времени
16. Планирование производительности труда
17. Повышение производительности труда действием технико-экономических факторов
18. Разработка плана по себестоимости продукции
19. Показатели плановых расчетов
20. Методика расчета статей прямых затрат
21. Сущность и основные этапы планирования доходов предприятия.
22. Методика планирования доходов
23. Планирование валовой и чистой прибыли
24. Методы планирования прибыли
25. Нормативная база планирования
26. Экономическая эффективность освоения новой продукции
27. Основные составляющие плана развития
28. Этапы планирования организационно- технического развития предприятия

Типовое контрольное задание

1 этап

Тестовая проверка знаний.

1. Решение как процесс – это:

1) осуществление его в несколько этапов (подготовки, формирования, принятие и реализации решения);
2) акт выбора человеком, который принимает решение, с помощью определенных правил;
3) распоряжение к действию (план работы, вариант проекта);
4) варианты 1 и 3.

2. Критерий Вальда при принятии хозяйственного решения представляет собой:

1) критерий гарантированного результата;
2) критерий оптимизма;
3) критерий пессимизма-оптимизма;
4) другой ответ.

3. Риск выполняет следующие функции:

1) общую, частную, специфическую;

2) инновационную, регулятивную, защитную, аналитическую;
3) социальную, экономическую, политическую;
4) нет правильного ответа.

4. Метод экспертной оценки может быть реализован:
1) путем ознакомления менеджеров с оценкой рисковых событий по другим проектам;
2) путем оценкиэкспертом внешних и внутренних факторов риска, и предоставление им рангового номера;
3) путем обработки мнений опытных специалистов, которые имеют опыт в области управления рисками;
4) нет верного ответа.

5. К алгоритму экспертизы каждого альтернативного варианта хозяйственного решения не входит:
1) рассчитываются прогнозные значения результативных показателей каждого альтернативного варианта;
2) рассчитывается коэффициент вариации результата;
3) рассчитывается соотношение доходов и расходов;
4) сравнивается средний ожидаемый доход с коэффициентом вариации на предлагаемый альтернативный вариант решения.

6. К основным концепциям стратегии относятся:
1) философская;
2) производственная;
3) организационно-управленческая;
4) верные ответы 1) и 3).

7. Организация, в которой персонал имеет стратегическое мышление, применяется как система стратегического планирования, которая дает возможность разрабатывать и использовать интегрированную систему стратегических планов, так и текущая, повседневная деятельность, которая подчинена достижению поставленной стратегической цели, – это...
1) предприятие как «открыта система»;
2) стратегически ориентирована организация;
3) стратегическая бизнес единица;
4) верные ответы 1) и 2)

8. Ресурсная концепция основана на:
1) оптимальном использовании ограниченных ресурсов при применении математического моделирования и средств расчетной техники;
2) системе взглядов на управление, в соответствии с которой разработка долгосрочной программы действий фирмы на рынке начинается не с изучения рынка, а с анализа ее внутреннего потенциала;
3) изучении предприятия как организма, которому свойственен рост,

стремление к продолжению своего существования и сохранению равновесия, внутренней гармонии;

4) исследовании предприятия как объекта управления с точки зрения системного подхода.

9. Конкурентное преимущество – это:

1) Совокупность взаимозависимых и взаимосвязанных элементов, которые формируют определенную среду ведения хозяйства;

2) общие для всех предприятий отрасли управляемые переменные, реализация которых дает возможность улучшить конкурентные позиции предприятия;

3) показатель, который обеспечивает предприятию преимущество над конкурентами на целевом рынке;

4) высокий профессионализм в любом аспекте деятельности предприятия, который достигается длительной учебой и накоплением опыта.

10. Какими параметрами определяется привлекательность стратегической зоны хозяйствования (СЗХ)?

1) Перспективы роста рынка; перспективы увеличения рентабельности; уровень нестабильности внешней среды; возможность использования ключевых факторов успеха.

2) Перспективы роста рынка; перспективы увеличения прибыли; уровень нестабильности внешней среды; возможность использования ключевых факторов успеха.

3) Перспективы роста рынка; перспективы увеличения рентабельности; уровень стабильности внутренней среды; возможность использования ключевых факторов успеха.

4) Перспективы роста рынка; перспективы увеличения рентабельности; уровень нестабильности внешней среды; постоянство конкурентной позиции.

11. Общий кодекс поведения, взаимоотношения между сотрудниками, с клиентами и акционерами отражаются в:

1) образе предприятия;

2) рекламной миссии предприятия;

3) кредо предприятия;

4) целях предприятия.

12. Под планированием понимают:

1) управленческую деятельность, которая предусматривает выработку целей и задач управления производством, а также определение путей реализации планов для достижения поставленных целей;

2) управленческую деятельность, задачей которой является количественная и качественная оценка и учет результатов работы организации;

3) систему сбора и использования информации, связанную с управлением производством, в том числе технологическим процессом и экономическими последствиями осуществления технологического процесса;

4) направление, ориентированное, прежде всего, на выявление сильных и слабых сторон предприятия с позиций конкуренции.

13. К факторам, которые обусловливают возрастающую роль науки планирования не относятся:

1) рост числа управленческих кадров, который усиливает требования к уровню организации его работы и подготовке;

2) изменение методов хозяйствования, переход к рыночным отношениям, что требует кардинальной перестройки системы планирования на всех уровнях управления экономикой;

3) уменьшение масштабов общественного производства, ослабление хозяйственных связей, что не требует улучшения координации процессов производства, распределения, обмена и потребления;

4) морально-политические аспекты, связанные е необходимостью преодоления культов личности, застоя в общественной жизни, повышения материальной и моральной заинтересованности работников и т.п.

14. Отношения, которые складываются между участниками производственного процесса по поводу установления и реализации приоритетов, целей, пропорций и комплекса мероприятий, обеспечивающих их достижение – это:

1) объект науки планирования;

2) предмет науки планирования;

3) метод планирования;

4) процесс планирования.

15. К методам науки планирования не относятся:

1) эксперимент;

2) моделирование;

3) программирование;

4) системный подход.

16. К основным этапам планирования поступления и закупок сырья, материалов и товаров на предприятии не относят:

1) Анализ поступления сырья;

2) Определение планового объема и структуры поступления сырья, материалов и товаров;

3) Определение планового объема и источников закупки необходимого сырья, материалов и товаров;

4) Оценку эффективности разработанного плана запасов сырья, материалов и товаров.

17. Коэффициент поставки сырья и материалов рассчитывается по формуле (где Кп – коэффициент поставки , Пост.ф. соп – фактическая сумма поступления товаров, Пост.к – сумма поступления предусмотренная контрактом, ДХр - доход от реализации, ТНтз – торговая надбавка на товары):

1) $Кп = (Пост._{ф.\ соп} * 100) / Пост._{к}$;

2) Кп = Пост.$_{ф}$ – ДХр – ТНтз;
3) Кп = (Др – ТНтз) / Пост.$_{к}$;
4) Кп = Пост.$_{ф}$ * Пост.$_{к}$ / 100.

18. Система KANBAN предусматривает:

1) максимальную интеграцию всех логистических функций предприятия для минимизации уровня запасов материальных ресурсов в интегрированной логистической системе;
2) поставку на все производственные участки строго по графику определенного количества материальных ресурсов, необходимого для выпуска только запланированного количества продукции;
3) удовлетворение потребностей материальных ресурсов для планирования производства и доставки потребителям, поддержания низкого уровня запасов материальных ресурсов, незавершенного производства, готовой продукции, планирования производственных операций, графиков доставки, закупочных операций;
4) планирование потребностей в материалах для упорядочения организации материалов и прогнозирования их количества.

19. Система «ЛТ» (поставки точно в срок) предусматривает:

1) максимальную интеграцию всех логистических функций предприятия для минимизации уровня запасов материальных ресурсов в интегрированной логистической системе;
2) поставку на все производственные участки строго по графику определенного количества материальных ресурсов, необходимого для выпуска только запланированного количества продукции;
3) удовлетворение потребностей материальных ресурсов для планирования производства и доставки потребителям, поддержания низкого уровня запасов материальных ресурсов, незавершенного производства, готовой продукции, планирования производственных операций, графиков доставки, закупочных операций;
4) планирование потребностей в материалах для упорядочения организации материалов и прогнозирования их количества.

20. Уровень сложности изделия характеризуется:

1) количеством узлов в изделии и количеством деталей в узле;
2) простотой конфигурации деталей;
3) простотой кинематических схем;
4) простотой при эксплуатации.

21. Длительность конструкторской подготовки, которая зависит от объема, трудоемкости и количества исполнителей может быть определена по формуле, где t р(ц) - длительность отдельного вида работы или всего цикла конструирования (конструкторской подготовки), часов; пр - количество единиц работы, которые нужно выполнить в плановом периоде, шт.; тёед.р -

трудоемкость единицы работы, нормо-часов; nисп - количество исполнителей, которые работают одновременно, чел; tд - длительность рабочего дня, часов; kвн - коэффициент выполнения норм.

1) $t_{р(ц)} = \frac{\Sigma n_р * тё_{ед.р}}{n_{исп} * t_д * k_{вн}}$;

2) $t_{р(ц)} = \frac{\Sigma n_р + тё_{ед.р}}{n_{исп} + t_д + k_{вн}}$;

3) $t_{р(ц)} = \frac{\Sigma n_р / тё_{ед.р}}{n_{исп} * t_д / k_{вн}}$;

4) $t_{р(ц)} = \Sigma n_р * тё_{ед.р} * n_{исп} * t_д * k_{вн}$

22. В процессе разработки и нормирования технологических процессов (технологической подготовки производства) определяют:

1) характер операций, которые составляют проектируемый процесс;
2) квалификацию исполнителей;
3) место выполнения, необходимые заготовки и оснастку;
4) все ответы верны.

23. В смету расходов на подготовку и освоение новой продукции включаются такие статьи:

1) расходы, связанные с документальной подготовкой производства;
2) расходы, связанные с материальной подготовкой;
3) стоимость испытаний материалов, полуфабрикатов, инструментов, приспособлений, а также опытных образцов;
4) все вышеперечисленное.

24. Процесс целенаправленного формирования затрат в разрезе их видов, мест возникновения при постоянном контроле уровня затрат и стимулировании их снижение – это:

1) управление затратами подразделений;
2) управление затратами всего предприятия в целом;
3) нет верного ответа;
4) все ответы верны.

25. При разработке плана по себестоимости должны быть решены следующие задачи:

1) выполнен анализ стоимостных показателей производственной деятельности предприятия в целом и отдельных его подразделений;
2) составлены калькуляции себестоимости основных видов выпускаемой продукции;
3) определена рентабельность всех видов выпускаемой продукции;
4) все ответы верны.

26. Предпринимательство, как хозяйственная деятельность – это:

1) Уровень его развития, который определяет в целом уровень развития страны.

2) Деятельность субъектов хозяйствования в сфере общественного производства, направленную на производство и реализацию продукции, выполнение работ или оказание услуг стоимостного характера, имеющих ценовую определенность.

3) Деятельность, для которой характерны такие черты: мобильность, динамичность, творческий подход к делу, инициативность, готовность к риску и умение им управлять, ориентация на потребности потребителей.

4) Ориентация на достижение коммерческого успеха, перспективность, инновационный характер детальности, независимость и самостоятельность субъектов в принятии управленческих решений.

27. Бизнес-идея – это:

1) Выявленная предпринимателем общая задумка (интерес) по созданию нового или модифицированного товара, продвижение его на рынок, оказание услуг.

2) Отражение в сознании предпринимателя присущего потребителю желания иметь тот товар, который будет произведен.

3) Составной элемент осуществления предпринимательской деятельности, концентрации ресурсов.

4) Нет правильного ответа.

28. Какой из перечисленных методов поиска предпринимательской идеи входит в группу индивидуального творческого поиска?

1) Метод аналогии.

2) Метод контрольных вопросов.

3) Конференция идей.

4) Метод «мозгового штурма».

29. Кто осуществляет контроль за деятельностью предприятия?

1) Само предприятие в лице руководства этого предприятия,

2) Государственные органы, в лице финансовых и налоговых органов,

3) Поставщики и покупатели предприятия.

4) Ответ 1 и 2.

30. Какие элементы относятся к экономической деятельности предприятия?

1) Учёт, отчётность и контроль.

2) Анализ хозяйственной деятельности.

3) Ценообразование.

4) Всё вышеперечисленное.

31. Коммерческий расчёт как экономическая категория – это система

экономических отношений, возникающая в процессе купли продажи сырья, материалов, товаров между:

1) Предприятиями и государством.
2) Отдельными предприятиями.
3) Внутри предприятия.
4) Всё вышеперечисленное.

32. Какой вид товаров делят на две группы – гомогенные (однородные) и гетерогенные (неоднородные) товары?

1) Товары длительного пользования.
2) Товары повседневного спроса.
3) Товары предварительного выбора.
4) Товары особого спроса.

33. Гомогенные (однородные) товары:

1) Потребитель рассматривает как одинаковые по качеству, но достаточно различные по цене - при их покупке он должен иметь возможность “поторговаться” с продавцом.
2) Их свойства важнее, чем их цена, поэтому продавец, должен предлагать широкий ассортимент для удовлетворения индивидуальных вкусов и иметь штат высококвалифицированных продавцов для предоставления советов и информации покупателям.
3) Нематериальны, неотделимы от объекта, непостоянны (изменчивы) по качеству, недолговечны; необходим постоянный контроль качества (стандарты обслуживания).
4) Для многократного использования; требуют персонифицированных продаж и обслуживания; приносят более высокую прибыль.

34. Ресурсы, которые постоянно необходимы для выполнения производственной программы, называются…

1) Фактические.
2) Потенциальные.
3) Внешние.
4) Специфические.

35. Что из перечисленного относится к результативным показателям, используем для оценки эффективности использования ресурсов предприятия?

1) Прибыль чистая.
2) Объём произведённой продукции.
3) Выручка от реализации чистая.
4) Всё вышеперечисленное.

36. Какие показатели используются для расчёта интегрального показателя эффективности использования ресурсного потенциала?

1) Индекс ресурсоотдачи и ресурсоёмкости.

2) Ресурсоотдача и рентабельность ресурсов.
3) Индекс ресурсоотдачи и индекс рентабельности ресурсов.
4) Нет правильного ответа.

37. Явочная численность работников - это:
1) Количество работников, которые постоянно должны находиться на рабочих местах при данном режиме работы предприятия.
2) Общее количество работников, необходимых предприятию с учетом замены работников, уходящих в отпуск, отсутствующих по болезни и т.п.
3) Количество работников аппарата управления и вспомогательного персонала с учетом выполняемых ими функций.
4) Количество работников, выполняющих операции, связанные с производством продукции.

38. В зависимости от участия в производственной деятельности работников предприятия делят на:
1) Персонал, занятый в основной деятельности и в неосновной деятельности.
2) Руководители, специалисты, служащие и рабочие.
3) Высококвалифицированные, квалифицированные и низкоквалифицированные.
4) По профессиям и специальностям.

39. Потенциал предприятия – это:
1) экономические возможности страны, зависимые от уровня развития производительных сил и производственных отношений, наличие трудовых и производственных ресурсов, эффективности хозяйственного механизма
2) средства, запасы, источники, которые имеются в наличии и могут быть мобилизованы, приведены в действие, использованные для достижения определенной цели, осуществления плана; решение какой-либо задачи; возможности отдельной личности, общества, государства в определенной области;
3) совокупность ресурсов, или возможность хозяйственной системы к выпуску продукции, или возможность производственных сил к достижению определенного эффекта;
4) все ответы верны.

40. Какая составляющая потенциала предприятия не относится к субъектным составляющим?
1) управленческий потенциал;
2) финансовый потенциал;
3) маркетинговый потенциал;
4) логистический потенциал.

41. Что понимают под принципом «замещение»:
1) максимальная рыночная стоимость предприятия определяется наименьшей стоимостью другого предприятия с эквивалентной полезностью;

2) стоимость оцениваемого предприятия определяется размером чистого дохода, который покупатель ожидает получить от владения,

3) дополнительные вложения капитала в какую-либо составляющую потенциала предприятия эффективны лишь тогда, когда они повышают его рыночную стоимость;

4) ответ 1 и 3.

42. Функции оценки и анализа потенциала позволяют:

1) Сформировать информационное поле для принятия и реализации управленческих решений

2) координировать функциональные сферы деятельности предприятия

3) определить стратегические и текущие задачи управления для достижения поставленных целей

4) все выше перечисленное

43. Информационный поток - это

1) совокупность циркулирующих сообщений;

2) система финансового потока;

3) совокупность информационных ресурсов.

4) экономический потенциал предприятия и все его структурные составляющие

44. Появление системы APS произошла от перехода:

1) ERP и CSRP;

2) MRP и MRP-1;

3) MRP-1 и CRS;

4) DRP-1 - MRP-2.

45. Что понимают под недвижимостью?

1) объекты с фиксированным местоположением в пространстве (земной поверхности) и все, что с ними неотъемлемо связано над или под землей, а также совокупность прав, которые определяют их юридический статус;

2) надземне постройки, имеющие помещения для постоянного или длительного пребывания людей, в частности: жилые помещения, помещения для различной трудовой, концертно-развлекательной и другой деятельности;

3) это капитальное строение, имеющее фундамент и пригодное для проживания или ведения какой-либо деятельности;

4) нет правильного ответа.

46. Потенциальный валовой доход рассчитывается по следующей формуле:

1) ПВД=ЧОД / R кап

2) ПВД = S * Ca

3) ПВД= ДВД – ОР

4) ПВД = ДВД– Потери + Прочие доходы

47. Трудовой потенциал это:

1) совокупная численность граждан трудоспособного возраста, которые при определенных признаках способны и планируют осуществлять трудовую деятельность;

2) это часть трудоспособного населения, как занятого в общественном производстве, так и того, что находится в резерве, количественные и демографические границы которого зависят от общественной формы производства и уровня развития производительных сил;

3) совокупность членов общества, способных участвовать в общественном производстве при данном развитии производительных сил и в пределах данных производственных отношений;

4) все ответы верны.

48. Что понимают под эффективным возрастом оборудования?

1) Промежуток времени между датой установки до даты выведения из эксплуатации объекта

2) прогнозируемое количество лет до выведения объекта их эксплуатации

3) количество лет, которое прошло от даты создания объекта

4) разница между сроком экономической жизни и остаточным сроком службы

49. Целью информационных технологий является:

1) повышение производительности, экономия финансов;

2) подготовка более обоснованных решений для достижения краткосрочных преимуществ;

3) содействие менеджменту, реагирование на динамику рынка для углубления конкурентных преимуществ;

4) все выше перечисленое.

50. Какие свойства присущи перепроектированным бизнес процессам?

1) процессы имеют разные варианты выполнения;

2) работа выполняется там, где это наиболее целесообразно;

3) уменьшение проверок и управляющих действий;

4) все выше перечисленое.

2 этап

Ситуационная задача.

2.1. Характеристика ситуации.

ПАО «Винтер» выпускает широкий ассортимент мороженного и обеспечивает его реализацию, как через сеть фирменных магазинов, так и торговую сеть других предприятий.

В условиях реформирования экономики, изменения конъюнктуры рынка и с целью вытеснения конкурентов, перед предприятием остро стоит задача повышения эффективности производственной деятельности за счет внедрения новых технологий.

Экономической службе предприятия поручено проанализировать динамику чистой прибыли в отчетном году и запланировать её величину на будущий год с учетом внедрения ноу-хау в линию для производства мороженого на палочке. Ноу-хау даст возможность предприятию получить экономию расходов на сырье и на оплату труда вследствие сокращения работников, обслуживающих производственную линию.

2.2. Информационное обеспечение.

Основные показатели деятельности ПАО «Винтер»

	Наименование показателя	Прошлый год	Отчетный год
	Чистая выручка от реализации продукции, тыс.руб.	49657	66344
	Себестоимость реализованной продукции, тыс.руб.	29482	41225
	Чистая прибыль, тыс.руб.	1882	1272
	Собственный капитал, тыс.руб.	30799	31987

Данные по цеху производства мороженного на палочке

№	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Объем производства мороженного на палочке, тонн	150
2.	Экономия :	
	- на сырье, руб. / кг	0,5
	- на заработной плате , %	7
3.	Доля заработной платы в себестоимости, %	30
4.	Себестоимость 1 кг мороженного на палочке, руб.	1,5
5.	Ставка дисконтирования, %	12

Выписка из плана работы ПАО «Винтер» на плановый год

№ п/п	Наименование показателя	Ед.измер.	Значение показателя
1.	Чистая выручка от реализации продукции	тыс.руб.	77653,3
2.	Затраты на производство и реализацию продукции, в т.ч. - себестоимость продукции В т.ч. мороженого на палочке других видов мороженого - административные расходы - расходы на сбыт	тыс.руб. тыс.руб. тыс.руб. тыс.руб. тыс.руб.	 + 6660 7911 16150
3.	Сальдо других доходов и расходов от операционной деятельности	тыс.руб.	-1848

2.3. Задание к ситуации.

Оцените возможности повышения эффективности деятельности предприятия, для чего:

1) проанализируйте динамику чистой прибыли предприятия в отчетном году и рассчитайте рентабельность собственного капитала, оцените динамику рентабельности собственного капитала и сделайте соответствующие выводы;

2) оцените целесообразность внедрения ноу-хау в линию для производства мороженого на палочке методом дисконтирования, если по прогнозам преимущество его использования сохранится в течение 4 лет.

определите чистую прибыль предприятия в плановом году после внедрения ноу-хау и оцените целесообразность инвестирования.

4. Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия

I. Товарооборот и товарное обеспечение торгового предприятия

1. Определение оптимального объема товарооборота - основа финансовой устойчивости предприятий.
2. Обоснование потребности торгового предприятия в товарных запасах.
3. Источники формирования товарных ресурсов предприятий и эффективность их использования.
4. Экономическое регулирование розничного товарооборота и оптимизация его объема.
5. Эффективность биржевых сделок предприятия по закупке товаров и пути ее повышения.
6. Эффективность коммерческих сделок предприятия по закупке товаров и резервы ее повышения.
7. Обоснование направлений товарной диверсификации деятельности предприятия.
8. Обоснование товарного портфеля предприятия.
9. Планирование объема и состава закупки товаров предприятия.
10. Планирование товарной структуры товарооборота предприятия.
11. Планирование товарооборота в системе экономического управления предприятием.
12. Текущее регулирование товарных запасов на торговом предприятии.
13. Прогноз развития товарооборота - программа коммерческой деятельности предприятия.
14. Разработка ассортиментной политики торгового предприятия.
15. Оценка эффективности закупочной деятельности на предприятии.
16. Эффективность коммерческих сделок по закупке товаров предприятия.
17. Формирование товарных запасов предприятия.

II. Трудовые ресурсы и оплата труда предприятия

18. Эффективность управления трудовыми ресурсами предприятия.
19. Эффективное использование трудовых ресурсов - основа выхода предприятия из экономического кризиса.
20. Эффективность системы оплаты труда персонала на предприятии.
21. Эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии.
22. Эффективность системы материального стимулирования работников предприятия.
23. Материальное стимулирование на предприятии и направления его совершенствования.
24. Мотивация персонала в системе управления экономической эффективностью трудовых ресурсов предприятия.

25. Обоснование уровня расходов по оплате труда отдельных структурных и функциональных подразделений предприятия.

26. Повышение эффективности стимулирования производительности труда работников предприятия (по отдельным категориям персонала).

27. Планирование роста уровня доходов работников на предприятии.

28. Планирование численности и состава работников предприятия.

29. Производительность труда работников предприятия и резервы ее повышения.

30. Разработка плана по оплате труда на предприятии.

31. Разработка плана по труду на предприятии.

32. Система оплаты труда предприятия и пути ее совершенствования.

33. Трудовой потенциал предприятия: его определение и оценка.

34. Трудовые ресурсы предприятия: проблемы, оценка эффективности, прогнозирования.

35. Совершенствование форм стимулирования работников за счет прибыли предприятия.

36. Пути повышения эффективности премирования работников предприятия.

III. Материально-техническая база предприятия

37. Определение потребности в основных средствах предприятия и рационализация их структуры.

38. Планирование развития материально-технической базы предприятия.

39. Обоснование направлений рационализации эксплуатации основных средств предприятия.

40. Формирование системы оценки эффективности использования основных средств на предприятии.

IV. Текущие затраты предприятия

68. Оценка эффективности текущих затратам предприятия.

69. Планирование расходов на сбыт предприятия.

70. Планирование расходов на перевозку товаров на предприятии (разработка бюджета).

71. Планирование расходов на содержание материально-технической базы предприятия (разработка бюджета).

72. Планирование расходов на хранение товаров и подготовку их к продаже на торговом предприятии (разработка бюджета).

73. Планирование уровня затратоемкости реализации торговым предприятием отдельных групп товаров.

74. Обоснование резервов снижения затратемкости реализации отдельных групп товаров.

75. Планирование текущих затрат предприятия по центрам затрат.

76. Оптимизация состава текущих затрат предприятия.

77. Пути оптимизации текущих затрат от операционной деятельности предприятия.

78. Операционный леверидж на предприятии и пути оптимизации его эффекта.

79. Совершенствование системы оперативного контроля текущих расходов предприятия.

80. Разработка системы мониторинга текущих расходов предприятия.

81. Текущие затраты предприятия в системе экономического управления предприятием

V. Доходы торгового предприятия

82. Обоснование уровня торговых надбавок (наценок) на товары, реализуемые торговым предприятием.

83. Обоснование системы ценовых скидок для активизации продажи отдельных видов (групп) товаров.

84. Планирование доходов от реализации предприятия.

85. Доходы от реализации товаров и обоснование резервов их роста

86. Разработка системы мониторинга доходов предприятия.

87. Разработка системы оперативного и стратегического контроля за доходами предприятия.

VI. Прибыль предприятия

88. Обоснование целевого размера прибыли предприятия на перспективу.

68. Управление формированием прибыли предприятия.

69. Планирование рентабельности реализации отдельных групп товаров на торговом предприятии.

70. Планирование прибыли предприятия по центрам ответственности.

71. Оценка эффективности управления финансовыми результатами деятельности предприятия.

72. Планирование финансовых результатов от операционной деятельности предприятия.

73. Планирование финансовых результатов от финансовой и инвестиционной

деятельности предприятия.

74. Политика формирования и использования прибыли от операционной деятельности предприятия.

75. Оценка эффективности управления формированием прибыли предприятия.

76. Обоснование политики распределения прибыли на предприятии и ее совершенствование.

77. Обоснование оптимального уровня доходности реализации товаров.

78. Разработка системы мониторинга формирования и распределения прибыли на предприятии.

79. Оценка финансовых результатов деятельности предприятия и совершенствование методов управления прибылью.

80. Экономическое обоснование направлений и путей повышения прибыльности предприятия.

VII. Финансовая деятельность предприятия

81. Информационное обеспечение управления финансовой деятельностью предприятия.

82. Платежеспособность предприятия и направления ее повышения.

83. Финансовая устойчивость предприятия и направления ее укрепления.

84. Разработка системы мониторинга финансового состояния предприятия.

85. Разработка политики формирования финансовых ресурсов предприятия.

86. Разработка системы мониторинга финансового состояния предприятия.

87. Стратегические механизмы предотвращения банкротства предприятия

88. Стратегический подход к обеспечению платежеспособности предприятия.

89. Стратегический подход к обеспечению финансовой устойчивости предприятия.

90. Разработка системы мониторинга финансовой деятельности предприятия.

91. Совершенствование организации финансового планирования с использованием современных информационных технологий.

92. Формирование финансовой устойчивости и инвестиционной привлекательности предприятия.

93. Обеспечение финансовой устойчивости предприятия в условиях кризиса.

94. Краткосрочное финансовое планирование как инструмент управления платежеспособностью предприятия.

95. Разработка системы управления предприятием на основе бюджетного планирования.

96. Технология бюджетирования как инструмент управления предприятием.

97. . Финансовое планирование развития предприятия в условиях рынка.

98. Мониторинг управления финансовыми результатами предприятия

VII. Активы предприятия

99. Анализ состояния активов предприятия и обоснование их развития

100. Оптимизация состава активов предприятия.

101. Планирование в системе управления активами предприятия и пути их развития.

102. Обоснование запасов материальных оборотных активов предприятия.

103. Разработка политики управления необоротными активами предприятия.

104. Планирование нематериальных активов предприятия.

105. Эффективность использования ресурсного потенциала предприятия.

106. Разработка политики формирования собственных финансовых ресурсов предприятия.

107. Разработка политики управления активами предприятия.

IX. Капитал предприятия

108. Обоснование общей потребности в капитале предприятия.

109. Финансовый леверидж на предприятии и пути оптимизации его эффекта.

110. Стоимость капитала предприятия и резервы ее снижения.

111. Разработка политики формирования собственных финансовых ресурсов предприятия.

112. Обоснование целевого объема собственных финансовых ресурсов предприятия.

113. Разработка амортизационной политики предприятия.

114. Мониторинг внутренней кредиторской задолженностью предприятия.

115. Разработка политики формирования оборотного капитала предприятия.

116. Разработка политики формирования необоротного капитала предприятия.

117. Обоснование путей оптимизации структуры капитала предприятия.

118. Оценка эффективности использования капитала, пути снижения его стоимости на предприятии.

119. Экономические аспекты управления капиталом на предприятии.

120. Прогнозирование кризисных явлений в системе управления капиталом предприятий.

121. Управление оборотным капиталом и его влияние на финансовое

состояние предприятия.

122. Оценка капитала предприятия в контексте управления эффективностью его использования и воспроизводства.

123. Управление капиталом предприятия в условиях кризиса.

124. Формирование оптимальной структуры капитала предприятий в условиях

кризиса ликвидности.

125. Управление дебиторской задолженностью предприятия.

126. Эффективность управления оборотным капиталом

127. Управление оборотным капиталом предприятия как фактор минимизации финансового риска.

X. Инвестиции предприятия

128. Обоснование инвестиционной привлекательности предприятия.

129. Разработка инвестиционной политики предприятия.

130. Мониторинг эффективности реализации программы реальных инвестиций предприятия.

131. Обоснование направлений и форм финансового инвестирования предприятия на перспективу.

132. Повышение эффективности финансового инвестирования предприятия (по отдельным видам инвестиций).

133. Формированием портфеля финансовых инвестиций предприятия.

134. Мониторинг эффективности инвестиционных ресурсов предприятия.

135. Разработка системы мониторинга реализации инвестиционных программ предприятия.

136. Внедрение системы мониторинга инвестиционной деятельности предприятия.

137. Обоснование бизнес-плана создания новой структурной единицы предприятия (филиала, объекта).

138. Обоснование бизнес-плана реконструкции предприятия.

139. Оценка инвестиционной привлекательности предприятия как целостного имущественного комплекса.

140. Мониторинг инвестиционного потенциала предприятия и источники обеспечения его развития.

141. Анализ инвестиционной деятельности и направления ее активизации на предприятии.

XI. Ресурсный потенциал предприятия и эффективность деятельности предприятия

142. Обоснование финансовых методов повышения эффективности управления предприятием.

143. Оценка экономической и социальной эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

144. Оценка экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

145. Оценка эффективности использования потенциала предприятия.

146. Мониторинг эффективности управления ресурсно-инвестиционным потенциалом предприятия.

147. Оценка потенциала предприятия как интегрированной экономической системы.

148. Экономическая эффективность ресурсного потенциала предприятия: проблемы, оценка и пути повышения.

149. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия

150. Эффективность хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и пути ее повышения.

151. Повышение эффективности деятельности предприятия в условиях кризиса.

148. Стратегический подход к повышению производительности труда на предприятии

149. Оценка и планирование мероприятий по повышению уровня социально-экономической безопасности предприятия

XIII. Стратегия предприятия

150. Инвестиционная стратегия предприятия: этапы разработки, экономическое обоснование.

151. Конкурентная стратегия как основа управления эффективностью деятельности предприятия.

152. Корпоративная стратегия предприятия: сущность и этапы обоснования.

153. Стратегия диверсификации в условиях неопределенности внешней среды.

154. Стратегия диверсификации деятельности предприятия.

155. Стратегия обеспечения безубыточной деятельности предприятия.

156. Стратегия обеспечения роста прибыли предприятия.

157. Стратегия обеспечения роста производительности труда персонала предприятия.

158. Стратегия обеспечения финансовой устойчивости предприятия в современных условиях.

159. Стратегия роста предприятия: этапы разработки, экономическое обоснование.

160. Стратегия повышения экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий.

161. Стратегия повышения ликвидности активов предприятия за счет поиска внутренних резервов.

162. Стратегия развития материально-технической базы предприятия.

163. Стратегия повышения производительности предприятия в процессе его реструктуризации.

164. Стратегия повышения рентабельности предприятия в рыночных условиях.

165. Стратегия улучшения финансового состояния предприятия.

166. Стратегия финансового обеспечения предпринимательской деятельности.

167. Совершенствование конкурентной стратегии предприятия на основе оптимизации ресурсного потенциала.

168. Формирование инвестиционной стратегии предприятия.

169. Формирование производственной стратегии предприятия.

170. Формирование ресурсно-рыночной стратегии предприятия.

171. Формирование инновационной стратегии предприятия.

172. Формирование корпоративной стратегии предприятия.

173. Формирование стратегического набора предприятия.

174. Формирование стратегии повышения экономической устойчивости предприятия.

175. Формирование стратегии повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

176. Формирование стратегии развития трудового потенциала предприятия.

177. Формирование финансовой стратегии предприятия в условиях повышенного риска.

XIV. Конкурентоспособность предприятия

178. Оценка конкурентоспособности предприятий

179. Обеспечение конкурентоспособности предприятия на основе оптимизации ассортимента продукции.

180. Ключевые факторы успеха и их роль в формировании стратегии конкурентоспособности предприятия.

181. Оценка уровня конкурентоспособности предприятия и пути ее повышения.

182. Повышение конкурентоспособности предприятия как средство профилактики рисков.

183. Повышение конкурентоспособности трудовых ресурсов предприятия.

184. Ресурсное обеспечение конкурентоспособности предприятия и разработка конкурентных стратегий.

185. Стратегические механизмы повышения уровня конкурентоспособности предприятия.

186. Экономический механизм повышения конкурентоспособности предприятия.

XV. Экономическое обоснование хозяйственных решений и оценка экономических рисков предприятия

187. Обоснование влияния мотивации труда работников на конкурентоспособность предприятия.

188. Обоснование хозяйственных решений по повышению эффективности использования ресурсного (трудового или финансового или материального) потенциала предприятия.

189. Обоснование хозяйственных решений по повышению эффективности деятельности предприятия.

190. Оценка эффективности принятия хозяйственных решений на предприятии.

191. Диверсификация деятельности как средство снижения риска.

192. Взаимосвязь прибыли и риска в деятельности предприятия.

193. Выявление финансовых резервов предприятия как средство профилактики экономических рисков.

194. Оценка уровня экономического риска в зависимости от финансового состояния предприятия.

195. Коммерческие риски и их влияние на стратегию развития предприятия.

196. Минимизация экономических рисков как результат повышения финансовой устойчивости предприятия.

197. Оценка экономических рисков в финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

198. Экономические риски в деятельности предприятия: сущность, оценка, пути минимизации.

XVI. Обеспечение роста эффективности хозяйствования

XVI.1. Организация производства

199. Обоснование источников ресурсного обеспечения производственной программы предприятия.

200. Обоснование объема и номенклатуры производственной программы предприятия.

201. Организационно-экономический механизм производства новых видов продукции.

202. Управление производством на предприятии: организационный и экономический аспекты

203. Организация и оценка эффективности сбытовой деятельности предприятия.

204. Оценка и оптимизация обеспечения производственной программы производственными мощностями предприятий.

205. Разработка ассортиментной политики производственного предприятия.

206. Пути повышения эффективности использования производственных мощностей предприятия.

XVI.2. Цены и ценообразование. Ценовая политика предприятия

207. Механизм ценообразования на предприятии: оценка и совершенствование.

208. Себестоимость продукции предприятия - основа формирования цены.

209. Торговые надбавки (наценки) предприятия: сущность и пути оптимизации

210. Цены на продукцию: общая характеристика, методы установления и регулирования.

211. Обоснование ценовой политики предприятия

212. Ценовая политика предприятия и пути ее совершенствования

XVI.3. Эффективность хозяйственной деятельности предприятия

213. Обоснование хозяйственных решений по повышению эффективности деятельности предприятия.

214. Обоснование хозяйственных решений по повышению эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

215. Разработка политики управления прибылью, направленной на устойчивое конкурентное преимущество.

216. Стратегические подходы к формированию текущих расходов предприятия.

217. Повышения эффективности деятельности предприятия на основе конкурентной стратегии.

218. Повышения эффективности деятельности предприятия при реализации его корпоративной стратегии.

5. Методические материалы, определяющие процедуру подготовки и защиты ВКР, общую структуру ВКР

Выполнение ВКР является важным и ответственным этапом учебного процесса, когда обучающиеся закрепляют теоретические и практические знания, полученные за время обучения в Университете, осваивают методы и приобретают умения проведения научных исследований по экономике предприятия.

Выполнение ВКР предполагает следующую последовательность действий:

– выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой экономики предприятия и управления персоналом о закреплении темы);

– приказ о закреплении темы и назначении руководителя;

– составление научным руководителем и утверждение заведующим кафедрой задания на ВКР;

– сбор и систематизация библиографических источников по теме ВКР;

– изучение теоретических положений темы ВКР;

– сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование деятельности конкретного предприятия, организации или учреждения, связанных с проблематикой ВКР;

– разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов;

– оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;

– представление ВКР на проверку научному руководителю и рецензенту от предприятия, организации, учреждения;

– получение отзыва на ВКР от научного руководителя и внешней рецензии;

– проверка ВКР в системе «ВКР-ВУЗ»;

– представление ВКР на кафедру в установленный срок;

– получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой экономики предприятия и управления персоналом;

– формирование доклада и презентационных материалов на защиту ВКР;

– защита ВКР на заседании государственной аттестационной комиссии.

В течение всего процесса выполнения ВКР обучающийся получает индивидуальные консультации от научного руководителя, консультанта и, при необходимости, внешнего рецензента.

Тематика ВКР разрабатывается и ежегодно актуализируется кафедрой экономики предприятия и управления персоналом, а также с учетом научных интересов обучающихся. Одна и та же тема ВКР не может быть утверждена обучающимся одной группы и имеющим одну базу исследования, за исключением работы над комплексной темой, включающей ряд подтем.

Структура ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия:

1. титульный лист;
2. задание на выпускную квалификационную работу;
3. реферат;

4. содержание;
5. введение;
6. основная часть;
7. выводы;
8. список использованных источников;
9. приложения.

Защита ВКР происходит публично на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (далее – ГАК) в Университете или на предприятии (в учреждении, организации), на материалах которого выполнялась работа, с участием научного руководителя и, по возможности, внешних рецензентов. Рекомендуемая продолжительность доклада обучающегося на защите ВКР - 10-15 минут. После завершения доклада обучающийся отвечает на вопросы, поставленные главой и членами ГАК. После этого Председатель комиссии информирует о наличии документов к ВКР (отзыва научного руководителя, внешней рецензии и др.) и сформулированных в них выводах. Если отмечаются в указанных документах замечания, то обучающийся должен на них ответить. И завершающей стадией процесса защиты является принятие коллегиального решения ГАК по уровню исполнения и защиты ВКР по установленным критериям оценки и присвоения обучающемуся квалификации магистра.

Требования к содержанию, оформлению, процедуре выполнения и защиты ВКР представлены в методических рекомендациях: Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия ОП ВО «Бакалавриат» очной и заочной форм обучения [коллектив авт.: Бакунов А.А., Защук М.С., Колесникова Е.А., Кравченко Е.С., Лебеденко Е.А., Сергеева А.В.]; Гос. орг. высш. проф. Образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. эконом.предпр. – Донецк: ДонНУЭТ, 2021. – 74 с.

6. Процедура оценивания уровня сформированности компетенций выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия

Оценка уровня сформированности компетенций выпускника ГАК по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия при защите ВКР (табл.6.1).

Таблица 6.1 – Оценочный лист для оценки уровня сформированности компетенций выпускника

Фамилия, имя, отчество члена ГАК	Оценка по критерию в баллах										Итоговая оценка в баллах
	Умение ставить цель и выбирать пути ее достижения, обобщать и анализировать информацию	Умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь	Умение оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы	Умение сочетать теорию и практику для решения задач по экономике предприятия	Умение применять методы анализа и планирования показателей деятельности предприятия	Умение выбирать методы исследования, интерпретировать результаты и делать выводы	Умение выполнять элементы экономических проектов	Умение использовать стандартные программные средства	Умение выявлять объекты (процессы) для совершенствования направлений экономико-правового обеспечения развития предприятия	Умение использовать экономический аппарат для решения задач, возникающих в профессиональной деятельности	
1											
2											
3											
4											
Среднее значение оценки по каждому критерию и итоговая оценка выпускника											

Критерии оценки уровня сформированности компетенций (количество и содержание) выпускника формулируются выпускающей кафедрой экономики предприятия и управления персоналом с учетом требований ФГОС ВО по

направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Экономика предприятия приведены в таблице 6.2.

Итоговая оценка каждого члена ГАК рассчитывается как сумма баллов по всем критериям, максимальное значение суммы баллов по всем критериям – 100.

Оценка уровня сформированности компетенций у выпускника рассчитывается как отношение суммы всех итоговых оценок членов ГАК к числу членов ГАК. Среднее значение оценки по каждому критерию рассчитывается как отношение суммы баллов по критерию, выставленных членами ГАК к числу членов ГАК.

Уровни сформированности компетенций выпускника по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом:

- высокий уровень – компетенции освоены на «отлично», итоговая оценка выпускника в интервале 90-100 баллов;
- средний уровень – компетенции освоены на «хорошо», итоговая оценка выпускника в интервале 75-89 баллов;
- низкий уровень – компетенции освоены на «удовлетворительно», итоговая оценка выпускника в интервале 60-74 баллов;
- компетенции не освоены (освоены на «неудовлетворительно»), итоговая оценка выпускника – 59 баллов и менее.

ГАК может принимать во внимание при вынесении итоговой оценки внешнюю рецензию и отзыв научного руководителя на ВКР.

Таблица 6.2 – Примерные формулировки критериев оценки уровня сформированности компетенций выпускника

Критерии оценки	Коды компетенций	Шкала оценивания
Умение ставить цель и выбирать пути ее достижения, обобщать и анализировать информацию	УК-1, 2, 6, 7,8,11	0-10
Умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь	УК-4, 9	0-10
Умение оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы	УК-3, 5,10	0-10
Умение сочетать теорию и практику для решения задач по экономике предприятия	ОПК-1, 2, 4 ПК-4,5,6,7,8	0-10
Умение применять методы анализа и планирования показателей деятельности предприятия	ОПК-4 ПК-2,3,4,6,10	0-10
Умение выбирать методы исследования, интерпретировать результаты и делать выводы	ОПК-2,3	0-10
Умение выполнять элементы экономического проекта	ОПК-3 ПК-2,3,4,5,6,8,9,11	0-10
Умение использовать стандартные программные средства	ОПК-5, 6	0-10
Умение выявлять объекты (процессы) для совершенствования направлений экономико-правового обеспечения развития предприятия	ОПК-4 ПК-5,7,9,12	0-10
Умение использовать экономический аппарат для решения задач, возникающих в профессиональной деятельности	ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,11	0-10

7. Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения.	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой