

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 29.12.2025 14:48:28
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА ПРАВОВЫХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе  Л. В. Крылова
(подпись)
« 26 » 02 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования – программа магистратуры
Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Магистерские программы: Экономико-правовое обеспечение предприятия
Институт экономики и управления
Форма обучения, курс:
очная форма обучения, 1 курс
заочная форма обучения, 1 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов

Донецк
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Интеллектуальная собственность» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, магистерским программам: Экономико-правовое обеспечение предприятия, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2025 г. – для очной формы обучения
- в 2025 г. – для заочной формы обучения.

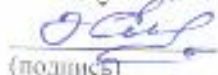
Разработчик: Пештиев Олег Владимирович, к.ю.н., доцент, доцент кафедры правовых и политических наук



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых и политических наук

Протокол от «04» февраля 2025 года №16

Заведующий кафедрой правовых и политических наук


(подпись)

Е.А. Одинцова



СОГЛАСОВАНО

Ученым советом института экономики и управления

Протокол от «24» февраля 2025 года №7

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «26» февраля 2025 года № 7

Председатель  Л.В.Крылова

(подпись)

© Пештиев О.В., 2025 год

© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2025 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки / специальностей, направление подготовки / специальность, профиль / магистерская программа / специализация, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 3	Укрупненная группа направлений подготовки <u>38.00.00 Экономика и управление</u>	Формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки <u>38.04.01 Экономика</u>		
Модулей – 1	Магистерская программа: Экономико-правовое обеспечение предприятий	Год подготовки:	
Смысловых модулей – 3		1-й	1
Общее количество часов – 72		Семестр:	
		1-й	2-й
		Лекции	
	16 часов	6	
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 1,9 самостоятельной работы обучающегося – 2,6	Программа высшего образования – программа магистратуры	Практические, семинарские занятия	
		14 час.	6
		Лабораторные работы	
		-	-
		Самостоятельная работа	
		40,95 часов	56,85
		Индивидуальные задания ¹	
		3 ТМК (1,05 ч.)	3 ТМК (3,15 ч.)
Форма промежуточной аттестации			
Зачет	Зачет		

* для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП)

для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП)

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 30/40,95

для заочной формы обучения – 12/56,85

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: Ознакомление студентов с основами правового регулирования современных гражданских правоотношений; формирование у студентов навыков работы с нормативно-правовыми актами, применяемыми в регулировании конкретного вида гражданских правоотношений; выявление и изучение особенностей регулирования современных гражданских правоотношений и методов правового регулирования; выявление и изучение особенностей правового положения участников гражданского оборота и порядка реализации гражданских прав и обязанностей; формирование навыков применения норм гражданского права и законодательства в процессе реализации и защиты гражданских прав, воспитание правовой культуры.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить гражданское законодательство, специальные юридические термины, используемые в регулировании гражданских правоотношений;
- изучить фундаментальные теории и понятия гражданского права;
- овладеть методами и приемами решения правовых конфликтов в конкретной сфере;
- закрепить правовые конструкции распоряжения гражданскими правами;
- сформировать основные навыки анализа и применения норм гражданского права и законодательства в процессе применения в конкретной сфере;
- освоить навыки разработки и применения правовых актов, регулирующих конкретный вид гражданских правоотношений.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина Б1.В.06 «Гражданское право» входит в часть, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Гражданское право» осуществляется во взаимосвязи с такими дисциплинами как: «Правоведение», «Административное право», «Уголовное право». Изучение дисциплины Б1.В.01 «Гражданское право» расширяет профессиональный и общекультурный кругозор, способствует формированию правовых знаний и представлений о процедурах охраны и защиты прав в сфере недобросовестной конкуренции.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{ук-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 _{ук-1} Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
ПК-6 Способен организовывать процесс правового обеспечения экономической деятельности предприятия	ИД-1 _{ПК-6} Контролирует соответствие юридических документов нормам законодательства. ИД-2 _{ПК-6} Разрабатывает технические задания на выполнение работ по правовому обеспечению деятельности предприятия и его отдельных подразделений ИД-3 _{ПК-6} Проводит деловые переговоры по различным сделкам, формирует итоговые документы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.

уметь:

- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

владеть:

- навыками работы с нормативными правовыми актами;
- гражданско-правовой терминологией;
- навыками реализации правоотношений в сфере гражданского права;
- навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере гражданских правоотношений и восстановления нарушенных прав;
- навыками составления юридических документов для разрешения гражданских споров и привлечения виновных лиц к ответственности.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Гражданское право

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского права

Тема 1. Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.

Тема 2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Тема 3. Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.

Смысловой модуль 2. Гражданские правоотношения

Тема 4. Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.

Тема 5. Собственность и защита права собственности.

Тема 6. Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.

Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского права.

Тема 7. Договоры и сделки в гражданском праве.

Тема 8. Семейное право.

Тема 9. Наследственные отношения.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Названия смысловых модулей и тем	Количество часов									
	очная форма обучения					заочная форма обучения				
	Всего	в том числе*				Всего	в том числе*			
		л ¹	п ²	л а б з	инд ⁴		СР ⁵	л ¹	п ²	л а б з

[illegible]

КЭ	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-
Каттэк	0,25	-	-	-	0,25	-	0,25	-	-	-	0,25	-
Контроль	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов	72	16	14	-	1,05	40,95	72	6	6	-	3,15	56,85

Примечания: 1. л – лекция;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные занятия;

5. СР – самостоятельная работа;

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.	1	1
2	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	2	1
3	Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.	2	-
4	Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	2	1
5	Собственность и защита права собственности.	2	1
6	Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.	1	-
7	Договоры и сделки в гражданском праве.	2	1
8	Семейное право.	2	1
9	Наследственные отношения.	2	-
Всего:		16	6

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

№ п/п	Название темы.	Количество часов	
		очная форма	заочная / очно-заочная форма
1	-	-	-

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.	4	6
2	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.	4	6
3	Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.	4	6
4	Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	4	6
5	Собственность и защита права собственности.	4	6
6	Представительство в гражданском праве.	4	6

	Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.		
7	Договоры и сделки в гражданском праве.	6	6
8	Семейное право.	6	6
9	Наследственные отношения.	4,95	8,85
Всего:		40,95	56,85

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом или заменяются устным ответом;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования с использованием дистанционной системы Moodle;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания заменяются устным ответом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК):

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского права

1. Понятие конкуренции на товарном рынке и ее общественная ценность.
2. Государственная антимонопольная политика и государственное антимонопольное регулирование
3. Цель и задачи поддержки и развития конкуренции.
4. Роль и место антимонопольной службы в системе государственного антимонопольного регулирования, контроля и надзора.
5. Экономическое и социальное значение конкуренции на товарном рынке.
6. Угрозы ограничения конкуренции, их предупреждение и пресечение.
7. Институциональная инфраструктура антимонопольного регулирования и надзора за состоянием конкурентной среды
8. Назначение и особенности сорегулирования защиты конкуренции в отдельных секторах экономики.
9. Понятие и цели антимонопольного законодательства.
10. Состав и базовая терминология антимонопольного законодательства
11. Значение принятия первых законодательных актов и программных документов о защите и развитии конкуренции.
12. Особенности создания и деятельности в конкурентной среде хозяйствующих субъектов с иностранными инвестициями.
13. Этапы становления антимонопольного регулирования.
14. Сфера применения Закона о защите конкуренции.
15. Назначение и содержание первого, второго и третьего антимонопольных пакетов.

Смысловой модуль 2 Смысловой модуль 2. Гражданские правоотношения

16. Основные направления и цели модернизации антимонопольного законодательства.
17. Определение границ рынка и анализ состояния конкуренции на товарном рынке.
18. Понятие товарного рынка, продуктовых границ товарного рынка и географических границ товарного рынка.
19. Методы определения продуктовых и географических границ товарного рынка.
20. Расчет объема товарного рынка и долей хозяйствующих субъектов на рынке.
21. Экономические ограничения доступа на рынок. Административные ограничения доступа на рынок.
22. Определение уровня концентрации на товарном рынке. Коэффициент рыночной концентрации.
23. Правовая и методологическая база исследования товарного рынка.
24. Фактическая и потенциальная емкость рынка.
25. Стратегия поведения действующих на рынке хозяйствующих субъектов.
26. Экономические критерии доминирующего положения хозяйствующего субъекта (группы лиц).
27. Злоупотребление хозяйствующими субъектами доминирующим положением.
28. Понятие и обязательные элементы доминирующего положения организации на товарном рынке.
29. Условия признания доминирующего положения на товарном рынке субъекта естественной монополии.
30. Условия признания доминирующего положения финансовой организации.

Смысловой модуль 3 Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского права.

31. Запрещенные Законом о защите конкуренции действия (бездействие) занимающего доминирующее положение хозяйствующего субъекта.
32. Правоприменительная практика по делам о нарушении антимонопольного законодательства хозяйствующими субъектами, занимающими доминирующее положение на товарном рынке.
33. Условия признания доминирующего положения одной компании (кроме финансовых организаций). Условия признания коллективного доминирующего положения (кроме финансовых организаций).
34. Правила установления доминирующего положения финансовой организации.

35. Особенности применения Закона о защите конкуренции к действиям по осуществлению исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности.
 36. Организация и методы контроля за злоупотреблениями организаций доминирующим положением на рынке банковских услуг.
 37. Предупреждение и пресечение антиконкурентных соглашений и согласованных действий.
- Вопросы для обсуждения
38. Понятие и формы соглашений организаций на товарном рынке.
 39. Особенности признания антиконкурентного характера «вертикальных» и иных соглашений организаций.
 40. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения организаций.
 41. Понятие координации экономической деятельности организаций.
 42. Картели как вид монополистической деятельности.
 43. Соглашения организаций внутри группы лиц.
 44. Запрет на согласованные действия хозяйствующих субъектов
 45. Запрет на осуществление координации экономической деятельности организаций.

Вопросы для самостоятельной подготовки (темы рефератов и эссе)

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Правосубъектность юридического лица.
4. Виды юридического лица.
5. Средства индивидуализации юридического лица.
6. Реорганизация юридического лица.
7. Ликвидация юридического лица.
8. Понятие и виды объектов гражданского права.
9. Вещи как объекты гражданского права (понятие и виды).
10. Деньги как объекты гражданского права (понятие и признаки).
11. Виды ценных бумаг.
12. Работы и услуги как объекты гражданского права.
13. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданского права.
14. Понятие и признаки сделки.
15. Условия действительности сделки.
16. Форма сделки.
17. Виды сделок.
18. Недействительность сделок (ничтожные и оспоримые).
19. Пороки воли.
20. Пороки формы, содержания и субъектного состава.
21. Последствия недействительности сделок.
22. Мнимые и притворные сделки.
23. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
24. Сроки исковой давности. Приостановление и прекращение сроков исковой давности.
25. Понятие и виды доверенности.
26. Понятие и содержание права собственности.
27. Первоначальные основания возникновения права собственности.
28. Производные основания возникновения права собственности.
29. Переработка вещи, клад, находка как основания приобретения права собственности.
30. Самовольная постройка, безнадзорные животные, приобретение

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения*

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2,7)	10	20
- доклад (тема 1,5)	5	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (тест) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>
Итого за семестр		<i>100</i>

Система оценивания по учебной дисциплине на заочной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- дискуссия, собеседование (устный опрос) (темы 1, 8)	5	10
- реферат (темы 2,7)	10	20
- доклад (тема 1,5)	5	10
- разноуровневые задачи и задания (темы 4, 5, 8)	10	30
- текущий модульный контроль (тест) (темы 3,6,9)	10	30
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>
Итого за семестр		<i>100</i>

Перечень вопросов к экзамену:

1. Предмет гражданского права.
2. Метод гражданского права.
3. Принципы гражданского права.
4. Функции гражданского права.
5. Понятие и система источников гражданского права.
6. Источники, которые не относятся к отрасли гражданского права.
7. Понятие и виды толкования источников права.
8. Понятие и признаки гражданского правоотношения.
9. Элементы гражданского правоотношения.
10. Виды гражданского правоотношения.
11. Юридические факты.
12. Понятие и содержание правоспособности граждан.
13. Понятие и содержание дееспособности граждан.
14. Дееспособность малолетних.
15. Дееспособность несовершеннолетних.
16. Ограниченно дееспособные граждане.
17. Недееспособные граждане.
18. Признание гражданина безвестно отсутствующим (сроки, их исчисление, последствия).
19. Объявление гражданина умершим (сроки, их исчисление, последствия).
20. Органы опеки и попечительства (понятие, процедура назначения, критерии для назначения опекуном либо попечителем).

21. Деятельность опекуна (попечителя). Основания прекращения опеки (попечительства). Патронаж.
22. Понятие и признаки юридического лица.
23. Правосубъектность юридического лица.
24. Виды юридического лица.
25. Средства индивидуализации юридического лица.
26. Реорганизация юридического лица.
27. Ликвидация юридического лица.
28. Понятие и виды объектов гражданского права.
29. Вещи как объекты гражданского права (понятие и виды).
30. Деньги как объекты гражданского права (понятие и признаки).
31. Виды ценных бумаг.
32. Работы и услуги как объекты гражданского права.
33. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданского права.
34. Понятие и признаки сделки.
35. Условия действительности сделки.
36. Форма сделки.
37. Виды сделок.
38. Недействительность сделок (ничтожные и оспоримые).
39. Пороки воли.
40. Пороки формы, содержания и субъектного состава.
41. Последствия недействительности сделок.
42. Мнимые и притворные сделки.
43. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
44. Сроки исковой давности. Приостановление и прекращение сроков исковой давности.
45. Понятие и виды доверенности.
46. Понятие и содержание права собственности.
47. Первоначальные основания возникновения права собственности.
48. Производные основания возникновения права собственности.
49. Переработка вещи, клад, находка как основания приобретения права собственности.
50. Самовольная постройка, безнадзорные животные, приобретательная давность как основания приобретения права собственности.
51. Основания прекращения права собственности.
52. Общая собственность (понятие и виды).
53. Способы защиты права собственности.
54. Ограниченные вещные права.
55. Понятие и признаки обязательств.
56. Субъекты обязательств.
57. Виды обязательств.
58. Основания возникновения обязательств.
59. Способы исполнения обязательств.
60. Прекращение обязательств.
61. Понятие и виды ответственности.
62. Понятие и виды договоров.
63. Договор присоединения. Предварительный договор и публичный договор.
64. Условия договора.
65. Порядок заключения договора.
66. Купля-продажа (общие положения).

13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

для зачета

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль № 1			Смысловой модуль № 2			Смысловой модуль № 3			
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	
10	10	10	10	15	10	10	15	10	100

Примечание: T1, T2, ... T9 – темы смысловых модулей.

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Зенин И. А. Гражданское право: учебник / 16-е изд., перераб. и доп. Электрон. текстовые дан. Москва: Юрайт, 2014. 811 с. (Бакалавр. Академический курс) [Электронный ресурс]. URL: http://www.biblio-online.ru/thematic/?id=urait.content.F120E0D9-9C1C-4DCD-A865-48EA05663EEF&type=c_pub.
2. Гражданское право России: Общая часть / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, С.А. Чаркин. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2014. – 504 с.
3. Гражданское право Российской Федерации (Особенная часть): учебное пособие / М.Ф. Лукьяненко, И.В. Гордия. 3-е изд., перераб. и доп. М.: «Проспект», 2014.
4. Кондратьев В.А. Договорное право: курс лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения / В.А. Кондратьев; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», – Донецк : ГО ВПО ДонНУЭТ, 2018. – 246 с.
5. Пештиев О.В. Гражданское право : методические рекомендации для проведения практических занятий для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения / О. В. Пештиев : Министерство науки и высшего образования Российской Федерации,

Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунов, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреев. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юнити-Дана, 2015. 431 с. Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01697-9; то же // [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577>.
2. Габов А.В. Юридические лица в российском гражданском праве: Монография. Том 2. Виды юридических лиц в российском законодательстве. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. 352 с.: Электронный ресурс. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543967>.
3. Гришаев С.П. Эволюция законодательства об объектах гражданских прав // СПС «КонсультантПлюс».
4. Гражданское право: учебник. В 2 томах. Том 1 / М.В. Карпычев, А.М. Хужин. М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 400 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542663>.
5. Гражданское право: учебник. В 2 томах. Том 2 / М.В. Карпычев, А.М. Хужин, Демичев А.А. и др. М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 560 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542659>.
6. Силицын С.А. Исковая защита вещных прав в российском и зарубежном гражданском праве: актуальные проблемы. М.: Инфотропик Медиа, 2015. 340 с. // СПС «КонсультантПлюс».
7. Обязательства, возникающие не из договора: сборник статей / Ф.Х. Альманса Монтойя, А.А. Амангельды, Д.В. Афанасьев и др.; отв. ред. М.А. Рожкова. М.: Статут, 2015. 444 с. // СПС «КонсультантПлюс».

Учебно-методические издания:

1. Интеллектуальная собственность. Практикум для студентов дневной и заочной форм обучения всех специальностей ДонНУЭТ [Электронный ресурс] : Госуд. Организация высш. Профессионального образования «Донец.нац.ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», Каф.социально-гуманитарных наук: Е.А.Одинцова, О.В.Курито – Донецк: [ДонНУЭТ], 2016. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Кондратьев В.А. Договорное право: курс лекций для студентов оч. и заоч. форм обучения / В.А. Кондратьев; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. Высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского». – Донецк : ГО ВПО ДонНУЭТ, 2018. – 246 с.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UnilibUC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.
2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДонНУЭТ, 1999–. – URL:<http://catalog.donnuet.ru>. – Текст : электронный.
3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024–. – Текст : электронный.
4. IPR SMART : весь контент ЭБС Iprbooks : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007–. – URL:<http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, cop. 2011–2024. – URL:<https://e.lanbook.com/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. – URL:<https://seb.e.lanbook.com/> – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.
7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2024. – URL:<https://polpred.com>. – Текст : электронный.
8. Book online : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017 – . – URL:<https://bookonline.ru>. – Текст : Изображение. Устная речь : электронные.
9. Информio : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информio», 2009 – . – URL: <https://www.informio.ru>. – Текст : электронный.
10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:<https://biblioclub.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:<http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:<http://library.fa.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:<https://library.lib.sfedu.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная библиотека, сор. 2000–2024. – URL:<https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:<http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.
16. Национальная электронная библиотека :НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:<https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП специалиста перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд в соответствии с утверждённым расписанием с использованием мультимедийного демонстративного комплекса кафедры правовых и политических наук (проектор, ноутбук).

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образователь-	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства:	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалифика-	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
---	---	--	--	---

ной программы	на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)		ции	
Пештнев Олег Влади- мирович	По основному месту работы	Должность – до- цент, кандидат юридиче- ских наук, ученое звание – до- цент	Высшее, правообразование, юрист, Диплом кандида- та наук ДК № 065468	1. Удостоверение о повышении квалификации №110400015419 от 25.02.2020 г., «Проектирование образовательного процесса в высшей школе на деятельностной основе», 72 ч., 18.02.2020 - 25.02.2020 г., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г. Усинск 2. Удостоверение о повышении квалификации 771802829913 рег. № 23/18506 С 23 мая 2022г. по 25 мая 2022г. «Цифровая трансформация управления» 16 часов. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва. 3. Удостоверение о повышении квалификации 612400027034 рег. № 1-14-516, с 22.09.2022 по 24.09.2022 г. «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 4. Удостоверение о повышении квалификации рег. №77802999 с 06.03.2023 по 29.04.2023 г. «Специалист организации заказчика. Сфера государственных закупок» 120 ч., ООО «РСТ АКАДЕМИЯ» г. Москва 5. Удостоверение о

				повышении квалификации 612400032478 рег. №1-18551 с 20.06.2023 по 23.06.2023 г. «Организационно-методические аспекты разработки и реализации программ высшего образования по направлениям подготовки Юриспруденция» 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону. 6. Удостоверение о повышении квалификации 771803289522 рег. №15-000142-24 ПК с 27.02.2024 по 29.02.2024 г. «Интеллектуальная собственность в цифровой экономике: от заявки до внедрения» 24 ч., Федеральном государственном бюджетном учреждении «Федеральный институт промышленной собственности» г. Москва 7. Удостоверение о повышении квалификации 800400005478 рег. №124/24 с 11.11.2024 по 19.11.2024 г. «Современные информационные технологии в образовательной среде», 36 ч., Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского» г. Донецк
--	--	--	--	--

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06Гражданское право

Направление подготовки 38.04.01

Магистерская программа: Экономико-правовое обеспечение предприятия

Трудоемкость учебной дисциплины – 2 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданско-правовых отношений; субъекты и объекты гражданского права; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность.

уметь: составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами; гражданско-правовой терминологией; навыками реализации правоотношений в сфере гражданского права; навыками анализа и выявления нарушений норм законодательства в сфере гражданских правоотношений и восстановления нарушенных прав; навыками составления юридических документов для разрешения гражданских споров и привлечения виновных лиц к ответственности.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1ук-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИДК-2ук-1 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
ПК-6 Способен организовывать процесс правового обеспечения экономической деятельности предприятия	ИДК-1пк-6 Контролирует соответствие юридических документов нормам законодательства. ИДК-2пк-6 Разрабатывает технические задания на выполнение работ по правовому обеспечению деятельности предприятия и его отдельных подразделений ИДК-3пк-6 Проводит деловые переговоры по различным сделкам, формирует итоговые документы.

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Понятие и сущность гражданского права

Тема 1. Гражданское право в системе права. Источники гражданского права.

Тема 2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.

Тема 3. Физические и юридические лица – субъекты гражданского права.

Смысловой модуль 2. Гражданские правоотношения

Тема 4. Объекты и субъекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.

Тема 5. Собственность и защита права собственности.

Тема 6. Представительство в гражданском праве. Право на защиту и гражданско-правовая ответственность в гражданском праве.

Смысловой модуль 3. Отдельные институты гражданского права.

Тема 7. Договоры и сделки в гражданском праве.

Тема 8. Семейное право.

Тема 9. Наследственные отношения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик:

Пейтнев О.В., к.ю.н., доцент

Заведующий кафедрой правовых и политических наук

Одинцова Е.А., к.ю.н., доцент



(подпись)

(подпись)